



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 122 650
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: TIPPEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Fjordgata 20
3936 PORSGRUNN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Linn Blomstadli Watle
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.06.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.05.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling		2 064 157	1 885 389
Annen driftsinntekt		297 296	263 949
Kommunalt driftstilskudd/søskenmoderasjon		9 754 486	9 212 800
Sum inntekter		12 115 940	11 362 138
Kostnader			
Varekostnad		284 116	263 342
Lønnskostnad	1	11 052 924	10 557 954
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler		274 452	259 361
Annen driftskostnad		1 810 458	1 432 732
Sum kostnader		13 421 950	12 513 390
Driftsresultat		-1 306 010	-1 151 252
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 267	9 351
Sum finansinntekter		2 267	9 351
Annen rentekostnad		440	
Sum finanskostnader		440	
Netto finans		1 827	9 351
Ordinært resultat før skattekostnad	7	-1 304 184	-1 141 901
Ordinært resultat etter skattekostnad		-1 304 184	-1 141 901
Årsresultat	7	-1 304 184	-1 141 901
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital	6	-1 304 184	-1 141 901
Sum overføringer og disponeringer		-1 304 184	-1 141 901



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	1 429 956	1 688 460
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	4	45 186	61 134
Sum varige driftsmidler		1 475 141	1 749 594
Sum anleggsmidler		1 475 141	1 749 594
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	5	12 259	52 434
Andre fordringer	2	682 810	779 056
Sum fordringer		695 069	831 491
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	3	942 742	1 563 352
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		942 742	1 563 352
Sum omløpsmidler		1 637 811	2 394 842
SUM EIENDELER		3 112 952	4 144 436
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6, 7	1 036 074	2 340 257
Sum opptjent egenkapital		1 036 074	2 340 257



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum egenkapital		1 036 074	2 340 257
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		259 457	204 083
Skyldige offentlige avgifter	3	785 335	647 990
Annen kortsiktig gjeld		1 032 086	952 105
Sum kortsiktig gjeld		2 076 879	1 804 179
Sum gjeld		2 076 879	1 804 179
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 112 952	4 144 436



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 637003

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 122 650
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: TIPPEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Fjordgata 20
3936 PORSGRUNN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Linn Blomstadli Watle
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.06.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.07.2022



Organisasjonsnr: 948 122 650
TIPPEN BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling		2 064 157	1 885 389
Annen driftsinntekt		297 296	263 949
Kommunalt driftstilskudd/ søkenmoderasjon		9 754 486	9 212 800
Sum inntekter		12 115 940	11 362 138
Kostnader			
Varekostnad		284 116	263 342
Lønnskostnad	1	11 052 924	10 557 954
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler		274 452	259 361
Annen driftskostnad		1 810 458	1 432 732
Sum kostnader		13 421 950	12 513 390
Driftsresultat		-1 306 010	-1 151 252
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 267	9 351
Sum finansinntekter		2 267	9 351
Annen rentekostnad		440	
Sum finanskostnader		440	
Netto finans		1 827	9 351
Ordinært resultat før skattekostnad	7	-1 304 184	-1 141 901
Ordinært resultat etter skattekostnad		-1 304 184	-1 141 901
Årsresultat	7	-1 304 184	-1 141 901
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital	6	-1 304 184	-1 141 901
Sum overføringer og disponeringer		-1 304 184	-1 141 901



Organisasjonsnr: 948 122 650
TIPPEN BARNEHAGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2021 2020

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	1 429 956	1 688 460
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	4	45 186	61 134
Sum varige driftsmidler		1 475 141	1 749 594
Sum anleggsmidler		1 475 141	1 749 594

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer	5	12 259	52 434
Andre fordringer	2	682 810	779 056
Sum fordringer		695 069	831 491

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende	3	942 742	1 563 352
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		942 742	1 563 352

Sum omløpsmidler

Sum omløpsmidler		1 637 811	2 394 842
SUM EIENDELER		3 112 952	4 144 436

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	6, 7	1 036 074	2 340 257
Sum opptjent egenkapital		1 036 074	2 340 257

Sum egenkapital

Sum egenkapital		1 036 074	2 340 257
------------------------	--	------------------	------------------

Sum langsiktig gjeld

Sum langsiktig gjeld		0	0
-----------------------------	--	----------	----------

Kortsiktig gjeld



Leverandørgjeld		259 457	204 083
Skyldige offentlige avgifter	3	785 335	647 990
Annen kortsiktig gjeld		1 032 086	952 105
Sum kortsiktig gjeld		2 076 879	1 804 179
Sum gjeld		2 076 879	1 804 179
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 112 952	4 144 436



Organisasjonsnr: 948 122 650
TIPPEN BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Selskapet er ikke skattepliktig og skal ikke levere selvangivelse. Inntekter Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet. Foreldrebetaling inntektsføres den måneden barnehageplassen leies. Korrigerende av tilskudd foretas hvis kommunen har offentliggjort avregningen ved styrets avleggelse av årsregnskapet. Andre spesielle tilskudd inntektsføres over den periode disse er gitt, i henhold til tilsagnsnr. Kostnader Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtlig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke direkte kan henføres til inntekter, kostnadsføres når de påløper. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2020 til 2021.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	8662075.00	8344177.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1376579.00	1192758.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



	1075956.00	870682.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	-61685.00	150336.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	11052925.00	10557953.00

Mer om årsverk og lønn
Selskapet har sysselsatt 17,5 årsve

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>		<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>		<u>Beløp</u>

Note

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Erverv

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Avhendelse

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Samvirkeforetak

Vedtaksbestemmelser/årsmøtevedtak/forslag til vedtak om medlemskapskonti

Mer om aksjer

Note

2

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak

Se eventuelle andre vedlegg.



BDO AS
Leirvollen 21A, 3736 Skien
Løkkebakken 24, 3770 Kragerø

Uavhengig revisors beretning

Til selskapsmøte i Tippen Barnehage SA

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Tippen Barnehage SA.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap for 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.



For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Geir Bjarne Sørensen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pemco Dokumentnøkkel: M7MLB-GV57Y-ZZW4X-0QTXN-ZKQ1D-07FAZ



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Geir Bjarne Sørensen

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5997-4-936339

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-07-04 12:17:23 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: M7MLB-GVSY7Y-ZZM4X-0G7XN-ZKQ1D-07FAZ

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Noter 2021

TIPPEN BARNEHAGE SA

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Selskapet er ikke skattepliktig og skal ikke levere selvangivelse.

Inntekter

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet. Foreldrebetaling inntektsføres den måneden barnehageplassen leies. Korrigering av tilskudd foretas hvis kommunen har offentliggjort avregningen ved styrets avleggelse av årsregnskapet. Andre spesielle tilskudd inntektsføres over den periode disse er gitt, i henhold til tilsagnsnr.

Kostnader

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke direkte kan henføres til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2020 til 2021.

Note 1 - Lønnskostnader etc

	2021	2020
Lønn	8 662 075	8 344 177
Arbeidsgiveravgift	1 376 579	1 192 758
Pensjonskostnader	1 075 956	870 682
Andre ytelser / Refusjoner	(61 685)	150 336
Sum	11 052 925	10 557 953

Mer om lønn

Selskapet har sysselsatt 17,5 årsverk i regnskapsåret.

Note 2 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

Note 3 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekkmidler med kr 379 283. Skyldig skattetrekk er kr 378 826.



Note 4 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Bygninger og annen fast eiendom	Driftsløsøre, inventar o.l	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2021	8 002 887	239 370	8 242 257
Tilgang i året	0	0	0
Avgang i året	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2021	8 002 887	239 370	8 242 257
Akkumulerte avskr. 31.12.2021	(6 572 932)	(194 184)	(6 767 116)
Balanseført verdi pr. 31.12.2021	1 429 955	45 186	1 475 141
Årets avskrivninger	258 504	15 948	274 452
Økonomisk levetid	5-20år	5år	

Avskrivningsplan

Note 5 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer.

	2021	2020
Kundefordringer til pålydende	95 259	135 434
Avsatt til dekning av usikre fordringer	(83 000)	(83 000)
Netto oppførte kundefordringer	12 259	52 434

Note 6 - Egenkapital

	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2021	2 340 257	2 340 257
Årets resultat	(1 304 184)	(1 304 184)
Egenkapital 31.12.2021	1 036 074	1 036 074

Note 7 - Fortsatt drift

Tippen Barnehage har de siste tre årene hatt store kostnader knyttet til betydelig etterslep på vedlikehold og i samme periode hatt for høy bemanning i forhold til antall barn og barnesammensetning. Dette har gitt stort underskudd hvert år. Underskuddet over de siste tre årene har medført at store deler av barnehagens egenkapital har gått tapt og det gir usikkerhet for fortsatt drift. Styret i barnehagen har planlagt tiltak for å bedre den økonomiske situasjonen, og vil innen august 2022 ha iverksatt tiltak for å redusere kostnadene betydelig. Styret mener tiltakene vil gi grunnlag for forsvarlig drift fremover, og planlegger at barnehagen vil gå med overskudd fra september/oktober 2022.