



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	919 608 013
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS
Forretningsadresse:	Idrettsveien 2 7072 HEIMDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2021 - 31.12.2021
-------------------------	-------------------------

Konsern

Mørselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Trond Singsaas
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	11.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.07.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		16 013 980	12 635 520
Offentlig tilskudd			13 500
Annen driftsinntekt		5 000	
Sum inntekter		16 018 980	12 649 020
Kostnader			
Lønnskostnad		8 890 361	8 366 522
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		632 023	823 771
Annen driftskostnad	2	5 643 598	3 215 656
Sum kostnader		15 165 982	12 405 949
Driftsresultat		852 998	243 071
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		225	7 006
Annen finansinntekt			673
Sum finansinntekter		225	7 679
Rentekostnad til foretak i samme konsern		40 100	67 476
Annen rentekostnad		104	1 158
Annen finanskostnad			61
Sum finanskostnader		40 204	68 695
Netto finans		-39 979	-61 016
Ordinært resultat før skattekostnad		813 019	182 055
Skattekostnad på ordinært resultat	3	183 583	42 078
Ordinært resultat etter skattekostnad		629 436	139 977
Årsresultat		629 436	139 977
Årsresultat etter minoritetsinteresser		629 436	139 978
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Avsatt til annen egenkapital		629 436	139 978
Sum overføringer og disponeringer	6	629 436	139 978



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		1 198 016	1 749 224
Sum varige driftsmidler		1 198 016	1 749 224
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	4	1 300 000	500 000
Andre langsiktige fordringer		844 416	
Sum finansielle anleggsmidler		2 144 416	500 000
Sum anleggsmidler		3 342 432	2 249 224
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		5 000	
Kundefordringer på selskap i samme konsern		928 832	798 972
Andre kortsiktige fordringer		797 517	363 685
Konsernfordringer		53 631	249 311
Sum fordringer		1 784 980	1 411 968
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		2 223 350	2 324 880
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 223 350	2 324 880
Sum omløpsmidler		4 008 330	3 736 848
SUM EIENDELER		7 350 762	5 986 072

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	5, 6	500 000	500 000
Overkurs	6		
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	1 907 575	1 278 140
Sum opptjent egenkapital		1 907 575	1 278 140
Sum egenkapital		2 407 575	1 778 140
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	3	4 721	30 152
Sum avsetninger for forpliktelser		4 721	30 152
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld		1 123 718	1 515 029
Sum annen langsiktig gjeld		1 123 718	1 515 029
Sum langsiktig gjeld		1 128 439	1 545 181
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 848 872	989 809
Betalbar skatt		209 014	71 782
Skyldig offentlige avgifter		739 289	533 539
Utbytte	6		
Annen kortsiktig gjeld		1 017 573	1 067 621
Sum kortsiktig gjeld		3 814 748	2 662 751
Sum gjeld		4 943 187	4 207 932
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 350 762	5 986 072



Konsernets resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	14	93 588 234	52 585 491
Tilskudd	13	87 457 525	64 861 148
Annen driftsinntekt		379 713	541 103
Sum inntekter	17	181 425 472	117 987 742
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer	12	-459 282	115 296
Varekostnad		18 032 682	10 931 364
Lønnskostnad	2,8	110 864 685	74 679 404
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendelser	4	3 305 567	2 561 219
Annen driftskostnad	3	44 780 737	22 891 917
Sum kostnader		176 524 389	111 179 200
Driftsresultat		4 901 083	6 808 542
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap	5		
Annen renteinntekt		22 439	26 340
Annen finansinntekt		376 688	15 326
Verdiendring av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi	15		231 504
Sum finansinntekter		399 127	273 170
Verdiendring av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi	15	122 181	
Rentekostnad til foretak i samme konsern	10		
Annen rentekostnad		41 112	52 781
Annen finanskostnad		43 026	31 278
Sum finanskostnader		206 319	84 059
Netto finans		192 808	189 111
Ordinært resultat før skattekostnad		5 093 891	6 997 653
Skattekostnad på ordinært resultat	16	72 168	663 934
Ordinært resultat etter skattekostnad		5 021 723	6 333 719



Konsernets resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Årsresultat		5 021 723	6 333 719
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til/fra annen egenkapital	7	5 021 723	6 333 719
Sum overføringer og disponeringer		5 021 723	6 333 719



Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende		317 771	0
Utsatt skattefordel		53 460	
Sum immaterielle eiendeler		371 231	0
Varige driftsmidler			
Bygninger og annen fast eiendom	4,9	26 577 862	26 958 175
Tomter	4,9	4 323 548	4 323 548
Maskiner, inventar o.l.	4	1 956 256	2 879 720
Transportmidler	4	8 413 352	6 019 764
Sum varige driftsmidler		41 271 018	40 181 207
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	5		
Pensjonsmidler	8	360 428	0
Andre fordringer		844 416	350 850
Sum finansielle anleggsmidler		1 204 844	350 850
Sum anleggsmidler		42 847 093	40 532 057
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	12	3 837 989	2 065 505
Sum varer		3 837 989	2 065 505
Fordringer			
Kundefordringer	9,10	10 820 335	9 137 370
Andre fordringer		18 128 967	6 866 289
Konsernfordringer	10		
Sum fordringer		28 949 302	16 003 659
Investeringer			
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter	15	7 701 009	10 462 782
Sum investeringer		7 701 009	10 462 782



Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	11	42 183 956	18 053 565
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		42 183 956	18 053 565
Sum omløpsmidler		82 672 256	46 585 511
SUM EIENDELER		125 519 349	87 117 568
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital (1.000 aksjer á kr 870)	6,7	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	84 403 470	61 691 435
Sum opptjent egenkapital		84 403 470	61 691 435
Sum egenkapital		84 903 470	62 191 435
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	16	0	83 386
Avsatt depositum Kongsvegen Barnehage		0	46 452
Sum avsetninger for forpliktelser		0	129 838
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	3 476 218	3 690 111
Langsiktig konserngjeld	10		
Sum annen langsiktig gjeld		3 476 218	3 690 111
Sum langsiktig gjeld		3 476 218	3 819 949
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		6 088 375	3 709 663
Betalbar skatt	16	209 014	667 125



Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Skyldige offentlige avgifter		9 118 121	5 744 310
Kortsiktig konserngjeld	10		
Annen kortsiktig gjeld		21 724 151	10 985 086
Sum kortsiktig gjeld		37 139 661	21 106 184
Sum gjeld		40 615 879	24 926 133
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		125 519 349	87 117 568



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 773616

Enheten

Organisasjonsnummer: 919 608 013
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS
Forretningsadresse: Idrettsveien 2
7072 HEIMDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til konsernet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Trond Singsaas
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.05.2022

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.08.2022

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 919 608 013
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		16 013 980	12 635 520
Offentlig tilskudd			13 500
Annen driftsinntekt		5 000	
Sum inntekter		16 018 980	12 649 020
Kostnader			
Lønnskostnad		8 890 361	8 366 522
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		632 023	823 771
Annen driftskostnad	2	5 643 598	3 215 656
Sum kostnader		15 165 982	12 405 949
Driftsresultat		852 998	243 071
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		225	7 006
Annen finansinntekt			673
Sum finansinntekter		225	7 679
Rentekostnad til foretak i samme konsern		40 100	67 476
Annen rentekostnad		104	1 158
Annen finanskostnad			61
Sum finanskostnader		40 204	68 695
Netto finans		-39 979	-61 016
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	3	183 583	42 078
Ordinært resultat etter skattekostnad		629 436	139 977
Årsresultat		629 436	139 977
Årsresultat etter minoritetsinteresser		629 436	139 978
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		629 436	139 978
Sum overføringer og disponeringer	6	629 436	139 978





Organisasjonsnr: 919 608 013
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2021** **2020**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar o.

a. utstyr

1 198 016

1 749 224

Sum varige driftsmidler

1 198 016

1 749 224

Finansielle anleggsmidler

Investering i datterselskap 4

1 300 000

500 000

Andre langsiktige

fordringer

844 416

Sum finansielle

anleggsmidler

2 144 416

500 000

Sum anleggsmidler

3 342 432

2 249 224

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer

5 000

Kundefordringer på

selskap i samme konsern

928 832

798 972

Andre kortsiktige

fordringer

797 517

363 685

Konsernfordringer

53 631

249 311

Sum fordringer

1 784 980

1 411 968

Bankinnskudd, kontanter

og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.

l.

2 223 350

2 324 880

Sum bankinnskudd,

kontanter og lignende

2 223 350

2 324 880

Sum omløpsmidler

4 008 330

3 736 848

SUM EIENDELER

7 350 762

5 986 072

BALANSE - EGENKAPITAL OG

GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital

5, 6

500 000

500 000

Overkurs

6



Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	1 907 575	1 278 140
Sum opptjent egenkapital		1 907 575	1 278 140
Sum egenkapital		2 407 575	1 778 140
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	3	4 721	30 152
Sum avsetninger for forpliktelseser		4 721	30 152
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld		1 123 718	1 515 029
Sum annen langsiktig gjeld		1 123 718	1 515 029
Sum langsiktig gjeld		1 128 439	1 545 181
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 848 872	989 809
Betalbar skatt		209 014	71 782
Skyldig offentlige avgifter		739 289	533 539
Utbytte	6		
Annen kortsiktig gjeld		1 017 573	1 067 621
Sum kortsiktig gjeld		3 814 748	2 662 751
Sum gjeld		4 943 187	4 207 932
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 350 762	5 986 072



Organisasjonsnr: 919 608 013
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

KONSERNRESULTATREGNSKAP

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	14	93 588 234	52 585 491
Tilskudd	13	87 457 525	64 861 148
Annen driftsinntekt		379 713	541 103
Sum inntekter	17	181 425 472	117 987 742
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer	12	-459 282	115 296
Varekostnad		18 032 682	10 931 364
Lønnskostnad	2, 8	110 864 685	74 679 404
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendelser	4	3 305 567	2 561 219
Annen driftskostnad	3	44 780 737	22 891 917
Sum kostnader		176 524 389	111 179 200
Driftsresultat		4 901 083	6 808 542
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap	5		
Annen renteinntekt		22 439	26 340
Annen finansinntekt		376 688	15 326
Verdiendring av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi	15		231 504
Sum finansinntekter		399 127	273 170
Verdiendring av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi	15	122 181	
Rentekostnad til foretak i samme konsern	10		
Annen rentekostnad		41 112	52 781
Annen finanskostnad		43 026	31 278
Sum finanskostnader		206 319	84 059
Netto finans		192 808	189 111
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	16	72 168	663 934
Ordinært resultat etter skattekostnad		5 021 723	6 333 719



Årsresultat		5 021 723	6 333 719
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til/fra annen egenkapital	7	5 021 723	6 333 719
Sum overføringer og disponeringer		5 021 723	6 333 719



Organisasjonsnr: 919 608 013
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

KONSERNBALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende		317 771	0
Utsatt skattefordel		53 460	
Sum immaterielle eiendeler		371 231	0
Varige driftsmidler			
Bygninger og annen fast eiendom	4,9	26 577 862	26 958 175
Tomter	4,9	4 323 548	4 323 548
Maskiner, inventar o.l.	4	1 956 256	2 879 720
Transportmidler	4	8 413 352	6 019 764
Sum varige driftsmidler		41 271 018	40 181 207
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	5		
Pensjonsmidler	8	360 428	0
Andre fordringer		844 416	350 850
Sum finansielle anleggsmidler		1 204 844	350 850
Sum anleggsmidler		42 847 093	40 532 057
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	12	3 837 989	2 065 505
Sum varer		3 837 989	2 065 505
Fordringer			
Kundefordringer	9,10	10 820 335	9 137 370
Andre fordringer		18 128 967	6 866 289
Konsernfordringer	10		
Sum fordringer		28 949 302	16 003 659
Investeringer			
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter	15	7 701 009	10 462 782
Sum investeringer		7 701 009	10 462 782
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	11	42 183 956	18 053 565
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		42 183 956	18 053 565



Sum omløpsmidler		82 672 256	46 585 511
SUM EIENDELER		125 519 349	87 117 568
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital (1.000 aksjer á kr 870)	6,7	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	84 403 470	61 691 435
Sum opptjent egenkapital		84 403 470	61 691 435
Sum egenkapital		84 903 470	62 191 435
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	16	0	83 386
Avsatt depositum			
Kongsvegen Barnehage		0	46 452
Sum avsetninger for forpliktelser		0	129 838
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	3 476 218	3 690 111
Langsiktig konserngjeld	10		
Sum annen langsiktig gjeld		3 476 218	3 690 111
Sum langsiktig gjeld		3 476 218	3 819 949
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		6 088 375	3 709 663
Betalbar skatt	16	209 014	667 125
Skyldige offentlige avgifter		9 118 121	5 744 310
Kortsiktig konserngjeld	10		
Annen kortsiktig gjeld		21 724 151	10 985 086
Sum kortsiktig gjeld		37 139 661	21 106 184
Sum gjeld		40 615 879	24 926 133
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		125 519 349	87 117 568



Organisasjonsnr: 919 608 013
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
10.00

Omløpsmidler Startdato Sluttdato Endring

Skattemessig fremf.undersk. Startdato Sluttdato Endring

Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring



Organisasjonsnr: 919 608 013
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

NOTEOPPLYSNINGER - KONSERN - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge. Konsolideringsprinsipper

Konsernregnskapet omfatter Prima Holding Trondheim AS med datterselskaper hvor Prima Holding Trondheim AS har bestemmende innflytelse som følge av juridisk eller faktisk kontroll. Konsernregnskapet er utarbeidet etter ensartede regnskapsprinsipper for like transaksjoner i alle selskaper som inngår i konsernregnskapet. Alle vesentlige transaksjoner og mellomværende mellom selskaper i konsernet er eliminert. Aksjer i datterselskaper er eliminert i konsernregnskapet etter oppkjøpsmetoden. Dette innebærer at datterselskapenes virkelig verdi på eiendeler og gjeld ved konsernetablerings-tidspunktet ligger til grunn. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, med fradrag for planmessige avskrivninger. Dersom gjenvinnbart beløp av anleggsmidler er lavere enn bokført verdi og verdifallet forventes ikke å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp. Eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta Pengeposter i utenlandsk valuta er i balansen omregnet til balansedagens kurs. Valutaterminkontrakter er balanseført til virkelig verdi på balansedagen. Leieavtaler Driftsmidler som leies på betingelser som i det vesentlige overfører økonomisk risiko og kontroll til selskapet (finansiell leasing), balanseføres under varige driftsmidler og tilhørende leieforpliktelse medtas som forpliktelse under rentebærende langsiktig gjeld til nåverdien av leiebetalingene. Driftsmiddelet avskrives planmessig, og forpliktelsen reduseres med betalt leie etter fradrag for beregnet rentekostnad. Aksjer og andeler i tilknyttet selskap og datterselskap Investeringer i datterselskaper vurderes etter kostmetoden. Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Mottatt utbytte og konsernbidrag fra datterselskapene er inntektsført som annen finansinntekt. Tilsvarende gjelder for investeringer i tilknyttede selskaper. Varer Varer er vurdert til laveste av anskaffelseskost etter FIFO-metoden og netto salgsverdi. Inntekter Ved varesalg: Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet Ved tjenstesalg: Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for



avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. Bankinnskudd, kontanter og lignende Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse. Pensjoner Prima Holding Trondheim AS og datterselskaper har en innskuddsbasert pensjonsordning. I tillegg har de en tariffestet avtalefestet førtidspensjonsordning gjennom LO/NHOs AFP-ordning. Kostnader Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt. Skatter Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen. Kontantstrømanalyse Likviditetsbeholdningen består av kontante midler og bundne midler. Selskapet har ikke kassakredit. Den indirekte metode er benyttet ved utarbeidelse av kontantstrømanalysen.

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære aksjer	10.00	50000.00	500000.00
<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Trondheim Kommune	6.00	60.00%	Ordinære aksjer
Røde Kors	4.00	40.00%	Ordinære aksjer
Sum	Sum antall	Sum eierandel	
	10.00	100.00%	

Note

2

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	78671146.00	48918733.00
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	14136102.00	7516755.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	8185961.00	4548207.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	9871476.00	13695708.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



110864685.00 74679403.00

Note

2

Ytelser til ledende personer

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	1211091.00	147078.00	87175.00

Note

3

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	379000.00	245000.00
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	418301.00	492330.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	797301.00	737330.00

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
159.00

Note

8

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:
Ja

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Ja

Note

5

Konsern, tilknyttet selskap og datterselskap

Tilknyttet selskap/datterselskap

<u>Navn og adresse</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Stemmeandel</u>	<u>Egenkapital</u>	<u>Resultat</u>
------------------------	------------------	--------------------	--------------------	-----------------



Prima AS	100.00%	100.00%	61226682.00	4203874.00
Prima Arena AS	100.00%	100.00%	22569212.00	1109082.00

Note

16

Skattekostnad

Resultatført skatt på ordinært resultat

<u>Betalbar skatt</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	209014.00	667125.00
<u>Endringer i utsatt skattefordel</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	-136846.00	-3190.00
<u>Skattekostnad ordinært resultat</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	72168.00	663935.00

Skattepliktig inntekt

<u>Ordinært resultat før skatt</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	5093891.00	6997654.00
<u>Permanente forskjeller</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	162387.00	-41955.00
<u>Endring i midlertidige forskjeller</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	100584.00	14501.00
<u>Anvendelse av fremførbart underskudd</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	-1123594.00	0.00
<u>Andre elementer</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	-3283205.00	-3937814.00
<u>Skattepliktig inntekt</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	950063.00	3032386.00

Betalbar skatt i balansen

<u>Betalbar skatt på årets resultat</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	209014.00	667125.00

Note

16

Midlertidige forskjeller - utsatt skatt/skattefordel

<u>Omløpsmidler</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
<u>Skattemessig fremf.undersk.</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>



Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring

Note
17

Note
9

Kundefordringer

<u>Kundefordringer til pålydende 31.12.</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	11362095.00	9537370.00
<u>Delkrederavsetning 31.12.</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	-541760.00	-400000.00
<u>Kundefordringer 31.12.</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	10820335.00	9137370.00

Note
11

Bankinnskudd

<u>Bundne skattetrekksmidler</u>	<u>Beløp</u>
	4636763.00

Note
9

Gjeld

Avsetning for forpliktelser er forkortet til: "Avs.forpl"

Annen langsiktig gjeld er forkortet til: "A.L.gjeld"

Kortsiktig gjeld er forkortet til: "K. gjeld"

<u>Gjeld forfaller etter >5 år Avs.forpl</u>	<u>A.L.gjeld</u>	<u>K. gjeld</u>
	2406755.00	
<u>Bal.ført verdi.pants.eiend. Avs.forp.</u>	<u>A.L.gjeld</u>	<u>K. gjeld</u>
	10264832.00	

Note
15

Virkelig verdi av finansielle instrumenter

<u>Eiendel</u>	<u>Bokf. verdi</u>	<u>Virk. verdi</u>
Forte Fondsforvaltning	7701009.00	7701009.00
<u>Sum</u>	<u>Bokf. verdi</u>	<u>Virk. verdi</u>



7701009.00 7701009.00

Note

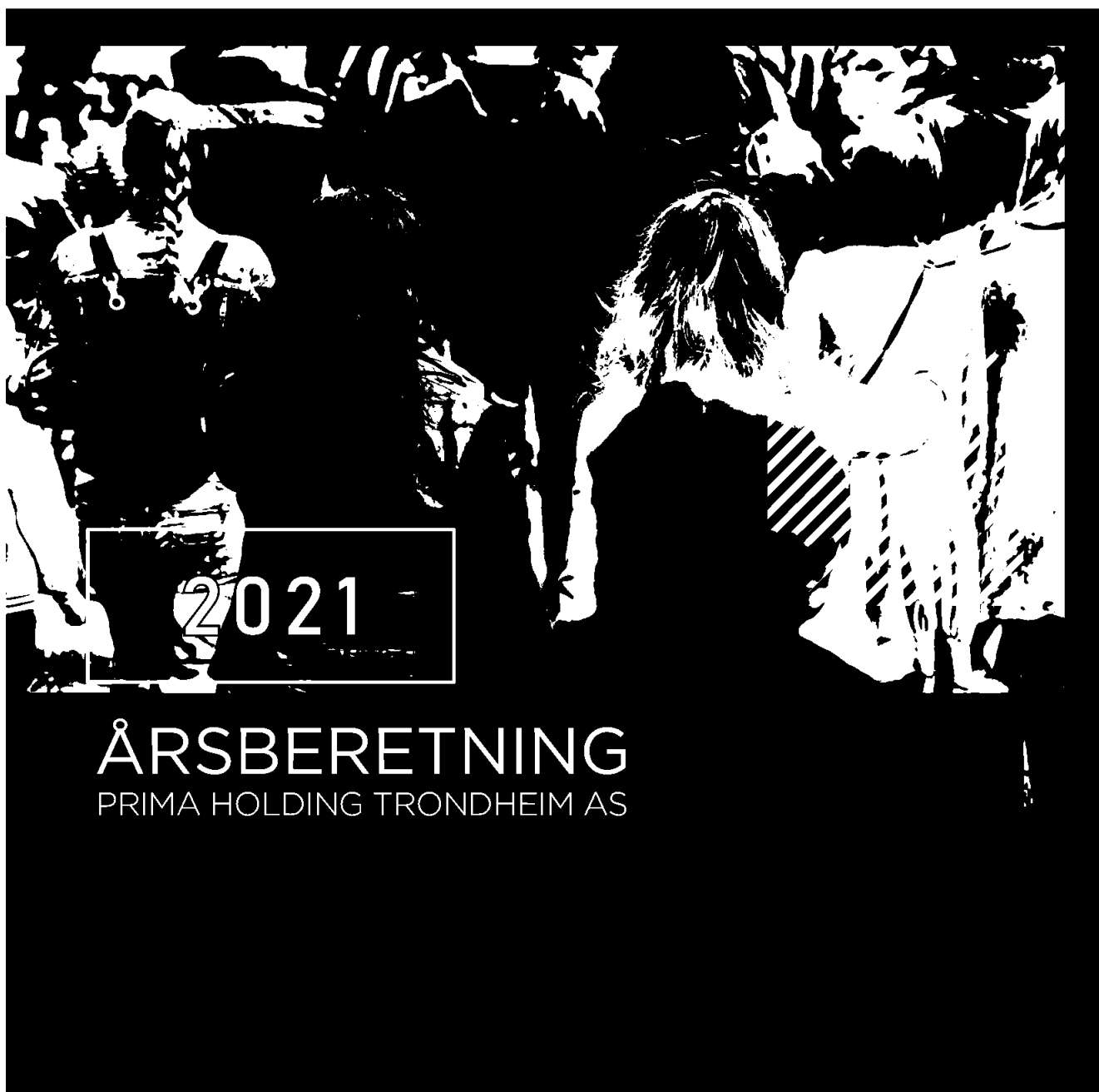
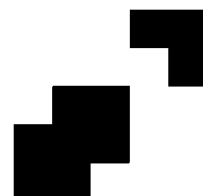
9

Pantstillelser og garantier m.v.

<u>Gjeld til kredittinstitusjoner</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3476218.00	3690111.00
<u>Bal.ført verdi,eiend.pants.for egen gjeld</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	10264832.00	10392240.00



 **PRIMA**



ÅRSBERETNING
PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS



Prima-konsernet er godt posisjonert for videre vekst og utvikling både lokalt, regionalt og nasjonalt

2021 ble et helt spesielt år for Prima-konsernet med oppkjøp av Norservice Holding AS sine datterselskaper, Norservice AS, Asveco AS og Norservice Support AS. Norservice AS og Asveco AS ble fusjonert med Prima AS, og Norservice Support AS ble fusjonert med Prima Arena AS. Fusjon og virksomhetsoverdragelse ble gjennomført. Det ble levert ny godkjenning for Prima AS, som forhåndsgodkjent tiltaksarrangør etter nasjonale prinsipper og retningslinjer fra NAV. Videre kjøpte vi Norservice Holding AS sin eierandel i Navigator Kompetanse AS, som vi senere samme år solgte til de øvrige eierne. Etter god dialog og samarbeid med NAV fusjonerte vi også ut Prima AS sine eiendommer til eget eiendomsselskap Prima Eiendom Trondheim AS. Prima-konsernet har med det nær doblet sin størrelse. Større og sterke kunnskap og kompetanse for kvalifisering til arbeid er etablert. Selskapet er utvidet med en datter til og omsatt for nærmere en kvart milliard i 2021.

Det har derfor ikke bare vært et spesielt år, men også et år sterkt preget av covid-19-pandemien både i Norge – og resten av verden. Til tross for omfattende smittevern-tiltak, spesielt i Norge, oppnådde vi i 2021 en resultatvekst for konsernet. Det er vi godt fornøyd med.

Flere av våre avdelinger ble sterkt rammet av pandemien. Det medførte en nedgang i inntektene sammenlignet med 2019. Pandemien har ført til lange perioder med nedstegninger, og med erfaringer fra 2020, fryktet en enda større omsetningssvikt i løpet av året. I stedet greide vi gjennom vekst i antall tjenester og reduserte kostnader å kompensere for salgsnedgangen – og dermed legge frem et bedre resultat enn året før, uten kompensasjonsordning for vår bransje.

Det gjøres en imponerende jobb av alle ansatte i konsernet, både de som har hatt hjemmekontor og de som har vært på jobb med strenge smitteverntiltak. Det har vært krevende med utstrakt bruk av hjemmekontor, og vi forstår at mange kan bli både lei, frustrerte og til og med ensomme. Vi har prøvd å legge til rette for et mest mulig inkluderende arbeidsmiljø, men det har vært en ny og uvant utfordring for oss alle. Situasjonen har stilt store krav både til ledere, ansatte og tillitsvalgte, og jeg er glad for at samarbeidet og dialogen har vært svært god gjennom hele denne perioden.



Marit Fostervold

Prima-konsernet har i 2021 fått styrket sin posisjon som arbeid og inkluderingsbedrift. Dette etter etableringen av nye Prima Arena AS fra 20. august og nye Prima AS fra 25. august. For begge har resten av året vært preget av arbeid med organisering, harmonisering og migrering av felles IT, regnskap og HRM system med mere. Sammen har vi nå lagt et solid grunnlag for videre vekst og utvikling.

Resultater i Prima Arena AS gjennom tiltaket digital jobbklubb har to ganger gitt beste resultat nasjonalt. Tiltak som arbeidsrettet norsk for minoriteter, avklaring til jobb, Helt Med og ekspertbistand ved sykefravær tilbyr Prima Arena AS en variasjon av kvalifisering til arbeid. Dette er flotte resultater, som det er all grunn til å være stolte av. Norservice Support har gjennom 30 år foretatt service og tilpasset hjelpemidler for bevegelseshemmede. De har levert tjenester hjemme hos brukere og i egne lokaler på Lade. Norservice Support, som ble fusjonert med Prima Arena AS gjør hverdagen lettere for bevegelseshemmede i store deler av Trøndelag. Det er et godt utgangspunkt for vår fremtid. Trender og utvikling viser av vi lever og bor hjemme



Prima Konsern | Årsberetning 2021

lenger enn før, noe som gjør behovet for bistand og service hjemme hos kunder mer aktuelt enn tidligere.

Prima-konsernet ansatte konsernets kjøkkensjef høsten 2021. Våre matfag og behovet for felles matkonsept i både Prima AS og Prima Arena AS, ble ved det et eget satsningsområde. Fra idé, etablering og utvikling har våre kokker og fagpersoner satset på mat, helse, kvalifisering og opplæring til arbeid. I tillegg har de engasjert seg i Trøndelagmodellen innenfor matfag. Vi gleder oss over gode smaker og delikate retter utviklet i 2021 og begynnelsen av 2022. Prima Storkjøkken er etablert gjennom et samarbeid med Trondheim hospital. Eget bakeri, hvor vi også leverer tyrkiske bakevarer til nærområdet vårt gir arbeids glede. Det samme gjelder for utvikling av egen netthandel for mat, og i første omgang for frukt, Primashop.no.

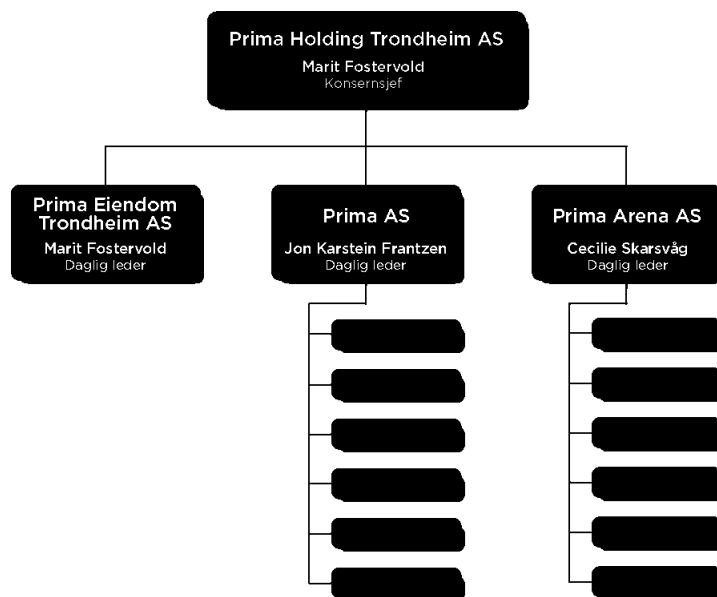
Prima AS oppnådde god lønnsomhet i 2021 på tross av reduserte inntekter. Gjennom kjøp av Asveco AS og Norservice AS, har vi fått en sentral posisjon for arbeidstiltakene varig tilrettelagt arbeid og arbeidsforberedende trening som arbeid og inkluderingsbedrift. Tiltak sammen

med lærekandidatordning og praksiselever tilbyr Prima AS arbeidsrettede og kvalifisering til arbeid for hele samfunnet. Like viktig er det å se at seniorprosjektet har utviklet et eget konsept for «husene til dyrene i hagen». Prosjektet er vakkert, fargerikt og viktig for vårt grønne skifte. Det blir spennende å se om prosjektet tas videre inn i 2022.

Etter et krevende år preget av fusjon, virksomhetsoverdragelse, godkjenning som tiltaksarrangør og covid-19 pandemien, er Prima-konsernet godt posisjonert for videre vekst og utvikling både i lokalt, regionalt og nasjonalt. Konsernet har god likviditet og sterk egenkapital. Vi er godt rustet for å møte samfunnstrender og samfunnsutvikling innenfor arbeid og inkluderingsbransjen.

Beste hilsen

Marit Fostervold
Konsernsjef





Wenche Romundstad - Trond-Arve Grytdal - Sidsel Rian - Thor Åge Vårum - Stig Morten Almønning - Trond Singasaas - Jorid Midtlyng - Bernt Asle Arntsen - Michael Setsaas †

Prima Holding Trondheim AS
Org nr 919 608 013

Trond Singasaas

Michael Setsaas †
Trond-Arve Grytdal
Sidsel Rian
Guro Kristiane Berge Vistad
Stig Morten Almønning
Thor Åge Vårum
Bernt Asle Arntsen
Jorid Midtlyng
Hege Skaget
Jan Erik Belsaas
Per Anders Dahle
Erlend Foss Harbak
Inger-Lise Hanssen
Wenche Romundstad
Linda Sandmo

Styrets leder

Nestleder
Styremedlem
Styremedlem
Styremedlem
Styremedlem
Styremedlem
Styremedlem
Varamedlem, fast møtende
Varamedlem
Varamedlem
Varamedlem
Varamedlem
Varamedlem
Varamedlem
Varamedlem
Varamedlem for observatør

Styreansvarsforsikring

perioden 16.02.2021 – 31.12.2021,
Prima Holding Trondheim AS.
Forsikringsselskap: Riskpoint. Styreansvar,
Forsikringssum 10 000 000,-
Forsikringen dekker sikredes ansvar for formuesskade, herunder
personlig ansvar for konsernets gjeld, som skyldes krav fremsatt
mot sikrede i forsikringsperioden som følge av en påstått
ansvarsbetingende handling eller unnlatelse i sikredes egenskap
av daglig leder, styremedlem, medlem av ledelsen eller tilsvarende
styreorgan i konsernet.



Prima Konsern | Årsberetning 2021

Visjon og hovedmål

Visjon

Vi gir muligheter.

Hovedmål

Å styrke den enkeltes muligheter i arbeidslivet og utvikle virksomheters menneskelige ressurser.

Verdier

Prima konsern sine verdier skal være retningsgivende for adferd mellom ansatte, deltakere og andre samarbeidspartnere.

Respekt

I Prima konsern er vi opptatt av toleranse og likeverd, vi er ydmyke og tar folk på alvor.

Arbeidsglede

I Prima konsern er vi opptatt av at den enkelte skal oppleve arbeidsglede gjennom mestring av arbeid, et godt og trygt arbeidsmiljø og gode menneskelige relasjoner.

Kompetanse

I Prima konsern skal vi være faglig dyktige og oppdaterte for å oppnå kvalitet på det vi utfører.

Utvikling

Prima konsern skal være utviklende for deltakere og ansatte. Vi skal være omstillingsdyktige i forhold til nye krav fra omgivelsene og våre kunder.





Prima konsern har bestått av tre selskap i 2021. Prima Holding Trondheim AS som morselskap, med datterselskapene Prima AS og Prima Arena AS

Vi er til for mennesker og virksomheter i et arbeidsliv i endring. Vi skal styrke den enkeltes muligheter i arbeidslivet og utvikle virksomheters menneskelige ressurser.

Prima er en arbeid- og inkluderingsbedrift som har flere tilrettelagte arbeidsplasser. Vi gir også muligheter for fagopplæring og opplæring i karriereferdigheter tilknyttet arbeid.

Kompetanse

Fagutvikling og kompetanse har gjennom mange år vært et satsningsområde i Prima.

2021 har vært et spesielt år grunnet covid-19 som har gjort at vi må tenke nytt, og vi har derfor iverksatt en analyse av behovet for fremtidige kompetanser. Analysen skal bidra til å innrette Prima- konsemet for fremtidige kompetanser og kvalifisering i fremtiden. 2021 har vært et spesielt år også med tanke på gjennomføring av kurs og konferanser for ansatte. Noe har blitt gjennomført digitalt, mens mye har blitt utsatt eller avlyst.

I 2021 har vi blant annet deltatt på følgende fagutvikling/kompetanseheving:

- Opplæring i Supported Employment (SE)
SE ser vår hovedmetodikk og alle våre nytilsatte får opplæring i denne metodikken. Enten gjennom intern opplæring eller kurs i regi av Arbeid og Inkludering. I tillegg har vi oppfriskningskurs og erfaringsutveksling for alle ansatte. Dette er nedfelt i vår fagplan.
- Sertifisering i InFlow24
Vi har valgt InFlow24 som et av våre hovedverktøy, og alle ansatte blir sertifisert i dette. I tillegg kjøres jevnlig intern

oppdatering gjennom vår fagplan. Oppfriskning av metodikken og casegjennomgang.

- Karriereverktøy – vi har hatt flere nytilsatte på kurs, samt at vi har gjennomført oppfriskningskurs for øvrige ansatte.
- Everything Disc Sales
Veiledere har vært på kurs i Everything Disc Sales. Dette kurset ta utgangspunkt i egen kommunikasjonssstil og adferd i møte med andre. Målet med kurset var å oppnå mer effektiv interaksjon i salgssituasjon og bli bedre på å etablere lang-siktede partnerskapsamarbeid med bedrifter. Kurset har vært med på å øke vårt fokus på jobbmatch og arbeidsmarkeds-kunnskap. I etterkant av kurset, har den enkelte veileder, knyttet til seg en treningspartner og sammen jobber de målrettet med oppsøkende virksomhet for å bli tryggere i salgssituasjoner, takle innvendinger og skape jobbmuligheter.
- Etikk i karriereveiledning – seminar i regi av Universitetet i Sør-Øst Norge
- Metoder og arbeidsmåter i regi av Høgskolen i Innlandet, 15 stp. (2 veiledere)
- KIB-Kurs i belastningsmestring for voksne
Noen av våre veiledere har tatt dette kurset. Dette er også kurs vi tilbyr våre arbeidstakere.
- Tankeviruskurs – noen veiledere har tatt dette kurset og selv blitt kursledere. Dette kurset tilbys også våre arbeidstakere.
- SIA kurs (Strukturert Individuelt arbeidsvurderingsverktøy)
- Jobpics
- VTA Kravspesifikasjonen fra A til Å, i regi av ASVL. To ansatte har deltatt på dette.
- Digitalt, praktisk veiledningskurs
- Arbeidshelse – kurs i regi av Arbeid og Helse
- Digitale ferdigheter og kompetanser
Som et tilbud til alle ansatte har vi hatt faste «workshops» gjennom hele året med tema knyttet til digitale hjelpemidler i veiledning og undervisning.



HMS

Vernetjenesten

Prima Arena AS og Prima AS har egne verneombud med definerte områder, samt at konsernet har et hovedverneombud. Det ble valgt nytt hovedverneombud for konsernet i januar 21 og hovedverneombudet er også representert i AMU. I tillegg er det etablert lokale verneombud på enkelte avdelinger som har særskilte krav og behov til stedlige verneombud, (eks. Kongsvegen barnehage og Norigo). Verneorganisasjonen har i 2021 gjennomgått en strukturendring som en konsekvens av oppkjøpet og fusjoneringen med Norservice. Verneorganisasjonen har i 2021 hatt fokus på arbeidsmiljø, arbeidsplassforskriften, fysisk utforming av arbeidsplass, dokumentert opplæring og sykefravær. Det er med noen få unntak (av praktiske årsaker samt utfordringer relatert til covid) gjennomført hovedvernerunder ved alle avdelinger. Hovedverneombudet har også medvirket i arbeidet knyttet til fusjonsprosessen. I tillegg er det gjennomført avdelingsvernerunder etter fastsatte intervall på flere avdelinger.

Skadefrekvens.

Det er ikke rapportert om personskader i 2021

Industrivern.

Prima AS, Idrettsveien 2 har Industrivern, ref. forskrift om Industrivern. Sentrale medlemmer av industrivernet har i 2021 gjennomført kurs og lovpålagt opplæring. Det er i 2021 gjennomført 2 brannøvelser.

Internkontroll

Internkontrollsystemets funksjonalitet har i 2021 fungert bra og tilfredsstillende krav i IK-forskriften og annen lovgivning konsernet er underlagt. Den pågående Covid 19 pandemien har gjort gjennomføring av Internkontroller og revisjoner mer utfordrende enn hva praksis har vært tidligere år og skjermrevisjoner har derfor vært benyttet i enkelte tilfeller. Det er også gjennomført flere eksterne revisjoner knyttet til mattrygghet og oppstart av nye avdelinger.

GDPR

Konsernet har eget personvernombud. Ombudet virker for alle tre selskap i konsernet. Dette i tråd med GDPR

Avvik

Det er i 2021 registrert totalt 82 avvik innenfor kategoriene system, drift, HMS, branntilløp, personvern, maskinfeil, brudd på prosedyrer og rutiner. Disse er behandlet og lukket.

Ytre Miljø

Det er selskapets målsetning å være miljøbevisst og vi har fortsatt ingen produksjonsanlegg eller annen virksomhet som vesentlig påvirker det ytre miljø. Konsernet har i løpet av 2021 gått til anskaffelse av flere nye el-varebiler som benyttes i den daglige driften.

Equass

Prima konsernet er Equass sertifisert iht Equass Assurance 2018 og sertifikatet gjelder frem til oktober 2022. Tidligere Norservice er sertifisert iht ISO 9001.

Sykefravær

Konsernet er IA-bedrift og personalet benytter egenmeldingsdager i henhold til avtalen om Inkluderende Arbeidsliv.

Konsern	2020	2021
Korttidsfravær (egenmeldinger)		
Personalet	1,4 %	1,6 %
Deltakere	3,7 %	2 %
Langtidsfravær (med legeerklæring)		
Personalet	11,4 %	9 %
Deltakere	16,8 %	4,4 %

Personalsituasjonen

- Personalstaben i konsernet pr. 31.12.2021 var på 273 ansatte.
- Prima AS: 131 ansatte. Av disse er det 17 ansatte med midlertidige ansettelsesvilkår og 20 med midlertidige avtaler som tilkallingsvikarer.
- Prima Arena AS: 132 ansatte. Av disse er det 22 ansatte med midlertidige ansettelsesvilkår, 2 ordinære lærlinger og 22 med midlertidige avtaler som tilkallingsvikarer.
- Prima Holding Trondheim AS: 10 ansatte

Likestilling

- I sin personal- og rekrutteringspolitikk har selskapet nedfelt at aktuelle kandidater skal vurderes uavhengig av kjønn og bestrebe å ha en balansert fordeling mellom kjønnene innen de ulike fagområdene som ansatte representerer, samt i selskapets ledelse.
- I 2021 var mannsandelen i konsernet på 34 %. Dette er det samme som for 2020
- Prima Holding Trondheim AS: Mannsandel 44 %
- Prima AS: Mannsandel 41 %
- Prima Arena AS: Mannsandel 24 %



Fordeling mellom kjønn i Prima Konsern

Konsern	Totalt	Kvinner	Andel	Menn	Andel
Prima Holding Trondheim AS					
Konsernsjef	1	1	100 %		0 %
Administrasjonssjef	1	1	100 %		0 %
Organisasjonssjef	1	1	100 %		0 %
Markeds- og utviklingssjef	1		0 %	1	100 %
Daglig leder Prima AS	0		0 %		100 %
Daglig leder Prima Arena AS	1	1	100 %		0 %
IKT	2		0 %	2	100 %
HMS/Kvalitet/HR	2	1	0 %	1	100 %
Totalt	9	5	56 %	5	44 %
Prima AS					
Prima Mat	15	7	47 %	8	53 %
Asveco	18	6	33 %	12	67 %
Norservice AFT	20	16	80 %	4	20 %
Prima AFT	20	16	80 %	4	20 %
Industri og design	13	7	54 %	6	46 %
Prima Gjenbruk	13	7	54 %	6	46 %
VTA team	5	3	60 %	2	40 %
Fag & opplæring	3	1	33 %	2	67 %
Totalt	107	63	59 %	44	41 %
Prima Arena AS					
Escala Utvikling	20	16	80 %	4	20 %
Escala Bedrift	10	9	90 %	1	10 %
Escala Distrikt	11	9	82 %	2	18 %
Prima Catering	17	9	53 %	8	47 %
Norservice Support	20	16	80 %	4	20 %
Kongsvegen bhg	20	15	75 %	5	25 %
Totalt	98	74	76 %	24	24 %
ANDEL KONSERN					
SUM	214	142	66 %	72	33,6 %

Av 29 personer som har sluttet i 2021 er det 22 kvinner og 7 menn.

- Prima Holding Trondheim AS: 1 sluttet; 1 mann
- Prima AS: 6 sluttet; 4 kvinner og 2 menn
- Prima Arena AS: 22 sluttet; 18 kvinner og 4 menn

Av 109 personer som har blitt ansatt i 2021 er det 64 kvinner og 45 menn.

- Prima Holding Trondheim AS: 4 ansatt; 2 kvinner og 2 menn, alle fra tidligere Norservice-selskap
- Prima AS: 54 ansatt hvorav 39 fra tidligere Norservice-selskaper. 34 kvinner og 20 menn

- Prima Arena AS: 51 ansatt; hvorav 24 fra tidligere Norservice-selskaper og 6 fra Sandmoen Kro. 28 kvinner og 23 menn

Arbeid mot diskriminering

Som arbeidsmarkedsbedrift er selve grunntanken i alt vårt arbeid å gi mennesker med ulike yrkeshemninger og bistandsbehov muligheten til å fungere i arbeidslivet og samfunnet ellers.

Selskapet har nedfelt i sin personal- og rekrutteringspolitikk at vi skal vurdere aktuelle kandidater uavhengig av alder, kjønn, etnisitet, nasjonalitet, språk, religion eller livssyn.

Arbeidsmiljøutvalg (AMU)

Stemmeberettigede medlemmer:

Ansatte: Torhild S. Dammen, Åse Stemshaug, Solvor Hammer Kvarme (01.01.21 til 14.10.21)

Ansatte: Torhild S. Dammen, Aleksander Thorkildsen (14.10.21 til 31.12.21)

Fra ledelsen: Marit Fostervold fra august, Hilary Drummond fra oktober.

HVO/VO: Eskil Høyem

Ikke stemmeberettigede:

Din BHT, Håvard Nordstrand

Kvalitet: Erlend F. Harbak (01.01.21 til 14.10.21)

Det er avholdt 5 møter i 2021

Saker som har vært behandlet

- Informasjon og orienteringssaker om daglig drift og organisasjon.
- Overvåking av sykefravær og avviksmeldinger.
- Røykeplass og handicapparkering i Idrettsveien 2.
- Rutiner og retningslinjer i kjøp av interne tjenester.
- Tilbud om helsefremmende aktiviteter for ansatte.
- Helseforsikring og BHT tilbud.
- Implementeringsprosessen av Simployer
- Status og informasjon ved oppkjøp av Norservice
- Diskusjon om AMUs sammensetning
- Fysisk arbeidsmiljø i forbindelse med samlokalisering ved Melbybygget, Industriveien 3-5
- Informasjon om fusjonering med Norservice.
- Arbeidsmiljø saker vedrørende arbeidstidsbestemmelser, permittering og effektivisering.
- Enkeltsaker og gjennomgang av referat fra Brukerutvalget er håndtert i AMU



PRIMA HOLDING TRONDHEIM AS

Prima Holding Trondheim AS (org.nr. 919 608 013) leverer administrative tjenester til datterselskapene i konsernet, Prima AS og Prima Arena AS.

Forretningsadresse

Idrettsveien 2, 7072 Heimdal.
E-post: prima@primakonsern.no
Telefon: 72 89 43 00

Ledelse

Konsernledelsen har bestått av Konsernsjef, daglig leder Prima AS (konsernsjef har også hatt denne rollen i 2021), daglig leder Prima Arena AS, administrasjonssjef, organisasjonssjef, markeds- og utviklingsjef.

Økonomi og regnskap

Ansvar for konsernets økonomi og regnskapsfunksjoner

HR og lønn

Ansvar for konsernets HR og lønnsfunksjoner.

IT

Infrastruktur, support, vedlikehold og generell drift av IT i konsernet.

Markedsføring

Vedlikehold, support, utvikling av markedsføring på digitale medier som hjemmesider, Google Ads, Facebook og Instagram. Produksjon av layout, profilering og markedsmateriell for hele konsernet.

Kvalitetssikring

HMS, kvalitetssikring, internkontroll, personvern for hele konsernet.

PRIMA AS

Kantinedrift

Prima driver fem kantiner i Trondheim inkludert vår egen på Heimdal. Våre kantiner betjener totalt ca. 1000 personer daglig. Arbeidsoppgavene er varierte og består i hovedsak av tilberedning av kald og varm mat, betjene kasse, kundebehandling, innkjøp, renhold og kasseoppgjør. I tillegg til full kantinedrift i kundens lokaler tilbyr Prima kantine mat levert ute hos den enkelte bedrift med ambulerende bemanning. Dette er et meget godt tilbud for bedrifter som ikke har mulighet til å ha egen kantine. Prima erfarer at det i næringslivet er stor interesse for våre kantinekonsept, enten det er egne kantiner eller ambulerende.

Prima frukt

Fruktavdelingen driver innkjøp, pakking, salg og distribusjon av fruktkurver til bedrifter i Trondheim. Vi leverer frisk frukt delikat pakket etter avtaler med våre kunder. Arbeidsoppgavene består i hovedsak av sjåførarbeid, hjelpemann på bil, kundebehandling, pakking av fruktkurver, logistikk, kvalitetskontroll, veiing, rydding, lasting og lossing, samt administrative oppgaver. Prima opplever at flere bedrifter både innenfor privat og offentlig næringsliv ønsker å ta del i Prima sin jobbfrukt-ordning. Bedriftene melder tilbake at de vil assosieres med sunn mat, prissetting av sine ansatte i kombinasjon med at de bidrar i noe som har positiv samfunnsverdi. Vi er spesielt stolte av at NTNU valgte Prima frukt som partner etter endt anbudsrunde. Leveransen omfatter alle NTNU sine avdelinger i Trondheim, Gjøvik og Ålesund.

Skistua

Prima driver Skistua som kafé for markabrukere og som et attraktivt tilbud til kurs, møter og selskapsaktiviteter. Her er arbeidsoppgavene å betjene kafégjester, kasseoppgjør, renhold, legge til rette for kurs, pådekking, og produksjon av mat. Alt fra enkel buffet til 9-retters meny.

Prima avviklet aktiviteten ved Skistua i 2022.

Borgstua

Som restauratør på Trøndelag Sverresborg Folkemuseum har avdelingen et nært samarbeid med museet. Vi har ansvaret for matlaging og servering i to kaféer, på fem forskjellige lokasjoner rundt om på museet. Levering av mat i forbindelse med de store konsertene i muséets regi. Hverdagen varierer fra vanlig kafédriфт, styremøter og formelle middager til konserter, kick-offs, bryllup og minne



stunder. I konfirmasjonstiden har vi 5-6 selskap på forskjellige lokasjoner hver dag. Arbeidsoppgavene går fra enkel råvarebehandling til baking à la carte til kaféen og å lage buffet for opptil 300 pers. Serveringen varierer for eksempel fra disksalg og bordsservering i kaféen til servering av 7-retters middag i Adolf Øiens leilighet. Prima avviklet aktiviteten ved Borgstua i 2022.

Møbelomtrekking

Møbelavdelingen utfører omtrekking og reparasjoner av nye og gamle møbler. Avdelingen tilbyr også tilskjæring av stoff/skumplast og alle former for søm. Prima møbelomtrekking tilbyr varierte arbeidsoppgaver som spretting av møbelstoff, tilskjæring av stoff og skumplast, søm, montering, stopping og enklere sømarbeid på møbler og klær. Avdelingen opplever stor interesse fra private kunder og næringsliv på basis av sin rolle innenfor bærekraft, sirkulærøkonomi og ombruk.

Industri og design

Avdelingen utfører oppgaver innen montering av elektriske komponenter, kabelproduksjon, plastfoliering, lagerhold og pakking for kunder med distribusjon over hele landet. Industri og Service har spesialisert seg på forskjellige jobber som går på montering av produkter, noe som har fanget interessen hos gründermiljøet i Trondheim der avdelingen monterer, pakker og distribuerer produkter innen spill/kostyme-miljøet. I tråd med det økende samfunnsansvaret i næringslivet har Prima også oppdrag ute i bedriftenes egne lokaler. Vi kan nevne totaldrift av lager, pakking av næringsmidler, prising samt vareplassering i dagligvarehandelen.

Prima Service

Prima Service har ansvar for enkle vaktmester- og vedlikeholdsoppgaver av Primas egne lokaler og eiendom samt noen eksterne bygg. Det gis opplæring i vedlikehold av både utearealer og næringsbygg. Avdelingen har vedlikehold av flere parker og uteområder i borettslag, både for private og kommunalt drevne. Det utføres enkle reparasjoner, monteringsarbeid, maleoppdrag, snekkeroppdrag og gartnerarbeid. Avdelingen produserer deler til antenner og foretar sveising, sandblåsing, boring, dreining, sliping, pussing og ulike typer reparasjoner. Prima Service vil fremover øke aktiviteten overfor eksterne kunder med søkelys på bærekraftige løsninger. I den sammenheng ble det i 2021 etablert en sykkelavdeling som sørger for vedlikehold, reparasjoner og salg av brukte sykler.

Transport

Avdeling Transporttjenester har ansvaret for Primas ulike transportoppdrag, både internt og for eksterne kunder. Prima AS har ved årsskifte 16 biler som daglig er ute i trafikken. Arbeidsoppgavene her er sjåføroppdrag som faste transportoppdrag, varelevering som inkluderer bærehjelp, hjelpemann på bil, renhold og vedlikehold av bilene.

Mekanisk verksted

Asveco sitt mekaniske verksted har sitt utspring fra Trondheim Mekaniske verksted. Her produseres rørklammer til i hovedsak skipsindustrien. Varen er både standardvarer og spesialbestillinger. Arbeidstakeme får tilrettelagte oppgaver med mulighet for å lære alt fra å betjene ferdig innstilt maskin, til å lære å selv stille inn maskin. I tillegg læres materiallære, kontroll av ferdig produkt. Det er også arbeidsoppgaver knyttet til lagerarbeid ved avdelingen.

Grafisk avdeling/tekstiltrykk

Tshirt.no er Asveco sin grafiske avdeling. Her trykkes det tekst og bilde på tekstiler og andre materialer som glass og plast. Tshirt.no er en nettbutikk hvor kunder bestiller varer som produseres ved avdelingen. Oppgavene kan være klargjøring av folie for trykk, produksjon/trykking av varer, pakking og utsendelse. Om man har kreative evner og interesser, kan det også være mulighet å få være med å designe trykk for nettbutikken.

Treverksted, Norigo

Norigo et treverksted. Her produseres ulike produkter til flere store byggprosjekter i Trondheimsregionen. Eksempelvis produseres transportkasser, elementvegger og precut av materiale. Norigo har i tillegg en malelinje som maler treverk som selges både hos byggforhandlere og som benyttes til produksjon av trafobygg. Arbeidsoppgavene ved Norigo er varierte og man kan lære både å betjene og stille inn maskinene ved avdelingen.

Pakke- og monteringsavdeling

Asveco har en pakke- og monteringsavdeling som tar på seg oppdrag fra ulike oppdragsgivere. Her pakker man blant annet tennposer, helsekost og julegaver. Oppgavene innebærer å pakke varer etter for eksempel en bestillingsliste, klargjøre til forsendelse og fraktsikre paller for forsendelse til oppdragsgiver. Vi monterer i tillegg varer på vegne av IKEA. Arbeidsoppgavene er enkle og kan gjennomføres av de aller fleste. I tillegg er det noen sjåføroppgaver ved avdelingen.

PRIMA ARENA AS

Catering

Vi leverer catering-mat til private og bedrifter, med god mat laget fra bunnen av med ferske, gode og rene råvarer.

Vi har fokus på kortreiste og økologiske råvarer. Vi gir opplæring i kokkefaget. Arbeidsoppgavene er kundekontakt, ordregjennomføring, kasseoppgjør, fakturering, renhold, innkjøp, tilberedning av kald og varm mat.

Året 2021 har vært preget av mye uforutsigbarhet knyttet til Covid-pandemien.

Sandmoen Veikro

Prima Arena AS driver Sandmoen Kro fra 1.april 2021. Kroen har åpent 360 dager i året og serverer reisende, tilbyr også møter, kurs og selskaper. Sandmoen Kro har fokus på tradisjonsmat og lokale råvarer. Vi har dagens meny, a la carte meny, diskvarer, frokost, lunsj og middagsbuffet og selskapsmenyer, samt alle rettigheter på drikke.

Arbeidsoppgavene varierer fra enkel råvarebehandling som skrelling og kutting av grønnsaker, smøring av disk, koldtbord, buffeter, desserter og varme retter og kalde retter, samt vaffel og svelesteking, baking av festkaker og brødvarer i variasjon, betjening av ala carte kjøkkenet og skrubbe. Øvrige arbeidsoppgaver er å betjene kroas gjester med salg fra kasse, bordservering av enkle retter og selskapsservering enkel oppdekking av bord og fest oppdekking samt rydding av bord og oppvask.

Kongsvegen Barnehage

– Med fokus på idrett og uteaktiviteter.

Kongsvegen Barnehage ligger sentralt og ideelt til ved parkeringsplassen til Saupstad Skistadion.

Vi har tre avdelinger i barnehagen med plass til totalt 62 barn. To avdelinger for store barn og én avdeling for små barn.

Vårt dyktige og aktive personale vektlegger allsidig fysisk utfoldelse og idrettslek både ute og inne. Dette kan være skøyter, ski, ballaktivitet, klatring, turn og dans.

Vi tilbyr arbeidsoppgaver som samvær, pass og stell av barn. Ulike aktiviteter med barn som forming, sang, dans, lesing, ute- og innelek. Kjøkkenarbeid, praktiske oppgaver og forefallende arbeid.

Norservice Support

Norservice Support er lokalisert i Jarleveien på Lade. Bedriften drifter korttidslageret for hjelpemidler på vegne av Trondheim kommune, samt at de har avtale om utkjøring og montering av hjelpemidler på vegne av NAV Hjelpemiddelsentralen. Norservice support har utkjøring av hjelpemidler i hele Trondheim kommune, samt Malvik kommune.

Arbeidsoppgaver som finnes ved avdelingen er:

- Utkjøring av hjelpemidler: Her kan man jobbe som sjåfør eller som hjelpemann på bil.
- Kontoroppgaver: På kontoravdelingen tar man mot bestillinger på henting eller levering av hjelpemidler, utfører kjørelister, samt har utlevering og registrering av hjelpemidler som lånes ut fra kommunens korttidslager.
- Lager: Hjelpemidlene som Norservice support drifter for Trondheim Kommunes korttidslager, blir lagret på avdelingen. I tillegg blir hjelpemidlene rengjort og kontrollert etter utlån. De blir i tillegg reparert om det er behov for dette.

Escala

Escala har i 2021 vært leverandør av flere arbeidsmarkedstiltak for NAV:

Escala drifter tiltakene:

- Avklaring Fosen og Innlandet
- Arbeidsrettet Norsk for minoritetsspråklige, Trondheim og Stjørdal
- Jobbklubb Trondheim
- Digitalt oppfølgingsiltak for Trøndelag, Nordland, Troms og Finnmark

Tilbud til bedrifter

Escala Bedriftsutvikling er en leverandør av HR- tjenester, og utgjør et selvstendig forretningsområde innenfor Prima-konsernet. Vi tilbyr tjenester innen:

- Teamutvikling
- Leder og medarbeiderutvikling
- Kompetanseutvikling
- Sykefraværsoppfølging
- Karriereveiledning
- Migranorsk-tester til minoritetsspråklige

I 2021 hadde vi en omsetning på i overkant av 5 millioner. Vi gjennomførte kurs i regi av Kompetanse Norge til 23 ulike virksomheter i Trøndelag. Vi hadde en økende oppdragsmengde innenfor sykefraværsoppfølging, samt leveranser innenfor både teamutvikling og karriereveiledning.

Prima Opplæring

Vi har tilbud om opplæring innenfor flere fagområder. Dette kan være for lærlinger, lærekandidater og praksiselever.

Lærekandidater

Prima har siden august 2013 hatt et samarbeid med Trøndelag Fylkeskommune vedrørende lærekandidater. Lærekandidater er elever i den videregående skolen som har som mål å fullføre grunnkompetanse innen et bestemt fagområde med sikte på en mindre omfattende prøve enn fag- eller svenneprøve. Lærekandidatene følger utvalgte individuelle mål oppsatt etter ordinær læreplan i faget med sikte på et kompetansebevis. Det stilles ingen formelle krav i lov eller forskrift, opplæringen tilpasses individuelt. Trøndelag Fylkeskommune står for innmelding av lærekandidater og opplæringskontrakt.



Tjenester for NAV

VTA, Varig Tilrettelagt Arbeid,

Målsettingen er å tilby varige skjemede arbeidsplasser for personer med uførepensjon. Arbeidstakere i dette tiltaket er fast ansatt med lønn, og tiltaket har ingen tidsbegrensning. Arbeidet skal bidra til å utvikle og opprettholde ressurser hos den enkelte arbeidstaker gjennom individuell tilrettelegging. Et viktig virkemiddel som benyttes er individuelle kompetanseplaner (IKP), som utarbeides i samråd med den enkelte arbeidstaker og evalueres minimum to ganger pr. år er. Egne veiledere følger opp alle ansatte i VTA med samtaler, planer samt kontakt (evt. opprettelse av kontakt) med støtteapparatet rundt den enkelte der det er nødvendig for å kunne fungere i jobb.

Det er utarbeidet læreplaner for de fleste av våre avdelinger, og vi kan i dag tilby opplæring i ca. 30 ulike læreplaner innenfor 16 områder/avdelinger. Læreplanene brukes bl.a. som grunnlag for mål satt i IKP, og er et viktig verktøy i arbeidshverdagen for alle i bedriften.

Det vurderes kontinuerlig om den enkelte VTA-ansatt har mulighet for reaktivering til ordinært arbeid, gjerne gjennom overgang til andre tiltak. De ansatte i VTA har mulighet til å prøve seg i en ekstern bedrift, enten individuelt eller i gruppe sammen med en arbeidsleder.

Vi har 173 godkjente plasser for VTA, hvorav 8 er forbeholdt døve og hørselshemmede.

AFT, Arbeidsforberende Trening

Tiltaket Arbeidsforberedende trening (AFT) er et tiltak for de som trenger å styrke sine muligheter for å komme i arbeid eller utdanning. Dette er et tiltak for de som har behov for å jobbe i et skjernet og tilrettelagt arbeidsmiljø i en oppstartsfasen før de går over i arbeidstrening hos bedrifter i ordinært arbeidsliv. Her gir vi opplæring og/eller tilrettelagt arbeidstrening og oppfølging med mål om å skaffe arbeid. Vi har 196 godkjente tiltaksplasser for AFT.

RBK – ung i jobb

En del av vårt AFT-tilbud, i samarbeid med Rosenborg Ballklub, Stavne og NAV. RBK – ung i jobb er et tilbud til ungdom i alderen 18-25 år som står utenfor skole og arbeidsmarked. Tiltaket gir muligheter for opplæring og arbeidspraksis i Rosenborg Ballklub og hos deres samarbeidspartnere i næringslivet, med mål om å komme i jobb. Man skal selv være motivert og interessert i å delta i prosjektets aktiviteter og i arbeidstrening, og ha et ønske om å komme ut i jobb. Tiltaket består av opplæring, arbeidspraksis og individuell veiledning.

AMO-kurs

I 2021 har vi levert følgende AMO-kurs for NAV:

Arbeidsrettet norsk er et kurs for de som trenger norsk-opplæring, kurset varer i 22 uker. Målet er at flest mulig av deltakerne kommer i jobb etter kurset. Målgruppe er minoritetspråklige som har et ønske om jobb, fullført kommunal norskopplæring, med utvidet rett inntil 3000 timer. Kurset skal gi deltakerne norskopplæring både i klasserommet og i arbeidspraksis, og fokuserer på disse punktene:

- Deltakerne skal lære språket som brukes i arbeidslivet.
- Deltakerne skal kunne kvalifisere seg til arbeidslivet.
- Deltakerne skal lære om arbeidslivet.

Arbeidsrettet norsk består av tre moduler og varer 22 uker. Modul 1 varer 8 uker, foregår i klasserommet å ha fokus på å lage opplæringsplan til hver enkelt, norskundervisning og på å finne relevant praksisplass. Modul 2 varer 6 uker og består av 3 dager praksis og to dager på kurs. I den modulen er fokuset på bransjespesifikk språkkunnskap. Deltakernes erfaringer fra arbeidspraksisen brukes aktivt som ressurs for språklæring i undervisningen. Modul 3 varer 8 uker og består av 5 dager i praksis.

Jobbklubb

Jobbklubb skal gi jobbsøkerne oppdatert kunnskap om norsk arbeidsliv, dagens arbeidsmarked, rekrutteringskanaler og prosesser. Gjennom jobbklubb skal jobbsøkerne få strukturert hverdagen som aktive arbeidssøkere, få verktøy som gjør dem bedre rustet som jobbsøkere. Målet med jobbklubb er at jobbsøkere skal komme ut i lønnet jobb. Kurset varer 6 uker. De første 4 ukene skal deltakere delta på undervisning, får tid til egenarbeid eller individuell veiledning. I de siste 2 ukene fokuserer vi på egenarbeid og karriereveiledning med minst 1 møte med veileder i uke.

Dofa

Digitalt oppfølgingstiltak for arbeidsledige er et kurs hvor man kan oppdatere kunnskap om norsk arbeidsliv, dagens arbeidsmarked og rekrutteringskanaler og prosesser. Målet er at kandidater skal få verktøy som gjør dem bedre rustet som jobbsøker, og at de skal komme ut i lønnet jobb. Kurset varer inntil 8 uker. Den første uken er oppstartsuken hvor man får informasjon om våre digitale løsninger og skal starte med karriereveiledning ved bruk av karriereverktøy. De neste 3 ukene skal man delta på undervisning, får tid til egenarbeid eller individuell veiledning. De siste ukene brukes til jobbsøk, kombinert med faste dager for refleksjon og faglig påfyll, eventuelt repetisjon av faglig innhold i modulene, samt tett oppfølging av veileder



Avklaring

Avklaring benyttes for en bred målgruppe, både deltakere med og uten arbeidsforhold. Vi tilbyr helhetlig kartlegging og vurdering av arbeidsevne og eventuelle spesifikke bistandsbehov for å skaffe eller beholde arbeid. Deltakere skal få økt innsikt i sine muligheter på arbeidsmarkedet og i egne ressurser og ferdigheter i jobbsammenheng. Dette innebærer å avklare hva som er egnet arbeid, arbeidsoppgaver og stillingsstørrelse og om personen har behov for tilrettelegging/tilpasning av arbeidssituasjon og arbeidsoppgaver for å kunne stå i/skaffe seg jobb. 80% av deltakere skal ved avslutning av tiltaket ha forslag til arbeidsrettede aktiviteter for å komme i/beholde arbeid. Avklaring er et heltidstilbud med 30 timer pr uke, 5 dager i inntil 4 uker, men med mulighet til forlengelse i ytterligere inntil 4 uker + 4 uker etter en nærmere vurdering ved særlige behov. Omfanget skal være individuelt tilpasset, og skal kunne kombineres med behandling, gradert arbeid og oppfølging fra ulike institusjoner/etater.

Tjenester for Fylkeskommunen

Bruk av egne opplæringsarenaer

Prima har over tid jobbet mye med opplæring av arbeidssøkere både ved våre egne opplæringsarenaer og hos eksterne arbeidsgivere. Opplæring er godt forankret i bedriften gjennom opplæringsplaner utviklet i tråd med vår produksjon. Vårt personale har god kunnskap og bakgrunn for å tilrettelegge og motivere for yrkesopplæring. Vi er fullt eller delvis godkjent lærebedrift i følgende fagområder: kokk- og institusjonskokk, møbeltapetsererfaget, barne- og ungdomsarbeider, aktivtør, byggdrifter, CNC-maskinarbeider, gjenvinning, hjulutrustning, kontor- og administrasjon, logis tikkfaget, møbeltapetserer, platearbeider, renholdsoperatør, salg, trevare- og bygginnreringsfaget, bilfag og yrkessjåførfaget.

Lærekandidater

Prima har siden august 2013 hatt et samarbeid med Trøndelag Fylkeskommune vedrørende lærekandidater. Lærekandidater er elever i den videregående skolen som har som mål å fullføre grunnkompetanse innen et bestemt fagområde med sikte på en mindre omfattende prøve enn fag- eller svenneprøve. Lærekandidatene følger utvalgte individuelle mål oppsatt etter ordinær læreplan i faget med sikte på et kompetansebevis. Det stilles ingen formelle krav i lov eller forskrift, opplæringen tilpasses individuelt. Trøndelag Fylkeskommune står for innmelding av lærekandidater og opplæringskontrakt.

Tjenester for Trondheim kommune

Labyrinten

Vi drev tiltaket Labyrinten til og med mai 2021. Tiltaket driftes av Escala i samarbeid med Trondheim Røde Kors. Målsettingen med tilbudet er å bidra til at brukerne kan komme ut i arbeid. Individuelle målsettinger skal defineres av den enkelte. Tilbudet skal også bidra til å styrke brukerens psykiske helse og livskvalitet. Gjennom ulike sosiale, praktiske og opplevelsesbaserte aktiviteter håper vi å gi brukeren innsikt, kompetanse og trygghet for å komme seg i arbeid. Bedre sin psykiske helse og/eller gjøre andre viktige endringer for å øke egen livskvalitet. Gjennom deltakelse i aktivitetene ønsker vi at brukerne skal få arbeidstrening, sosial trening, økt innsikt om egne ressurser og ferdigheter samt bygge nettverk.

Seniortreff

Siden 2015 har vi hatt et tilbud til våre seniorer i Prima. Dette er et tilbud for ansatte tidligere ansatte i Varig Tilrettelagt Arbeid som på grunn av helsemessige eller aldersmessige årsaker ikke lenger kan nyttiggjøre seg VTA- tiltaket. Det er den enkeltes funksjonsnivå og ikke alder som avgjør hvem som kan benytte seg av tilbudet.

I 2021 har dessverre aktiviteten vært noe redusert pga. covid-19.





Prima Konsern | Årsberetning 2021

Driftsregnskap 2011-2021

DRIFT (Tall i hele tusen)	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Produktsalg											
Inkl. barnehage	52 476	60 533	65 207	69 422	62 456	60 928	58 733	56 815	59 500	58 539	96 289
Tjenestesalg											
VTA NAV	13 476	13 835	14 353	14 858	15 346	15 660	16 232	16 671	18 532	20 375	30 100
VTA kommune	3 369	3 474	3 588	3 713	3 836	4 085	4 058	4 168	4 520	5 188	7 700
AFT (APS) tiltaket	8 118	8 009	10 401	8 565	13 460	8 989	12 173	20 487	18 306	20 739	44 660
AB tiltaket	1 634	1 916	1 980	2 049	2 116	-	-	-	-	-	-
Avklaring i skjermet	3 764	2 044	2 039	1 574	1 626	-	-	-	-	-	-
Kvalifiseringstiltaket	866	411	225	210	246	227	-	-	-	-	-
Tilrettelagt tiltaket	192	225	205	188	206	-	65	-	-	-	-
Kompensasjon korona	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5 652	250
AMO	-	-	-	-	-	3 887	5 342	6 208	6 500	15 518	10 834
Oppfølging	-	1 712	1 822	2 045	4 136	18 479	21 947	21 397	14 977	2 731	-
Avklaring	3 181	3 227	3 080	2 781	4 673	-	-	-	-	-	-
Arbeidsrettet rehab	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Salg av plasser	965	1 100	1 500	2 589	3 577	5 153	4 805	4 925	4 500	6 574	2 468
Andre driftsinntekter	-	-	-	-	-	2 552	1 008	1 613	750	1 968	-
Totale driftsinntekter	89 779	96 486	104 400	107 994	111 678	119 960	124 363	132 284	127 585	117 988	215 049
Lønnskostnader	49 029	47 932	50 621	52 293	58 270	65 609	73 778	83 673	85 140	82 930	128 614
Vareforbruk	18 977	27 868	31 223	32 230	28 066	27 087	22 289	18 730	16 998	11 547	18 882
Variable kostnader	68 006	75 800	81 844	84 523	86 336	92 696	96 067	102 403	102 138	94 477	147 496
Faste kostnader	20 431	19 932	20 211	19 439	20 192	21 897	24 194	25 117	23 588	36 434	61 716
Totale kostnader	88 385	95 732	102 055	103 962	106 528	114 593	120 261	127 520	127 548	111 179	209 212
Driftsresultat	1 394	754	2 345	3 974	5 150	5 367	4 102	4 765	37	6 809	5 838
Finans	-372	-332	-389	-240	-232	-198	98	-63	13	190	177
Ekstraordinære	-27	-	-	-	242	110	-329	-	-	50	-
Årsresultat	995	422	1 956	3 734	5 160	5 279	3 871	4 702	50	6 334	6 015



Prima Holding Trondheim AS | Årsberetning 2021

Selskapet ble opprettet 25.10.2017 med Trondheim kommune og Trondheim Røde Kors som eiere, hvorav Trondheim kommune eier 60% og Trondheim Røde Kors eier 40%. Selskapet er et morselskap og eier 100% av de to datterselskapene Prima AS og Prima Arena AS.

Prima Holding Trondheim AS leverer administrative tjenester som ledelse, HR, regnskap, lønn, IT, markedsføring og kvalitetssikring for datterselskapene i konsernet.

HMS

Vernetjenesten

Det er i konsernet 6 verneombud og 1 hovedverneombud, totalt 7 stykker. Hovedverneombudet er også representert i AMU. I tillegg er det etablert lokale verneombud på enkelte avdelinger som har særskilte krav og behov til stedlige verneombud. Konsernet har også avtale med Din Bedriftshelsetjeneste. Det er ikke rapportert om personskader i 2021.

Internkontroll

Internkontrollsystemets funksjonalitet har i 2021 fungert bra og tilfredsstiller krav i IK-forskriften og annen lovgivning. Konsernet er underlagt. Den pågående Covid 19 pandemien har gjort gjennomføring av Internkontroller og revisjoner mer utfordrende enn hva praksis har vært tidligere år og skjermrevisjoner har derfor vært benyttet i enkelte tilfeller.

GDPR

Konsernet har eget personvernombud. Ombudet virker for alle tre selskap i konsernet. Dette i tråd med GDPR.

Avvik

Det er i konsernet 2021 totalt registrert totalt 82 avvik innenfor kategoriene system, drift, HMS, branntilløp, personvern, maskinfeil, brudd på prosedyrer og rutiner. Disse er behandlet og lukket.

Ytre Miljø

Det er selskapets målsetning å være miljøbevisst og vi har fortsatt ingen produksjonsanlegg eller annen virksomhet som vesentlig påvirker det ytre miljø.

Equass og ISO

Prima konsernet er Equass sertifisert iht Equass Assurance 2018 og sertifikatet gjelder frem til oktober 2022. Tidligere Norservice er sertifisert iht ISO 9001 frem til 22.05.24.

Sykefravær

Selskapet er IA-bedrift og personalet benytter egenmeldingsdager i henhold til avtalen om «Inkluderende Arbeidsliv».

Sykefravær	2020	2021
Fravær med egenmelding		
Fast ansatte	0,1 %	2 %
Fravær med legeerklæring		
Fast ansatte	11,3 %	11,2 %

Personalsituasjon

10 ansatte, 5 kvinner og 5 menn.

Prima Holding Trondheim AS	Totalt	Kvinner	Andel	Menn	Andel
Konernsjef	1	1	100 %	0	0 %
Administrasjonssjef	1	1	100 %	0	0 %
Organisasjonssjef	1	1	100 %	0	0 %
Daglig leder Prima Arena	1	1	100 %	0	0 %
Daglig leder Prima AS	1	0	0 %	1	100 %
Markeds- og utviklingssjef	1	0	0 %	1	100 %
Stab	4	1	25 %	3	75 %
Sum	10	5	50 %	5	50 %

Likestilling

I sin personal- og rekrutteringspolitikk har selskapet nedfelt at aktuelle kandidater skal vurderes uavhengig av kjønn og bestrebe å ha en balansert fordeling mellom kjønnene innen de ulike fagområdene som ansatte representerer, samt i selskapets ledelse.



Prima Holding Trondheim AS

Dette er morselskapet og eies 60% av Trondheim kommune og 40% av Trondheim Røde Kors. I dette styret sitter også representanter fra ansatte.

Trond Singsaas	Styrets leder
Michael Setsaas †	Nestleder
Trond-Arve Grytdal	Styremedlem
Sidsel Rian	Styremedlem
Guro Kristiane Berge Vistad	Styremedlem
Stig Morten Almanning	Styremedlem
Thor Åge Vårum	Styremedlem
Bernt Asle Arntsen	Styremedlem
Jorid Midtlyng	Varamedlem, fast møtende
Hege Skaget	Varamedlem
Jan Erik Belsaas	Varamedlem
Per Anders Dahle	Varamedlem
Erlend Foss Harbak	Varamedlem
Inger-Lise Hanssen	Varamedlem
Wenche Romundstad	Observatør
Linda Sandmo	Varamedlem for observatør

Saker som har vært behandlet i 2021:

- Oppkjøp av 3 selskaper fra Norservice-konsernet og fusjon
- Fisjon av eiendommer og opprettelse av Prima Eiendom Trondheim AS
- Konsern og selskapsstruktur og gjennomgående styrer og daglig ledelse av selskapene i konsernet
- Forsvarlig organisering av konsernet
- Økonomi og likviditetsstyring av konsernet
- Koronasituasjonen og nødvendige tiltak
- Salg av aksjer Navigator kompetanse AS
- Styreinstruks
- Ansettelse av ny daglig leder i datterselskapet Prima AS
- Fullmaktsmatrise for konsernet
- Prinsipper for harmonisering av lønn etter fusjon

Konsernledelsen



Jon Karstein Frantzen startet 03.01.2022



Prima Holding Trondheim AS | Årsberetning 2021

Konsernregnskap Prima Holding Trondheim AS Resultatregnskap

MORSELSKAP			KONSERN	
2020	2021	NOTE	2021	2020
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER				
12 635 520	16 013 980	14	93 588 234	52 585 491
13 500	0	13	87 457 525	64 861 148
0	5 000		379 713	541 103
12 649 020	16 018 980	17	181 425 472	117 987 742
0	0	12	-459 282	115 296
0	0		18 032 682	10 931 364
8 366 522	8 890 361	2,8	110 864 685	74 679 404
823 771	632 023	4	3 305 567	2 561 219
3 215 656	5 643 598	3	44 780 737	22 891 917
12 405 949	15 165 982		176 524 389	111 179 200
243 072	852 998		4 901 083	6 808 542
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER				
0	0	5	0	0
7 006	225		22 439	26 340
673			376 688	15 326
0		15	-122 181	231 504
-67 476	-40 100	10	0	0
-1 158	-104		-41 112	-52 781
-61			-43 026	-31 278
-61 016	-39 979		192 808	189 111
182 056	813 019		5 093 891	6 997 654
42 078	183 583	16	72 168	663 935
139 978	629 436		5 021 723	6 333 719
139 978	629 436		5 021 723	6 333 719
OVERFØRINGER				
139 978	629 436	7	5 021 723	6 333 719
139 978	629 436		5 021 723	6 333 719



Konsernregnskap
Prima Holding Trondheim AS
Balanse pr 31. desember

MORSELSKAP					
2020	2021	NOTE	EIENDELER	2021	2020
			Anleggsmidler		
0	0		Konsesjoner, patenter, lisenser, varemærker og lignende	317 771	0
0	0		Utsatt skattefordel	53 460	0
			Varige driftsmidler		
0	0	4,9	Bygninger og annen fast eiendom	26 577 862	26 958 175
0	0	4,9	Tomter	4 323 548	4 323 548
1 749 224	1 198 016	4	Maskiner, inventar o.l.	1 956 256	2 879 720
0	0	4	Transportmidler	8 413 352	6 019 764
1 749 224	1 198 016		Sum varige driftsmidler	41 271 018	40 181 207
			Finansielle anleggsmidler		
500 000	1 300 000	5	Investering i datterselskap	0	0
0	0	8	Pensjonsmidler	360 428	0
0	844 416		Andre fordringer	844 416	350 850
500 000	2 144 416		Sum finansielle anleggsmidler	1 204 844	350 850
2 249 224	3 342 432		Sum anleggsmidler	42 847 093	40 532 057
			Omløpsmidler		
0	0	12	Varer	3 837 989	2 065 505
			Fordringer		
0	5 000	9	Kundefordringer	10 820 335	9 137 370
798 972	928 832	9, 10	Kundefordringer på selskap i samme konsern	0	0
249 311	53 631	10	Konsemfordringer	0	0
363 685	797 517		Andre fordringer	18 128 967	6 866 289
1 411 968	1 784 980		Sum fordringer	28 949 302	16 003 659
0	0	15	Andre markedsbaserte finansielle instrumenter	7 701 009	10 462 782
2 324 880	2 223 350	11	Bankinnskudd, kontanter og lignende	42 183 956	18 053 565
3 736 848	4 008 330		Sum omløpsmidler	62 672 256	46 585 511
5 986 072	7 350 762		SUM EIENDELER	125 519 349	87 117 568




Prima Holding Trondheim AS | Årsberetning 2021

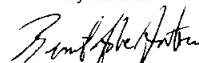
Konsernregnskap Prima Holding Trondheim AS Balanse pr 31. desember


MORSELSKAP				KONSERN	
2020	2021	NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	2021	2020
			Egenkapital		
			Innskutt egenkapital		
500 000	500 000	6,7	Selskapskapital (1.000 aksjer á kr 870)	500 000	500 000
<u>500 000</u>	<u>500 000</u>		Sum innskutt egenkapital	<u>500 000</u>	<u>500 000</u>
			Oppjøent egenkapital		
1 278 140	1 907 575	7	Annen egenkapital	84 403 470	61 691 435
<u>1 278 140</u>	<u>1 907 575</u>		Sum oppjøent egenkapital	<u>84 403 470</u>	<u>61 691 435</u>
<u>1 778 140</u>	<u>2 407 575</u>		Sum egenkapital	<u>84 903 470</u>	<u>62 191 435</u>
			Gjeld		
			Avsetning for forpliktelseser		
30 152	4 721	16	Utsatt skatt		83 386
0	0		Avsatt depositum Kongsvegen Barnehage		46 452
<u>30 152</u>	<u>4 721</u>		Sum avsetninger for forpliktelseser	<u>0</u>	<u>129 838</u>
			Annen langsiktig gjeld		
0	0	9	Gjeld til kredittinstitusjoner	3 476 218	3 690 111
1 515 029	1 123 718	10	Gjeld til konsernselskaper	0	0
<u>1 515 029</u>	<u>1 123 718</u>		Sum annen langsiktig gjeld	<u>3 476 218</u>	<u>3 690 111</u>
			Kortsiktig gjeld		
578 237	1 813 575		Leverandørgjeld	6 088 375	3 709 663
71 782	209 014	16	Betalbar skatt	209 014	667 125
533 539	739 289		Skyldige offentlige avgifter	9 118 121	5 744 310
411 571	35 298	10	Gjeld til konsernselskaper	0	0
1 067 621	1 017 573		Annen kortsiktig gjeld	21 724 151	10 985 086
<u>2 662 750</u>	<u>3 814 749</u>		Sum kortsiktig gjeld	<u>37 139 661</u>	<u>21 106 184</u>
<u>4 207 932</u>	<u>4 943 187</u>		Sum gjeld	<u>40 615 879</u>	<u>24 926 133</u>
<u>5 986 072</u>	<u>7 350 762</u>		SUM EGENKAPITAL OG GJELD	<u>125 519 349</u>	<u>87 117 568</u>

Trondheim, 11.05.2022


I styret for Prima Holding Trondheim AS

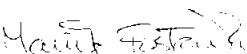

Trond Singås
Styrets leder

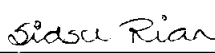

Bernt Aåle Arntsen
Styremedlem

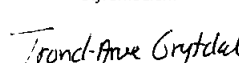

Thor Åge Vårum
Styremedlem


Guro Kristiane Berge Vistad
Styremedlem


Stig Morten Almanning
Styremedlem


Marit Fostervold
Adm. direktør / konsernsjef


Sidsel Rian
Styremedlem


Trond-Arve Grytdal
Styremedlem



Konsernregnskap Prima Holding Trondheim AS

Kontantstrømoppstilling (indirekte metode)

MORSELSKAP			KONSERN	
2020	2021	Note	2021	2020
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER:				
182 056	813 019		5 093 891	6 997 654
96 413	71 782	16	667 125	96 413
823 771	632 023	4	3 305 567	2 561 219
0	0	12	-1 772 484	115 297
787 455	-5 000		-1 682 965	-3 626 090
272 905	1 235 338		2 378 711	427 680
-155 886	-701 765		0	0
-226 091	-421 697		227 656	359 504
<u>1 780 623</u>	<u>1 623 700</u>		<u>8 217 502</u>	<u>6 931 676</u>
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER:				
0	0	4	891 960	260 125
-77 852	-80 814	4	-4 741 401	-2 698 180
<u>-77 852</u>	<u>-80 814</u>		<u>-3 849 441</u>	<u>-2 438 055</u>
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER:				
0	0	9	-213 893	-202 327
0	-844 416		-493 566	-328
0	-800 000	15	2 500 000	-2 500 000
0	0		46 452	34 415
<u>0</u>	<u>-1 644 416</u>		<u>1 838 993</u>	<u>-2 668 240</u>
1 702 771	-101 530		6 207 055	1 825 381
0	0		17 923 336	0
622 109	2 324 880	11	18 053 565	16 228 184
<u>2 324 880</u>	<u>2 223 350</u>		<u>42 183 956</u>	<u>18 053 565</u>



Prima Holding Trondheim AS | Årsberetning 2021

Konsernregnskap Prima Holding Trondheim AS

Noter til regnskapet 2021

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge.

Konsolideringsprinsipper

Konsernregnskapet omfatter Prima Holding Trondheim AS med datterselskaper hvor Prima Holding Trondheim AS har bestemmende innflytelse som følge av juridisk eller faktisk kontroll. Konsernregnskapet er utarbeidet etter ensartede regnskapsprinsipper for like transaksjoner i alle selskaper som inngår i konsernregnskapet. Alle vesentlige transaksjoner og mellomværende mellom selskaper i konsernet er eliminert.

Aksjer i datterselskaper er eliminert i konsernregnskapet etter oppkjøpsmetoden. Dette innebærer at datterselskapenes virkelige verdi på eiendeler og gjeld ved konserntableringstidspunktet ligger til grunn.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, med fradrag for planmessige avskrivninger. Dersom gjenvinnbart beløp av anleggsmidler er lavere enn bokført verdi og verdifallet forventes ikke å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

Eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er i balansen omregnet til balansedagens kurs. Valutaterminkontrakter er balanseført til virkelig verdi på balansedagen.

Leieavtaler

Driftsmidler som leies på betingelser som i det vesentlige overfører økonomisk risiko og kontroll til selskapet (finansiell leasing), balanseføres under varige driftsmidler og tilhørende leieforpliktelse medtas som forpliktelse under rentebærende langsiktig gjeld til nåverdien av leiebetalingene. Driftsmiddelet avskrives planmessig, og forpliktelsen reduseres med betalt leie etter fradrag for beregnet rentekostnad.

Aksjer og andeler i tilknyttet selskap og datterselskap

Investeringer i datterselskaper vurderes etter kostmetoden. Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Mottatt utbytte og konsernbidrag fra datterselskapene er inntektsført som annen finansinntekt. Tilsvarende gjelder for investeringer i tilknyttede selskaper.

Varer

Varer er vurdert til laveste av anskaffelseskost etter FIFO-metoden og netto salgsverdi.

Inntekter

Ved varesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet

Ved tjenestesalg:

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.



Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Pensjoner

Prima Holding Trondheim AS og datterselskaper har en innskuddsbasert pensjonsordning. I tillegg har de en tariffestet avtalefestet førtidspensjonsordning gjennom LO/NHOs AFP-ordning.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Kontantstrømanalyse

Likviditetsbeholdningen består av kontante midler og bundne midler. Selskapet har ikke kassekredit. Den indirekte metode er benyttet ved utarbeidelse av kontantstrømanalysen.



Note 2 Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

Lønnskostnad

Morselskap			Konsern	
2020	2021		2021	2020
6 582 768	7 025 556	Lønn	98 638 044	55 192 852
325 800	260 123	Styrehonorar	116 828	167 800
-449 641	-621 735	Lønnsrefusjoner	-11 205 245	-6 441 919
959 448	1 074 085	Folketrygdavgift	14 136 102	7 516 755
102 216	875 699	Pensjonskostnader	8 185 961	4 548 207
845 931	276 633	Andre ytelser	9 871 476	13 695 708
-	-	Lønn Norservice selskaper perioden 1.1 - 31.3.2021	-8 878 481	-
8 366 522	8 890 361	Sum	110 864 685	74 679 404
11	10	Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret	159	99
11	10	Antall ansatte pr 31.12	215	133
9 940	8 500	I posten andre ytelser ligger også kostnader til innleie	6 013 450	10 515 413

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 211 091	264 540
Pensjon	147 078	-
Annen godtgjørelse	87 175	-

Note 3 Godtgjørelse til revisor

Revisor

Godtgjørelse til revisor fordeler seg slik:

Morselskap			Konsern	
2020	2021		2021	2020
40 000	50 000	Lovpålagt revisjon	379 000	245 000
93 700	64 375	Andre tjenester	272 876	358 330
72 000	72 500	Arsregnskap/ligning	145 425	134 000



Note 4 Varige driftsmidler

Mor	Bygn. og annen fast eiendom	Tomter	Maskiner, inventar o.l.	Transportmidler	SUM
Anskaffelseskost 01.01.21	-	-	4 971 946	-	4 971 946
Tilgang kjøpte driftsmidler	-	-	80 814	-	80 814
Avgang	-	-	-	-	-
Anskaffelseskost 31.12.21	-	-	5 052 760	-	5 052 760
Akk. avskrivninger 31.12.21	-	-	3 854 744	-	3 854 744
Nedskrivninger 31.12.21	-	-	-	-	-
Akk. avskr., nedskr. og rev. Nedskrivninger 31.12.21	-	-	3 854 744	-	3 854 744
Nedskrivninger 31.12.21	-	-	-	-	-
Bokført verdi pr. 31.12.21	-	-	1 198 016	-	1 198 016

Årets avskrivninger 632 023 632 023

Økonomisk levetid 20 % - 33 %
Avskrivningsplan

Konsern

	Bygn. og annen fast eiendom	Tomter	Transportmidler	Programvare og lisenser	Maskiner, inventar o.l.	SUM
Anskaffelseskost 01.01.21	35 839 366	4 323 548	25 226 387	-	12 763 542	78 152 843
Tilgang kjøpte driftsmidler	-	-	2 137 442	364 122	2 239 836	4 741 401
Tilgang ifm fusjon	668 762	-	1 379 335	249 000	-	2 297 097
Avgang	-	-	-891 960	-	-	-891 960
Anskaffelseskost 31.12.21	36 508 128	4 323 548	27 851 204	613 122	15 003 378	84 299 380
Akk. avskrivninger 31.12.21	9 930 266	-	25 894 948	295 351	6 590 026	42 710 591
Nedskrivninger 31.12.21	-	-	-	-	-	-
Akk. avskr., nedskr. og rev. Nedskrivninger 31.12.21	9 930 266	-	25 894 948	295 351	6 590 026	42 710 591
Nedskrivninger 31.12.21	-	-	-	-	-	-
Bokført verdi pr. 31.12.21	26 577 862	4 323 548	1 956 256	317 770	8 413 351	41 588 788

Årets avskrivninger 380 312 - 1 809 222 36 988 995 289 3 221 810
Årets nedskrivning 83 757 83 757

Økonomisk levetid 25 år 20 % - 33 % 8 år 3 - 10 år
Avskrivningsplan lineær lineær lineær lineær

Note 5 Datterselskap, tilknyttet selskap m.v.

Datterselskap	Anskaffet	Konsolidert	Forretnings-kommune	Stemmeandel	Eierandel
Prima AS	2017	Ja	Trondheim	100,0 %	100,0 %
Prima Arena AS	2018	Ja	Trondheim	100,0 %	100,0 %
Datterselskap				Egenkapital i følge siste årsregnskap	Årsresultat i følge siste årsregnskap
Prima AS				61 226 682	4 203 874
Prima Arena AS				22 569 212	1 109 082



Note 6 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Morselskapet Prima Holding Trondheim AS har forretningskontor på Heimdal, Trondheim kommune, hvor en kan få utlevert konsernregnskap der selskapet inngår.

Aksjekapitalen i morselskapet pr 31.12.21 har kun én aksjeklasse. Følgende fordeling på antall og pålydende

	Antall	Pålydende	Bokført
Aksjer	10	50 000	500 000
Sum	10		500 000

Eierstruktur

Aksjonær i selskapet pr 31.12.21 var:

	Antall	Eierandel	Stemmeandel
Trondheim Kommune	6	60 %	60 %
Røde Kors	4	40 %	40 %

Note 7 Egenkapital

Morselskap

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.21	500 000	1 278 140	1 778 140
<u>Årets endring i egenkapital:</u>			
Årets resultat		629 436	629 436
Egenkapital 31.12.21	500 000	1 907 575	2 407 575

Konsern

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.21	500 000	61 691 435	62 191 435
<u>Årets endring i egenkapital:</u>			
Årets resultat		5 021 723	5 021 723
Fusjonsposter		17 690 312	17 690 312
Egenkapital 31.12.21	500 000	84 403 470	84 903 470

Selskapet har i 2021 kjøpt Norservice AS, Asveco AS og Norservice Support AS. Disse selskapene fusjoert med selskapene Prima AS og Prima Arena AS til selskapskontinuitet. I konsernregnskapet er resultater opptjent før gjennomføring av fusjonen ført mot egenkapitalen.



Note 8 Pensjonskostnader

Konsernet har en innskuddsbasert pensjonsordning i DnB Livsforsikring AS. For den innskuddsbaserte ordningen betaler selskapet en prosentsats av den ansattes lønn. Selskapet har ikke noe økonomisk ansvar utover dette. Prosentsatsen er på 7 % fram til 7G, over 7 G er satsen på 25,1 %.

Konsernet har også en tariffestet avtalefestet førtidspensjonsordning (AFP) gjennom LO/NHOs AFP-ordning.

Datter selskapet Prima AS har ytelsesbaserte pensjonsordninger som omfatter i alt 2 personer. Denne kom inn som følge av fusjon med søsterselskapet Asveco AS. Ordningen gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Øvrige ansatte er dekket med innskuddsbaserte pensjonsordninger iht. lov om obligatorisk tjenestepensjon, jfr note 2

Pensjonskostnader i resultatregnskapet	2021
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	4 539
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	-
Avkastning pensjonsmidler	-18 927
Resultatført aktuarielt tap/gevinst	8 197
Administrasjonskostnader	33 975
Resultatført pensjonskostnad	27 784
Opptjente pensjonsforpliktelser	-1 060 816
Pensjonsmidler (til markedsverdi)	1 273 970
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	147 274
Netto pensjonsmidler	360 428

Økonomiske forutsetninger	2021
Diskonteringsrente	1,90 %
Forventet lønnsregulering	2,70 %
Forventet pensjonsøkning	0,00 %
Forventet regulering av folketrygdens grunnbeløp (G)	2,50 %
Forventet avkastning på fondsmidler	2,70 %
Arbeidsgiveravgift	14,10 %

De aktuarmessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer.

Note 9 Fordringer og gjeld

Morselskap	2020	2021	Kundefordringer	Konsern	2021	2020
-	-	5 000	Kundefordringer til pålydende	11 362 095	9 537 370	
-	-	-	Avsetning til tap på kundefordringer	-541 760	-400 000	
-	-	5 000	Kundefordringer i balansen	10 820 335	9 137 370	

Morselskap	2020	2021	Fordringer med forfall senere enn ett år	Konsern	2021	2020
-	-	-		-	-	
-	-	-	Sum	-	-	

Morselskap	2020	2021	Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år	Konsern	2021	2020
-	-	-	Gjeld til kredittinstitusjoner	2 406 755	2 620 647	
-	-	-	Sum	2 406 755	2 620 647	

Morselskap	2020	2021	Bokført gjeld som er sikret ved pant o.l.:	Konsern	2 021	2 020
-	-	-	Kortsiktig gjeld	-	-	
-	-	-	Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	3 476 218	3 690 111	
-	-	-	Sum	3 476 218	3 690 111	

Morselskap	2020	2021	Bokført verdi av eiendeler stilt som sikkerhet for bokført gjeld	Konsern	2 021	2 020
-	-	-	Driftsmidler	10 264 832	10 392 240	
-	-	-	Totalt	10 264 832	10 392 240	



Prima Holding Trondheim AS | Årsberetning 2021

Note 10 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

Fordringer

Morselskap

	2020	2021
Kundefordringer på selskap i samme konsern	798 972	928 832
Konsemfordringer	249 311	53 631
Sum	1 048 283	982 463

Gjeld

Morselskap

	2020	2021
Langsiktig gjeld	1 515 029	1 123 718
Kortsiktig gjeld	411 571	35 298
Sum	1 926 600	1 123 718

Note 11 Bundne bankinnskudd

Bankinnskudd, kontanter o.l. omfatter bundne skattetreksmidler

Morselskap		Bundne bankinnskudd	Konsern	
2020	2021		2021	2020
280 115	429 413	Skattetreksmidler	4 636 763	2 445 697

Note 12 Varer

Morselskap			Konsern	
2020	2021		2021	2020
-	-	Råvarer	2 472 890	1 412 808
-	-	Ferdigvarer	1 365 099	652 697
-	-	Sum	3 837 989	2 065 505

Note 13 Tilskudd

Morselskap			Konsern	
2020	2021		2021	2020
-	-	Tilskudd fra NAV	79 452 439	41 707 453
-	-	Tilskudd fra Trondheim Kommune	20 907 060	17 487 968
-	-	Tilskudd mottatt i Norservice selskapene 1.1 - 31.3.2021	-8 209 188	-
-	-	Koronatilskudd	-	5 250 302
13 500	-	Andre tilskudd	-	415 425
13 500	-	Sum	92 150 311	64 861 148

Note 14 Konserntransaksjoner

Morselskap		
2020	2021	
12 635 520	16 013 980	Salg av varer og tjenester
12 635 520	16 013 980	Sum

Note 15 Markedsbaserte verdipapirer

Konsern

Selskap	Anskaffelses kost	Periodens verdiendring	Virkelig verdi
Forte Fondsforvaltning	7 500 000	-122 181	7 701 009
Sum	7 500 000	-122 181	7 701 009



Note 16 Skattekostnad

Morselskapet

Skatteetaten mener at selskapet driver med skattepliktig virksomhet. Selskapet er uenig i denne konklusjon og det pågår en dialog med Skatteetaten om dette.

Av forsiktighetshensyn er regnskapet avlagt med full skatteplikt for selskapet.

Konsernet

Skatteetaten mener at konsernet driver med delvis skattepliktig virksomhet. Selskapet er uenig i denne konklusjon og det pågår en dialog med Skatteetaten om dette. I konsernregnskapet er det delvis tatt hensyn til konklusjonen til Skatteetaten. Konsernet har tatt med den delen som går skattemessig overskudd i konsernregnskapet, men ikke den delen som går skattemessig underskudd. Dette på bakgrunn av forsiktighetsprinsippet.

Morselskap		Årets skattekostnad fremkommer slik:	Konsern	
2020	2021		2021	2020
71 782	209 014	Betalbar skatt	209 014	667 125
-29 704	-25 431	Endring i utsatt skatt	-136 846	-3 190
42 078	183 583	Skattekostnad ordinært resultat	72 168	663 935

Morselskap		Skattepliktig inntekt	Konsern	
2020	2021		2021	2020
182 056	813 019	Ordinært resultat før skatt	5 093 891	6 997 654
9 208	21 447	Permanente forskjeller	162 387	-41 955
135 017	115 597	Endring i midlertidige forskjeller	100 584	14 501
-	-	Skattepliktig resultat fra Norservice Support	68 379	-
-	-	Ikke skattepliktig resultat fra Prima AS	-3 351 584	-3 937 814
-	-	Benyttet fremførbart underskudd	-1 123 594	-
326 281	950 063	Skattepliktig inntekt	950 063	3 032 386

Morselskap		Betalbar skatt i balansen	Konsern	
2020	2021		2021	2020
71 782	209 014	Betalbar skatt på årets resultat	209 014	667 125
-	-	Betalbar skatt på konsernbidrag	-	-
71 782	209 014	Betalbar skatt i balansen	209 014	667 125

Spesifikasjon av midlertidige forskjeller og underskudd til framføring, og skatteeffekten av disse:

Morselskap		Midlertidige forskjeller	Konsern	
2020	2021		2021	2020
137 055	21 458	Driftsmidler	196 534	529 027
-	-	Fordringer	-150 000	-150 000
137 055	21 458	Netto midlertidige forskjeller	46 534	379 027
-	-	Akkumulert fremførbart underskudd	-289 535	-1 413 129
-	-	Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	-	1 732 005
137 055	21 458	Grunnlag for utsatt skatt	-243 001	263 431
30 152	4 721	Utsatt skatt	-53 460	83 386
-	-	Herav ikke balanseført utsatt skattefordel	-	-
30 152	4 721	Utsatt skatt/skattefordel i balansen	-53 460	83 386



Prima Holding Trondheim AS | Årsberetning 2021

Note 17 Salgsinntekter

Per virksomhetsområde

Morselskap			Konsern	
2020	2021		2021	2020
12 635 520	16 013 980	Konserntjenester	-	-
-	-	Produksjonssalg	64 612 636	20 130 157
-	-	Salg av tjenester	4 434 588	2 376 305
-	-	Barnhagen	13 031 797	12 790 291
-	-	Tjenester NAV	108 034 417	75 189 448
-	5 000	Andre inntekter	-8 687 966	7 501 541
12 635 520	16 018 980	Sum	181 425 472	117 987 742

Geografisk fordeling

Morselskap			Konsern	
2020	2021		2021	2020
12 635 520	16 013 980	Trøndelag	181 425 472	117 987 742
12 635 520	16 013 980	Sum	181 425 472	117 987 742



Finansiell risiko

Selskapet har på nåværende tidspunkt og i 2021 ingen finansiell risiko. Det samme gjelder markeds- og kredittrisikoen i selskapet ettersom driftsinntektene er tjenestesalg til datterselskapene Prima AS og Prima Arena AS.

Resultatdisponering

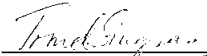
Årsoverskuddet i morselskapet på kr 629 436,- overføres til annen egenkapital.

Fortsatt drift/rettvise oversikt

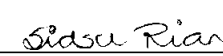
Styret mener det er riktig å legge til grunn forutsetning om fortsatt drift av selskapet ved avleggelsen av årsregnskapet. Årsregnskapet gir etter vår mening en rettvise oversikt over utvikling og resultat av virksomheten og dens stilling.

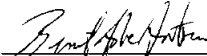
Trondheim, 11.05.2022

I styret for Prima Holding Trondheim AS


Trond Singås
Styrets leder

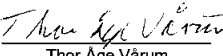

Guro Kristiane Berge Vistad
Styremedlem


Sidsel Rian
Styremedlem


Bernt Agle Arrfsen
Styremedlem


Stig Morten Almenning
Styremedlem


Trond-Arve Grytdal
Styremedlem


Thor Åge Vårum
Styremedlem


Marit Fostervold
Adm. direktør / konsernsjef



BDO AS
Klæbuveien 127B
7031 Trondheim

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Prima Holding Trondheim AS

Konklusjon

Vi har revidert Prima Holding Trondheim AS sitt årsregnskap.

Årsregnskapet består av:

- Selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- Konsernregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav
- Gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- Gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Vår uttalelse om årsberetningen gjelder tilsvarende for redegjørelse om samfunnsansvar.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Arve Garberg
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 2PBNL-Z1T1L-FZSK-VMZH4-L1P16-HFE7Q



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Arve Garberg

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5997-4-37045

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-05-24 12:11:39 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 2PBNL-Z1T1L-FZ5IK-VMZH4-L1P16-HFE7Q

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>