



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 578 882
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: ALTA FOLKEHØGSKOLE
Forretningsadresse: Øytunveien 101
9518 ALTA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ånen Tveit
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2, 3	24 448 937	25 868 981
Annen driftsinntekt	3	320 349	330 846
Sum inntekter		24 769 286	26 199 827
Kostnader			
Varekostnad		1 696 181	2 016 801
Lønnskostnad	4	13 242 249	13 678 468
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	2 273 274	2 160 956
Annen driftskostnad	4	6 328 296	5 750 196
Sum kostnader		23 540 000	23 606 421
Driftsresultat		1 229 286	2 593 406
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		323 747	100 140
Sum finansinntekter		323 747	100 140
Annen rentekostnad		442 118	357 925
Sum finanskostnader		442 118	357 925
Netto finans		-118 371	-257 785
Resultat før skattekostnad		1 110 915	2 335 621
Skattekostnad		35 879	30 102
Årsresultat		1 075 036	2 305 519



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5, 8	19 116 384	20 428 429
Maskiner og anlegg	5, 8	996 573	970 148
Sum varige driftsmidler		20 112 957	21 398 577
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		20 000	20 000
Sum finansielle anleggsmidler		20 000	20 000
Sum anleggsmidler		20 132 957	21 418 577
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		126 064	127 542
Sum varer		126 064	127 542
Fordringer			
Kundefordringer		-7 789	-52 851
Sum fordringer		-7 789	-52 851
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	8 782 452	8 008 087
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		8 782 452	8 008 087
Sum omløpsmidler		8 900 727	8 082 778
SUM EIENDELER		29 033 684	29 501 355

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	7	3 765 000	3 765 000
Sum innskutt egenkapital		3 765 000	3 765 000
Opptjent egenkapital			
Fond	7	7 502 576	4 899 393
Annen egenkapital		4 437 908	5 966 055
Sum opptjent egenkapital		11 940 484	10 865 448
Sum egenkapital		15 705 484	14 630 448
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	9 819 276	10 946 752
Sum annen langsiktig gjeld		9 819 276	10 946 752
Sum langsiktig gjeld		9 819 276	10 946 752
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		497 133	405 081
Betalbar skatt	6	34 923	30 105
Skyldige offentlige avgifter	9	498 441	655 460
Annen kortsiktig gjeld	9	2 478 428	2 833 509
Sum kortsiktig gjeld		3 508 925	3 924 155
Sum gjeld		13 328 201	14 870 907
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 033 685	29 501 355



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 749269

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 578 882
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: ALTA FOLKEHØGSKOLE
Forretningsadresse: Øytunveien 101
9518 ALTA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ånen Tveit
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.09.2024



Organisasjonsnr: 971 578 882
ALTA FOLKEHØGSKOLE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2, 3	24 448 937	25 868 981
Annen driftsinntekt	3	320 349	330 846
Sum inntekter		24 769 286	26 199 827
Kostnader			
Varekostnad		1 696 181	2 016 801
Lønnskostnad	4	13 242 249	13 678 468
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	2 273 274	2 160 956
Annen driftskostnad	4	6 328 296	5 750 196
Sum kostnader		23 540 000	23 606 421
Driftsresultat		1 229 286	2 593 406
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		323 747	100 140
Sum finansinntekter		323 747	100 140
Annen rentekostnad		442 118	357 925
Sum finanskostnader		442 118	357 925
Netto finans		-118 371	-257 785
Resultat før skattekostnad		1 110 915	2 335 621
Skattekostnad		35 879	30 102
Årsresultat		1 075 036	2 305 519



Organisasjonsnr: 971 578 882
ALTA FOLKEHØGSKOLE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5, 8	19 116 384	20 428 429
Maskiner og anlegg	5, 8	996 573	970 148
Sum varige driftsmidler		20 112 957	21 398 577

Finansielle anleggsmidler

Investeringer i aksjer og andeler		20 000	20 000
Sum finansielle anleggsmidler		20 000	20 000

Sum anleggsmidler		20 132 957	21 418 577
--------------------------	--	-------------------	-------------------

Omløpsmidler

Varer

Varer		126 064	127 542
Sum varer		126 064	127 542

Fordringer

Kundefordringer		-7 789	-52 851
Sum fordringer		-7 789	-52 851

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	8 782 452	8 008 087
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		8 782 452	8 008 087

Sum omløpsmidler		8 900 727	8 082 778
-------------------------	--	------------------	------------------

SUM EIENDELER		29 033 684	29 501 355
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Annen innskutt egenkapital	7	3 765 000	3 765 000
Sum innskutt egenkapital		3 765 000	3 765 000

Opptjent egenkapital

Fond	7	7 502 576	4 899 393
------	---	-----------	-----------



Annen egenkapital		4 437 908	5 966 055
Sum opptjent egenkapital		11 940 484	10 865 448
Sum egenkapital		15 705 484	14 630 448
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	8	9 819 276	10 946 752
Sum annen langsiktig gjeld		9 819 276	10 946 752
Sum langsiktig gjeld		9 819 276	10 946 752
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		497 133	405 081
Betalbar skatt	6	34 923	30 105
Skyldige offentlige			
avgifter	9	498 441	655 460
Annen kortsiktig gjeld	9	2 478 428	2 833 509
Sum kortsiktig gjeld		3 508 925	3 924 155
Sum gjeld		13 328 201	14 870 907
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 033 685	29 501 355



Organisasjonsnr: 971 578 882
ALTA FOLKEHØGSKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret
15.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Uavhengig revisors beretning

Til styret i Alta Folkehøgskole

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Alta Folkehøgskole.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap for 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsmeldingen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Leif Åge Aabø
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo document key: 01JQW-H3FUB-4B82M-N1MK7-KDZFA-UVBVV



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Aabø, Leif Åge

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2459280

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-05-31 11:20:21 UTC



Penneo DokumentID: 01JQW-H3FUB-4B82M-N1MK7-KDZFA-LVBVW

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



15.05.2024

Alta Folkehøgskole

Øytunveien 101, N-9518 Alta
Tlf. +47 78 44 91 40

post@altafolkehogskole.no
altafolkehogskole.no

Alta Folkehøgskole. Årsmelding for 2023.

1. Historie og virksomhet

Alta folkehøgskole ble startet i 1917 i Havøysund ytterst på Finnmarkskysten, under navnet Øytun. Etter 50 år ble skolen flyttet til Alta, og 16. desember 2016 endret skolen navn til Alta folkehøgskole.

Vi er en del av den kristne folkehøgskoletradisjonen og vil være en skole for alle, uavhengig av livssyn, etnisitet og bakgrunn. Skolen eies av Normisjon, Indremisjonsforbundet og Norges Samemisjon, og er i dag bl.a. kjent for sitt høye faglige nivå innen friluftsliv. Vi driver helårskurs fra august til mai og et halvårs kurs (Ski og skred), som går fra november til juni. Ulike kurs av kortere varighet (kortkurs) ble ikke gjennomført i 2023 da dette, med noen unntak, ikke lenger gir statsstøtte. Vi har også en del sommerdrift catering og utleievirksomhet.

Alta er en stor kommune med mange flotte naturområder. Mellom alpine fjell i nord og Finnmarksvidda i sør har vi frodige daler, fjorder, tinder og breer. Nordlysbyen Alta er det største stedet i Finnmark. Skolen ligger 6 km sør for bysentrum og 12 km fra flyplassen. Det tar under 2 timer å fly til Alta fra Oslo.

2. Styret.

Styret er sammensatt av åtte personer pluss vararepresentanter. To fra henholdsvis Normisjon, Indremisjonsforbundet og Norges Samemisjon, én fra personalet og én fra elevene. Organisasjonene sine representanter skal være én fra den sentrale organisasjonen og én fra den lokale. Styret har i 2023 hatt 5 styremøter og behandlet 31 saker, og har hatt følgende sammensetning:

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| - Jostein Larsen (leder), Normisjon | Fra 2020 - |
| - Anja U. Heggen (nestleder), ImF | Fra 2023 - |
| - Tormod Gusland, NSM | Fra 2018 - |
| - Paul Tore Garvo, ImF | Fra 2017 - |
| - Gaute Norbye, Normisjon | Fra 2013 - |
| - JonTeigen, NSM | Fra 2022 - |
| - Janie Therese Brye, personalet | Fra 2017 - |
| - Guro S. Karlsen, elevene | Skoleåret 2023 – 24 |
| - Jørgen Westermoen, elevene | Skoleåret 2022 – 23 |
| - Else Kari Bjerva, vara Normisjon | Fra 2021- 2023 |





- Helge Kleven, vara ImF	Fra 2019 – 2023
- Kenneth Foss, ImF (vara fra 2023)	Fra 2017 - 2023
- Bjørn Michaelsen, vara personalet	Fra 2017 -
- Berit Sara Sara Buljo, Vara NSM	Fra 2022 -
- Sara Oline Farestveit, vara elevene	Skoleåret 2023 – 24
- Viktor Burgi, vara elevene	Skoleåret 2022 – 23

Etter styrets oppfatning er likestillingsspørsmålet ivaretatt, men vi øker gjerne kvinneandelen dersom det blir anledning til det fremover.

3. Ansatte.

Ved utgangen av 2023 hadde skolen 19 ansatte fordelt på 15 årsverk.

4. Linjer og elever.

Alta folkehøgskole er et internasjonalt fellesskap. Skoleåret 2023/24 kommer elevene fra hele Norge, i tillegg til Sverige, Danmark, Nederland og USA. Undervisningen foregår på norsk.

Samlet årselevtall var 73,5, fordelt på langkurs (helårs og halvårs). Tilskuddselevtallet for 2023 er 107,2. Dette er beregnet ut fra gjennomsnittet av det totale elevtallet (inkludert kortkurs) for 2019-2021.

Vi hadde seks ulike linjer på årskurset 2023/24, alle med fokus på friluftsliv.

- Arktis Svalbard
- Jakt og fiske
- Frikjøring
- Friluftsliv 70° Nord
- Hundekjøring Finnmarksløpet
- Friluftsliv Ingen grenser. Denne linjen ble startet opp høsten 2019 og er en linje for elever med behov for spesiell tilrettelegging. Skoleåret 2022/23 har vi hatt en elev på denne linjen som har vært inkludert i klassen Arktis Svalbard.

I tillegg hadde vi halvårskurset Ski og skred.

5. Økonomi.

Driftsresultatet for 2023 viser et overskudd på kr 1.075.036,-. Etter at beregnet tilskudd som gjelder overskytende antall elever er lagt inn, framkommer et underskudd på kr 1.331.003,-. Forutsetningen om fortsatt drift på Alta folkehøgskole er til stede, og budsjettet for 2024 er satt opp under denne forutsetning. Revisor vil skrive revisjonsberetningen etter at regnskapet for 2023 er godkjent og signert av styret.

6. HMS og organisering.

Lærer Anved Kvammen har vært verneombud for de ansatte fra høsten 2021. Da Anved var i pappapermisjon er det lærer Aleksander Hansen som har vært verneombud fra høsten 2022 og fram til høsten 2023. Skolen arbeider kontinuerlig med arbeidsmiljøet. Generelt vedlikehold som gjør det mer trivelig å være på jobb, er små bidrag til et bedre arbeidsmiljø. Vi samarbeider med HEMIS, Alta og



samarbeidet hadde i 2023 fokus på godt arbeidsmiljø og relasjoner mellom ansatte. Vi gjennomførte kurs i kommunikasjon, i regi av Hemis, som fokuserte på likheter og ulikheter hos mennesker i en arbeidsrelasjon.

Hele personalet er organisert i Noregs Kristelige Folkehøgskulelag (NKF).

Det totale sykefraværet i 2023 har vært på 4 %, herav korttidsfravær på 0,7 %. Dette er en oppgang fra året før, der sykefraværet var på 3,8 %, men en nedgang i korttidsfravær, som året før var på 1,6%.

7. Det kristne arbeidet.

Noe av det første vi gjør sammen med elevene om høsten er å samles til en friluftsgudstjeneste i skolens nærområde. Dette er en fin tradisjon og det er viktig for oss å være tydelige ovenfor elevene fra starten om at de er kommet til en kristen skole.

Av kristne samlinger i løpet av året kan vi nevne følgende:

- **Bibel og samtalegrupper.** Ca. 50 av elevene var med på fem samtalegrupper og to bibelgrupper. Samtalegruppene har mange ulike tema, også innen kristen tro. I bibelgruppene ber vi, synger og tar opp ulike tema for samtale. Alle gruppene har et godt måltid + prat om løst og fast, som en viktig ingrediens.
- **Katakomben.** Dette er det gamle tilfluktsrommet vårt som er bygd om til et vakkert kapell. Det er også navnet på det frivillige elevlaget på skolen. Noen elever, to stipendiater og en ansatt har utgjort ledergruppen og invitert til samlinger i katakomben. Innholdet kan være sang, lytte til musikk, andakt, samtaler, bønnevandring, bønn og film og noe godt å bite i. Noen ganger samles de også utendørs.
- **KRIK.** Her møtes elevene til fysisk aktivitet og en andakt. Dette drives av elevene og er et populært tiltak.
- **Bibeltimer.** Daniel Brändle, som er prest i Alta, er en velsignelse for skolen. Han har et stort hjerte for elevene og stiller frivillig opp på ulike ting. Han har bl.a. bibeltimer her på skolen og er med på påskevandringen og gudstjeneste for unge i Nordlyskatedralen, sammen med katakomberådet.
- **Undervisning.** I løpet av et skoleår har vi fem til seks ganger med fellestema: Under en åpen himmel, julevandring og påskevandring. I temaet «Under en åpen himmel» har vi fokus på lærernes trosfortellinger og prøver å få til en samtale med elevene rundt dette. Jule- og påskevandringene handler om undring og ettertanke, og å gi elevene kunnskap om disse viktige hendelsene. Påskevandringen avsluttes med et nattverdsmåltid i matsalen som forrettes av Daniel prest.
- **Morgensamling.** Denne starter alltid med et ord for dagen, som ofte kan ha et kristent innhold, men også andre tema. De ansatte oppfordres til å

dele av sin personlig tro og det er mange som gjør nettopp dette. I tillegg har også elever og stipendiater ord for dagen.

- **Bålrunde.** Når klassene er på overnatting så har man ofte «bålrunde». Da tar man opp ulike tema rundt bålet og alle får mulighet til å si noe. Her tas det også opp tema som tro og tvil, skapelsen, hvor kommer vi fra. Gjerne de store spørsmålene.

Det har jevnt over vært bra oppmøte på de ulike samlingene, og det er gledelig at det har vært god oppslutning om katakombemøtene.

8. Livet på skolen.

Alta folkehøgskole er et flott fellesskap av elever, ansatte, familier, hunder, pluss noen til. Vi er flinke til å ta vare på hverandre og har et godt sosialt fellesskap, men også noen utfordringer. Vi samles jevnlig til personalkvelder. Her inviteres ansatte og stipendiater hjem til hverandre gjennom skoleåret. Ellers skjer det mye i løpet av et år og her tar vi med:

- Under vintergledeuken og den kjente «Villmarkskvelden», hadde vi besøk av eventyrer Jens Kvernmo som fortalte om sine reiser til Mongolia og Grønland.
- Vi hadde en flott skoletur til Øst-Finnmark, der vi var innom Bugøynes, Kirkenes, Pasvik og Berlevåg. På grunn av krigen i Ukraina har det ikke vært mulig å reise til Russland. Vi ønsker å besøke Russland igjen og mener at utveksling over grensen er et viktig fredsskapende arbeid. Slik situasjonen er nå vil det være usikkert når vi kan gjenoppta dette igjen. Da er skoletur til Øst-Finnmark et godt alternativ.
- Samisk seminar er en lang og viktig tradisjon. En stor opplevelse for alle, med kulturmøter, matlaging, håndarbeid, joikekonsert og gode samtaler.
- Friluftslivsdager for ungdomsskoleklasser i Alta der alle elever og flere lærere er engasjert.
- Solidaritetsprosjektet. Elevene bestemte seg i år for å støtte Normisjon sitt arbeid blant mennesker med funksjonsnedsettelse i Nepal. Gjennom ulike tiltak jobber Normisjon for å løfte, utruste og ivareta mennesker uavhengig av utgangspunkt og begrensninger. De har jobbet veldig bra med dette, med arrangement på skolen, villmarkskvelden, adventsarrangement på tunet for familiene i Alta og ikke minst det store misjonsløpet, som alltid er det mest innbringende arrangementet. Til sammen ble det i kalenderåret 2023 samlet inn 122 312,- kroner!
- Jakt og fiske-klassen arrangerte fiskekonkurranse for barneskolen på Mathisvannet. Også dette er et flott bidrag til lokalsamfunnet.

9. Utfordringer.

Den største utfordringen er nok å skaffe skolen elever. I oktober 2022 ansatte skolen ny pr-medarbeider i 80% stilling da tidligere pr-medarbeider sluttet. På grunn av sviktende elevtall var skolen nødt til å gjennomføre en betydelig nedbemanning for å imøtekomme budsjettet. Pr- arbeidet ble da overført til noen lærere som er flinke på dette. Vi bruker en god del midler til PR. Sosiale medier



og stands på leirer og skolebesøk prioriteres høyt og vil nok bli enda viktigere i årene som kommer. Vi har i stor grad valgt bort større utdanningsmesser til fordel for messer som handler mer konkret om friluftsliv. Vi bruker også en del midler på PR-komiteén, som består av tre lærere og rektor. I 2023 fikk vi på plass ny hjemmeside da vi fikk problemer med den gamle. Noen ansatte ved skolen har fått timer til dette arbeidet og vi synes den nye hjemmesiden er blitt veldig bra. Skolens selvevalueringsrapport for 2022-23 handlet om FNs bærekraftsmål og hvordan vi kan ha fokus på dette innenfor undervisning, byggene våre og på kjøkkenet.

I august 2023 startet vi opp med 57 elever på årskurset og i november startet 12. elever på halvårskurset Ski og skred.. Dette er en nedgang på 26 på helårskurset og en oppgang på 7 på halvårskurset fra året før. I tillegg startet en elev på halvårskurs mix høst og en elev startet på halvårskurs mix vår. Vårt uttalte mål er å hvert år starte opp med 100 elever eller flere. Ingen har sluttet så langt.

En slik nedgang kan oppleves krevende, men styret vil gi honnør til personalet for flott innsats og et godt gjennomført 2023. Skolen har et kompetent personale i alle avdelinger som trives godt sammen og som jobber målrettet med kvalitet og utvikling i den totale skoledriften.

Jostein Larsen, Normisjon

Gaute Norbye, Normisjon

Tormod Gusland, NSM

Jon Teigen, NSM

Anja U. Heggen, IMF

Paul Tore Garvo, IMF

Janie Therese Brye, personalet

Guro S. Karlsen, elevene

Andreas Granerud, rektor



Alta Folkehøgskole



Alta folkehøgskole

Resultatregnskap 2023

	Note	2023	2022
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Inntekter skoledrift	1	3 346 243	3 477 609
Inntekter internatdrift	1	6 254 968	8 115 230
Tilskuddsordninger	2	13 704 425	13 332 406
Utleie boliger	3	1 143 301	943 736
Annen driftsinntekt	3	320 349	330 846
Sum driftsinntekter		24 769 286	26 199 827
Driftskostnader			
Varekostnad		1 696 181	2 016 801
Lønnskostnad	4	13 242 249	13 678 468
Avskrivning på varige driftsmidler	5	2 273 274	2 160 956
Annen driftskostnad	4	6 606 252	6 151 893
Overføring neste semester		-277 956	-405 848
Sum driftskostnader		23 540 000	23 602 269
DRIFTSRESULTAT			
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		323 747	100 140
Sum finansinntekter		323 747	100 140
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		442 118	357 925
Annen finanskostnad		-	-
Sum finanskostnader		442 118	357 925
NETTO FINANSPOSTER			
Skattekostnad på ordinært resultat	6	35 879	30 102
ORDINÆRT RESULTAT		1 075 036	2 309 671
ÅRSRESULTAT		1 075 036	2 309 671
OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Overføring linje-fond	7	197 144	29 673
Overføring justert elevtilskudd	7	2 406 039	984 496
Overføring til annen egenkapital		-1 528 147	1 295 501
SUM OVERFØRINGER OG DISPONERINGER		1 075 036	2 309 671

Årsregnskap for Alta folkehøgskole

Organisasjonsnummer 971 578 882



Alta folkehøgskole

Balanse pr. 31.12.2023

	Note	2023	2022
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5, 8	19 116 384	20 428 429
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner	5, 8	996 573	970 148
Sum varige driftsmidler		20 112 957	21 398 577
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		20 000	20 000
Sum finansielle anleggsmidler		20 000	20 000
SUM ANLEGGSMIDLER		20 132 957	21 418 577
OMLØPSMIDLER			
Varer		126 064	127 542
Fordringer			
Kundefordringer		-7 789	-52 851
Andre fordringer		-	-
Sum fordringer		-7 789	-52 851
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	8 782 452	8 008 087
SUM OMLØPSMIDLER		8 900 727	8 082 778
SUM EIENDELER		29 033 684	29 501 355

Årsregnskap for Alta folkehøgskole

Organisasjonsnummer 971 578 882



Alta folkehøgskole

Balanse pr. 31.12.2023

	Note	2023	2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Annen innskudd egenkapital	7	3 765 000	3 765 000
Sum innskutt egenkapital		3 765 000	3 765 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		4 437 908	5 966 055
Fond for linjer, valgfag og elevtilskudd	7	7 502 576	4 899 393
Sum opptjent egenkapital		11 940 484	10 865 448
SUM EGENKAPITAL		15 705 484	14 630 448
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	9 819 276	10 946 752
Sum annen langsiktig gjeld		9 819 276	10 946 752
SUM LANGSIKTIG GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		497 133	405 081
Skyldig offentlige avgifter	9	498 441	655 460
Betalbar skatt	6	34 923	30 105
Annen kortsiktig gjeld	9	2 478 428	2 833 509
SUM KORTSIKTIG GJELD		3 508 925	3 924 155
SUM GJELD		13 328 201	14 870 907
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 033 684	29 501 355

Jostein Larsen, Normisjon

Gaute Norbye, Normisjon

Tormod Gusland, NSM

Jon Teigen, NSM

Anja Ulveseth Heggen, IMF

Paul Tore Garvo, IMF

Janie Therese Brye, ansattes representant

Guro Sørnskog Karlsen, elevrepresentant

Årsregnskap for Alta folkehøgskole

Organisasjonsnummer 971 578 882



Alta folkehøgskole

Noter 2023

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskapsstandard utarbeidet av Norsk Regnskapsstiftelse.

De unntak som gjelder for små foretak er anvendt der ikke annet er angitt i regnskapsprinsipper.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskostnad og antatt virkelig verdi (Laverste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen av avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering for de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Skatt

Skolen er ikke skattepliktig for sin virksomhet knyttet til folkehøgskolen jf skatteloven § 2-32 fjerde ledd. Deler av skolens virksomhet er vurdert som skattepliktig. Dette gjelder utleie av rom, catering og arrangementer/konferanser av ulike slag. Utsatt skattefordel føres ikke etter unntak for små foretak.

Årsregnskap for Alta folkehøgskole

Organisasjonsnr. 971578882



Note 1 - Salgsinntekter	I år	I fjor
Sum	9 601 211	11 592 839
Herav		
- skolepenger helårselever	7 811 374	10 198 790
- skolepenger halvårskurs	584 000	245 032
- kursavgifter kortkurs	34 850	21 053
- inntekter konferanser, sommerutleie, catering mv	1 122 468	1 079 309
- andre salgsinntekter	48 519	48 655
Note 2 - Mottatte tilskudd	I år	I fjor
Mottatt statstilskudd	12 578 836	12 235 303
Herav		
- elevtilskudd	9 715 199	9 767 479
- basistilskudd	1 982 000	1 939 000
- husleietilskudd	966 895	615 878
- tilbakeført til Folkehøgskolerådet, felleskostnader	-85 258	-87 054
Andel av statstilskuddet for antallet tilskuddselever som overgår antall årseleversom er avsatt som fondsmidler i balansen	-2 406 039	-984 496
Støtte fra NAV til elever med ekstra behov	841 232	1 047 103
Støtte fra Berlevåg kommune til elev med ekstra behov	216 730	-
Støtte fra Folkehøgskolerådet vedr produksjon av film	50 000	50 000
Tilskudd fra Sametinget til konsert med tema joik	15 127	-
Fra Fagopplæringsnemnda - tilskudd sensoroppdrag	2 000	-
Note 3 - Andre inntekter	I år	I fjor
Sum	1 463 650	1 274 582
Herav		
- utleie	1 143 301	943 736
- gaver	13 000	-
- andre inntekter	307 349	330 846



Note 4 - Lønnskostnad

Selskapet har hatt 19 årsverk i regnskapsåret.

Spesifikasjon av lønnskostnader	I år	I fjor
Lønn	11 592 051	12 207 241
Arbeidsgiveravgift	8 475	
Pensjonskostnader	1 112 533	1 028 441
Andre lønnsrelaterte ytelser	529 190	442 786
Totalt	13 242 249	13 678 468

Ytelser til ledende personer og revisor

Daglig leder	867 922	828 989
Styremedlemmer	20 000	20 000
Revisjonshonorar, som består av:		
Revisjon	95 352	82 627
Attestasjonsoppgaver	40 125	18 850
Skatterådgivning		
Andre tjenester		
Samlet honorar til revisor	135 477	101 477

Selskapet er pliktig til å inngå obligatorisk tjenstepensjonsavtale (OTP) med sine ansatte. Avtale som tilfredsstillende minstekravene er inngått.

Note 5 - Tomter, bygninger og annen fast eiendom

	Avskrivningstablå		Sum
	Tomter, bygninger og a. fast eiendom	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner	
Anskaffelseskost pr. 1.1.	51 579 710	5 250 407	56 830 117
+ tilgang	259 704	727 950	987 654
Anskaffelseskost pr. 31.12.	51 839 414	5 978 357	57 817 771
Akk. av-/nedskr. pr. 1.1.	31 151 285	4 280 258	35 431 543
+ ordinære avskrivninger	1 849 763	423 511	2 273 274
Akk. av-/nedskr. pr. 31.12.	33 001 048	4 703 769	37 704 817
Balanseført verdi pr. 31.12.	18 838 366	1 274 588	20 112 954
Prosentats for ord. avskr.	3-33	7-33	



Note 6 - Skattekostnad på ordinært resultat

Deler av skolens virksomhet er skatte- og avgiftspliktig. Dette gjelder utleie av rom, catering og arrangementer/konferanser av ulike slag. Deler av dette, i hovedsak catering, foregår gjennom hele året, mens konferanser stort sett avholdes på sommeren.

De kostnadselementene som ikke utelukkende er tilknyttet den skattepliktige virksomheten er stipulert utfra deres andel av skolens totale drift.

Årets skattekostnad er beregnet å bli kr 34.923,- For lite beregnet skatt for 2022 utgjør kr 956,-

Note 7 - Egenkapital

	31.12.2022	Bevegelse	31.12.2023
2031 - IMF - innskutt egenkap.	1 255 000	-	1 255 000
2032 Samemisjonen - innskudd egenkap.	1 255 000	-	1 255 000
2033 Normisjon - innskutt egenkap.	1 255 000	-	1 255 000
Sum Annen innskutt egenkapital	3 765 000	-	3 765 000
Annen egenkapital	5 966 055	-1 528 147	4 437 908
Fond for linjer, valgfag og elevtilskudd	4 899 393	2 603 183	7 502 576
Sum opptjent egenkapital	10 865 448	1 075 036	11 940 484
Sum egenkapital	14 630 448	1 075 036	15 705 484

Fondene for linje og valgfag er endret med samlet resultat for linjene/valgfagene for skoleåret 2022-2023. Dette er i samsvar med intensjonene for fondet.

Note 8 - Gjeld til kredittinstitusjoner

Gjeldspost med forfall senere enn 5 år fra balansedagen utgjør pr. 31.12. i år kr 4.445.862 og pr. 31.12. i fjor kr 5.573.338

Pantsettelse	I år	I fjor
Gjeld sikret med pant	9 819 276	10 946 752
Pantsatte eiendeler		
Fast eiendom med driftstilbehør	20 112 957	21 398 577

Note 9 - Bundne midler

	I år	I fjor
Sum	502 149	664 148
Herav		
- innsamlede midler til sykehus i Nepal	12 183	9 205
- skyldig merverdiavgift	131 049	134 484
- skyldig skattetrekk	358 917	520 459
- skyldig arbeidsgiveravgift	8 475	-

Beholdning på skattetrekkkonto er pr. 31.12.23 kr 362.497 som er nok til å dekke skyldig skattetrekk.



Note 10 - Øvrig virksomhet

jfr forskrift til Lov om folkehøgskoler § 10

Alta folkehøgskole

ØVRIG VIRKSOMHET 2023

jfr Folkehøgskoleloven § 10

	Catering	Servering	Romutleie	Utleie boliger	Gaver	Sum øvrig virksomhet
DRIFTSINNEKTER						
Internatdrift	339 839	171 594	280 299			791 733
Utleie boliger				1 143 301		1 143 301
Annen driftsinntekt					13 000	13 000
SUM DRIFTSINNEKTER	339 839	171 594	280 299	1 143 301	13 000	1 948 034
DRIFTSKOSTNADER						
Varekostnad	135 936	68 638	-	-		204 574
Lønnskostnad	130 356	94 426	121 904	42 700		389 385
Avskrivning på varige driftsmidler	-	-	56 631	101 737		158 368
Annen driftskostnad	8 000	8 000	145 103	323 732	-	484 835
SUM DRIFTSKOSTNADER	274 292	171 063	323 638	468 169	-	1 237 162
RESULTAT ØVRIG VIRKSOMHET	65 548	531	- 43 339	675 132	13 000	710 872

Den skattepliktige omsetningen utgjorde i 2023 3,9 % av den totale omsetningen, og vi har i hovedsak benyttet den satsen til å beregne andel av avskrivninger, overhead-kostnader på relevante konti mv.



Electronic signature

Signed by

Brye, Janie Therese

(Identity verified with BankID (NO))

 **bankID**

Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

22.05.2024 16:32:52

Date of birth

1985-11-25

Signature method

BankID (NO)

Signed by

Norbye, Gaute

(Identity verified with BankID (NO))

 **bankID**

Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

22.05.2024 16:19:58

Date of birth

1968-01-16

Signature method

BankID (NO)

Signed by

Garvo, Paul Tore

(Identity verified with BankID (NO))

 **bankID**

Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

23.05.2024 09:11:31

Date of birth

1968-07-15

Signature method

BankID (NO)

Signed by

Gusland, Tormod

(Identity verified with BankID (NO))

 **bankID**

Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

22.05.2024 16:32:54

Date of birth

1982-01-06

Signature method

BankID (NO)

Signed by

Teigen, Jon

(Identity verified with BankID (NO))

 **bankID**

Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

23.05.2024 00:32:34

Date of birth

1952-06-01

Signature method

BankID (NO)

Signed by

Heggen, Anja Sunniva Ulveseth

(Identity verified with BankID (NO))

 **bankID**

Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

22.05.2024 16:13:56

Date of birth

1973-08-29

Signature method

BankID (NO)



Signed by

Larsen, Jostein

(Identity verified with BankID (NO))



Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

22.05.2024 16:20:06

Date of birth

1969-04-25

Signature method

BankID (NO)

Signed by

Granerud, Andreas Søren

(Identity verified with BankID (NO))



Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

22.05.2024 15:41:04

Date of birth

1984-09-23

Signature method

BankID (NO)



Electronic signature

Signed by

Karlsen, Guro Sørnskog

(Identity verified with BankID (NO))

 **bankID**

Date and time (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

28.05.2024 10:00:51

Date of birth

2004-02-01

Signature method

BankID (NO)