



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 999 174 744
Organisasjonsform: Enkeltpersonforetak
Foretaksnavn: ADVOKAT ANNE GRETE LUDVIGSEN
Forretningsadresse: Kirkegata 63
1721 SARPSBORG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Solhøi Revisjon AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2018

Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.05.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 151 067	887 706
Annen driftsinntekt		38 653	34 136
Sum inntekter		1 189 720	921 841
Kostnader			
Varekostnad		40 582	34 421
Annen driftskostnad	2	293 783	295 226
Sum kostnader		334 365	329 647
Driftsresultat		855 355	592 195
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5	10
Sum finansinntekter		5	10
Annen finanskostnad		140	134
Sum finanskostnader		140	134
Netto finans		-135	-124
Ordinært resultat før skattekostnad		855 220	592 071
Ordinært resultat etter skattekostnad		855 220	592 071
Årsresultat		855 220	592 071
Årsresultat etter minoritetsinteresser		855 220	592 071
Totalresultat		855 220	592 071
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	4	855 220	592 071
Sum overføringer og disponeringer		855 220	592 071



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		228 332	99 290
Andre fordringer		40 408	34 751
Sum fordringer		268 740	134 041
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		435	4 188
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		435	4 188
Sum omløpsmidler		269 175	138 229
SUM EIENDELER		269 175	138 229
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	204 948	76 338
Sum opptjent egenkapital		204 948	76 338
Sum egenkapital		204 948	76 338
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		12 373	14 797
Skyldige offentlige avgifter		42 673	39 743
Annen kortsiktig gjeld		9 182	7 351
Sum kortsiktig gjeld		64 228	61 891
Sum gjeld		64 228	61 891
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		269 175	138 229



CENTER REVISJON

Til

Advokat Anne Grete Ludvigsen
Orgnr. 999 174 744

Center Revisjon AS
Luneveien 37
1212 Grålum
Telefon: 69 10 44 80
Faks: 69 10 44 39
Orgnr: 01678897 MVA
Bankkonto: 61290878815
centerrevisjon.no
Medlem i Den Norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Advokat Anne Grete Ludvigsen som viser et overskudd på kr. 855 220, som består av balanse per 31. desember 2017 og resultatregnskap for det avsluttede regnskapsåret, og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening gir det medfølgende årsregnskapet i det alt vesentlige et rettvisende bilde av den finansielle stillingen til selskapet per 31. desember 2017, og av selskapets resultat for det avsluttede regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsøktikk i Norge (GRFS).

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsøktikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er ytterligere beskrevet i avsnittet om «revisors oppgaver og plikter ved revisjon av regnskap». Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i styrets årsberetning, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert



med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så hensende.

Styret og daglig leders ansvar for regnskapet

Ledelsen er ansvarlig for utarbeidelsen av årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med god regnskapsskikk i Norge og for slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av tilsiktede eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet er ledelsen ansvarlig for å vurdere selskapets evne til fortsatt drift, og skal opplyse om, alt etter omstendighetene, forhold knyttet til fortsatt drift og bruke forutsetningen om fortsatt drift, med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller ikke har noe annet realistisk alternativ enn å avvikle selskapet.

De som har overordnet ansvar for styring og kontroll er ansvarlige for å føre tilsyn med selskapets finansielle rapporteringsprosess.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av regnskap

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet totalt sett ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av tilsiktede eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er et høyt sikkerhetsnivå, men er ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god regnskapsskikk i Norge, herunder ISA-ene alltid vil avdekke eksisterende feilinformasjon som kan være vesentlig. Feilinformasjon kan skyldes tilsiktede eller utilsiktede feil og er å anse som vesentlige dersom de, enkeltvis eller samlet, rimelig kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som treffes av brukere på grunnlag av dette årsregnskapet.

En videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter i forbindelse med revisjonen av årsregnskapet finnes på nettstedet til revisorforeningen på revisorforeningen.no/revisjonsberetninger. Denne beskrivelsen er en del av vår revisjonsberetning.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

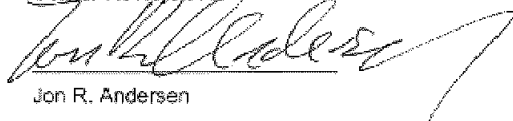


Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokførings praksis i Norge.

Sarpsborg mandag 24. april 2018

Center Revisjon AS



Jon R. Andersen
Registrert revisor



Årsberetning 2017 for

Advokat Anne Grete Ludvigsen

Virksomhetens art

Foretaket er et advokatkontor med forretningskontor i Sarpsborg kommune.

Rettsvisende oversikt over utvikling og resultat

Regnskapet gir etter undertegneds oppfatning et rettsvisende bilde av virksomheten i 2017 og for resultatet av årets drift.

Fortsatt drift

Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetningen om fortsatt drift.

Arbeidsmiljø og likestilling

Foretaket har ikke hatt ansatte i 2017.

Ytre miljø

Selskapet driver ikke virksomhet som forurensar det ytre miljøet.

Andre forhold

Undertegnede kjenner ikke til noen forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling og resultat som ikke fremgår av årsregnskapet og noter. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrått forhold som etter mitt syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

21.
Sarpsborg, 16.04.2018



Advokat Anne Grete Ludvigsen



Advokat Anne Grete Ludvigsen - Noter til regnskapet for 2017

NOTE 1: REGNSKAPSPRINSIPPER OG VIRKNING AV PRINSIPPENDRINGER

Regnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

- inntektsføring av tjenester skjer etter hvert som tjenestene leveres.
- leieavtaler er ikke balanseført.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er knyttet til varekretsløp er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter balansedagen. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler som har begrenset levetid, avskrives lineært over forventet økonomisk levetid. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjelde i norske kroner balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende med fradrag for påregnelig tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

NOTE 2: ANSATTE, GODTGJØRELSER, LÅN TIL ANSATTE MV.

Foretaket har ikke hatt ansatte i 2017.

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar utgjør kr. 10 000 eks. mva..



Advokat Anne Grete Ludvigsen - Noter til regnskapet for 2017

NOTE 3: SKATTEKOSTNAD

Foretaket er et enkeltpersonforetak og resultatfører ikke skattekostnad.

NOTE 4: EGENKAPITAL

	Egenkapital
Pr 1.1.	76 338
Privat inkl. skatter	-726 610
Årets resultat	855 220
Pr 31.12.	204 948

NOTE 5: KLIENTANSVAR

	2017	2016
Bankinnskudd klientmidler	3 109	40 339
Bokført klientansvar	-3 109	-40 339
Avvik	0	0