



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 957 423 248
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ADVOKATFIRMAET THOMMESSEN AS
Forretningsadresse: Ruseløkkveien 38
0251 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Audun Maximilian Ohnstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.04.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Honorarinntekter		1 308 293 343	1 110 846 949
Annen driftsinntekt		4 221 147	5 378 456
Sum inntekter	2	1 312 514 491	1 116 225 405
Kostnader			
Lønnskostnad	3, 4	430 336 011	374 014 812
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8	13 120 038	8 324 767
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	9	5 699 392	7 009 587
Annen driftskostnad	3, 4	130 486 029	129 367 193
Sum kostnader		579 641 469	518 716 359
Driftsresultat		732 873 021	597 509 046
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	5	1 302 514	1 919 346
Sum finansinntekter		1 302 514	1 919 346
Finanskostnader	5	982 484	1 053 308
Sum finanskostnader		982 484	1 053 308
Netto finans		320 030	866 038
Ordinært resultat før skattekostnad		733 193 051	598 375 084
Skattekostnad	6	5 895 971	5 644 570
Ordinært resultat etter skattekostnad		727 297 080	592 730 514
Resultatandel stille interessenter	12	-706 566 466	-576 580 990
Årsresultat		20 730 614	16 149 524
Årsresultat etter minoritetsinteresser		20 730 614	16 149 524
Totalresultat		20 730 614	16 149 524
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Ordinært utbytte		20 730 614	15 839 618
Avsatt til annen egenkapital			309 906
Sum overføringer og disponeringer	12	20 730 614	16 149 524



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Egenutviklet software	7	6 738 891	8 424 237
Lisenser		652 001	
Utsatt skattefordel	6		
Sum immaterielle eiendeler		7 390 892	8 424 237
Varige driftsmidler			
Bygningsmessig innredning	8	20 252 604	5 471 571
Kunst	8	9 642 952	1 561 426
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8	42 373 878	7 525 726
Sum varige driftsmidler		72 269 434	14 558 722
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	14	24 761 500	24 761 500
Sum finansielle anleggsmidler		24 761 500	24 761 500
Sum anleggsmidler		104 421 826	47 744 459
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	9, 13	190 228 112	270 716 726
Andre kortsiktige fordringer		15 831 793	22 806 239
Krav på innbetaling av selskapskapital	10	232 018 954	177 680 496
Sum fordringer		438 078 859	471 203 461
Investeringer			
Aksjer i nystiftede selskaper		1 224 000	1 344 000
Sum investeringer		1 224 000	1 344 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	50 487 504	85 679 174
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		50 487 504	85 679 174



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum omløpsmidler		489 790 364	558 226 635
SUM EIENDELER		594 212 190	605 971 094
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Innbetalt selskapskapital	12	1 000 000	1 000 000
Annen innskutt egenkapital		101 100 000	96 795 000
Sum innskutt egenkapital		102 100 000	97 795 000
Annen egenkapital			
Sum egenkapital	12	102 100 000	97 795 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	4	3 525 434	3 774 481
Sum avsetninger for forpliktelser		3 525 434	3 774 481
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		3 525 434	3 774 481
Kortsiktig gjeld			
Konvertible lån		270 101 297	336 615 403
Gjeld til kredittinstitusjoner	13	37 430	37 749
Leverandørgjeld		23 374 860	13 167 072
Betalbar skatt	6	5 901 293	4 830 868
Skyldig offentlige avgifter		66 086 838	69 720 251
Utbytte		20 730 614	15 839 618
Annen kortsiktig gjeld		102 354 424	64 190 653
Sum kortsiktig gjeld		488 586 756	504 401 613
Sum gjeld		492 112 190	508 176 094
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		594 212 190	605 971 094



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
---------------------	-------------	-------------	-------------



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Årsberetning for 2021

Advokatfirmaet Thommessen AS

Advokatfirmaet Thommessen AS driver advokatvirksomhet som hovedmann i Advokatfirmaet Thommessen indre selskap i Oslo, Bergen og Stavanger og gjennom en filial i London. Aksjeselskapet eier andeler i det indre selskapet.

Thommessen leverer i all hovedsak forretningsjuridiske tjenester til bedriftsmarkedet.

ØKONOMI

Omsetningen var NOK 1 312,5 mill. i 2021. Det er en vekst på 18 % fra fjoråret. Det er høy etterspørsel etter selskapets tjenester, og det forventes fortsatt omsetningsvekst i 2022.

Risikoen for at kundene ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses lav, da det historisk sett har vært lite tap på fordringer. Selskapet har ingen langsiktig gjeld og er således ikke særlig utsatt for svingninger i rentemarkedet.

Selskapet er ikke spesielt eksponert for endringer i valutakurser og har ikke funnet det nødvendig å inngå terminkontrakter eller andre avtaler.

Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter var NOK 112,5 mill. Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter eksklusiv stille interessenters resultatandel var NOK 819,1 mill.

Risikoen for at selskapet får likviditetsproblemer anses som lav, da kortsiktig gjeld erfaringsvis mer enn dekkes inn av kortsiktige fordringer og bankinnskudd, samt at opparbeidet overskudd først utbetales etter hvert som likviditetssituasjonen tillater akonto utbetalinger.

Styret er ikke kjent med spesielle risikoer utover det som er normalt for denne type advokatvirksomhet.

Selskapets forsknings- og utviklingsaktiviteter knytter seg til utvikling av digitale tjenester til klienter.

Regnskapet for 2021 viser et resultat på NOK 20 730 614. Styret foreslår at det for regnskapsåret 2021 utdeles NOK 20 730 614 i utbytte, og at NOK 0 overføres til annen egenkapital. Etter dette vil selskapets frie egenkapital per 31. desember 2021 være NOK 0.

Andelseiere i det indre selskap tilføres NOK 715 005 428 av selskapets resultat, hvorav aksjeselskapet tilføres NOK 8 438 962 og øvrige andelseiere tilføres NOK 706 566 466.

Det er ikke tegnet styreansvarsforsikring for daglig leder og medlemmene i Thommessens styre.

Det bekreftes at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn for årsregnskapet.

SAMFUNNSANSVAR, BÆREKRAFT OG MANGFOLD

Selskapet er en del av FNs Global Compact, et globalt nettverk for bedrifter som ønsker å arbeide med samfunnsansvar og bidra til forsvarlig og bærekraftig bedriftspraksis. Tilslutning til Global Compact betyr at



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

selskapet tilstreber å drive i tråd med ti prinsipper innen områdene menneskerettigheter, arbeidslivsstandarder, miljø og anti-korrupsjon.

Thommessen støtter flere gode prosjekter knyttet til samfunnsansvar og pro bono-arbeid. Kunnskap er vår viktigste ressurs, og det beste vi kan bidra med for at frivillige organisasjoner skal kunne gjøre arbeidet sitt under best mulig vilkår.

Mangfold er en strategisk prioritet i Thommessen, og selskapet ønsker å være en attraktiv arbeidsplass og arbeidsgiver for alle, uavhengig av kjønn, bakgrunn, etnisitet, religion og legning.

Selskapets strategi inneholder konkrete mål om økning av kvinneandelen blant både senioradvokater og partnere. For å nå disse målene arbeides det med en rekke tiltak knyttet til rekruttering, tilrettelegging for medarbeidere i småbarnsfasen, lederutvikling med mer. Ved årsskiftet var 55 % av selskapets ansatte jurister kvinner, mens 8 av 58 partnere var kvinner. Se vedlagte rapport knyttet til aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP) for mer om dette.

Selskapets virksomhet forurenser det ytre miljøet i begrenset grad.

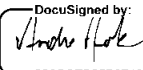
ARBEIDSMILJØ

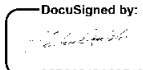
Arbeidsmiljøet i selskapet anses å være tilfredsstillende. Sykefraværet var 3 %. Det har ikke vært skader eller ulykker i løpet av året. Selskapet har for tiden ingen ansatte med nedsatt funksjonsevne. Kontorlokalene har god tilgjengelighet for personer med nedsatt funksjonsevne, og den enkelte arbeidsplass kan relativt lett tilpasses individuelle behov.

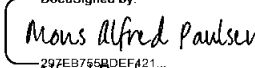
Oslo, 9. mars 2022

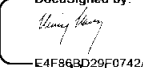
DocuSigned by:

Hans Cappelen Arnesen
265B90622A764F5
Styreleder

DocuSigned by:

Anders Arnkværn
338CCEB25E0742B...
Styremedlem

DocuSigned by:

Ellen Teresa Heyerdahl
98B90512A22749B...
Styremedlem

DocuSigned by:

Mons Alfred Paulsen
297E8756B0EF421...
Styremedlem

DocuSigned by:

Henning Harborg
E4F86BD29F0742A...
Styremedlem

DocuSigned by:

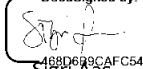
Christian Nicolai Hals
C59FB40D2FE0486...
Styremedlem

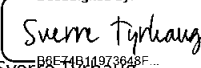
DocuSigned by:

Marianne Brynjulfsen Overaa
64C9E8D52BE9484...
Styremedlem
Ansattes representant

DocuSigned by:

Frida Stene-Slotte
189403E1203047E...
Styremedlem
Ansattes representant

DocuSigned by:

Sign Aas
188D698C AFC541C...
Styremedlem
Ansattes representant

DocuSigned by:

Sverre Tynhaug
D8E37B11973686F...
Daglig leder

13990274/1

2



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

Resultatregnskap

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2021	2020
Honorarinntekter		1 308 293 343	1 110 846 949
Annen driftsinntekt		4 221 147	5 378 456
Sum driftsinntekter	2	1 312 514 491	1 116 225 405
Lønnskostnader	3, 4	430 336 011	374 014 812
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	7, 8	13 120 038	8 324 767
Tap på fordringer	9	5 699 392	7 009 587
Andre driftskostnader	3, 4	130 486 029	129 367 193
Sum driftskostnader		579 641 469	518 716 359
Driftsresultat		732 873 021	597 509 046
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	5	1 302 514	1 919 346
Finanskostnader	5	982 484	1 053 308
Resultat av finansposter		320 030	866 038
Resultat før skattekostnad		733 193 051	598 375 084
Skattekostnad	6	5 895 971	5 644 570
Ordinært resultat		727 297 080	592 730 514
Resultatandel stille interessenter	12	706 566 466	576 580 990
Årsresultat		20 730 614	16 149 524
Overføringer			
Avsatt til utbytte		20 730 614	15 839 618
Avsatt til annen egenkapital		0	309 906
Sum overføringer	12	20 730 614	16 149 524



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

Balanse

Eiendeler	Note	2021	2020
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Egenutviklet software	7	6 738 891	8 424 237
Lisenser		652 001	0
Sum immaterielle eiendeler		7 390 892	8 424 237
Varige driftsmidler			
Bygningmessig innredning	8	20 252 604	5 471 571
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8	42 373 878	7 525 726
Kunst	8	9 642 952	1 561 426
Sum varige driftsmidler		72 269 434	14 558 722
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	14	24 761 500	24 761 500
Sum finansielle anleggsmidler		24 761 500	24 761 500
Sum anleggsmidler		104 421 826	47 744 459
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	9, 13	190 228 112	270 716 726
Honorarreserve	10	232 018 954	177 680 496
Andre kortsiktige fordringer		15 831 793	22 806 239
Sum fordringer		438 078 859	471 203 461
Investeringer			
Aksjer i nystiftede selskaper		1 224 000	1 344 000
Sum investeringer		1 224 000	1 344 000
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	50 487 504	85 679 174
Sum omløpsmidler		489 790 364	558 226 635
Sum eiendeler		594 212 190	605 971 094



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

Balanse

Egenkapital og gjeld	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Innbetalt selskapskapital	12	1 000 000	1 000 000
Stille interessenters innskudd		101 100 000	96 795 000
Sum innskutt egenkapital		102 100 000	97 795 000
Opptjent egenkapital			
Sum egenkapital	12	102 100 000	97 795 000
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	4	3 525 434	3 774 481
Sum avsetning for forpliktelser		3 525 434	3 774 481
Kortsiktig gjeld			
Gjeld stille interessenter		270 101 297	336 615 403
Gjeld til kredittinstitusjoner	13	37 430	37 749
Leverandørgjeld		23 374 860	13 167 072
Betalbar skatt	6	5 901 293	4 830 868
Skyldig offentlige avgifter		66 086 838	69 720 251
Utbytte		20 730 614	15 839 618
Annen kortsiktig gjeld		102 354 424	64 190 653
Sum kortsiktig gjeld		488 586 756	504 401 613
Sum gjeld		492 112 190	508 176 094
Sum egenkapital og gjeld		594 212 190	605 971 094

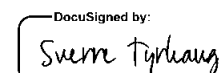


DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

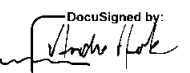
Balanse

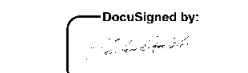
Oslo, 9. mars 2022

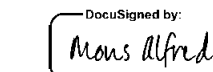
DocuSigned by:

B6E74B11973048F...
Sverre Tyrhaug
daglig leder

DocuSigned by:

26ED09628A764FE...
Hans Cappelen Arnesen
styreleder

DocuSigned by:

338CC652889742B...
Anders Arnkværn
styremedlem

DocuSigned by:

98590812A227493...
Ellen Teresa Heyerdahl
styremedlem

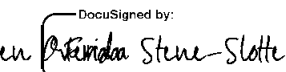
DocuSigned by:

297E076606EF421...
Mons Alfred Paulsen
styremedlem

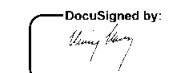
DocuSigned by:

C08FB40D2FE9486...
Christian Nicolai Hals
styremedlem

DocuSigned by:

84C9CE0DF28C6484...
Marianne Brynjulfsen Overaa
styremedlem

DocuSigned by:

488403F1283847E...
Frida Stene-Slotte
styremedlem

DocuSigned by:

E4F66B29F8742A...
Henning Harborg
styremedlem

DocuSigned by:

468D609CAF654C...
Sigrí Aas
styremedlem



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

Kontantstrømoppstilling

	2021	2020
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	733 193 051	598 375 084
Periodens betalte skatt	-4 830 868	-1 551 699
Resultatandel stille interessenter	-706 566 466	-576 580 990
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler		34 250
Ordinære avskrivninger	13 120 038	8 324 767
Endring i honorarreserve	-54 338 458	-28 583 613
Endring i kundefordringer	80 488 613	-70 714 541
Endring i leverandørgjeld	10 207 788	-3 689 492
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbealinger	-249 047	350 633
Effekt av valutakursendringer		382 904
Endring i andre tidsavgrensingsposter	41 510 127	35 505 781
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	<u>112 534 779</u>	<u>-38 146 917</u>
Kontantstrøm fra investeringaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av driftsmidler		60 000
Utbetalinger ved kjøp av driftsmidler	-69 797 406	-11 845 310
Innbealinger ved salg av hylleselskaper	12 015 000	2 703 600
Utbetalinger ved stiftelse av hylleselskaper	-11 895 000	0
Utbetaling av depositum for nye leieforhold		-24 761 500
Netto kontantstrøm fra investeringaktiviteter	<u>-69 677 406</u>	<u>-33 843 210</u>
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Utbetalinger ved nedbetalinger av kortsiktig gjeld	0	-1 825 273
Netto endring gjeld til stille interessenter	-66 514 106	102 255 726
Netto endring i kassekreditt	-319	37 749
Innskudd stille interessenter	7 050 000	18 600 000
Utbetalinger stille interessenter	-2 745 000	-19 130 000
Utbetaling av utbytte	-15 839 618	-10 700 000
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	<u>-78 049 043</u>	<u>89 238 201</u>
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	-35 191 670	17 248 074
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter 01.01.	85 679 174	68 431 101
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter 31.12.	<u>50 487 504</u>	<u>85 679 174</u>



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

Noter 2021

Note 1 Regnskapsprinsipper

Advokatfirmaet Thommessen AS driver advokatvirksomhet som hovedmann i Advokatfirmaet Thommessen Indre Selskap ("IS'et") og gjennom en avdeling i utlandet (Londonavdelingen).

Aksjeselskapet har en eierandel tilsvarende 1% i det indre selskapet. Andelen føres etter bruttometoden, hvilket vil si at selskapet innarbeider alle inntekter, kostnader, eierandeler og gjeld med 100%. Tidligere ble det benyttet en konsernmodell. Sammenligningstallene er omarbeidet tilsvarende.

Resultatregnskapet for Londonavdelingen omregnes til en gjennomsnittlig valutakurs, mens balanseposter omregnes til balansedagens kurs.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Honorarinntekter

Inntekter resultatføres etter hvert som arbeidet utføres. Opptjente, ikke fakturerte honorarer er vurdert til antatt faktureringsverdi på balansedagen.

Finansinntekter

Renteinntekter inntektsføres etter hvert som de opptjenes.

Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. For innregning av resultatposter for Londonavdelingen er omregnet til gjennomsnittskurs for 2021 som var GBP/NOK = 11,8254. Omregningsdifferanse er resultatført som valutapost.

Skatt

Skattekostnaden i regnskapet består av periodens betalbare skatt, endring i utsatt skatt og eventuelt korrigering av skatt fra tidligere år. Resultatet fra det indre selskapet beskattes hos deltakerne.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en sjablongmodell basert på historisk erfaring.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid. Vesentlige driftsmidler som består av betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

Noter 2021

Note 1 Regnskapsprinsipper forts.

Driftsmidler som leies på betingelser som i det vesentlige overfører de økonomiske rettigheter og forpliktelser til selskapet (finansiell leasing), aktiveres under bygninger, maskiner, inventar o.l. og medtas som forpliktelse under langsiktig gjeld til nåverdien av minimumsleien. Driftsmidlet avskrives over antatt økonomisk levetid, og forpliktelsen reduseres med betalt leie etter fradrag for beregnet rentekostnad. Operasjonelle leieavtaler utgiftsføres løpende.

Pensjoner

Ytelsesbaserte pensjonsordninger vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Endring i ytelsesbaserte pensjonsforpliktelser som skyldes endringer i pensjonsplaner, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid. Akkumulert virkning av estimatendringer og endringer i finansielle og aktuarielle forutsetninger (aktuarielle gevinster og tap) under 10 % av det som er størst av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene ved begynnelsen av året innregnes ikke. Når den akkumulerte virkningen er over 10 %-grensen ved årets begynnelse, resultatføres det overskytende over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid. Periodens netto pensjonskostnad klassifiseres som lønns- og personalkostnader.

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene klassifiseres som lønns- og personalkostnader. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

Noter 2021

Note 2 Inntekter

Tabellen nedenfor viser ulike inntektstyper fordelt på geografi, basert på det landet kundene er lokalisert i.

2021

	Norge	Øvrige Europa	Øvrige land	Totalt
Honorarinntekter	1 021 025 058	214 826 671	72 441 615	1 308 293 344
Andre inntekter	3 912 013	231 687	77 447	4 221 147
Sum	1 024 937 071	215 058 358	72 519 062	1 312 514 491

2020

	Norge	Øvrige Europa	Øvrige land	Totalt
Honorarinntekter	893 434 629	161 238 785	56 173 535	1 110 846 949
Andre inntekter	5 378 456	0	0	5 378 456
Sum	898 813 085	161 238 785	56 173 535	1 116 225 405

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2021	2020
Lønninger	250 735 801	208 713 434
Arbeidsgodtgjørelse advokatdeltakere	111 619 660	108 021 021
Arbeidsgiveravgift	36 877 686	29 949 190
Pensjonskostnader	13 822 221	12 689 974
Andre ytelser	17 280 643	14 641 193
Sum	430 336 011	374 014 812

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 326 årsverk, hvorav 58 praktiserende advokater er deltakere.

Godtgjørelse til daglig leder og styret

Daglig leder og styremedlemmene godtgjøres ikke særskilt for sine verv, men mottar arbeidsgodtgjørelse

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styret
Lønn	0	0

Godtgjørelse til revisor

	2021	2020
Lovpålagt revisjon	373 259	400 789
Andre tjenester	225 554	174 705
Sum honorar til revisor	598 813	575 494



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

Noter 2021

Note 4 Pensjoner

Selskapet er pliktig til å ha en tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon og selskapets ordning oppfyller kravene etter denne loven.

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for sine medarbeidere.
Årets kostnad for innskuddspensjonen er kr 13 616 577 for ansatte og kr 5 773 035 for partnere.

Utenfor den ordinære foretakspensjonsordningen har selskapet en usikret livsvarig pensjonsforpliktelse (alderspensjon og etterlappensjon) overfor en tidligere partner. Nåverdien av disse forpliktelsene pr. 31.12.2021 er av aktuar beregnet til NOK 3 525 434 og presentert som gjeld i balansen.

Beregningen er basert på forutsetning om 1,6 % regulering av pensjonen og 1,9 % diskonteringsrente.

Pensjon for partnere er innregnet i andre driftskostnader.

Netto pensjonskostnad usikret ordning	2021	2020
Utbetalt driftspensjon	302 496	302 496
Endring i forpliktelse	-249 047	350 633
Totalt	53 449	653 129

	2021	2020
Beregnet pensjonsforpliktelse usikrede ordninger	3 525 434	3 774 481

De aktuarmessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer.

Note 5 Finansposter

Finansinntekter	2021	2020
Annen renteinntekt	618 816	777 681
Valutagevinst	683 698	1 141 665
Sum finansinntekter	1 302 514	1 919 346

Finanskostnader	2021	2020
Annen rentekostnad	70 522	104 960
Valutatap	911 962	551 590
Tap ved realisasjon aksjer		396 758
Sum finanskostnader	982 484	1 053 308



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

Noter 2021

Note 6 Skatt

Resultatet i det indre selskapet beskattes hos deltakerne, mens Londonavdelingen er skattepliktig til England. Aksjeselskapet får kredittrdrag for skatt i Norge for skatt betalt til England.

	2021	2020
Årets skattekostnad fordeler seg på:		
Betalbar skatt	5 901 293	4 830 868
For mye avsatt tidligere	163	-170 125
Valutaforskjell skatt i London	-5 485	88 808
Endring i utsatt skatt		895 019
Sum skattekostnad	5 895 971	5 644 570
Beregning av årets skattegrunnlag:		
Resultat før skattekostnad	733 193 051	598 375 084
Stille interessenters resultatandel	-706 566 466	-576 580 990
3% av utdeling	197 472	164 399
Grunnlag for betalbar skatt	26 824 057	21 958 493
Beregnet betalbar skatt	5 901 293	4 830 867
Balansført betalbar skatt	5 901 293	4 830 867
Oversikt over midlertidige forskjeller:	2021	2020
Anleggsmidler	2 332 347	-235 947
Fordringer	-22 729 858	-19 453 727
Gevinst og tapskonto	-250 492	
Pensjonsforpliktelser	-3 525 424	-3 774 481
Andel i IS'et	0	0
Sum	-24 173 427	-23 464 155
Midlertidige forskjeller i deltakerlignet selskap	24 173 427	23 464 155
Sum grunnlag utsatt skatt (utsatt skattefordel)	0	0
22 % utsatt skatt (utsatt skattefordel)	0	0

Note 7 Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler	Lisenser	Egenutviklet	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01	0	12 747 991	12 747 991
Tilgang immaterielle eiendeler	670 630	420 176	1 090 806
Avgang solgte immaterielle eiendeler	0	0	0
Anskaffelseskost pr. 31.12	670 630	13 168 167	13 838 797
Akkumulerte avskrivninger pr. 31.12	-18 629	-6 429 276	-6 447 905
Akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12		0	0
Reverserte nedskrivninger pr. 31.12		0	0
Balansført verdi pr. 31.12	652 001	6 738 891	7 390 892
Årets avskrivninger	18 629	2 105 522	2 124 151
Årets nedskrivninger		0	0
Forventet økonomisk levetid	3 år	3-5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

Side 9



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

Noter 2021

Aktiverte utviklingskostnader knytter seg til egne tilpasninger av selskapets software. Lisenser gjelder ISO-sertifisering. Kriteriene for balanseføring anses oppfylt.

Note 8 Varige driftsmidler

	Ikke tatt i bruk	Bygningsmessig innredning	Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr
Anskaffelseskost pr. 01.01	3 459 235	14 513 180	32 158 911
Tilgang kjøpte driftsmidler	1 167 117	17 038 299	42 106 543
Avgang solgte og utrangerte driftsmidler		-11 176 232	
Driftsmidler tatt i bruk	-3 459 235	3 459 235	
Anskaffelseskost pr. 31.12	1 167 117	23 834 482	74 265 454
Akkumulerte av- og nedskrivninger pr. 31.12	0	-3 819 720	-32 820 850
Balanseført verdi pr. 31.12	1 167 117	20 014 762	41 444 604
Årets avskrivninger	0	2 495 107	8 187 665
Årets nedskrivninger	0	0	0
Forventet økonomisk levetid		Leietakerperioden	3-10 år
Avskrivningsplan		Lineær	Lineær
		Kunst	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01		1 561 426	51 692 752
Tilgang kjøpte driftsmidler		8 394 641	68 706 600
Avgang solgte og utrangerte driftsmidler		0	0
Anskaffelseskost pr. 31.12		9 956 067	109 223 120
Akkumulerte av- og nedskrivninger pr. 31.12		-313 115	-36 953 685
Balanseført verdi pr. 31.12		9 642 952	72 269 434
Årets avskrivninger		0	10 682 772
Årets nedskrivninger		313 115	313 115

Anskaffelser knyttet til bygningsmessig innredning i virksomhetens lokaler i Oslo avskrives lineært frem til leieperiodens utløp 30.06.2032. Tilsvarende anskaffelser for kontoret i Bergen avskrives frem til 31.12.2026 og for Stavanger frem til 01.04.2023.

Aktiverte kostnader på driftsmidler ikke tatt i bruk gjelder i 2020 kostnader knyttet til nye lokaler som ikke ble tatt i bruk før 2021. I 2021 gjelder dette anskaffelser tilknyttet lokalene samt IT-anlegg som ikke er tatt i bruk per 31.12.21.

Årlig leie av ikke balanseførte driftsmidler:

Lokaler i Bergen	31.12.2026	9 322 640
Lokaler i Oslo	30.06.2021	34 284 387
Lokaler i Oslo med oppstart 1.7.2021	30.06.2032	37 703 829
Lokaler i Stavanger	01.04.2023	1 487 053



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

Noter 2021

Note 9 Kundefordringer

Kundefordringer	2021	2020
Kundefordringer til pålydende	215 328 112	291 916 726
Avsetning til tap på kundefordringer	-25 100 000	-21 200 000
Sum	190 228 112	270 716 726

Konstaterte tap på fordringer	2021	2020
Konstaterte tap på fordringer	1 801 891	1 325 577
Innkomet på tidligere tapsførte fordringer	-2 499	-15 990
Endring i avsetning tap på krav	3 900 000	5 700 000
Sum	5 699 392	7 009 587

Note 10 Honorarreserve

Selskapets vurdering av honorarreserve er basert på tall fra timeregnskapet pr 31.12, hensyntatt fakturering foretatt i januar og februar påfølgende år, og konkret vurdering av alle oppdrag som ved regnskapsavleggelsen ikke var fakturert.

Honorarreserve	2021	2020
Totalt registrert timereserve pr. 31.12 med standard timesatser	262 053 868	201 513 179
Samlet opp-/nedvurdering av verdi	-30 034 914	-23 832 683
Vurdert verdi av honorarreserve pr. 31.12	232 018 954	177 680 496

Note 11 Bankinnskudd/klientmidler

Selskapet har etablert en skattetrekksgaranti på kr 10 000 000.

Klientmidler og klientgjeld er presentert netto i regnskapet.

	2021	2020
Klientmidler	175 817 262	528 750 450
Klientgjeld	175 817 262	528 750 450
Netto	0	0



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Advokatfirmaet Thommessen AS

Noter 2021

Note 12 Egenkapital og aksjonærinformasjon

	Aksjekapital	Stille int.
Egenkapital pr. 01.01	1 000 000	96 795 000
Innbetalt ny selskapskapital ved opptrapping og inntreden		7 050 000
Utbetalt selskapskapital ved nedtrapping og uttreden		-2 745 000
Årets resultat		
Avsatt utbytte		
Egenkapital pr. 31.12	1 000 000	101 100 000

	Annen EK	Sum
Egenkapital pr. 01.01	0	97 795 000
Innbetalt ny selskapskapital ved opptrapping og inntreden		7 050 000
Utbetalt selskapskapital ved nedtrapping og uttreden		-2 745 000
Årets resultat	20 730 614	20 730 614
Avsatt utbytte	-20 730 614	-20 730 614
Egenkapital pr. 31.12	0	102 100 000

Aksjekapital i aksjeselskapet består pr. 31.12.2021 av 1 000 000 aksjer med pålydende NOK 1.

Aksjer eiet av styremedlemmer og daglig leder pr. 31.12.21:

Navn	Tittel	Antall	I prosent
Hans Cappelen Arnesen	Styrets leder	17 263	1,73 %
Anders Arnkværn	Styremedlem	17 241	1,72 %
Ellen Teresa Heyerdahl	Styremedlem	17 241	1,72 %
Mons Alfred Paulsen	Styremedlem	17 241	1,72 %
Christian Nicolai Hals	Styremedlem	17 241	1,72 %
Henning Harborg	Styremedlem	17 241	1,72 %
Sverre Tyrhaug	Daglig leder	17 241	1,72 %

Note 13 Pant, garantier og andre sikkerhetsstillelser

Selskapet har en ramme på kassekreditten på kr 49 500 000. Det er trukket kr 37 430 på rettigheten 31.12.2021.

Totalt garantistillelser løper seg til kr 11 500 000 per 31.12.21, hvorav kr 10 000 000 utgjør skattetreksgaranti, kr 550 000 vedrører husleiegaranti og resterende kr 500 000 er en generell ramme.

Selskapets bankforbindelser har tatt pant i selskapets kundefordringer, begrenset oppad til kr 65 000 000.

Note 14 Fordringer og gjeld

Selskapet har ingen gjeld som forfaller mer enn ett år etter balansedagen.

Andre langsiktige fordringer består av depositum knyttet til nytt leieforhold som starter i 2021. Hele beløpet forfaller mer enn fem år etter balansedagen.

Note 15 Finansiell markedsrisiko

Kreditrisiko

Risikoen for at kundene ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses som lav, da det historisk har vært lite tap på fordringer. Beregnet kredittid har blitt redusert med 29 dager fra 2020.



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

ARP-rapport hos Advokatfirmaet Thommessen AS

2021 årlig rapport • Levert av Equality Check

Introduksjon

Denne rapporten er produsert av Equality Check, basert på data og informasjon lagt til av Advokatfirmaet Thommessen AS. Rapporten beskriver likestillingsstatus hos Advokatfirmaet Thommessen AS, og hvordan Advokatfirmaet Thommessen AS jobber for å sikre like muligheter for alle ansatte.

Introduksjon

Denne rapporten er produsert av Equality Check, basert på data og informasjon lagt til av Advokatfirmaet Thommessen AS. Rapporten beskriver likestillingsstatus hos Advokatfirmaet Thommessen AS, og hvordan Advokatfirmaet Thommessen AS jobber for å sikre like muligheter for alle ansatte.

Definisjon av nivåer

Level 1: Top management / Executive team: Thommessens ledergruppe og alle partnere (lønn og bonus ikke oppgitt for denne gruppen)

Level 2: Senior directors: Senioradvokat, specialist counsel, assosierte partnere, medarbeidere i forretningsstøtte med personalansvar og/eller fagansvar, som f eks IT-sjef, kontorsjef, anbudsansvarlig mv

Level 3: Mid level directors: Fast advokat, medarbeidere med selvstendige stillinger/roller, som f eks teamledere, markedskonsulent, HR-konsulent mv

Level 4: Entry level / Non-management: Advokatfullmektiger og medarbeidere med begrenset ansvarsområde og/eller nyutdannede, juniorer mv

Line (Operational positions): Advokater og fullmektiger

Staff (Support positions): Forretningsstøtte

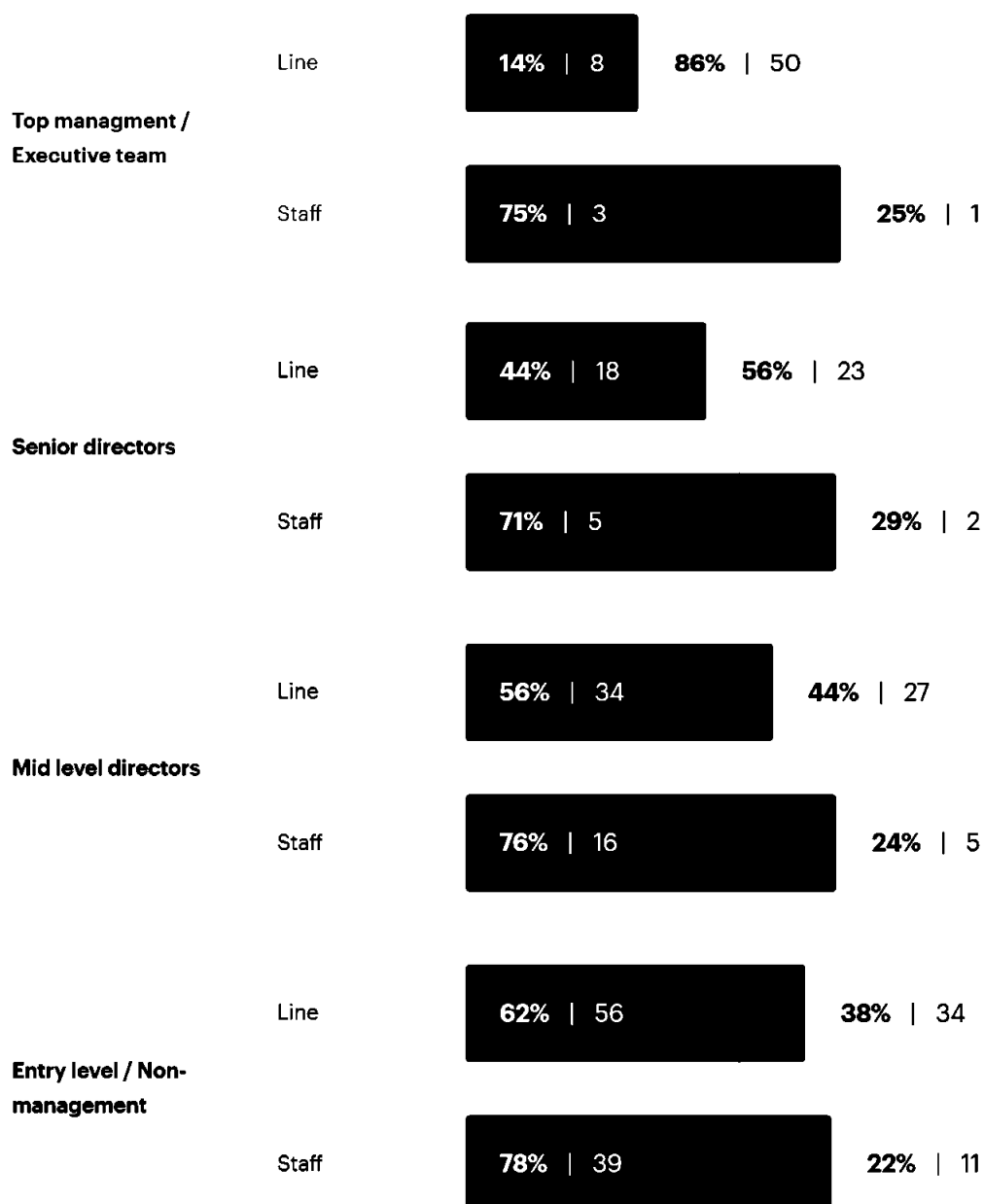


DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Kjønnsbalanse

Vises som prosent og tall i grafen

● Kvinner ● Menn





DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Lønn

Lønn

Vises som kvinners lønn sammenlignet med menns lønn på hvert nivå for å vurdere lik lønn for arbeid av lik verdi. Dataene er illustrert i grafen under.

Kvinner Menn

Top management / Executive team | Line

no data

Top management / Executive team | Staff



88%

Senior directors | Line



100%

Senior directors | Staff



100%



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Mid level directors | Line



Mid level directors | Staff



Entry level / Non-management | Line



Entry level / Non-management | Staff





DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Lønn

Bonus og overtid

Vises som kvinners bonus- eller overtidstillegg sammenlignet med menns på hvert nivå for å vurdere lik lønn for arbeid av lik verdi. Dataene er illustrert i grafen under.

● Kvinner ● Menn

Top management / Executive team | Line

no data

Top management / Executive team | Staff

100%

100%

Senior directors | Line

87%

100%

13%

Senior directors | Staff

80%

100%

20%



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Mid level directors | Line



Mid level directors | Staff



Entry level / Non-management | Line



Entry level / Non-management | Staff





DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Lønn

Andre goder

Vises som kvinners goder sammenlignet med menn på hvert nivå for å vurdere lik lønn for arbeid av lik verdi. Dataene er illustrert i grafen under. Andre goder inkluderer fordeler den ansatte mottar som ikke er i form av kontanter. Dette kan omfatte pensjon, bil, bærbare datamaskiner og andre goder.

Kvinner Menn

Top management / Executive team | Line

no data

Top management / Executive team | Staff



Senior directors | Line



Senior directors | Staff





DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Mid level directors | Line

100%

100%

Mid level directors | Staff

100%

100%

Entry level / Non-management | Line

100%

100%

Entry level / Non-management | Staff

100%

100%



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Arbeidsforhold

Midlertidige ansatte

Vises som antall menn og kvinner som har midlertidig ansettelse. Dataene er illustrert i grafen under.

● Kvinner ● Menn

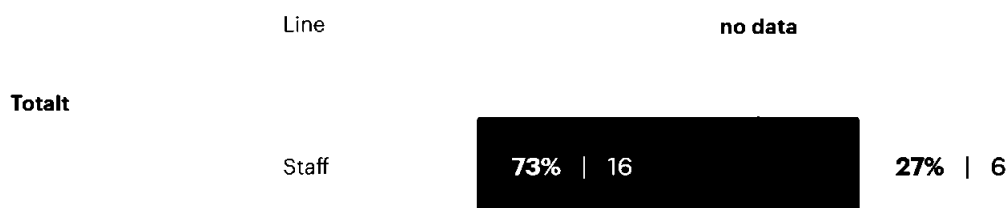


Arbeidsforhold

Deltid

Vises som antall menn og kvinner som jobber deltid. Dataene er illustrert i grafen under.

● Kvinner ● Menn



Arbeidsforhold

Ufrivillig deltid

Det er ingen ufrivillige deltidsansatte i organisasjonen.

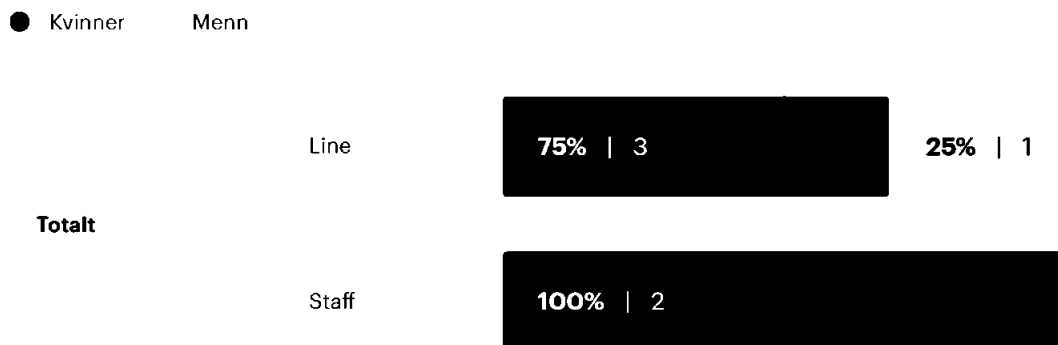


DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Foreldrepermisjon

Foreldrepermisjon

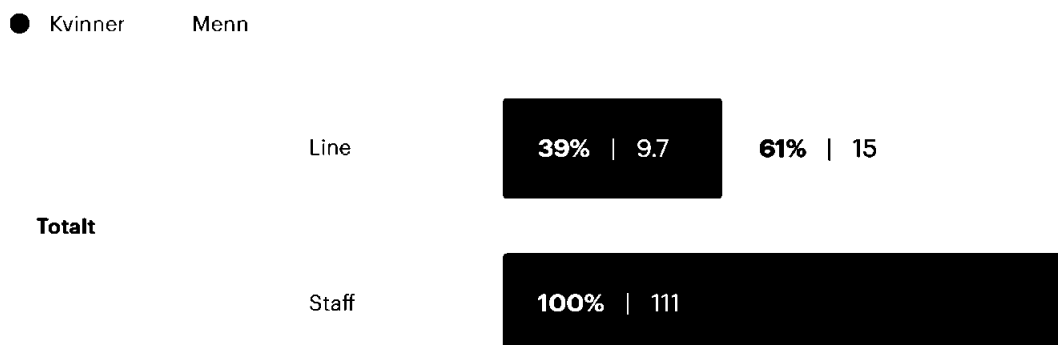
Vises som antall menn og kvinner som hadde rett til foreldrepermisjon i absolutte tall, og gjennomsnittlig antall uker menn og kvinner var i foreldrepermisjon. Dataene er illustrert i grafen under.



Foreldrepermisjon

Foreldrepermisjon (gj.sn. antall uker)

Vises som gjennomsnittlig antall uker menn og kvinner var i foreldrepermisjon. Dataene er illustrert i grafen under.





DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Likestillingsredegjørelsen

Denne uttalelsen beskriver hvordan organisasjonen har jobbet med likestilling.

Hvordan har du jobbet med likestilling?

Mangfold er en strategisk prioritet i Thommessen. Vår viktigste ressurs er våre medarbeidere, og vi har over tid introdusert en rekke tiltak og initiativer for å øke mangfoldet i bedriften. Bærekraft og mangfold er sentrale i vår strategi med fokus på lik mulighet for alle og med et mål om skape en arbeidsplass som er attraktiv for alle, både hva gjelder kjønn, etnisitet, seksuell legning, bakgrunn og religion. Dette har resultert i at vi har satt konkrete mål vedrørende kjønnsbalanse i forbindelse med forfremmelser til senioradvokat og partner.

Vi har de siste 5 årene satt et sterkt fokus på ledelse. Alle partnere har gjennomført lederutviklingskurs og 360-evalueringer med fokus på viktigheten av god ledelse og god kommunikasjon. Alle senioradvokater i firmaet gjennomgår nå samme kurs, hvor de i tillegg til kurset får en-til-en coaching. Vi har også utviklet vår egen prosjektmal, og alle våre medarbeidere gjennomfører kurs i prosjektledelse. Å jobbe prosjektbasert bidrar til bedre overblikk over oppgaver og frister, og skaper bedre forutsigbarhet i hverdagen. Vi har også et aktivt kvinneutvalg som jobber tett sammen med ledelsen i arbeidet med å tilrettelegge for at kvinner og småbarnsforeldre ønsker å satse på en karriere i Thommessen.

Thommessen har i flere år samarbeidet med Big Enough Global. En organisasjon som fokuserer på å øke mangfoldet i bedrifter. Vi samarbeider også med Toppfotball Kvinner og Equality Check. Gjennom samarbeidet med disse organisasjonene forplikter vi oss til å jobbe systematisk med mangfold og likestilling. Samarbeidet bidrar også til bevisstgjøring og engasjement i firmaet gjennom ulike foredrag og interne kampanjer.

Hva er dine mål?

Vår målsetning er å ha full kjønnsbalanse i alle stillingskategorier for jurister, og å ha kjønnsbalanse i opptak av nye partnere og senioradvokater (målt rullerende for siste 3 år). Vi har også et mål om at vi skal øke antall medarbeidere med minoritetsbakgrunn. Videre har vi satt oss en målsetning om å utvikle bransjens beste onboarding- og opplæringsprogram slik at alle som jobber i Thommessen opplever kontinuerlig læring, mestring og mening - fra første dag.

Vurder risikoen for diskriminering eller andre hindringer for likestilling:

Rekruttering og seleksjon: Thommessen har høy rekrutteringsaktivitet gjennom hele året. Potensielle risikoer knyttet til dette er blant annet diskriminerende språkbruk/unødvendige krav i stillingsannonse, rekruttering gjennom ansattes egne nettverk/personlige omgangskretser, og en prosess som favoriserer en gruppe kandidater.

Lønn og bonus: Individuelt lønns- og bonusoppgjør basert på evaluering. Uklare kriterier for evaluering og lønns- og bonusvurdering kan favorisere enkeltpersoner eller grupper. Lavere bonus for kvinner pga flere interntimer enn menn.

Opprykk og forfremmelser: Manglende kjønnsbalanse som følge av uønsket avgang blant kvinner og småbarnsforeldre kan føre til færre kvinnelige senioradvokater og partnere. Risiko for favorisering av enkeltpersoner i forbindelse med opprykk og forfremmelser.

Arbeidsfordeling og opplæring: risiko for at arbeidsfordelingen ikke er jevnt fordelt og at småbarnsforeldre ikke får tildelt sentrale roller i store og/eller arbeidskrevende prosjekter, eller at kvinner i større grad enn menn får tildelt internoppgaver.



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Analyser årsaker til de identifiserte risikoene:

Beskrevet i punkt over.

Beskriv tiltakene som er iverksatt for å forhindre diskriminering og øke likestilling:

Rekruttering og seleksjon: Thommessen har en strukturert rekrutteringsprosess og benytter metoder som strukturert kompetansebasert intervju og anerkjente personlighets- og evnetester i prosessen. Selv kandidater som kommer fra medarbeidernes egne nettverk må gjennom en strukturert prosess for å kartlegge motivasjon og egnethet for rollen. HR er involvert i alle rekrutteringsprosesser. En standardisert intervju- og utvelgelsesprosess hindrer ubevisst diskriminering og fremmer mangfold i rekrutteringen. Alle stillinger lyses ut. Vi har gjennomført "gender wash" og "culture wash" av våre stillingsannonser for å sikre at tekstene ikke diskriminerer på bakgrunn av kjønn, etnisitet eller andre ytre faktorer.

Varslingsrutiner og atferdsregler: Vi har gjennomført undersøkelse for å kartlegge forekomsten av uønskede hendelser, og hvorvidt medarbeidere i vår organisasjon føler seg trygge nok til å melde fra om eventuelle opplevelser og hendelser. Vi gjennomgått og forbedret våre atferdsregler og varslingsrutiner, og hatt fokus på å gjøre disse kjent i vår organisasjon. Å gjøre seg kjent med atferdsreglene og varslingsrutiner er også en del av onboarding prosessen for alle nye medarbeidere. I tillegg spør vi alle våre ansatte om de har opplevd uønsket atferd og/eller trakassering i vår kvartalsvise PULS-undersøkelse.

Årlig gjennomgang av lønnsoppgjøret: Ledelsen har utarbeidet tydelige kriterier for å sikre at lønn settes etter prestasjon, kompetanse og erfaring. I Thommessen foretas det hvert år en gjennomgang av lønns- og bonusoppgjøret for å avdekke eventuelle lønnsforskjeller knyttet til kjønn, og sikre lik lønn for likt arbeid. Det er full åpenhet rundt temaet og resultatene blir presentert for tillitsvalgte før de presenteres for de ansatte.

Evalueringsprosess: Årlig medarbeiderevaluering koordineres av HR. Gjennomgang av evaluering og vurdering sammen med hver avdeling for å kalibrere vurderingskriterier på tvers av firmaet.

Foreldrepermisjon: Vi gir full lønn, opp til 12G, i forbindelse med foreldrepermisjon. Vi følger opp medarbeidere før, under og etter foreldrepermisjon, og jobber med å tilrettelegge for retur på best mulig måte. Vi oppfordrer også far til å ta ut full foreldrepermisjon. Videre gjennomfører vi opprykk og forfremmelse også for medarbeidere i permisjon.

Tilrettelegging for at ansatte kan kombinere jobb og familieliv: Det er iverksatt flere tiltak for å bedre balanse mellom jobb og familieliv. Thommessen praktiserer fleksibel arbeidstidsordning for ansatte, og det er også tilrettelagt for hjemmekontor. Høst 2021 innførte vi en hybridløsning hvor de som ønsker kan jobbe 3 dager fra kontoret og 2 dager hjemmefra. Flexibilitet til å jobbe fra andre steder enn kontoret noen dager i uken og ved behov gir større frihet til hver enkelt, og er tatt særlig godt imot av småbarnsforeldre.

Ledelse og kommunikasjon: Gjennom pandemien har vårt hovedfokus vært å ta vare på våre medarbeidere. Fokus på god ledelse og kommunikasjon har stått sentralt. Vi har etablert mini-teams hvor ledere har hatt ukentlige teamsmøter med sitt team, inkludert minst ett fysisk walk & talk møte hvert kvartal.

Vurder resultatene

Gjennomgang av lønnsoppgjøret: Den årlige gjennomgangen av lønnsoppgjøret, samt full transparens rundt lønnsforskjeller, har gitt resultater. I 2020 og 2021 var det ingen signifikante lønnsforskjeller. Det er fortsatt noe forskjell i bonusutbetalinger for advokater. Årsaken er i all hovedsak at menn arbeider flere timer enn kvinner, men dette er et område vi skal se nærmere på for å sikre at det ikke er forskjellsbehandling hva gjelder tildeling av oppdrag.



DocuSign Envelope ID: A3433521-18CD-4DEE-9F47-8E311554AF1D

Tilrettelegging for at ansatte kan kombinere jobb og familieliv: Vi har i flere år tilrettelagt for at småbarnsforeldre kan jobbe noe hjemmefra. Covid-19 og hjemmekontor siden mars 2020 har imidlertid ført til at alle medarbeidere nå kan jobbe mer hjemmefra ved behov. Vi innførte 3:2 modell for alle våre medarbeidere våren 2021. Undersøkelser viser at en stor andel av våre medarbeidere ønsker hybrid jobbing velkommen.

Opprykk og forfremmelser: Forbedret kjønnsbalanse på senioradvokatnivå. Målet er full kjønnsbalanse. Vi har i dag 8 kvinnelige partnere, og målet er 10 kvinnelige partnere innen utløpet av 2022. Opprykk gis også til ansatte i foreldrepermisjon. De siste 3 årene har 36% av partneropprykk vært kvinner.

Ledelse og kommunikasjon: Resultatene fra vår årlige medarbeiderundersøkelse viser signifikant økning på tema ledelse. Firmaets fokus på å ta vare på medarbeidere de siste årene har gitt positive resultater.



RSM Norge AS

Ruseløkkveien 30, 0251 Oslo
Pb 1312 Vika, 0112 Oslo
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 23 11 42 00
F +47 23 11 42 01

Til generalforsamlingen i Advokatfirmaet Thommessen AS

Uavhengig revisors beretning

www.rsmnorge.no

Konklusjon

Vi har revidert Advokatfirmaet Thommessen AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 20 730 614. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Norge AS is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM Norge AS er medlem av/is a member of Den norske Revisorforening.

Penneo Dokumentinokket: CL1ME-IYBMO-0YV3D-H3YJG-80ZL-ZV860



Revisors beretning 2021 for Advokatfirmaet Thommessen AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 9. mars 2022
RSM Norge AS

Cecilie Tronstad
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Cecilie Tronstad

Partner

På vegne av: RSM Norge AS

Serienummer: 9578-5999-4-1466689

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-03-10 18:58:32 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: QL1ME-IYBMO-0YV3D-H3YJG-80JZL-ZV860

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>