



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 485 173
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: GULLHAUG BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o Hammersborg Eiendomsforvaltning
Hammersborg torg 3
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hammersborg Eiendomsforvaltning AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.06.2022



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2020 for 976485173

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2,3	6 031 767	5 845 289
Annen driftsinntekt	4	19 135	1 500
Sum inntekter		6 050 902	5 846 789
Kostnader			
Lønnskostnad	5	836 656	775 458
Annen driftskostnad	6,7,8,9 ,10	5 258 477	5 112 648
Sum kostnader		6 095 133	5 888 106
Driftsresultat		-44 231	-41 317
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	14	38 715	45 256
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		2	6
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		38 713	45 250
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		-5 518	3 933
Totalresultat		-5 518	3 933
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-5 518	3 933
Sum overføringer og disponeringer		-5 518	3 933



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer	15	458 235	762 421
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	16	1 169 972	1 013 819
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 169 972	1 013 819
Sum omløpsmidler		1 628 207	1 776 240
SUM EIENDELER		1 628 207	1 776 240

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		705 132	710 650
Sum opptjent egenkapital		705 132	710 650
Sum egenkapital	17	705 132	710 650
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		665 193	843 133
Annen kortsiktig gjeld	18	257 883	222 457
Sum kortsiktig gjeld		923 075	1 065 590
Sum gjeld		923 075	1 065 590
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 628 207	1 776 240



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 612275

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 485 173
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: GULLHAUG BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o Hammersborg Eiendomsforvaltning
Hammersborg torg 3
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hammersborg Eiendomsforvaltning AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.08.2021



Organisasjonsnr: 976 485 173
GULLHAUG BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2,3	6 031 767	5 845 289
Annen driftsinntekt	4	19 135	1 500
Sum inntekter		6 050 902	5 846 789
Kostnader			
Lønnskostnad	5	836 656	775 458
Annen driftskostnad	6,7,8,9,1	5 258 477	5 112 648
Sum kostnader		6 095 133	5 888 106
Driftsresultat		-44 231	-41 317
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	14	38 715	45 256
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		2	6
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		38 713	45 250
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		-5 518	3 933
Totalresultat		-5 518	3 933
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-5 518	3 933
Sum overføringer og disponeringer		-5 518	3 933



Organisasjonsnr: 976 485 173
GULLHAUG BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer	15	458 235	762 421
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	16	1 169 972	1 013 819
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 169 972	1 013 819
Sum omløpsmidler		1 628 207	1 776 240
SUM EIENDELER		1 628 207	1 776 240
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		705 132	710 650
Sum opptjent egenkapital		705 132	710 650



Sum egenkapital	17	705 132	710 650
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld		0	0
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		665 193	843 133
Annen kortsiktig gjeld	18	257 883	222 457
Sum kortsiktig gjeld		923 075	1 065 590
Sum gjeld		923 075	1 065 590
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 628 207	1 776 240



Organisasjonsnr: 976 485 173
GULLHAUG BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. Anleggsmidler i eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen. Driftsinntekter Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av andelseiere/aksjonærer i henhold til vedtatt faktureringsplan. Økonomi Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

2

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære			

Note

3



Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	508580.00	446747.00
<u>Arbeidsqiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	100722.00	97577.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	16614.00	18108.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	210740.00	213025.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	836656.00	775457.00

Selskapet har 1 ansatt 50% stilling

Note

3

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

3

Ytelser til andre ledende personer

Note

3

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	14739.00	14474.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	14739.00	14474.00

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.50



Note

5

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Ja

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Ja

Selskapet har 1 ansatt 50% stilling, og har oppfylt sine forpliktelser til obligatorisk tjenstepensjon (OTP). Det ble utbetalt styrehonorar i perioden. Arbeidsmiljøet anses for å være godt. Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

Note

4

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeiere



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier.

Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Driftsinntekter

Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av andelseiere/aksjonærer i henhold til vedtatt faktureringsplan.

Økonomi

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Note 2 Fellesutgifter

	2020	2019
Fellesutgifter fakturert	4 464 474	4 397 796
Garasjeleie- og parkering	158 113	125 005
Sum fellesutgifter	4 622 587	4 522 801

Note 3 Andre leieinntekter

	2020	2019
Innflyttingsgebyr	2 000	400
Kabel TV	842 688	811 008
Leietillegg renhold fellesarealer	186 624	180 144
Leietillegg strøm	377 868	330 936
Sum andre leieinntekter	1 409 180	1 322 488

Note 4 Andre driftsinntekter

	2020	2019
Andre driftsinntekter	27 391	16 013
Inntektsført saldo tidligere år	460	0
Nøkkelsalg	0	8 090
Salg av port åpner	0	6 600
Viderefakturert kostnad - motkonto	-8 716	-29 203
Sum andre inntekter	19 135	1 500



Note 5 Lønnskostnader

	2020	2019
Andre honorarer	3 000	0
Arbeidsgiveravgift	97 737	89 858
Arbeidsgiveravgift feriepenger	8 727	7 719
Arbeidstøy	1 740	7 025
Beredskapsvakter	20 000	17 500
Fordel forsikring OTP	16 614	18 108
Fordel fri telefon/komm.	0	4 392
Fordel ulykkesforsikring	20 866	16 792
Lønn Ekstra	125 064	63 888
Lønn til fast ansatte	301 625	310 313
Motkonto diverse fordeler	-37 480	-39 292
Premie OTP (kollektiv pensjon)	16 614	18 108
Påløpte feriepenger	61 891	55 047
Redusert sats arb.giv.avg. 3.termin 2020	-5 741	0
Styre- og møtehonorar	206 000	206 000
Sum lønnskostnader	836 656	775 458

Selskapet har 1 ansatt og har oppfylt sine forpliktelser til obligatorisk tjenestepensjon (OTP). Det ble utbetalt styrehonorar i perioden. Arbeidsmiljøet anses for å være godt. Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

Note 6 Revisjonshonorar

	2020	2019
Revisjonshonorar	14 739	14 474
Sum revisjonshonorar	14 739	14 474

Honorar til revisor gjelder lovpålagt revisjon.

Note 7 Andre honorar

	2020	2019
Andre tjenester/honorarer	5 056	4 931
Juridisk honorar (BDA)	0	12 850
Teknisk honorar	0	4 500
Sum andre honorar	5 056	22 281

Note 8 Energikostnader

	2020	2019
Oppgangs, vei- og gårdslys, Bærum Kommune	48 944	47 918
Strøm	107 743	170 309
Strøm varmtvann	322 906	454 295
Sum energikostnader	479 593	672 523

Note 9 Kommunale avgifter

	2020	2019
Avløps-, kloakkavgift	689 906	669 000
Feieavgift	288	275
Renovasjonsavgift	385 627	332 200
Vannavgift	522 656	480 844
Sum kommunale avgifter	1 598 477	1 482 319



Note 10 Andre driftskostnader

	2020	2019
Andre driftskostnader, eiendom	0	16 063
Containerleie/tømming	33 296	33 557
Driftsmateriell	12 037	13 215
Heis alarm	3 323	3 210
Kabel-tv/internett	842 090	817 556
Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	1 334	832
Matteleie	27 153	17 014
Møbler og utstyr til fellesrom	11 959	6 039
Nøkler, låser, navneskilt o.l.	3 811	47 002
Renholds midler	403	477
Snøbrøyting og strøing	86 723	73 074
Trappevask/renhold	167 175	164 430
Verktøy og redskaper	23 920	2 446
Sum andre driftskostnader eiendom	1 213 220	1 194 914

Note 11 Driftskostnader administrasjon

	2020	2019
Datakommunikasjon	2 488	2 363
Drivstoff	4 912	9 421
Fakturaproduksjon, ligningsoppgaver mm	26 780	26 483
IT kostnader	5 345	5 680
Kontingent HL	525	510
Mobiltelefon	8 178	0
Porto	4 330	3 612
Telefon	0	5 367
Trykksaker, kopiering	540	660
Sum driftskostnader administrasjon	53 098	54 096

Note 12 Reparasjon og vedlikehold

	2020	2019
Annet materiale kjøpt for rep/vedlikehold	34 669	3 586
Annet rep. og vedlikehold	4 549	28 502
Brannvernustyr	3 688	0
Egenandel forsikring	30 000	20 000
Elektrikerarbeid	6 694	22 103
Garasjeport/inngangsdører	47 938	38 533
Gartnerarbeid - grøntanlegg	10 495	139 638
Heiser	30 862	44 839
Nytt renovasjonsanlegg	0	4 931
Porttelefon	16 472	21 263
Rørleggerarbeid	22 884	11 228
Snekkerarbeid	31 263	127 682
Sports-/lekeplasser	1 369	1 028
Takarbeid	0	48 151
Vedlikehold og rep. bygning	1 125 091	623 707
Ventilasjonsanlegg	2 648	0
Sum reparasjoner og vedlikehold	1 368 621	1 135 191



Note 13 Andre kostnader

	2020	2019
Andre kostnader	497	24 002
Bank og kortgebyr	22 770	18 420
Husl/garasje/p-plass, tap leie	690	0
Kostnader fellesarrangementer	0	5 501
Kostnader gen.fors/årsmøter	0	300
Møtekostnad for styret	10 505	18 831
Tap på fordringer	0	10 000
Øre-/kroneavrunding	-1	0
Sum andre kostnader	34 461	77 054

Note 14 Finansinntekter

	2020	2019
Annen finans inntekt. Utbytte Gjensidige	35 874	35 039
Renteinntekter av bankinnskudd	2 841	8 883
Renter kundefordringer	0	1 333
Sum finansinntekter	38 715	45 256

Note 15 Kortsiktige fordringer

	2020	2019
Kundefordringer	-59 301	-42 784
Kunderestanse	80 822	63 942
Kundefordringer	21 522	21 158
Andre fordringer	0	140
Andre periodiseringer	10 147	273
Forskuddsbetalte kjøkkenvifter	21 597	6 734
Periodisering forsikring	0	302 938
Periodisering heiskostnader	25 807	24 625
Periodisering kabel TV	379 162	406 554
Andre kortsiktige fordringer	436 714	741 264
Sum kortsiktige fordringer	458 235	762 421

Note 16 Kontanter og bankinnskudd

	2020	2019
Bank husleiekonto Nordea 62452	1 151 377	1 000 102
Bank Nordea 42009	330	329
Bank skattetrekk Nordea	18 265	13 388
Sum kontanter og bankinnskudd	1 169 972	1 013 819

Note 17 Egenkapital

	2020	2019
Annen egenkapital	710 650	710 650
Sum egenkapital 01.01	710 650	710 650
Årets resultat	-5 518	0
Sum egenkapital 31.12	705 132	710 650

Note 18 Kortsiktig gjeld

	2020	2019
Andre påløpte kostnader	77 296	72 647
Forskuddstrekk	18 265	13 252
Påløpt aga av ferielønn	8 727	7 762
Skyldig arbeidsgiveravgift	10 882	9 808
Skyldige feriepenger	61 891	55 047
Sum annen kortsiktig gjeld	177 061	158 515



RSM Norge AS

Til årsmøtet i Gullhaug Boligsameie

Filipstad Brygge 1, 0252 Oslo
Pb 1312 Vika, 0112 Oslo
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 23 1142 00
F +47 23 1142 01

Uavhengig revisors beretning

www.rsmnorge.no

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Gullhaug Boligsameies årsregnskap som viser et underskudd på kr 5 518. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD

AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Norge AS is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM Norge AS er medlem av/ is a member of Den norske Revisorføring.

Penneo Dokumentnøkkel: PIWYI-E4ISV-E2HP4-BNSWD-4ST24-ZK02



Revisors beretning 2020 for Gullhaug Boligsameie



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 31. mars 2021
RSM Norge AS

Cecilie Tronstad
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: PIWYI-E4ISV-E2HP4-BNSWD-4ST24-ZK02



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Cecilie Tronstad

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5999-4-1466689

IP: 79.160.xxx.xxx

2021-03-31 12:40:32Z



Penneo Dokumentnøkkel: PIWYI-E4ISV-E2HP4-BNSWD-4ST24-ZK02

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



BRÆKHUS

Resultatregnskap 2020

Gullhaug Boligsameie
av Brækhus Eiendom AS
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Driftsinntekter					
Fellesutgifter	2	4 622 587	4 522 801	4 507 796	4 588 796
Andre leieinntekter	3	1 409 180	1 322 488	1 398 004	1 315 000
Andre inntekter	4	19 135	1 500	0	0
Sum driftsinntekter		6 050 902	5 846 789	5 905 800	5 903 796
Driftskostnader					
Lønnskostnader	5	836 656	775 458	976 100	983 100
Revisjonshonorar	6	14 739	14 474	16 000	16 000
Forretningsførerhonorar		171 668	175 132	187 000	170 000
Andre honorarer	7	5 056	22 281	7 500	8 000
Forsikringspremier		319 544	284 666	319 000	349 000
Energikostnader	8	479 593	672 523	576 880	576 000
Kommunale avgifter	9	1 598 477	1 482 319	1 597 000	1 615 000
Andre driftskostn. eiendom	10	1 213 220	1 194 914	1 226 980	1 131 500
Driftskostnader administrasjon	11	53 098	54 096	66 600	73 100
Reparasjoner og vedlikehold	12	1 368 621	1 135 191	859 000	920 000
Andre kostnader	13	34 461	77 054	51 000	41 500
Sum driftskostnader		6 095 133	5 888 106	5 883 060	5 883 200
Driftsresultat		-44 231	-41 317	22 740	20 596
Finansinntekter	14	38 715	45 256	0	0
Finanskostnader	2		6	0	0
Resultat av finansposter		38 713	45 250	0	0
Årsresultat		-5 518	3 933	22 740	20 596

Resultatrapport 2020 for Gullhaug Boligsameie



Balanse pr. 31.12.2020

BRÆKHUS

Gullhaug Boligsameie
av Brækhus Eiendom AS
Alle beløp i NOK

	Note	2020	2019
Eiendeler			
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	15	458 235	762 421
Bankinnskudd og kontanter	16	1 169 972	1 013 819
Sum omløpsmidler		1 628 207	1 776 240
Sum eiendeler		1 628 207	1 776 240
Gjeld og egenkapital			
Egenkapital			
Annen egenkapital/udekket tap		710 650	710 650
Årets resultat		-5 518	0
Sum egenkapital / (- udekket tap) 17		705 132	710 650
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostn.		80 822	63 942
Leverandørgjeld		665 193	843 133
Annen kortsiktig gjeld	18	177 061	158 515
Sum kortsiktig gjeld		923 075	1 065 590
Sum gjeld		923 075	1 065 590
Sum egenkapital og gjeld		1 628 207	1 776 240

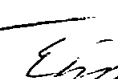
BÆRUM,
Styret for Gullhaug Boligsameie 17/3-21


Per Øivind Fuhr
Styrets leder


Galina Dementieva
Styremedlem


Therese Tufte
Styremedlem


Torgeir Christian Kravik Magnus
Styremedlem


Erik Ruud
Styremedlem



Noter til årsregnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen et år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, den enkelte seksjon lignes på den enkelte seksjonseier.

Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Driftsinntekter

Felleskostnader inntektsføres hver måned ved fakturering av andelseiere/aksjonærer i henhold til vedtatt faktureringsplan.

Økonomi

Regnskapet er avgitt under forutsetning av fortsatt drift. Foretakets likviditet er tilfredsstillende. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller foretakets stilling. Det bekreftes i denne sammenheng at alle inntekter og utgifter foretaket har hatt er medtatt i det fremlagte regnskapet.

Note 2 Fellesutgifter

	2020	2019
Fellesutgifter fakturert	4 464 474	4 397 796
Garasjeleie- og parkering	158 113	125 005
Sum fellesutgifter	4 622 587	4 522 801

Note 3 Andre leieinntekter

	2020	2019
Innflytningsgebyr	2 000	400
Kabel TV	842 688	811 008
Leietillegg renhold fellesarealer	186 624	180 144
Leietillegg strøm	377 868	330 936
Sum andre leieinntekter	1 409 180	1 322 488

Note 4 Andre driftsinntekter

	2020	2019
Andre driftsinntekter	27 391	16 013
Inntektsført saldo tidligere år	460	0
Nøkkelsalg	0	8 090
Salg av port åpner	0	6 600
Viderefakturert kostnad - motkonto	-8 716	-29 203
Sum andre inntekter	19 135	1 500



Note 5 Lønnskostnader

	2020	2019
Andre honorarer	3 000	0
Arbeidsgiveravgift	97 737	89 858
Arbeidsgiveravgift feriepenger	8 727	7 719
Arbeidstøy	1 740	7 025
Beredskapsvakter	20 000	17 500
Fordel forsikring OTP	16 614	18 108
Fordel fri telefon/komm.	0	4 392
Fordel ulykkesforsikring	20 866	16 792
Lønn Ekstra	125 064	63 888
Lønn til fast ansatte	301 625	310 313
Møtonto diverse fordeler	-37 480	-39 292
Premie OTP (kollektiv pensjon)	16 614	18 108
Påløpte feriepenger	61 891	55 047
Redusert sats arb.giv.avg. 3.termin 2020	-5 741	0
Styre- og møtehonorar	206 000	206 000
Sum lønnskostnader	836 656	775 458

Selskapet har 1 ansatt og har oppfylt sine forpliktelser til obligatorisk tjenstepensjon (OTP).

Det ble utbetalt styrehonorar i perioden. Arbeidsmiljøet anses for å være godt.

Styret er ikke kjent med at selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

Note 6 Revisjonshonorar

	2020	2019
Revisjonshonorar	14 739	14 474
Sum revisjonshonorar	14 739	14 474

Honorar til revisor gjelder lovpålagt revisjon.

Note 7 Andre honorar

	2020	2019
Andre tjenester/honorarer	5 056	4 931
Juridisk honorar (BDA)	0	12 850
Teknisk honorar	0	4 500
Sum andre honorar	5 056	22 281

Note 8 Energikostnader

	2020	2019
Oppgangs, vei- og gårdslys. Bærum Kommune	48 944	47 918
Strøm	107 743	170 309
Strøm varmtvann	322 906	454 295
Sum energikostnader	479 593	672 523

Note 9 Kommunale avgifter

	2020	2019
Avløps-, kloakkavgift	689 906	669 000
Feieavgift	288	275
Renovasjonsavgift	385 627	332 200
Vannavgift	522 656	480 844
Sum kommunale avgifter	1 598 477	1 482 319



	2020	2019
Note 10 Andre driftskostnader		
Andre driftskostnader, eiendom	0	16 063
Containerleie/tømming	33 296	33 557
Driftsmateriell	12 037	13 215
Heis alarm	3 323	3 210
Kabel-tv/internett	842 090	817 556
Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	1 334	832
Matteleie	27 153	17 014
Møbler og utstyr til fellesrom	11 959	6 039
Nøkler, låser, navneskilt o.l.	3 811	47 002
Renholds midler	403	477
Snøbrøyting og strøing	86 723	73 074
Trappevask/renhold	167 175	164 430
Verktøy og redskaper	23 920	2 446
Sum andre driftskostnader eiendom	1 213 220	1 194 914

	2020	2019
Note 11 Driftskostnader administrasjon		
Datakommunikasjon	2 488	2 363
Drivstoff	4 912	9 421
Fakturaproduksjon, ligningsoppgaver mm	26 780	26 483
IT kostnader	5 345	5 680
Kontingent HL	525	510
Mobiletelefon	8 178	0
Porto	4 330	3 612
Telefon	0	5 367
Trykksaker, kopiering	540	660
Sum driftskostnader administrasjon	53 098	54 096

	2020	2019
Note 12 Reparasjon og vedlikehold		
Annet materiale kjøpt for rep/vedlikehold	34 669	3 586
Annet rep. og vedlikehold	4 549	28 502
Brannvernustyr	3 688	0
Egenandel forsikring	30 000	20 000
Elektrikerarbeid	6 694	22 103
Garasjeport/inngangsdører	47 938	38 533
Gartnerarbeid - grøntanlegg	10 495	139 638
Heiser	30 862	44 839
Nytt renovasjonsanlegg	0	4 931
Porttelefon	16 472	21 263
Rørleggerarbeid	22 884	11 228
Snekkerarbeid	31 263	127 682
Sports-/lekeplasser	1 369	1 028
Takarbeid	0	48 151
Vedlikehold og rep. bygning	1 125 091	623 707
Ventilasjonsanlegg	2 648	0
Sum reparasjoner og vedlikehold	1 368 621	1 135 191



Note 13 Andre kostnader

	2020	2019
Andre kostnader	497	24 002
Bank og kortgebyr	22 770	18 420
Hus/garasje/p-plass, tap leie	690	0
Kostnader fellesarrangementer	0	5 501
Kostnader gen.fors/årsmøter	0	300
Møtekostnad for styret	10 505	18 831
Tap på fordringer	0	10 000
Øre-/kroneavrundning	-1	0
Sum andre kostnader	34 461	77 054

Note 14 Finansinntekter

	2020	2019
Annen finans inntekt. Utbytte Gjensidige	35 874	35 039
Renteinntekter av bankinnskudd	2 841	8 883
Renter kundefordringer	0	1 333
Sum finansinntekter	38 715	45 256

Note 15 Kortsiktige fordringer

	2020	2019
Kundefordringer	-59 301	-42 784
Kunderestanse	80 822	63 942
Kundefordringer	21 522	21 158
Andre fordringer	0	140
Andre periodiseringer	10 147	273
Forskuddsbetalte kjøkkenvifter	21 597	6 734
Periodisering forsikring	0	302 938
Periodisering heiskostnader	25 807	24 625
Periodisering kabel TV	379 162	406 554
Andre kortsiktige fordringer	436 714	741 264
Sum kortsiktige fordringer	458 235	762 421

Note 16 Kontanter og bankinnskudd

	2020	2019
Bank husleikonto Nordea 62452	1 151 377	1 000 102
Bank Nordea 42009	330	329
Bank skattetrekk Nordea	18 265	13 388
Sum kontanter og bankinnskudd	1 169 972	1 013 819

Note 17 Egenkapital

	2020	2019
Annen egenkapital	710 650	710 650
Sum egenkapital 01.01	710 650	710 650
Årets resultat	-5 518	0
Sum egenkapital 31.12	705 132	710 650

Note 18 Kortsiktig gjeld

	2020	2019
Andre påløpte kostnader	77 296	72 647
Forskuddstrekk	18 265	13 252
Påløpt aga av ferielønn	8 727	7 762
Skyldig arbeidsgiveravgift	10 882	9 808
Skyldige feriepenger	61 891	55 047
Sum annen kortsiktig gjeld	177 061	158 51