



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 497 726
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: GAUPÅS BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Kleivanveien 29
3086 HOLMESTRAND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth >Gjelstad Kirkerud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.02.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.04.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 060 821	1 213 130
Annen driftsinntekt		7 462 892	6 883 683
Sum inntekter		8 523 714	8 096 813
Kostnader			
Varekostnad		176 234	181 393
Lønnskostnad	1, 2	7 038 192	6 454 176
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	36 300	36 300
Annen driftskostnad		1 435 085	1 077 139
Sum kostnader		8 685 812	7 749 008
Driftsresultat		-162 098	347 805
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		52 809	37 207
Sum finansinntekter		52 809	37 207
Annen rentekostnad		33 748	26 979
Annen finanskostnad		0	886
Sum finanskostnader		33 748	27 866
Netto finans		19 061	9 341
Resultat før skattekostnad		-143 038	357 147
Årsresultat		-143 038	357 147
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-143 038	357 147
Sum overføringer og disponeringer		-143 038	357 147



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3, 4	3 989 049	4 002 049
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	35 050	58 350
Sum varige driftsmidler		4 024 099	4 060 399
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		4 024 099	4 060 399
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		0	268 520
Andre kortsiktige fordringer		97 267	105 767
Sum fordringer		97 267	374 286
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 028 152	2 872 056
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 028 152	2 872 056
Sum omløpsmidler		3 125 420	3 246 342
SUM EIENDELER		7 149 519	7 306 741

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	5	100 398	101 653
Sum innskutt egenkapital		100 398	101 653
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	5 076 236	5 219 274
Sum opptjent egenkapital		5 076 236	5 219 274
Sum egenkapital		5 176 634	5 320 927
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	705 866	753 722
Sum annen langsiktig gjeld		705 866	753 722
Sum langsiktig gjeld		705 866	753 722
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		125 185	81 158
Skyldige offentlige avgifter		441 654	482 833
Annen kortsiktig gjeld		700 179	668 102
Sum kortsiktig gjeld		1 267 019	1 232 093
Sum gjeld		1 972 885	1 985 815
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 149 519	7 306 742



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 652077

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 497 726
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: GAUPÅS BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Kleivanveien 29
3086 HOLMESTRAND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth >Gjelstad Kirkerud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.02.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.07.2025



Organisasjonsnr: 971 497 726
GAUPÅS BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 060 821	1 213 130
Annen driftsinntekt		7 462 892	6 883 683
Sum inntekter		8 523 714	8 096 813
Kostnader			
Varekostnad		176 234	181 393
Lønnskostnad	1, 2	7 038 192	6 454 176
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	36 300	36 300
Annen driftskostnad		1 435 085	1 077 139
Sum kostnader		8 685 812	7 749 008
Driftsresultat		-162 098	347 805
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		52 809	37 207
Sum finansinntekter		52 809	37 207
Annen rentekostnad		33 748	26 979
Annen finanskostnad		0	886
Sum finanskostnader		33 748	27 866
Netto finans		19 061	9 341
Resultat før skattekostnad		-143 038	357 147
Årsresultat		-143 038	357 147
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-143 038	357 147
Sum overføringer og disponeringer		-143 038	357 147



Organisasjonsnr: 971 497 726
GAUPÅS BARNEHAGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3, 4	3 989 049	4 002 049
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	35 050	58 350
Sum varige driftsmidler		4 024 099	4 060 399
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		4 024 099	4 060 399
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		0	268 520
Andre kortsiktige fordringer		97 267	105 767
Sum fordringer		97 267	374 286
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 028 152	2 872 056
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 028 152	2 872 056
Sum omløpsmidler		3 125 420	3 246 342
SUM EIENDELER		7 149 519	7 306 741
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	5	100 398	101 653



Sum innskutt egenkapital		100 398	101 653
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	5 076 236	5 219 274
Sum opptjent egenkapital		5 076 236	5 219 274
Sum egenkapital		5 176 634	5 320 927
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	705 866	753 722
Sum annen langsiktig gjeld		705 866	753 722
Sum langsiktig gjeld		705 866	753 722
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		125 185	81 158
Skyldige offentlige avgifter		441 654	482 833
Annen kortsiktig gjeld		700 179	668 102
Sum kortsiktig gjeld		1 267 019	1 232 093
Sum gjeld		1 972 885	1 985 815
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 149 519	7 306 742



Organisasjonsnr: 971 497 726
GAUPÅS BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført. Leieavtaler er ikke balanseført. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

12.00

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Lønn	Årets	Fjorårets
	5204832.00	4742531.00
Folketrygdavgift	Årets	Fjorårets



	938420.00	899071.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	780854.00	695927.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	114086.00	116647.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	7038192.00	6454176.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

3

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	4485119.00	0.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	4485119.00	0.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	461020.00	0.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	4024099.00	0.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	36300.00	0.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

4

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt
408677.00

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler
705866.00

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler
3989049.00

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer
Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om: Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsregnskap for
GAUPÅS BARNEHAGE SA

971497726

Regnskapsår
01.01.2024 - 31.12.2024



GAUPAS BARNEHAGE SA
971 497 726

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		1 060 821	1 213 130
Annen driftsinntekt		7 462 892	6 883 683
Sum driftsinntekter		8 523 714	8 096 813
Driftskostnader			
Varekostnad		-176 234	-181 393
Lønnskostnad	1, 2	-7 038 192	-6 454 176
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	-36 300	-36 300
Annen driftskostnad		-1 435 085	-1 077 139
Sum driftskostnader		-8 685 812	-7 749 008
Driftsresultat		-162 098	347 805
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		52 809	37 207
Sum finansinntekter		52 809	37 207
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-33 748	-26 979
Annen finanskostnad		0	-886
Sum finanskostnader		-33 748	-27 866
Netto finans		19 061	9 342
Årsresultat		-143 038	357 147
Overføringer			
Annen egenkapital		-143 038	357 147
Sum overføringer		-143 038	357 147



GAUPAS BARNEHAGE SA
971 497 726

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3, 4	3 989 049	4 002 049
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	35 050	58 350
Sum varige driftsmidler		4 024 099	4 060 399
Sum anleggsmidler		4 024 099	4 060 399
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		0	268 520
Andre kortsiktige fordringer		97 267	105 767
Sum fordringer		97 267	374 286
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 028 152	2 872 056
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 028 152	2 872 056
Sum omløpsmidler		3 125 420	3 246 342
SUM EIENDELER		7 149 519	7 306 742



GAUPAS BARNEHAGE SA
971 497 726

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	5	100 398	101 653
Sum innskutt egenkapital		100 398	101 653
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	5 076 236	5 219 274
Sum opptjent egenkapital		5 076 236	5 219 274
Sum egenkapital		5 176 634	5 320 927
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	705 866	753 722
Sum annen langsiktig gjeld		705 866	753 722
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		125 185	81 158
Skyldige offentlige avgifter		441 654	482 833
Annen kortsiktig gjeld		700 179	668 102
Sum kortsiktig gjeld		1 267 019	1 232 093
Sum gjeld		1 972 885	1 985 815
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 149 519	7 306 742

HOLMESTRAND, 28.02.2025

Sondre Olsen
styrets leder

Fredrik Wessel Løwehr
nestleder

Eirik Mürer Aanstad
styremedlem

Elisabeth Gjelstad Kirkerud
daglig leder



GAUPAS BARNEHAGE SA
971 497 726

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført. Leieavtaler er ikke balanseført.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note 1 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	5 204 832	4 742 531
Arbeidsgiveravgift	938 420	899 071
Pensjonskostnader	780 854	695 927
Andre relaterte ytelser	114 086	116 647
Sum	7 038 192	6 454 176

Note 2 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 12



GAUPAS BARNEHAGE SA
971 497 726

Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	4 485 119
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	4 485 119
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-461 020
Balanseført verdi per 31.12.	4 024 099
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	36 300

Note 4 - Gjeld og garantiforpliktelser

	Beløp
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	408 677
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	705 866
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	3 989 049
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	0

Note 5 - Egenkapital

	Selskapskapital	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2023	101 653	5 219 274	5 320 927
Årsresultat	0	-143 038	-143 038
Nedsettelse av aksjekapital og utdeling av overkurs	-1 255	0	-1 255
Egenkapital 31.12.2024	100 398	5 076 236	5 176 634

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

Skatt

Barnehagen er ikke skattepliktig.

Revisors beretning 2024 - GAUPÅS BARNEHAGE AS

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- Roso, Oddbjørn (10.06.1959), signert 10.03.2025 med Signicat Sign BANKID



Det signerte dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autenticiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.



Oddbjørn Roso

Statsautorisert revisor

Medlem av Den norske Revisorforening

Bjørnstjerne Bjørnsons gate 110

3044 Drammen

e-post: oddbjorn@roso-revisjon.no

org. nr. 962 865 348

mobiltlf 90 85 03 77

bankkontonr. 6140 05 47865

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i Gaupås Barnehage SA

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Jeg har revidert årsregnskapet for Gaupås Barnehage SA som viser et underskudd på kr 143 038. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter min mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av samvirkeforetakets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Jeg har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Mine oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Jeg er uavhengig av samvirkeforetaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og jeg har overholdt mine øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter min vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for min konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til samvirkeforetakets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Dokumentet er signert digitalt av:

- Roso, Oddbjørn (10.06.1959), 10.03.2025

Forseglet av



Posten Norge



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Mitt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder min konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For revisors oppgaver og plikter se: <https://revisorforeningen.no/om-revisjon/revisjonsberetning-revisors-oppgaver-og-plikter/>

Drammen, 10. mars 2025

Oddbjørn Roso
Statsautorisert revisor

(signert elektronisk)

Statsautorisert revisor
Oddbjørn Roso

Dokumentet er signert digitalt av:

- Roso, Oddbjørn (10.06.1959), 10.03.2025

Forseglet av



Posten Norge