



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 697 275
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: VIKKILEN BARNEHAGE AS
Forretningsadresse: J. M. Uglands vei 30
4878 GRIMSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hilde Sundstøl
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.02.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.05.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		716 785	762 089
Annen driftsinntekt		6 752 904	5 873 154
Sum inntekter		7 469 689	6 635 243
Kostnader			
Varekostnad		138 253	133 861
Lønnskostnad	1, 2	6 147 084	5 589 585
Annen driftskostnad		959 332	1 105 963
Sum kostnader		7 244 669	6 829 410
Driftsresultat		225 020	-194 167
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 787	1 042
Sum finansinntekter		6 787	1 042
Annen rentekostnad		39	0
Annen finanskostnad		209	4 834
Sum finanskostnader		249	4 834
Netto finans		6 538	-3 792
Resultat før skattekostnad		231 559	-197 959
Årsresultat		231 559	-197 959
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		231 559	-197 959
Sum overføringer og disponeringer		231 559	-197 959



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		9 213	29 161
Sum finansielle anleggsmidler		9 213	29 161
Sum anleggsmidler		9 213	29 161
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		25 477	14 152
Andre kortsiktige fordringer	3	109 748	116 405
Konsernfordringer		0	99 106
Sum fordringer		135 225	229 663
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		559 491	332 963
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		559 491	332 963
Sum omløpsmidler		694 716	562 626
SUM EIENDELER		703 929	591 787

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	4, 5, 6	36 000	36 000
Sum innskutt egenkapital		36 000	36 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	5	1 571 800	1 803 358
Sum opptjent egenkapital		-1 571 800	-1 803 358
Sum egenkapital	5	-1 535 800	-1 767 358
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		4 763	0
Sum annen langsiktig gjeld		4 763	0
Sum langsiktig gjeld		4 763	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		899 139	1 066 172
Skyldige offentlige avgifter		343 488	317 921
Kortsiktig konserngjeld	7	519	519
Annen kortsiktig gjeld		991 821	974 534
Sum kortsiktig gjeld		2 234 966	2 359 146
Sum gjeld		2 239 729	2 359 146
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		703 929	591 787



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 337671

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 697 275
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: VIKKILEN BARNEHAGE AS
Forretningsadresse: J. M. Uglands vei 30
4878 GRIMSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hilde Sundstøl
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.02.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.03.2025

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 915 697 275
VIKKILEN BARNEHAGE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		716 785	762 089
Annen driftsinntekt		6 752 904	5 873 154
Sum inntekter		7 469 689	6 635 243
Kostnader			
Varekostnad		138 253	133 861
Lønnskostnad	1, 2	6 147 084	5 589 585
Annen driftskostnad		959 332	1 105 963
Sum kostnader		7 244 669	6 829 410
Driftsresultat		225 020	-194 167
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 787	1 042
Sum finansinntekter		6 787	1 042
Annen rentekostnad		39	0
Annen finanskostnad		209	4 834
Sum finanskostnader		249	4 834
Netto finans		6 538	-3 792
Resultat før skattekostnad		231 559	-197 959
Årsresultat		231 559	-197 959
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		231 559	-197 959
Sum overføringer og disponeringer		231 559	-197 959



Organisasjonsnr: 915 697 275
VIKKILEN BARNEHAGE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer			
Sum finansielle anleggsmidler		9 213	29 161
Sum anleggsmidler		9 213	29 161
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		25 477	14 152
Andre kortsiktige fordringer	3	109 748	116 405
Konsernfordringer		0	99 106
Sum fordringer		135 225	229 663
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		559 491	332 963
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		559 491	332 963
Sum omløpsmidler		694 716	562 626
SUM EIENDELER		703 929	591 787
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	4, 5, 6	36 000	36 000
Sum innskutt egenkapital		36 000	36 000



Opptjent egenkapital			
Udekket tap	5	1 571 800	1 803 358
Sum opptjent egenkapital		-1 571 800	-1 803 358
Sum egenkapital	5	-1 535 800	-1 767 358
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		4 763	0
Sum annen langsiktig gjeld		4 763	0
Sum langsiktig gjeld		4 763	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		899 139	1 066 172
Skyldige offentlige avgifter		343 488	317 921
Kortsiktig konserngjeld	7	519	519
Annen kortsiktig gjeld		991 821	974 534
Sum kortsiktig gjeld		2 234 966	2 359 146
Sum gjeld		2 239 729	2 359 146
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		703 929	591 787



Organisasjonsnr: 915 697 275
VIKKILEN BARNEHAGE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Leieavtaler er ikke balanseført. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

6

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Ja

Som note 5 viser er selskapets aksjekapital tapt. På tross av dette mener styret at fortsatt drift er mulig, og regnskapet er satt opp under forutsetning om fortsatt drift. Styret begrunner dette med at selskapet nå har fulle barnegrupper, og ny stabil ledelse. Resultatet i 2024 viser overskudd. Morselskapet Regnbuer AS (med øvrige datterselskap) har fortsatt økonomisk evne og vilje til å støtte selskapet inntil den tapte egenkapitalen gjenvinnes.

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

10.00

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet



Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4863179.00	4274394.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	751089.00	663513.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	541090.00	400800.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	-8273.00	250879.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6147084.00	5589585.00

Mer om årsverk og lønn

Negativt beløp på andre ytelser skyldes periodisering av kostnader til pensjonsforsikring

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Note

7

Konsern, tilknyttet selskap m.v.

Investering som regnskapsføres etter egenkapitalmetoden

Konsernregnskap

Virksomheten inngår i konsolideringen til morselskapets konsernregnsk.: Nei

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Datterselskap er utelatt fra konsolideringen: Nei

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------



<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

Kortsiktig gjeld

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	795000.00	965000.00

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

Samlet forpliktelse til fordel for foretak i samme konsern

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Garantier</u>	<u>Beløp</u>
------------------	--------------

Mer om tilknyttet selskap/datterselskap

Regnbuer AS er morselskap, og Vikkilen Barnehage AS leier lokalene av mor. Husleie utgjorde kr 150.000 i 2024. Fire Årstider AS er søsterselskap som utfører administrative tjenester for Vikkilen Barnehage AS. Honorar for dette var kr 0 i 2024.

Note

Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt

Mer om fordringer

Note

Virkelig verdi og resultatført verdiendr. i perioden, finansielle instrumenter

Mer om finansielle instrumenter

Beskrivelse av finansielle derivater

Note

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Erverv

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Avhendelse

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Samvirkeforetak



Vedtektsbestemmelser/årsmøtevedtak/forslag til vedtak om medlemskapskonti

Mer om aksjer

Note

3

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



REVISJONSFIRMA

Rolf Birkeland

Aksjeselskap

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Vikkilen Barnehage AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Vikkilen Barnehage AS som viser et overskudd på kr 231 559. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Medlem av Den norske Revisorforening

Side 1 av 2

Postadresse:	Besøksadresse:	E-post: rolf@rolfbirkeland.no
PB 5537	Rigetjønneveien 12	Revisornr./org. nr. 989 411 977
4677 Kristiansand	4626 Kristiansand	www.rolfbirkeland.no



REVISJONSFIRMA

Rolf Birkeland

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Kristiansand, 14. mars 2025
Revisjonsfirma Rolf Birkeland AS

Rolf Birkeland
Statsautorisert revisor



Årsregnskap for
VIKKILEN BARNEHAGE AS
915697275
Regnskapsår
01.01.2024 - 31.12.2024



VIKKILEN BARNEHAGE AS
915 697 275

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		716 785	762 089
Annen driftsinntekt		6 752 904	5 873 154
Sum driftsinntekter		7 469 689	6 635 243
Driftskostnader			
Varekostnad		-138 253	-133 861
Lønnskostnad	1, 2	-6 147 084	-5 589 585
Annen driftskostnad		-959 332	-1 105 963
Sum driftskostnader		-7 244 669	-6 829 410
Driftsresultat		225 020	-194 166
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		6 787	1 042
Sum finansinntekter		6 787	1 042
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-39	0
Annen finanskostnad		-209	-4 834
Sum finanskostnader		-249	-4 834
Netto finans		6 539	-3 792
Årsresultat		231 559	-197 959
Overføringer			
Udekket tap		231 559	-197 959
Sum overføringer		231 559	-197 959



VIKKILEN BARNEHAGE AS
915 697 275

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		9 213	29 161
Sum finansielle anleggsmidler		9 213	29 161
Sum anleggsmidler		9 213	29 161
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		25 477	14 152
Kortsiktige konsernfordringer		0	99 106
Andre kortsiktige fordringer	3	109 748	116 405
Sum fordringer		135 225	229 663
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		559 491	332 963
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		559 491	332 963
Sum omløpsmidler		694 716	562 626
SUM EIENDELER		703 929	591 787



VIKKILEN BARNEHAGE AS
915 697 275

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	4, 5, 6	36 000	36 000
Sum innskutt egenkapital		36 000	36 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	5	-1 571 800	-1 803 358
Sum opptjent egenkapital		-1 571 800	-1 803 358
Sum egenkapital	5	-1 535 800	-1 767 358
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		4 763	0
Sum annen langsiktig gjeld		4 763	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		899 139	1 066 172
Skyldige offentlige avgifter		343 488	317 921
Kortsiktig konserngjeld	7	519	519
Annen kortsiktig gjeld		991 821	974 534
Sum kortsiktig gjeld		2 234 966	2 359 146
Sum gjeld		2 239 729	2 359 146
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		703 929	591 787

GRIMSTAD, 28.02.2025

Hilde Sundstøl
styrets leder / daglig leder



VIKKILEN BARNEHAGE AS
915 697 275

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.



VIKKILEN BARNEHAGE AS
915 697 275

Note 1 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	4 863 179	4 274 394
Arbeidsgiveravgift	751 089	663 513
Pensjonskostnader	541 090	400 800
Andre relaterte ytelser	-8 273	250 879
Sum	6 147 084	5 589 585

Mer om årsverk og lønn

Negativt beløp på andre ytelser skyldes periodisering av kostnader til pensjonsforsikring

Note 2 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 10

Note 3 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

Note 4 - Aksjekapital

Aksjeklasse	Antall aksjer	Aksjenes pålydende	Bokført verdi
Ordinære	36 000	1	36 000

Aksjonærer	Antall aksjer	Eierandel %	Aksjeklasse
REGNBUE AS	36 000	100,00	Ordinære

Note 5 - Egenkapital

	Aksjekapital	Udekket tap	Sum
Egenkapital 31.12.2023	36 000	-1 803 358	-1 767 358
Årsresultat	0	231 559	231 559
Egenkapital 31.12.2024	36 000	-1 571 800	-1 535 800

Note 6 - Usikkerhet om fortsatt drift

Det er knyttet usikkerhet til fortsatt drift.

Som note 5 viser er selskapets aksjekapital tapt.

På tross av dette mener styret at fortsatt drift er mulig, og regnskapet er satt opp under forutsetning om fortsatt drift.

Styret begrunner dette med at selskapet nå har fulle barnegrupper, og ny stabil ledelse. Resultatet i 2024 viser overskudd.

Morselskapet Regnbuer AS (med øvrige datterselskap) har fortsatt økonomisk evne og vilje til å støtte selskapet inntil den tapte egenkapitalen gjenvinnes.



VIKKILEN BARNEHAGE AS
915 697 275

Note 7 - Konsern, tilknyttet selskap m.v.

Kortsiktig gjeld

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Samlet beløp som gjelder foretak i samme konsern	795 000	965 000

Mer om tilknyttet selskap/datterselskap

Regnbuer AS er morselskap, og Vikkilen Barnehage AS leier lokalene av mor. Husleie utgjorde kr 150.000 i 2024.

Fire Årstider AS er søsterselskap som utfører administrative tjenester for Vikkilen Barnehage AS. Honorar for dette var kr 0 i 2024.