Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	983 974 694
Organisasjonsform:	Annet foretak iflg. særsk. lov
Foretaksnavn:	HELSE FONNA HF
Forretningsadresse:	Karmsundgata 120 5528 HAUGESUND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Eivind Frantzen-Knudsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	27.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert

År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.07.2025

Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREKNESKAP			
Inntekter			
Basisramme	2,3	3 416 290 000	3 124 081 000
Aktivitetsbasert inntekt	2,3	1 285 834 000	1 192 646 000
Anna driftsinntekt	2,3	152 285 000	135 793 000
Sum inntekter	2,3	**4 854 409 000**	**4 452 520 000**
Kostnader			
Kjøp av helsetenester	4	290 574 000	313 921 000
Varekostnad	5	582 087 000	546 663 000
Lønn og andre personalkostnader	6,15	3 167 490 000	2 943 586 000
Ordinære avskrivingar	9	215 922 000	211 740 000
Nedskriving av varige driftsmiddel og immaterielle eigedelar	9	0	6 852 000
Andre driftskostnader	6,7,9,12	616 938 000	587 534 000
Sum kostnader	2	**4 873 011 000**	**4 610 296 000**
Driftsresultat		**-18 602 000**	**-157 776 000**
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt frå føretak i same konsern	8	7 639 000	10 345 000
Anna renteinntekt	8	5 211 000	4 186 000
Andre finansinntekter	8	38 000	18 000
Sum finansinntekter	8	**12 888 000**	**14 549 000**
Rentekostnad til føretak i same konsern	8	61 494 000	46 884 000
Annan rentekostnad	8	-19 311 000	-6 144 000
Andre finanskostnader	8	39 000	123 000
Sum finanskostnader	8	**42 222 000**	**40 863 000**
Netto finans	8	**-29 334 000**	**-26 314 000**
Resultat før skattekostnad		**-47 936 000**	**-184 090 000**
Årsresultat	14	**-47 936 000**	**-184 090 000**

Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Overføringar og disponeringar			
Overført annan eigenkapital	14	-47 936 000	-184 090 000
Sum overføringar og disponeringar	14	**-47 936 000**	**-184 090 000**

Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIGEDELAR			
Anleggsmiddel			
Immaterielle eigedelar			
Varige driftsmiddel			
Tomter, bygningar og annan fast eigedom	9	2 632 443 000	2 714 269 000
Anlegg under utføring	9	511 256 000	209 442 000
Medisinskteknisk utstyr, inventar, transportmiddel o.l	9	299 139 000	339 746 000
Sum varige driftsmiddel	9	**3 442 838 000**	**3 263 457 000**
Finansielle anleggsmiddel			
Investering i andre aksjar og partar	10	226 065 000	211 931 000
Andre finansielle anleggsmidlar		0	28 000
Pensjonsmidlar	15	624 919 000	633 000 000
Sum finansielle anleggsmiddel		**850 984 000**	**844 959 000**
Sum anleggsmiddel		**4 293 822 000**	**4 108 416 000**
Omløpsmiddel			
Varer			
Varer	11	34 709 000	33 230 000
Sum varer	11	**34 709 000**	**33 230 000**
Krav			
Kundekrav	12	28 333 000	22 810 000
Konsernkonto	12,22	0	244 052 000
Oppsamla inntekter	12	14 419 000	2 548 000
Andre kortsiktige krav	12	28 457 000	16 501 000
Konsernkrav	12,22	112 798 000	73 752 000
Sum krav	12,22	**184 007 000**	**359 663 000**
Bankinnskot, kontantar og liknande			
Bankinnskot, kontantar og liknande	13	107 603 000	100 319 000
Sum bankinnskot, kontantar og liknande		**107 603 000**	**100 319 000**
Sum omløpsmiddel		**326 319 000**	**493 212 000**

Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
SUM EIGEDELAR		**4 620 141 000**	**4 601 628 000**
BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD			
Eigenkapital			
Innskoten eigenkapital			
Føretakskapital	14	100 000	100 000
Annan innskoten eigenkapital	14	2 421 267 000	2 421 267 000
Sum innskoten eigenkapital		**2 421 367 000**	**2 421 367 000**
Opptent eigenkapital			
Annan eigenkapital	14	-441 127 000	-393 190 000
Sum opptent eigenkapital		**-441 127 000**	**-393 190 000**
Sum eigenkapital	14	**1 980 240 000**	**2 028 177 000**
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Andre avsettingar for forpliktingar	16,22	58 551 000	62 310 000
Sum avsetjingar for plikter		**58 551 000**	**62 310 000**
Anna langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	9,17,22	1 579 510 000	1 577 872 000
Sum anna langsiktig gjeld	9,17,22	**1 579 510 000**	**1 577 872 000**
Sum langsiktig gjeld		**1 638 061 000**	**1 640 182 000**
Kortsiktig gjeld			
Skuldige offentlege avgifter		225 926 000	233 482 000
Kortsiktig konserngjeld	18	271 361 000	176 696 000
Anna kortsiktig gjeld	18,22	504 551 000	523 091 000
Sum kortsiktig gjeld		**1 001 838 000**	**933 269 000**
Sum gjeld		**2 639 899 000**	**2 573 451 000**

Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD		**4 620 139 000**	**4 601 628 000**

Admincontrol

List of Signatures

Page 1/1

Sak 18-25 Årsmelding - årsrekneskap HF 2024-vedlegg1 - Årsm...

Name	Method	Signed at
Follesø, Kjersti Helen	BANKID	2025-04-04 18:09 GMT+02
Roald, Jo Eikeland	BANKID	2025-04-11 13:07 GMT+02
Faugstad, Anne Sissel	BANKID	2025-04-04 17:00 GMT+02
Arianson, Helga Karin	BANKID	2025-04-04 14:40 GMT+02
Hagfjall, Andrika Sabine Linnea	BANKID	2025-04-11 13:23 GMT+02
Del Pino, Jorge E Morales	BANKID	2025-04-04 14:19 GMT+02
Bratke, Heiko	BANKID	2025-04-11 13:07 GMT+02
Karlsen, Per	BANKID	2025-04-04 12:57 GMT+02
HOVLAND, ANDERS	BANKID	2025-04-11 11:27 GMT+02
Steen, Petter	BANKID	2025-04-09 13:42 GMT+02
Hauan, Gloria Martinsdóttir	BANKID	2025-04-08 20:37 GMT+02
Skogseth, Ingvill	BANKID	2025-04-05 10:26 GMT+02

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

HELSE FONNA

Årsmelding Helse Fonna HF

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Innhald

OM HELSEFØRETAKET 2
VERKSEMDSSTYRING OG INTERNKONTROLL 3
PASIENTBEHANDLING 4
KVALITET I BEHANDLINGA 5
BRUKARMEDVERKNAD 7
OPPLÆRING AV PASIENTAR OG PÅRØRANDE 7
SAMHANDLING 7
FORSKING OG INNOVASJON 8
SIKKERHEIT OG BEREDSKAP 9
INFORMASJONSSIKKERHEIT 10
MEDARBEIDARAR 10
UTDANNING 13
HMS 16
MILJØ 17
LIKEVERD, MANGFALD OG LIKESTILLING 18
ÅPENHETSLOVEN 18
EIGEDOMSUTVIKLING 19
INVESTERINGAR, FINANSIERING OG LIKVIDITET 20
ÅRSRESULTAT OG DISPONERINGAR 21
FRAMLEIS DRIFT 22
STYRET 22

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

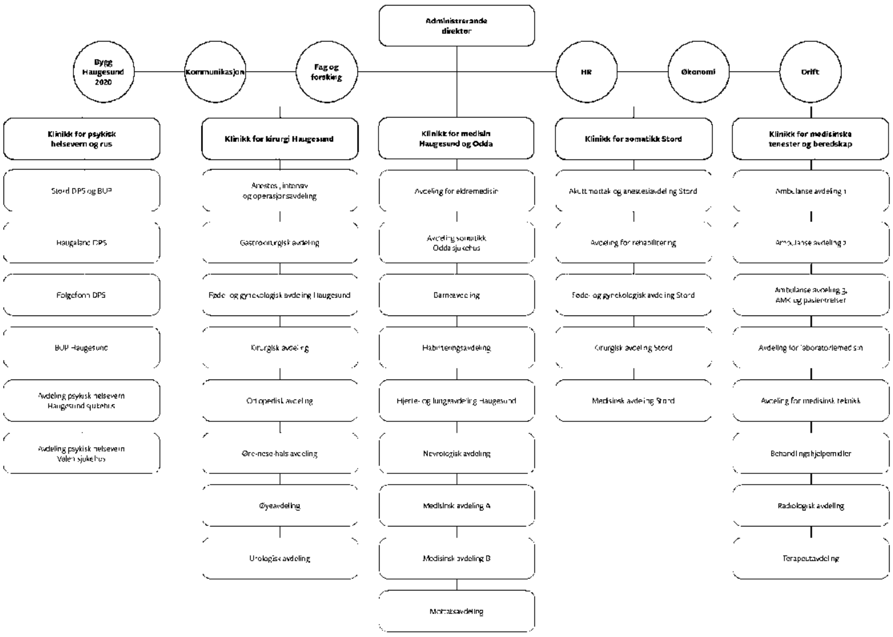
Om helseføretaket

Helse Fonna HF er eigd av Helse Vest RHF (regionalt helseføretak; org.nr. 983 658 725) og er del av spesialisthelsetenesta på Vestlandet og i Rogaland. Føretaket skal dekke behovet til befolkninga på ca. 183 000 innbyggarar fordelt på 16 kommunar. Behova skal dekkast uavhengig av kjønn, alder, etnisitet og religion. I tillegg til behandling og utgreiing av pasientar skal føretaket forske, utdanne helsepersonell og gje opplæring og rettleiing til pasientar og pårørande.

Helseføretaket er lokalisert over fleire lokasjonar, med sjukehus i Haugesund, Stord, Odda og Valen, samt Folgefonn DPS, Haugaland DPS og Stord DPS, ti ambulansestasjonar og ein ambulansebåt.

Føretaket er organisert i fem klinikkar; Klinikk for psykisk helsevern og rusbehandling, Klinikk for medisin Haugesund og Odda, Klinikk for medisinske tenester og beredskap, Klinikk for somatikk Stord og Klinikk for kirurgi Haugesund. I tillegg er det etablerte støtte- og fellesfunksjonar som skal bidra til ein effektiv drift av kjerneverksemda.

Organisasjonskart over verksemda:



Oppgåvene Helse Fonna HF skal ivareta blir kvart år definerte i eit styringsdokument som blir utarbeidd av Helse Vest RHF. Helse Fonna er forplikta til å levere på denne bestillinga innanfor dei gjeldande økonomiske rammene.

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Verksemdsstyring og internkontroll

Føretaket har lagt opp verksemdstyring og internkontroll i samsvar med bestemmingar i lov- og regelverk, samt krav og føringar frå Helse Vest RHF.

Leiinga sin gjennomgang vart gjennomført i august 2024. Fokus for gjennomgangen var å vurdere i kva grad Helse Fonna har eit hensiktsmessig styringssystem og om dette systemet bidreg til kontinuerleg forbetring av verksemda. Leiinga sin gjennomgang for 2024 viser at Helse Fonna har eit styringssystem på plass, organisasjonen har nødvendig struktur og leiing, bygger forbetringskompetanse og arbeider i samsvar med forskrift om leiing og kvalitetsforbetring i helse- og omsorgstenesta. Gjennomgangen viser også at det framleis er mykje som kan utviklast og forbetrast i dei ulike delane av styringssystemet. Det er et kontinuerleg arbeid å utvikle styringssystemet og organisasjonens modningsgrad innanfor dei ulike område. Handlingsplanen etter leiinga sin gjennomgang består av tiltak som skal gjennomførast i 2024/2025 for å heve modningsgrad i høve til å nå beskrivande mål. Her blir rutinar knytt til risikostyring, læring frå uønskte hendingar, pasienterfaringsundersøkingar, kontinuerleg forbetringsarbeid og opplæring løfta fram. Leiing og beredskap vil få særleg fokus i det kommande året.

Føretaket nyttar IKT-verktøyet Synergi for å melde og dokumentere handtering av uønskte hendingar. Melding av uønskte hendingar er ei viktig kjelde til forbetring, og det blir arbeidd systematisk med å bevisstgjere og fremje ein god meldekultur. Vidare blir det arbeidd med å styrke læring frå uønskte hendingar.

Helse Fonna deltar i regionalt nettverk for risikostyring. Retningslinjer og prinsipp for risikostyring i Helse Vest er tatt inn som styrande dokument i eHandbok, og e-læringskurs for risikostyring er gjort tilgjengeleg i læringsportalen. Helse Fonna følger opp arbeidet med topp 5 risiko.

Helse Fonna har i 2024 gjennomført internkontrollverksemd etter revisjonsplan. Det er gjennomført internrevisjon på tema SVK og transfusjon av blodprodukter. Vidare er det gjennomført internrevisjon på områda kvalitetsstyringssystem, HMS, ytre miljø, forsking og innovasjon og humane celler og vev (Fertilitetseininga). Det var også planlagt internrevisjon på tema UVC på smitteisolat, men denne vart ikkje gjennomført i 2024. Sjukehusapoteket har gjennomført internrevisjon på legemiddelområdet med tema legemiddelsamstemming og dobbeltkontroll.

Det er leiar for revidert eining som er ansvarleg for å utarbeide ein handlingsplan i Synergi for tiltak som skal føre til lukking av dei avvik som kjem fram i rapporten. Frist for gjennomføring av tiltak og lukking av revisjon er 3 månadar etter mottatt revisjonsrapport. Revisjonsteamet gjennomgår og evaluerer tiltak og inviterer til dialog før lukking av revisjonen. Revisjonsrapportar som går på tvers av klinikkar blir gjennomgått i direktørmøtet. Klinikk/områdedirektør har ansvar for at lukking vert gjennomført etter plan og etterspør framdrift i eigen organisasjon.

Pasientbehandling

Helseføretaket skal yte gode og likeverdige spesialisthelsetenester uavhengig av alder, kjønn, bustad, økonomi og etnisk bakgrunn. Føretaket kan utføre dei fleste oppgåvene innan pasientbehandling med unntak av funksjonar som det er bestemt skal sentraliserast til regionssjukehus og universitetssjukehus i regionen, som til dømes invasiv kardiologi, nevrokirurgi og visse typar kreftbehandling inkludert kirurgisk behandling av desse.

I 2024 hadde føretaket 25 875 døgnopphald, ei auke på nær 3 % frå året før. 78 % av døgnopphalda var knytt til øyeblikkeleg hjelp. Det var 24 185 døgnopphald i somatisk del av

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

føretaket, ei auke på 2,9 % frå 2023., kor 81 % av opphalda var knytt til øyeblikkeleg hjelp. Det var 1 690 døgnopphald innan psykisk helsevern og rus, ei auke på 3,7 % frå 2023, og 47 % av opphalda var øyeblikkeleg hjelp. Klinikk for kirurgi Haugesund hadde 9 064 døgnopphald, Klinikk for medisin Haugesund og Odda 9 400, kor 1 345 var ved Odda sjukehus, medan Klinikk for somatikk Stord hadde 5 721 døgnopphald.

Det vart gjennomført 9 159 dagbehandlingar i 2024. 5 652 av desse var i Klinikk for kirurgi Haugesund, 1 671 i Klinikk for medisin Haugesund og Odda, derav 744 ved Odda sjukehus. I Klinikk for somatikk Stord vart det gjennomført 1 752 dagbehandlingar og 84 i Klinikk for psykisk helsevern og rus. Det var ei auke i talet på dagbehandlingar i føretaket på 3,7 % frå 2023.

Talet på polikliniske konsultasjonar i føretaket var 257 157 i 2024, ei auke på om lag 2 % frå 2023. Auken var nokolunde lik andelsvis innan somatikk og psykisk helsevern. 77 647 polikliniske konsultasjonar vart gjennomført i Klinikk for kirurgi Haugesund, 78 318 i Klinikk for medisin Haugesund og Odda, derav 9 777 ved Odda sjukehus, 26.507 i Klinikk for somatikk stord, 72 462 i klinikk for psykisk helsevern og rus og 2 223 i Klinikk for medisinske tenester og beredskap.

Samla går altså talet på både døgn- og dagopphald og polikliniske konsultasjonar opp.

Tala i dette avsnittet og avsnittet under er henta frå ulike rapportar i føretaket sin rapportportal.

Kvalitet i behandlinga

Kvaliteten i behandlinga kan bli målt gjennom ei rekkje kvalitetsindikatorar. Desse gir eit uttrykk både for ventetider, del fristbrot og replanlegging av avtalar, og for resultatmål i behandlinga. Føretaket har mål om kontinuerleg forbetring av alle kvalitetsindikatorar og arbeider målretta med dette.

Ventetid og fristbrot
Føretaket hadde i 2024 ei gjennomsnittleg ventetid for behandla pasientar på 65 dagar, mot 68 dagar i 2023. Klinikk for kirurgi Haugesund hadde ei gjennomsnittleg ventetid for behandla på 69 dagar, Klinikk for medisin Haugesund og Odda 66 dagar og Klinikk for somatikk Stord 63 dagar. Innan psykisk helsevern for vaksne var ventetida 51 dagar, psykisk helsevern for barn og unge 51 dagar og rusbehandling 32 dagar. Ventetidene for behandla pasientar har gått ned innan både somatikk og psykisk helsevern og rus, samanlikna med 2023. Det er gjort eit omfattande i heile føretaket for å redusere desse, og dette har gitt gode resultat. Arbeidet vil fortsetje i 2025, både regionalt og lokalt og målet er ytterlegare reduksjon i ventetidene i 2025, i tråd med Ventetidsløftet.

Det var i føretaket 2 933 fristbrot for behandla pasientar, ein nedgong på om lag 18 % frå 2023. Det var 1 658 fristbrot i Klinikk for medisin Haugesund og Odda, 806 i Klinikk for somatikk Stord, 400 i Klinikk for kirurgi Haugesund og 61 i Klinikk for psykisk helsevern og rus. Talet på fristbrot for ventande er og framleis på veg nedover, noko som vil føre til at talet på fristbrot for behandla også blir ytterlegare redusert.

Kvalitetsindikatorer
Helse Fonna arbeider aktivt og kontinuerleg med kvalitetsforbetring. Kvalitetsregister og kvalitetsindikatorar har ei sentral rolle i dette arbeidet. Indikatorane gir oss viktig informasjon om kvaliteten i føretaket og er gode utgangspunkt for forbetringarbeid.

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Forbetringarbeidet har to samtidige oppgåver: Å halde den høge kvaliteten der me allereie er gode og å forbetre kvaliteten der me ikkje har så gode resultat. Resultat frå dei nasjonale kvalitetsregistera blir sett på agendaen i direktørmøta i føretaket, der kvalitet og pasientsikkerheit er fast punkt på agendaen kvar 14. dag.

Arbeidet med forbetring av «raude» indikatorar blir systematisert i regi av Avdeling for kvalitet og pasientsikkerheit. Det er oppretta ein handlingsplan for forbetringsarbeidet, der problematikken blir adressert og tatt opp i dei involverte avdelingar/klinikkar med kartlegging av faktorar som kan spele inn, vurdering av verdien av forbetring og tiltak for å oppnå dette. Me har forventningar om at denne systematiseringa av arbeidet på sikt kan vera med og gje ytterlegare forbetring av kvaliteten i pasientbehandlinga i føretaket.

Kvalitet og pasientsikkerheit
Kvalitetsutvalet i Helse Fonna er ein del av føretaket sitt arbeid med kvalitet og pasienttryggleik. Alle alvorlege hendingar som blir melde til Helsetilsynet blir handsama i Kvalitetsutvalet. 18 slike hendingar har vore handsama i 2024. Kvalitetsutvalet har stort fokus på arbeidet med å lære på tvers av einingar og føretak. Det er publisert 2 læringsmeldingar, 2 melde på tvers-saker er delt med dei andre føretaka i Helse Vest. Det er i 2024 oppretta kvalitetsråd i alle klinikkar. Ein vil arbeide vidare med tiltak på korleis kvalitetsutvalet og kvalitetsråda kan samarbeide om å vidareutvikle system for læring på tvers.

Det er i 2024 meldt 3 184 pasientrelaterte hendingar i føretaket sitt avvikssystem Synergi. Talet på meldingar er klart aukande dei 5 siste åra. Kvalitetsutvalet ser dette som uttrykk for eit fokus på meldekultur og at det er trygt å melde uønskte hendingar i Helse Fonna. Saker som er gjentakande og blir meldt frå fleire klinikkar er fall, legemiddelhandtering, manglande samsvar mellom oppgåver og ressursar, overflytting/overføring av pasientansvar og hendingar på tvers av somatikk og psykisk helsevern. Tiltak for å redusere uønskte hendingar er mellom anna det regionale arbeidet innan risikoområde legemiddel (ROMLE) som har vore eit av topp 5 risikoområda i Helse Vest.

Føretaket har i 2024 motteke 105 nye erstatningssaker frå Norsk Pasientskadeerstatning som gjeld behandling utført hos oss. Dette er 23 saker færre enn i 2023. I 2024 var det 24 pasientsaker der pasienten fekk medhald, det er 12 færre enn 2023. Alle saker med medhald i NPE blir nå registrert i Synergi, for oppfølging i aktuell avdeling. Dette vil vera eit viktig verkemiddel for å avdekke årsaksforhold og leggje til rette for tiltak som kan medføre kvalitetsforbetring og færre pasientskader.

Helse Fonna følgjer opp regional plan for kvalitet og pasienttryggleik (2020-2024). For kvart tiltak i regional plan er det skissert mål og tiltak i føretaket, og kven som har ansvar for oppfølging og framdrift. Helse Fonna hadde 21 deltakarar i Helse Vest si grunnutdanning i forbetringsmetodikk hausten 2024, og 4 som gjennomførte rettleiarutdanning. Helse Fonna har nå 107 tilsette som har gjennomført grunnutdanning i forbetringsmetodikk og 12 godkjende rettleiarar innan forbetringsmetodikk. Dette er framleis eit godt stykke frå dei måla me har om høvevis 10 % og 1 % av tilsette i føretaket med slik kompetanse.

Helse Fonna har deltatt i arbeidet med å utvikle nytt regionalt rammeverk for kvalitet og pasienttrygggleik (2025-2029).

Arbeidet med pasienttryggleik og HMS er viktige verkemiddel for å sikre trygge tenester. HMS-avdelinga og Avdeling for kvalitet og pasientsikkerheit samkøyrer difor deler av arbeidet ved å ha faste, regelmessige møter.

Det vart gjennomført 5 pasienttryggleiksvisittar i 2024. Pasienttryggleiksvisittane har til hensikt å utvikle openheitskultur der pasienttryggleik er første prioritet. Leiinga skal oppmuntre til

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

rapportering av problem, feil og nestenulukker. Saman skal ein sjå på moglegheiter for å forbetre pasienttryggleiken ved sjukehusa, for å kunne redusere talet på pasientskadar.

Prevalensundersøkingar og GTT
I 2024 blei det gjennomført to prevalensundersøkingar av trykksår/inkontinens assosiert dermatitt (IAD). Prevalensundersøkinga som vart gjennomført i mai viste at 5,22 % av pasientane hadde fått trykksår under gjeldande innlegging og 3,84 % av pasientane hadde fått IAD. Det er reduksjon i antal trykksår frå 10,41, og ei auke i antal IAD frå 0,45 % i mai 2023. Prevalensundersøkinga i november 2024 viste at 4,69% av pasientane hadde utvikla trykksår under innlegginga og 0,78 % av pasientane hadde fått IAD. Dette viser ei nedgang i trykksår samanlikna med 2023, og ei auke i antal IAD.

Det vart i 2024 arrangert fagseminar for trykksår og IAD ved alle tre sjukehusa i Helse Fonna. Dette for å auke fokus på førebygging og behandling av trykksår og IAD.

Framleis vil eit auka fokus rundt risikomøter på avdelingane vera eit viktig verktøy for førebygging, tidleg diagnostisering og behandling av desse tilstandane.

Føretaket nyttar Global trigger tool (GTT) som metode i kvalitetsforbetring. I 2023 fann Helse Fonna minst ei pasientskade i 20,4 % av dei pasientopphalda som blei undersøkte. Dette er ei auke frå 15,8 % i 2022. Helse Fonna hadde framleis for høg andel opphald med pasientskade i 2023, og vil arbeide vidare for å nå målet om reduksjon til 10 % i 2024.

Brukarmedverknad

Involvering av brukarrepresentantar på systemnivå har blitt bra innarbeida i føretaket, dette gjeld også alle felles foruma med kommunane gjennom helsefellesskapet. På tenestenivå er det framleis ein jobb å gjere med å sikre brukarrepresentasjon i prosjekt og arbeidsgrupper. Den enkelte pasient og brukar sin rett til å medverke i val av tenestetilbod, undersøkings- og behandlingsmetodar er eit tema som må ha vidare fokus.

I 2024 blei det laga eigne nettsider med informasjon om brukarmedverknad på system- og tenestenivå i Helse Fonna. Der er det mellom anna informasjon om kor korleis ein skal melde inn behov for representantar og kven som har ansvar for opplæring og oppfølging.

Opplæring av pasientar og pårørande

Lærings- og meistringssenteret skal ivareta pasient- og pårørandeopplæring for pasientar i somatiske avdelingar i Helse Fonna, og er lokalisert på Bergsenteret Raglamyr.

Drifta ved LMS i Helse Fonna går som normalt. 20 ulike kurs vert tilbode, der tre av kursa er habiliteringsavdelinga sine eigne kurs. I avdelingane blir meir praktisk individuell opplæring i pasientforløpa gjennomført, medan LMS-kursa er gruppebaserte med både fagleg innhald og erfaringsdeling. I tillegg er det kurs i helsepedagogikk, for å auka kompetansen til alle som har pasient- og pårørandeopplæring. Via fagnettverket i Helse Vest har det i 2024 blitt planlagt fleire digitale LMS-kurs på tvers av helseføretaka, med oppstart i 2025.

Det vart gjennomført 54 kurs i 2024. 5 planlagde kurs vart avlyst. 358 pasientar og 376 pårørande deltok på kurs i 2024, mot 501 pasientar og 326 pårørande i 2023.

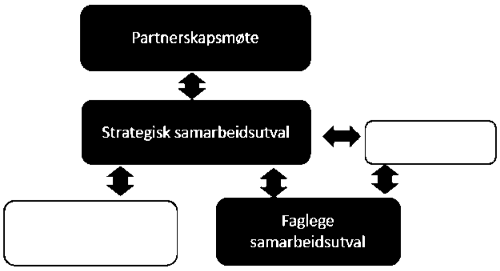
Samhandling

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Samhandling med kommunane er eit satsingsområde i Helse Fonna. I tråd med nasjonale føringar er det etablert helsefellesskap mellom Helse Fonna og kommunane. Føremålet er å skape ei meir samanhengande og berekraftig helse- og omsorgsteneste til pasientar og brukarar som treng tenester både frå spesialisthelsetenesta og kommunane. Det skal vere særleg fokus på å utvikle gode tenester og pasientforløp til dei prioriterte pasientgruppene; barn og unge, personar med alvorlege psykiske lidingar og rusproblem, skrøpelege eldre, personar med fleire kroniske lidingar og kvinner gjennom graviditet, fødsel og barseltid.

Figuren synar organiseringa av Helsefellesskapet i Fonna-regionen:



I 2024 har ein arbeida med å vidareutvikla og styrka helsefellesskapet gjennom utarbeiding av overordna strategi og revisjon av mandat for dei faglege samarbeidsutvala. Strategisk samarbeidsutval har teke avgjerd om å avvikle FOUSAM (felles FOU-eining for samhandling). Eit felles sekretariat med bemanningsressursar frå interkommunal samhandlingseining og samhandlingseininga i Helse Fonna skal ivareta framtidig koordinering av aktiviteten i helsefellesskapet.

Helsefellesskapet har motteke 5,3 mill. kr i rekrutterings- og samhandlingstilskot. Tilskotet er varig og skal understøtte forpliktande samarbeid mellom kommunar og helseføretak om tenesteutvikling og gode pasientforløp. Tildelte midlar i 2024 er overførde til 2025. Strategisk samarbeidsutval utarbeider kriterier for bruk av midlane med utgangspunkt i overordna strategi og handlingsplan for helsefellesskapet. Første søknadsfrist blir våren 2025.

Samhandlinga mellom føretaket og kommunane er regulert i eit sett med avtalar som skal følgjast opp gjennom den etablerte samhandlingsstrukturen i helsefellesskapet. I 2024 starta ein arbeidet med å revidera samarbeidsavtalane i samsvar med den nye rettleiaren.

Forsking og innovasjon

Forsking er ei lovpålagt oppgåve for spesialisthelsetenesta (Lov om spesialisthelsetenester §3-8). I styringsdokument til føretaket for 2024 er eit av hovudmåla å styrke forsking, innovasjon og kompetanse. Det blir mellom anna trekt fram at klinisk forsking skal vere ein integrert del av all klinisk praksis og pasientbehandling. Det er eit mål at talet på kliniske behandlingsstudiar i 2024 er auka med minst 15% samanlikna med 2023.

Kliniske behandlingsstudiar
Helse Fonna har på plass eit godt støttesystem for gjennomføring av kliniske behandlingsstudiar, med koordinator og forskingsbioingeniør, i tillegg til deltidsstillingar som studiesjukepleiar ved fagområda eldremedisin, nevrologi og kreft, og koordinator ved radiologisk eining. Helse Fonna har hatt 13 aktive kliniske behandlingsstudiar i 2024. Til samanlikning var det åtte aktive studiar i 2023.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Helse Fonna fekk ikkje tildelt stipend frå Helse Vest i tildelinga i 2024 (for 2025). Det var fem 50% PhD-stipend, fem 50% postdoctor-stipend og eit 50% klinisk forskarstipend som hadde ekstern finansiering i 2024.

Intern finansiering av forskingsprosjekt
Helse Fonna har i dag fem heile faste forskarstillingar (to 100% og seks 50%), i tillegg til seks 50% PhD-stipend og ett 50% postdoctor-stipend . Dette er finansiert av interne midlar.

Formidling
I 2024 var det 55 vitskaplege publikasjonar der ein eller fleire av forfattarane hadde adresse i Helse Fonna. I tillegg bidrog forskarane med formidling gjennom eksempelvis føredrag, posterpresentasjonar og fagfellevurderingar. Helse Fonna arrangerte saman med Høgskulen på Vestlandet *Forskningsdagane* i september 2024, der fleire forskingsprosjekt blei presenterte.

Brukarmedverknad i forskning
Det er etablert rutinar for brukarmedverknad i forskingsprosjekt. Nye prosjekt skal legge fram sin plan for brukarmedverknad i Helse Fonna sitt brukarutval. Eit stort fleirtal av prosjekta rapporterer at dei har brukarmedverknad. Det er stor variasjon i grad av brukarmedverknad, men fleire prosjekt rapporterer at brukarane er involvert i alle fasar i prosjektet, frå planlegging til publisering. Brukarutvalet skriv i sin kommentar til Årleg melding for Helse Fonna 2024: *Brukerutvalget ba i fjor om å bli tatt mer med i helseforetakets planlegging og gjennomføring av forskningsprosjekter. Denne oppfordringen er blitt fulgt godt opp og vi setter stor pris på å bli holdt løpende orientert og få komme med innspill til forskningsemner som kan ha betydning for våre pasienter, ikke minst i utviklingen kliniske studier i foretaket. Det gleder oss derfor at antall kliniske studier har økt betydelig dette året.*

Innovasjon
Helse Fonna har i 2024 hatt 50% ressurs som innovasjonsrådgjevar våren 2024 og 70% hausten 2024. Frå 2025 er denne ressursen auka 150%. Prosjekta som fekk tildeling i 2023 er godt i gang, og nye prosjektideaer blir følgt opp og forankra med tankte på utlysing av Helse Vest midlar i januar 2025. Helse Fonna har fleire innovasjonsprosjekt med mål om komme fram til personellsparande løysingar, til dømes tilrettelegging for meir persontilpassa oppfølging av pasientar med beinbrot og barn med diabetes. Her blir digitale verktøy tatt i bruk.

I 2024 hadde Helse Fonna åtte pågåande innovasjonsprosjekt. Helse Fonna nyttar Idémottaket for innmelding og oppfølging av innovasjonsidéar og -prosjekt.

Helse Fonna inngjekk ny avtale med Valide som teknologioverføringsselskap (TTO) i 2024.

Sikkerheit og beredskap

Beredskap og sikkerhetsarbeidet i Helse Fonna har i 2024 vore del av leiinga si gjennomgong. Målsetting for arbeidet har vore å strukturere arbeidet og sikre involvering ut i organisasjonen. Det er utarbeida malar for avdelingsvis revidering av beredskapsplanar, og beredskap har vore tema på avdelingsmøter i fleire klinikkar. I revisjonsarbeidet er malar og metodar for arbeidet testa ut på enkeltavdelingar. Overordna beredskapsplan er revidert, og arbeid med revisjon av avdelingsvise planar pågår. Beredskapshendingar i Helse Fonna har i stor grad vore handtering knytt til varsel om ekstremvær i regionen. Dette har inkludert flytting og oppbemanning av

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

ressursar prehospitalt, og sikring av transport for nødvendig helsepersonell. Beredskapsarbeid har også vore å bistå aktivt i handtering av hendingar som ikkje har utløyst beredskap,

Kriser og krig i Europa påverkar arbeidet med beredskap regionalt og lokalt, og beredskapsarbeidet i Helse Fonna er styrka gjennom året. Samarbeid med kommunane om beredskap er viktig i føretaket sitt beredskapsarbeid, og kontakten med kommunane om beredskap er auka i 2024. Frametter vil fokus vera å få på plass reviderte avdelingsvise planar, bidra aktivt i utarbeiding av regionale beredskapsplanar og fortsette med evaluering og læring etter hendingar og øvingar. Målet er å sikre ein robust og responsiv beredskap som kan handtere både lokale og regionale utfordringar.

Informasjonssikkerheit

Helse Fonna har implementert nytt styringssystem for informasjonssikkerheit og personvern med tilnærming til NSMs grunnprinsipp. Dette gir eit betre grunnlag for bruk og utvikling av IKT-infrastruktur. Det er implementert sårbarheitsskanning av nettverk og IKT-infrastruktur til dei medisintekniske miljøa for Haugesund sjukehus. Det er oppretta eit team som handterer sårbarheiter frå sårbarheitsskanning og som kjem frå HelseCERT.

Det har vorte utført ein risikoanalyse på "totalt bortfall av IKT" som har teke for seg alle delar av infrastrukturen som blir påverka av eit slikt bortfall. Det er starta med å sjå på risikoane for å finna tiltak som kan redusera desse. Det blir også gjennomført risikoanalysar på alle nye system og utstyr som skal inn i Helse Fonna si infrastruktur.

Informasjonssikkerheitsleiar og beredskapsleiar har delteke i den regionale arbeidsgruppa for å utarbeida delplan for IKT-beredskap.

Helse Fonna har delteke i den regionale arbeidsgruppa for regionale tiltak. Det er også som eit resultat av dette oppretta eiga arbeidsgruppe for med.tek-nettverk som Helse Fonna deltek i. Som oppfølging av arbeidet i den regionale arbeidsgruppa er det oppretta lokale tiltak som det er jobba med igjennom 2023 og 2024:

- Kartlegge risiko i alle system og løysingar i lokal infrastruktur
- Etablering av forenkla risikovurdering
- Identifisera nettverkssegment for sårbarhetscan
- Etablering kjerneteam for sårbarheitsagering
- Etablering av systemeigarskap- og systemansvarsrutinar
- Oppdatera systemeigarskap i systemporteføljen
- Risikovurdering av "totalt bortfall IKT"
- Lokal tilpassing og etablering av revidert styringssystem for informasjonstryggleik
- Utviding og etablering av regelmessig sårbarheitsskanning

Fleire av tiltaka er implementert og gir Helse Fonna betre oversikt over lokale system og eit betre grunnlag for å jobbe med å minimere sårbarheitsvektorar. Vidare er det planlagd at rapportering og oppfølging av fleire av tiltaka skal gjerast av Regionalt sikkerheitsutval, då mange av tiltaka krev kontinuerleg arbeid.

Medarbeidarar

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID: F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Forbetring
Føretaket gjennomførte for 7. gang den årlege nasjonale medarbeidarundersøkinga, ForBedring i starten av året. Alle einingane kartlegg både arbeidsmiljø, HMS og kultur for pasienttryggleik. Svarprosent for Helse Fonna var i 2024 73,4%, som var omlag 2 prosent lågare enn 2023. Det vart gjennomført informasjonsmøte for leiarar, verneombod og tillitsvalde på alle sjukehusa i forkant av publisering. ForBedring 2024 viste høgt engasjement blant medarbeidarane og høge poengskår for leiarane. Undersøkinga viste samstundes lågare poengskår enn referansen når det gjeld temaet om arbeidsforhold. Kartlegginga blir følgt opp med at kvar eining gjennomfører risikovurdering av HMS og pasientsikkerheit i sitt arbeidsmiljø, og følger opp med eigen handlingsplan i Synergi. Ei oppsummering av resultata blir gjennomgått i direktørmøte, AMU og i styremøte.

Sjukefråvær
Helse Fonna arbeider systematisk med oppfølging av sjukemelde. Næraste leiar har ansvaret, og ved behov bidreg avdeling for personal- og organisasjon og/eller bedriftshelsetenesta.

Utvikling i sjukefråvær (interregional indikator):

	2022	2023	2024
Gjennomsnittleg samla sjukefråvær	8,5%	8,5%	8,3%
Kortidsfråvær	3,1%	2,5%	2,2%
Langtidsfråvær	5,4%	6,1%	6,1%
Eigenmeldt sjukefråvær	2,0%	1,5%	1,3%
Legemeldt sjukefråvær	6,5%	7,0%	7,0%

Utvikling sjukefråvær (interregional indikator SSB)

	2022	2023	2024
Gjennomsnittleg samla sjukefråvær	7,6%	7,7%	7,5%
Korttidsfråvær	2,8%	2,2%	2,0%
Langtidsfråvær	4,8%	5,5%	5,5%
Eigenmeldt sjukefråvær	1,8%	1,4%	1,2%
Legemeldt sjukefråvær	5,8%	6,3%	6,3%

SSB valte for nokre år sidan å endre sjukefråværsstatistikken sin. Årsaka til endringa er utviding av feriefritid, som aukar med alderen. I tillegg blir ferien avvikla annleis no enn for dei siste 10–20 åra. Dei regionale helseføretaka har derfor bestemt å harmonisere sjukefråværsstatistikken sin med SSB. SSB korrigerer ikkje for ferie eller utdanningspermisjon ved berekning av sjukefråværsprosent. For helseføretaka vil det i praksis bety at summen i nemnaren på den nye sjukefråværsprosenten vil vere høgare enn det har vore til no. Det betyr igjen at for enkelte månader med mykje ferie, vil sjukefråværsprosenten vise noko lågare sjukefråværsprosent enn tidlegare. Den nye indikatoren påverkar berre sjukefråværsprosenten og ikkje sjukefråværsdagar. Det vil bli rapportert på begge indikatorar fram til om med mars 2025.

Helse Fonna samarbeider tett med NAV arbeidslivsenter gjennom IA avtalen. Vi arbeider både på individ- og gruppenivå med mål om å redusere sjukefråværet. Det er sett ned ei ressursgruppe som består av representantar frå tillitsvalde, verneombod, BHT, personal- og organisasjon og NAV arbeidslivsenter. Gjennom samarbeidet er piloten «Innsatsteam» satt i gang i klinikk for medisin Haugesund og Odda. «Innsatsteam» består av representantar frå NAV, rådgjevar frå HR, tillitsvalt og verneombod. Representantane gir råd og rettleiing til leiar.

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Hausten 2023 korrigerte HF rutinen for sjukefråvær for meir å tydeleggjera leiar sine oppgåver i sjukefråværsløpet. I 2024 har HR hatt systematisk opplæring til alle sjukehusa i føretaket. Innhaldet har vore informasjon om sjukefråværshandtering og opplæring i rutine for oppfølging av tilsette som har sjukefråvær. Det er utarbeida ei eiga intranettside for sjukefråværsarbeid og IA arbeid, slik at leiar lettare kan finna nødvendig informasjon. Bransjeprogrammet for IA i sjukehus, «Der skoen trykker», er også eit av tiltaka som utvalde einingar deltar i. Dette har i 2024 vist gode resultat. Sjukefråværet har frå juni 2024 vore lågare enn dei tidlegare åra for same periode.

Kompetanseutvikling

Føretaket har vedteke ein strategisk kompetanseplan for Helse Fonna 2021–2026. Planen legg føringar for korleis føretaket strategisk skal planleggje for å sikre tilstrekkeleg kompetanse og rett kompetansesamansetjing gjennom å utdanne, rekruttere, behalde og leggje til rette for forsking, fagutvikling og livslang læring. Planen er eit verktøy for å bidra til systematisk planlegging og utvikling av kompetanse- og utdanningstiltak, og sikre at tiltaka er målretta og i samsvar med føretaket sitt behov. Planen har hovudfokus på dei kliniske fagområda. Den strategiske kompetanseplanen er i tråd med strategiarbeidet for kompetanse i Helse Vest og i samsvar med føringane i føretaket sin utviklingsplan. Planen har identifisert ulike tiltaksområde for oppfølging.

Kvart år blir det gjennomført eit stort omfang av internundervisning og kursdagar med fagretta kompetansehevande tiltak for medarbeidarane i dei ulike klinikkane. E-læring blir òg i stor grad nytta som læringsmetode. Læringsportalen inneheld ei lang rekkje kurs som alle medarbeidarar har tilgang til. Nokre av kursa er obligatoriske og lovpålagde for grupper av tilsette. Status på gjennomføring kan til ei kvar tid hentast ut på alle nivå i organisasjonen. Det vart gjennomført 21.181 kurs via e-læring og 1.021 kurs via klasserom i 2024. Føretaket har ei aktiv rolle i kva nye e-læringskurs som skal utviklast i regionen, og deltek i regionalt samarbeid knytt til drift og utvikling av Læringsportalen.

Kompetanseportalen blir nytta til å dokumentere kompetanse hos medarbeidarane gjennom regionale, sentrale og lokale kompetanseplanar som blir delte til den enkelte eller grupper av medarbeidarar. Leiarane kan nytte dette for å identifisere behov for vidare opplæring og utvikling hjå medarbeidarane sine. Medarbeidarsamtalen skal òg dokumenterast i Kompetanseportalen. Det er utarbeidd ein sentral plan for leiarar i Helse Fonna som inneheld både regionale og lokale krav. Planen er tildelt alle leiarar og er eit supplement til leiaropplæring for nytilsette leiarar.

Kompetanseportalen er det nasjonale dokumentasjonsverktøyet for oppnådde læringsmål for legar i spesialisering (LIS). Portalen er òg tatt i bruk for å dokumentere kompetansemål for lærlingar i ambulansetenesta, helsefag og reinhald. For jordmorstudentar er dokumentasjonsverktøyet tatt i bruk i Helse Vest.

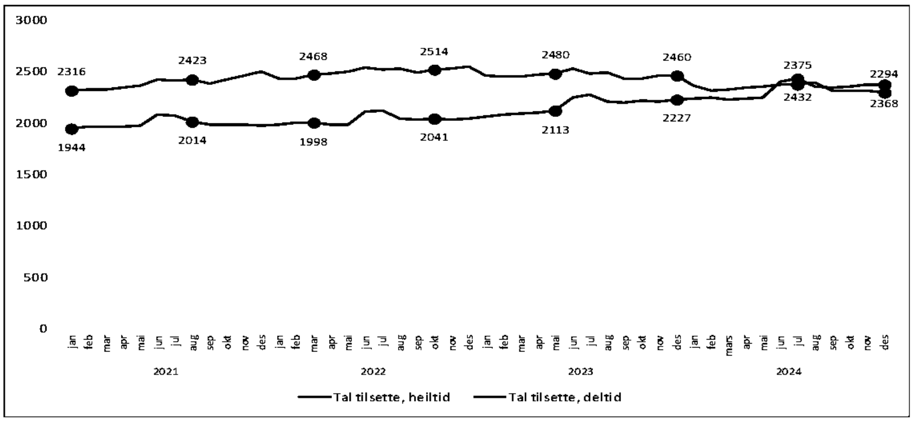
Heiltid og oppgåvedeling

Oppfølging av klinikkane i Helse Fonna syner at heiltidsarbeidet er godt integrert i drift. Både leiarar og tillitsvalde har fokus på dette. Det har vore ein positiv utvikling på tal heiltid dei siste åra. Føretaket arbeidar også med bemanningsplanar med langvakter, som igjen legg godt til rette for heile stillingar.

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID: F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Figuren syner utviklinga for tilsettingar i heiltid og deltid:



Det er eit fokus i føretaket på å sikre god oppgåvedeling og å rekruttere mellom anna helsefagarbeidarar og andre fagarbeidargrupper, som til dømes portør. I regi av HR-avdelinga i føretaket er det sett i gang eit prosjekt for utvikle oppgåvedelinga mellom sjukepleiar og helsefagarbeidar. Prosjektet tar utgangspunkt i opplæring i konkrete arbeidsoppgåver for å sikre god kompetanseoverføring til nye arbeidsoppgåver. For å auke heiltid er det viktig å sjå på oppgåvedeling saman med tenestestyrte bemanningsplanar, og dette er eit fokusområde framover.

Etterleving av lov- og avtaleverk om arbeidstid
Einingane rapporterer jamleg på tiltak knytt til etterleving av lov- og avtaleverk om arbeidstid. Dette blir også lagd fram for arbeidsmiljøutvalet. Dei tre vanlegaste årsakene til brot på reglar for arbeidstid i 2024 har vore: Mangel på naudsynt kompetanse, akutt sjukdom og endring i aktivitet. Dette har vært likt dei 6 siste åra. Dei fire hyppigaste typane brot på arbeidstidsreglane i 2024 er maksimum timetal per veke, arbeidsfri før vakt, samla tid per dag og vekefri. Den prosentvise fordelinga av dei fire typane brot er relativt stabil per år, der vekefri utgjer den største delen i 2024. Rapporten viser at Helse Fonna har ein nedgang i moglege AML-brot i perioden 2023 – 2024. Vi hadde ein lita auke frå 2022-2023 på ca. 1400 moglege AML-brot, men i 2024 er det tilsvarande som 2022.

Dialog og drøfting
Det er tette og systematiske møter mellom leiing, føretakstillitsvalde/tillitsvalde og føretaksverneombod/verneombod på alle nivå i organisasjonen. Disse møta er eit godt grunnlag for informasjon, dialog og medverknad om forhold som er viktige for arbeidsmiljøet og utviklinga av føretaket. I tillegg til føretakshovudverneombod er det klinikkverneombod i alle klinikkar og verneombod fordelt i oversiktlege område i alle einingar. Det er om lag 80 verneombod i føretaket.

Utdanning

Føretaket har eit nært og godt samarbeid med relevante høgskular og universitet, særleg med Høgskulen på Vestlandet (HVL) ved campus Haugesund, Stord og Bergen, samt Universitetet i Bergen. Det er etablert institusjonelt samarbeid om utdanning mellom føretaket og HVL på nivå 1, nivå 2 og nivå 3. Nivå 3-samarbeidet er fagspesifikt og omfattar mellom anna arbeid med utfordringar knytt til gjennomføring av praksis.

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Tilsvarande er det etablert institusjonelt samarbeid på nivå 1 og 2 innan forsking. Desse avtalane regulerer samhandlingsforma mellom aktørane, samt kven som skal representere partane i dei ulike fora. Føretaket deltek med representantar i to regionale samarbeidsorgan mellom universitet/høgskule og helseføretak: eitt for utdanning og eitt for forsking og innovasjon.

Studentar og lærlingar har eigne rettleiarar i einingane der praksisstudia blir gjennomførte. Nokre einingar har tilsette med delar av stillinga øyremerkt for studentrettleiing og oppfølging. Det er eit ønskje om å ha fleire tilsette med særskilt ansvar for koordinering, rettleiing og oppfølging av studentar. Einingar som har tilsette i slike funksjonar opplever mindre press på praksisrettleiarane, og studentane gir gode tilbakemeldingar på praksisopplevinga. Universitetet i Bergen har eigne ressursar tilsett i føretaket for oppfølging av studentar i medisinutdanninga.

Det er ei forventing om at praksisrettleiarar på sjukehusa har formell utdanning innan rettleiing, og utdanningsinstitusjonane tilbyr slik utdanning som eit emne på 10 studiepoeng kvart semester. Målet er å auke gjennomføringa av denne utdanninga, og eit av tiltaka som er gjort for å auke rettleiarkompetansen i Helse Vest er å tilby 10 e-læringskurs innan studentrettleiing. Fleire føretak, inkludert Helse Fonna, planlegg nettverkssamlingar for studentrettleiarar med fagleg påfyll i ein travel kvardag.

Hausten 2024 vart det starta eit pilotprosjekt for ny organisering av sjukepleiestudentar i praksis, etter tilrådingar frå den regionale arbeidsgruppa som har arbeidd med dette. Ein går frå å ha to praksisperiodar innan medisin og kirurgi til å ha éin lengre periode innan anten medisin eller kirurgi, og i tillegg ha større fokus på samhandling mellom kommune- og spesialisthelsetenesta. Denne omlegginga frå to til ein praksisperiode per sjukepleiarstudent i føretaket gir stort utslag på talet på praksisperiodar som vert rapporterte inn. I tillegg har sjukepleiekulla vore historisk låge dei siste åra, noko som òg påverkar totaltalet.

Universitet i Bergen har eigne ressursar tilsett i føretaket, til oppfølging av studentar i medisin-utdanninga.

I 2024 har føretaket hatt omlag 1100 praksisperiodar (ein student kan gjennomføre fleire praksisperiodar) i praksis-/utdanningsløp frå universitet, høgskular og vidaregåande skular. Tabellen under syner korleis dette fordeler seg på dei ulike utdanningsnivåa:

Utdanningsnivå	**Tal på praksisperiodar i 2023**	**Tal på praksisperiodar i 2024**
Vidaregåande opplæring	77	75
Opp til bachelornivå	517	412
Opp til masternivå	181	137
Spesialistutdanning (LIS 1-3 og psykologar)	473	487
Sum	**1248**	**1111**

Rekrutteringsutfordringane føretaket står overfor, har aktualisert behovet for å utdanne, rekruttere og behalde helsepersonell, særleg tilgangen til tilstrekkeleg fagleg kapasitet for spesialsjukepleiarar. For fleire av utdanningsgruppene er det ein høg alderssamansetjing, samtidig som det er krevjande å rekruttere til ledige stillingar. For å sikre rekruttering til utdanningane blir det inngått avtalar om utdanningsstillingar med lønn, samt bindingstid etter fullført utdanningsløp. I 2024 fekk Helse Fonna tilsett fleire i utdanningsstillingar enn nokon gong før, og HVL campus Haugesund har fylt opp studieplassane innan anestesi og operasjon. Intensivutdanninga har ikkje klart å fylle opp studieplassane sine over fleire år, noko som påverkar Helse Fonna negativt med omsyn til rekruttering av intensivsjukepleiarar. I 2024 vart kvoteordninga som vart innført i 2023, og som innebar at føretaket var sikra inntil halvparten av

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

studieplassane på kvar studieretning og studiestad, tatt bort, men Helse Fonna har likevel avtale med nesten 100 % av studentane.

Tabell under syner korleis tilsetting i utdanningsstillingar fordeler seg innan dei ulike spesialutdanningane hausten 2024. Det er ei auke på 11 utdanningsstillingar frå 2023.

Spesialisering	Utdanningsstilling Haugesund	Utdanningsstilling Stord	Utdanningsstilling Odda
Master i jordmorfag	4	1	1
Anestesisjukepleie	5		
Intensivsjukepleie	6	1	1
Operasjonssjukepleie	4	2	0
Kreftsjukepleie	3	2	
Sum	**22**	**6**	**2**

I 2024 har føretaket også hatt medarbeidarar under vidareutdanningar på deltid innan psykisk helse og rusarbeid, geriatrisk sjukepleie, palliativ sjukepleie, relasjonelt arbeid med sorg, traume og livsmeistring, akuttmedisinsk sjukepleie, nyfødt sjukepleie, nevrosjukepleie, lungesjukepleie og stomi- og kontinenssjukepleie.

Føretaket har i 2024 hatt totalt 46 stillingar for lærlingar:

- 19 helsefagarbeidar
- 24 ambulansefagarbeidar
- 2 ernæringskokk
- 1 vaskerioperatør

Helse Fonna er godkjent lærebedrift for reinhaldsoperatør, Føretaket arbeidar med godkjenningar i fleire nye fag, og kartlegging av ufaglærte medarbeidarar som kan inngå i eit fagbrevforløp.

I 2024 blei det tilsett 12 nye trainee-sjukepleiarar for ein traineeperiode på to år. 10 i Haugesund og 2 på Stord. Traineeordninga er viktig for å rekruttere til faste stillingar i føretaket.

Føretaket har til ei kvar tid legar og psykologar i spesialiseringsløp innan medisinske spesialitetar. Etter forskrift om spesialistutdanning og spesialistgodkjenning for legar og tannlegar er Helse Fonna innvilga godkjenning som utdanningsverksemd av Helsedirektoratet for 19 medisinske spesialitetar. I tillegg er 8 medisinske spesialitetar under handsaming i Helsedirektoratet. For desse har føretaket ein midlertidig godkjenning.

Det vert kontinuerleg arbeidd med forbetring av utdanningsmodellen for legespesialistar og forbetring av utdanningsløpet for desse, for å sikre høgast mogleg kvalitet på spesialistar.. I fleire fag er deler av internundervisninga felles mellom sjukehusa i regionen. Betydning av planlagt og god rettleiing, supervisjon, kompetansevurdering i vurderingskollegium er særleg vektlagt. Dette blir gjort i tett samarbeid med det regionale utdanningssenter i Helse Vest (RegUt).

Føretaket har utdanningskoordinerande overlege i 20 prosent stilling og utdanningsansvarlege overlegar i alle spesialitetar. Det blir gjennomført kurs i medisinsk rettleiingspedagogikk og kurs i kommunikasjon for legar i spesialisering «4 gode vanar».. Helse Fonna deltek aktivt i dei regionale basiskursa for legar i spesialisering.

Ein plan med tiltak for berekraftig LIS-utdanning er utarbeidd i Helse Fonna. Målet med arbeidet er å sikre høg kvalitet i utdanninga og samtidig rekruttere legar til føretaket. Dette skal oppnåast ved å gjere helseføretaket konkurransedyktig og attraktivt for LIS, samt å utnytte våre styrkar som eit helseføretak med små og mellomstore sjukehus. I samband med den nasjonale auken i

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

talet på LIS1stillingar i 2024 fekk Helse Fonna to ekstra LIS1-stilling våren 2024, og to ekstra stillingar hausten 2024., Totalt ei i auke på fire LIS1 stillingar i 2024. Helse Fonna har dermed 51 LIS1stillingar i 2024.

HMS

Helse Fonna arbeider etter vedtekne mål for HMS arbeidet basert på HMS strategien i Helse Vest.

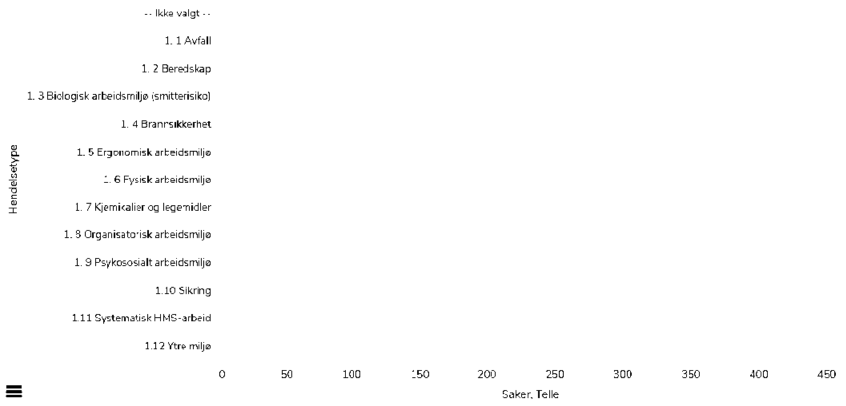
Overordna handlingsplan
Helse Fonna har ein overordna handlingsplan for HMS, pasientsikkerheit og ytre miljø. Målet med planen er å redusera risikoforholda i føretaket over tid. Planen vart revidert i 2024, og blir no følgt opp ved oppgåvestyring i M365. Dette gir god kontroll over overordna og klinikkvis status og sikrar god progresjon på tiltaka. Planen bygger på klinikkane sine risikovurderingar og handlingsplanar etter ForBedringsundersøkinga og er delt inn i ti ulike målgrupper. Trygge arbeidsplassar for medarbeidarar, kompetanse leiarar og medarbeidarar, behalde og rekruttera medarbeidarar, klima og miljø, internkontroll, innkjøp, teamsamarbeidsklima, 5 på topp (digitalisering, beredskap, legemiddelområda, uønska variasjon og prioritering, behalde og rekruttera medarbeidarar), smittevern, kontroll legemiddelområda. Den overordna handlingsplanen blir følgt opp i ulike fora gjennom året.

AMU
Arbeidsmiljøutvalet(AMU) i Helse Fonna er eit overordna arbeidsmiljøutval og bygger på samansetning og oppgåver etter arbeidsmiljølova kapittel 7. Utvalet har hatt 9 møter i 2024. Sakskartet er i hovudsak basert på AMU sitt årshjul. Klinikkdirektørane presenterer årleg korleis det vert arbeidd med det systematisk HMS arbeidet i klinikken.

Uønska HMS hendingar
Talet på uønska HMS hendingar i Synergi var på 1371 i 2024.Det blir jamleg rapportert på uønska HMS hendingar til AMU og til styret i Helse Fonna.

Flest uønska hendingar vart ført under psykososialt, organisatorisk og fysisk arbeidsmiljø

Figuren under viser tal og type HMS-hendingar 2024:



16

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Arbeidsmiljøseminar og arbeidsmiljøpris
Det årlege arbeidsmiljøseminaret vart arrangert 26.04.2024 i Edda kino, Haugesund. Tema og føredragshaldarar var Tor Haugnes, økonom og historikar, med tema endring, innovasjon og læring, Marianne Nordhov, barnelege, med tema RÅBRA eit positivt avvikssystem og Hilde Christiansen, direktør MOT avdelinga Helse Vest, med tema kommunikasjon, samarbeid og partsamarbeid.

Kvart år vert det delt ut ein arbeidsmiljøpris i Helse Fonna. Vinnarane av prisen i 2024 var Avdeling for helsedata som fortalte om det gode arbeidsmiljøarbeidet de har gjort.

HMS opplæring
Både HMS kurs for leiarar og grunnopplæring i HMS for verneombod og AMU medlemmar vart gjennomført i 2024. I tillegg er det gjennom året gjennomført fleire arbeidsmiljøsamlingar og ulike undervisningar med tema HMS og arbeidsmiljø for einingane i føretaket.

Kollegastøtteordning
Helse Fonna har ein organisert kollegastøtteordning. Føretaket har rundt 65 kollegastøtter som alle ønsker å bidra til eit tryggare og betre arbeidsmiljø. Desse skal yte støtte, omsorg og hjelp til sine kollegaer etter alvorlege hendingar. Kollegastøttene får opplæring, og har tilbod om årleg samling for erfarings- og kompetansedeling. BHT er rettleiar for kollegastøttene i føretaket.

Miljø

Føretaket tek samfunnsansvaret sitt og arbeider kontinuerleg med å førebygge og redusere miljøpåverknad frå eiga verksemd og dei tenestene ein yter. Føretaket styrer sitt klima, miljø og berekraftsarbeid gjennom det systematiske styringssystemet for miljø basert på den internasjonale standarden ISO 14001:2015. Føretaket blir årleg revidert og sertifisert av eit eksternt selskap. Siste eksterne revisjon ble gjennomført oktober 2024. Føretaket har gjennomført interne revisjonar i samsvar med revisjonsplan for miljøstyring i 2024.

Det er utarbeida eit felles rammeverk for miljø- og berekraft i spesialisthelsetenesta som skal bidra til å strukturere og samordne arbeidet med miljø- og berekraft i helseføretaka for å fremje god helse og redusere klimautslepp gjennom miljøvennleg drift, sjå Spesialisthelsetjenestens rammeverk for samfunnsansvar.

Formålet med rammeverket er å klargjere kva rammer/føringar som gjeld for området og korleis spesialisthelsetenesta arbeider med samfunnsansvaret. Ei berekraftig helseteneste skal også redusere negativ påverknad på miljø og klima frå eiga drift. Hensikta er å styrke innsatsen lokalt, regionalt og nasjonalt ved felles målområde, forankringsprosesserer og aktivitetar.

Føretaket har vedteke ein miljøpolitikk som gir både retning og strategi for verdivala for eit betre klima og miljø. Overordna miljømål for perioden 2021-2024:

- Redusere føretaket sine CO2-utslepp
- Optimal bruk av legemidlar og kjemikaliar
- Redusere miljø- og klimapåverknad frå anskaffingar
- Redusere bruk av naturressursar
- Miljøbevisste medarbeidarar

Spesialisthelsetenesta sin klimarekneskap er oppdatert med data for scope 1, 2 og 3. Ein har no fått eit oppdatert faktorsett både for fysiske data og økonomiske data i tråd med anbefalingane frå Asplan Viak. Nytt frå 2024 er at ein nå også rapporterer på utslippsbaner.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Føretaket rapporterer årleg til eit felles klimarekneskap for alle helseføretaka. Klimarekneskap for spesialisthelsetenesta blir publisert årleg i spesialisthelsetenesta sin rapport for samfunnsansvar.

Ein ser fortsatt miljøfordelar som følgje av færre fly- og bilreiser. I Helse Fonna har det vore ein merkbar auke i bruk av elektroniske møte både internt og eksternt, meir bruk av webinar og elektroniske pasientkonsultasjonar. Dette er både sparande for miljø, og gir ein meir effektiv ressursbruk av tilsette. Det arbeidast vidare med tiltak etter nasjonal indikator der andelen polikliniske konsultasjonar som blir gjennomført over video og telefon skal vere over 20 prosent innan 2030. Framover må ein vere meir opne for å dra nytte av alle dei fordelane teknologiske framsteg tilbyr. Noko som kan moliggjere ei meir berekraftig framtid for vår verksemd.

Likeverd, mangfald og likestilling

Helse Fonna arbeidar aktivt og målretta for å fremje lovens formål. Aktivitetane omfattar mellom anna rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremjing, utvikling/opplæring, tilrettelegging, kombinasjon av arbeid og familieliv, beskyttelse mot trakassering og kjønnsbasert vald i tillegg til andre relevante forhold.

Likestillings- og diskrimineringsarbeidet er forankra i føretakets ulike strategiar. Verktøy, opplæring, retningslinjer og rutinar er elles inkludert i personalpolitikken. Det er eit mål å oppnå ein balansert alders- og kjønnssamansetting, og å rekruttere kvalifiserte personar med innvandrarbakgrunn. Fokusområdet for mangfald og inkludering for føretaket i 2024:

- Leiarar på alle nivå skal ha merksemd på likestilling og mangfald, og ha høg kompetanse på alle former for diskriminering, og førebygge diskriminering
- Merksemd på tiltak som skal bidra til å auke mangfald i rekrutteringsarbeidet
- Nulltoleranse for mobbing, trakassering og diskriminering
- Skape likeverdige arbeids-, trivsels- og utviklingsmoglegheiter for kvinner og menn, fremje ein meir lik fordeling av begge kjønn i leiarstillingar og elles innanfor alle faggrupper og stillingsnivå
- Hindre at medarbeidar som får helseplager faller ut av arbeidsmiljøet og arbeide med livsfasepolitikken med hensikt på å auke pensjonsalderen

Helse Fonna er representert i det regionale arbeidet som gjeld likestilling, inkludering og mangfald. Ressursgruppa utarbeidar forslag til satsingsområde og tiltak for inkluderings-arbeidet i Helse Vest. Arbeidet skal vidare bidra til samordna rapportering og samla leggje til rette for å gjennomføre tiltak i dei respektive føretaka i regionen. Hovudmålet er å auke yrkesdeltaking frå personar med lengre opphald frå arbeidslivet eller som har nedsett funksjonsevne. Som del av dette arbeidet er det publisert e-læringsprogram for inkluderande rekruttering, som inngår i leiaropplæringa ved føretaket.

Rapport for likestilling, inkludering og mangfald ligg offentleg tilgjengeleg på føretaket sine nettsider - Likestillingsrapport - Helse Fonna HF.

Åpenhetsloven

Åpenhetsloven som tredde i kraft 1. juli 2022 skal fremje verksemder si respekt for grunnleggjande menneskerettar og anstendige arbeidsforhold. Helse Fonna HF er omfatta av åpenhetsloven og har eit pågåande arbeid med å implementere krava i lova. Styret har blitt orientert om status knytt til samfunnsansvar og implementering av openheitsloven. I saka ble

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

det gjort reie for dei tiltak ein planla å kartleggje for å kunne redusere risikoen for at det blir føretatt kjøp utanfor avtale.

I løpet av året har føretaket styrka ressursar og kompetanse knytt til innkjøp.

Det føreligg krav til alle føretak i regionen om at innan utgangen av 2025 skal 90 prosent av alle kjøp være forankra i ein lovleg avtale. Føretaket har påbyrja arbeidet med å registrere kjøp som er lovlege. Når arbeidet er gjennomført vil ein hente ut rapportar frå eit regionalt rapporterings-verktøy som vil gje oversikt over alle kjøp som er føretatt både innanfor og utanfor avtale. Denne oversikten vil være eit godt grunnlag når ein skal prioritere kvisleise område ein skal ha fokus på for å få etablert fleire lovlege avtalar. Føretaket meldar fortløpande inn behov for etablering av nye lovlege avtalar til Sjukehus som er ansvarleg for å gjennomføre anskaffingsprosessar i samsvar med lov og forskrift om offentlege anskaffingar.

I løpet av året har føretaket delteke i eit regionalt arbeid kor ein har utarbeida eit felles elæringskurs innanfor innkjøpsområdet. Målsetjinga er at kurset skal være obligatorisk for alle leirar. Ein planlegg også å gjennomføre ytterlegare opplæring av leirar innanfor innkjøpsområdet. Dette for at leirar på alle nivå skal få naudsynt kunnskap om innkjøp og forstå viktigheita av at ein følger gjeldande lov og forskrift.

Føretaket har eit godt og konstruktivt samarbeid med Sjukehusinnkjøp. Fagpersonell deltek i anskaffingsprosessane som gjennomførast og ein har høg fokus på at nye avtalar blir implementer.

Utgreiinga vert lagt tilgjengeleg på Helse Fonna sine nettsider Om oss - Helse Fonna HF når den er godkjent av styret.

Eigedomsutvikling

Føretaket disponerte ved utgangen av 2024 anslagsvis 174 111 kvadratmeter lokale, kor 11821 kvadratmeter er innleigd. Av det arealet føretaket leiger eksternt utgjer 3 613 kvadratmeter ambulanselokale. Føretaket har starta bygging av SydØst blokk ved Haugesund sjukehus. Eit bygg som vil utgjere 9 000 kvadratmeter. Deler av arealet ved Stord og Valen sjukehus er verna eller freda, noko som begrensar moglegheitene til å gjere endringar og tilpassingar.

I 2021 blei det gjennomført ein tilstandskartlegging i samsvar med føringane i Norsk Standard 3424. Denne kartlegginga blei oppdatert i 2023 og syner at bygningane til Helse Fonna samla har ei vekta tilstandsgrad på 1,51. Første kartlegging blei gjennomført i 2011 og da var vekta tilstandsgrad 1,9. Gjennomsnittet for alle helseføretak i Norge er ein tilstandsgrad på 1,5. Tilstandsgrad 0 og 1 er godkjent, medan 2 og 3 inneber behov for vedlikehaldstiltak.

Siste kartlegginga dokumenterer at det føreligg eit oppgraderingsbehov for eksisterande bygningsmasse som er kostnadsberekna til kr 2 075 milliardar fordelt over dei neste 10 åra. Tilstandskarlegging ble ikke gjennomført i 2024 da det ble utarbeidt en vedlikehaldsplan basert på tal frå 2023. Tiltak knytt til dette er dokumentert i egen plan som er utarbeidt.

HF og lokasjon	Areal for sum	Antall bygg	Samlet VTTG	Antall TG 3	Alder i 2023	Behov 0-5 år MNOK	Behov 5-10 år MNOK	Behov samlet MNOK
Helse Fonna HF	**147 202**	**41**	**1,51**	**537**	**45**	**1 218**	**776**	**1 995**
Haugesund	93 906	21		338	36	857	496	1 353
Odda	12 004	3		36	57	97	60	157
Stord	20 819	7		59	45	92	106	198
Valen	20 473	10		104	78	173	114	287
Totalt	**147 202**	**41**	**1,51**	**537**	**45**	**1 218**	**776**	**1 995**

* teknisk oppgraderingsbehov for kartlagt bygningsmasse

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

I siste kartlegging ble totalt 147 202 kvadratmeter kartlagt, medan føretaket sin eigedomsmasse utgjer omkring 162 290 kvadrat.

Større byggeprosjekt

ByggHgsd2020 v/Byggetrinn 1 med alle akuttfunksjonane ved Haugesund sjukehus blei innflytta og teken i bruk august 2021 som planlagd. Ombygging av eksisterande bygningsmasse med røntgenlaboratorium og nyfødtintensiv avdeling vart ferdigstilt og teken i bruk 2022. Restmidler frå byggetrinn 1 har vore nytta i 2023 til førebuingar for byggetrinn 2. Byggetrinn 2 ved Haugesund sjukehus blei framskunda og lån blei gitt over statsbudsjettet i 2022. Forprosjektrapporten tilhøyrande byggetrinn 2 blei ferdigbehandla og vedteken med revidert framdriftsplan januar 2023 i styret i Helse Fonna HF og februar 2023 i styret Helse Vest RHF.

Byggetrinn 2 inneber eit nytt påbygg med sengepostar i 3 etasjar over noverande S-blokk og på nye fundament i 7 etasjar som erstatning for delar av dagens Ø-blokk. I tillegg vert to etasjar i S-blokk bygde om til sengepostar som vil henge saman med sengepostar i nye SØ-blokk. Arbeidet med byggetrinn 2 er delt inn i tre entreprisar. Forsterkningsarbeidet som blei tatt inn som ein del av ombygginga i BT 1, Hovudentreprisen E01 med asbestsanering, teknisk fråkopling og riving av Ø blokk samt grunnarbeid, Og Totalentreprise for nybygg, tilbygg og ombygging. Arbeid med forsterkning og hovudentreprisa vart begge ferdigstilt tidleg 2024 som planlagt. Kontrakt for Totalentreprisen E02 vart signert oktober 2023 og asjølve bygglerbeidet starta opp mars 2024 med planlagd innflytting 2027. Det er same prosjektorganisasjon ByggHgsd2020 som vert nytta i byggetrinn 2 som var i byggetrinn 1, noko som gjer at erfaringar og kompetanse kan takast med vidare. Etter ferdigstilt bygging vil desse sengepostane flytte inn i nytt areal tilpassa klinisk senter funksjon :

- Nevrologi/slag
- Eldremedisin
- Infeksjon
- Gastromedisin/nefrologi
- Barne og ungdomseining
- Hjarte/NIV/MIO
- Hematologi/onkologi/palliasjon

Etter innflytting nybygg vil ein ha ombygging mellom anna i M blokk for gastrosenter poliklinikk og dagbehandling for både kirurgi og medisin.

Sjukehusutbygginga er i 2024 i tråd med framdrift og budsjett.

Helse Fonna fekk våren 2023 førespurnad om å etablere areal for Eindoseanlegg ved Haugesund Sjukehus i Helse Fonna som skulle kunne dekke heile Helse Vest. Eindosefabrikken vart etablert i U2 S blokk ved Haugesund Sjukehus på 466 m^2 med dei naudsynte romma Sjukehusapoteka Vest treng for å dekke denne funksjonen. Det er og lagt inn moglegheit for utviding av utstyrsparken innafor tildelt areal. Eindoseanlegget sto ferdig som planlagt april 2024 innafor tid og budsjett. Det er Sjukehusapoteka Vest som skaffar utstyret.

Investeringar, finansiering og likviditet

Investeringar
Helse Fonna har investert for 395,3 millionar kroner, kor byggetrinn 2 utgjer 343,6 millionar kroner. Investering i byggetrinn 2 utgjer 87% av total investering i 2024.

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Investeringar utanom byggetrinn 2 består hovudsakleg av investeringar gjort i medisinsk teknisk ustyr og bygningsmasse knytt til nødvendig vedlikehald og oppgraderingar i sjukehusa.

Finansiering og likviditet
Netto likviditetsbehaldning per 31.12. 2024 var 10,5 millionar kroner, av dette er 107,6 millionar kroner bundne skattemidlar. Innvilga driftskredittramme er 31.12.2024 på 584,1 millionar kroner. Totalkapitalen i føretaket utgjorde 4 668,1 millionar kroner per 31.12.2024. Balanseført eigenkapital per 31.12. 2024 var 1 980,2 millionar kroner eller 42% av totalkapitalen.

Føretaket har lån frå Helse Vest RHF på totalt 1 579,5 millionar kroner ved utgangen av 2024. Dette er delvis finansiering av investeringar.

Årsresultat og disponeringar

Generelt om rekneskapen
Rekneskapen for 2024 er sett opp i samsvar med rekneskapsloven av 1998 og god rekneskapsskikk. Rekneskapen for året omfattar resultatrekneskap, balanse, kontantstraumoppstilling og noteopplysningar. Rekneskapen er bygd på grunnleggjande prinsipp for rekneskap i samsvar med god norsk rekneskapsskikk; transaksjonsprinsippet, oppteningsprinsippet, samanstillingsprinsippet, varsemdsprinsippet, kongruensprinsippet, sikring, beste anslag, konsistent bruk av prinsipp og føresetnad om fortsett drift. Ved utarbeiding av rekneskapen må leiinga bygge på føresetnader og anslag som vil påverke rekneskapsførte verdiar av eigedelar, gjeld, inntekter og kostnader, samt noteopplysningar og forpliktingar med vilkår. Faktiske tal kan avvike frå dei opphavlege anslaga. Pensjonsordninga tilfredsstiller krava i lov om obligatorisk tenestepensjon.

Resultat
Rekneskapsåret 2024 er det 22. driftsåret til Helse Fonna. Føretaket får midlar frå staten, dels som fast tilskot til drift, beredskap og infrastruktur, og dels som innsatsstyrt finansiering (ISF) basert på prising av utførte tenester.

Helse Fonna hadde i 2024 ei omsetning på 4 854 millionar kroner, mot 4 452 millionar kroner for 2023. Av inntekta i 2024 var 1 285 millionar kroner pasientrelatert inntekt inkl. ISF, 3 479 millionar kroner var rammefinansering og dei resterande 89 millionar kroner var andre inntekter.

Helse Fonna fekk eit årsresultat i 2024 på minus 47,9 millionar kroner. Ut frå eit budsjettert null-resultat gir dette eit negativt avvik samanlikna mot budsjett på 47,9 millionar kroner. Føretaket har som oppgåve å yte helsetenester innanfor ramma av tildelte ressursar (budsjett). Det er kostnader til lønn og personal og kostnader til kjøp av helsetenester som syner stort avvik mot budsjett i 2024.

Nedskrivingar
Det er ikkje føretatt nedskrivingar i rekneskapen for 2024.

Kontantstraumoppstilling
Netto kontantstraum frå operasjonell aktivitetar var i 2024 på 74,5 millionar kroner. Hovudelementa i dette forutan årsresultatet var avskrivingar på 215,9 millionar kroner, endring i omløpsmidlar på -69,9 millionar kroner og endringar i kortsiktig gjeld med -28,7 millionar kroner. Med netto kontantstraum frå finansieringsaktiviteter, er resten av årets opptente evne

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

til eigenfinansieringar overført til 2025. Talet er lågare enn det som er tatt opp i ny lån gjennom året og finansieringsevner er dermed noko redusert.

Det er inga vesentlege uvisse og ekstraordinære forhold i rekneskapen for 2024.

Årsresultatet gav eit underskot på 47,9 millionar kroner og styret foreslår at dette blir dekka av annan eigenkapital.

Framleis drift

Frå 01.01.2002 vart det godkjent avtale med Helse Vest RHF om leveranse av spesialisthelsetenester. I samsvar med regnskapslova §3-3 vert det stadfesta at forutsetningane om framleis drift er til stades og er lagt til grunn ved avlegging av årsrekneskapen. Statens ansvar for helseføretaka er regulert i Lov om helseføretak. Konkurs og gjeldsforhandling etter konkurslova kan ikkje opnast for helseføretak, jf. lovens §5.

Styret har gjennom fleire vedtak utrykt bekymring for den økonomiske bereevna, og understreka behovet for å sikre overskot frå drifta for å kunne utvikle verksemda framover. Det er iverksett ei rekke tiltak for å redusere det økonomiske avviket og sikre langsiktig berekraft og desse tiltaka fortsett gjennom kommande år medan styret følg utviklinga tett.

Styret si oppfatning er at det framleis er grunnlag for vidare drift.

Styret

Styret i Helse Fonna HF per 31.12.2024:
Petter Steen jr. – styreleiar
Anne Sissel Faugstad – nestleiar
Helga Arianson – medlem
Heiko Bratke – medlem
Nina Budal – medlem
Kjersti Follesø – medlem
Monica Lindseth – medlem
Per Karlsen – medlem
Ingvill Skogseth – medlem
Andrika Hagfjäll-Lande – medlem
Jo Eikeland Roald - medlem

Morten Lyngås Føyen var styremedlem til og med 25.10.2024, og vart då erstatta av Monica Lindseth.

Det vart gjennomført 5 føretaksmøte og 8 styremøte i 2024 der det vart behandla 111 saker. Styret har delteke på tre styreseminar. To av seminara var felles med styret i Helse Vest RHF og dei andre HF-styra.

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

Haugesund, 27.03.2025
Styret for Helse Fonna HF

Petter Steen jr. Styreleiar	**Anne Sissel Faugstad** Styremedlem	**Per Karlsen** Styremedlem
Kjersti Follesøe Styremedlem	**Helga Arianson** Styremedlem	**Ingvill Skogseth** Styremedlem
Jo Eikeland Roald Styremedlem	**Gloria M. Hauan** Styremedlem	**Heiko Bratke** Styremedlem
Jorge E. M. Del Pino Styremedlem	**Andrika S. L. Hagfjäll-Lande** Styremedlem	**Anders Hovland** Administrerande direktør

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
F95E7AB25E8C484A9449397CF4F5CC1F

BDO AS
Luramyrveien 40
Postboks 1107
4391 Sandnes

Til foretaksmøtet i Helse Fonna HF

Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse om rapport om lønn og annen godtgjørelse til ledende personer

Konklusjon

Vi har utført et attestasjonsoppdrag for å oppnå betryggende sikkerhet for at Helse Fonna Hf sin rapport om lønn og annen godtgjørelse til ledende personer (lønnsrapporten) for regnskapsåret som ble avsluttet 31. desember 2024, er utarbeidet i samsvar med allmennaksjeloven § 6-16 b og tilhørende forskrift.

Etter vår mening er lønnsrapporten i det alt vesentlige utarbeidet i samsvar med allmennaksjeloven § 6-16 b og tilhørende forskrift.

Styrets ansvar

Styret er ansvarlig for utarbeidelsen av lønnsrapporten og for at den inneholder de opplysninger som kreves etter allmennaksjeloven § 6-16 b og tilhørende forskrift. Styret har også ansvar for slik intern kontroll som det finner nødvendig for å utarbeide en lønnsrapport som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, hverken som følge av misligheter eller feil.

Vår uavhengighet og kvalitetskontroll

Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Revisjonsforetaket anvender internasjonal standard for kvalitetsstyring (ISQM) 1, som krever at revisjonsforetaket utformer, implementerer og gjennomfører et system for kvalitetsstyring som inkluderer retningslinjer eller rutiner som samsvarer med etiske krav, profesjonsstandarden og gjeldene lover og forskrifter.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om lønnsrapporten inneholder de opplysninger som kreves etter allmennaksjeloven § 6-16 b og tilhørende forskrift, og at opplysningene i lønnsrapporten ikke inneholder vesentlig feilinformasjon. Vi har utført vårt arbeid i samsvar med internasjonal attestasjonsstandard (ISAE) 3000 - «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon».

Vi har gjort oss kjent med retningslinjene om fastsettelse av lønn og godtgjørelse til ledende personer som er godkjent av generalforsamlingen. Våre handlinger omfattet opparbeidelse av en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for utarbeidelse av lønnsrapporten for å utforme kontrollhandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll. Videre utførte vi kontroller av fullstendigheten og nøyaktigheten av opplysningene i lønnsrapporten, herunder om den inneholder de opplysningene som kreves etter lov og tilhørende forskrift. Vi mener at innhentet bevis er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Penneo Dokumentnøkkel: TJJZ8-QKSOF-ONNA4-15NM5-16HMJ-PN6SS

BDO AS, et norsk aksjeselskap, er deltaker i BDO International Limited, et engelsk selskap med begrenset ansvar, og er en del av det internasjonale nettverket BDO, som består av uavhengige selskaper i de enkelte land. Foretaksregisteret: NO 993 606 650 MVA.

Sandnes
Bdo AS

Ellen Marie Marvik
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: TJJZ8-QKSOF-ONNA4-15NM5-16HMJ-PN6SS

BDO AS, et norsk aksjeselskap, er deltaker i BDO International Limited, et engelsk selskap med begrenset ansvar, og er en del av det internasjonale nettverket BDO, som består av uavhengige selskaper i de enkelte land. Foretaksregisteret: NO 993 606 650 MVA.

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Marvik, Ellen Marie Mo
Partner
På vegne av: BDO
Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-628197
IP: 188.95.xxx.xxx
2025-04-30 13:53:22 UTC

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: TJJZ8-QKSOF-ONNA4-15NM5-16HMJ-PN6SS

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S.** Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

BDO
Luramyrveien 40
Postboks 1107
4391 Sandnes
www.bdo.no

Melding frå uavhengig revisor

Til foretaksmøtet i Helse Fonna HF

Konklusjon

Vi har revidert årsrekneskapen til Helse Fonna Hf.

Årsrekneskapen består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatrekneskap for 2024
- Oppstilling over kontantstraumoppstilling for rekneskapsåret avslutta per 31. desember 2024
- Notar til årsrekneskapen, irekna eit samandrag av viktige rekneskapsprinsipp.

Etter vår meining:

- Oppfyller årsrekneskapen gjeldande lovkrav, og
- Gjev årsrekneskapen eit rettvisande bilete av den finansielle stillinga i foretaket per 31. desember 2024, og av resultata og kontantstraumane for rekneskapsåret avslutta per denne datoen, i samsvar med reglane i rekneskapslova og god rekneskapsskikk i Noreg.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ane). Våre oppgåver og plikter etter desse standardane er beskrivne under overskrifta Revisor sine oppgåver og plikter ved revisjonen av årsrekneskapen. Vi er uavhengige av selskapet, i samsvar med krava i lover og forskrifter i Noreg og International Code of Ethics for Professional Accountants (medrekna dei internasjonale standardane om habilitet), utgjeve av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglane), og vi har oppfylt dei andre etiske pliktene våre i samsvar med desse krava. Etter vår oppfatning er innhenta revisjonsbevis tilstrekkeleg og formålstenleg som grunnlag for konklusjonen vår.

Annan informasjon

Styret og dagleg leiar (leiinga) er ansvarlege for annan informasjon. Annan informasjon består av årsmeldinga.Vår konklusjon om årsrekneskapen ovanfor dekkjer ikkje annan informasjon.

I samband med revisjonen av årsrekneskapen er det oppgåva vår å lese annan informasjon identifisert ovanfor for å vurdere om det er vesentleg inkonsistens mellom denne og årsrekneskapen eller kunnskap vi har opparbeidd under revisjonen, eller om den tilsynelatande inneheld vesentleg feilinformasjon. Vi har plikt til å rapportere dersom annan informasjon framstår som vesentleg feil. Vi har ingenting å rapportere i så måte.

Konklusjon om årsmeldinga

Basert på kunnskapen vi har opparbeida oss i revisjonen, meiner vi at årsmeldinga

- er konsistent med årsrekneskapen og
- inneheld dei opplysningar som skal givast i tråd med gjeldande lovkrav.

Styret og dagleg leiar sitt ansvar for årsrekneskapen

Styret og dagleg leiar (leiinga) er ansvarleg for å utarbeide årsrekneskapen og for at det gjev eit rettvisande bilete i samsvar med rekneskapslova sine reglar og god rekneskapsskikk i Noreg. Leiinga er óg ansvarleg for slik intern kontroll som den finn naudsynt for å kunne utarbeide ein årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av misleg framferd eller utilsikta feil.

Penneo Dokumentnøkkel: HECT2-M0T2I-MYA86-YFZ2F-NECGD-TD38Y

Ved utarbeidinga av årsrekneskapen må leiinga ta standpunkt til foretaket si evne til vidare drift og opplyse om forhold av betyding for vidare drift. Føresetnaden om vidare drift skal leggjast til grunn for årsrekneskapen, så lenge det ikkje er sannsynleg at verksemda vil bli avvikla.

Revisor sine oppgåver og plikter ved revisjonen av årsrekneskapen

Vårt mål er å oppnå tryggande sikkerheit for at årsrekneskapen totalt sett ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av misleg framferd eller utilsikta feil, og å gi ei revisjonsmelding som inneheld konklusjonen vår. Tryggande sikkerheit er ei høg grad av sikkerheit, men ingen garanti for at ein revisjon utført i samsvar med ISA-ane, alltid vil avdekke vesentleg feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følgje av misleg framferd eller utilsikta feil. Feilinformasjon er å anse som vesentleg dersom den, enkeltvis eller samla, innanfor rimelege grenser kan forventast å påverke dei økonomiske avgjerdene som brukarane tar på grunnlag av årsrekneskapen.

For vidare beskriving/omtale av revisor sine oppgåver og plikter visast det til: https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger

BDO AS

Ellen Marie Marvik
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: HECT2-M0T2I-MYA86-YFZ2F-NECGD-TD38Y

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Marvik, Ellen Marie Mo
Partner
På vegne av: BDO
Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-628197
IP: 188.95.xxx.xxx
2025-04-30 13:53:22 UTC

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: HECT2-M0T2I-MYA86-YFZ2F-NECGD-TD38Y

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S.** Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Admincontrol

List of Signatures

Page 1/1

Sak 20-25 Godtgjørelserapport leiare og styret HF 2024-vedl...

Name	Method	Signed at
Follesø, Kjersti Helen	BANKID	2025-04-04 18:07 GMT+02
Roald, Jo Eikeland	BANKID	2025-04-11 13:07 GMT+02
Faugstad, Anne Sissel	BANKID	2025-04-04 17:01 GMT+02
Arianson, Helga Karin	BANKID	2025-04-04 14:41 GMT+02
Hagfjall, Andrika Sabine Linnea	BANKID	2025-04-11 13:23 GMT+02
Del Pino, Jorge E Morales	BANKID	2025-04-04 14:21 GMT+02
Bratke, Heiko	BANKID	2025-04-11 13:08 GMT+02
Karlsen, Per	BANKID	2025-04-04 12:57 GMT+02
HOVLAND, ANDERS	BANKID	2025-04-11 11:25 GMT+02
Steen, Petter	BANKID	2025-04-09 13:42 GMT+02
Hauan, Gloria Martinsdóttir	BANKID	2025-04-08 20:35 GMT+02
Skogseth, Ingvill	BANKID	2025-04-05 10:26 GMT+02

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 3DEBCE3564164DEBBD24BF8E43BB9413

Rapport om godtgjersle til leiande tilsette

Etter allmennaksjelova § 6-16 b), som også er gjort gjeldande for føretak med statleg eigardel, skal styret i føretaket kvart rekneskapsår utarbeide ein rapport som gir ei samla oversikt over utbetalt og innestående løn og godtgjersle til leiande personar som er omfatta av retningslinjene definert i § 6-16 a). Rapporten oppfyller dei krav som går fram av «Forskrift om retningslinjer og rapport om godtgjersle for leiande personar».

Rapporten fyller også krava til noteopplysningar i årsrekneskapen etter rekneskapslova § 7-31b og 7-32

Tabell 1 – Hovudelement i godtgjersleordninga for leiargruppa

Godtgjersle	Kommentarar
Fast løn	Ved fastsetjing av løn til leiargruppa blir det lagt vekt på - Lønsutviklinga i føretaket generelt - Lønsutviklinga i stillingar som kan samanliknast - Resultatutvikling i forhold til dei mål og krav styret har sett Lønsutviklinga i føretaket generelt har som målsetjing å tilby leiarane konkurransedyktig løn, men samtidig bidra til moderasjon i leiarlønningane. Løn til administrerande direktør blir fastsett av styret. Løn til leiargruppa elles blir fastsett administrativt.
Variabel løn	Føretaket si leiargruppe har ingen variable lønselement eller langtidsintensivordningar
Pensjonsopptening	Administrerande direktør og leiargruppa elles har ordinære pensjonsvilkår. Om administrerande direktør eller nokon andre i leiargruppa har pensjon utover 12G eller andre særskilte pensjonsavtalar bør det nemnast her.
Andre godtgjersler	
Forsikringar	Personal-, helse- og reiseforsikring ihht standard for andre tilsette i føretaket. Føretaket har ikkje styreansvarsforsikring
Bilgodtgjersler	Ingen i leiargruppa har firmabil eller fast bilgodtgjersle.
Øvrige goder	Andre goder inkluderer avis, mobiltelefon og dekking av breibandskommunikasjon i samsvar med etablerte standardar
Avtalefesta permisjonar	Ingen av dei tilsette i leiargruppa har inngått avtale om avtalefesta permisjon.
Lån og garantier	Det er ikkje gitt lån eller garantiar til styreleiar, medlemmer av styret, administrerande direktør eller nokon andre i leiargruppa
Sluttvederlag	Det er inngått avtale med administrerande direktør om inntil 12 månaders etterløn, dersom han blir sagt opp eller sjølv seier opp på oppfordring frå styret eller styreleiar.
Erklæring om fastsetjing av løn og godtgjersle for leiande tilsette	Helse Fonna HF følgjer retningsliner og tilsetjingsvilkår for leiarar i statlege føretak og selskap med statleg eigardel, kor hovudprinsippet er at leiarlønningane i føretaka skal vere konkurransedyktige, men ikkje lønnsleiande samanlikna med tilsvarande føretak. Føretaket skal bidra til moderasjon i leiarlønningane.
Utgreiing leiarlønspolitikken i 2024	Løn og godtgjersle til administrerande direktør er behandla og fastsett av styret i styresak 88/23. Løn og godtgjersle for anna leiande tilsette er fastsett administrativt. Helse Fonna HF har lagt til grunn retningsliner fastsett i føretaksmøte.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3DEBCE3564164DEBBD24BF8E43BB9413

Tabell 2 – Løn og anna godtgjersle til leiande tilsette

Tal i heile (tusen) kroner

Navn på leiande tilsett og stilling	Rekneskapsår	1. Fast Løn	2. Pensjonsopptening *)	3. Andre godtgjersler	4. Total godtgjersle	5. Ytingar frå andre foretak i konsernet	
						5.1 Løn	5.2 Annen godtgjersle
Alvestad, Leif Terje	2024		497	131	3	631	
Direktør Drift fra 01.11.2007 - 20.06.2024*	2023		1264	266	1	1 531	
Andreassen, Andreas	2024		1463	293	10	1 766	
Fagdirektør fra 01.12.2022	2023		1379	277	1	1 657	
Brandsø, John Conrad	2024		1269	252	7	1 528	
Klinikkdirektør - Klinikk for medisin Hgsd og Odda	2023		1161	246	2	1 409	
Eikeset, Kenneth	2024		1789	287	8	2 084	
Klinikkdirektør - Klinikk for psykisk helsevern og rus	2023		1618	261	2	1 882	
Etterlid, Hege	2024		1302	313	5	1 620	
Økonomidirektør fra 01.02.2022	2023		1240	308	4	1 552	
Rogde, Sølvi Apeland	2024		1318	112	23	1 453	
Konstituert økonomidirektør fra 01.12.23	2023		111	9	0	120	
Austlid, Sunniva	2024		253	45	1	299	
Klinikkdirektør - Klinikk Somatikk Stord - fra 21.10.2024	2023		0	0	0	0	
Hovland, Anders	2024		2072	402	9	2 484	
Administrerende direktør fra 01.04.2023	2023		1426	297	2	1 725	
Klausen, Olav Godtfred	2024		0	0	0	0	
Administrerende direktør til 31.03.2023	2023		550	66	0	616	
Kydland, Magne	2024		1205	246	7	1 458	
Kommunikasjonssjef	2023		1145	258	1	1 404	
Kyvik, Ingvill Hystad	2024		1220	279	8	1 506	
Klinikkdirektør - Klinikk for medisinske tenester og beredskap - fra 18.01.2023	2023		1140	310	1	1 451	
Lien, Sverre Kolbeinsen	2024		0	0	0	0	
Klinikkdirektør - Klinikk for medisinske tenester og beredskap til 17.01.2023	2023		56	10	0	66	
Løklingholm, Aud Gunn	2024		1195	276	9	1 479	
Administrasjonssjef	2023		1140	290	3	1 433	
Mjør, Reidun Rasmussen	2024		1208	255	22	1 485	
Klinikkdirektør - Stord somatikk - fra 21.08.2018 til 16.08.2020*	2023		0	0	0	0	
Nemeth, Laila Marie Ramstad	2024		1363	286	6	1 655	
Direktør byggprosjekt	2023		1286	272	1	1 559	
Njærheim, Anne Beth	2024		878	149	21	1 048	
Klinikkdirektør - Klinikk somatikk Stord - fra 01.08.2020 - 20.10.2024. Fagsjef fra 21.10.2024	2023		1177	196	0	1 373	
Dahle, Kristin Marie	2024		627	220	3	850	
HR-direktør fra 02.10.2023 - 31.07.2024*	2023		319	87	0	405	
Hinderaker, Siren Eldøy	2024		343	0	1	344	
HR-direktør fra 01.10.2024*	2023		0	0	0	0	
Onarheim, Helga Stautland	2024		0	0	0	0	
HR-direktør til 30.09.2023	2023		1120	188	16	1 324	
Tollaksen, Kjersti	2024		1280	233	1	1 513	
Klinikkdirektør - Klinikk for kirurgi Hgsd.	2023		1180	223	0	1 403	

**) Pensjonskostnad for leiande tilsette er berekna som noverdien av årets pensjonsopptening, verdien av at tilsette tener opp eitt år meir pensjonsrettar, knytt til leiande tilsettes medlemskap i ordinære offentlege tenestepensjonsordning for*
Årets pensjonsopptening utgjer eit års del av dei totale framtidige pensjonsrettane som er forventa å tene opp frå innmelding i tenestepensjonsordninga fram til forventa pensjonsalder.
Det er anvend dei føresetnader som blir anvend etter NRS 6 for måling av pensjonsordningas pensjonskostnader i rekneskapsåret.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3DEBCE3564164DEBBD24BF8E43BB9413

Tabell 3 – Samanlikningstabell total godtgjersle for leiande tilsette dei siste 5 åra
Tal i hele (tusen) kroner og prosent

Årleg endring	Maleeining	Endring frå føregåande år 2020	2021	2022	2023	2024
Total godtgjersle for leiande tilsette						
Alvestad, Leif Terje	kroner	15	49	57	53	77
Direktør Drift fra 01.11.2007 - 20.06.2024*	prosent	1,1 %	3,6 %	4,0 %	3,6 %	5,0 %
Andreassen, Andreas	kroner				7	109
Fagdirektør fra 01.12.2022 *	prosent				0,4 %	6,6 %
Brandsø, John Conrad	kroner	13	53	67	59	119
Klinikkdirektør - Klinikk for medisin Hgsd og Odda - fra 12.09.2018	prosent	1,1 %	4,3 %	5,2 %	4,3 %	8,4 %
Eikeset, Kenneth 2)	kroner	32	87	90	75	202
Klinikkkdirektør - Klinikk for psykisk helsevern og rus - fra 18.06.2012	prosent	2,0 %	5,3 %	5,2 %	4,1 %	10,7 %
Etterlid, Hege 1)	kroner				98	67
Økonomidirektør fra 01.02.2022 *	prosent				6,8 %	4,3 %
Rogde, Sølvi Apeland	kroner					114
Konstituert økonomidirektør fra 01.12.23*	prosent					8,6 %
Frøyland, Jan Håvard	kroner	-7	59			
Økonomidirektør fra 21.01.2013 - 31.05.2021*	prosent	-0,6 %	4,6 %			
Hellesund, Kjell Rune	kroner			11		
Konst. økonomidirektør fra 01.06.2021 - 31.01.2022*	prosent			0,9 %		
Hovland, Anders	kroner					130
Administrerende direktør fra 01.04.2023*	prosent					5,5 %
Klausen, Olav Godtfred	kroner	2	106	105	88	
Administrerende direktør fra 15.11.2011 - 31.03.2023*	prosent	0,1 %	5,3 %	5,0 %	4,0 %	
Kydland, Magne	kroner		64	54	29	54
Kommunikasjonssjef fra 01.04.2020 *	prosent		5,1 %	4,1 %	2,1 %	3,8 %
Kyvik, Ingvill Hystad	kroner					16
Klinikkdirektør - Klinikk for medisinske tenester og beredskap - fra	prosent					1,1 %
Lien, Sverre Kolbeinsen	kroner	36	70	51	61	
Klinikkdirektør - Klinikk for medisinske tenester og beredskap - fra	prosent	3,1 %	5,8 %	4,0 %	4,6 %	
Lier, Haldis Johanne Økland	kroner	19	65	50		
Fagdirektør fra 01.05.2014 - 30.11.2022*	prosent	1,3 %	4,5 %	3,3 %		
Løklingholm, Aud Gunn	kroner		7	40	64	47
Administrasjonssjef fra 01.09.2020-31.12.2024	prosent		0,5 %	3,0 %	4,7 %	3,3 %
Mjør, Reidun Rasmussen	kroner	-20				
Klinikkdirektør - Stord somatikk - fra 21.08.2018 til 16.08.2020*	prosent	-1,5 %				
Nemeth, Laila Marie Ramstad	kroner	24	77	83	52	96
Direktør byggprosjekt fra 01.01.2015	prosent	1,8 %	5,7 %	5,8 %	3,4 %	6,1 %
Njærheim, Anne Beth	kroner		23	66	23	48
Klinikkdirektør - Klinikk somatikk Stord - fra 01.08.2020 - 20.10.2024.	prosent		1,8 %	5,1 %	1,7 %	3,5 %
Dahle, Kristin Marie	kroner					16
HR-direktør fra 02.10.2023 - 31.07.2024*	prosent					1,1 %
Onarheim, Helga Stautland	kroner	-4	65	66	71	
HR-direktør fra 01.01.2002 - 30.09.2023	prosent	-0,3 %	4,6 %	4,4 %	4,6 %	
Tollaksen, Kjersti	kroner	3	49	60	51	110
Klinikkdirektør - Klinikk for kirurgi Hgsd. fra 20.05.2019	prosent	0,3 %	3,9 %	4,7 %	3,8 %	7,9 %
Føretakets resultat						
Foretakets resultat	kroner	85 113	-203 089	-64 898	-32 769	136 154
	prosent	269,7 %	-174,1 %	-75,1 %	-21,7 %	74,0 %
Gjennomsnittleg total godtgjersle for andre tilsette i føretaket enn leiande personell						
Gjennomsnittleg total godtgjersle for andre tilsette i føretaket enn leiande personell	kroner	-23	64	24	38	71
	prosent	-3,2 %	8,9 %	3,1 %	4,7 %	8,4 %

** Leiaren blei tilsett eller har slutta i løpet av året - her er løn og godtgjersler årsjustert for sammenlikningsformål*
1) Hege Etterlid har vore i sjukemeldt i perioden 01.01.2024-25.12.2024 og har motteke løn i perioden. Sølvi Apeland Rogde har vore konstituert økonomi og finansdirektør i hennes fråvær.
2) Kenneth Eikeset har frå 08.01.2024 vore formell stedfortreder for administrerende direktør Anders Hovland.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
3DEBCE3564164DEBBD24BF8E43BB9413

Tabell 4 – Samanlikningstabell fast løn for leiande tilsette dei siste 5 åra
Tal i hele (tusen) kroner og prosent

Årlig endring		Endring frå føregåande år				
	Måleeining	2020	2021	2022	2023	2024
Fast løn for leiande tilsette						
Alvestad, Leif Terje	kroner	19	32	44	63	59
Direktør Drift fra 01.11.2007 - 20.06.2024*	prosent	1,7 %	2,8 %	3,8 %	5,3 %	4,6 %
Andreassen, Andreas	kroner				26	84
Fagdirektør fra 01.12.2022 *	prosent				1,9 %	6,1 %
Brandsø, John Conrad	kroner	35	13	39	60	107
Klinikkdirektør - Klinikk for medisin Hgsd og Odda - fra 12.09.2018	prosent	3,4 %	1,3 %	3,7 %	5,5 %	9,3 %
Eikeset, Kenneth 2)	kroner	22	40	57	81	170
Klinikkdirektør - Klinikk for psykisk helsevern og rus - fra 18.06.2012	prosent	1,5 %	2,8 %	3,8 %	5,3 %	10,5 %
Etterlid, Hege 1)	kroner				61	62
Økonomidirektør fra 01.02.2022 *	prosent				5,2 %	5,0 %
Rogde, Sølvi Apeland	kroner					97
Konstituert økonomidirektør fra 01.12.23*	prosent					8,0 %
Hellesund, Kjell Rune	kroner			12		
Konst. økonomidirektør fra 01.06.2021 - 31.01.2022*	prosent			0,9 %		
Frøyland, Jan Håvard	kroner	21	25			
Økonomidirektør fra 21.01.2013 - 31.05.2021*	prosent	2,0 %	2,4 %			
Hovland, Anders	kroner					116
Administrerende direktør fra 01.04.2023*	prosent					5,9 %
Klausen, Olav Godtfred	kroner	-8	51	71	105	
Administrerende direktør fra 15.11.2011 - 31.03.2023*	prosent	-0,4 %	2,8 %	3,8 %	5,5 %	
Kydland, Magne	kroner		34	40	57	60
Kommunikasjonssjef fra 01.04.2020 *	prosent		3,3 %	3,8 %	5,3 %	5,2 %
Kyvik, Ingvill Hystad	kroner					56
Klinikkdirektør - Klinikk for medisinske tenester og beredskap - fra	prosent					4,8 %
Lien, Sverre Kolbeinsen	kroner	36	30	22	60	
Klinikkdirektør - Klinikk for medisinske tenester og beredskap - fra	prosent	3,5 %	2,8 %	2,0 %	5,5 %	
Lier, Haldis Johanne Økland	kroner	46	34	18		
Fagdirektør fra 01.05.2014 - 30.11.2022*	prosent	3,9 %	2,8 %	1,5 %		
Løklingholm, Aud Gunn	kroner		11	40	57	55
Administrasjonssjef fra 01.09.2020-31.12.2024 *	prosent		1,1 %	3,8 %	5,3 %	4,8 %
Mjør, Reidun Rasmussen	kroner	14				
Klinikkdirektør - Stord somatikk - fra 21.08.2018 til 16.08.2020*	prosent	1,3 %				
Nemeth, Laila Marie Ramstad	kroner	19	32	45	64	76
Direktør byggprosjekt fra 01.01.2015	prosent	1,7 %	2,8 %	3,8 %	5,2 %	5,9 %
Njærheim, Anne Beth	kroner		17	59	58	35
Klinikkdirektør - Klinikk somatikk Stord - fra 01.08.2020 - 20.10.2024.	prosent		1,6 %	5,6 %	5,2 %	3,0 %
Dahle, Kristin Marie	kroner					-17
HR-direktør fra 02.10.2023 - 31.07.2024*	prosent					-1,5 %
Onarheim, Helga Stautland	kroner	20	33	46	98	
HR-direktør fra 01.01.2002 - 30.09.2023*	prosent	1,7 %	2,8 %	3,9 %	7,8 %	
Tollaksen, Kjersti	kroner	25	30	43	58	99
Klinikkdirektør - Klinikk for kirurgi Hgsd. fra 20.05.2019	prosent	2,5 %	2,8 %	3,9 %	5,2 %	8,4 %

** Leiaren blei tilsett eller har slutta i løpet av året - her er løn og godtgjersler årsjustert for sammenlikningsformål*

1) Hege Etterlid har vore sykemeldt i perioden 01.01.2024-25.12.2024 og har motteke løn i perioden. Sølvi Apeland Rogde har vore konstituert økonomi og finansdirektør i hennes fråvær.

2) Kenneth Eikeset har fra 08.01.2024 vore formell stedfortreder for administrerende direktør Anders Hovland.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
3DEBCE3564164DEBBD24BF8E43BB9413

Godtgjersle til styret

Godtgjersle til styret blir fastsett av foretaksmøtet, jfr lov om helseforetak § 21 tredje ledd.

Det vert fastsett styregodtgjersle for styremedlemmer, varamedlemmer og revisjonsutvalg.
Styrets medlemmer gis fast honorar for dei ulike verv og utval.
Varamedlemmer godtgjeres per oppmøte.

Tabell 5 – Godtgjersle til styret for regnskapsåra

Navn og stilling	Regnskapsår	1. Honorar 1.1 Styret	1.2 Revisjonsutvalg	2. Anna godtgjørelse	3. Total godtgjørelse	4. Ytelser fra andre foretak i konsernet 4.1 Lønn	4.2 Annen godtgjørelse
Arianson, Helga	2024	140	0	1	141		
Styremedlem f.o.m. 01.02.2022	2023	127	0	0	127		
Bjordal, Brian David	2024	15	0	0	15		
Styremedlem t.o.m 31.01.2024	2023	157	0	0	157		
Lindseth, Monica	2024	23	0	1	24		
Styremedlem f.o.m 01.11.2024	2023	0	0	0	0		
Bratke, Heiko Holger Karl-Ernst	2024	140	0	0	140		
Styremedlem f.o.m. 01.06.2022	2023	127	0	0	127		
Budal, Nina	2024	140	0	0	140		
Styremedlem f.o.m 01.02.2019	2023	127	0	0	127		
Del Pino, Jorge Enrique Morales	2024	17	0	0	17		
Varamedlem 2024	2023	0	0	0	0		
Faugstad, Anne Sissel 2)	2024	171	0	0	171		
Styremedlem 01.03.2020-31.01.2024. Nestleder f.o.m 01.02.2024	2023	127	0	0	127		
Follesø, Kjersti Helen	2024	140	0	0	140		
Styremedlem f.o.m. 01.03.2020	2023	127	0	0	127		
Logie, Lillian Janet	2024	6	0	0	6		
Varamedlem 2024	2023	0	0	0	0		
Hagfjäll, Andrika Sabine Linnea 1)	2024	145	0	0	145		
Styremedlem f.o.m. 01.10.2023	2023	15	0	0	15		
Haavik, Laura Lill	2024	0	0	0	0		
Styremedlem f.o.m. 01.02.2021 - 30.09.2023	2023	95	0	0	95		
Karlsen, Per	2024	0	0	0	0	1 781	16
Styremedlem (Helse Vest RHF)	2023	0	0	0	0	1 700	16
Rolland, Åse-Berit Apeland	2024	0	0	0	0		
Styremedlem 01.03.2019-28.02.2023	2023	21	0	0	21		
Føyen, Morten Lyngås	2024	117	0	0	117		
Styremedlem 01.03.2023-31.10.2024	2023	106	0	1	106		
Roald, Jo Eikeland	2024	128	0	0	128		
Styremedlem f.o.m 01.02.2024	2023	0	0	0	0		
Skogseth, Ingvill	2024	140	0	1	141		
Styremedlem f.o.m. 01.11.2021	2023	127	0	0	127		
Steen jr., Petter	2024	247	0	0	247		
Styreleder f.o.m. 01.02.2022	2023	224	0	0	224		

1) Har fått etterbetalt styrehonorar for møte 15.12.2023
2) Ny nestleder fra 01.02.2024

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3DEBCE3564164DEBBD24BF8E43BB9413

Tabell 6 – Sammenligningstabell godtgjersle for styret dei siste 5 år
Tall i hele (tusen) kroner og prosent

Årlig endring	Måleenhet	2020	2021	2022	2023	2024
		Endring fra foregående år				
Godtgjørelse for styre						
Akselsen, Olav	kroner	9	2			
Styremedlem t.o.m. 31.08.2021	prosent	8,0 %	2,1 %			
Arianson, Helga	kroner				0	14
Styremedlem f.o.m. 01.02.2022	prosent				0,0 %	11,2 %
Birkeland, Gunnar William	kroner	1				
Styremedlem t.o.m. 29.02.2020	prosent	1,3 %				
Bjordal, Brian David	kroner	11	3	9	0	19
Styremedlem t.o.m 31.01.2024	prosent	8,0 %	1,8 %	5,8 %	0,0 %	12,3 %
Borge, Solfrid	kroner	9	2	1		
Styremedlem t.o.m 31.01.2022	prosent	8,0 %	1,8 %	1,1 %		
Bratke, Heiko Holger Karl-Ernst	kroner				0	13
Styremedlem f.o.m. 01.06.2022	prosent				0,3 %	10,5 %
Budal, Nina	kroner	9	2	7	0	13
Styremedlem f.o.m 01.02.2019	prosent	8,3 %	1,5 %	5,8 %	0,0 %	10,3 %
Espelid, Helge	kroner	9	3			
Styremedlem t.o.m. 31.01.2021	prosent	8,3 %	2,7 %			
Faugstad, Anne Sissel 2)	kroner		0	7	0	44
Styremedlem 01.03.2020-31.01.2024. Nestleder f.o.m 01.02.2024	prosent		0,3 %	5,8 %	0,0 %	34,9 %
Follesø, Kjersti Helen	kroner		0	7	0	13
Styremedlem f.o.m. 01.03.2020	prosent		0,3 %	5,8 %	0,0 %	10,3 %
Habbestad, Per Bjørn	kroner		1			
Styreleder 01.03.2020 - 31.01.2022	prosent		0,3 %			
Hagfjäll, Andrika Sabine Linnea 1)	kroner					13
Styremedlem f.o.m. 01.10.2023	prosent					10,2 %
Haavik, Laura Lill	kroner			7		
Styremedlem f.o.m. 01.02.2021 - 30.09.2023	prosent			5,6 %		
Midbøe, Pål Osjord	kroner	9	3			
Styremedlem t.o.m. 31.01.2021	prosent	8,3 %	2,7 %			
Nylehn, Pernille	kroner			7		
Styremedlem 01.02.2021 - 30.06.2022	prosent			6,2 %		
Rolland, Åse-Berit Apeland	kroner		0	7		
Styremedlem 01.03.2019-28.02.2023	prosent		0,3 %	5,8 %		
Føyen, Morten Lyngås	kroner					14
Styremedlem f.o.m. 01.03.2023	prosent					11,0 %
Skogseth, Ingvill 3)	kroner				-20	14
Styremedlem f.o.m. 01.11.2021	prosent				-13,6 %	11,1 %
Skorpen, Anja Elen Kristin	kroner	1				
Styremedlem f.o.m. 2018 t.o.m. 29.02.2020	prosent	1,3 %				
Steen jr., Petter	kroner				0	23
Styreleder f.o.m. 01.02.2022	prosent				0,0 %	10,5 %
Svendsen, Kjell Arvid	kroner	3				
Styreleder t.o.m. 29.02.2020	prosent	1,3 %				

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
3DEBCE3564164DEBBD24BF8E43BB9413

Redegjørelse for føretakets leiarlønspolitikk

Føretaket har vedtatt retningslinjer for løn til leiarar på nivå 1 og 2 som er i samsvar med «Statens retningslinjer for lederlønn i selskaper med statlig eierandel (fastsett av Nærings- og fiskeridepartementet 30. april 2021).» I desse retningslinjene fremgår det mellom anna at:

- Godtgjering til leiarar skal fremje at føretaket oppnår sine mål og berekraftig verdiskaping for spesialisthelsetenesta, medrekna gjennomføring av føretaket sin strategi, ivaretaking av langsiktige interesser og økonomiske bereevne.
- Godtgjeringa skal ikkje vere lønsleiande, men konkurransedyktig, slik at føretaket kan rekruttere og behalde gode leiarar.
- Konkurransedyktig, men ikkje leiande løn, skal bidra til at føretaket er ein attraktiv arbeidsplass for alle tilsette.
- Godtgjering til leiarar skal balansere behovet for å rekruttere og behalde dyktige leiarar, og ei lønsutvikling under kontroll. Rekruttering og stabilisering av dyktige leiarar er viktig for verksemda.
- Retningslinjene skal sørgje for moderasjon. Føretaket er finansiert av offentlege midlar som skal nyttast til beste for pasientbehandlinga, samstundes som føretaket sine mål skal bli nådd.
- Lønsutviklinga i Helse Fonna generelt skal vere ein del av vurderinga ved leiarlønsoppgjer, for å sikre at leiarane som hovudregel har ei lønsutvikling i samsvar med andre tilsette.

Styreerklæring

Styret har i dag behandlet og vedtatt rapport for godtgjersle til leiande personar til Helse Fonna HF for rekneskapsåret 2024.

Det er påsett at godtgjersle til leiande personer er i henhold til foretakets vedtekter §15, Statens retningslinjer for leiarløn i selskaper med statlig eierandel, allmennaksjeloven §6-16a og b, forskrift om retningslinjer og rapport om godtgersle for leiande personar og krav til leiarlønspolitikk i Statens eierskapsmelding (meld. ST. 6 (2022-2023)).

Godtgjerslerapporten vil leggjast fram for Foretaksmøtet for endelig vedtak.

Styret Helse Fonna HF

Haugesund 27.03.2024

Petter Steen jr. Styreleiar	Anne Sissel Faugstad Nestleiar	Per Karlsen Styremedlem
Kjersti Follesø Styremedlem	Helga Arianson Styremedlem	Ingvill Skogseth Styremedlem
Jo Eikeland Roald Styremedlem	Gloria Martinsdöttir Hauan Styremedlem	Heiko Bratke Styremedlem
Jorge Enrique Morales Del Pino Styremedlem	Andrika Sabine Linnea Hagfjäll Styremedlem	Anders Hovland Administrerande direktør

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
3DEBCE3564164DEBBD24BF8E43BB9413

Admincontrol

List of Signatures

Page 1/1

Sak 18-25 Årsmelding - årsrekneskap HF 2024-vedlegg 2 - Rek...

Name	Method	Signed at
Skogseth, Ingvill	BANKID	2025-04-05 10:26 GMT+02
Roald, Jo Eikeland	BANKID	2025-04-11 13:09 GMT+02
Follesø, Kjersti Helen	BANKID	2025-04-04 18:08 GMT+02
Faugstad, Anne Sissel	BANKID	2025-04-04 17:04 GMT+02
Hagfjall, Andrika Sabine Linnea	BANKID	2025-04-11 13:23 GMT+02
Del Pino, Jorge E Morales	BANKID	2025-04-04 14:19 GMT+02
Bratke, Heiko	BANKID	2025-04-11 13:10 GMT+02
Karlsen, Per	BANKID	2025-04-04 12:57 GMT+02
HOVLAND, ANDERS	BANKID	2025-04-11 11:26 GMT+02
Steen, Petter	BANKID	2025-04-09 13:42 GMT+02
Hauan, Gloria Martinsdóttir	BANKID	2025-04-08 20:36 GMT+02
Arianson, Helga Karin	BANKID	2025-04-06 10:38 GMT+02

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Resultatrekneskap

Alle tall i 1000 NOK

Helse Fonna HF

	Note	2024	2023
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Basisramme		3 416 290	3 124 081
Aktivitetsbasert inntekt		1 285 834	1 192 646
Anna driftsinntekt		152 285	135 793
Sum driftsinntekter	**2,3**	**4 854 409**	**4 452 520**
Kjøp av helsetenester	4	290 574	313 921
Varekostnad	5	582 087	546 663
Lønn og andre personalkostnader	6,15	3 167 490	2 943 586
Ordinære avskrivingar	9	215 922	211 740
Nedskriving	9	0	6 852
Andre driftskostnader	6,7,9,12	616 938	587 534
Sum driftskostnader	**2**	**4 873 011**	**4 610 296**
Resultat frå drifta		**-18 602**	**-157 776**
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter	8	12 888	14 548
Andre finanskostnader	8	42 222	40 862
Netto finansresultat		**-29 334**	**-26 314**
Resultat før skattekostnad		**-47 936**	**-184 090**
RESULTAT FOR ÅRET		**-47 936**	**-184 090**
Overført annan eigenkapital	14	-47 936	-184 090
Sum overføringar		**-47 936**	**-184 090**

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID: 10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Balanse

Alle tall i 1000 NOK

Helse Fonna HF

	Note	2024	2023
EIGEDELAR			
Anleggsmidlar			
Immaterielle driftsmiddel			
Varige driftsmidlar			
Tomter, bygningar og annan fast eigedom	9	2 632 443	2 714 269
Medisinskteknisk utstyr, inventar, transportmiddel o.l	9	299 139	339 746
Anlegg under utføring	9	511 256	209 442
Sum varige driftsmidlar		**3 442 837**	**3 263 457**
Finansielle anleggsmidlar			
Investering i andre aksjar og partar	10	226 065	211 931
Andre finansielle anleggsmidlar		0	28
Pensjonsmidlar	15	624 919	633 000
Sum finansielle anleggsmidlar		**850 984**	**844 959**
Sum anleggsmidlar		**4 293 821**	**4 108 417**
Omløpsmidlar			
Varer	11	34 709	33 230
Krav	12,22	184 007	359 662
Bankinnskot, kontantar og liknande	13	107 603	100 319
Sum omløpsmidlar		**326 319**	**493 211**
SUM EIGEDELAR		**4 620 140**	**4 601 627**

Helse Fonna HF Org.nr. 983974694

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Balanse

Alle tall i 1000 NOK

Helse Fonna HF

	Note	2024	2023
EIGENKAPITAL OG GJELD			
Eigenkapital			
Innskoten eigenkapital			
Føretakskapital	14	100	100
Annan innskoten eigenkapital	14	2 421 267	2 421 267
Sum innskoten eigenkapital		**2 421 367**	**2 421 367**
Opptent eigenkapital			
Annan eigenkapital	14	-441 127	-393 190
Sum opptent eigenkapital		**-441 127**	**-393 190**
Sum eigenkapital		**1 980 241**	**2 028 177**
Gjeld			
Avsettingar for forpliktingar			
Andre avsettingar for forpliktingar	16, 22	58 551	62 310
Sum avsettingar for forpliktingar		**58 551**	**62 310**
Anna langsiktig gjeld			
Langsiktig gjeld til føretak i samme konsern	9,17,22	1 579 510	1 577 872
Sum anna langsiktig gjeld		**1 579 510**	**1 577 872**
Sum langsiktige forpliktingar og anna langsiktig gjeld		**1 638 062**	**1 640 182**
Kortsiktig gjeld			
Skuldige offentlege avgifter		225 926	233 482
Anna kortsiktig gjeld	18,22	775 912	699 787
Sum kortsiktig gjeld		**1 001 837**	**933 269**
Sum gjeld		**2 639 899**	**2 573 450**
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD		**4 620 140**	**4 601 627**

Haugesund, 27.03.2025
Styret for Helse Fonna HF

Petter Steen jr. styreleiar	Anne Sissel Faugstad nestleiar	Per Karlsen styremedlem
Kjersti Follesø styremedlem	Helga Arianson styremedlem	Ingvill Skogseth styremedlem
Jo Eikeland Roald styremedlem	Gloria Martinsdóttir Hauan styremedlem	Heiko Bratke styremedlem
Jorge E. Morales Del Pino styremedlem	Andrika Sabine Linnea Hagfjäll styremedlem	Anders Hovland adm.direktør

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Kontantstraumoppstilling

Helse Fonna HF

Alle tall i 1000 NOK

	2024	2023
Kontantstraumer frå operasjonelle aktivitetar:		
Årsresultat	-47 936	-184 090
Tap/vinst ved sal av anleggsmidlar	-24	-4
Ordinære avskrivingar	215 922	211 740
Nedskrivningar varige driftsmidlar	0	6 852
Endring i omløpsmidlar	-69 876	-13 313
Endring i kortsiktig gjeld	-28 676	91 608
Forskjell kostnadsført pensjon og inn-/utbetalingar i pensjonsordninger	8 081	-211 455
Inntektsført investeringstilskott	-3 001	-2 732
Netto kontantstraum frå operasjonelle aktivitetar	**74 490**	**-101 394**
Kontantstraum frå investeringsaktiviteter:		
Innbetaling ved sal av varige driftsmidlar	24	313
Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidlar	-395 302	-254 221
Utbetalinger ved kjøp av andre finansielle eiendeler	-14 106	-12 933
Netto kontantstraum frå investeringsaktivitetar	**-409 384**	**-266 840**
Kontantstraumar frå finansieringsaktivitetar:		
Innbetaling ved opptak av ny langs. gjeld	57 001	257 173
Utbetaling ved nedbetaling av langs.gjeld	-55 362	-44 322
Endring mellomverande konsernkontoordning	341 297	158 116
Innbetaling av investeringstilskott	1 949	5 083
Endring andre langsiktige forpliktingar	-2 707	423
Netto kontantstraum frå finansieringsaktivitetar	**342 178**	**376 473**
Netto endring i likviditet	7 284	8 238
Likvide midlar 01.01	100 319	92 080
Likvide midlar 31.12	**107 603**	**100 319**
Herav skattetrekk og andre bundne midler	107 583	100 100
Likviditetsreserve 31.12	**20**	**218**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 1 Rekneskapsprinsipp

Generelt om rekneskapen
Rekneskapen for 2024 er sett opp i samsvar med Rekneskapslova av 1998, jf. Lov om helseføretak. Den er utarbeidd etter norske rekneskapsstandardar og retningsliner gjeve av eigar.

Helse Fonna HF blei stifta 01.01.02 etter lov om helseføretak. På same tida blei anleggsmiddel og forpliktingar netto kr 1.818.337.729 overført til Helse Fonna HF som eit tingsinnskot.

Som følgje av at helseføretaka er non-profit-verksemder der eigar har stilt krav om resultatmessig balanse i drifta, men ikkje krav til avkastning på innskoten kapital, representerer bruksverdi verkeleg verdi for anleggsmidlane.
I opningsbalansen er bruksverdi sett til attkjøpsverdi redusert for slit og elde og justert for teknisk standard. Der det på overtakingstidspunktet var kjent at bygga ikkje ville bli tatt i bruk eller berre tatt i bruk for ein kortare periode, er verdien på opningsbalansen redusert. For bygg og tomter er denne verdien basert på takstar utarbeidd av uavhengige miljø hausten 2001.

Konsolidering
Helse Fonna HF går inn i konsernrekneskapen til Helse Vest og utarbeider ikkje eige konsernrekneskap. Konsernspissen Helse Vest RHF utarbeider den konsoliderte rekneskapen. Konsernrekneskapen utleverast på forespørsel ved å henvende seg til Helse Vest RHF, Knud Holms gate 8, 4005 Stavanger.
.

Grunnleggjande prinsipp - vurdering og klassifisering
Årsrekneskapen er bygd på dei grunnleggjande prinsippa om historisk kost, samanstilling, vidare drift, kongruens og varsemd. Transaksjonar regnskapsførast til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatførast når dei er opptente og kostnader samanstillast med opptente inntekter.

Prinsipp for inntektsføring
Driftsinntektene kan deles i tre: Fast grunnfinansiering (basis) frå eigar, aktivitetsbasert finansiering og andre driftsinntekter. Inntekter frå Helse- og omsorgsdepartementet som går via det regionale helseføretaket er bruttoførte i Helse Vest RHF.

Grunnfinansiering
Grunnfinansieringa utgjer basisramme drift. Grunnfinansieringa tildeles føretaka frå Helse Vest RHF som fast bevilling til drift og investering i føretaket. Grunnfinansieringa inntektsførast i det regnskapsåret midlane tildeles. Inntektsføring av basisramme gjennom året skjer i samsvar med aktivitet.

Aktivitetsbaserte inntekter
Aktivitetsbaserte inntekter består av ISF-refusjon (ISF = innsatsstyrt finansiering), polikliniske inntekter (refusjon frå Helfo og eigenandelar), gjestepasientinntekter, inntekter frå sjølvbetalande pasientar og sal av laboratorie- og røntgentenester. Inntektsføringa skjer i den perioden aktiviteten er utført.

Inntekter vedkommande pasientar busett i andre regionar som er behandla i helseføretaket er ført i rekneskapen som gjestepasientinntekter. Inntekter vedkommande eigne pasientar behandla i andre regionar er ført som ISF-refusjon.

Andre inntekter
Øyremerka tilskot blir inntektsførte i takt med bruk av midlane. Tilskot til investeringar blir inntektsførte i same periode som avskrivingane på dei aktuelle investeringane.

Gåver vert brukt i samsvar med dei vilkåra eller ynskje givar har for bruk av midlane. Dersom givar har vilkår eller ynskje om at gåva skal brukast til konkrete aktivitetar, prosjekt eller investeringar, klassifiserast ho som tilskot og regnskapsførast etter reglane for øyremerka tilskot.
Sal av varer blir inntektsført ved levering. Tenester blir inntektsførte i den perioden dei blir utførte.

Kostnadsføringstidspunkt samanstilling
Utgifter blir samanstilt med og kostnadsførast samtidig med inntektsføring av dei inntekter utgiftene kan knytast til. Utgifter som ikkje kan knytast direkte til inntekter, kostnadsførast når dei vert pådregne.

Klassifisering og vurdering av balansepostar
Omløpsmidlar og kortsiktig gjeld omfattar poster som forfell til betaling innan eit år etter anskaffingstidspunktet, og dessutan poster som knyter seg til varekrinsløpet. Andre postar er klassifiserte som anleggsmidlar/langsiktig gjeld.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Omløpsmidlar er vurderte til lågaste av kostpris og verkeleg verdi. Kortsiktig gjeld blir balanseført til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Vurdering av anleggsmidlar skjer til kostpris. Anleggsmidlar som har avgrensa økonomisk levetid skal avskrivast etter ein plan. Anleggsmidlar vert nedskrivne til verkeleg bruksverdi ved verdifall som ikkje må ventast å vere forbigåande. Nedskrivinga blir reversert i den grad grunnlaget for nedskrivinga ikkje lenger er til stades.
Langsiktig gjeld blir balanseført til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Første års avdrag på langsiktig gjeld visast som langsiktig gjeld.

Immaterielle eigedelar, herunder forskning og utvikling
Utgifter til utvikling balanseføres, i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av identifiserbare immateriell eiendeler. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over den økonomiske levetiden. Utgifter
til forsking og innovasjon kostnadsføres løpende. Andre immaterielle eiendeler som forventes å gi fremtidige inntekter balanseføres og avskrives
over økonomisk levetid.

Utgifter til andre immaterielle eigedelar er balanseførte i den utstrekning kriteria for balanseføring er oppfylt, det vil seie at det forventast at dei vil gje framtidige inntekter eller vesentlege reduksjonar i framtidige kostnader. Dette gjeld i hovudsak utgifter til lisensar og programvare. Immaterielle eigedelar som er balanseførte avskrivast lineært over forventa økonomisk levetid frå det tidspunktet eigedelen blir teken i bruk.

Varige driftsmidlar
Varige driftsmidlar omfattar eigedom, anlegg og utstyr som er rekna for bruk i produksjon, levering av varer eller administrative føremål og som har varig levetid. Desse balanseførast til kost fråtrekt eventuelle akkumulerte av- og nedskrivingar.

Driftsmidlar reknast som varige dersom dei har ei økonomisk levetid på over 3 år, samt ein kostpris på over kr 200 000.

Varige driftsmidlar avskrivast hovudsakleg lineært over økonomisk levetid frå det tidspunktet driftsmidlane blir teke i bruk. Det vert teke omsyn til utrangeringsverdi når avskrivingsplanane vert fastsette. Dersom det finnest indikasjonar på at driftsmidlar har falle i verdi, blir driftsmidlane nedskrivne til den verdien som kan attvinnast dersom denne er lågare enn regnskapsført verdi.

Tomter avskrivast ikkje då ein antar at dei ikkje har ei avgrensa levetid.

Investeringar i nybygg vert balanseførte etter kvart som kostnadene vert pådregne. Ved dekomponering av balanseførte kostnader til nybygg vert reelle kostnader for dei ulike bygningsdelane lagt til grunn. Finansieringsutgifter ved tilverking av eigne driftsmidlar balanseføres.

Påkostnader eller betringar blir lagde til driftsmidlets kostpris og avskrivne i takt med driftsmidlet, mens utgifter til vedlikehald og reparasjonar blir kostnadsførte etter kvart som dei kjem på.

Ved sal og utrangering av anleggsmidlar blir vinning ført under andre driftsinntekter og tap under andre driftskostnader.

Dotterføretak

Som dotterføretak reknast anna føretak der helseføretaket normalt har en eigardel på over 50 %, kor investeringa er av langvarig og strategisk karakter og kor helseføretaket har bestemmande innflytelse. Dotterføretak vurderast etter kostmetoden i føretakets rekneskap. Investeringa er vurdert til anskaffingskost med mindre nedskriving har vore nødvendig. Det blir gjort nedskriving til verkeleg verdi når det oppstår verdifall som skyldast årsaker som ikkje kan antakast å være forbigåande og det er nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivingar reverserast når grunnlaget for nedskriving ikkje lenger er til stades.

Felleskontrollert føretak

Som felleskontrollert føretak reknast føretak kor deltakarane saman har felles kontroll. Ingen deltakar aleine har bestemmande innflytelse, men saman har ein bestemmande innflytelse. Samarbeidet må være regulert i ei samarbeidsavtale som heimlar felles kontroll, og deltaking må ikkje være mellombels.

Helse Vest har ein eigardel på 25% i fem føretak som dei eig saman med dei andre tre regionale helseføretaka. Ein må sjå desse eigardelane som felles kontrollert verksemd og dei er tekne inn i rekneskapen etter eigenkapitalmetoden.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Tilknytt føretak
Med tilknytt føretak meiner ein føretak kor investor har betydeleg påverknad utan at det føreligg konsernforhold eller felles kontrollert verksemd. Med betydeleg påverknad meiner ein normalt verksemder der føretaket eig mellom 20 og 50 prosent.

Slike føretak blir vurdert etter kostmetoden i selskapsrekneskapen. Dette inneber at verksemda er vurdert til innkjøpskost for aksjane med mindre det har vore nødvendig med nedskriving. Det er gjort nedskriving til verkeleg verdi når verdifall har årsaker som ikkje blir vurderte som forbigåande, og det må sjåast naudsynt etter god rekneskapsskikk. Nedskrivingar er førte attende når grunnlaget for nedskriving ikkje lenger er til stades.

Utbytte og andre utdelingar er inntektsførte same år som dei er avsette i det tilknytte føretaket. Dersom utbyttet overstig det tilbakehaldne resultatet etter kjøpet, representerer den overskytande delen tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingane er trekte frå verdien på investeringa i balansen.

I konsernrekneskapen vert tilknytte føretak vurdert etter eigenkapitalmetoden.

Eigenkapitalinnskot i KLP
Eigenkapitalinnskot i KLP er separate finansielle eigedelar og blir vurderte til kostpris, men blir nedskrivne til verkeleg verdi ved verdifall som ikkje må ventast å vera forbigåande.

Pensjonar
Pensjonsordninga er behandla i rekneskapen etter Norsk Rekneskapsstandard, NRS 6 Pensjonskostnader. Føretaksgruppa følgjer oppdatert rettleiing om pensjonsføresetnader frå Norsk Regnskapsstiftelse justert for føretaksspesifikke forhold. Parameter som er nytta går fram av note om pensjonar. Helseregionenes pensjonsordningar, medrekna AFP, er å rekne som ytingsbaserte planar.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktingar blir utrekna etter lineær opptening basert på føresetnadar om diskonteringsrente, framtidig regulering av lønn, pensjonar og ytingar frå folketrygda, framtidig avkastning på pensjonsmidlane og føresetnader frå aktuaren om dødelegheit, frivillig avgang osv.

Pensjonsmidlane er vurderte til verkeleg verdi. Netto pensjonsforplikting består av brutto pensjonsforplikting fråtrekt verkeleg verdi av pensjonsmidlane. Netto pensjonsforplikting balanseførast som avsetning for forpliktingar, mens overfinansiert pensjonsordning er klassifisert som langsiktig fordringar i balansen. Arbeidsgivaravgift er lagt til for begge ordningane.

Endringar i forpliktinga som kjem av endringar i pensjonsplanar bli fordelte over antatt gjennomsnittleg attverande oppteningstid. Endringar i pensjonsforpliktingar og pensjonsmidlar som kjem av endringar i og avvik mot føresetnadene i utrekningane (estimatendringar) er fordelte over antatt gjennomsnittleg attverande oppteningstid for den del av avvika som overstig 10 prosent av det høgaste av brutto pensjonsforpliktingar og pensjonsmidlar (korridor). Antatt gjennomsnittleg attverande oppteningstid er sett til 12 år.

Periodens netto pensjonskostnad er inkludert i lønn og sosiale kostnader, og utgjer summen av periodens pensjonsopptening, rentekostnad på berekna pensjonsforplikting, forventa avkastning av pensjonsmidlane, resultatført verknad av endringar i estimat og pensjonsplanar, resultatført verknad av avvik mellom faktisk og forventa avkastning, samt periodisert arbeidsgivaravgift.
Usikkerheita er i stor grad knytt til bruttoforplikting og ikkje til den nettoforplikting som framkjem i balansen. Estimatendringar som fylgje av endring i nemnte parameter vil i stor utstrekking periodiserast over gjennomsnittleg attverande oppteningstid og ikkje straks belaste resultatregnskapet slik som andre estimatendringar. Arbeidstakars del av pensjonspremien er kome til frådrag i lønnskostnaden.

Varelager
Lager av innkjøpte varer er verdsett til lågaste av innkjøpskost etter FIFO- prinsippet og verkeleg verdi. Om det av systemårsaker har vore umogeleg å nytte FIFO-prinsippet, er gjennomsnittsprisen lagd til grunn. Nedskriving for pårekneleg ukurans er gjort i samsvar med god rekneskapsskikk.

Krav
Kundekrav og andre krav er førte i balansen til pålydande etter frådrag for avsetting til venta tap. Avsetting til tap kjem fram etter ei konkret vurdering av enkeltkrav og av dei samla krava. Det er i tillegg gjort sjablongmessig avsetting for dei krava det ikkje er gjort konkret avsetting for. Den sjablongmessige avsettinga er gjort på grunnlag av aldersfordeling av fordringsmassen.

Uvisse forpliktingar
Om det er meir sannsynleg enn ikkje at ei forplikting vil kome til oppgjer, og verdien kan bereknast påliteleg, blir det avsett for den uvisse forpliktinga etter beste estimat.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Segment
Inndelinga i segment bygger på interne styrings- og rapporteringsføremål i føretaket. Det blir presentert tal for verksemdsområda. Tala er avstemt mot årsresultat- og balanse i føretaket. Ein har i tillegg klassifisert inntektene etter geografi med utgangspunkt i bustaden til pasientane.

Kontantstraumoppstilling
Kontantstraumoppstillinga er utarbeidd etter den indirekte metoden. Dette inneber at ein i analysen tek utgangspunkt i årsresultatet for føretaket for å kunne presentere kontantstraumar tilførte frå høvesvis ordinær drift, investeringsverksemd og finansieringsverksemd.

Konsernkontoordning
Det er etablert konsernkontoordning i DNB Bank ASA. Innskot og gjeld innanfor denne ordninga er i rekneskapen for føretaket klassifisert som kortsiktig krav/gjeld til Helse Vest RHF.

Valuta
Pengepostar i utanlandsk valuta er vurderte etter kursen ved utgangen av rekneskapsperioden.

Endringar i rekneskapsprinsipp og feil
Verknad av endringar i rekneskapsprinsipp og korrigeringar av vesentlege feil i tidlegare års rekneskap blir førte direkte mot eigenkapitalen og samanlikningstal er endra.

Samanlikningstal for førre året
Der ny klassifisering er meir korrekt, er samanlikningstal endra tilsvarande.

Skatt
Helseføretaket er ikkje skattepliktig etter skattelova (§2-30).

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 2 Driftsinntekter

Note 2 Rapportering frå verksemda
Heile 1000 kroner

Driftsinntekter for kvart verksemdsområde
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Somatiske tenester	3 473 450	3 194 884
Psykisk helsevern, voksne	783 727	712 612
Psykisk helsevern, barn og unge	204 857	182 403
Tverrfagleg spesialisert rusbehandling	100 332	93 829
Anna	292 043	268 792
Sum driftsinntekter	**4 854 409**	**4 452 520**

Verksemdsområde kalla «Anna» omfattar i hovudsak kostnader og inntekter knytt til ambulanse, pasienttransport, samt kostnader og inntekter som ikkje er del av spesialisthelsetenesta.

Driftskostnader for kvart verksemdsområde
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Somatiske tenester	3 405 480	3 213 956
Psykisk helsevern, voksne	803 287	773 959
Psykisk helsevern, barn og unge	199 756	185 517
Tverrfagleg spesialisert rusbehandling	120 535	114 928
Anna	343 954	321 937
Sum driftskostnader	**4 873 011**	**4 610 296**

Driftsinntekter fordelt på geografi
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Helse Vest sitt opptaksområde	4 799 242	4 420 347
Resten av landet	28 097	17 881
Utlandet	27 070	14 292
Sum driftsinntekter	**4 854 409**	**4 452 520**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 3 Driftsinntekter
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Basisramme		
Basisramme	3 416 290	3 124 081
Aktivitetsbasert inntekt		
Behandling av eigne pasientar i eigen region	989 606	938 389
Behandling av eigne pasientar i andre regionar	35 050	35 007
Behandling av andre sine pasientar i egen region	28 097	17 881
Poliklinikkinntekter	213 542	187 013
Utskrivingsklare pasientar	13 110	9 180
Anna aktivitetsbasert inntekt	6 429	5 176
Anna driftsinntekt		
Kvalitetsbasert finansiering	17 429	17 823
Øyremerka tilskot til andre føremål	63 822	51 624
Investeringstilskot ført til inntekt	3 001	2 732
Andre driftsinntekter	68 033	63 614
Sum	**4 854 409**	**4 452 520**

Totale driftsinntekter
Inntekter kalla «Behandling av eigne pasientar i eigen region» og «Behandling av eigne pasientar i andre regionar» består av ISF-refusjonar.

Aktivitetstal

	2024	2023
Aktivitetstal somatikk		
Talet på DRG-poeng iht Sørge-for-ansvaret	45 717	44 930
Talet på DRG-poeng iht eigaransvaret	44 311	43 375
Talet på polikliniske konsultasjonar	171 465	166 842
Aktivitetstal psykisk helsevern for barn og unge		
Talet på utskrivne pasientar frå døgnbehandling	125	95
Talet på polikliniske konsultasjonar	25 590	22 902
Talet på DRG-poeng iht eigaransvaret	9 102	7 777
Aktivitetstal psykisk helsevern for vaksne		
Talet på utskrivne pasientar frå døgnbehandling	1 431	1 422
Talet på polikliniske konsultasjonar	38 360	38 939
Talet på DRG-poeng iht eigaransvaret	9 018	9 173
Aktivitetstal tverrfagleg spes. rusbehandling		
Talet på utskrivne pasientar frå døgnbehandling	134	113
Talet på polikliniske konsultasjonar	3 577	3 317
Talet på DRG-poeng iht eigaransvaret	1 016	1 135

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 4 Kjøp av helsetenester
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Kjøp frå offentlege helseinstitusjonar somatikk	169 689	163 156
Kjøp frå private helseinstitusjonar somatikk	6 230	8 262
Kjøp frå offentlege helseinstitusjonar psykiatri	8 179	17 032
Kjøp frå private helseinstitusjonar psykiatri	4 651	4 836
Kjøp frå offentlege helseinstitusjonar rus	1 279	3 721
Kjøp frå private helseinstitusjonar rus	490	5 427
Kjøp frå utlandet	0	38
Sum gjestepasientkostnader	**190 518**	**202 473**
Innleie av helsepersonell frå vikarbyrå	68 259	86 079
Kjøp av andre ambulansetenester	14 576	13 593
Andre kjøp av helsetenester (inkl. avtalespesialistar)	17 221	11 776
Sum kjøp av andre helsetenester	**100 056**	**111 448**
Sum kjøp av helsetenester	**290 574**	**313 921**

Note 5 Varekostnader
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Legemiddel	352 419	326 837
Medisinske forbruksvarer	186 294	177 835
Andre varekostnader til eige bruk	39 331	37 738
Innkjøpte varer for videresal	4 042	4 254
Sum varekostnader	**582 087**	**546 663**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 6 Lønn og andre godtgjersler
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Lønnskostnader	2 381 391	2 235 980
Arbeidsgivaravgift	339 254	316 985
Pensjonskostnader inkl. arbeidsgivaravgift	421 954	367 014
Andre ytingar	26 003	26 067
- Balanseførte lønnskostnader eigne tilsette	-1 111	-2 460
Sum lønn og personalkostnader	**3 167 490**	**2 943 586**

Gjennomsnittleg tal på tilsette	4 291	4 262
Gjennomsnittleg tal på årsverk	3 186	3 195

Ytingar og lån og sikkerhetsstillelser til leiande personar

Frå og med rekneskapsåret 2022 er føretak med statleg eigardel underlagt retningsliner for leiarlønn og leiarlønnsrapportering i asal § 6-16a og b. Dette inneber at det blir utarbeid ein eigen leiarlønsrapport og at opplysningar om eventuelle ytingar, lån og sikkerhetsstillelser til leiande personar etter regnskapslovas § 7-31b og §7-32 første ledd blir gitt i denne rapporten.

Godtgjersle til revisor
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Revisjon etter lova	452	414
Andre oppgåver som vedkjem attestasjonar	24	32
Andre tenester utanfor revisjon	0	2
Sum honorar til revisor	**476**	**448**

Honorar til revisor i høve til inngått avtale	530	416

Honorar er oppgitt eksklusiv meirverdiavgift.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 7 Andre driftskostnader
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Transport av pasientar	95 163	88 630
Kostnader lokale inkl. energi og brensel	70 665	88 641
Kjøp og leige av medisinskteknisk utstyr, mv	36 022	54 356
Reparasjon, vedlikehald og service	58 497	47 140
Konsulenttenester	3 805	3 949
IKT tenester	243 210	200 370
Anna ekstern teneste	50 658	46 640
Kontor- og kommunikasjonskostnader	18 113	19 411
Kostnader i samband med transport	8 296	7 764
Reisekostnader	16 548	16 915
Forsikringskostnader	4 762	3 249
Programvarelisenser	2 140	1 304
Andre driftskostnader	9 061	9 167
Sum andre driftskostnader	**616 938**	**587 534**

Note 8 Finansposter
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Interne renteinntekter i føretaksgruppa	7 639	10 345
Andre renteinntekter	5 211	4 186
Andre finansinntekter	38	18
Sum finansinntekter	**12 888**	**14 548**
Interne rentekostnader i føretaksgruppa	61 494	46 884
Andre rentekostnader	-19 311	-6 144
Andre finanskostnader	39	123
Sum finanskostnader	**42 222**	**40 862**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 9 Immaterielle eigedelar og varige driftsmidlar

Immaterielle eigedelar
Heile 1000 kroner

	Lisensar og programvare	Sum
Kostpris 01.01	375	**375**
Tilgang		
Tilgang verksemdsoverdraging		
Avgang		
Frå prosjekt under utvikling		
Kostpris 31.12	**375**	**375**
Akkumulerte avskrivingar	375	**375**
Akkumulerte nedskrivingar		
Balanseført verdi 31.12	**0**	**0**
Ordinære avskrivingar i året		
Ordinære nedskrivingar		
Balanseførte lånekostnader i året		
Levetid	0 år	

Varige driftsmidlar
Heile 1000 kroner

	Tomter og bustader	Bygningar	Anlegg under utføring	Medisinsk-teknisk utstyr	Transport-middel, inv.og utstyr	Sum
Kostpris 01.01	**213 755**	**4 505 618**	**209 442**	**529 319**	**255 359**	**5 713 493**
Tilgang i året			364 401	26 352	4 549	**395 302**
Tilgang verksemdoverføring						
Avgang i året					-2 614	**-2 614**
Frå anlegg til utføring		53 452	-62 588	7 709	1 427	**0**
Kostpris 31.12	**213 755**	**4 559 070**	**511 256**	**563 379**	**258 721**	**6 106 180**
Akk. avskrivingar 31.12		2 092 168		333 779	188 972	**2 614 920**
Akk. nedskrivingar 31.12	466	47 748		187	23	**48 423**
Balanseført verdi 31.12	**213 289**	**2 419 154**	**511 256**	**229 413**	**69 725**	**3 442 837**
Ordinære avskrivingar i året		135 278		46 822	33 822	**215 922**
Nedskrivingar i året						
Balanseførte lånekostnader			19 401			**19 401**
Levetider		15-60 år		4-15 år	3-15 år	
Avskrivingsplan		linær		linær	linær	

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Leigeavtaler:
Heile 1000 kroner

	Bygningar	Medisinsk-teknisk utstyr	Transport-middel, inv.og utstyr	Sum
Leigebeløp	17 524	158	5 298	**22 979**
Rest leigetid	3-4 år	0-1 år	0-1 år	

Langsiktige byggeprosjekt
Heile 1000 kroner

Investeringsprosjekt	Akk. rekn. per 31.12 i år	Akk rekn. per 31.12 i fjor	Tot.kostn.ramme	Prognose sluttsum	Avvik fra budsjett	Planlagt ferdigstilt
Bygg2020 Byggetrinn 2 (BT2)	485 846	164 287	1 118 155	1 118 155	0	31.12.2026
	485 846	**164 287**	**1 118 155**	**1 118 155**	**0**	

ByggHgsd2020 v/Byggetrinn 1 med alle akuttfunksjonane ved Haugesund sjukehus blei innflytta og teken i bruk august 2021 som planlagd. Ombygging av eksisterande bygningsmasse med røntgenlaboratorium og nyfødtintensiv vart ferdigstilt og teken i bruk 2022. Restmidler frå byggetrinn 1 har vore nytta i 2023 til førebuingar for byggetrinn 2. Byggetrinn 2 ved Haugesund sjukehus blei framskunda og lån blei gitt over statsbudsjettet i 2022. Forprosjekt¬rapporten tilhøyrande byggetrinn 2 blei ferdigbehandla og vedteken med revidert framdriftsplan januar 2023 i styret i Helse Fonna HF og februar 2023 i styret i Helse Vest RHF.
Byggetrinn 2 inneber eit nytt påbygg med sengepostar i 3 etasjar over noverande S-blokk og på nye fundament i 7 etasjar som erstatning for delar av dagens Ø-blokk. I tillegg vert to etasjar i S-blokk bygde om til sengepostar som vil henge saman med sengepostar i nye SØ-blokk. Arbeidet med byggetrinn 2 er delt inn i tre entreprisar. Forsterkningsarbeidet som blei tatt inn som ein del av ombygginga i BT 1, Hovudentreprisen E01 med asbestsanering, teknisk fråkopling og riving av Ø blokk samt grunnarbeid, Og Totalentreprise for nybygg, tilbygg og ombygging. Arbeid med forsterkning og hovudentreprisa vart begge ferdigstilt tidleg 2024 som planlagt. Kontrakt for Totalent¬reprisen E02 vart signert oktober 2023 og asjølve bygglerbeidet starta opp mars 2024 med planlagd innflytting 2027.

Opptrekk byggelån inkl. renter er på kr. 435,6 MNOK pr 31.12.24.
Lånet blir konventert til et langsiktig lån (serielån) f.o.m. 01.01.27.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 10 Eigardeler i tilknytte selskap og andre aksjar/partar

Investeringar i aksjar og partar
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Eigenkapitalinnskot i KLP	226 065	211 931
Sum investeringar i andre aksjar og partar	**226 065**	**211 931**

KLP, som er eit gjensidig selskap, har dekka behovet for eigenkapital gjennom innskot frå kundane. I tillegg til dette kapitalinnskotet er det bygd opp eit eigenkapitalfond i selskapet for kvar kunde. Dette fondet består av opptent eigenkapital. Det samla eigenkapitalinnskotet i KLP kan endrast noko frå år til anna sjølv om det korkje er tapt eigenkapital eller innbetalt nye innskot. Om ein kunde flyttar pensjonsordninga si frå KLP til ein annan pensjonsinnretning vil kunden sin del av eigenkapitalinnskotet bli betalt attende. Dette er den einaste situasjonen der kunden faktisk kan disponera eigenkapitalinnskotet sitt.

Note 11 Varelager
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Varer for videresal:		
Handelsvarer	354	184
Sum varer for videresal	**354**	**184**
Varelager til eige bruk	34 355	33 046
Sum varelager	**34 709**	**33 230**
Kostpris lager	**34 709**	**33 230**
Bokført verdi 31.12	**34 709**	**33 230**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 12 Kundekrav og andre krav
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Kundekrav	28 333	22 810
Konsernkonto	0	244 052
Krav på føretak i føretaksgruppa	112 798	73 752
Oppsamla inntekter	14 419	2 548
Andre kortsiktige krav	28 457	16 501
Sum krav	**184 007**	**359 662**

Endring i avsetting tap på kundekrav:		
Avsetting for tap på kundekrav per 1.1	6 332	6 122
Endring i året i avsetting tap på kundekrav	587	210
Avsetting for tap på krav 31.12	**6 919**	**6 332**
Konstaterte tap på krav i året	**1 495**	**1 701**
Kundekrav har følgande fordeling på forfall:		
Krav som ikkje er forfalne til betaling	14 475	8 076
Krav forfalne med 1 - 30 dagar	2 139	5 856
Krav forfalne med 31 - 60 dagar	2 840	812
Krav forfalne med 61 - 90 dagar	1 037	634
Krav forfalne med meir enn 90 dagar	7 842	7 432
Kundekrav pålydande per 31.12.	**28 333**	**22 810**

Helse Fonna brukte ikkje av driftskreditten pr 31.12.23 medan det pr 31.12.24 er det brukt av driftskreditten.
Dermed har Helse Fonna kortsiktig gjeld til Helse Vest. Sjå note 18.

Note 13 Kontantar og bankinnskot
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Skattetrekksmidlar	107 583	100 100
Sum bundne kontantar og bankinnskot	**107 583**	**100 100**
Bankinnskot og kontantar som ikkje er bundne	20	218
Sum kontantantar og bankinnskot	**107 603**	**100 319**

Helse Vest har konsernkontoordning i DNB Bank ASA. Helse Vest RHF har driftskreditt i Noregs Bank.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 14 Eigenkapital

Heile 1000 kroner

	Føretakskapital	Annan innskoten eigenkapital	Annan eigenkapital	Total eigenkapital
Eigenkapital 31.12. i fjor	100	2 421 267	-393 190	**2 028 177**
Eigenkapital 01.01. i år	**100**	**2 421 267**	**-393 190**	**2 028 177**
Resultat dette året			-47 936	**-47 936**
Eigenkapital 31.12. i år	**100**	**2 421 267**	**-441 127**	**1 980 241**

Styringsmål frå eigar	**2024**	**2023**	**2002-2024**
Årsresultat	-47 936	-184 090	-451 936
Overført frå strukturfond			18 761
Korrigert for endra levetider			126 162
Korrigert resultat	**-47 936**	**-184 090**	**-307 013**
Pensjonskostnader det er teke omsyn til i resultatkravet*			-9 988
Resultat jf. økonomiske krav	**-47 936**	**-184 090**	**-317 001**
Resultatkrav	0	0	616 620
Avvik frå resultatkrav	**-47 936**	**-184 090**	**-933 620**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID: 10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 15 Pensjon

	2024	2023
Oppsamla pensjonsforplikting	8 630 359	8 768 950
Pensjonsmidlar	8 317 156	7 451 767
Netto pensjonsforplikting	**-313 202**	**-1 317 183**
Arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforplikting	-43 285	-182 035
Ikkje resultatført tap/vinst av estimat- og planavvik inkl. aga	981 406	2 132 218
Netto bokførte midler inkl. arbeidsgivaravgift	**624 919**	**633 000**
Av dette balanseført netto pensjonsmidlar inkl. aga.	**624 919**	**633 000**
Av pensjonsmidlar utgjer premiefond	270 176	198 761
Spesifikasjon av pensjonskostnad:		
Noverdi av opptente pensjonsrettar i året	378 800	347 851
Rentekostnad på pensjonsforpliktinga	279 424	243 540
Brutto pensjonskostnad i året	**658 224**	**591 390**
Venta forteneste på pensjonsmidlar	-389 672	-350 210
Administrasjonskostnader	10 645	12 550
Netto pensjonskostnad inkl, administrasjonskostnad	**279 196**	**253 731**
Aga netto pensjonskostnad inkl .adm.kostnad	38 585	35 066
Resultatført aktuarielt tap(vinst)	86 659	64 349
Resultatført aga av aktuarielt tap(vinst)	16 435	12 860
Netto pensjonskostn. inkl. arbeidsgivaravgift	**420 874**	**366 005**
Andre pensjonskostnader*	1 080	1 010
Sum pensjonskostnader	**421 954**	**367 014**
Økonomiske føresetnader:		
Diskonteringsrente	3,90	3,10
Venta forteneste på pensjonsmidlar	5,80	5,20
Årleg vekst i lønn	4,00	3,50
Årleg pensjonsregulering	3,00	2,80
Årleg vekst i grunnbeløp til folketrygda	3,75	3,25
Talet på yrkesaktive personar med i ordninga	3 897	3 640
Talet på oppsette personar med i ordninga	6 190	6 128
Talet på pensjonistar med i ordninga	3 484	3 344
Spesifikasjon av premiefond		
Saldo 1.1.	198 761	334 531
Tilført premiefond	245 871	42 311
Uttak fra premiefond	-174 456	-178 081
Saldo per 31.12.	**270 176**	**198 761**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

*Gjeld premie betalt for pensjonsforsikring som ikkje er aktuarrekna, servicepensjonar og andre kostnader som vedkjem pensjon og sikringsordning.

Føretaket har ytingsbasert tenestepensjonsordning i KLP. Denne pensjonsordninga tilfredsstiller krava i lov om offentleg tenestepensjon.

Pensjonsordninga
Tariffesta tenestepensjon for dei tilsette er sikra i pensjonsordninga. Dette gjeld alders-, uføre -, etterlatne-, tidleg pensjon, AFP og vilkårsbunden tenestepensjon. Årskulla fødde før 1963 er sikra tidleg pensjon og AFP 62-67 år. Årskulla fødde frå 1963 er sikra vilkårsbunden tenestepensjon eller livsvarig AFP. Når regelverket krev det, samordnast pensjonane med utbetaling frå folketrygda. Det blir ikkje opptent pensjon for lønn over 12G (folketrygdas grunnbeløp).

Rekneskapsføring av tenestepensjonsordningar med vedtektsfesta ytingsnivå følger norsk regnskapsstandard NRS 6 Pensjonskostnader. Alle statlige helseføretak i KLP inngår i en fleirføretakspensjon. Sidan offentleg AFP er tett integrert med ordinær tenestepensjon inngår forplikting for AFP som del av berekninga av pensjonsforpliktinga.

Regelverksendringar i offentleg tenestepensjon
Partane i arbeidslivet ble einige om ny offentleg tenestepensjon (OfTP) frå 01.01.2020. Stortinget vedtok 11.06.2019 endringar av fleire lover som regulerer pensjon innan offentleg sektor. Regelendringane er innarbeida i KLPs vedtekter. Regnskapsstiftelsen gav ut eigen rettleiing i august 2019 om rekneskapsmessig handtering av endringane i offentleg tenestepensjon. Denne rettleiaren er lagt til grunn ved berekningane frå og med 2019.

Ny livsvarig avtalefesta pensjon (AFP) i offentleg sektor blei sanksjonert i lov om statens pensjonskasse i statsråd 12. april 2024. Ny AFP i offentleg sektor gjeld for tilsette som er født i 1963 eller seinare og inneber at AFP for tilsette i offentleg sektor vert endra frå å vera ein tidlegpensjonsordning til ei ordning med livsvarig påslag til folketrygda. Det vil medføre ei planendring. Det står igjen å få på plass regelverk for fordeling av finansieringa. Før eit nytt avtaleverk er på plass, blir det sett på som vanskeleg å måle effekten av planendringa påliteleg, og rekneskapsføringa av planendringa blir utsett frem til avtaleverk knytt til fordeling av finansiering er fastsett. Berekninga for 2024 er derfor basert på gamalt regelverk også for tilsette født 1963 og seinare. Planendringa vil medføre vesentleg auke i pensjonsforpliktingar og pensjonskostnader frå det tidspunktet den tas inn i rekneskapen. For den årlege premien vil effekten av ny AFP gi auke i premien over tid.

Regjeringa og partane i offentleg sektor inngjekk 25.08.2023 avtala om endra pensjonsreglar for yrkesgrupper som har særaldersgrenser. Den nye avtalen inneber at særalderspensjonen blir endra frå ei tidlegpensjonsordning for kulla fødd 1963 og seinare til eit livsvarig påslag til pensjonen for dei som går av tidleg (overgangsreglar for kulla fødd 1964 og 1965). Reglane antek ein at vert vedtekne i 2025.

Regjeringa har i Stortingsmelding 6 (2023-2024) kome med ei tilråding om å auke aldersgrenser, betre alderspensjonen til uføre og endra regulering av minstesatsar i folketrygda. Dersom dette blir vedteke vil ein naturleg konsekvens vera at desse endringane blir gjennomført samtidig i offentleg tenestepensjon. Avtalen om endra pensjonsreglar for yrkesgrupper med særalder føreset at endringane foreslått i stortingsmeldinga blir vedtekne.

Føresetnader for berekningane
Dei økonomiske føresetnadene per 31.12.2024 følger siste rettleiing gitt av Regnskapsstiftelsen i januar 2025. Forventa avkastning er justert ut frå aktivaallokering. Basert på desse er det berekna beste estimat brutto pensjonsforplikting per 31.12.2024

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Demografiske føresetnader:

	31.12.2024	31.12.2023
Nytta tabell over dødelegheit	KLP2021BE	KLP2021BE
Nytta tabell for uførefrekvens	KLPKU2021BE	KLPKU2021BE
Uttak AFP etter erfaring	15-42,5 %	15-42,5 %

Frivillig avgang for sjukepleiarar (i %)

Alder (i år)	< 20	20-25	26-30	31-40	41-49	50-55	>55
Avgang (i %)	25	15	10	6	4	3	0

Frivillig avgang for sjukehuslegar og fellesordninga (i %)

Alder (i år)	< 24	24-29	30-39	40-49	50-55	>55
Avgang (i %)	25	15	7,5	5	3	0

Kort om ikkje resultatførte estimatavvik
I samsvar med god regnskapsskikk, nytter Helse Vest reglane om "korridor" og fordeling over attverande oppteningstid ved behandling av estimatavvik knytt til pensjonsordninga. Estimatavvik utover "korridoren" resultatførast med 1/12-del.

Note 16 Avsetting for langsiktige forpliktingar

Heile 1000 kroner

	2024	2023
Avtalefesta permisjon*	42 507	45 213
Investeringstilskot**	16 044	17 096
Sum avsetting for forpliktingar	**58 551**	**62 310**
* Avsetjing inkluderer overlege- og spesialiststillingar:	242	235
Det er føresett uttak med % for overlegar	57	63

Overordna leger og spesialister har avtalefesta rett til 4 månader studiepermisjon kvart 5. år. Under permisjonen mottar overlegane og spesialistane lønn. Lønnen blir kostnadsført og avsett som langsiktig forpliktingar etter kvart som retten blir opparbeida.

***Det er gjort ei vurdering av lønn og oppteningstid for den enkelte legen. Avsettinga inkluderer sosiale utgifter (pensjon og arbeidsgivaravgift). Det er føresett uttak med 57 % av totalt opptente rettar.**

**** Investeringstilskottet blir ført til inntekt i takt med avskrivingane på den finansierte investeringa.**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 17 Anna langsiktig gjeld

Heile 1000 kroner

	2024	2023
Gjeld til føretak i same føretaksgruppe	1 579 510	1 577 872
Sum anna langsiktig gjeld	**1 579 510**	**1 577 872**
Av dette langsiktig gjeld som forfell seinare enn 5 år	1 346 798	1 350 539

Herav opptrekk byggelån inkl. renter med kr. 435,6 MNOK.

Note 18 Anna kortsiktig gjeld

Heile 1000 kroner

	2024	2023
Leverandørgjeld	96 505	155 697
Kortsiktig gjeld til føretak i same konsern	273 361	176 696
Skyldige feriepengar	277 423	257 691
Skyldig løn	63 099	57 629
Forskot frå kundar	105	0
Anna kortsiktig gjeld	69 630	52 074
Sum kortsiktig gjeld	**779 912**	**699 787**

Benytta driftskreditt pr 311224 er inkl. i Kortsiktig gjeld til føretak i same konsern. Se note 12.

Note 19 Bruksrettar for universitet og høgskular

Føretaket har i høve til vedtekter og tilhøyrande instruks inngått avtalar som gjer universitet og høgskular rett til å nytta lokalar til undervising og forsking. Føretaksgruppa kan ikkje selje, pantsetta eller på annan måte disponera over faste eigedomar kor universitet eller høgskule har rettar, utan skriftleg samtykke frå Kunnskapsdepartementet eller den departementet gir slik avgjerdsrett.

Namn	m2
Universitetet i Bergen	60
Høgskulen Stord/Haugesund	ikkje spesifisert

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID: 10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 20 Forsking og utvikling
Heile 1000 kroner

	2024	2023
Øyremerka tilskot frå eigar til forsking	5 563	6 030
Andre inntekter til forsking	4 715	4 118
Basisramme til forsking	12 601	13 081
Sum inntekter til forsking	**22 880**	**23 229**
Øyremerka tilskot frå eigar til utvikling	1 589	1 595
Andre inntekter til utvikling	1 119	384
Basisramme til utvikling	5 961	7 864
Sum inntekter til utvikling	**8 668**	**9 842**
Sum inntekter til forsking og utvikling	**31 548**	**33 071**
Kostnader til forsking - somatikk	8 364	13 575
Kostnader til forsking - psykisk helsevern	14 516	9 653
Sum kostnader til forsking	**22 880**	**23 229**
Kostnader til utvikling - somatikk	4 525	1 957
Kostnader til utvikling - psykisk helsevern	4 143	7 886
Sum kostnader til utvikling	**8 668**	**9 842**
Sum kostnader til forsking og utvikling	**31 548**	**33 071**
Talet på avlagde doktorgrader	1	0
Talet på publiserte artiklar	56	61
Talet på årsverk nytta til forsking	14	14
Talet på årsverk nytta til utvikling	9	10

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Note 21 Nærstående partar

Nærstående til Helse Fonna HF er definert i rekneskapsloven § 7-30b og rekneskapsforskrifta § 7-30b-1. Vesentlige transaksjoner med nærstående parter kjem fram i denne og andre noter i årsrekneskapen.
Ytingar til leiande tilsette er omtalt i note 6, og mellomverande med konsernselskap i Helse Vest er omtala i notane 2 og 3.
Helse Fonna HF mottar det vesentlegaste av sine inntekter frå eigar, det vil seie Helse Vest RHF

Transaksjoner med dei andre regionale helseføretaka er i hovudsak knytt til oppgjer for gjestepasientar. Det vil seie pasientar busett i Helse Vest regionen og som på grunn av midlertidig opphald, fritt sjukehusval eller manglande kompetanse eller kapasitet i eigne føretak, får behandling i helseføretak utanfor Helse Vest regionen eller i private sjukehus andre helseregionar har avtale med. Helse Fonna HF sitt kjøp frå andre regioner innan dette området utgjorde 106 millionar kroner i 2024 mot 103 millionar kroner i 2023. Tilsvarande sal utgjorde 28,1 millionar kroner i 2024 mot 17,9 millionar kroner i 2023. Det vesentlegaste av gjestepasientoppgjeret er basert på avtala måtar å rekna pris.

Det vesentlegaste av inntekter i Helse Fonna HF er Helse Vest RHF si overføring av tilskott og aktivitetsbaserte inntekter. Ordinært kjøp og sal mot andre føretak i Helse Vest i 2024 utgjorde om lag hhv. 65,8 og 3,2 millionar kroner.

Medikament utgjør en stor del av Helse Fonna HF sine kostnader. Innan forsking og utvikling er det samarbeid mellom legemiddelindustrien og sjukehusa. Det regionale helseføretaket har inngått gjensidig forpliktande avtale med Legemiddelindustrien omkring etikk knytt til avtaler på dette området. Avtala er bindande for helseføretaka.

Helse Fonna HF har gjennomført en kartlegging og dokumentasjon av styremedlemmer og leiande tilsette sine verv som kan tenkast å komme i konflikt med relasjonar føretaka har til andre aktørar. Helseregionen er blant anna underlagt lov om offentlige kjøp.

Note 22 Krav og gjeld mellom føretaka i Helse Vest
Heile 1000 kroner

Føretak	Kortsiktige fordringar	Kortsiktig gjeld	Langsiktig gjeld
Helse Vest RHF	105 516	173 131	1 579 510
Sjukehusapoteka Vest HF	3 281	19 583	
Helse Bergen HF	2 359	40 821	
Helse Stavanger HF	1 394	7 263	
Helse Førde HF	12	15	
Helse Vest IKT AS	237	30 548	
Sum	**112 798**	**271 361**	**1 579 510**

Note 23 Betinga utfall

Helse Fonna er ikkje kjent med tvistar, rettssaker, potensielle offentlege pålegg eller liknande som har vesentleg innverknad på føretaket si økonomiske stilling utover dei avsetningane som er gjort i rekneskapen pr 31.12.2024.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
10591D6FDDED4EE99D653A23E62A5C52

Admincontrol

List of Signatures

Page 1/1

Sak 28-25 Protokoll frå styremøte 27.03.2025.pdf

Name	Method	Signed at
Arianson, Helga Karin	BANKID	2025-05-05 10:53 GMT+02
Del Pino, Jorge E Morales	BANKID	2025-05-05 22:02 GMT+02
Skogseth, Ingvill	BANKID	2025-05-05 09:38 GMT+02
Karlsen, Per	BANKID	2025-05-05 08:48 GMT+02
Roald, Jo Eikeland	BANKID	2025-05-05 08:38 GMT+02
Steen, Petter	BANKID	2025-05-08 08:08 GMT+02
Faugstad, Anne Sissel	BANKID	2025-05-05 08:34 GMT+02
Hagfjall, Andrika Sabine Linnea	BANKID	2025-05-06 08:42 GMT+02
Hauan, Gloria Martinsdóttir	BANKID	2025-05-05 21:05 GMT+02
Follesø, Kjersti Helen	BANKID	2025-05-05 12:30 GMT+02
Nes, Harald	BANKID	2025-05-05 11:38 GMT+02

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 79C9BD36C45F4D548EC83106BC997DB8

HELSE FONNA

Protokoll frå styremøte i Helse Fonna HF

- Stad: Stord sjukehus, BUP
- Møtetidspunkt: 27.03.2025
- Tid: 10.00-15.00

Deltakarar frå styret

Petter Steen Jr., styreleiar

Anne Sissel Faugstad, nestleiar i styret

Helga Arianson, styremedlem

Heiko Bratke, styremedlem

Jorge Enrique Morales Del Pino, styremedlem

Kjersti Follesø, styremedlem

Andrika Hagfjäll, styremedlem

Gloria Martinsdottir Hauan, styremedlem

Jo Eikeland Roald, styremedlem

Ingvill Skogseth, styremedlem

Per Karlsen, styremedlem

Geir Charles Grindheim, leiar i brukarutvalet

Deltakarar frå administrasjonen

Anders Hovland, administrerande direktør

Magne Kydland, kommunikasjonssjef, deltok på sak 15

Andreas Andreassen, fagdirektør, deltok på sak 15

Sølvi Apeland Rogde, konstituert økonomi- og finansdirektør, deltok på sak 15, 16, 19, 22

Siren Eldøy Hinderaker, direktør HR, deltok på sak 21

Laila Nemeth, direktør for bygg, drift og eigedomsutvikling, deltok på sak 22, 23

Deltakarar eksternt

Ellen Marie Mo Marvik, BDO, deltok på sak 18

Forfall frå styremøtet

Følsomhet Intern
(gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
79C9BD36C45F4D548EC83106BC997DB8

HELSE FONNA

Saksliste

13/2025: Godkjenning av innkalling og dagsorden, vedlagt

14/2025: Protokoll frå styremøte 12.02.25, vedlagt

15/2025: Administrerande direktør si orientering, vedlagt

16/2025: Rapport frå verksemda, vedlagt

17/2025: Styringsdokument 2025 for Helse Fonna, vedlagt

18/2025: Årsmelding og årsregnskap, vedlagt

19/2025: Investeringsbudsjett for 2025, vedlagt

20/2025: Godtgjørelsesrapport for leiare og styret i Helse Fonna 2024, vedlagt

21/2025: Fullmaktsmatrise, vedlagt

22/2025: Utreiing samfunnsansvar og implementering av openheitslova, vedlagt

23/2025: Sal av eigendommar ved Odda sjukehus

24/2025: Orientering frå brukarutvalet, orientering i møtet

25/2025: Eventuelt. Skriv og meldingar, vedlagt

Lukka møte, Jf. Helseføretakslova § 26a, 2.ledd punkt 4

26/2025: Månadsrapport byggeprosjekt, vedlagt

Styret si eigenevaluering og evaluering av administrerande direktør

Styret sitt kvarter

13/2025 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Vedtak [samrøystes]

Innkalling og dagsorden vart godkjent.

Sak 14/2025 Godkjenning av protokoll frå styremøte 12.02.2025

Vedtak [samrøystes]

Styret i Helse Fonna HF godkjenner protokoll frå styremøte 12.02.2025.

Følsomhet Intern
(gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
79C9BD36C45F4D548EC83106BC997DB8

HELSE FONNA

Sak 15/2025 Administrerande direktør si orientering

Administrerande direktør presenterte innleiingsvis orienteringssakene.

Fagdirektør Andreas Andreassen og kommunikasjonssjef Magne Kydland deltok på saka.

1. Rapportering tilsynssaker.
   Administrerande direktør orienterte om tilsynssakene i møtet. Ingen nye saker.
2. Oversikt over aktuelle høyringar.
   Administrerande direktør orienterte om høyringssakene i møtet.
3. Orientering om språkprofil i Helse Vest og Helse Fonna.
   Administrerande direktør orienterte. Kommunikasjonssjef Magne Kydland presenterte saka.
4. Orientering om kvalitet og kvalitetsindikatorar.
   Administrerande direktør orienterte. Fagdirektør Andreas Andreassen og konstituert økonomi - og finansdirektør Sølvi A Rogde, presenterte kvalitetsarbeid, legemiddel.
5. Mediesaker.
   Administrerande direktør orienterte. Kommunikasjonssjef Magne Kydland presenterte saker som har vært i media.

Vedtak [samrøystes]

Styret i Helse Fonna HF tek meldingane til orientering.

Sak 16/2025 Rapport frå verksemda

Administrerande direktør presenterte saka. Konstituert økonomi- og finansdirektør, Sølvi A Rogde deltok på saka.

Vedtak [samrøystes]

1. Styret i Helse Fonna HF tek rapport frå verksemda til vitande.
2. Styret ber administrasjonen om å oppretthalde høgt fokus på god økonomisk drift for å sikre vidare økonomiske berekraft framover for å nå resultatkravet og oppretthalde evne til investering.
3. Styret i Helse Fonna HF ber administrasjonen fylgje opp ventetidsløftet og fortsette arbeidet med å sikre god tilgang til tenestene og reduserte ventetider.
4. Styret ber administrasjonen om å oppretthalde høgt fokus på auka nærvær og arbeide vidare for å sikre eit lågt sjukefråvær.

Følsomhet Intern
(gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
79C9BD36C45F4D548EC83106BC997DB8

HELSE FONNA

Sak 17/2025 Orientering om styringsdokument 2025 for Helse Fonna

Administrerande direktør orienterte om saka.

Vedtak [samrøystes]

Styret i Helse Fonna HF tek styringsdokument og plan for oppfylging til vitande.

Sak 18/2025 Årsmelding og årsregnskap

Revisor Ellen Marie Mo Marvik frå BDO presenterte revisor si rapportering.

Vedtak [samrøystes]

1. Styret i Helse Fonna HF godkjenner årsmelding og årsrekneskap 2024.
2. Styret i Helse Fonna HF tek rapport for likestilling, inkludering og mangfald 2024 til vitande.

Sak 19/2025 Investeringsbudsjett for 2025

Administrasjon påpekte at det var oppdaga to manglar i ein av tabellane i saka. Dette var ikkje substansielt, og styret vart orientert om at dei publiserte papira ville verte korrigert i etterkant av møtet. Konstituert økonomi- og finansdirektør Sølvi Apeland Rogde presenterte investeringsbudsjettet for 2025.

Vedtak [samrøystes]

1. Styret vedtek investeringsbudsjett for Helse Fonna HF for 2025.
2. Administrerande direktør får fullmakt til å gjere naudsynte endringar om rammevilkåra frå Helse Vest RHF blir endra.
3. Styret gjev administrerande direktør fullmakt til å gjere justeringar og endringar innanfor ramma av det vedtekne investeringsbudsjettet.
4. Styret ber administrasjonen rapportere om status for investeringar med høve til økonomisk status i styremøtet i september.

Sak 20/2025 Godtgjørelsesrapport for leiarar og styret i Helse Fonna 2024

Administrasjon påpekte at det var oppdaga ein mindre feil i oversikta over utbetalinga til eit av styremedlemmene, og styret vart orientert om at dei publiserte papira ville verte korrigert i etterkant av møtet.

Vedtak [samrøystes]

Styret i Helse Fonna HF godkjenner leiarlønsrapport for 2024.

Følsomhet Intern
(gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
79C9BD36C45F4D548EC83106BC997DB8

HELSE FONNA

Sak 21/2025 Fullmaktsmatrise

HR direktør Siren Eldøy Hinderaker presenterte fullmaktsmatrise for Helse Fonna.

Vedtak [samrøystes]

Styret i Helse Fonna HF tek gjeldande fullmaktsmatrise for Helse Fonna HF til vitande.

Sak 22/2025 Utgreiing samfunnsansvar og implementering av openheitslova

Konstituert økonomi- og finansdirektør Sølvi Apeland Rogde presenterte saka.

Direktør Laila Marie Ramstad Nemeth bidrog med informasjon om tiltak som er iverksett og som iverksettast innan kort tid med høve til samfunnsansvar og miljø.

Vedtak [samrøystes]

Styret i Helse Fonna HF tek orienteringa om arbeidet med samfunnsansvar til orientering.

Sak 23/2025 Sal av eigedommar ved Odda sjukehus

Administrerande direktør og direktør Laila Marie Ramstad Nemeth orienterte om sal av eigedommar ved Odda sjukehus.

Vedtak [samrøystes]

1. Styret i Helse Fonna HF gjer si tilslutning til sal av eigedomane er gnr. 53, bnr. 40, gnr. 62 bnr. 205, gnr. 62 bnr. 147 og deler av gnr. 53 bnr. 138.
2. Styret i Helse Fonna HF gjer si tilslutning til at Helse Fonna HF deltek i forprosjektprosessen i Ullensvang kommune for å etablere eit felles beredskapsbygg for brann, ambulanse og politi samt naudsynte areal for Helse Fonna HF til poliklinikk og kontor.
3. Styret i Helse Fonna HF gjer administrerande direktør fullmakt til å gjere naudsynte justeringar knytt til eigedomsgrensa og tilhøyrande kjøpekontrakt.

Sak 24/2025 Orientering frå brukarutvalet

Representant frå brukarutvalet, Geir Charles Grindheim informerte om at det i det vidare vil vere nestleiar i brukarutvalet, Karl Olaf Sundfør, som vil deltek i styremøta i tillegg til leiar.

Vedtak [samrøystes]

Styret i Helse Fonna HF tek orienteringa frå brukarutvalet til orientering.

Følsomhet Intern (gul)

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID: 79C9BD36C45F4D548EC83106BC997DB8

HELSE FONNA

25/2025 Eventuelt, skriv og meldingar

Administrerande direktør viste til vedlagte dokument:

1. Årsmelding AMU 2024
2. Protokoll frå foretaksmøte 13.02.2025
3. Protokoll frå føretaksmøte 25.02.2025

Administrerande direktør informerte om endringar i styrets årsplan og presiserte at årsplanen skulle ha vore vedlagt dei utsendte dokumenta. Korrigert årsplan vil bli vedlagt til neste styremøte.

Lukka møte, jf. Helseføretakslova § 26 a, 2. ledd punkt 4

Sak 26/2025 Månadsrapport byggeprosjekt

Direktør Laila Marie Ramstad Nemeth orienterte om planar og status for byggjeprosjekt.

Vedtak [samrøystes]

Styret i Helse Fonna HF tek månadsrapporten til orientering.

Styret si eigenevaluering og evaluering av administrerande direktør

Styret evaluerte seg sjølv og administrerande direktør.

Styrets kvarter

Referent Berit Elise Mæland, 27.03.2025

Følsomhet Intern
(gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
Document ID:
79C9BD36C45F4D548EC83106BC997DB8

HELSE FONNA

Petter Steen Jr.	Styreleiar
Anne Sissel Faugstad	Nestleiar i styret
Helga Arianson	Styremedlem
Heiko Bratke	Styremedlem
Jorge Enrique Morales Del Pino	Styremedlem
Kjersti Follesø	Styremedlem
Andrika Hagfjäll	Styremedlem
Gloria Martinsdottir Hauan	Styremedlem
Jo Eikeland Roald	Styremedlem
Ingvill Skogseth	Styremedlem
Per Karlsen	Styremedlem

Følsomhet Intern
(gul)

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
79C9BD36C45F4D548EC83106BC997DB8

Til BDO AS ved Ellen Marie Marvik

Haugesund, Elektronisk signert

Uttalelse fra ledelsen

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av regnskapet for Helse Fonna Hf for året som ble avsluttet den 31. desember 2024, med det formål å kunne konkludere om hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettvisende bilde av foretakets finansielle stilling, resultatene av driften og kontantstrømmene i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Vi bekrefter, etter beste evne og overbevisning, og etter å ha foretatt de forespørsler vi har ansett som nødvendige for å innhente de nødvendige opplysninger at:

1. Vi har oppfylt vårt ansvar vedrørende utarbeidelsen av regnskapet som fastsatt i vilkårene for revisjonsoppdraget datert 12.10.22, og regnskapet gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge inkludert fremleggelse av all relevant informasjon.
2. Det har ikke forekommet noen uregelmessigheter hvor ledelsen eller ansatte med betydningsfull rolle i regnskaps- og intern kontroll-systemene er involvert, eller andre uregelmessigheter som kunne ha hatt vesentlig betydning for årsregnskapet.
3. Vi har gitt dere fullstendige opplysninger om samtlige kjente nærstående parter, relasjonene mellom dem, samt transaksjoner mellom dem.
4. Vi har fulgt lover, forskrifter og offentlige reguleringer, som hvis de ikke blir fulgt, kunne medføre økonomisk eller strafferettslig ansvar for foretaket. Det er gitt opplysninger om mulige lovbrudd vi er kjent med og alle faktiske og mulige konsekvenser av disse.
5. Vi erkjenner vårt ansvar for implementering og opprettholdelse av intern kontroll som skal forebygge og avdekke misligheter og feil. Vi har gitt dere informasjon om eventuelle mangler i intern kontrollen som ledelsen kjenner til. Vi kjenner ikke til at det foreligger mangler eller feilinformasjon. Vi har gitt dere alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket foretakets regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre. Vi har gitt dere alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket foretaket, og som involverer ledelsen, ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet og vi har gitt opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.
6. Det er konsistens mellom informasjonen i årsregnskapet og annen informasjon som er gitt til dere før vi signerer denne erklæringen. Det er heller ikke vesentlige feil i annen informasjon.
7. Vi har gitt dere tilgang til alle opplysninger som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon, styrereferater, generalforsamlingsprotokoll mv.
8. Vi har gitt dere opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.
9. Følgende er tilstrekkelig hensyntatt og opplyst om i årsregnskapet:
    a. Identiteten til samt mellomværende og transaksjoner med nærstående parter;
    b. Tap som følge av kjøps - og salgsavtaler;
    c. Avtaler og muligheter til tilbakekjøp av eiendeler som er solgt;
    d. Eiendeler som er pantsatt eller på annen måte stilt som sikkerhet.

10. Metode, de viktigste forutsetningene og dataene som er brukt av oss ved utarbeidelse av regnskapsestimatene og tilhørende tilleggsopplysninger, er hensiktsmessige og i samsvar med det/de gjeldene rammeverk(et/ene).
11. Vi har ingen planer eller intensjoner som vil påvirke bokførte verdier og klassifiseringen av eiendeler eller gjeld i årsregnskapet.

Penneo Dokumentnøkkel: 6U5EB-LM8KO-FUP0E-81E85-E7FMF-W7ALG

12. Vi har identifisert alle overflødige og ukurante varer, og ingen varer er bokført til beløp som overstiger salgsverdien.
13. Foretaket har eiendomsretten til alle eiendeler som er oppført i balansen. Det er ikke knyttet noen heftelser eller pantsettelser, herunder eiendomsforbehold, til disse eiendelene.
14. Vi har regnskapsført eller opplyst i note om alle forpliktelser, både faktiske og mulige, og har opplyst i note om eventuelle garantier.
15. Alle hendelser etter balansedagen som medfører korrigering eller omtale, er korrigert eller omtalt.
16. Vi har gitt dere informasjon om alle faktiske eller mulige rettstvister og krav som har økonomisk betydning for regnskapet. Når det er aktuelt er disse rettstvistene og kravene tilstrekkelig regnskapsført og opplyst om i regnskapet.
17. Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet. Årsregnskapet inneholder ikke vesentlig feil. Dette inkluderer at det ikke mangler opplysninger av betydning.
18. Vi bekrefter at det er vår vurdering at foretaket har evne til fortsatt drift.
19. Det ikke er gitt lån eller sikkerhetsstillelse mv etter årsskiftet som gjør at disponering og utdeling på grunnlag av regnskapet ved årsslutt blir ulovlig iht. aksjeloven § 8-1.
20. Vi er ansvarlige for og har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.
21. Vi har gitt dere:

    a. tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål,
    b. siste versjon av alle dokument(ene) som er en del av foretakets årsregnskap/årsrapport, og
    c. ubegrenset tilgang til personer i foretaket som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.

Sølvi Apeland Rogde
Økonomi- og finansdirektør

Eivind Frantzen-Knudsen
Lønn- og Regnskapssjef

Penneo Dokumentnøkkel: 6U5EB-LM8KO-FUP0E-81E85-E7FMF-W7ALG

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Frantzen-Knudsen, Eivind
Lønn- og regnskapssjef
Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1431893
IP: 161.4.xxx.xxx
2025-04-30 07:58:08 UTC
bankID

Rogde, Sølvi Apeland
Økonomi- og finansdirektør
Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-1557932
IP: 77.16.xxx.xxx
2025-04-30 13:10:09 UTC
bankID

Penneo Dokumentnøkkel: 6U5EB-LM8KO-FUP0E-81E85-E7FMF-W7ALG

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S.** Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.