



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 192 439
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: KIRAKUNA AS
Forretningsadresse: St. Halvards gate 1A
0192 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hans Rene Iversen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		523 703	16 424 987
Annen driftsinntekt		58 842	9 474
Sum inntekter		582 545	16 434 461
Kostnader			
Varekostnad		525 146	15 173 090
Lønnskostnad	1	61 422	315 091
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		9 006	86 978
Annen driftskostnad		683 356	518 252
Sum kostnader		1 278 929	16 093 410
Driftsresultat		-696 384	341 051
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		12 797	1 168
Annen finansinntekt		72 409	7 401
Verdiøkning av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		121 456	4 249
Sum finansinntekter		206 662	12 817
Nedskrivning av finansielle eiendeler		-1 139 821	-65 847
Annen rentekostnad		8 647	19 687
Annen finanskostnad		176 061	707
Sum finanskostnader		-955 112	-45 453
Netto finans		1 161 774	58 270
Resultat før skattekostnad		465 389	399 321
Årsresultat		465 389	399 321
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		465 389	399 321
Sum overføringer og disponeringer		465 389	399 321



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	2	0	296 447
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	2	21 013	30 019
Sum varige driftsmidler		21 013	326 466
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		106 828	220 860
Sum finansielle anleggsmidler		106 828	220 860
Sum anleggsmidler		127 841	547 326
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		12 600	414 225
Andre kortsiktige fordringer		1 188 780	35 457
Sum fordringer		1 201 380	449 682
Investeringer			
Markedsbaserte aksjer		383 538	776 171
Sum investeringer		383 538	776 171
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		80 677	3 566 370
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		80 677	3 566 370
Sum omløpsmidler		1 665 595	4 792 223
SUM EIENDELER		1 793 436	5 339 549



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 587 771	1 122 382
Sum opptjent egenkapital		1 587 771	1 122 382
Sum egenkapital		1 617 771	1 152 382
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		0	222 796
Sum annen langsiktig gjeld		0	222 796
Sum langsiktig gjeld		0	222 796
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		175 665	3 740 238
Skyldige offentlige avgifter		0	170 973
Annen kortsiktig gjeld		0	53 159
Sum kortsiktig gjeld		175 665	3 964 371
Sum gjeld		175 665	4 187 167
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 793 436	5 339 549



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 606524

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 192 439
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: KIRAKUNA AS
Forretningsadresse: St. Halvards gate 1A
0192 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hans Rene Iversen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.06.2025

Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.07.2025



Organisasjonsnr: 914 192 439
KIRAKUNA AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		523 703	16 424 987
Annen driftsinntekt		58 842	9 474
Sum inntekter		582 545	16 434 461
Kostnader			
Varekostnad		525 146	15 173 090
Lønnskostnad	1	61 422	315 091
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		9 006	86 978
Annen driftskostnad		683 356	518 252
Sum kostnader		1 278 929	16 093 410
Driftsresultat		-696 384	341 051
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		12 797	1 168
Annen finansinntekt		72 409	7 401
Verdiøkning av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		121 456	4 249
Sum finansinntekter		206 662	12 817
Nedskrivning av finansielle eiendeler		-1 139 821	-65 847
Annen rentekostnad		8 647	19 687
Annen finanskostnad		176 061	707
Sum finanskostnader		-955 112	-45 453
Netto finans		1 161 774	58 270
Resultat før skattekostnad		465 389	399 321
Årsresultat		465 389	399 321
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		465 389	399 321
Sum overføringer og disponeringer		465 389	399 321



Organisasjonsnr: 914 192 439
KIRAKUNA AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	2	0	296 447
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	2	21 013	30 019
Sum varige driftsmidler		21 013	326 466
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		106 828	220 860
Sum finansielle anleggsmidler		106 828	220 860
Sum anleggsmidler		127 841	547 326
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		12 600	414 225
Andre kortsiktige fordringer		1 188 780	35 457
Sum fordringer		1 201 380	449 682
Investeringer			
Markedsbaserte aksjer		383 538	776 171
Sum investeringer		383 538	776 171
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		80 677	3 566 370
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		80 677	3 566 370
Sum omløpsmidler		1 665 595	4 792 223
SUM EIENDELER		1 793 436	5 339 549

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Innskutt egenkapital		
Aksjekapital	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital	30 000	30 000
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	1 587 771	1 122 382
Sum opptjent egenkapital	1 587 771	1 122 382
Sum egenkapital	1 617 771	1 152 382
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	222 796
Sum annen langsiktig gjeld	0	222 796
Sum langsiktig gjeld	0	222 796
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	175 665	3 740 238
Skyldige offentlige avgifter	0	170 973
Annen kortsiktig gjeld	0	53 159
Sum kortsiktig gjeld	175 665	3 964 371
Sum gjeld	175 665	4 187 167
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 793 436	5 339 549



Organisasjonsnr: 914 192 439
KIRAKUNA AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler. Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

0.50

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Lønn	Årets	Fjorårets
	22549.00	254071.00
Folketrygdavgift	Årets	Fjorårets



	12755.00	70457.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	26119.00	-9437.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	61422.00	315091.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

2

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	725083.00	0.00
<u>Avgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	578999.00	0.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	146084.00	0.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	125071.00	0.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	21013.00	0.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	9006.00	0.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



KIRAKUNA AS
914 192 439

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		523 703	16 424 987
Annen driftsinntekt		58 842	9 474
Sum driftsinntekter		582 545	16 434 461
Driftskostnader			
Varekostnad		-525 146	-15 173 090
Lønnskostnad	1	-61 422	-315 091
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		-9 006	-86 978
Annen driftskostnad		-683 356	-518 252
Sum driftskostnader		-1 278 929	-16 093 410
Driftsresultat		-696 384	341 051
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		12 797	1 168
Annen finansinntekt		72 409	7 401
Verdiøkning av finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		121 456	4 249
Sum finansinntekter		206 662	12 817
Finanskostnader			
Nedskrivning av finansielle eiendeler		1 139 821	65 847
Annen rentekostnad		-8 647	-19 687
Annen finanskostnad		-176 061	-707
Sum finanskostnader		955 112	45 453
Netto finans		1 161 774	58 270
Årsresultat		465 389	399 321
Overføringer			
Annen egenkapital		465 389	399 321
Sum overføringer		465 389	399 321



KIRAKUNA AS
914 192 439

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	2	0	296 447
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	2	21 013	30 019
Sum varige driftsmidler		21 013	326 466
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		106 828	220 860
Sum finansielle anleggsmidler		106 828	220 860
Sum anleggsmidler		127 841	547 326
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		12 600	414 225
Andre kortsiktige fordringer		1 188 780	35 457
Sum fordringer		1 201 380	449 682
Investeringer			
Markedsbaserte aksjer		383 538	776 171
Sum investeringer		383 538	776 171
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		80 677	3 566 370
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		80 677	3 566 370
Sum omløpsmidler		1 665 595	4 792 223
SUM EIENDELER		1 793 436	5 339 549



KIRAKUNA AS
914 192 439

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 587 771	1 122 382
Sum opptjent egenkapital		1 587 771	1 122 382
Sum egenkapital		1 617 771	1 152 382
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		0	222 796
Sum annen langsiktig gjeld		0	222 796
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		175 665	3 740 238
Skyldige offentlige avgifter		0	170 973
Annen kortsiktig gjeld		0	53 159
Sum kortsiktig gjeld		175 665	3 964 371
Sum gjeld		175 665	4 187 167
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 793 436	5 339 549

OSLO, 17.06.2025

Rene Hans Iversen
styrets leder / daglig leder



KIRAKUNA AS
914 192 439

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler. Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note 1 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	22 549	254 071
Arbeidsgiveravgift	12 755	70 457
Pensjonskostnader	0	0
Andre relaterte ytelser	26 119	-9 437
Sum	61 422	315 091



KIRAKUNA AS
914 192 439

Note 2 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	725 083
Tilgang i året	0
Avgang i året	-578 999
Anskaffelseskost 31.12.	146 084
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-125 071
Balanseført verdi per 31.12.	21 013
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	9 006

Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 0,5

Fortsatt drift

Selskapet har i 2024 hatt en betydelig nedgang i inntekter som følge av tap av sin hovedkunde. Omsetningen er redusert med over 90 % sammenlignet med foregående år. Dette har medført negativt driftsresultat og en betydelig reduksjon i selskapets kontantbeholdning.

Til tross for dette har selskapet positivt resultat med bakgrunn i reversering av nedskrivning av fordring mot Sparadise AS. Bakgrunnen for reverseringen skyldes at Kirakuna og Sparadise har fusjonert pr 01.01.25. Pr 31.12.2024 har selskapet positiv egenkapital og tilstrekkelig likviditet til å dekke sine kortsiktige forpliktelser.

Årsregnskapet er derfor avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Det foreligger imidlertid usikkerhet knyttet til hva som skjer med selskapet videre i 2025. Mest sannsynlig vil det bli helt eller delvis solgt i løpet av 2025. Endelig beslutning vil foreligge på senere tidspunkt og avhenger blant annet av en nærmere gjennomgang av selskapets økonomiske situasjon og de mulighetene som byr seg.



MPR Revisjon AS

Statsautoriserte revisorer
Medlem av Den norske Revisorforening



Til generalforsamlingen i Kirakuna AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kirakuna AS som viser et overskudd på NOK 465 389. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

St. Olavs Gate 28, 0166 Oslo • Postboks 8894 St. Olavs Plass, 0028 Oslo • Tlf. 22 33 60 22 faks 22 33 60 25
revisjon@mprg.no • www.mprg.no
Revisor- og organisasjonsnr. 918 494 138

Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 17.06.2025
MPR Revisjon AS

Ørjan Mydland Grønsund
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



Elektronisk signatur

Signert av

Grønsund, Ørjan Mydland



Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

17.06.2025 10:21:06

Signaturmetode

Norwegian BankID

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.