



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 161 230
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ORKLA HOME & PERSONAL CARE AS
Forretningsadresse: Drammensveien 149A
0277 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Forenklet IFRS

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stian Andersen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.07.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	15	2 373 206 000	2 217 256 000
Annen driftsinntekt	15	13 886 000	67 521 000
Sum inntekter		2 387 092 000	2 284 777 000
Kostnader			
Varekostnad		1 426 208 000	1 238 358 000
Lønnskostnad	6	361 758 000	343 332 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	13,14, 18	47 697 000	45 612 000
Annen driftskostnad	6,18	349 892 000	392 163 000
Sum kostnader		2 185 555 000	2 019 465 000
Driftsresultat		201 537 000	265 312 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap	12	1 350 000	0
Inntekt på andre investeringer	12	143 651 000	208 032 000
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		899 000	4 354 000
Annen renteinntekt		2 598 000	-1 482 000
Annen finansinntekt		600 000	
Sum finansinntekter		149 098 000	210 904 000
Rentekostnad til foretak i samme konsern		17 382 000	24 232 000
Annen rentekostnad		4 055 000	3 480 000
Annen finanskostnad		53 000	
Sum finanskostnader		21 490 000	27 712 000
Netto finans		127 608 000	183 192 000
Ordinært resultat før skattekostnad		329 145 000	448 504 000
Skattekostnad på ordinært resultat	4	41 060 000	53 979 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		288 085 000	394 525 000
Årsresultat		288 085 000	394 525 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag	3	156 000 000	156 000 000
Overføringer til/fra annen egenkapital	3	132 085 000	238 524 000
Sum overføringer og disponeringer		288 085 000	394 524 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	13	23 043 000	23 277 000
Utsatt skattefordel	4		11 073 000
Goodwill	13	18 134 000	18 134 000
Sum immaterielle eiendeler		41 177 000	52 484 000
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	14	23 117 000	26 717 000
Maskiner og anlegg	14	46 205 000	49 000 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	14	45 800 000	47 968 000
Anlegg under utførelse	14	53 279 000	23 983 000
Leasede rett til bruk eiendeler	18	115 370 000	129 560 000
Sum varige driftsmidler		283 771 000	277 228 000
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	12,17	1 409 158 000	1 498 655 000
Investeringer i tilknyttet selskap	12,17		192 355 000
Investeringer i aksjer og andeler	17	16 000	16 000
Obligasjoner	10,17	138 000	138 000
Andre fordringer	10	9 168 000	
Sum finansielle anleggsmidler		1 418 480 000	1 691 164 000
Sum anleggsmidler		1 743 428 000	2 020 876 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	16	308 879 000	242 843 000
Sum varer		308 879 000	242 843 000
Fordringer			
Kundefordringer	9	329 530 000	325 364 000
Andre fordringer		323 270 000	291 284 000
Sum fordringer		652 800 000	616 648 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum omløpsmidler		961 679 000	859 491 000
SUM EIENDELER		2 705 107 000	2 880 367 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	2,3	7 493 000	18 606 000
Annen innskutt egenkapital	3	228 973 000	91 480 000
Sum innskutt egenkapital		236 466 000	110 086 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	3	659 035 000	694 969 000
Sum opptjent egenkapital		659 035 000	694 969 000
Sum egenkapital		895 501 000	805 055 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	7	19 324 000	18 011 000
Utsatt skatt	4	29 971 000	0
Sum avsetninger for forpliktelser		49 295 000	18 011 000
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	9,10	720 234 000	118 981 000
Sum annen langsiktig gjeld		720 234 000	118 981 000
Sum langsiktig gjeld		769 529 000	136 992 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	252 285 000	184 261 000
Betalbar skatt	4	8 851 000	9 376 000
Skyldige offentlige avgifter	5	77 457 000	79 406 000
Annen kortsiktig gjeld	9,11	701 482 000	1 665 277 000
Sum kortsiktig gjeld		1 040 075 000	1 938 320 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum gjeld		1 809 604 000	2 075 312 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 705 105 000	2 880 367 000



Building a better
working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dronning Eufemias gate 6A, NO-0191 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, NO-0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Orkla Home & Personal Care AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Orkla Home & Personal Care AS som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig



Building a better
working world

dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg

- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll;
- ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
- ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapets evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
- ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til disponering av resultatet er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 24. juni 2021
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Petter Helseth
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Orkla Home & Personal Care AS

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Perneo DokumentID: KSMQM-POANZ-WQDFD-6ND01-B5LUX-P3EKZ



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Petter Helseth

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5999-4-1454453

IP: 46.9.xxx.xxx

2021-06-24 14:46:33Z



Penneo Dokument tittel: K5MQM-PO4NZ-WQDFD-6ND01-B5LUX-P3EKZ

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



ÅRSBERETNING 2020

Virksomhetens art

Orkla Home & Personal Care AS produserer og markedsfører ledende merkevarer innen vaskemidler og hygieneprodukter til dagligvaresektoren, faghandel og apotek, samt renholds- og hygiesystemer til profesjonelle kunder og industri. I forbrukermarkedet benyttes kjente merkenavn, blant annet Jif, Jordan, Omo, Zalo, Lano, Solidox, Dr Greve og Define.

Orkla Home & Personal Care AS har hovedkontor i Oslo. Produksjonen av vaskemidler er lokalisert til Ski og produksjonen av hygieneprodukter finner sted på Flisa og Falun.

Selskapet er et heleid datterselskap av Orkla ASA.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetning om fortsatt drift er til stede ved avleggelsen av årsregnskapet. Selskapet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

Personal

I 2020 var gjennomsnittlig antall fast ansatte i Orkla Home & Personal Care AS 394, 44 % av disse var kvinner. Kjønnfordelingen for midlertidige stillinger er 32% menn og 68% kvinner i slike stillinger, for deltidsansatte er fordelingen 76% kvinner og 24% menn. Det var 16 kvinner og 4 menn som tok foreldrepermisjon i 2020.

Selskapets bedrifts- og arbeidsmiljøutvalg arbeider innenfor gjeldende retningslinjer og samarbeidet med de ansatte har vært godt. Personal- og organisasjonsutvikling foregår i egen regi og i samarbeid med Orkla for øvrig.

Orkla Home & Personal Care AS har økt HMS-fokuset gjennom styrket lederopplæring i HMS og skadeforebyggende arbeid i alle deler av organisasjonen, der salg- og fabrikkmiljøene er prioriterte områder. Orkla Home & Personal Care AS er en IA-bedrift med mål på alle IA-elementer. Totalt sykefravær 2020 endte på 3,1% mot 3,6 % i 2019. Skifabrikken hadde en reduksjon fra 5,6 % til 3,9 %, mens fabrikken på Flisa hadde en økning fra 6,5 % til 7,5 %.

Orkla Home & Personal Care AS hadde samlet H1-verdi 0 i 2020 (H1-verdi er antall personskader med fravær pr 1 million arbeidstimer de siste 12 måneder), mot 0 i 2019.

Styret takker alle ansatte for god innsats gjennom året.

Aktiviteter for å fremme mangfold

Ved årsskiftet var 51,0 % av bedriftens ledere kvinner mot 53,1 % for ett år siden. Orkla Home & Personal Care AS har som målsetning at andel kvinner på ledernivå skal øke fra år til år, og et delmål i dette arbeidet er at minst 40 % av rekrutteringen til lederstillinger skal være kvinner. Selskapet er sitt ansvar bevisst hva angår etterlevelse av likelønnsbestemmelsene, og søker å praktisere lik lønn mellom kvinner og menn på samme stillingsnivå.

Orkla Home & Personal Care AS har som mål å sikre mangfold, og er opptatt av å rekruttere, utvikle og beholde medarbeidere med god kompetanse uavhengig av kjønn eller bakgrunn. Som en del av vurderingen av ledere i Orkla Home & Personal Care inngår evnen til å skape en arbeidsplass preget av trivsel, samarbeid og respekt, og hvor det ikke forekommer diskriminering på grunn av kulturell bakgrunn eller nedsatt funksjonsevne.



Miljø

Orkla Home & Personal Care AS har som mål å være en foregangsbedrift når det gjelder miljø. Det foregår et systematisk arbeid for mer effektiv bruk av energi og mindre avfall fra produksjonen.

Ingen av selskapets fabrikker har i 2020 hatt noen avvik ift sine konsesjonsgrenser for utslipp av vaskevann til offentlig avløpsnett.

Orkla Home & Personal Care AS fokuserer kontinuerlig på utvikling av bedre og mer miljøtilpassede produkter, og søker stadig å øke andelen svanemerkede vaskemidler solgt til dagligvarehandelen.

Orkla Home & Personal Care AS arbeider systematisk med å vurdere bedre alternativer til råvarer som har uønskede helse- og miljøegenskaper uten å forringe produktenes solide kvalitets- og effektivitetsegenskaper. Dette har resultert i flere utskiftninger av parfymer samt også tensider/vaskeaktive stoffer.

Orkla Home & Personal Care AS produkter er forsynt med symbolet for Grønt Punkt for å synliggjøre sin medvirkning til å finansiere de ulike materialgjenvinningsselskapene.

Forskning og utvikling

Innen Orkla Home & Personal Care AS er innovasjon bredt forankret gjennom hele verdikjeden ved at normative verktøy brukes målrettet og systematisk, samtidig som dyp konsument- og kundeinnsikt øker kvaliteten i innovasjonsprosessen.

IFRS

Årsregnskapet er avlagt etter forskrift om forenklet IFRS.

Resultat, finansiering, investeringer og likviditet

Omsetningen i Orkla Home & Personal Care AS ble i 2020 2 373 mill. kroner, en økning på 156 mill kr fra 2019. Driftsresultatet for 2020 ble 201 mill. kroner, en reduksjon på 64 mill. kroner fra 2019.

Operasjonelle aktiviteter bidro med en kontantstrøm på 279 mill. kroner, en reduksjon på 66 mill. kroner fra 2019.

Samlede fornyelses- og vedlikeholdsinvesteringer utgjorde 48 mill. kroner. Kontantstrømmen fra investeringsaktiviteter var positiv med 389 mill. kroner.

Likviditetsbeholdning pr 31.12.2020 var 0,- kroner. Likviditetsbeholdningen for 2020 som består av Orklas konsernkontoordning presenteres som mellomværende. Finansieringsaktiviteter ga en negativ kontantstrøm på 0,67 mill. Utover dette var kontantstrømmen i 2020 i tråd med oppnådde resultater. Selskapets evne til egenfinansiering av investeringer er god.

Det er ingen hendelser etter balansedagen som påvirker regnskapet for 2020 i vesentlig grad.

Orkla Home & Personal Care AS sin kortsiktige gjeld utgjør 57,5 % av samlet gjeld pr 31.12.2020 sammenlignet med 98,3 % året før.



Selskapets egenkapital pr 31.12.2020 utgjør 895 mill. kroner og gir en egenkapitalandel på 33,1 %. Dette er en økning på 5,2 % -poeng sammenlignet med foregående år. Endringen er i all hovedsak åretes resultattilførsel og betalt konsernbidrag. Totalkapitalen pr 31.12.2020 er 2 705 mill. kroner sammenlignet med 2 880 mill. kroner året før.

Selskapet har i 2020 solgt selskapet ESmiley. Aksjer i Pierre Robert Group, Iddeveien 42 og aksjer i Jotun AS er i 2020 fisjonert ut av selskapet. Trechowsgate 16 AS og Jordan International AS er fusjonert inn i selskapet. Perident Ltd og Jordan Asia Pacific sine aksjer ligger nå direkte under Orkla Home & Personal Care AS.

Finansiell risiko

Orkla Home & Personal Care AS kreditt- og likviditetsrisiko anses som lav. Selskapet sikrer ikke utenlandsk valuta knyttet til forventede kontantstrømmer, men valutasikring av balanseposter og større investeringer blir gjennomført.

Finansiering, rente- og valutastyring er sentraliserte aktiviteter i Orkla-konsernet, og risiko knyttet til disse aktivitetene styres på konsernnivå. Sentral finansavdeling fungerer som konsernbank og forestår som hovedregel alle eksterne låneopptak og sikringstransaksjoner i renter og valuta.

Disponering av årsresultat

Årsresultatet ble 288 mill. kroner. I forhold til 2019 er dette en reduksjon på 27 %.

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet:

Konsernbidrag: 156 mill. kroner.

Overføring til annen egenkapital: 132 mill. kroner.

Utsikter for 2021

Orkla Home & Personal Care AS strategi fokuserer på sterke merker og markedsposisjoner, samt å konsentrere innovasjon og markedsstøtte om dette.

Fortsatt målrettet arbeid med å styrke innovasjonsprogrammet for å møte økt konkurranse vil være viktig for å skape resultatvekst.

Det forventes en relativt stabil utvikling i både dagligvare- og det profesjonelle markedet, med fokus på lansering av verdiøkende innovasjoner for våre kunder. Det hersker imidlertid usikkerhet rundt utviklingen i råvareprisene i tiden fremover. Stor volatilitet på innsatsfaktorene kan medføre behov for prisøkninger.

Kostnadsforbedringsprogrammer vil også i 2021 være et viktig fokusområde.

01.01.2021 fisjonerte Orkla Home & Personal Care AS (OHPC) og Lilleborg AS i to separate selskaper. Delingen av selskapet innebærer at Lilleborg (tidl. Profesjonell) fisjoneres ut av dagens Lilleborg AS, og drives videre i et nytt selskap under navnet Lilleborg AS.



Oslo, 15.06.2021

Stian Lund
.....

Stian Lund
Daglig leder / adm.dirktør

Atle V Nagel Johansen
.....

Atle Vidar Nagel Johansen
Styreleder

Are Nakkim
.....

Are Nakkim
Styremedlem

ingela Burås
.....

Ingela Kerstin Irene Burås
Styremedlem

Erik Nordby
.....

Erik Nordby
Styremedlem

Erik Smith-Hansen
.....

Erik Smith-Hansen
Styremedlem

Johanna Sunden
.....

Sara Johanna Sundén
Styremedlem

Karin Siggerud Olsen
.....

Karin Siggerud Olsen
Styremedlem



Orkla Home & Personal Care AS

Årsrapport for 2020

Årsberetning

Årsregnskap

- Resultatregnskap
- Balanse
- Kontantstrømoppstilling
- Noter

Revisjonsberetning



Orkla Home & Personal Care AS

Resultatregnskap

Beløp vises i tusen kr	Note	2020	2019
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	15	2 373 206	2 217 256
Annen driftsinntekt	15	13 886	67 521
Sum driftsinntekter		<u>2 387 092</u>	<u>2 284 777</u>
Driftskostnader			
Varekostnad		1 426 208	1 238 358
Lønnskostnad	6	361 758	343 332
Avskrivning	13, 14,18	47 697	45 612
Annen driftskostnad	6, 18	349 892	392 163
Sum driftskostnader		<u>2 185 555</u>	<u>2 019 465</u>
Driftsresultat		<u>201 537</u>	<u>265 312</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på inv. i datterselskap og tilknyttet selskap	12	1 350	0
Inntekt på andre investeringer	12	143 651	208 032
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		899	4 354
Annen renteinntekt		2 598	-1 482
Annen finansinntekt		600	0
Rentekostnad til foretak i samme konsern		17 284	24 232
Rentekostnad, ikke fradragsberettiget		98	0
Annen rentekostnad		4 055	3 480
Annen finanskostnad		53	0
Netto finansposter		<u>127 608</u>	<u>183 191</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>329 145</u>	<u>448 503</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	4	<u>41 060</u>	<u>53 979</u>
Årsresultat		<u>288 085</u>	<u>394 524</u>
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag	3	156 000	156 000
Overføringer annen egenkapital	3	<u>132 085</u>	<u>238 524</u>
Sum disponert		<u>288 085</u>	<u>394 524</u>
Oppstilling over totalresultatet			
Årsresultat		288 085	394 524
Estimatavvik pensjoner		-123	106
Sikringer		8	77
Sum disponert		<u>287 970</u>	<u>394 707</u>



Orkla Home & Personal Care AS

Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr	Note	2020	2019
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker	13	23 043	23 277
Utsatt skattefordel	4	0	11 073
Goodwill	13	18 134	18 134
Sum immaterielle eiendeler		<u>41 177</u>	<u>52 484</u>
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	14	23 117	26 717
Maskiner og anlegg	14	46 205	49 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	14	45 800	47 968
Anlegg under utførelse	14	53 279	23 983
Leasede rett-til-bruk eiendeler	18	115 370	129 560
Sum varige driftsmidler		<u>283 770</u>	<u>277 229</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i datterselskap	12, 17	1 409 158	1 498 655
Investeringer i tilknyttet selskap	12, 17	0	192 355
Investeringer i aksjer og andeler	17	16	16
Obligasjoner	10, 17	138	138
Andre fordringer	10	9 168	0
Sum finansielle anleggsmidler		<u>1 418 479</u>	<u>1 691 163</u>
Sum anleggsmidler		<u>1 743 426</u>	<u>2 020 876</u>
Omløpsmidler			
Varer	16	<u>308 879</u>	<u>242 843</u>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	9	329 530	325 364
Andre fordringer		<u>323 270</u>	<u>291 284</u>
Sum fordringer		<u>652 800</u>	<u>616 649</u>
Sum omløpsmidler		<u>961 679</u>	<u>859 492</u>
Sum eiendeler		<u>2 705 105</u>	<u>2 880 368</u>



Orkla Home & Personal Care AS

Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr	Note	2020	2019
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	2, 3	7 493	18 606
Annen innskutt egenkapital	3	<u>228 973</u>	<u>91 480</u>
Sum innskutt egenkapital		<u>236 467</u>	<u>110 086</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	3	<u>659 035</u>	<u>694 969</u>
Sum opptjent egenkapital		<u>659 035</u>	<u>694 969</u>
Sum egenkapital		<u>895 501</u>	<u>805 055</u>
Gjeld			
<i>Avsetninger for forpliktelser</i>			
Pensjonsforpliktelser	7	19 324	18 011
Utsatt skatt	4	<u>29 971</u>	<u>0</u>
Sum avsetning for forpliktelser		<u>49 295</u>	<u>18 011</u>
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Øvrig langsiktig gjeld	9, 10	<u>720 234</u>	<u>118 981</u>
Sum annen langsiktig gjeld		<u>720 234</u>	<u>118 981</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld	9	252 285	184 261
Betalbar skatt	4	8 851	9 376
Skyldige offentlige avgifter	5	77 457	79 406
Annen kortsiktig gjeld	9, 11	<u>701 482</u>	<u>1 665 277</u>
Sum kortsiktig gjeld		<u>1 040 075</u>	<u>1 938 321</u>
Sum gjeld		<u>1 809 604</u>	<u>2 075 313</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>2 705 105</u>	<u>2 880 368</u>



Orkla Home & Personal Care AS

Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr

Note

2020

2019

Oslo, 15. juni 2021

Atle V Nagel Johansen

Atle Vidar Nagel-Johansen
styreleder

Are Nakkim

Are Nakkim
styremedlem

Johanna Sunden

Sara Johanna Sundén
styremedlem

Stian Lund

Stian Lund
daglig leder

ingela burås

Ingela Kerstin Irene Burås
styremedlem

Erik Nordby

Erik Nordby
styremedlem

Erik Smith-Hansen

Erik Smith-Hansen
styremedlem

Karin Siggerud Olsen

Karin Siggerud Olsen
styremedlem



Orkla Home & Personal Care AS

Kontantstrømoppstilling

Beløp vises i tusen kr	Note	2020	2019
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		329 145	448 503
Periodens betalte skatt		-9 376	1 984
Tap ved salg av anleggsmidler		0	-26
Gevinst ved salg av anleggsmidler		0	59
Ordinære avskrivninger		47 697	45 612
Endring i varelager, kundefordringer og leverandørgjeld		-2 178	42 717
Forskjeller i pensjonsmidler/-forpliktelser		1 313	2 148
Inntekt på investering i datter/tilknyttet selskap		-143 651	-208 033
Endring i andre tidsavgrensningposter		55 808	12 461
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>278 758</u>	<u>345 425</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-48 345	-45 534
Innbetalinger av utbytte		143 651	208 033
Endringer i aksjer og andeler i andre foretak		293 884	-1 913
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>389 190</u>	<u>160 586</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Endring i rentebærende plasseringer		-385 285	398 096
Utbetalinger av konsernbidrag / utbytte		-200 000	-747 000
Endring konsernbankordning		-61 368	-136 495
Leasing IFRS16		-21 295	-20 612
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>-667 948</u>	<u>-506 011</u>
Kontanter og bankinnskudd per 01.01		<u>0</u>	<u>0</u>
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12		<u>0</u>	<u>0</u>



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Orkla Home & Personal Care AS er et aksjeselskap registrert i Norge. Selskapets hovedkontor er lokalisert i Drammensveien 149, Oslo.

Årsregnskapet er avlagt i henhold til regnskapsloven § 3-9 og Forskrift om forenklet IFRS fastsatt av Finansdepartementet 21. januar 2008. Dette innebærer i hovedsak at innregning og måling følger internasjonale regnskapsstandarder (IFRS) og presentasjon og noteopplysninger er i henhold til norsk regnskapslov og god regnskapsskikk, og forskrift om forenklet anvendelse av IFRS F.22.12.2006 nr. 1582.

Konsernregnskap

Selskapet konsolideres inn i morselskapet Orkla ASAs konsernregnskap. I samsvar med regnskapsloven § 3-7 utarbeides det ikke konsernregnskap for Orkla Home & Personal Care AS. Konsernregnskap for Orkla ASA er tilgjengelig på Orklas internettside www.orkla.no, eller ved henvendelse til Orkla ASA, Drammensveien 149, Oslo.

Salgsinntekter

Driftsinntektene presenteres etter fradrag for rabatter, merverdiavgift og andre typer offentlige avgifter. Salg av egenproduserte- og handelsvarer inntektsføres når varene er levert og risiko har gått over på kjøper.

Gevinster ved avhendelse av driftsmidler blir presentert som andre driftsinntekter. Renteinntekter regnskapsføres når de er opptjent.

Selskapet bruker *IFRS 15 Driftsinntekter fra kontrakter med kunder*. Hovedbudskapet i IFRS 15 er at ulike leveranseforpliktelser i kontrakten identifiseres og at forventet vederlag skal inntektsføres etter et mønster som reflekterer overføringen av leveransen, varer eller tjenester, til kunden.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. 1. års avdrag på langsiktig gjeld blir klassifisert som kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Regnskapet rapporteres etter *IFRS 9 Finansielle Instrumenter*.

Datterselskap/tilknyttet selskap

Datterselskap og tilknyttede selskap vurderes etter kostmetoden. Det foretas nedskrivning til virkelig verdi ved verdifall som ikke kan antas å være forbigående. Nedskrivninger reverseres dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lengre er tilstede.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler omfatter eiendom, anlegg og utstyr som er beregnet for produksjon, levering av varer eller administrative formål som har levetid over ett år. Disse balanseføres til kost fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Utgifter til løpende vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader, mens utskiftninger og forbedringer tillegges driftsmidlenes kostpris. Driftsmidler avskrives lineært over utnyttbar levetid. Utrangeringsverdi hensyntas og avskrivningsplanen gjennomgås årlig. Dersom det finnes indikasjoner på at et driftsmiddel har falt i verdi, blir driftsmiddelet nedskrevet til gjenvinnbar verdi dersom denne er lavere enn bokført verdi. Gjenvinnbar verdi er det høyeste av netto salgsverdi og



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de framtidige kontantstrømmene eiendelen vil generere.

Immaterielle eiendeler

Utgifter knyttet til egenutvikling av varemerker og lignende (markedsføring) blir direkte kostnadsført fordi identifikasjon og sannsynliggjøring av de framtidige økonomiske fordelene som skal tilflyte selskapet er for usikre på lanseringstidspunktet. Utgifter til erverv av immaterielle verdier gjennom oppkjøp balanseføres. Orklakonsernet har utarbeidet egne retningslinjer (royaltymetode) for verdsettelse av varemerker ved oppkjøp. Varemerker som har ubestemt levetid amortiseres ikke. Andre identifiserte varemerker vil bli amortisert over forventet økonomisk levetid, normalt 5-10 år. Andre immaterielle eiendeler vil bli amortisert over utnyttbar levetid.

Goodwill er residualverdien mellom kjøpesum og balanseførte verdier i oppkjøpt virksomhet etter at virkelig verdi-analyse er gjennomført. I goodwillbegrepet vil det ligge betaling for synergier, verdier knyttet til ansatte, andre immaterielle eiendeler som ikke kvalifiseres til egen balanseføring, fremtidig inntjening samt det forhold at utsatt skatt ikke kan neddiskonteres. Balanseført goodwill kommer kun fra oppkjøpt virksomhet. Goodwill amortiseres ikke, men vurderes minst en gang i året for verdifall.

Fordringer

Kundefordringer er innregnet og presentert til opprinnelig fakturabeløp og nedskrevet dersom det har inntruffet tapsutløsende hendelser som kan måles pålitelig og vil innvirke på betalingen av fordringen. Kundefordringene er således målt til amortisert kost ved bruk av effektiv rentemetode. Renteelementet er sett bort fra dersom det er uvesentlig.

Varebeholdninger

Lager av varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og netto realiserbar verdi. Innkjøpte varer er verdsatt til kost etter FIFU-prinsippet, mens egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det er gjort fradrag for påregnelig ukurans. Netto realiserbar verdi er estimert salgspris fratrukket salgsomkostninger.

Aksjer og andeler

Selskapets investeringer i aksjer og andeler, hvor eierandelen er mindre enn 20 %, er innregnet til virkelig verdi som tilgjengelig for salg med verdiendringer direkte mot andre innregnede inntekter og kostnader. Dersom virkelig verdi på aksjer og andeler er lavere enn bokført, foretas nedskrivning over resultatet dersom verdifallet er vedvarende eller signifikant. Nedskrivningen vil ikke kunne reverseres over resultatet før ved realisasjon.

Når det ikke finnes observerbar markedsverdi på aksjer og andeler, verdsettes disse ved hjelp av allment aksepterte verdsettelsesmetoder.

Kontanter og kontantekvivalenter

Kontanter og kontantekvivalenter holdes for å møte kortsiktige svingninger i likviditet, heller enn for investeringsformål. Kontanter og kontantekvivalenter består av kontanter, bankinnskudd og kortsiktige plasseringer. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter utlån til Orkla ASA.

Pensjoner

Selskapet har i hovedsak innskuddspensjon men også noen usikrede ytelsespensjonsavtaler. I en innskuddsbasert pensjonsplan har foretaket ansvaret for å yte et avtalt tilskudd til den ansattes pensjonsbeholdning. Den framtidige pensjonen er avhengig av bidragenes størrelse og avkastningen på pensjonssparingen. Når innskuddene er betalt gjenstår ingen ytterligere betalingsforpliktelser knyttet til innskuddspensjonen, og det foreligger ingen forpliktelse å balanseføre. Pensjonskostnaden for innskuddsplaner vil være lik periodens innskudd til de ansattes



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

pensjonssparing.

I en ytelsesbasert pensjonsplan har foretaket gitt de ansatte et løfte om et fremtidig pensjonsnivå, normalt angitt i prosent av sluttlønn ved pensjonstidspunktet. Foretaket har ansvaret for størrelsen på den fremtidige pensjonsytelsen, og den økonomiske verdien av denne forpliktelsen må resultat- og balanseføres.

Den påløpte forpliktelsen beregnes etter en lineær opptjeningsmodell, og måles som nåverdien av de estimerte fremtidige pensjonsutbetalinger som er opptjent på balansedagen. Den balanseførte nettoforpliktelsen utgjør summen av påløpt pensjonsforpliktelse minus virkelig verdi av eventuelle tilknyttede pensjonsmidler.

Endringer i forpliktelsen for ytelsesplaner som skyldes endringer i pensjonsplaner, resultatføres i sin helhet for de endringene som gir en eventuell umiddelbar fripoliserett. Estimatavvik føres mot egenkapitalen gjennom totalresultatet i perioden de oppstår. Diskonteringseffekten av pensjonsforpliktelsen og forventet avkastning på pensjonsmidler presenteres netto under «Andre finanskostnader» i resultatregnskapet.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttegjort.

Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta bokføres til dagskurs på transaksjonstidspunktet, mens pengeposter i valuta presenteres til kursen på balansedagen. Valutatap /-gevinst på varekretsløp resultatføres som varekostnad. Øvrige valutatap /-gevinster resultatføres som finansposter.

Utbytte

Mottatt utbytte er inntektsført i den grad utbyttet ligger innenfor opptjente resultater i eierperioden. Utbytte utover resultater i eierperioden behandles som reduksjon av aksjeinvesteringen. Utbytte og konsernbidrag blir regnskapsført etter god regnskapsskikk som et unntak fra IFRS.

Selskapet har anvendt følgende forenklinger fra innregnings- og vurderingsreglene i IFRS:

- Utbytte og konsernbidrag blir regnskapsført etter god regnskapsskikk som et unntak fra IFRS

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er satt opp i henhold til den indirekte metoden og viser kontantstrøm fra henholdsvis operasjonelle-, investerings- og finansieringsaktiviteter og forklarer periodens endring i «Kontanter og kontantekvivalenter».

Leasing / leieavtaler

Klassifisering av leieavtaler er basert på i hvilken utstrekning risiko og avkastning forbundet med eierskap av en leid eiendel ligger hos utleier eller leietaker. En leieavtale klassifiseres som finansiell dersom den i det vesentlige overfører all risiko og avkastning forbundet med eierskap. Finansielle leieavtaler vil bli balanseført og avskrevet over avtalens løpetid. Andre leieavtaler er operasjonelle. På disse føres leieutgiften som løpende driftskostnad.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

Det blir ved kontraktsinngåelse vurdert om en avtale inneholder et leieforhold hvor selskapet får en rett til å kontrollere bruken av en identifisert eiendel. For identifiserte leieavtaler innregnes eiendeler og tilhørende gjeld ved oppstart av leieavtalen, dvs. datoen som den underliggende eiendelen er tilgjengelig for selskapet. Kortsiktige avtaler på 12 måneder eller kortere og avtaler med lav verdi blir ikke balanseført. For disse avtalene blir leiebetalingene resultatført direkte. Leieforpliktelsene blir ved kontraktsinngåelse målt til nåverdien av alle fremtidige leiebetalinger. Leiebetalingene inkluderer faste betalinger og eventuelle betalinger som varierer med en indeks eller en rentesats, men ikke variable leiebetalinger som avhenger av bruken av eiendelen. I tillegg inkluderer leiebetalinger restverdigarantier, kjøpsopsjoner og eventuelle termineringsutgifter. Leieforpliktelsen reduseres med løpende avdrag. Diskonteringsrenten er den implisitte renten i leieavtalen, så fremt denne er tilgjengelig. Hvis denne ikke lar seg fremskaffe, legges leietakers marginale lånerente til grunn. Leieforpliktelsene klassifiseres som annen rentebærende gjeld i balansen. Renteeffekten av neddiskontering presenteres som rentekostnader. Balanseføring av rett-til-bruk eiendeler tilsvare beregnet leieforpliktelse ved inngåelse av leiekontrakten. Rett-til-bruk eiendeler avskrives lineært over leieperioden og blir vurdert for nedskrivningsbehov dersom det er indikatorer for verdifall. Eiendelene inngår i varige driftsmidler i balansen.

Dersom selskapets leieavtaler inkluderer opsjoner for forlengelse, er det kun opsjoner hvor man er rimelig sikker på utøvelsen som innregnes i leieforpliktelsen. Eventuelle leieopsjoner ved lange kontrakter, i hovedsak over 5 år, er ikke hensyntatt da det er vanskelig å forutse sannsynligheten for fremtidige forlengelser.

Aksjebasert avlønning

Orklakonsernet har aksjesparingsprogrammer og aksjeopsjoner. Aksjer til ansatte utstedt under markedsverdi regnskapsføres ved at differansen mellom markedsverdi på aksjene og utstedelsespris blir lønnskostnad.

Konsernet har en kontantbasert langtidsinsentivordning. Et beløp basert på resultatet av årsbonusordningen settes i en bonusbank. Saldo reguleres med utviklingen av Orkla-aksjen frem til utbetaling. 50 % av opptjening utbetales etter 2 år, resterende etter 3 år gitt at den ansatte ikke har sagt opp sin stilling. Årlig utbetaling fra den langsiktige ordningen skal ikke overstige en årslønn på utbetalingstidspunktet. Eventuelt overskytende tillegges banken for utbetaling påfølgende år.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket eiendeler, gjeld, inntekter, kostnader og opplysning om potensielle forpliktelser. Områder hvor estimater har stor betydning er goodwill, varemerker med ubestemt levetid og pensjonsforpliktelser. Verdien på goodwill og varemerker blir testet minst en gang per år. Denne testen bygger på estimater av verdier kontantgenererende enheter som goodwill og varemerker er henført til. Estimaten bygger på forutsetninger om forventet fremtidig kontantstrøm ut fra en valgt diskonteringsrente. Pensjonsforpliktelsen balanseføres ut fra en aktuarberegning som er basert på økonomiske og demografiske forutsetninger.

Fremtidige hendelser kan medføre at estimatene endrer seg. Estimater og de underliggende forutsetningene vurderes løpende. Endringer i regnskapsmessige estimater regnskapsføres i den perioden endringene oppstår. Hvis endringene også gjelder fremtidige perioder fordeles effekten over inneværende og fremtidige perioder.

Korona

Korona-situasjonen har ikke hatt vesentlig effekt på det finansielle resultatet i regnskapsåret. Det henvises til styrets årsberetning for kommentarer rundt koronasituasjonen.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

Note 2 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Selskapets aksjekapital består av 35 170 aksjer á pålydende kr 213.

Alle selskapets aksjer er eid av Orkla ASA. Selskapet har kun en aksjeklasse, og alle aksjer har lik rett til utbytte og like stemmerettigheter.

Note 3 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.	18 606	91 480	694 969	805 055
Utfisjonert virksomhet 2020	-11 113	-54 639	-186 046	-251 799
Innfusjonert virksomhet 2020	0	192 133	17 912	210 045
Årets resultat	0	0	288 085	288 085
Avgitt konsernbidrag etter skatt	0	0	-156 000	-156 000
Valutasikring	0	0	-8	-8
Estimatavvik pensjoner	0	0	123	123
Egenkapital 31.12.	7 493	228 973	659 035	895 501

De tre aksjepostene i Jotun A/S (org.nr. 976 389 387), Pierre Robert Group AS (org.nr. 912 692 094) og Iddeveien 42 AS (org.nr. 990 195 676) ble fisjonert ut av OHPC AS med regnskapsmessig virkning fra 1. januar 2020. Fisjonen ble gjennomført ved at aksjene i Jotun A/S ble overført til Paint Holding AS og aksjene i Pierre Robert Group AS og Iddeveien 42 AS ble overført til Textile Holding AS.

De to heleide datterselskapene Jordan International AS (org.nr. 918 388 613) og Treschowsgate 16 AS (org.nr. 980 475 484) ble med regnskapsmessig virkning fra 1. januar 2020 fusjonert med morselskapet Orkla Home & Personal Care AS. Fisjonene og fusjonene ble gjennomført med regnskapsmessig og skattemessig kontinuitet og utløste således ingen gevinstbeskatning.

Note 4 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:	2020	2019
Betalbar skatt	53 835	54 443
Endring utsatt skatt	-12 775	-463
Årets totale skattekostnad	<u>41 060</u>	<u>53 979</u>
Beregning av årets skattegrunnlag:	2020	2019
Ordinært resultat før skattekostnad	329 145	448 503
Permanente forskjeller	-2 353	-571
3% av skattefrie inntekter etter fritaksmetoden	3 496	5 461
Tilbakeføring av inntektsført utbytte	-143 651	-208 032
Estimatavvik pensjoner	158	136
Valutasikringer	-10	-99
Endring i midlertidig forskjeller	57 920	2 068
Alminnelig inntekt	<u>244 704</u>	<u>247 466</u>



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

Ytet konsernbidrag	-200 000	-200 000
Årets skattegrunnlag	44 704	47 466
Betalbar skatt (22%) av årets skattegrunnlag	9 835	10 443
Benyttet skattefradrag for Skattefunn	-983	-1 066
Betalbar skatt i balansen	8 851	9 376

<i>Oversikt over midlertidige forskjeller</i>	2020	2019
Driftsmidler inkl. goodwill	-10 205	-12 226
Varebeholdning	-2 719	-5 521
Utestående fordringer	-5 037	-6 190
Balanseførte leieavtaler i regnskapet, skattemessig ikke aktivert	-7 373	-6 894
Gevinst- og tapskonto	200 298	5 887
Regnskapsmessige avsetninger, fremtidig vedlikehold mv	-19 397	-7 377
Netto pensjonsforpliktelse som er ført i balansen	-19 324	-18 011
Sikringer	-10	0
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	136 233	-50 332
Utsatt skatt/Utsatt skattefordel (22%)	29 971	-11 073

Forklaring til hvorfor årets skattekostnad ikke utgjør 22% av resultat før skatt

	2020
22% skatt av resultat før skatt	72 412
Permanente forskjeller (22%)	-31 352
Beregnet skattekostnad	41 060
Effektiv skattesats *)	12,5%

*) Skattekostnad i forhold til resultat før skatt

Fisjonene og fusjonene omtalt i note 3 ble gjennomført med regnskapsmessig og skattemessig kontinuitet og utløste således ingen gevinstbeskatning.

Note 5 - Bankinnskudd

Selskapet har bankgaranti for skattetrekksforpliktelsene.

Orkla Home & Personal Care AS har pr 31.12.2020 kontanter og bankinnskudd på TNOK 296 711. Konsernets likviditet er organisert i en konsernkontoordning. Selskapet disponerer inntående i konsernkonto i sin daglige drift og midlene er derfor hensyntatt i beholdning av kontanter og kontantekvivalenter i selskapets kontantstrømanalyse.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

Note 6 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2020	2019
Lønninger	266 320	275 930
Arbeidsgiveravgift	38 581	43 398
Andre ytelser	38 607	3 136
Pensjonskostnader	18 250	20 868
Sum	<u>361 758</u>	<u>343 332</u>

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 385 årsverk.

Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonsutgifter	Andre godtgjørelser
Adm. direktør til 01.08.2020, profesjonell sektor	1 241	262	98
Adm. direktør til 01.09.2020, dagligvaresektor ¹⁾	4 786	504	168
Adm. direktør fra 01.09.2020	767	134	56
Styret			75

¹⁾ Viser totale godtgjørelser til tidligere administrerende direktør i dagligvaresektor for 2020. Adm. dir. var fritatt fra arbeidsplikt fra 1. september 2020. Tidligere adm. dir. vil motta 6 måneders etterlønn som utbetales i 2021.

To tidligere administrerende direktører ble 1. september 2020 erstattet av nåværende administrerende direktør. Administrerende direktør eller styreleder har ikke særlige betingelser knyttet til sitt arbeidsforhold til selskapet. Styrets leder har heller ingen avtaler om opsjoner, bonuser eller overskuddsdeling.

Orkla har et årsbonussystem som belønner framgang (god drift). Systemet er innrettet mot at "god prestasjon", som er nærmere definert for de ulike elementene, skal kunne gi et nivå på 30 % av fastlønn i årsbonus, mens maksimal bonus er 100 % av fastlønn. Adm. dir. i selskapet er deltaker i ordningen.

Administrerende direktør deltar i konsernets kontantbaserte langtidssensitiv.

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.

Ansatte har lån i selskapet på til sammen TNOK 2 135. Små lån avdras innenfor 1 år og er rentefrie. Dette er det ikke ytet lån eller stilt garantier til daglig leder, styreleder eller andre nærstående parter.

Til erstatning for tidligere opsjonsordning har konsernet innført et kontantbasert langtidssensitiv. Et beløp basert på resultatet av årsbonusordningen vil settes i en bonusbank. Saldo vil reguleres med utviklingen av Orkla-aksjen frem til utbetaling. 50 % av opptjening utbetales etter 2 år, resterende etter 3 år gitt at den ansatte ikke har sagt opp sin stilling. Årlig utbetaling fra den langsiktige ordningen skal ikke overstige en årslønn på utbetalingstidspunktet. Eventuelt overskytende tillegges banken for utbetaling påfølgende år.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

	2020
Lovpålagt revisjon	866
Andre tjenester	125
Sum	<u>991</u>

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

Note 7 - Pensjoner

Sikrede pensjonsordninger

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstillers kravene i denne lov.

Samtlige ansatte som oppfyller avtalte opptakskrav er medlemmer av selskapets innskuddspensjonsavtale.

Innbetalt premie til ordningen kostnadsføres løpende. Se oppstilling "sammensetning av netto pensjonskostnad" for kostnader knyttet til innskuddsbaserte ordninger.

Usikrede pensjonsordninger

Selskapets usikrede pensjoner er ytelsesbaserte og består hovedsakelig av pensjonsavtaler for tidligere nøkkelpersoner, førtidspensjonsordninger og pensjonsavtaler for ansatte med lønn over 12 G.

Pensjonsordningen for ansatte med lønn over 12 G er en innskuddsbasert ordning. Summen av opptjent innskudd og tilført avkastning blir presentert som en pensjonsforpliktelse i selskapets balanse og ordningen defineres derfor som en ytelsesbasert pensjonsplan.

I regnskaper avlagt etter forenklet IFRS føres aktuarielle gevinster og tap mot egenkapitalen gjennom selskapets totalresultat.

Selskapet er tilknyttet AFP-ordningen. Ordningen er en flerforetaks ytelsesbasert pensjonsordning men føres som en innskuddsordning. Dette er i tråd med Finansdepartementets konklusjon.

	2020	2019
Nåverdi av årets pensjonsopptjening (inkl. arbeidsgiveravgift)	-1 079	-1 217
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	-822	-1 591
Innskuddsplaner	-14 329	-14 590
Netto pensjonskostnader	<u>-16 230</u>	<u>-17 398</u>

	2020	2019
Brutto pensjonsforpliktelse pr 31.12	-19 324	-18 011
Netto pensjonsforpliktelser eks. aga	<u>-19 324</u>	<u>-18 011</u>

Årets pensjonskostnad er beregnet av uavhengig aktuar basert på selskapets opplysninger pr. 31.12.2020. Det er justert for senere vesentlige endringer. Følgende beregningsforutsetninger er lagt til grunn:

Økonomiske forutsetninger:	2020	2019
Diskonteringsrente	1,50%	1,75%
Diskonteringsrente	0,90%	1,80%
Forventet lønnsvekst	2,00%	2,25%
Forventet G-regulering	2,00%	2,25%
Gj.snittlig arbeidsgiveravgiftsfaktor	14,10%	14,10%



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

Diskonteringsrenten i Norge blir fastsatt med utgangspunkt i obligasjoner med fortrinnsrett (OMF). Norsk Regnskapsstiftelse legger til grunn at OMF-markedet representerer et tilstrekkelig dypt marked for å kunne brukes ved beregning av diskonteringsrenten. Selskapet har valgt diskonteringsrente ut fra gjennomsnittlig løpetid på pensjonene i hver pensjonsordning. Der løpetiden er lenger enn 15 år, er OMF-rentekurven ekstrapolert med utgangspunkt i swaprenten.

Diskonteringsrenten er tilpasset rentenivået i de enkelte land. I Norge varierer diskonteringsrenten mellom 0,9 % og 1,5 %, avhengig av løpetid på den enkelte pensjonsplan.

Parametere som lønns- og G-vekst samt inflasjon er fastsatt i tråd med anbefalingen fra Norsk Regnskapsstiftelse og er redusert som følge av det generelt lavere rentenivået.

Dødelighetstabell K2013 er benyttet ved beregningen.

Pr 31.12.2020 fordeler ansatte som er knyttet til selskapets tjenstepensjonsordning seg på følgende grupper:

Antall nåværende ansatte med pensjonsavtaler som ikke er forsikringsmessig dekket:	21
Antall pensjonister med pensjonsavtaler som ikke er forsikringsmessig dekket:	27

Note 8 - Nærstående parter

Selskapet har vesentlige transaksjoner med andre selskaper i Orkla konsernet. Selskapet kjøper eksempelvis tjenester knyttet til administrative støttefunksjoner fra bl.a. Orkla IT AS og Orkla ASA. Alle transaksjoner er gjennomført til armlengdes priser.

Vesentlige kjøp av varer og tjenester fra selskaper i konsernet (bl.a. Orkla Confectionary & Snacks Norge AS, Pierre Robert Group AS, Orkla Eiendom, Orkla Health AS, Orkla Accounting Center, Jordan Asia Pacific, Orkla IT AS, Orkla ASA) utgjorde 236 MNOK. Vesentlige salg av varer og tjenester til selskap i konsernet (bl.a.

Jordan Asia Pacific, Orkla ASA, Orkla Care AB, Orkla Care Sp z o.o., Orkla Confectionary & Snacks Norge AS, Orkla Foods, Orkla Health, Orkla France) utgjorde 152 MNOK.

Note 9 - Mellomværende med selskap i samme konsern og tilknyttet selskap

Fordringer	2020	2019
Kundefordringer	29 867	28 987
Bankkonti i konsernkontoordningen	297 614	236 246
Sum	<u>327 481</u>	<u>265 233</u>
Gjeld	2020	2019
Leverandørgjeld	53 253	43 739
Annen kortsiktig gjeld	167 287	157 083
Konsernbidrag	200 000	200 000
Langsiktig lån konsernselskap	613 802	999 088
Sum	<u>1 034 342</u>	<u>1 399 910</u>



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

Note 10 - Fordringer og gjeld

<i>Fordringer med forfall senere enn ett år</i>	2020	2019
Obligasjoner	138	138
<i>Øvrig langsiktig gjeld</i>	2020	2019
Leasing	106 431	118 981

Note 11 - Andre forhold

Orkla ASA har en samarbeidsavtale med Unilever vedrørende vaskemidler og hygieneprodukter gjennom Lilleborg AS. Denne avtalen ble opprinnelig inngått i 1958, og siden reforhandlet flere ganger, sist i 2014. Kostnader og royalty knyttet til avtalen er belastet regnskapet.

Note 12 - Datterselskap

Selskaps navn	Eierandel	Bokført verdi	Egenkapital	Resultat
Jordan Asia Pacific	100 %	2 218	5 936	1 677
Peri-dent Ltd	100 %	37 540	57 730	29 038
Orkla Care AB*	100 %	1 369 400	286 270	-8 917
Sum		<u>1 409 158</u>		

* Oppgitte tall for egenkapital og årsresultat for Orkla Care AB er pr 31.12.2019.

Selskapet har i 2020 mottatt utbytte fra Jotun AS på TNOK 116 519, fra Jordan Asia Pacific på TNOK 12 912 og TNOK 14 220 fra Perident Ltd.

Selskapet har i 2020 solgt selskapet ESmiley.

Aksjer i Pierre Robert Group, Iddeveien 42 og aksjer i Jotun AS er i 2020 fisjonert ut av selskapet.

Trechowgate 16 AS og Jordan International AS er fusjonert inn i selskapet. Perident Ltd og Jordan Asia Pacific sine aksjer ligger nå direkte under Orkla Home & Personal Care AS.

Note 13 - Immaterielle eiendeler

	Goodwill	Varemerker	Lisens/rettighet
Anskaffelseskost pr 01.01.	30 346	22 500	1 329
Anskaffelseskost 31.12.	30 346	22 500	1 329
Akk. avskrivninger 31.12.	-12 212	0	-786
Balanseført verdi pr.31.12.	<u>18 134</u>	<u>22 500</u>	<u>543</u>

Av totalt bokført verdi goodwill er 13,5 MNOK knyttet til oppkjøp av Johnson Diversey i 2003. Goodwill er ikke avskrivbart etter IFRS, men skal i stedet vurderes årlig for eventuell nedskrivning. Varemerker har ubestemt levetid og avskrives ikke løpende, men testes årlig for verdifall.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

Note 14 - Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger og annen eiendom	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar, transportmidler, EDB utstyr etc	Anlegg under utførelse	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	130 502	249 890	185 012	23 984	589 388
Tilgang	273	7 248	11 529	29 295	48 345
Anskaffelseskost 31.12.	130 775	257 138	196 541	53 279	637 733
Akk. avskrivning 31.12.	-107 658	-210 933	-150 741	0	-469 332
Balanseført pr. 31.12.	23 117	46 205	45 800	53 279	168 401
Årets avskrivninger	-2 973	-11 289	-14 800	0	-29 062
Økonomisk levetid	2-4%	7-15%	10-33%		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær		

Tomter avskrives ikke

Selskapet har ingen balanseførte leieavtaler ved årets slutt.

Se note 18 for mer informasjon om leasede rett-til-bruk eiendeler.

Note 15 - Salgsinntekter

	2020	2019
<i>Geografisk fordeling</i>		
Norge	2 009 152	1 890 085
Norden, utenom Norge	173 448	179 452
Andre land	190 606	147 719
	<u>2 373 206</u>	<u>2 217 256</u>

Annen driftsinntekt 13 886 67 521

Andre driftsinntekter relaterer seg i det vesentligste til tjenester innen administrative støttefunksjoner som utføres for øvrige konsernselskaper i Orklakonsernet.

Note 16 - Varer

	2020	2019
Lager av råvarer	40 188	34 355
Lager av varer under tilvirkning	2 200	1 207
Lager av ferdigvarer og handelsvarer	266 491	207 281
Sum	<u>308 879</u>	<u>242 843</u>

Varebeholdningen er redusert for påregnelig ukurans med totalt TNOK 11 898.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

Note 17 - Finansielle instrumenter

Selskapet har følgende finansielle instrumenter pr 31.12.2020:

<i>Finansielle eiendeler</i>	2020	Virkelig Verdi
Investeringer i datterselskap	1 409 158	1 409 158
Aksjer - egenkapitalinvesteringer	16	16
Obligasjoner og andre fordringer	138	138
<i>Utlån og fordringer</i>		
Kundefordringer og andre fordringer	652 800	652 800
Leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld	1 039 083	1 039 083

Fastsettelse av virkelig verdi

For ikke-noterte finansielle eiendeler har virkelig verdi blitt estimert ved bruk av verdsettelsesteknikker, basert på forutsetninger som ikke er underbygget av observerbare markedspriser.

Virkelig verdi av opsjoner er fastsatt ved bruk av opsjonspringsmodeller. For alle overnevnte derivater er virkelig verdi bekreftet av den finansinstitusjon som selskapet har inngått avtalene med.

Balanseført verdi av kontanter og kontantekvivalenter og kassekreditt er tilnærmet lik virkelig verdi på grunn av at disse instrumentene har kort forfalltid. Tilsvarende er balanseført verdi av kundefordringer og leverandørgjeld tilnærmet lik virkelig verdi da de inngås til "normale" betingelser.

Virkelig verdi på langsiktig gjeld er beregnet ved bruk av noterte markedspriser eller ved bruk av rentebetingelser for gjeld med tilsvarende løpetid og kredittrisiko.

For finansielle eiendeler og gjeld regnskapsført til balanseført verdi, er virkelig verdi beregnet som nåverdi av estimerte kontantstrømmer diskontert med den rente som gjelder for tilsvarende gjeld og eiendeler på balansedagen.

Ovenfor en sammenligning av balanseførte verdier og virkelig verdi for selskapets finansielle instrumenter.

Art og omfang av risiko som oppstår av finansielle instrumenter

Vedrørende finansielle instrumenter har selskapet Orkla ASA som kontraktspart.

Organisering av finansiell risikostyring i Orklakonsernet

Finansiering, rente- og valutastyring er sentraliserte aktiviteter i Orklakonsernet, og risiko knyttet til disse aktivitetene styres på konsernnivå.

Orkla har en sentralisert finansfunksjon. Selskapet styrer sin finansielle risiko i samarbeid med denne.

Retningslinjene for finansfunksjonen er fastlagt i konsernets finanspolicy som gjennomgås av styret årlig.

Sentral finansavdeling fungerer som konsernbank og forestår som hovedregel alle eksterne låneopptak og sikringstransaksjoner i renter og valuta.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

Finansiell risiko

Selskapets produksjon og salg skjer hovedsakelig i selskapets hjemmemarked. En del av innsatsfaktorene, samt enkelte ferdigvarer importeres. De to viktigste kildene til finansiell risiko er prisrisiko på innkjøpte råvarer og ferdigvarer. Prisrisiko styres gjennom innkjøps- og salgskontrakter.

Klasser av finansiell risiko

Valutarisiko

Selskapet er eksponert for valutasvingninger knyttet til verdien av norske kroner relativt mot andre valutaer pga. salg til og kjøp fra flere forskjellige land med ulike valutaer.

Likviditetsrisiko

Selskapets likviditetsrisiko styres etter retningslinjer gitt fra Orkla ASA.

Kontantstrømmen fra driften i selskapet er i all vesentlighet stabil. Selskapet får sin finansiering gjennom slag av varer, subsidiært gjennom lån eller egenkapital fra Orkla ASA.

For detaljer knyttet til Orklas likviditetsstyring vises til note i Orklas årsrapport.

Kredittrisiko

Styring av kredittrisiko knyttet til kundefordringer og andre operasjonelle fordringer håndteres som en del av forretningsmessig risiko og følges opp kontinuerlig som en del av normal drift. Dagens kredittrisiko vurderes som akseptabel. Det er ikke identifisert betydelig konsentrasjon av kredittrisiko mot enkeltmotparter.

Selskapet har kredittrisiko mot morselskapet Orkla ASA på sine finansielle plasseringer.

Prisrisiko på innsatsfaktorer og solgte produkter

Selskapet har prisrisiko på en rekke innsatsfaktorer i produksjonen og på solgte produkter.



Orkla Home & Personal Care AS

Noter til regnskapet for 2020

Beløp vises i tusen kr

Note 18 - Leasing og leieavtaler

Orkla Home & Personal Care AS har pr. 31. desember 2020 balanseførte leieavtaler knyttet til fabrikk, lager og kontorer. I tillegg til biler, transportmidler og maskiner. Dette er fremtidige forpliktelser for selskapet. I henhold til ny IFRS 16 implementert 1. januar 2019 skal alle ikke uvesentlige leieforpliktelser balanseføres som rentebærende gjeld. Motsvarende vil rett-til-bruk eiendelene som leies balanseføres sammen med varige driftsmidler og avskrives. Kortsiktige leieavtaler og leieavtaler med lav verdi vil kostnadsføres som annen driftskostnad.

Diskonteringsrente: Når den implisitte renten i leieavtalen ikke er tilgjengelig, legges leietakers marginale lånerente til grunn. For selskapet vil dette være den interne lånerenten i Orkla ASA. Orklas interne lånerente fastsettes til flytende markedsrente med risikopåslag (selskaps- og landrisiko). Den vektete diskonteringsrenten for selskapets leieforpliktelser utgjør 2 %.

	Leasede maskiner og anlegg	Leaset inventar, transportmidler, kontormaskiner	Leasede forretningslokaler	Leasede tomter og annen eiendom	Sum leasede eiendeler
Balanseført verdi 1. januar 2020	33	6 532	9 005	113 990	129 560
Tilgang av balanseførte leieavtaler	0	1 432	0	2 983	4 415
Avskrivninger	-23	-4 002	-1 501	-13 079	-18 605
Balanseført verdi 31. desember 2020	10	3 962	7 504	103 894	115 370

	Leasede maskiner og anlegg	Leaset inventar, transportmidler, kontormaskiner	Leasede forretningslokaler	Leasede tomter og annen eiendom	Sum leasede eiendeler
Anskaffelseskost 01.01.2020	115	21 095	11 181	178 691	211 082
Akkumulerte av-og nedskrivninger 1. januar 2020	-82	-14 563	-2 176	-64 701	-81 522
Balanseført verdi 1. januar 2020	33	6 532	9 005	113 990	129 560
Anskaffelseskost 31.12.2020	115	22 527	11 181	181 674	215 497
Akkumulerte av-og nedskrivninger 31. desember 2020	-105	-18 565	-3 677	-77 780	-100 127
Balanseført verdi 31. desember 2020	10	3 962	7 504	103 894	115 370

Oversikt over resterende estimerte leiebetalinger for

	2020	2019
Innen 1 år	19 074	20 567
1 til 5 år	67 024	130 831
Etter 5 år	48 795	-
Resterende estimerte leiebetalinger	134 893	151 398
Balanseført leieforpliktelse	122 743	136 454
Hvorav:		
- kortsiktig gjeld	16 312	17 473
- langsiktig gjeld	106 431	118 981

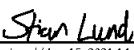


Signature: 
Atle Vidar Nagel-Johansen (Jun 16, 2021 11:10 GMT+2)
Email: atle.vidar.nagel-johansen@orkla.no

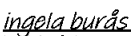
Signature: 
Are Nakkim (Jun 15, 2021 14:27 GMT+2)
Email: are.nakkim@orkla.no

Signature: 
Erik Smith-Hansen (Jun 15, 2021 14:39 GMT+2)
Email: erik.smith-hansen@orkla.no

Signature: 
Johanna Sunden (Jun 16, 2021 14:18 GMT+2)
Email: johanna.sunden@orkla.no

Signature: 
Stian Lund (Jun 15, 2021 14:48 GMT+2)
Email: stian.lund@orkla.no

Signature: 
Email: erik.nordby@orkla.no

Signature: 
Ingela Burås (Jun 16, 2021 16:54 GMT+2)
Email: ingela.buras@orkla.no

Signature: 
Karin Siggerud Olsen (Jun 16, 2021 09:45 GMT+2)
Email: karin.olsen@orkla.no



Årsberetning 2020

Final Audit Report

2021-06-16


Created:	2021-06-15
By:	Tone Søråas (tone.soraas@orkla.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAQU-VePOzStXARRulDC-nYXmPbRmcDgBG


"Årsberetning 2020" History


-  Document created by Tone Søråas (tone.soraas@orkla.no)
2021-06-15 - 12:14:38 PM GMT- IP address: 84.202.111.89
-  Document emailed to Atle Vidar Nagel-Johansen (atle.vidar.nagel-johansen@orkla.no) for signature
2021-06-15 - 12:16:29 PM GMT
-  Document emailed to Are Nakkim (are.nakkim@orkla.no) for signature
2021-06-15 - 12:16:30 PM GMT
-  Document emailed to Erik Smith-Hansen (erik.smith-hansen@orkla.no) for signature
2021-06-15 - 12:16:30 PM GMT
-  Document emailed to Johanna Sunden (johanna.sunden@orkla.no) for signature
2021-06-15 - 12:16:30 PM GMT
-  Document emailed to Stian Lund (stian.lund@orkla.no) for signature
2021-06-15 - 12:16:30 PM GMT
-  Document emailed to Erik Nordby (erik.nordby@orkla.no) for signature
2021-06-15 - 12:16:30 PM GMT
-  Document emailed to Ingela Burås (ingela.buras@orkla.no) for signature
2021-06-15 - 12:16:30 PM GMT
-  Document emailed to Karin Siggerud Olsen (karin.olsen@orkla.no) for signature
2021-06-15 - 12:16:30 PM GMT
-  Email viewed by Are Nakkim (are.nakkim@orkla.no)
2021-06-15 - 12:22:52 PM GMT- IP address: 52.51.33.205
-  Document e-signed by Are Nakkim (are.nakkim@orkla.no)
Signature Date: 2021-06-15 - 12:27:14 PM GMT - Time Source: server- IP address: 80.213.162.79








-  Email viewed by Stian Lund (stian.lund@orkla.no)
2021-06-15 - 12:31:09 PM GMT- IP address: 52.51.33.205


-  Email viewed by Erik Smith-Hansen (erik.smith-hansen@orkla.no)
2021-06-15 - 12:33:59 PM GMT- IP address: 51.175.239.119


-  Document e-signed by Erik Smith-Hansen (erik.smith-hansen@orkla.no)
Signature Date: 2021-06-15 - 12:39:53 PM GMT - Time Source: server- IP address: 51.175.239.119


-  Document e-signed by Stian Lund (stian.lund@orkla.no)
Signature Date: 2021-06-15 - 12:48:33 PM GMT - Time Source: server- IP address: 84.214.215.250


-  Email viewed by Erik Nordby (erik.nordby@orkla.no)
2021-06-16 - 5:54:24 AM GMT- IP address: 31.45.46.166


-  Document e-signed by Erik Nordby (erik.nordby@orkla.no)
Signature Date: 2021-06-16 - 6:04:55 AM GMT - Time Source: server- IP address: 31.45.46.166


-  Email viewed by Karin Siggerud Olsen (karin.olsen@orkla.no)
2021-06-16 - 7:30:58 AM GMT- IP address: 52.31.82.3


-  Document e-signed by Karin Siggerud Olsen (karin.olsen@orkla.no)
Signature Date: 2021-06-16 - 7:45:18 AM GMT - Time Source: server- IP address: 77.106.177.238


-  Email viewed by Atle Vidar Nagel-Johansen (atle.vidar.nagel-johansen@orkla.no)
2021-06-16 - 9:08:46 AM GMT- IP address: 51.174.159.186


-  Document e-signed by Atle Vidar Nagel-Johansen (atle.vidar.nagel-johansen@orkla.no)
Signature Date: 2021-06-16 - 9:10:14 AM GMT - Time Source: server- IP address: 51.174.159.186

-  Email viewed by Johanna Sunden (johanna.sunden@orkla.no)
2021-06-16 - 12:17:56 PM GMT- IP address: 195.18.191.34

-  Document e-signed by Johanna Sunden (johanna.sunden@orkla.no)
Signature Date: 2021-06-16 - 12:18:38 PM GMT - Time Source: server- IP address: 195.18.191.34

-  Email viewed by ingela burås (ingela.buras@orkla.no)
2021-06-16 - 12:43:09 PM GMT- IP address: 52.51.33.205

-  Document e-signed by ingela burås (ingela.buras@orkla.no)
Signature Date: 2021-06-16 - 2:54:46 PM GMT - Time Source: server- IP address: 178.250.218.139

-  Agreement completed.
2021-06-16 - 2:54:46 PM GMT

