



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2016 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 381 092
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SOLLI MASSEMOTTAK AS
Forretningsadresse: Lysaker torg 35
1366 LYSAKER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2016 - 31.12.2016

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Dean Zuzic
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2017

Grunnlag for avgivelse

År 2016: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2015: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2016

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.11.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
RESULTATREGNSKAP			
Kostnader			
Annen driftskostnad	6,7	180 187	31 500
Sum kostnader		180 187	31 500
Driftsresultat		-180 187	-31 500
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		18	0
Annen renteinntekt		0	188
Sum finansinntekter		18	188
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 627	0
Annen rentekostnad		0	92
Sum finanskostnader		1 627	92
Netto finans		-1 609	96
Ordinært resultat før skattekostnad		-181 796	-31 404
Skattekostnad på ordinært resultat	5	-43 317	-7 851
Ordinært resultat etter skattekostnad		-138 479	-23 553
Årsresultat		-138 479	-23 553
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	4	-138 479	-23 553
Sum overføringer og disponeringer		-138 479	-23 553



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	51 168	7 851
Sum immaterielle eiendeler		51 168	7 851
Sum anleggsmidler		51 168	7 851
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		6 273	
Konsernfordringer		234 890	0
Sum fordringer		241 163	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		0	7 262
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		0	7 262
Sum omløpsmidler		241 163	7 262
SUM EIENDELER		292 331	15 113
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	3,4	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital	4	229 208	4 208
Sum innskutt egenkapital		259 208	34 208
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	-166 240	-27 762
Sum opptjent egenkapital		-166 240	-27 762



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
Sum egenkapital		92 968	6 446
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Kortsiktig konserngjeld	2	190 697	0
Annen kortsiktig gjeld		8 666	8 666
Sum kortsiktig gjeld	1	199 363	8 666
Sum gjeld		199 363	8 666
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		292 331	15 112



Årsregnskap

2016

Solli Masseemottak AS

Organisasjonsnummer 913 381 092



Solli Masseinntak AS

Styrets årsberetning for 2016

Virksomhetens art

Selskapets virksomhetsområde er deponering av forurensede masser. Selskapet ble etablert i desember 2013, men har tidligere ikke hatt noen aktivitet. Selskapet skal fremover drive prosjektbasert virksomhet, og har konsentrert sin virksomhet på Østlandet.

Selskapets hovedkontor ligger på Lysaker Torg 35, Bærum .

Redegjørelse for årsregnskapet

Resultatregnskap

Selskapet hadde ingen driftsinntekter i 2016.

Selskapets resultat var negativt med 138.479,- kroner i 2016.

Resultatdisponering

Styret foreslår at selskapets underskudd disponeres som følger:

Overført fra annen egenkapital	kr 138.479,-
Sum disponert	kr 138.479,-

Egenkapital og soliditet

Selskapets egenkapital er på 92.968 kroner pr. 31.12.16.

Finansiering

Selskapet er finansiert av konsernselskapet Norsk Gjenvinning Norge AS gjennom bruk av kassekreditt i et konsernkontosystem.

Selskapets risikoeksponering

Markedsrisiko

Selskapet vil ikke være utsatt for valutarisiko da det vil være minimalt med salg i utenlandsk valuta.

Kreditrisiko

Selskapet vil kun handle med godkjente kredittverdige motparter. Alle kunder som får kreditt hos selskapet, skal godkjennes og underlegges en vurdering og oppfølging av eksternt selskap som inndriver fordringene.

Aksjonærforhold

Selskapet er 100 % eiet av Norsk Gjenvinning m3 AS (998 901 227).

Selskapet inngår i konsernet Norsk Gjenvinning Norge AS. Konsernregnskapet vil bli utlevert ved henvendelse til konsernets forretningskontor i Bærum.

Organisasjonsnummer 913 381 092



Helse, miljø og sikkerhet

Arbeidsmiljø

Selskapet hadde ingen ansatte per 31.12.16.

Ytre Miljø

Etter styrets oppfatning forurenses selskapet ikke det ytre miljø utover det som normalt følger av selskapets aktivitet.

Det er ikke registrert avvik vedrørende ytre miljø for 2016

Framtidsutsikter

Årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift og styret bekrefter at forutsetningen er til stede. Etter styrets oppfatning gir det avlagte resultatregnskap, balanse og noter fyllestgjørende informasjon om selskapets drift og stilling ved årsskiftet.

For 2017 forventes det ingen særlig aktivitet utover arbeid relatert til søknader om tillatelser for deponering av forurensete masser.

Utover dette er styret ikke kjent med at det er inntrådt forhold etter regnskapsårets utløp som er av betydning for bedømmelsen av selskapets resultat og økonomiske stilling.

Bærum, 28. april 2017

Bjørn Arve Ofstad
Styreleder/Daglig leder

Jørgen Evjen
Styremedlem

Organisasjonsnummer 913 381 092



Solli Masseinntak AS

Resultatregnskap

	Note	2016	2015
Annen driftskostnad	6, 7	<u>180 187</u>	<u>31 500</u>
Sum driftskostnader		<u>180 187</u>	<u>31 500</u>
Driftsresultat		<u>(180 187)</u>	<u>(31 500)</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		18	0
Annen renteinntekt		0	188
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 627	0
Annen rentekostnad		0	92
Resultat av finansposter		<u>(1 609)</u>	<u>96</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>(181 796)</u>	<u>(31 404)</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	5	<u>(43 317)</u>	<u>(7 851)</u>
Årsresultat		<u>(138 479)</u>	<u>(23 553)</u>
Overføringer			
Overført fra annen egenkapital	4	<u>138 479</u>	<u>23 553</u>
Sum overføringer		<u>(138 479)</u>	<u>(23 553)</u>



Solli Masseinntak AS

Balanse pr 31.12

Eiendeler	Note	2016	2015
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	51 168	7 851
Sum immaterielle eiendeler		<u>51 168</u>	<u>7 851</u>
Sum anleggsmidler		<u>51 168</u>	<u>7 851</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Fordring på konsernselskap		234 890	0
Andre kortsiktige fordringer		6 273	0
Sum fordringer	1	<u>241 163</u>	<u>0</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.		0	7 262
Sum omløpsmidler		<u>241 163</u>	<u>7 262</u>
Sum eiendeler		<u>292 331</u>	<u>15 113</u>




Solli Masseinntak AS

Balanse pr 31.12

Egenkapital og gjeld	Note	2016	2015
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	3, 4	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital	4	229 208	4 208
Sum innskutt egenkapital		259 208	34 208
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	-166 240	-27 762
Sum opptjent egenkapital		-166 240	-27 762
Sum egenkapital		92 968	6 447
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til konsernselskap	2	190 697	0
Annen kortsiktig gjeld		8 666	8 666
Sum kortsiktig gjeld	1	199 363	8 666
Sum gjeld		199 363	8 666
Sum egenkapital og gjeld		292 331	15 113

Bærum, 28.04.2017
Styret i Solli Masseinntak AS


Bjørn Arve Ofstad
Styreleder/daglig leder


Jørgen Evjen
Styremedlem



Noter Solli Masseinntak AS

Noter til regnskapet for 2016

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etterhvert som de utføres.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner

Forpliktelser knyttet til pensjoner over drift (direkte pensjoner) balanseføres. Pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordning for selskapets ansatte balanseføres ikke før den ansatte tar ut pensjon. Forpliktelser eller pensjonsmidler knyttet til kollektiv forsikret pensjonsordning balanseføres ikke. Selskapets pensjonsordning tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Deponi

Investeringer knyttet til deponier for inerte masser på leid grunn, hvor investeringen faller tilbake til grunneier etter leieperioden, behandles som forskuddsbetalt leie og periodiseres over leieperioden. Kostnader knyttet til etterdrift av deponier avsettes for løpende og inngår som del av avsetning for miljøforpliktelse. Fra tidspunkt hvor inngangsettelsesgodkjenning mottas avsettes det for kontraktfestede forpliktelser knyttet til fremtidige investeringer i forbindelse med deponier på leid grunn. Kostnaden periodiseres over leieperioden.



Noter Solli Masseinntak AS

Noter til regnskapet for 2016

Note 1 Fordringer og gjeld

Selskapet har ingen fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt.

Selskapet har ingen gjeld som forfaller senere enn fem år etter regnskapsårets slutt.

Note 2 Konsernkonto

Selskapets bankkonto er en underkonto i et konsernkontosystem. Bankinnskudd/kassakredit på underkonto i konsernsystemet føres som mellomværende med morselskap. Trekk på underkonto er kr - 27 142 pr 31.12.2016 (2015: kr 0).

Note 3 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Selskapet inngår i konsernet Norsk Gjenvinning Norge AS. Konsernregnskapet vil bli utlevert ved henvendelse til konsernets forretningskontor i Oslo med adresse Lysaker torg 35, 1366 LYSAKER

Aksjekapitalen på kr 30 000 består av 30 aksjer á kr 1 000. Alle aksjer har like rettigheter, og alle aksjer er eid av NG Vekst

Note 4 Egenkapital

Årets endring i egenkapital	Aksjekapital	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01	30 000	4 208	-27 761	6 447
Mottatt konsernbidrag	0	225 000	0	225 000
Årets resultat	0	0	-138 479	-138 479
Egenkapital 31.12.	30 000	229 208	-166 240	92 968



Noter Solli Masseinntak AS

Noter til regnskapet for 2016

Note 5 Skatt

Beregning av utsatt skatt/utsatt skattefordel	2016	2015
Midlertidige forskjeller		
Netto midlertidige forskjeller	0	0
Underskudd til fremføring	-213 200	-31 404
Grunnlag for utsatt skatt	-213 200	-31 404
Utsatt skattefordel	-51 168	-7 851
Utsatt skatt i balansen	-51 168	-7 851
Grunnlag for skattekostnad, endring i utsatt skatt og betalbar skatt	2016	2015
Resultat før skattekostnad	-181 796	-31 404
Permanente forskjeller	0	0
Grunnlag for årets skattekostnad	-181 796	-31 404
Endring i midlertidige resultatforskjeller	0	0
Endring i underskudd til fremføring	181 796	31 404
Grunnlag for betalbar skatt i resultatregnskapet	0	0
+/- Mottatt/avgitt konsernbidrag	0	0
Skattepliktig inntekt (grunnlag for betalbar skatt i balansen)	0	0
Fordeling av skattekostnaden	2016	2015
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
For mye, for lite avsatt i fjor	0	0
Sum betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skatt/skattefordel	-45 449	-8 479
Endring i utsatt skatt/skattefordel som følge av endret skattesats	2 132	628
Skattekostnad	-43 317	-7 851
Avstemning av årets skattekostnad		
Regnskapsmessig resultat før skattekostnad	-181 796	-31 404
Beregnet skatt 25%	-45 449	-8 479
Skattekostnad i resultatregnskapet	-43 317	-7 851
Differanse	2 132	628
Differansen består av følgende:		
25% av permanente forskjeller	0	0
Endring i utsatt skatt/skattefordel som følge av endret skattesats	2 132	628
Sum forklart differanse	2 132	628
Betalbar skatt i balansen	2016	2015
Betalbar skatt i skattekostnaden	0	0
Skattevirkning av konsernbidrag	0	0
Betalbar skatt i balansen	0	0



Noter Solli Masseinntak AS

Noter til regnskapet for 2016

Note 6 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.

Selskapet har ingen ansatte. NG Fellestjenester AS utfører administrasjonstjenester for selskapet. Selskapets resultatregnskap er belastet for disse tjenestene.

Daglig leder mottar ikke lønn fra selskapet. Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter

Siden selskapet ikke har ansatte er selskapet ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning iht lov om obligatorisk tjenstepensjon

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	2016	2015
Revisjon	15 000	0
Annen bistand	5 000	0
Sum godtgjørelse til revisor	20 000	0

Note 7 Transaksjoner med nærstående parter

Selskapet har drifts- og administrasjonsavtaler med mor- og søsterselskap i Norsk Gjenvinning Norge konsernet.

Dette innebærer at selskapet kjøper og selger varer/tjenester til selskap i samme konsern.

Selskapet leier kontorlokaler og administrative tjenester av morselskapet Norsk Gjenvinning Norge AS.

Transaksjoner med selskap i samme konsern	2016	2015
Konsulenttjenester	115 554	0
Fee NG Fellestjenester AS	38 110	0

Selskapet har per 31.12.2016 mottatt kr. 225 000 i konsernbidrag fra Ødegaard Gjenvinning AS.



Til generalforsamlingen i Solli Massemttak AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Solli Massemttak AS' årsregnskap som viser et underskudd på kr 138 479. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2016, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2016, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig

PricewaterhouseCoopers AS, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo

T: 02316, org.no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning - Solli Massemttak AS

for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende notepplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

(2)



Uavhengig revisors beretning - Solli Masseinntak AS

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til dekning av tap er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo 28. april 2017
PricewaterhouseCoopers AS

Hallvard Helgetun
Statsautorisert revisor