



Årsregnskap for regnskapsåret 2012

Organisasjonsnr: 998 283 914
Navn/foretaksnavn: VIGO IKS
Forretningsadresse: Fylkesbakken 6
3715 SKIEN

Brønnøysundregistrene
08.09.2020

Brønnøysundregistrene

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Brønnøysundregistrene - Regnskapsregisteret

WORLDWIDE WFOON

VEDLEGG TIL ÅRSREGNSKAP 2012



VIGO IKS Postboks 2844 Kjølbekk 3702 SKIEN	Organisasjonsnr.	IKS
	998 283 914	



Registrerte opplysninger per 29.07.2013		Eventuelle endringer dette regnskapsåret	
Startdato 01.01.2012	Avslutningsdato 31.12.2012	Startdato	Avslutningsdato
Konsernforhold Foreninger som følger regler for frivillig virksomhet, kan ikke være morselskap	Morselskap NEI	Endret konsernforhold <input type="checkbox"/> Morselskap	<input type="checkbox"/> Ikke morselskap

Kun for aksjeselskap som har meldt fravalg av revisjon

Selskapet har besluttet at årsregnskapet ikke skal revideres Ja

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern autorisert regnskapsfører Ja

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet Ja

Årsregnskapet er satt opp etter reglene for frivillig virksomhet Avkrysning er kun aktuelt for foreninger (FLI) som er registrert i Frivillighetsregisteret

Hvis enheten ikke følger norsk regnskapslov eller frivillighetsregisterloven, kryss av IFRS selskap IFRS konsern

Hvis enheten velger å avvike fra regnskapsloven § 6-1, kryss av Funksjon selskap Funksjon konsern

Følges regnskapsreglene for små foretak? Ja Nei

Jeg bekrefter at vedlagte årsregnskap er fastsatt av kompetent organ den Dato 07.03.2013

Sted/dato, Underskrift av representant for enheten
 Skien, 29. juli 2013 *Brynjulf Bører*

Bare til bruk for Regnskapsregisteret

TUC

G NYVE Admr Kregn Ja Nei Aktiv. regn

M Rets Ant.s

ov.b årsb res bal e.bal gj.bal rev i-rev k-res k-bal k-n k-rev i-k-rev n

k-regn kto d.k ik-fv konsf ifrs fr-rev funk u.off brev

BR-1001-11



**vigo**

Interkommunalt selskap

Årsregnskap 2012

DRIFTSREGNSKAPET

	Regnskap 2012	Reg. budsjett	Oppr. budsjett	Regnskap 2011
Driftsinntekter				
Refusjon fra staten	-290 171			
Refusjon fra fylkeskommuner	-32 356 900	-34 542 000	-34 542 000	
Refusjon fra private	-210 000	-210 000	-210 000	
Mva komp.	-1 102 926			
Mva komp. Fra Telemark fy.komm	-1 334 496	-750 000	-750 000	
Overføring fra Telemark fy.komm	-1 828 000			
Sum driftsinntekter	-37 122 493	-35 502 000	-35 502 000	
Driftsutgifter				
Lønnsutgifter	859 639	733 000	733 000	
Sosiale utgifter	161 232	324 000	324 000	
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.prod.	10 829 012	11 260 000	11 260 000	
Kjøp av tjenester som erstatter tj.prod.	3 791 379	3 235 000	3 235 000	
Mva komp.	1 102 926			
Sum driftsutgifter	16 756 488	15 552 000	15 552 000	
Brutto driftsresultat	-20 366 005	-19 950 000	-19 950 000	
Finansinntekter				
Renteinntekter og utbytte	-137 582			
Sum eksterne finansinntekter	-137 582			
Netto driftsresultat	-20 503 587			
Avsatt til disposisjonsfond	0	0	0	
Avsatt til bundne fond	-20 365 114	19 950 000	19 950 000	
Sum avsetninger	-20 365 114	19 950 000	19 950 000	
Regnskapsmessig mindreforbruk	138 472	0	0	

**vigo**

Interkommunalt selskap

Årsregnskap 2012

BALANSESREGNSKAPET

	Noter	Regnskap 2012	Regnskap 2011
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Herav:			
Pensjonsmidler	5	51 981	
Omløpsmidler			
Herav:			
Kortsiktige fordringer	3	1 145 825	
Premieavvik	5	891	
Bankinnskudd		22 293 708	1 444 055
SUM EIENDELER		23 492 405	1 444 055
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Herav:			
Disposisjonsfond			
Bundne driftsfond	6	21 809 169	1 444 055
Regnskapsmessig mindreforbruk	8	138 473	
Regnskapsmessig merforbruk			
Kapitalkonto	7	891	
Langsiktig gjeld			
Herav:			
Pensjonsforpliktelser	5	51 090	
Kortsiktig gjeld			
Herav:			
Annen kortsiktig gjeld	4	1 492 783	
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		23 492 405	1 444 055

Skien, 31.12.2012

31.01.2013

Arly Hauge
styrelederBekka Skaasheim
styremedlemBrynjulf Bøen
daglig lederBjørn Marthinsen
styremedlemPer Magne Aadnøy
styremedlemMarthe Nermark
styremedlemNina Helene Rørmark
styremedlem

**vigo**

Interkommunalt selskap

Årsregnskap 2012

Noter til regnskapet**Note 1 Regnskapsprinsipper, vurderingsregler og organisering**

Regnskapet er finansielt orientert, og skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i året, og anvendelsen av disse. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i løpet av året som vedrører Vigo IKS virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (GKRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapsskikk. jfr. Forskrift 1999-12-17 nr. 1568 "Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsmelding for interkommunale selskap"

Vigo IKS er opprettet som eget fylkeskommunalt foretak med stiftelsesdato 01.01.2012.

Selskapet ble registrert i Brønnøysund 19.5.2012. Det kan ikke opprettes egen bankkonto m.m. før et selskap er registrert og derfor er regnskapet bokført i Telemark fylkeskommunes regnskap i årets åtte første måneder. Overføringen av denne aktiviteten er samlet på overføringsposter og av den grunn viser ikke Vigo's første årsregnskap den spesifikke aktiviteten som kommende års regnskaper vil vise.

Note 2 Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet:	2 012	2 011	Endring
Omløpsmidler	23 440 425	1 444 055	21 996 370
Kortsiktig gjeld	1 492 783		-1 492 783
Sum endring i balansen			20 503 587
Fra drifts- og investeringsregnskapet:	Fra drift		
Sum inntekter	-37 122 493		
Sum utgifter	16 756 488		
Eksterne finansieringsinntekter/kjøp av aksjer	-137 582		
Eksterne finansieringsutgifter	0		
Sum endring i drifts-/investeringsregnskapet	-20 503 587		-20 503 587

Note 3 Spesifikasjon av annen kortsiktig fordring

Søknad om mva.kompensasjon	1 102 925
Kundefordringer	42 900
Andre kortsiktig fordringer	1 145 825

Note 4 Spesifikasjon av annen kortsiktig gjeld

Skyldig feriepenger og arbeidsgiveravgift	159 297
Skyldig skattetrekk	171 292
Leverandørgjeld	1 147 200
Periodisering/anordning	14 994
Annen kortsiktig gjeld	1 492 783

**vigo**

Interkommunalt selskap

Årsregnskap 2012

Note 5 Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser

Vigo IKS har kollektiv pensjonsordning i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte. Pensjonsordningene omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, barnepensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66 % sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetalinger fra folketrygden.

Vigo IKS har egen aktuarberegning, jf. kravet i forskrift om fylkeskommunale foretak § 12. Aktuarberegningen viser forskjellen mellom beregnet pensjonskostnad etter forutsetninger om lønnsvekst, forventet G-reguleringer, diskonteringsrente m.m., og faktisk betalt pensjonspremie.

Beregningen for 2012 viser en lavere kostnad enn den betalte premien, slik at premieavviket er positivt. Vigo må derfor inntektsføre kr 781 pluss arbeidsgiveravgift på kr 110 i årsregnskapet. Avskrivning (amortisering) av disse premieavvikene skjer over ett år. Siden selskapet har få ansatte er amortisering over ett år anbefalt. Det betyr at årets inntektsføring må utgiftsføres neste år. Positive premieavvik bør derfor avsettes på fond slik at belastningen kommer i rett år.

		2 012
Årets opptjening		48 995
Rentekostnad		2 205
Forventet avkastning		-1 391
Netto pensjonskostnad		49 809
Sum amortisert premieavvik		0
Administrasjonskostnad		2 507
Samlet kostnad (inkl. adm)		52 316
Beregnet premieavvik		
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm)		53 097
Administrasjonskostnad		-2 507
Netto pensjonskostnad		-49 809
Premieavvik		781
Estimatavvik		
Brutto estimatavvik		0
Amortisert premieavvik i år		0
Netto estimatavvik		0
Balansført pensjonsforpliktelse		
IB pensjonsforpliktelse		0
UB pensjonsforpliktelse		51 200
Balansført pensjonsmidler		
IB pensjonsmidler		0
UB pensjonsmidler		51 981
Netto pensjonsforpliktelse		-781
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse		-110
Økonomiske forutsetninger		2 012
Diskonteringsrente		4,50%
Forventet lønnsvekst		3,16%
Forventet G-regulering/pensjonsregulering		3,16%
Forventet avkastning		5,50%



vigo

Interkommunalt selskap

Årsregnskap 2012

Note 6 Bruk og avsetninger til fond

	2012
Disposisjonsfond	
Beholdning 01.01	0
Avsetnings til fondene	0
Bruk av fondene	0
Beholdning 31.12	0
Bundne fond drift	
Beholdning 01.01	1 444 055
Avsetning til fondene	20 365 114
Bruk av fondene	0
Beholdning 31.12	21 809 169

Note 7 Spesifikasjon av fondene pr. prosjekt

	2012
Vigo	361 256
Vilbli	1 166 029
Vigo Voksen	151 457
Vigo - SAS	11 533 493
Vigo - PAS/PGS	7 152 880
Avsatt i 2012	20 365 114
IB fond - ikke spesifisert pr. prosjekt	1 444 055
Beholdning 31.12.	21 809 169

Note 8 Spesifikasjon av overføringsposter med Telemark fy.komm.

art/konto	2012
13760 Kjøp fra TFK (husleie m.m.)	85 595
13761 overført lønn, arb.g.avg., kostgodtgjørelse o.l.	917 117
13762 overført mva.kompensasjon	1 334 496
17762 overført mva fra TFK	-1 334 496
	2 337 208

Regnskapet er ført i Telemark fylkeskommunes regnskap i åtte måneder. Lønn for de ansatte blir derfor innberettet på lønns- og trekkoppgave/følgeskriv til fylkeskommunen for denne perioden. Det er også krevd inn mva.kompensasjon gjennom deler av året via kravet til fylkeskommunen. I tillegg er det påløpt husleiekostnader via fylkeskommunens eget foretak. For å eliminere disse kostnadene, må en i følge KOSTRA-forskriften bruke spesielle arter som hindrer dobbelrapportering til myndighetene. De fleste utgiftsarter er overført art for art, men når det gjelder utgifter/inntekter som innberettes og kreves via fylkeskommunen, er artene som nevnt i noten brukt.

Note 9 Kapitalkonto

	Debet		Kredit
Debetposter i året:		Saldo 01.01.12	0
Pensjonsforpliktelser	51 200	Kreditposter i året:	
Arb.g.avg.av netto forpliktelse	-110	Pensjonsmidler	51 981
Balanse 31.12.12	891		
	51 981		51 981

**vigo**

Årsregnskap 2012

Interkommunalt selskap

Note 10 Årsresultater

	2 012
Driftsregnskapet	138 472,95
Renteinntekter og inntekter fra mva.kompensasjon er inntekter som ikke er knyttet til et spesifikt prosjekt og er derfor ikke avsatt på bundne fond. Overskuddet kan avsettes på disposisjonsfond til senere års bruk.	

Note 11 Årsverk i Vigo IKS

	2012
Tal på årsverk	3,5
Tal på fast ansatte	2
Tal på ansatte i deltidstillinger	3
Lønn /godtgjørelse	
Styreleder	50 000
Leder av representantskapet	15 000
Daglig leder	733 600
Vigo IKS har i tillegg til de 2 fast ansatte, 3 deltidstillinger i henholdsvis 80,50 og 20 %. Disse stillingene avlønnes via egen fylkeskommune, Vigo IKS refunderer lønnen. Faggrupeledere i Vigo mottar også et ledertillegg. Vigo IKS refunderer reiseutgifter for alle som deltar i Vigo sine faggrupper.	



vigo

Interkommunalt selskap

Til Brønnøysundregistrene
Postboks 900

8910 Brønnøysund

Skien, 29.07. 2013

Angående regnskapsplikt, og innsending av årsregnskap

Vi viser til Deres brev av 04.07.2013.

Vi sender herved inn årsregnskap med noteopplysninger, årsberetning og revisjonsberetning.

Vigo IKS benytter kommunale regnskapsregler, og det er Telemark fylkeskommune som utfører regnskapstjenesten.

Det er Telemark kommunerevisjon IKS som har ansvar for revisjon.

Vedlegget til årsregnskapet er nå fylt ut og undertegnet. Vigo IKS faller inn som enhet små foretak og vi sender derfor ikke med kontantstrømoppstillingene.

Med hilsen

Brynjulf Bøen

Brynjulf Bøen

Daglig leder Vigo IKS



ÅRSMELDING 2012

Årsmelding for Vigo IKS 2012

vigo

Interkommunalt selskap





Innhold

Forord	side 3
Vigo IKS – interkommunalt selskap	4
Organisjonskart	5
Dataflyt i IT-systemer i videregående opplæring	6
Virksomheten	7
Kommentar fra daglig leder	8
Tjenesteutvikling og prosjekter 2012	9
Økonomi og regnskap 2012	10
Vedlegg 1	
Arbeid i faggruppene 2012	14
Vedlegg 2	
Noter til årsregnskapet for Vigo IKS 2012	24
Vedlegg 3	
Revisors beretning	30



Forord

Året 2012 var et år som var preget av store forandringer og viktige beslutninger for Vigo IKS. Etter vedtak i de enkelte fylkeskommunene og Oslo kommune ble Vigo IKS formelt opprettet 1. januar 2012. Vigo IKS skal utvikle, eie og/eller drifte fylkeskommunenes felle inntak- og forvaltningssystem for elever/lærlinger og alt som står i naturlig sammenheng med dette.

Styret har hatt 5 styremøter og 1 ekstraordinært styremøte i 2012. Totalt er det behandlet 52 saker. Styret legger vekt på god og tett dialog med medarbeidere som arbeider for Vigo IKS og representantskapet. Det er likevel styreleder som har hatt den tetteste dialogen med daglig leder og som møter i representantskapsmøtene.

Den store enkeltsatsingen i 2012 er igangsettelsen av anskaffelsesprosessen med å få på plass et nytt nasjonalt skoleadministrativt system (SAS). Arbeidet er godt i gang og kontrakt med leverandør planlegges ferdig siste halvår i 2013.

Utfordringen i 2012 har vært å håndtere den ordinære driften, samtidig som Vigo IKS skal implementere prosesser og kvalitetssystemer for å utvikle selskapet. Det er lagt ned et betydelig arbeid for å få dette på plass. Styreleder ønsker å takke daglig leder og øvrige medarbeidere for godt utført arbeid.

Arly Hauge
Styreleder

Vigo IKS - et interkommunalt selskap

Vigo IKS - interkommunalt selskap, ble formelt opprettet 1. februar 2012. Virksomheten er opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper, 1999-01-29 nr 06. Selskapsavtalen mellom alle fylkeskommunene og Oslo kommune, som ble utarbeidet ved oppstart av det interkommunale selskapet, er førende for arbeidet i Vigo IKS. Selskapet eies av alle fylkeskommunene/Oslo kommune. Vigo IKS har pr. i dag to fast ansatte, samt en og en halv stilling innleid fra andre fylkeskommuner. Hovedkontor er etablert i Telemark (Skien) i lokaler hos Telemark fylkeskommune. Hovedoppgavene til de innleide består i hovedsak av kvalitetssikring og utviklingsarbeid.

Kort om formål og ansvar

Selskapet skal utvikle/videreutvikle, eie og/eller drifte, alt etter bestilling og i nært samarbeid med deltakerne, fylkeskommunenes felles inntak- og forvaltningssystem Vigo, for elever/lærlinger og alt som ellers står i naturlig sammenheng med dette – eksempelvis skoleadministrative systemer. Selskapet kan la utvikling og drift av ulike systemer settes ut til andre. I tillegg til allerede etablerte IT system , arbeider Vigo IKS for tiden med nye IT prosjekter, bl.a. SAS som er et nytt skoleadministrativt system for grunnskole, aktivitetsskole, videregående skole, fagskole, voksenopplæring. I tillegg arbeides det med PAS/PGS, som er et system for prøveadministrasjon og prøvegjennomføring av sentralt og lokal gitt eksamen. Arbeidet med arkivprosjektet har fortsatt i 2012, og skal ivareta fylkenes arkivering av all viktig elevdokumentasjon i egne elektroniske elevmapper.

Selskapet skal videre levere eller fomidle levert nødvendige faglige kurs eller veiledning til deltakerne på de systemer man har rettigheter/driftsoppgaver knyttet til. Vigo IKS har også kvalitetssikring av elevdata som et viktig arbeidsområde.

Vigo IKS er eier av Vigo, et IT-system som ivaretar søkning og inntak til videregående opplæring, administrasjon av fagopplæring, utbetaling av tilskudd til lærebedrifter, rapportering og statistikk. Vigo IKS administrer også nettsted for søking og svar til videregående opplæring, voksenopplæring og fagskole. I tillegg administreres en kodeverksdatabase som sentral database for alt kodeverk innen videregående opplæring og fagskole. Selskapet eier også informasjonsnettstedet www.vilblino for søkere til videregående opplæring.

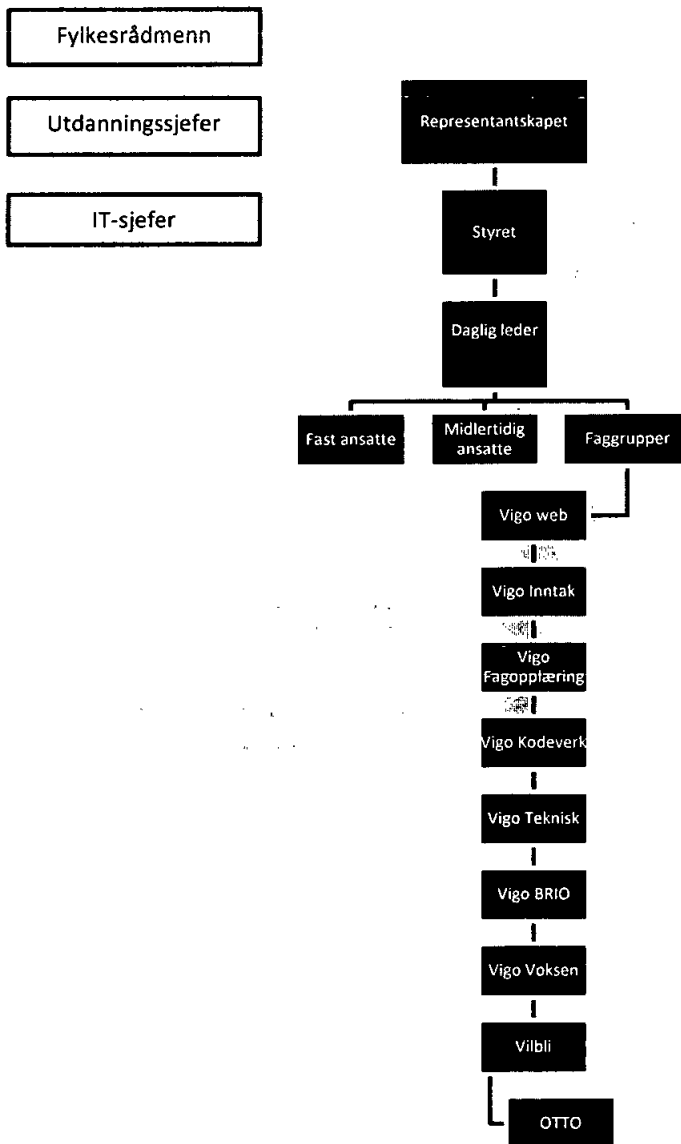
Vigo IKS har etablert egen avtale med Telemark fylkeskommune om kjøp av merkantile/administrative støttefunksjoner som leie av kontorer, lønn, regnskap, revisjon osv. Utgiftene til dette inngår i selskapets driftsbudsjett.

Organisasjonskart Vigo IKS

Vigo IKS er organisert slik; representantskap med en valgt person fra hver fylkeskommune/Oslo kommune, styre bestående av fem personer med bakgrunn fra utdanning- IT og innkjøpsiden, samt en daglig leder.

I tillegg til daglig leder er det en fast ansatt ved kontoret i Skien, 3 midlertidige ansatte fra Hordaland, Vestfold og Vest-Agder fylkeskommune (til sammen 1, 5 stilling)

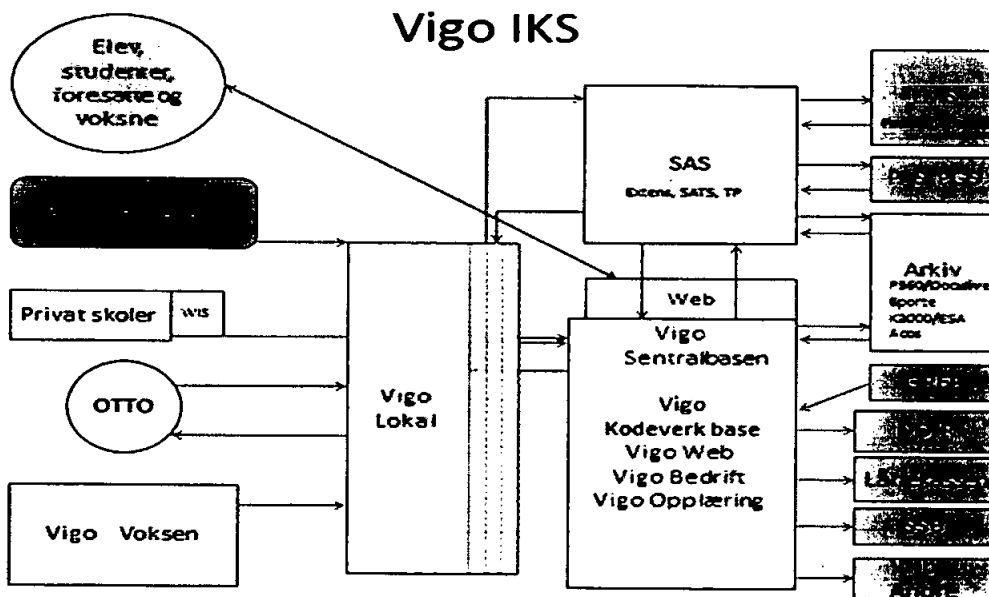
Videre består Vigo IKS av flere faggrupper som jobber med utvikling blant annet av Vigo.



Dataflyt i IT-systemer videregående opplæring

Figuren nedenfor viser oversikt over de mest sentrale IT-systemer og deres kommunikasjonslinjer innen videregående opplæring i 2012.

Flere av sidesystemene er ikke med i oversikten. Vi nevner for eksempel: HR-(personal systemer), økonomi systemer, NVB (Norsk vitnemål base), NSR (Norsk skoleregister), Skoleporten med flere.





Virksomheten

Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste organ, og medlemmene utøver sin myndighet i selskapet gjennom dette. Representantskapet har i 2012 gjennomført 3 møter.

Representantskapet bestod i 2012 av følgende medlemmer:

Leder	Tone Helene Strat	Aust-Agder fylkeskommune
Nestleder	Jan Gunnar Matningsdal	Rogaland Fylkeskommune
Medlem	Bjørn Larsen	Telemark Fylkeskommune
Medlem	Inge Myklebust	Oppland Fylkeskommune
Medlem	Dan Femøen	Hordaland fylkeskommune
Medlem	Røy Arne Andersen	Finnmark Fylkeskommune
Medlem	Ole Christian Melhus	Oslo kommune
Medlem	Anne E. Djupvik	Sør-Trøndelag fylkeskommune
Medlem	Olav Haavorstad	Vest-Agder fylkeskommune
Medlem	Aasa Gjestvang	Hedmark Fylkeskommune
Medlem	Gunn Berit Gjerde	Møre & Romsdal Fylkeskommune
Medlem	Ingunn Øglend Nordvold	Akershus Fylkeskommune
Medlem	Karen Anne Kjendlie	Vestfold Fylkeskommune
Medlem	Thorsteinn Einarsson	Troms Fylkeskommune
Medlem	Anne Marit Meyassvik	Nord-Trøndelag Fylkeskommune
Medlem	Inger-Christin Torp	Østfold Fylkeskommune
Medlem	Norvall Nøringset	Sogn & Fjordane Fylkeskommune
Medlem	Marit Tennfjord	Nordland Fylkeskommune
Medlem	Helge Atterås	Buskerud Fylkeskommune

Styret

Styret i Vigo IKS har i 2012 gjennomført 5 møter. I tillegg har det vært jevnlig kontakt mellom styreleder og daglig leder.

Styret har hatt følgende sammensetning i 2012.

Leder	Arly Hauge	Vest-Agder Fylkeskommune
Nest leder	Bekka Skassheim	Sogn & Fjordane Fylkeskommune
Medlem	Bjørn Marthinsen	Oslo Kommune
Medlem	Per Magne Aadnøy	Akershus Fylkeskommune
Medlem	Nina Helene Rørmark	Buskerud Fylkeskommune



Kommentar fra daglig leder

Året 2012 har vært et travelt år for de ansatte i Vigo IKS. Det har vært jobbet med mange prosjekter, og flere nye avtaler er inngått med samarbeidspartnerne. Vi har blant annet prolongert avtalen med IST Norge AS, vedrørende utvikling og drift av Vigo systemet med ytterligere 2 år. Nettstedet www.vigo.no ble denne sommeren utsatt for tjenestenekt angrep som resulterte i nedetid i en kortere periode under svarprosessen for inntak til videregående opplæring. Det arbeides sammen med leverandør for å finne løsninger slik at dette ikke oppstår i fremtiden.

Samarbeidsavtale med Kunnskapsdepartementet og Utdanningsdirektoratet angående IT system for prøveadministrasjon og prøvegjennomføringssystem for lokalgitt eksamen PAS/PGS, ble underskrevet desember 2012.

Utkast til samarbeidsavtale med Lånekassen om bruk av Vigo data og utvikling av web løsningen, ble påbegynt i 2012 og skal være ferdig på nyåret 2013.

Vi har kommet i gang med anskaffelsesfasen av nytt SAS system etter forsinkelse på 9 måneder på grunn av KOFA klage. Ved juridisk hjelp fikk vi videreført prosessen, og konsulentfirmaet Ernst & Young ble valgt. Vi vil sammen med konsulentfirmaet velge nytt system og leverandør i løpet av tredje kvartal 2013. Vigo IKS har også vært involvert i arbeidet med PULS verktøyet. Dette brukes i dag som et analyseverktøy av 15 fylkeskommuner. Informasjonsnettstedet www.vilbli.no har i løpet av 2012 fått nytt grensesnitt. Vigo IKS har gjort store investeringer i viktige prosjekter spesielt i forhold til Vigobedrift. Det vil også fremover arbeides med nye moduler innen dette området. Vigo IKS jobber fortsatt med kvalitetsarbeid innen statistikk når det gjelder elev- og lærlingedata i videregående opplæring. Vi samarbeider med Utdanningsdirektoratet, Statistisk sentralbyrå, Lånekassen, fagskolene, privatskolene og selvfølgelig fylkeskommunene på dette området.

Oppstart av Kodeverksbasen til Vigo dette året har ført til mer kvalitetssikret bruk av kodeverkene. Vigo IKS gjennomfører drift- og utviklingsmøter jevnlig med leverandørene av IT systemne. Det gjennomføres også samlinger med alle faggrupeledere og andre samarbeidspartnere. I tillegg har vi flere årlige samlinger med fylkeskommune innen områdene inntak, fagopplæring, voksenopplæring, oppfølgingstjenesten, dokumentasjon, arkivering med fler.

Informasjonsarbeid i forhold til interne og eksterne aktører er en del av arbeidet i Vigo IKS.

Innen voksenopplæringsområdet jobbes det videre med forbedring av dagens system, samt kvalitetsikring av data. Dagens IT system for voksenopplæring vil bli en del av et nytt SAS. Voksenopplæringsområdet er spesielt utfordrende i forhold til rapportering av data.

Arbeidet med anskaffelse av nytt SAS har hatt stort fokus i organisasjonen. I tillegg til Vigo IKS, styringsgruppen, kjerneteam og fylkesteam, arbeider konsulentfirmaet Ernst & Young med anskaffelsesprosessen. Den endelige kravspesifikasjonen skal være ferdig i andre kvartal



2013. På slutten av 2012 ble det prekvalifisert 4 tilbydere som skal være med videre i anskaffelsesprosessen.

Brynjulf Bøen
Daglig leder

Tjenesteutvikling og prosjekter 2012

Daglig tjenesteproduksjon

Vigo IKS arbeider blant annet etter en modell der ressurser leies inn fra eierfylkene. Det er opprettet forskjellige faggrupper som skal ivareta utvikling og kvalitetssikring innen ulike områder i IT-systemene. Hver faggruppe har en leder, og består i tillegg av 2-8 medlemmer. Faggruppen arbeider utifra et mandat som er godkjent av daglig leder. Daglig tjenesteproduksjon i Vigo IKS består i hovedsak av drift, utvikling, videreutvikling, kvalitetssikring og opplæring mot eksisterende IT-systemer og ikke minst prosjektering av nye IT-systemer. Vigo IKS samarbeider mye med Utdanningsdirektoratet, Statistisk sentralbyrå, Difi, Lånekassen med flere for å forbedre data, statistikk, retningslinjer, brukerveiledninger og kodeverk. Vigo IKS har også blitt en samarbeidspart for Utdanningsdirektoratet når det gjelder forskrift og lovverk. Vi har gode dialoger med Datatilsynet innen dagens og morgendagens IT-systemer.

Daglig tjenesteproduksjon består også av informasjon og møtevirksomhet mot ulike aktører, samarbeid på tvers av fylkeskommunene, nettverksbygging, forvaltning og administrasjon. Utvikling av nye IT-systemer tar mye av arbeidstiden, eksempelvis nytt SAS og PAS/PGS. Vigo IKS jobber for tiden med følgende større/mindre prosjekter:

- VigoBedrift

Utvikling av forskjellige webbaserte moduler for fagopplæringen. Skal gjøre kommunikasjonen mellom lærling/bedrift/opplæringskontor og fylkesadministrasjonen enklere. Nevner moduler som formidling av søkere til læreplass, elektronisk lærekontrakt, rapportering fra lærebedrift, tilskuddsadministrasjon, oppmelding til fag- og svenneprøve, prøverprotokoll for prøvenemdsarbeid, reiseregninger for medlemmer av prøvenemdene.

- Nytt SAS(skoleadministrativt system)

Fylkeskommunene er enige om et samarbeid for et felles nasjonalt skoleadministrativt system som skal erstatte de tre gamle systemene våre, Extens, SATS og TP. Det er gjennomført et forstudie og et forprosjekt. Våren 2012 ble Ernst&Young valgt som konsulent for å hjelpe

oss i anskaffelsesfasen og anbudskonkurransen vedrørende anskaffelse av nytt SAS. Det ble høsten 2012 kjørt en prekvalifiseringsrunde, med resultat i at de fire leverandørene som hadde levert søknad, ble kvalifisert til å være med videre til konkurransepreget dialog som skal kjøres våren 2013. Leverandørene er: Visma, IST, Tribal Education og Making Waves med Oppad som samarbeidspartner.

Det er opprettet et kjerneteam og 19 fylkesteam som skal arbeide med kvalitetssikring av blant annet tekniske og funksjonelle krav i kravspesifikasjonen. Disse har arbeidet kontinuerlig høsten 2012, med regelmessige møter.

- PAS/PGS lokal

Arbeidet med kravspesifikasjonen er ferdig etter ukentlige møter høsten 2012. Brukergruppen som har arbeidet med kravene, er representanter fra seks forskjellige fylkeskommuner, Vigo IKS og Utdanningsdirektoratet. Det har vært helt nødvendig å etablere en brukergruppe for å kunne spesifisere kravene til funksjonalitet for tilpasning til lokalt gitt eksamen. Mange av medlemmene i gruppen arbeider daglig med eksamensarbeid for privatister/elever og har en høy kompetanse innen dette området. Den endelige bestillingen i forhold til funksjonalitet og bestilling er tillagt Utdanningsdirektoratet. For å kvalitetssikre arbeidet ble det opprettet en referansegruppe høsten 2012, og medlemmene i denne gruppen gjennomgikk kravspesifikasjonen. Samarbeidsavtalen mellom Vigo IKS og Utdanningsdirektoratet om bruk av PAS/PGS til lokalt gitt eksamen ble underskrevet desember 2012. Kunnskapsdepartementet ved Utdanningsdirektoratet eier systemet, men Vigo IKS får bruksrett. Pilotering av systemet er planlagt til 01.01.2014 for enkelte brukere, og klar til bruk for alle fylkene 01.08.2014.

- Arkivløsning for Vigo og de andre skolesystemene

Alle elever skal ha egen elektronisk elevmappe der alle viktige dokumenter blir samlet i fylkeskommunens arkivsystem. Dette gjelder først og fremst dokumenter fra Vigo, SAS, OTTO, E-post og andre dokumenter som skal arkiveres jfr. arkivloven. Dagens løsning bryter med arkivloven og mange fylkeskommuner mangler gode rutiner på dette området. Høsten 2012 arrangerte Vigo IKS en konferanse med målgruppe arkivledere, skole IT ansvarlige og ansatte fra IT avdelingen fra hver fylkeskommune. Sør-Trøndelag har vært pilot for en ny arkiv-integrasjonsløsning mellom fagsystemer og arkiv. Vigo IKS planlegger våren 2013, å opprette en arbeidsgruppe på tvers av fylkeskommuner for å jobbe videre med nye løsninger som kan ivareta arkivering i henhold til arkivloven. Fylkeskommunene har i dag 4 forskjellige arkivsystemer.

- Innføring av Kodeverksbasen

Kodeverksbasen er viktig i forbindelse med kvalitetssikring av elev-og lærlingedata. Vigo har de siste årene utviklet en sentral kodeverksdatabase for alle IT-systemene i videregående opplæring. Kodeverksbasen ble satt i drift i høsten 2012.

- Innføring av Kodeverksbasen

Kodeverksbasen er viktig i forbindelse med kvalitets sikring av elev-og lærlingedata. Vigo har de siste årene utviklet en sentral kodeverksdatabase for alle IT-systemene i videregående opplæring. Kodeverksbasen ble satt i drift i høsten 2012.

HMS

Eierfylkene er HMS- ansvarlig for sine ansatte som er innleide til Vigo IKS. For fast ansatte i Vigo IKS gjelder Telemark fylkeskommunes HMS rutiner.

Vigo IKS følger Telemark fylkeskommunes handlingsplan for helse-, miljø og sikkerhetsarbeid, samt plan for inkluderende arbeidsliv.

Økonomi

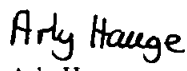
Det er eier fylkene/Oslo kommune som finansierer selskapets drift/utviklingsoppgaver. Selskapets økonomimodell innebærer i 2012 en lik innbetaling til selskapet fra alle de 19 eierne.

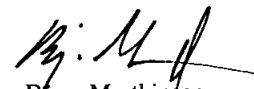
Selskapet har fra 2011 opparbeidet seg et fond på 1, 444 millioner kroner.

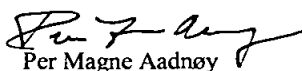
For 2012 var budsjettet på 35, 502 millioner kroner. Vi fikk for de 2 største prosjektene en forsinkelse av oppstarten på mange måneder som da har ført til at de budsjetterte midlene ikke har blitt brukt, slik at de resterende budsjettmidler for 2012 er overført til budsjettet for 2013. Det regnskapsmessige overskuddet og de ubrukte midlene fra de andre prosjektene overføres til budsjettet for 2013. se noter til regnskapet i vedlegg 2.

Det ble i 2012 nedsatt en arbeidsgruppe som skulle se på kostnadsfordeling mellom eierne i selskapet. Sak om en ny kostnadsfordeling skal opp til behandling i representantskapet i tredje kvartal 2013.


Bekka Skaasheim
Styremedlem


Arly Hauge
Styreleder


Bjørn Marthinsen
Styremedlem


Per Magne Aadnøy
Styremedlem


Brynjulf Boen
Daglig leder


Nina Helene Rørmark
Styremedlem

Skien, 12. februar 2013

**vigo**

Interkommunalt selskap Årsregnskap 2012

DRIFTSREGNSKAPET


	<i>Regnskap 2012</i>	<i>Reg. budsjett</i>	<i>Oppr. budsjett</i>	<i>Regnskap 2011</i>
Driftsinntekter				
Refusjon fra staten	-290 171			
Refusjon fra fylkeskommuner	-32 356 900	-34 542 000	-34 542 000	
Refusjon fra private	-210 000	-210 000	-210 000	
Mva komp.	-1 102 926			
Mva komp. Fra Telemark fy.komm	-1 334 496	-750 000	-750 000	
Overføring fra Telemark fy.komm	-1 828 000			
Sum driftsinntekter	-37 122 493	-35 502 000	-35 502 000	
Driftsutgifter				
Lønnsutgifter	859 639	733 000	733 000	
Sosiale utgifter	161 232	324 000	324 000	
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.prod.	10 829 012	11 260 000	11 260 000	
Kjøp av tjenester som erstatter tj.prod.	3 791 379	3 235 000	3 235 000	
Mva komp.	1 102 926			
Sum driftsutgifter	16 756 488	15 552 000	15 552 000	
Brutto driftsresultat	-20 366 005	-19 950 000	-19 500 000	
Finansinntekter				
Renteinntekter og utbytte	-137 582			
Sum eksterne finansinntekter	-137 582			
Netto driftsresultat	-20 503 587			
Avsatt til disposisjonsfond	0	0	0	
Avsatt til bundne fond	-20 365 114	19 950 000	19 950 000	
Sum avsetninger	-20 365 114	19 950 000	19 950 000	
Regnskapsmessig mindreforbruk	138 472	0	0	



BALANSESREGNSKAPET

	Noter	Regnskap 2012	Regnskap 2011
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Herav:			
Pensjonsmidler	5	51 981	
Omløpsmidler			
Herav:			
Kortsiktige fordringer	3	1 145 825	
Premieavvik	5	891	
Bankinnskudd		22 293 708	1 444 055
SUM EIENDELER		23 492 405	1 444 055
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Herav:			
Disposisjonsfond			
Bundne driftsfond	6	21 809 169	1 444 055
Regnskapsmessig mindreforbruk	8	138 473	
Regnskapsmessig merforbruk			
Kapitalkonto	7	891	
Langsiktig gjeld			
Herav:			
Pensjonsforpliktelser	5	51 090	
Kortsiktig gjeld			
Herav:			
Annen kortsiktig gjeld	4	1 492 783	
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		23 492 405	1 444 055

Skien, 31.12.2012

Arly Hauge
Arly Hauge
Styreleder
Bekka Skaasheim
styremedlem
Marthe Nermark
styremedlem 30.04.2013
Bjørn Marthinsen
styremedlem
Per Magna Aadnøy
styremedlem
Brynjulf Bøen
Daglig lederNina Helene Rørmark
styremedlem



Vedlegg 1.

Arbeid i faggruppene i 2012

Faggruppe: Kodeverksgruppen

Mandat:

- Komme med forslag til videreutvikling av kodeverksbasen
- Vedlikeholde det sentrale kodeverket
- Vedlikeholde og prioritere VU-listen
- Ansvar for oppdatering av registreringshåndboken (felles prosjekt mellom Utdanningsdirektoratet, SSB og Vigo) er lagt til Vigo kodeverksgruppe
- Utarbeide og vedlikeholde brukerhåndbøker og rutinebeskrivelser
- Samarbeid med andre faggrupper for bedre problemløsninger
- Kontakt med de skoleadministrative systemene for kvalitetssikring i forbindelse med overføring av data mellom Vigo og SAS
- Kontakt med SSB og Utdanningsdirektoratet vedr sentrale statistikker
- Kontakt med Utdanningsdirektoratet vedrørende Grep

Møter, samlinger og kurs: 4 møter i 2012

Utvikling/versjoner:

Kodeverksgruppen i Vigo er ikke knyttet opp mot versjoner på samme måte som de andre faggruppene. Gruppen skal vedlikeholde kodeverket som ligger i Vigo kodeverksbase. Basen består av kodeverk som er utviklet fra Grep og Vigo.

Av saker som har vært behandlet i 2012 kan nevnes:

- Nytt kodeverk for registrering av praksiskandidater og lærlinger med full opplæring i bedrift som har komprimert opplæring på skole i programfagene.
- Oppdatert kodeverk for yrkessjåførfaget
- Presisering av bruk av programområdekodene for påbygging (PBPBY). Spesielt årstmetall og hvilke koder som skal benyttes.
- Presisering i kodeverket på avviksfagene (Automatiseringsfaget, Dataelektronikerfaget og Anleggsmaskinmekanikerfaget).
- Gjennomgang av statistikk for elever med spesialundervisning, riktig bruk av kodeverket som ligger i registreringshåndboken.



- Opprettet nye fagkoder for innføringskurs (de tilbudene som ligger utenfor tilbudsstrukturen)
- Opprettet skolenummer for private norske grunnskoler i utlandet.
- Behandlet mulig levering av statistikk for elevens målform i norsk (både i grunnskolen og videregående).
- Ajourført fagkodene for IB-fag.
- Oppdatering og sletting av programområdekoder som aldri har vært benyttet.
- Dialog med Utdanningsdirektoratet vedr grensesnitt mellom Grep og Vigo.
- Registreringshåndboken (som ble vedtatt første gang i 2010) er oppdatert. Som en følge av dette er de tre brukerhåndbøkene for Extens, SATS og TP (de tre skoleadministrative systemene) oppdatert.
- Behandlet søknad om oppretting av nye programområdekoder fylkene har behov for i forhold til innsøking.

Prosjekter:

Som nevnt over har det også i år vært stort fokus på rydding av kodeverket i Vigo. Hele kodeverket for videregående opplæring er kvalitetssikret i forbindelse med at Vigo fra høsten 2012 ble leverandør av dette kodeverket til fylkeskommunene og de skoleadministrative systemene. Vigo kodeverksbase består av en web-basert tjeneste for oppslag av hele kodeverket, og en elektronisk overføring av kodeverket til fylkeskommunenenes skoleadministrative systemer. Den web-baserte tjenesten er ment som en hjelp for skoler, fylkeskommuner og eksterne instanser for å finne gyldig kodeverk. Det er gjort en jobb ut mot disse instanser for å markedsføre web-løsningen.

Faggruppens sammensetning:

Fylkeskommune:	Navn:
Hordaland/Vigo IKS	Trude Riple (leder av faggruppen)
Hedmark	Rønnaug Hansen
Østfold	Øistein Ørseng
Oslo	Jarl W. Alnæs
IST	Jens Petter Ringdal
Statistisk sentralbyrå	Rita Aanerud
Statistisk sentralbyrå	Berit Holtet
Utdanningsdirektoratet	Hilde Hjorth-Johansen
Utdanningsdirektorater	Ellen Marie Bech (1. halvår) / Ingvild Naadland (2. halvår)
Lånekassen	Siv Frost



Faggruppe: Vigo web

Mandat:

Å videreutvikle nettstedet basert på det timetallet (200 timer) Vigo IKS har stilt til disposisjon for 2012.

Møter, samlinger og kurs: 3 møter i 2012

Utvikling/versjoner:

Det ble utarbeidet mobil nettside for søkere til videregående opplæring hvor søkere med smarttelefon kan logge seg på å svare på tilbud om plass/venteplass via mobiltelefonen. Ca 15% benyttet seg av denne tjenesten når svar skulle registreres.

Fikk i 2012 utviklet muligheten for å registrere forhåndssvar for fagskolesøkerne. Videre har vi for minoritetsspråkelige elever oppdatert søknadmodulen etter forskriftsendringer.

Prosjekter:

Utviklet 16 ordinære vu-ønsker i 2012 pluss diverse endringer og justeringer knyttet til VigoWeb - fagskole.

Vu-punktene som er løst i 2012:

- Utarbeidet mobil nettside
- Løsning for forhåndssvar for fagskolesøkerne.
- Meldingsutsendelse skilles nå ut med egen tilgang. Enten har bruker nå tilgang eller så har han det ikke. I oversikten over tidligere utsendelser skal nå bruker vises.
- Svarregistrering for tilbud og venteplass vises på en side. Det betyr at det bare vises informasjonsboks for plass.
- Viser korrekt svarstatus etter at 2.inntak er kjørt. Hvis svar på søker/ønske benyttes dette. Hvis ikke-svar sjekkes status på ønske for å vise korrekt svarstatus. Det gis varsel til de som har forhåndssvar og likevel svarer. Disse mister "forhåndssvaret".
- Endret tekst og layout for Lånekassen
- Grunnet store problemer for Akershus (fylket kommer først på grunn av alfabetiseringen) når det åpnes for søking, er det ordnet slik at alle fylkene kan velges. Dette er løst ved at alle fylker settes til web – aktiv og feltet fjernes fra skjermbildet i 5S001 i vigo.
- Feltet: samtykke til overføring av opplysninger fjernes.
- Siden for minoritetsspråkelige opplysninger er rettet i henhold til dagens regler og terminologi.
- Det er gjort mindre endringer i opplastningsprotalen knyttet til advarsel dersom fag mangler på listen.

- Det er foretatt justeringer når det gjelder hvilke endringer som skal utløse ny pdf-kvittering. Nå vil også endring av personalia generere ny søknadskvittering.
- Datofelter er oppdatert på web. Gjelder endringer som siste redigering av søker på web, redigering av faste opplysninger og redigering av svar.
- Endring på pdf-kvittering og statusside i forhold til avgitt svar.
- Kvitteringssiden og pdf viser korrekt svarstatus etter 2.inntak slik at det ikke blir misforståelser i forhold til "ikke svar" når det faktisk er svart etter 1.inntak.
- Det er opprettet knapp for å åpne siste pdf-kvittering for søkere til fagskolen.
- For søkere til fagskolen opprettes det en elev2 for de som blir nektet tilgang på grunn av alder.

Fagskolen:

Her er det foretatt endringer i skjermbilde som viser registrert utdanning. Det samme gjelder registrert praksis.

For fagskolen er det også foretatt justeringer i vigoskole knyttet til studentlistene.

Faggruppens sammensetning:

Fylkeskommune:	Navn:
Møre og Romsdal	Jane Aspen (inntak)
Oppland	Kari Loise Hovland (inntak)
Østfold	Øistein Ørseng (fagopplæring)
Rogaland	Ståle Wold (inntak), faggruppeleder

Faggruppe: **Vigo BRIO tredjepartsverktøy**

Mandat:

- Utarbeide og vedlikeholde rapporter med tilhørende dokumentasjon til bruk for fagopplæring, inntak, voksenopplæring og OT.
- Nåværende verktøy er BRIO, og formålet er å ha enkle statistikker, driftsverktøy og verktøy for strategisk planlegging av driftsoppgaver for utdanningssektoren.
- Gruppen skal også bistå både andre faggrupper og fylker med support og utarbeidelse av spesielle rapporter så langt gruppens kompetanse rekker.
- Felles rapporter for alle fylker for informasjonsutveksling, eksempelvis søkning og inntak til landslinjer. Felles rapporter for kvalitetssikring av data slik at det kan foretas fylkessammenligninger, og sikre kvalitet for levering av data til SSB/Udir og andre.
- Gruppen skal arrangere kurs for fylkeskommunene ved behov.



Møter, samlinger og kurs:

Gjennomført BRIO samling for:
Buskerud fylkeskommune
Aust-Agder fylkeskommune

Utvikling/versjoner:

Oppdatert rapporter og dokumentasjon for Brio rapporter til bruk i 2013 for fagopplæring
Oppdatert rapporter og dokumentasjon for Brio rapporter til bruk i 2013 for inntak
Oppdatert rapporter og dokumentasjon for Brio rapporter til bruk i 2013 for NyGiv

Prosjekter:

Diverse rapporter til fylker, samt support til brukere etter behov, Dvs etter hvert som fylker / brukere har etterspurt bistand.
Har ikke statistikk på dette, men kan antyde 4 – 5 henvendelser pr. måned.

Faggruppens sammensetning:

Fylkeskommune:	Navn:
Sogn og Fjordane	Svein Jarle Svedal
Oslo	Long Le
Aust-Agder	Willy Berg Jacobsen (leder)

Faggruppe: OTTO

Mandat:

- Komme med forslag til viderutvikling av OTTO
- Vedlikeholde og prioritere VU-listene sammen med IST
- Utarbeide og vedlikeholde brukerhåndbøker, rutinebeskrivelser og årshjul
- Samarbeide med Utdanningsdirektoratet i forhold til statistikk og kodeverk
- Informere fylkeskommune om det pågående utviklingsarbeidet i faggruppen
- Se på behov for kurs
- Arrange en årlig samling i forhold til forvaltning av systemet

Møter, samlinger og kurs: Tilsammen 4 møter/samlinger

Utvikling/versjoner:

4 nye versjoner



Faggruppens sammensetning:

Fylkeskommune:	Navn:
Rogaland	Torhild Johanne Riis
Hedmark	Britt Tønsager
Møre og Romsdal	Laila H. T. Nielsen (leder)

Faggruppe: Vigo Voksen

Mandat:

- Komme med forslag til videreutvikling av Vigo Voksen
- Vedlikeholde og prioritere VU-listene
- Utarbeide og vedlikeholde brukerhåndbøker og rutinebeskrivelser
- Utarbeide årlig arbeidsprogram og budsjettforslag
- Arrangere årlig samling i forhold til forvaltning av systemet
- Være pådriver for kompetansebygging i fylkeskommunene
- Samarbeide med andre faggrupper i Vigo etter behov

Møter, samlinger og kurs: 5 møter og 1 samling

I tillegg har vi gjennomført 3 regionale samlinger for å sette fokus på "kvalitetssikring av data i forbindelse med rapportering av voksne til SSB og Utdanningsdirektoratet. I forbindelse med de regionale samlingene er det utarbeidet et omfattende dokument "Eksempler på løp for voksne", og eksempler på kompetansebevis og vitnemål som samsvarer med eksempelsamlingen. Disse dokumentene er lagt ut på www.vigodrift.no.

Utvikling/versjoner:

De viktigste sakene vi har jobbet med er:

- Budsjett 2012/prioriteringer av arbeid i 2012
- VU-lister (VU-listene er nå tilgjengelig via vigodrift.no).
- Kvalitetssikring av dokumentasjon
- Rapporter
- Brukerhåndboka
- Søkerveiledning for innsøking via web
- Eksport av data fra Vigo Voksen til SAS (denne saken er satt på vent inntil nytt SAS er på plass)
- TEO 9000
- Kompetansebevis
- Kobling mot fagkodedatabasen (inkl. gjennomgang av kompetansemål i enkelte fag)



- Innsatte i fengsler og registrering i VigoVoksen (Saken gjelder kun unntak/spesielle kandidater - som ikke har mulighet til å kunne søke med bruk av MinID).
- Rapportering og kravspesifikasjon i forhold til SSB
- Sikkerhetshull i Vigo Voksen

Faggruppens sammensetning:

Fylkeskommune:	Navn:
Vest-Agder	Ragnvald Andersen (Leder, frikjøpt med 20 %)
Rogaland	Siv Ellen Eie Stormes
Telemark	Kjersti Nyvold
Oppland	John Kristiansen
Sør-Trøndelag	Ketil Tokstad
Nordland	Siv Tone Slettbakk

Faggruppe: Vigo Inntak

Mandat:

- Komme med forslag til videreutvikling av inntaksdelen i Vigo
- Ha et godt samarbeid med brukerstøtten vedr. problemløsninger
- Sørg for at Vigo justeres i forhold til Lov og forskrift
- Vedlikeholde og prioritere VU-listene
- Utarbeide og vedlikeholde brukerhåndbøker og rutinebeskrivelser
- Samarbeide med andre faggrupper for bedre problemløsninger
- Utarbeide årshjul for arbeidsprosessen
- Komme med forslag til kurs/temamøter
- Medansvar i forhold til program for 2 samlinger
- Inntakssamling i april
- Inntak-og-formidlingssamling i september

Møter, samlinger og kurs: 5 møter i 2012

Utvikling/versjoner:

Å sikre at systemet gir brukerne den funksjonaliteten de trenger for å få løse oppgaver knyttet til inntak og rapportering.

Å sikre at systemet er enkelt og forståelig for nye brukere med tilhørende brukerdokumentasjon.

Å sikre at systemet er i tråd med gjeldende lov og forskrift basert på tolkninger gitt av Kunnskapsdepartementet/ Utdanningsdirektoratet.



Å sikre at systemet kan kontrollere og rapportere data i tråd med pålegg fra sentrale myndigheter og krav fra Vigo IKS.

Faggruppens sammensetning:

John Evjenth trakk seg som leder fra faggruppa i løpet av sommeren 2012. Ny leder utnevnt mot slutten av året: Kjartan Sande fra Utdanningsetaten i Oslo kommune

Fylkeskommune:	Navn:
Sør-Trøndelag	John Evjenth (til sommeren 2012) - leder
Nord-Trøndelag	Randi Hagnes Røsæg
Oslo kommune	Kjartan Sande
Vigo IKS	Trude Riple

Faggruppe: Fagopplæring

Mandat:

- Komme med forslag til videreutvikling av fagopplæringen i Vigo/Vigo bedrift
- Vedlikeholde og prioritere VU-listene
- Utarbeide og vedlikeholde brukerhåndbøker og rutinebeskrivelser
- Samarbeide med andre faggrupper for bedre problemløsninger
- Teste nye versjoner
- Foreslå estimater
- Kontakt med brukerne i fylkeskommune, bedrifter og opplæringskontorer
- Se på egen ressursbruk
- Kontakt med eksterne aktører som Utdanningsdirektoratet, Samordna Opptak, SSB med flere

Møter, samlinger og kurs: 10 møter og div samlinger

Utvikling/versjoner:

Av større prosjekter det er brukt mye ressurser på i 2012 kan nevnes:

- Internkoder for flere områder, personer, kontrakter og prøver for å finne tilbake til særlige hendelser
- Innført mulighet for å registrere individuell opplæringsplan for lærekandidater i Vigo, disse er basert på ordinære læreplaner, med mulighet for å velge ut enkelte mål
- Godkjente, individuelle opplæringsplaner danner grunnlag for obligatoriske vedlegg til kompetansebevis for lærekandidater
- Sammen med teknisk gruppe funnet løsninger på implementering av nye OS og Vigotilpassing i fylkene



- Innført mulighet for "Årlig rapportering" via Vigo/VigoBedrift. Resultater kan tas ut med 3. partsverktøyet Brio fra lokalbasene
- Innført ekspressynkronisering for på en bedre måte å være à jour med registreringer, også i VigoBedrift
- Flere mindre korrigeringer i Vigo

Videre er det for VigoBedrift også foretatt forbedringer og nyutvikling:

- Videreutviklet formidlingsmodulen for bedrifter
- VigoBedrift er tilpasset til at bedrifter og opplæringskontorer kan gjennomføre obligatorisk "Årlig rapportering" til fylkene.
- Opplæringskontorenes medlemsbedrifter har mulighet til å velge blant søkere til læreplass på VigoBedrift
- Videreutviklet Kontraktmodulen for oversikt over kontraktsstatus

Prosjekter:

For VigoBedrift, Vigo fagopplærings webdel, er det flere ønskede prosjekter. Dette er kontraktsbehandling og prøveadministrasjon via nettet. For at bedriftene og opplæringskontorene skal ha mulighet for å holde bedrifters og medlemsbedrifters data à jour utvikles en modul i VigoBedrift for at bedriftene selv kan påse at registrerte opplysninger er riktige. For å få en mer hensiktsmessig arbeidsform bør det innføres en administrasjonsmodul for fylkesadministrasjonene, denne er nødvendig i flere forhold, bl.a. ved videreutvikling av «Årlig rapportering» fra bedriftene.

Som et ledd i utvidet bruk av VigoBedrift mot prøveadministrasjon og kontraktsbehandling er elektronisk signatur et prosjekt som bør avklares i 2013.

Faggruppens sammensetning:

Fylkeskommune:	Navn:
Hordaland	Grethe Juvik-Löhne, region sørvest
Østfold	Øistein Ørseng, region øst
Østfold	Knut Andersen - blir pensjonist i 2013
Troms	Ragnhild Bertheussen, region nord (ny)
Vestfold	Bjørn Bergan - Leder

Faggruppe: Teknisk

Mandat: Bistå med rådgivning i forhold til IT-tekniske spørsmål

Møter: Har hatt erfaringsutvekslinger innad i gruppa i form av elektronisk samhandling i løpet av året. Ingen fysiske møter da vi ikke har hatt konkrete saker hvor dette har vært aktuelt eller påkrevet.



Leder har deltatt i møte med arbeidsutvalget i IT-forum hvor mandat og hensiktsmessig organisering har vært diskutert.

Prosjekter:

- Avsluttet arbeid med å framskaffe liste over personer med databasekompetanse i alle fylkeskommuner
- Avklart mandat for teknisk gruppe i samråd med arbeidsutvalg for IT-forum
- Hatt prosess på hensiktsmessig organisering av teknisk gruppe i forhold til mandat og arbeidsoppgaver
- Bistått IST i forhold til feil som kun ble opplevd av Oslo og Akershus i forbindelse med kjøring av flere parallelle terminalserverøker av Sats og Vigo. Feilen genererte Borland-feilmelding.

Faggruppens sammensetning:

Fylkeskommune:	Navn:
Sør-Trøndelag	Ragnar Kvithyll
Østfold	Jan Roar Skaar
Akershus	Stein Lier

Faggruppe: Vilbli

Mandat:

Faggruppa har følgende oppgaver:

- Komme med forslag til videreutvikling av www.vilbli.no
- Følge opp hovedredaktør for www.vilbli.no
- Kommunikasjon med fylkeskommunene og rådgiverne
- Arrangere en årlig samling for lokale redaktører

Møter:

I 2012 har faggruppen for Vilbli gjennomført 3 møter.

Det har også vært noen kortere møter i forbindelse med implementering av nytt brukergrensesnitt for nettstedet.

Utvikling/versjoner:

De viktigste sakene vi har jobbet med er:

I 2012 lanserte vi vilbli.no med nytt brukergrensesnitt og nytt design. Målet var at det skulle være

- lettere å finne frem
- mindre informasjon på hver side

For å nå målet har vi i tillegg til helt nytt design og brukergrensesnitt laget ny funksjonalitet og en del nytt innhold.

Ny funksjonalitet:

- Åpne-lukke-piler i artikler og i oversikter og lister
- Nye strukturkart, med åpne-lukke-piler for å vise mer eller mindre av kartet og med kategorisering av varianter
- Ny undermeny for strukturkartet/utdanningsprogrammene (ny, finere inndeling og ny plassering i venstre menyen)
- Viser skoler med et gitt programområde i kart
- Kakediagram som viser fag- og timefordelingen mellom fellesfag og programfag
- Mouse-over som viser årstimetall forklart i uketimetall
- Forenklet visningen av programområdetilbudene på skolesiden
- Nedtrekkslister for å velge fylke, skole, utdanningsprogram og skoleår
- Alltid mulig å bytte fylke og skole, uavhengig av valg i venstremenyen
- Venstremenyen og toppmenyen er faste
- Presentasjon av utdanningsprogrammene på forsiden med bla-funksjon for bilder og filmvisning
- Ordforklaringer (mouse-over: hold musen over stippet linje og få ordforklaring)
- Endret oppsett på sammendrag av søknadsprosessen
- Forbedret søkeresultatet ved å kategorisere og sortere
- Boks for snarveier på forsiden, med mulighet for egne fylkessnarveier
- Knapper på alle sider for deling via facebook, twitter og e-post, legg til bokmerke og skrive ut
- Fagsider med presentasjon av hele læreplanen, fag for fag, hovedområder flettet sammen med kompetansemål og lister med tilhørende programområder og skoler
- Registreringsskjema for fagtilbud, skolene logger inn og krysser av for hvilke fag de planlegger å tilby
- Logikk for å generere fagtilbud ut fra programområdetilbudene (gjelder obligatoriske fag)
- Nye publiseringssider (registreringssider) for oversettelse av innhold og ressurser til 19 språk

Nytt innhold:

- Film av utdanningsprogrammene
- Nye bilder/illustrasjoner
- Nye innledninger til utdanningsprogrammene
- Forklaring av fagvalg på studieforbereende utdanningsprogram
- Kategorisering av varianter
- Viser ordinær fag- og timefordeling for varianter der det er relevant
- Innhentet informasjon om hvilke skoler som tilbyr hvilke fag og hvilke fag som tilbys ved hvilke skoler (e-post til skolene, skolene registrerer fagtilbudene via fagtilbudsregistreringsskjemaet)
- Omorganisering av venstremenyen
- Omstrukturering i artikler slik at åpne-lukke-pilene kommer på relevante overskrifter



- Omskriving av alle de innledende menypunktene/artiklene
- Omstrukturering av innholdet i sammendrag av søknadsprosessen

Annet arbeid:

- Foreldrefolder, nytt design og revidert innhold
- Revidert og utvidet innhold i PowerPoint-presentasjonen
- Samarbeid med Utdanningsdirektoratet om utvikling av XML-spørringer i Grep
- Oppdatert programmet til 4D versjon 12

Påbegynt oversettelse av utdanningsprogrambeskrivelser og interessetest på 19 nye

Faggruppens sammensetning:

Fylkeskommune:	Navn:
Akershus	Janne Furuly
Akershus-rådgiver	Claire Seville
Møre & Romsdal	Anita Waatvik
Oslo	Jarl W. Alnæs
Lex	Mille Paasche-Aasen
Vigo IKS	Vigdis M. Hoven
Vigo IKS	Brynjulf Bøen

Vedlegg 2.

**Noter til årsregnskap Vigo IKS 2012****Note 1 Regnskapsprinsipper, vurderingsregler og organisering**

Regnskapet er finansielt orientert, og skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i året, og anvendelsen av disse. Inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i løpet av året som vedrører Vigo IKS virksomhet skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet i året enten de er betalt eller ikke.

Regnskapet er avlagt i henhold til god kommunal regnskapsskikk, herunder kommunale regnskapsstandarder (GKRS) utgitt av Foreningen for god kommunal regnskapsskikk. jfr. Forskrift 1999-12-17 nr. 1568 "Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsmelding for interkommunale selskap"

Vigo IKS er opprettet som eget fylkeskommunalt foretak med stiftelsesdato 01.01.2012.

Selskapet ble registrert i Brønnøysund 19.5.2012. Det kan ikke opprettes egen bankkonto m.m. før et selskap er registrert og derfor er regnskapet bokført i Telemark fylkeskommunes regnskap i årets åtte første måneder. Overføringen av denne aktiviteten er samlet på overføringsposter og av den grunn viser ikke Vigo's første årsregnskap den spesifikke aktiviteten som kommende års regnskaper vil vise.

Note 2 Endring i arbeidskapital

Balanseregnskapet:	2 012	2 011	Endring
Omløpsmidler	23 440 425	1 444 055	21 996 370
Kortsiktig gjeld	1 492 783		-1 492 783
Sum endring i balansen			20 503 587
Fra drifts- og investeringsregnskapet:	Fra drift		
Sum inntekter	-37 122 493		
Sum utgifter	16 756 488		
Eksteme finansieringsinntekter/kjøp av aksjer	-137 582		



Eksteme finansieringsutgifter	0	
Sum endring i drifts-/investeringsregnskapet	-20 503 587	-20 503 587

Note 3 **Spesifikasjon av annen kortsiktig fordring**

Søknad om mva.kompensasjon	1 102 925
Kundefordringer	42 900
Andre kortsiktig fordringer	1 145 825

Note 4 **Spesifikasjon av annen kortsiktig gjeld**

Skyldig feriepenger og arbeidsgiveravgift	159 297
Skyldig skattetrekk	171 292
Leverandørgjeld	1 147 200
Periodisering/anordning	14 994
Annen kortsiktig gjeld	1 492 783

Note 5 **Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser**

Vigo IKS har kollektiv pensjonsordning i Kommunal Landspensjonskasse (KLP) som sikrer ytelsesbasert pensjon for de ansatte. Pensjonsordningene omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, barnpensjon samt AFP/tidligpensjon og sikrer alders- og uførepensjon med samlet pensjonsnivå på 66 % sammen med folketrygden. Pensjonene samordnes med utbetalinger fra folketrygden.

Vigo IKS har egen aktuarberegning, jf. kravet i forskrift om fylkeskommunale foretak § 12. Aktuarberegningen viser forskjellen mellom beregnet pensjonskostnad etter forutsetninger om lønnsvekst, forventet G-reguleringer, diskonteringsrente m.m., og faktisk betalt pensjonspremie.

Beregningen for 2012 viser en lavere kostnad enn den betalte premien, slik at premieavviket er positivt. Vigo må derfor inntektsføre kr 781 pluss arbeidsgiveravgift på kr 110 i årsregnskapet. Avskrivning (amortisering) av disse premieavvikene skjer over ett år. Siden selskapet har få ansatte er amortisering over ett år å anbefale. Det betyr at årets inntektsføring må utgiftsføres neste år. Positive premieavvik



bør derfor avsettes på fond slik at belastningen kommer i rett år.		
		2 012
Årets opptjening		48 995
Rentekostnad		2 205
Forventet avkastning		-1 391
<i>Netto pensjonskostnad</i>		49 809
Sum amortisert premieavvik		0
Administrasjonskostnad		2 507
Samlet kostnad (inkl. adm)		52 316
Beregnet premieavvik		
Innbetalt premie/tilskudd (inkl. adm)		53 097
Administrasjonskostnad		-2 507
Netto pensjonskostnad		-49 809
Premieavvik		781
Estimatavvik		
Brutto estimatavvik		0
Amortisert premieavvik i år		0
Netto estimatavvik		0
Balanseført pensjonsforpliktelse		
IB pensjonsforpliktelse		0
UB pensjonsforpliktelse		51 200
Balanseført pensjonsmidler		



IB pensjonsmidler		0
UB pensjonsmidler		51 981
Netto pensjonsforpliktelse		-781
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse		-110
Økonomiske forutsetninger		2 012
Diskonteringsrente		4,50%
Forventet lønnsvekst		3,16%
Forventet G-regulering/pensjonsregulering		3,16%
Forventet avkastning		5,50%

Note 6**Bruk og avsetninger
til fond**

	2 012
Disposisjonsfond	
Beholdning 01.01	0
Avsetnings til fondene	0
Bruk av fondene	0
Beholdning 31.12	0
Bundne fond drift	
Beholdning 01.01	1 444 055
Avsetning til fondene	20 365 114
Bruk av fondene	0
Beholdning 31.12	21 809 169

Note 7**Spesifikasjon av fondene**



pr. prosjekt

	2012
Vigo	361 256
Vilbli	1 166 029
Vigo Voksen	151 457
Vigo - SAS	11 533 493
Vigo - PAS/PGS	7 152 880
Avsatt i 2012	20 365 114
IB fond - ikke spesifisert pr. prosjekt	1 444 055
Beholdning 31.12.	21 809 169

Note 8

Spesifikasjon av overføringsposter med
Telemark fy.komm.

art/konto		2012
13760	Kjøp fra TFK (husleie m.m.)	85 595
13761	overført lønn, arb.g.avg., kostgodtgjørelse o.l.	917 117
13762	overført mva.kompensasjon	1 334 496
17762	overført mva.fra TFK	-1 334 496
		2 337 208

Regnskapet er ført i Telemark fylkeskommunes regnskap i åtte måneder. Lønn for de ansatte blir derfor innberettet på lønns- og trekkoppgave/følgeskriv til fylkeskommunen for denne perioden. Det er også krevd inn mva.kompensasjon gjennom deler av året via kravet til fylkeskommunen. I tillegg er det påløpt husleiekostnader via fylkeskommunens eget foretak. For å eliminere disse kostnadene, må en i følge KOSTRA-forskriften bruke spesielle arter som hindrer dobbelrapportering til myndighetene. De fleste utgiftsarter er overført art for art, men når det gjelder utgifter/inntekter som innberettes og kreves via fylkeskommunen, er artene som nevnt i noten brukt.

**Note 9 Kapittalkonto**

	Debet		Kredit
		Saldo 01.01.12	0
Debetposter i året:		Kreditposter i året:	
Pensjonsforpliktelser	51 200	Pensjonsmidler	51 981
Arb.g.avg.av netto forpliktelse	-110		
Balanse 31.12.12	891		
	51 981		51 981

Note 10 Årsresultater

	2012
Driftsregnskapet	138 472,95
Renteinntekter og inntekter fra mva.kompensasjon er inntekter som ikke er knyttet til et spesifikt prosjekt og er derfor ikke avsatt på bundne fond. Overskuddet kan avsettes på disposisjonsfond til senere års bruk.	

Note 11 Årsverk i Vigo IKS

	2012
Tall på årsverk	3,5
Tall på fast ansatte	2
Tall på ansatte i deltidstillinger	3
Lønn /godtgjørelse	
Styreleder	50 000



Leder av representantskapet	15 000
Daglig leder	733 600
Vigo IKS har i tillegg til de 2 fast ansatte, 3 deltidsstillinger i henholdsvis 80,50 og 20 %. Disse stillingene avlønnes via egen fylkeskommune, Vigo IKS refunderer lønnen. Faggrupeledere i Vigo mottar også et ledertillegg. Vigo IKS refunderer reiseutgifter for alle som deltar i Vigo sine faggrupper.	

Vigo IKS



Vedlegg 3:

Revisors beretning

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for VIGO IKS som viser et ordinært resultat på kr 20 503 587 og et regnskapsmessig resultat på kr 138 472. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2012, driftsregnskap og kapitalregnskap avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir en dekkende fremstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.



Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til VIGO IKS per 31. desember 2012, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Uttalelser om øvrige forhold

Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Skien, 27. februar 2013
Telemark kommunerevisjon IKS

Finn-Egil Aure
revisjonssjef