



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 265 216
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: ASKERLIA BOLIGSAMEIE 9
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Frida Louise Myhre
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.03.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 116 696	2 414 132
Sum inntekter		3 116 696	2 414 132
Kostnader			
Lønnskostnad		136 920	114 100
Annen driftskostnad		4 217 236	1 955 387
Sum kostnader		4 354 156	2 069 487
Driftsresultat		-1 237 461	344 645
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		30 991	20 520
Sum finansinntekter		30 991	20 520
Annen finanskostnad		363 716	205 689
Sum finanskostnader		363 716	205 689
Netto finans		-332 725	-185 169
Resultat før skattekostnad		-1 570 186	159 476
Årsresultat		-1 570 186	159 476
Totalresultat		-1 570 186	159 476
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-1 570 186	159 476
Sum overføringer og disponeringer		-1 570 186	159 476



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		400	400
Sum finansielle anleggsmidler		400	400
Sum anleggsmidler		400	400
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		6 035	
Andre fordringer		17 852	26 568
Sum fordringer		23 887	26 568
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 026 655	758 962
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 026 655	758 962
Sum omløpsmidler		1 050 542	785 530
SUM EIENDELER		1 050 942	785 930

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		5 494 796	3 924 610
Sum opptjent egenkapital		-5 494 796	-3 924 610
Sum egenkapital		-5 494 796	-3 924 610
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		6 380 007	4 594 745
Sum annen langsiktig gjeld		6 380 007	4 594 745
Sum langsiktig gjeld		6 380 007	4 594 745
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		65 526	1 422
Leverandørgjeld		65 026	97 060
Annen kortsiktig gjeld		35 178	17 313
Sum kortsiktig gjeld		165 730	115 795
Sum gjeld		6 545 737	4 710 540
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 050 942	785 930



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 366340

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 265 216
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: ASKERLIA BOLIGSAMEIE 9
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Frida Louise Myhre
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.05.2024



Organisasjonsnr: 990 265 216
ASKERLIA BOLIGSAMEIE 9

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 116 696	2 414 132
Sum inntekter		3 116 696	2 414 132
Kostnader			
Lønnskostnad		136 920	114 100
Annen driftskostnad		4 217 236	1 955 387
Sum kostnader		4 354 156	2 069 487
Driftsresultat		-1 237 461	344 645
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		30 991	20 520
Sum finansinntekter		30 991	20 520
Annen finanskostnad		363 716	205 689
Sum finanskostnader		363 716	205 689
Netto finans		-332 725	-185 169
Resultat før skattekostnad		-1 570 186	159 476
Årsresultat		-1 570 186	159 476
Totalresultat		-1 570 186	159 476
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-1 570 186	159 476
Sum overføringer og disponeringer		-1 570 186	159 476



Organisasjonsnr: 990 265 216
ASKERLIA BOLIGSAMEIE 9

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		400	400
Sum finansielle anleggsmidler		400	400
Sum anleggsmidler		400	400
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		6 035	
Andre fordringer		17 852	26 568
Sum fordringer		23 887	26 568
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 026 655	758 962
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 026 655	758 962
Sum omløpsmidler		1 050 542	785 530
SUM EIENDELER		1 050 942	785 930
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			



Udekket tap	5 494 796	3 924 610
Sum opptjent egenkapital	-5 494 796	-3 924 610
Sum egenkapital	-5 494 796	-3 924 610
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	6 380 007	4 594 745
Sum annen langsiktig gjeld	6 380 007	4 594 745
Sum langsiktig gjeld	6 380 007	4 594 745
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	65 526	1 422
Leverandørgjeld	65 026	97 060
Annen kortsiktig gjeld	35 178	17 313
Sum kortsiktig gjeld	165 730	115 795
Sum gjeld	6 545 737	4 710 540
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 050 942	785 930



Organisasjonsnr: 990 265 216
ASKERLIA BOLIGSAMEIE 9

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 7990

Askerlia Boligsameie 9



Velkommen til årsmøte i Askerlia Boligsameie 9

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

20. mars 2024 kl. 18:00, Borgelveien 120 - Under Coop Extra.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Endring av husordensreglene
7. Budsjett for hagegruppen
8. Fastsettelse av honorarer
9. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Askerlia Boligsameie 9



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Andreas Mossige er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Andreas Mossige foreslått. Protokollvitner blir foreslått og valgt på årsmøte.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat mot egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital.

Vedlegg
1. 7990 Årsrapport.pdf

Sak 6

Endring av husordensreglene

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Sameiets Husordensregler er et viktig verktøy for å sikre ivaretagelse av trivsel, orden og bomiljø.

Askerlia Fellesråd har utarbeidet parkeringsbestemmelser i forbindelse med en del feilparkerte biler.

For å sikre at sameiets beboere er kjent med parkeringsreglene, ønsker styret at vedlagte bestemmelser legges inn i dagens husordensregler for å sikre at dagens seksjonseiere og nye seksjonseiere er kjent med bestemmelsene.

Forslag til vedtak
Vedlagte parkeringsbestemmelser legges inn i Husordensreglene.



Vedlegg

2. Parkeringsbestemmelser.pdf

Sak 7

Budsjett for hagegruppen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Jeg foreslår at Årsmøtet bevilger kr. 17.000 for 2024 for innkjøp av blomster, urter, roser, jord, gjødsel, m.m.. Det er sannsynlig at alt blir dyrere i 2024 enn i 2023, og det blir antagelig aktuelt å ordne noe etter gravingen på østsiden av blokken og ved sydgavlen.

Styrets innstilling

Styret er positive til kr 17 000 for innkjøp av blomster m.m. for å skape et hyggelig miljø utenfor blokken.

Forslag til vedtak

Årsmøtet bevilger kr. 17.000 til dekning av Hagegruppens utgifter i 2024.

Sak 8

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 120 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 120 000 kroner.

Sak 9

Valg av tillitsvalgte

Kandidater velges ved benkeforslag på årsmøte.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Robin Malmberg



Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Eva-Stina Bårs

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Emina Briga



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Robin Malmberg	Huldreveien 85
Styremedlem	Eva-Stina Bårs	Huldreveien 81
Styremedlem	Inger M Christoffersson	Huldreveien 83
Varamedlem	Mohammad Haidari	Huldreveien 83
Varamedlem	Øyvind Husøy	Huldreveien 81

Kontaktinformasjon

Styret

Styret kan kontaktes på e-post askerlia9@styrommet.no. Se Askerlia Boligsameie 9s hjemmeside på www.vibbo.no/7990 for ytterligere informasjon. Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Askerlia Boligsameie 9

Sameiet består av 48 seksjoner.

Askerlia Boligsameie 9 er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 990265216, og ligger i ASKER kommune

Gårds- og bruksnummer:

6 730

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Askerlia Boligsameie 9 har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er BDO AS.



Styrets arbeid

1. Vedlikehold / innkjøp 2023
2. Planlagt vesentlig vedlikehold i 2024
3. Kommende 5-års periode



1. Vedlikehold / innkjøp 2023

Avløp i blokka:

- Vi har fullført rehabiliteringen av avløpsrørene ved å rengjøre dem grundig og belegge dem med plast fra stakeluken i U2-leilighetene. Dette omfatter rørene fra kjøkken, toalett og sluk på badet i alle etasjer. Denne nøye gjennomførte prosessen har sikret en tett forbindelse med hovedledningen, som planlegges oppgradert våren 2024. Videre har det bidratt til forlengelse av levetiden til avløpsrørene i blokken. Styret tok den nødvendige beslutningen om å utføre denne oppgraderingen i alle etasjer for å sikre en enhetlig og pålitelig løsning.

I forkant av prosjektet har styret holdt flere møter med S&P, selskapet som utførte rørjobben, for å planlegge arbeidet i hver enkelt leilighet. Dessverre oppsto det uforutsette kostnader under rørfornyelsen i flere leiligheter, noe som medførte ekstra utgifter for Askerlia 9.

Betong rehabilitering

- Gjennom flere møter om betongrehabilitering har vi oppnådd et positivt resultat: Vi ser ut til å kunne unngå den betydelige kostnaden ved rehabilitering, noe som skiller oss fra mange andre blokker i Askerlia. Dette skyldes hovedsakelig installasjonen av et katodisk beskyttelsessystem allerede i 1998. Det er ingen synlige tegn til skader på betongen ved visuell befarig ved bakkeplan. Og det katodiske systemet fungerer fortsatt ifølge installatør som var på befarig februar 2023.

Tak

- I september 2023 gjennomførte vi en kontroll av røykventilasjonsanleggene som ble installert i 2021. Anlegget ble funnet å være i forskriftsmessig stand uten noen mangler.
- Elektrisk styring ble flyttet fra gulvnivået oppover for å beskytte den mot potensiell skade forårsaket av snø og is.

Hovedinnganger

- Kontinuerlig oppdatering og vedlikehold av dørklokkesystemet inkluderer også innlegging av informasjon om nye beboere. Dersom ditt navn ikke vises på skjermen eller om du har flyttet, vennligst gi beskjed med fullt navn, trappeoppgang, leilighetsnummer og telefonnummer til styret via e-post på askerlia9@styrerommet.no.

Oppganger

- Ny belysning er blitt og vil fortsatt jevnlig bli installert i våre oppganger. Disse lampeoppgraderingene utmerker seg ved sin forbedrede kvalitet og inkluderer sensorer som effektivt sparer strøm og forlenger lampenes levetid. Den lave frekvensen av utskiftning skyldes den betydelige merkostnaden forbundet med hyppige besøk av elektrikere.



- Renhold vil bli utført annenhver uke fra 1. mai til 30. september, og ukentlig fra 1. oktober til 30. april. Vindusvask bestilles én til to ganger årlig, om våren og høsten.
- Nye låser er byttet ut i oppgang 81 og 83.

Kjeller

- Det er blitt utført reparasjoner på lamper og sensorer. På grunn av et utgående system har vi også investert i et ekstra lager av lyspærer. Disse pærene blir byttet ut etter behov.
- Det er blitt ryddet for etterlatte gjenstander og unødvendig rot. Det er av avgjørende betydning at denne passasjen holdes fri, da den fungerer som en nødutgang. Det er strengt forbudt å hensette gjenstander i dette området, og beboere må være oppmerksomme på at eventuelle kostnader for fjerning av gjenstander kan påløpe deres egen regning.

Bygget øvrig

- Vi har hatt internkontroll av det elektriske anlegget i sommer og tegnet avtale om internkontroll og service hvert år (24.08.2023).
- Det er en gammel sak som beboerne ikke har fulgt opp, og det må nå tas tak i på nytt. Oppgraderingen av kabelnettet til Docsis 3.1 ble avsluttet i 2022. En ny rapport indikerer at det er 4 leiligheter som fremdeles ikke har blitt oppgradert. Disse beboerne oppfordres til å ta kontakt med kundesenteret på telefon 92405050 for å bestille en installasjon, som må bekostes av beboerne selv.
- Branntilsyn:
En inspeksjon den 28. og 29. november 2023, hvor vi alle fikk besøk av Norsk Brannvern. Formålet var å gjennomgå branninstruksjoner samt å kontrollere brannslukningsapparater og alarmer. Det er verdt å merke seg at alle leilighetene er utstyrt med røykvarslere som er tilkoblet Telia Safe, og batterier kan fås ved behov gjennom henvendelse til styret.

Det er individuelt ansvar å skaffe og bekoste et godkjent brannslukningsapparat, som den enkelte beboer må ordne selv.

Diverse

- Gjennom året har vi jevnlig arrangert månedlige styremøter for å håndtere forskjellige saker og sørge for effektiv styring. I tillegg har vi hatt ukentlig telefonsamtaler for rask beslutningsprosess når det har vært nødvendig.
- Hull (setnings-skade) ved første underetasje oppg. 81 er fylt igjen med jord og sand. Og utbedring av plattingen er blitt gjort.



- Vi jobber aktivt med å forbedre søppelhåndteringen i boligsameiet. Dessverre har vi støtt på utfordringer med feilsortering av søppel fra både beboere og forbipasserende, som har medført ekstra kostnader for ekstra tømminger. Dette problemet har vært pågående, men vi har forsøkt å løse det gjennom informasjonskampanjer og flerspråklig beboeropplæring på Vibbo.
Vi oppfordrer alle beboere til å delta aktivt i denne viktige innsatsen for vårt felles miljø for å unngå økte kostnader. Nedgravde løsninger vil ikke bli implementert før vann- og kloakkrør mellom blokkene er ferdigstilt.
- Klager angående lengre oppussingsprosjekter uten tilstrekkelig varslings er blitt behandlet. Det er av betydning å kommunisere tydelig om planlagte oppussingsperioder, slik at beboerne kan planlegge deretter. Å opplyse om disse periodene gir en mulighet til å tilpasse seg og minimere eventuelle ulemper.
- Vårdugnaden ble gjennomført med bra deltakelse. Det er jo en viktig anledning til å ta tak i nødvendige oppgaver og sørge for at området blir fint. Og ikke minst, bli bedre kjent med naboene sine.
Under dugnaden ble kratt og grus fjernet, vegger inne i gangene ble vasket, kjellere ble ryddet, og grillplassen fikk nødvendig oppmerksomhet.
- I år, som i tidligere år, fortjener Hagegruppen all ros og anerkjennelse for deres dedikerte innsats med å skape et område hvor naturens skjønnhet kan bli virkelig verdsatt og nytes av alle.



2. Planlagt vesentlig vedlikehold i 2024

Vann og avløpsledning - Ute:

På grunn av rørfornyning inne i blokkene i 2023, har denne oppgaven under blitt utsatt til våren 2024.

Hovedledningen (avløpsledningen fra sameiene 5-10) ligger i kulvert sammen med vannledningen og el kabler. Når det ble lagt for vel 50 år siden, ble rørene støttet opp med trestykker, noe som var vanlig på den tiden. Dette trevirket har råtnet, og derfor ligger hovedledningen i svanker og vannledningen er usikret. Hovedledningen for avløp ligger i kulvert, under vannledningen, og noen steder under el kabel. Vannledningen kan ikke røres før det er etablert en midlertidig vannledning og vanntrykket er fjernet.

- Kulvertene mellom blokkene må avdekkes, og etter det er lagt midlertidig vannledning kan den gamle vannledningen fjernes.
- El kabler flyttes.
- Hovedledningen (avløp) rettes opp, og festes.
- Det etableres en pumpe kum mellom hver blokk.
- Deretter rengjøres hovedledningen før det legges innvendig plaststrømpe i hele rørets lengde.
- Vannledningen legges ned i kulverten, å festes.
- Erstatte dårlige betong lokk på kulverten med nye lokk, og kulverten lukkes.
- Det vil bli montert stoppekraner på begge sider av vanninntakene til den enkelte blokk, slik at en ikke må stenge vannet for alle blokkene ved vedlikehold i en blokk.

Vann og avløpsledningen eies i fellesskap av sameiene 5 - 10.

Tak:

- Fast årlig avtale med kontroll av ventilasjon/kjøling

Fasade:

- Vi har bedt om pris på tetting rundt ytterveggen i leilighetene. Inkludert utskifting av eksisterende isolasjonen med opsjon på tilleggsisolasjon. Det er også bedt om pris på utskifting av eldre dører og vinduer. Styret har gjennom prosjektleder i ABBL fått anbefalt å gå for tilleggsisolasjon slik at de nye energikravene blir hensyntatt når et slikt vedlikeholdsarbeid med et såpass anselig beløp skal brukes. I forbindelse utskiftning av panel, vindtetning, isolasjon, anbefaler seksjonsleder for Prosjektavdelingen – Rehabilitering en oppgradering med tilleggsisolasjon på 5 cm/ totalt etablere 15 cm isolasjon i veggene. Det er en retning forover med tanke på fremtidige energikrav og mest sannsynlig fremtidige EU direktiv. Sameiet har også gjennom vurdering med sameiets forretningsfører, OBOS Eiendomsforvaltning AS, vurdert denne løsningen som strengt nødvendig for å imøtekomme nye energikrav.

Diverse:

- Vår- og høstdugnad. Dato for dette kommer.
- Hagegruppen med flere fortsetter sitt fantastiske arbeid



3. Kommende 5-års periode

- Vurdering av utskifting av takrenner
- Montere ny metalltopp på avfallsjakten. I dag er det stein og en murkrone som begynner å forvitte.
- Montere nye hatter for kloakkutluftningen.
- Skifte av kjellerdør mot syd ble utsatt til 2024, det skal monteres isolert dør
- Utskifting av lamper i trappeoppgang
- Ny nedgravd søppel løsning i samarbeid med Askerlia Boligsameie 8

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Sameiet har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Vesentlig avvik

Driftskostnadene er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak lavere kostnader tilknyttet drift og vedlikehold. Dette skyldes at sameie ikke hadde mottatt alle fakturaer fra leverandøren som har gjennomført rørfornyelsen. Denne kostnaden vil derfor fremkomme i årsregnskapet for 2024 som fremlegges årsmøte som avholdes i 2025.

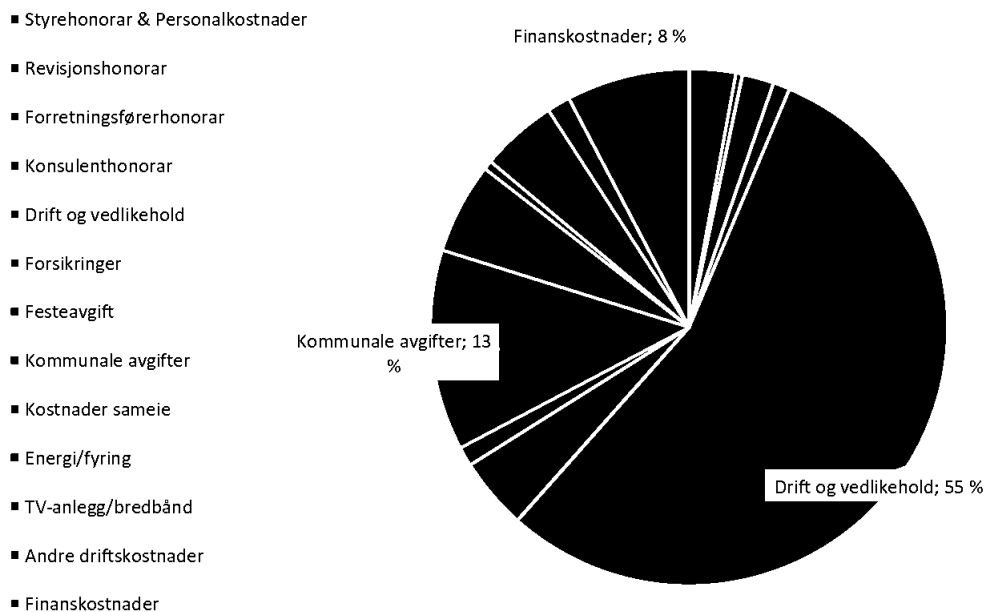
Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2023.

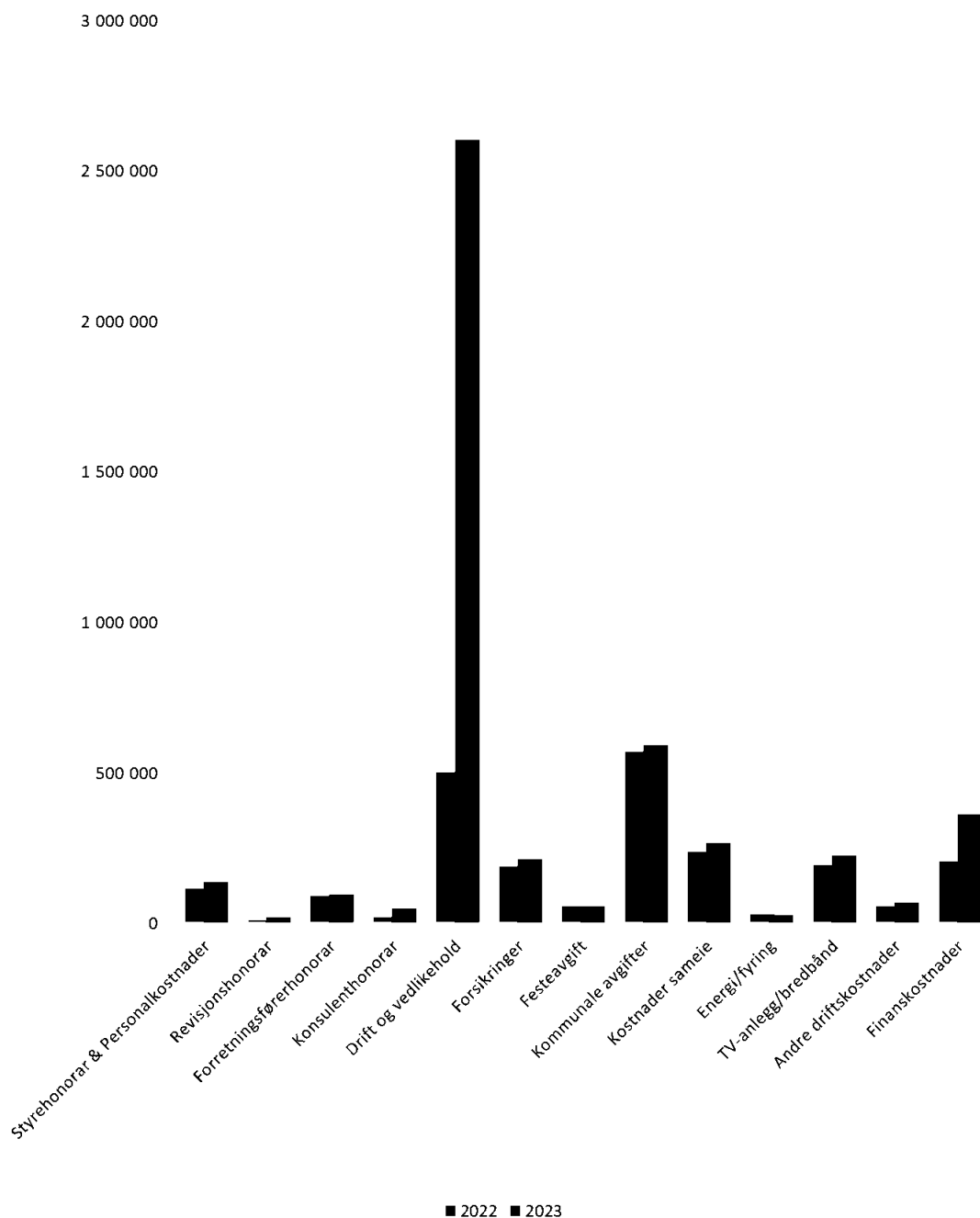
Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2023 var kr 884 812.

Fordeling av driftskostnader 2023 - Askerlia Boligsameie 9





Driftskostnader 2022 versus 2023 Askerlia Boligsameie 9





KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Større vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 7 000 000 til større vedlikehold som omfatter rørfornyning samt bytte av vinduer, isolering og ny kledning.

Kommunale avgifter i ASKER kommune

Asker Kommune har i sitt budsjettforslag for 2023 lagt til grunn en økning på 5 % for renovasjon og 31 % for vann- og avløp.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året. Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Askerlia Boligsameie 9.

Lån

Askerlia Boligsameie 9 har lån i OBOS-banken. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på 10 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i ASKERLIA 9 BOLIGSAMEIE

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til ASKERLIA 9 BOLIGSAMEIE .

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetning.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er



også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: E7MLX-BVE64-Y8IU7-VXUTZ-2Z73F-LMLDN



ASKERLIA BOLIGSAMEIE 9
ORG.NR. 990 265 216, KUNDENR. 7990

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	3 110 352	2 414 132	3 110 000	3 377 000
Andre inntekter	3	6 344	0	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		3 116 696	2 414 132	3 110 000	3 377 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-16 920	-14 100	-16 920	-16 920
Styrehonorar	5	-120 000	-100 000	-120 000	-120 000
Revisjonshonorar	6	-18 806	-9 375	-9 845	-10 000
Forretningsførerhonorar		-94 925	-91 263	-95 920	-97 800
Konsulenthonorar	7	-48 631	-20 658	-70 000	-50 000
Drift og vedlikehold	8	-2 605 299	-502 561	-3 333 500	-7 076 500
Forsikringer		-212 722	-188 778	-208 000	-234 000
Festeavgift		-56 678	-56 678	-57 000	-57 000
Kommunale avgifter	9	-592 186	-570 516	-677 000	-810 000
Kostnader sameie		-267 895	-237 252	-260 000	-260 000
Energi/fyring		-26 775	-28 393	-35 000	-30 000
TV-anlegg/bredbånd		-225 147	-192 943	-215 000	-233 000
Andre driftskostnader	10	-68 173	-56 971	-75 625	-79 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-4 354 156	-2 069 487	-5 173 810	-9 074 220
DRIFTSRESULTAT		-1 237 461	344 645	-2 063 810	-5 697 220
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	30 991	20 520	0	0
Finanskostnader	12	-363 716	-205 689	-420 000	-925 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-332 725	-185 169	-420 000	-925 000
ÅRSRESULTAT		-1 570 186	159 476	-2 483 810	-6 622 220
Overføringer:					
Udekket tap		-1 570 186	0		
Reduksjon udekket tap		0	159 476		

ASKERLIA BOLIGSAMEIE 9
ORG.NR. 990 265 216, KUNDENR. 7990

BALANSE

	Note	2023	2022
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Aksjer og andeler	13	400	400
SUM ANLEGGSMIDLER		400	400
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		194	8 910
Kundefordringer		6 035	0
Forskuddsbetalte kostnader		17 658	17 658
Driftskonto OBOS-banken		723 253	758 962
Sparekonto OBOS-banken		303 402	0
SUM OMLØPSMIDLER		1 050 542	785 530
SUM EIENDELER		1 050 942	785 930
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Udekket tap	14	-5 494 796	-3 924 610
SUM EGENKAPITAL		-5 494 796	-3 924 610
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	6 380 007	4 594 745
SUM LANGSIKTIG GJELD		6 380 007	4 594 745
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		35 178	17 313
Leverandørgjeld		65 026	97 060
Påløpte renter		39 248	1 422
Påløpte avdrag		26 278	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		165 730	115 795
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 050 942	785 930
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Asker, __. __. 2024

Styret i Askerlia Boligsameie 9

Robin Malmberg /s/

Eva-Stina Bårs /s/

Inger M Christoffersson /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	2 148 528
Lån renter	420 000
Lån avdrag	348 288
Kabel-TV	193 536
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 110 352

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Administrasjon	344
Refusjon egenandel	6 000
SUM ANDRE INNETEKTER	6 344

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-16 920
SUM PERSONALKOSTNADER	-16 920

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 120 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 18 806.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-26 407
Andre konsulentthonorarer	-22 224
Asker og Bærum Boligbyggelag AL	-10 875
Ødegård og Lund AS	-11 349
SUM KONSULENTHONORAR	-48 631

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Hovedentreprenør I, Snersrud & Pedersen AS	-2 055 256
Endringer	-236 030
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-2 291 286
Drift/vedlikehold bygninger	-61 010
Drift/vedlikehold VVS	-4 219
Drift/vedlikehold elektro	-107 189
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-16 286
Drift/vedlikehold brannsikring	-100 243
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-17 412
Egenandel forsikring	-6 000
Kostnader dugnader	-1 655
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-2 605 299

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-391 876
Renovasjonsavgift	-200 310
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-592 186

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-750
Lyspærer og sikringer	-1 404
Renhold ved firmaer	-44 121
Andre fremmede tjenester	-15 153
Trykksaker	-2 673
Andre kontorkostnader	-278
Porto	-720
Bank- og kortgebyr	-3 075
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-68 173

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	5 895
Renter av sparekonto i OBOS-banken	3 402
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	655
Kundeutbytte fra Gjensidige	20 760
Andre renteinntekter	279
SUM FINANSINNTEKTER	30 991

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-283 121
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-80 595
SUM FINANSKOSTNADER	-363 716

NOTE: 13

Selskapet eier aksjer i ABBL. Denne investeringen er regnskapsført etter kostmetoden, dvs. at de er bokført til opprinnelig kjøpspris.

**NOTE: 14****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter.

Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering,

også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdøkninger

som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse.

Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

NOTE: 15**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS banken

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 6,99 %. Løpetiden er 15 år.

Opprinnelig 2018	-5 900 000	
Nedbetalt tidligere	1 305 255	
Nedbetalt i år	301 379	
		-4 293 366

OBOS-banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 6,99 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2023	-2 100 000	
Nedbetalt tidligere	0	
Nedbetalt i år	13 359	
		-2 086 641

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		-6 380 007
------------------------------------	--	-------------------



Annen informasjon om sameiet

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 81411502. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



ASKERLIA FELLESTRÅD

ASKERLIA BOLIGSAMEIER 1 – 12

Bestemmelser for P-plass på fellesområdene:

Disse bestemmelsene erstatter Askerlias tidligere Reglement for parkering av 18.03.2005

Parkeringselskapet P-Service AS er engasjert for etablering, administrasjon, kontroll og håndtering av uteparkeringen i Askerlia Boligsameie 1-12 og følger standardvilkår for håndheving av private parkeringsreguleringer (parkeringsforskriften).

PARKERINGSORDNING FOR ASKERLIA BOLIGSAMEIER

1. P-plassene er forbeholdt eiere/beboere i sameiene med en registrert bil/motorvogn samt besøkende registrert med besøkers bil og tlf. nummer og med tidsperiode besøket vil vare.
2. Parkering skal kun skje på oppmerkede/tilviste plasser som er avsatt til dette formål. Moped/Motorsykkel skal stilles på oppmerkede MC-plasser.
3. P-plassene kan kun benyttes til parkering av registrert personbil eller varebil. Bilens lengde må ikke overstige fem-5-meter. Parkering utenfor oppmerket område er ikke tillatt, hvilket innebærer at alle hjul skal befinne seg innenfor merkelinjen.
4. Det er ikke tillatt med parkering av tunge kjøretøy (>3500kg) eller å oppta plassene med uregistrerte/avskiltede kjøretøy, campingbil/-vogn, tilhengere, bildekk eller løssøre.
5. Gjesteplassene skal ikke benyttes av beboere, kjøretøyer registrert på beboere eller av kjøretøyer registrert på personer bosatt innenfor det geografiske området Askerlia.
6. Ekstra lange kjøretøy, og kjøretøy med tilkøplet henger, kan benytte plassene på oversiden av garasjehus 2 for begrenset tid og formål. Synlig dispensasjon må skaffes fra styret i sameiet.
7. Biler parkert med direkte utkjøring til kommunal vei (Huldreveien) skal av sikkerhetsgrunner parkere med front ut mot veien. (jfr. Asker Kommune, Kommunalteknisk avd.)
8. I boområdet er det tillatt med stans for synlig av/pålesing. Med behov for korttids parkering på gang- eller stikkvei (håndverkere, ved flytting mv.), må det innhentes særskilt tidsbegrenset parkeringsbevis fra styret. Parkeringsstillatelsen (P-kort fra P-service) skal plasseres godt synlig i kjøretøyets frontrute, for kontroll.

Det kan være behov for å tømme parkeringsplassen ved brøyting, oppmerking, feiling, vårensgrøing osv. Som regel vil dette være planlagte oppgaver som varsles i god tid.

Ovennevnte bestemmelser betyr at:

- Alle kjøretøy som skal ha rett til parkering, må registreres før parkering kan starte.
- De som har garasjeplass i felles garasjeanlegg benytter kun disse.
- Kjøretøy som tilhører arbeidsgiver, samt slektninger og venner på besøk kan også registreres, slik at de kan parkere. (<http://gjest.p-service.no>) (2098/2098 u/betalingsløsning)
- Den enkelte sameier vil få tilgang til en nettside der man kan registrere egne kjøretøy og kjøretøy tilhørende egne gjester. (<http://leie.p-service.no>) (m/betalingsløsning)
- Det vil være mulig til enhver tid å ha inntil 2 aktive parkeringstillatelser pr. sameier. Leie av plassen fornyes den første i hver måned inntil bruker selv avslutter leien. P-felt tildeles, men ikke p-plass nr.
- Dersom du får gjester med behov for parkering, kan du registrere bilnummeret til gjesten som «Gjestetillatelse». Når et kjøretøy er registrert med en slik tillatelse, kan det maksimalt stå parkert i inntil 3 døgn. Den som besøkers plikter å informere besøkende om regler for gjesteparkeringen.
- Ved flytting vil sameiers/beboers tilgang til nettsiden deaktiveres og parkeringstillatelser slettes.

Spørsmål om selve parkeringsordningen rettes til sameiestyrets epost-adresser.

Kontrollavgift og sanksjoner

Spørsmål vedrørende kontrollavgifter eller parkeringsreguleringen skal ikke rettes til styreleder / styremedlemmer eller vaktmester, men direkte til P-service AS på tlf. 41 25 53 84. Klager på ilagt kontrollavgift skal sendes skriftlig til P-service på www.p-klage.no (Klagefrist er 21 dager.)



Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 20.03.24

Selskapsnummer: 7990 Selskapsnavn: Askerlia Boligsameie 9

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

I fysisk møte hvor det blir anledning til å levere stemmeseddel, kan eier møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____

27 av 28

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.