



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 933 442 691
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: VOLVO MASKIN AS
Forretningsadresse: Mellomåsveien 1
1414 TROLLÅSEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Trond Løkseth
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.08.2024



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2022 | 2021 |
|-------------------------------------------------------|------|----------------------|----------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Salgsinntekt | 1 | 4 100 187 000 | 3 871 497 000 |
| Annen driftsinntekt | | 4 322 000 | 4 538 000 |
| Sum inntekter | | 4 104 509 000 | 3 876 035 000 |
| Kostnader | | | |
| Varekostnad | | 3 333 928 000 | 3 056 537 000 |
| Lønnskostnad | 2 | 238 299 000 | 239 069 000 |
| Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler | 3 | 191 478 000 | 213 632 000 |
| Annen driftskostnad | | 214 011 000 | 193 260 000 |
| Sum kostnader | | 3 977 716 000 | 3 702 498 000 |
| Driftsresultat | | 126 793 000 | 173 537 000 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 113 000 | 316 000 |
| Annen finansinntekt | | 1 003 000 | 1 968 000 |
| Sum finansinntekter | | 1 116 000 | 2 284 000 |
| Annen rentekostnad | | 2 351 000 | 251 000 |
| Annen finanskostnad | | 2 186 000 | 3 612 000 |
| Sum finanskostnader | | 4 536 000 | 3 863 000 |
| Netto finans | | -3 420 000 | -1 579 000 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | 123 373 000 | 171 958 000 |
| Skattekostnad på resultat | 4 | 27 601 000 | 38 117 000 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | 95 772 000 | 133 841 000 |
| Årsresultat | | 95 772 000 | 133 841 000 |
| Årsresultat etter minoritetsinteresser | | 95 772 000 | 133 841 000 |
| Totalresultat | | 95 772 000 | 133 841 000 |



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2022 | 2021 |
|------------------------------------------|-------------|-------------------|--------------------|
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Ordinært utbytte | | 125 000 000 | 65 000 000 |
| Avsatt til annen egenkapital | | | 68 841 000 |
| Overført fra annen egenkapital | | -29 228 000 | |
| Sum overføringer og disponeringer | | 95 772 000 | 133 841 000 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2022 | 2021 |
|------------------------------------------------|------|----------------------|----------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utsatt skattefordel | 4 | 35 374 000 | 42 638 000 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 35 374 000 | 42 638 000 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Maskiner og anlegg | | 634 778 000 | 814 018 000 |
| Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr | | 177 958 000 | 74 922 000 |
| Sum varige driftsmidler | 3 | 812 736 000 | 888 940 000 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Pensjonsmidler | | 446 000 | 339 000 |
| Andre langsiktige fordringer | | 59 000 | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 504 000 | 339 000 |
| Sum anleggsmidler | | 848 614 000 | 931 917 000 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | 5 | 589 506 000 | 356 764 000 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | 6 | 641 654 000 | 445 324 000 |
| Andre kortsiktige fordringer | 6 | 78 368 000 | 196 923 000 |
| Sum fordringer | | 720 022 000 | 642 247 000 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter o.l. | | 1 751 000 | 1 754 000 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 1 751 000 | 1 754 000 |
| Sum omløpsmidler | | 1 311 279 000 | 1 000 764 000 |
| SUM EIENDELER | | 2 159 893 000 | 1 932 681 000 |



Balanse

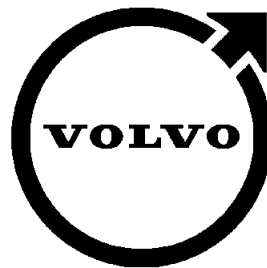
| Beløp i: NOK | Note | 2022 | 2021 |
|------------------------------------------|------|----------------------|----------------------|
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital | 7 | 20 000 000 | 20 000 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 20 000 000 | 20 000 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 8 | 328 966 000 | 357 249 000 |
| Sum opptjent egenkapital | | 328 966 000 | 357 249 000 |
| Sum egenkapital | | 348 966 000 | 377 249 000 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Pensjonsforpliktelser | 9 | -336 000 | 733 000 |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | -336 000 | 733 000 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Øvrig langsiktig gjeld | 3 | 671 287 000 | 865 850 000 |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 671 287 000 | 865 850 000 |
| Sum langsiktig gjeld | | 670 951 000 | 866 583 000 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | 6 | 411 572 000 | 328 650 000 |
| Betalbar skatt | 4 | 20 329 000 | 34 885 000 |
| Skyldig offentlige avgifter | | 128 770 000 | 132 505 000 |
| Utbytte | | 125 000 000 | 65 000 000 |
| Annen kortsiktig gjeld | 6 | 454 306 000 | 127 809 000 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 1 139 976 000 | 688 848 000 |
| Sum gjeld | | 1 810 927 000 | 1 555 432 000 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 2 159 893 000 | 1 932 681 000 |



VOLVO MASKIN AS

ORG.NR. 933 442 691

ÅRSREGNSKAP 2022



Penneo Dokumentnøkkel: ONV2U-TEUXT-JMXSO-UU75N-VADM5-TFAKK



Volvo Maskin AS
Organisasjonsnummer 933442691

ÅRSBERETNING FOR 2022

Volvo Maskin AS er importør og distributør av Volvo anleggsmaskiner i Norge med tilhørende service. Volvo Maskin AS er også leverandør av maskinutstyr fra ulike leverandører og har agentur for Sennebogen, som leverer spesialutstyr for kildesortering og skrothåndtering.

I tillegg er Volvo Maskin kjedegiver for Volvo Maskin Service som er eksklusive samarbeidspartnere for salg av Volvo reservedeler og service. Av disse servicepartnerne er serviceavdelingene i Råde, Hamar, Drammen og Frogner heleid av selskapet. Kontoradressen er Mellomåsvn. 1, 1414 Trollåsen

Oversikt over utviklingen, resultatet og foretakets stilling

Totalmarkedet for anleggsmaskiner i 2022 ble på samme nivå som 2021. Volvo Maskin beholdt sin posisjon som nr 1 i markedet, men reduserte sin markedsandel fra 31% til 30%. Vårt mål er også å være markedsleder på servicemarkedet og vi skal være prisledende. Omsetningen ble på 4,1 milliarder kroner – en økning på 5 % sammenlignet med 2021. Antall fakturerte nye maskiner var 1258 mot 1272 i 2021. Resultat før skatt ble på 123 mill. mot 172 året før.

Det er lav usikkerhet knyttet til selskapets regnskapsførte resultat og finansielle stilling.

Fremtidsutsikter

Vårt fokus er en ledende markedsandel kombinert med utbygging av servicetilbudet til våre kunder. Vi har en løpende kundeundersøkelse som gir oss tilbakemeldinger på tilfredsheten hos kundene.

Bemanningen er redusert noe i løpet av 2022 fra 241 til 235 ansatte.

Vi forventer at markedet i 2023 vil fortsette på et høyt nivå, men sterk pris og kostnadsutvikling etter hvert vil legge en demper på aktivitetsnivået inn mot 2024.

På tross av dette ser vi positivt på selskapets utvikling. Som markedsleder med et sterkt varemerke i ryggen er vi klare for overgangen til Elektriske, Oppkoblede og etter hvert Autonome maskiner.

Styret og daglig leder mener det er riktig å legge forutsetningen for fortsatt drift av selskapet til grunn for avleggelsen av årsregnskapet.

Finansiell risiko

Den finansielle risikoen anses som lav. Selskapet er i ubetydelig grad eksponert for valutarisiko, ved at innkjøp og salg i det alt vesentlige er i norske kroner. Selskapet har eksport av liten betydning. Prisisikoen er lav, men det kan være noe usikkerhet knyttet til markedspris, basert på at noen av konkurrentene kjøper i Euro, og vil kunne justere priser deretter.

Likviditeten er tilfredsstillende og samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter ble på 419 mill. kroner. Investeringer var på netto 115 mill. og annen gjeld ble redusert med 195 mill. Tap på utestående fordringer har vært av beskjedent størrelse og selskapet har ikke store kunder som oppebærer en vesentlig del av fordringene.



Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljøet i bedriften anses som godt ut fra en vurdering av Oslo HMS. Den årlige medarbeiderundersøkelsen er et viktig verktøy for kontinuerlig forbedring av arbeidsmiljøet, og vi jobber målrettet med utfallet av denne undersøkelsen i form av handlingsplaner. Bedriften har i 2022 hatt 9 skader med fravær, en økning fra 2021. Dette er for mange skader, selv om ingen har vært alvorlige. Målet er 0 skader. Det er innført avviksmeldinger for å fange opp uønskede situasjoner eller avvik fra prosedyrer eller nestenulykker. Vi forventer en positiv utvikling i 2023. Sykefraværet totalt ble på 4,4 %, en reduksjon på 0,5 % fra forrige år. Totalt er det arbeidet 414.000 timer i 2022.

Selskapet utarbeider årlig en miljørapport som beskriver alle miljømessige forhold i bedriften. Grunnleggende er at vi skal beskytte miljøet og bruke råvarer og energi på en effektiv måte. Miljørapporten er tilgjengelig på selskapets nettside. Selskapet er sertifisert iht. ISO 9001:2015 og ISO 14001:2015 siden 1998. Det ble gjennomført resertifisering høsten 2019 etter ny standard og det ble ikke funnet noen avvik av betydning. Selskapet er også sertifisert opplæringsbedrift iht. Forskrift 555 og er medlemsbedrift i Grønt Punkt.

Ved regnskapsårets slutt hadde selskapet 235 årsverk. 21 årsverk utføres av kvinner. I Volvo Maskin styret er det 5 menn og i selskapets administrasjon er det 6 menn og 1 kvinne. På mellomledernivå er det flere kvinner. Selskapet har en ansatt i deltidsstilling. Foreldrepermisjon for menn i selskapet har i gjennomsnitt vært 15 uker. Det var i 2022 en kvinne i foreldrepermisjon. Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for likestilling innenfor virksomheten. Ved rekruttering, både internt og eksternt prioriteres personlige kvalifikasjoner fremfor kjønn. Det underrepresenterte kjønn vil i større grad bli oppfordret til å søke. På denne måten vil selskapet forsøke å øke kvinneandelen i de stillingskategorier hvor denne er særskilt lav. Redegjørelse vedrørende likelønn og diskriminering vedlegges selskapets årsrapport. Det er ikke tegnet forsikring for daglig leder og styremedlemmer for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

Virksomheten omfattes av åpenhetsloven og en redegjørelse er tilgjengelig på selskapets nettsider.

Styret foreslår følgende anvendelse av årsoverskuddet TNOK 95.772

| | | |
|--------------------------------|------|---------|
| Foreslått som utbytte | TNOK | 125.000 |
| Overført fra annen egenkapital | TNOK | 29.228 |



Mastemyr, 27.06.2023

Arne Knaben
Nestleder/Adm. Dir.

Valentine P. Ledden
Styreleder

Lars Johan Mattsson
Styremedlem

Fredrik Slåtsveen
Styremedlem

Petter Sakshaug
Styremedlem

Penneo Dokumentnøkkel: ONV2U-TEUXT-JMXSO-UU75N-VADM5-TFAKK



RESULTATREGNSKAP

VOLVO MASKIN AS

(Alle tall i 1000)

| DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER | Note | 2022 | 2021 |
|-------------------------------------------------------|------|------------------|------------------|
| Salgsinntekt | 1 | 4 100 187 | 3 871 497 |
| Annen driftsinntekt | | 4 322 | 4 538 |
| Sum driftsinntekter | | 4 104 509 | 3 876 035 |
| Varekostnad | | 3 333 928 | 3 056 537 |
| Lønnskostnad | 2 | 238 299 | 239 069 |
| Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler | 3 | 191 478 | 213 632 |
| Annen driftskostnad | | 214 011 | 193 260 |
| Sum driftskostnader | | 3 977 716 | 3 702 498 |
| Driftsresultat | | 126 793 | 173 537 |
| FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER | | | |
| Annen renteinntekt | | 113 | 316 |
| Annen finansinntekt | | 1 003 | 1 968 |
| Annen rentekostnad | | 2 351 | 251 |
| Annen finanskostnad | | 2 186 | 3 612 |
| Resultat av finansposter | | -3 420 | -1 579 |
| Resultat før skattekostnad | | 123 373 | 171 958 |
| Skattekostnad på resultat | 4 | 27 601 | 38 117 |
| Resultat | | 95 772 | 133 841 |
| Årsresultat | | 95 772 | 133 841 |
| OVERFØRINGER | | | |
| Avsatt til utbytte | | 125 000 | 65 000 |
| Avsatt til annen egenkapital | | 0 | 68 841 |
| Overført fra annen egenkapital | | 29 228 | 0 |
| Sum overføringer | | 95 772 | 133 841 |

VOLVO MASKIN AS

SIDE 2

Penneo Dokumentnøkkel: ONV2U-TEUXT-JMXSO-UU75N-VADM5-TFAKK



BALANSE

VOLVO MASKIN AS

(Alle tall i 1000)

| EIENDELER | Note | 2022 | 2021 |
|--------------------------------------|----------|------------------|------------------|
| ANLEGGSMIDLER | | | |
| IMMATERIELLE EIENDELER | | | |
| Utsatt skattefordel | 4 | 35 374 | 42 638 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 35 374 | 42 638 |
| VARIGE DRIFTSMIDLER | | | |
| Maskiner og anlegg | | 634 778 | 814 018 |
| Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr | | 177 958 | 74 922 |
| Sum varige driftsmidler | 3 | 812 736 | 888 940 |
| FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER | | | |
| Pensjonsmidler | | 446 | 339 |
| Andre langsiktige fordringer | | 59 | 0 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 504 | 339 |
| Sum anleggsmidler | | 848 614 | 931 917 |
| OMLØPSMIDLER | | | |
| Lager av varer og annen beholdning | 5 | 589 506 | 356 764 |
| FORDRINGER | | | |
| Kundefordringer | 6 | 641 654 | 445 324 |
| Andre kortsiktige fordringer | 6 | 78 368 | 196 923 |
| Sum fordringer | | 720 022 | 642 247 |
| Bankinnskudd, kontanter o.l. | | 1 751 | 1 754 |
| Sum omløpsmidler | | 1 311 279 | 1 000 764 |
| Sum eiendeler | | 2 159 893 | 1 932 681 |

VOLVO MASKIN AS

SIDE 3

Penneo Dokumentnøkkel: ONV2U-TEUXT-JMXSO-UU75N-VADM5-TFAKK



BALANSE

VOLVO MASKIN AS

(Alle tall i 1000)

| EGENKAPITAL OG GJELD | Note | 2022 | 2021 |
|----------------------------------------|------|------------------|------------------|
| INNSKUTT EGENKAPITAL | | | |
| Aksjekapital | 7 | 20 000 | 20 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 20 000 | 20 000 |
| OPPTJENT EGENKAPITAL | | | |
| Annen egenkapital | 8 | 328 966 | 357 249 |
| Sum opptjent egenkapital | | 328 966 | 357 249 |
| Sum egenkapital | | 348 966 | 377 249 |
| GJELD | | | |
| AVSETNING FOR FORPLIKTELSE | | | |
| Pensjonsforpliktelser | 9 | -336 | 733 |
| Sum avsetning for forpliktelser | | -336 | 733 |
| ANNEN LANGSIKTIG GJELD | | | |
| Øvrig langsiktig gjeld | 3 | 671 287 | 865 850 |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 671 287 | 865 850 |
| KORTSIKTIG GJELD | | | |
| Leverandørgjeld | 6 | 411 572 | 328 650 |
| Betalbar skatt | 4 | 20 329 | 34 885 |
| Skyldig offentlige avgifter | | 128 770 | 132 505 |
| Utbytte | | 125 000 | 65 000 |
| Annen kortsiktig gjeld | 6 | 454 306 | 127 809 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 1 139 976 | 688 848 |
| Sum gjeld | | 1 810 927 | 1 555 432 |
| Sum egenkapital og gjeld | | 2 159 893 | 1 932 681 |

Mastemyr,
Styret i Volvo Maskin AS

Valentine P. Ledden
Styreleder

Arne Knaben
Nestleder/Adm.dir

Fredrik Slåttsveen
Styremedlem

Lars Johan Mattsson
Styremedlem

Petter Sakshaug
Styremedlem

VOLVO MASKIN AS

SIDE 4

Penneo Dokumentnøkkel: ONV2U-TEUXT-JMXSO-UU75N-VADM5-TFAKK



KONTANTSTRØMOPPSTILLING

VOLVO MASKIN AS

| (ALLE TALL I 1000) | Note | 2022 | 2021 |
|------------------------------------------------------------|------|-----------------|-----------------|
| KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER | | | |
| Resultat før skattekostnad | | 123 373 | 171 958 |
| Periodens betalte skatt | | 34 885 | 31 389 |
| Ordinære avskrivninger | | 191 478 | 213 632 |
| Endring i varelager | | -232 742 | -84 587 |
| Endring i kundefordringer | | -196 330 | -130 896 |
| Endring i leverandørgjeld | | 82 922 | 98 577 |
| Forskj. kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensjonso | | -1 176 | -700 |
| Endring i konsernkontoordning | | 468 227 | 40 994 |
| Endring i andre tidsavgrensningsposter | | 18 456 | 13 081 |
| Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter | | 419 323 | 290 669 |
| KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER | | | |
| Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler | | 218 284 | 179 250 |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler | | 333 519 | 329 009 |
| Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter | | -115 235 | -149 759 |
| KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER | | | |
| Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld | | 0 | 3 267 |
| Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld | | 194 564 | 84 173 |
| Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld | | 44 527 | 0 |
| Utbetalinger av utbytte | | 65 000 | 60 000 |
| Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter | | -304 091 | -140 906 |
| Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter | | -3 | 4 |
| Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel | | 1 754 | 1 750 |
| Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt | | 1 751 | 1 754 |

Penneo Dokumentnøkkel: ONV2U-TEUXT-JMXSO-UU75N-VADMS-TFAKK



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med Regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Salg av varer resultatføres når selskapet har levert sine produkter til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av leveringen. Levering er ikke foretatt før produktene er sendt til avtalt sted og risiko for tap og ukurans er overført til kunden. Avsetning til forventede garantiarbeider føres som kostnad og avsetning for forpliktelser.

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Arbeid under utførelse knyttet til fastpriskontrakter med lang tilvirkningstid vurderes etter løpende avregnings metode. Totalkostnaden revurderes løpende. For prosjekter som antas å gi tap, kostnadsføres hele det beregnede tapet umiddelbart

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.



Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmiddelets kostpris og avskrives i takt med driftsmiddelet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning regnes i forhold til driftsmiddelets stand ved kjøp av driftsmiddelet. Utgifter til leie av driftsmidler kostnadsføres.

Pensjoner

Ved regnskapsføring av ytelsespensjon er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn. Pensjonsordningene behandles regnskapsmessig i henhold til IAS19R fra og med 2013. Estimatavviket er kostnads-/inntektsført direkte mot egenkapitalen, i henhold til standarden. Viser for øvrig til note 4, 8 og 9. Fra og med 01.07.2015 gikk selskapet over fra ytelsespensjon til innskuddspensjon. Innskuddspensjon resultatføres fortløpende, og medfører ingen pensjonsforpliktelser i balansen.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med forfallsdato kortere enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

Leasingavtaler

Finansielle leasingavtaler er behandlet i henhold til NRS 14 Leieavtaler. Leasede driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell

Gjenkjøpsavtaler

Maskiner solgt med restverdigaranti balanseføres og inntekter/kostnader periodiseres over avtalens løpetid. Fra og med 2013 presenteres verdiene brutto i balansen. Det foretas vurdering av forpliktelsene og sannsynlige og kvantifiserbare tap resultatføres løpende.

Regnskapsspråk

Regnskapsspråk er norsk.



Note 1 Salgsinntekter

(Alle tall i 1000)

| Pr. Virksomhetsområde | 2022 | 2021 |
|-----------------------|------------------|------------------|
| Maskiner | 2 995 836 | 2 798 018 |
| Reservedeler/utstyr | 831 168 | 813 314 |
| Verksted | 273 183 | 260 165 |
| Sum | 4 100 187 | 3 871 497 |

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

(Alle tall i 1000)

| Lønnskostnader | 2022 | 2021 |
|------------------------------|----------------|----------------|
| Lønninger | 193 140 | 194 175 |
| Arbeidsgiveravgift | 31 084 | 30 983 |
| Pensjonskostnader, inkl. aga | 13 199 | 13 254 |
| Andre ytelser | 876 | 657 |
| Sum | 238 299 | 239 069 |

Gjennomsnittlig antall ansatte i løpet av regnskapsåret har vært 251.

| Ytelser til administrerende direktør | 2022 | 2021 |
|--------------------------------------|-------|-------|
| Lønn | 2 030 | 1 874 |
| Resultatbasert bonus | 451 | 83 |
| Pensjonspremie | 105 | 105 |

Adm dir inngår i Volvos generelle bonussystem for ledere.

| Utbetalt styrehonorar | 2022 | 2021 |
|-----------------------|------|------|
| | 14 | 14 |

Ansattes lån i selskapet pr. 31.12.2022 utgjør TNOK 0

| Kostnadsført godtgjørelse til Deloitte som er selskapets revisor | 2022 | 2021 |
|------------------------------------------------------------------|------|------|
| Lovpålagt revisjon | 409 | 409 |
| Skatterådgivning | - | - |
| Annen bistand | - | - |
| Kostnadsført revisjonshonorar eks.mva | 409 | 409 |

Revisjonshonoraret for 2022 utgjorde TNOK 409 eks. mva., hvorav øvrig bistand utgjorde TNOK 0.

Note 3 Varige driftsmidler

(Alle tall i 1000)

| Varige driftsmidler | Leiemaskiner | Maskiner og anlegg (gjenkjøp) | Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr | Prosjekt i arbeid | Sum varige driftsmidler |
|--------------------------------------|----------------|-------------------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------------|
| Anskaffelseskost pr 01.01.2022 | 105 791 | 1 210 624 | 25 374 | 1 482 | 1 343 271 |
| Tilgang kjøpte driftsmidler | 170 028 | 160 576 | 2 877 | 37 | 333 518 |
| Avgang solgte driftsmidler | -59 119 | -392 497 | -537 | - | -452 154 |
| Anskaffelseskost 31.12.2022 | 216 699 | 978 703 | 27 714 | 1 520 | 1 224 635 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.2022 | -45 585 | -343 925 | -22 390 | - | -411 900 |
| Bokført verdi pr. 31.12.2022 | 171 115 | 634 777 | 5 323 | 1 520 | 812 735 |
| Årets avskrivninger | 33 953 | 155 476 | 2 049 | - | 191 478 |
| Avskrivningssatser | 20-33,3% | 10-33,3% | 20-33,3% | - | |



Maskiner solgt med gjenkjøpsavtale innebærer at maskinen er solgt og betalt i sin helhet, men ettersom Volvo Maskin AS garanterer for en avtalt verdi etter en gitt brukstid periodiseres disse inntektene og tilhørende avskrivninger inn i regnskapet over avtalens løpetid. Dersom opsjonen ikke utnyttes regnskapsføres restansen ved avtalens utløp. Den "forskuddsbetalte leien" som ennå ikke periodisert inn som inntekt er balanseført med TNOK 671.286. Se for øvrig også Note 12 for opplysning om verdien av gjenkjøpsforpliktelsen.

Note 4 Skatt

(Alle tall i 1000)

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| Årets skattekostnad fordeler seg på: | 2022 | 2021 |
| Betalbar skatt | 20 337 | 34 885 |
| Endring i utsatt skatt | 7 264 | 3 232 |
| Endring skattesats som inngår i årets skattekostnad | - | - |
| Sum skattekostnad | 27 601 | 38 117 |
| Beregning av årets skattegrunnlag: | | |
| Resultat før skattekostnad | 123 373 | 171 958 |
| Permanente forskjeller | 1 142 | 614 |
| Endring i midlertidige forskjeller | -33 017 | -14 693 |
| Inntekt/kostnad pensj.forpl. ført direkte mot EK (OCI) | 945 | 687 |
| Grunnlag for betalbar skatt i resultatregnskapet | 92 443 | 158 567 |
| Skattepliktig inntekt (grunnlag for betalbar skatt i balansen) | 92 443 | 158 567 |
| Oversikt over midlertidige forskjeller: | | |
| Fordringer | -8 279 | -5 300 |
| Varer | -25 646 | -26 395 |
| Anleggsmidler | -25 014 | -40 454 |
| Avsetning etter god regnskapsskikk | -102 633 | -121 264 |
| Pensjoner | 782 | -394 |
| Sum | -160 791 | -193 808 |
| 22 % utsatt skattefordel | 35 374 | 42 638 |
| Avstemming skattekostnad: | | |
| Skatt på ordinært resultat | 27 142 | 37 831 |
| Permanente forskjeller | 251 | 135 |
| Skatt for føringer over egenkapital | 208 | 151 |
| Endring skattesats som inngår i årets skattekostnad | - | - |
| Årets skattekostnad | 27 601 | 38 117 |
| Årets betalbare skatt | 20 337 | 34 885 |

Note 5 Varer

(Alle tall i 1000)

| | | |
|--------------------------|----------------|----------------|
| Lager ferdigvarer | 2022 | 2021 |
| Anskaffelsesverdi | 614 818 | 382 825 |
| Netto lagerverdi | 589 506 | 356 764 |

Note 6 Mellomværende med selskap i samme konsern

(Alle tall i 1000)

| | | |
|--------------------------------|-------------|-------------|
| Fordringer | 2022 | 2021 |
| Utestående konsernkontoordning | - | 97 243 |
| Volvo-selskaper | 80 164 | 103 117 |



| | | |
|-------------------------------|----------------|----------------|
| Sum | <u>80 164</u> | <u>200 360</u> |
| Gjeld | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
| Overtrekk konsernkontoordning | 370 986 | - |
| Volvo-selskaper | <u>190 609</u> | <u>192 407</u> |
| Sum | <u>561 596</u> | <u>192 407</u> |

Det finnes ingen gjeld som forfaller om mer enn 5 år.
Det finnes ingen fordringer som forfaller om mer enn 1 år.

Note 7 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

(Alle tall i 1000)

| | | | |
|----------------------------------|---------------|------------------|----------------|
| Aksjekapitalen består av: | Antall | Pålydende | Bokført |
| A-aksjer | 20 | 1 000 | 20 000 |
| Sum | <u>20</u> | | <u>20 000</u> |

Aksjene eies av Volvo Construction Equipment AB- Eskilstuna - Sverige
AB Volvo utarbeider konsernregnskap hvor Volvo Maskin AS inngår i konsolideringen.
Konsernregnskapet kan fås utlevert hos AB Volvo, 405 08 Gøteborg, Sverige

Note 8 Bevegelser i egenkapitalen

(Alle tall i 1000)

| 2021 | Aksjekapital | Annen egenkap | Total |
|------------------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------|
| Egenkapital pr 01.01.2021 | 20 000 | 287 721 | 307 721 |
| Årets resultat | | 133 841 | 133 841 |
| Inntekt pensj.forpl. ført direkte mot EK (OCI) | | 687 | 687 |
| Avsatt til utbytte | | -65 000 | -65 000 |
| Egenkapital pr 31.12.2021 | <u>20 000</u> | <u>357 249</u> | <u>377 249</u> |

| 2022 | Aksjekapital | Annen egenkap | Total |
|------------------------------------------------|---------------------|----------------------|----------------|
| Egenkapital pr 01.01.2022 | 20 000 | 357 249 | 377 249 |
| Årets resultat | | 95 772 | 95 772 |
| Inntekt pensj.forpl. ført direkte mot EK (OCI) | | 945 | 945 |
| Avsatt til utbytte | | -125 000 | -125 000 |
| Egenkapital pr 31.12.2022 | <u>20 000</u> | <u>328 966</u> | <u>348 966</u> |

Note 9 Pensjoner

Sammensetning av samlede pensjoner og pensjonsforpliktelser

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter i alt 249 personer (yrkesaktive og pensjoniser). Samtlige ansatte er med i en innskuddsbasert pensjonsordning. Selskapet har i 2015 gått over fra en ytelsesbasert til en innskuddsbasert ordning. 6 personer (pensjonister) er igjen i den ytelsesbaserte ordningen pr. 31.12

Pensjonsordningene behandles regnskapsmessig i henhold til IAS19R fra og med 2013.
Estimatavviket er kostnads-/inntektsført direkte mot egenkapitalen, i henhold til standarden.
Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.
Selskapet har pensjonsordning som oppfyller kravene etter denne loven.

Selskapet har også en avtalefestet pensjonsordning (AFP). Den nye AFP-ordningen, som gjelder fra og med 1. januar 2011, er å anse som en ytelsesbasert flerforetaksordning men regnskapsføres som en innskuddsordning frem til det foreligger pålitelig og tilstrekkelig informasjon slik at konsernet kan regnskapsføre sin proporsjonale andel av pensjonskostnad, pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler i ordningen. Selskapets forpliktelser er dermed ikke balanseført som gjeld.



(Alle tall i 1000)

| Pensjonskostnader | 2022 | 2021 |
|-----------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| Nåverdi av årets pensjonsopptjening | - | - |
| Tidligere års pensjonsopptjening | - | - |
| Gevinst ved opphør | - | - |
| Resultatført virkning av endringer i estimater og planendringer | - | - |
| Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen | 112 | 86 |
| Avkastning på pensjonsmidler | -99 | -64 |
| Pensjonskostnader inkl. aga (aktuarberegnet) | 13 | 22 |

| | | |
|-------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Tilbakeført tidligere avsatt til gammel AFP ordning | - | - |
| Innbetaling til ny og gammel AFP-ordning | 3 000 | 2 750 |
| Pensjonspremie u/ fripolise | - | - |
| Pensjonspremie innskuddsordning | 10 199 | 10 482 |
| Aga øvrige pensjonsordninger | - | - |
| Pensjonskostnader inkl. aga (øvrige ordninger) | 13 199 | 13 232 |

Totale pensjonskostnader inkl. aga **13 212** **13 254**

| | | |
|----------------------------------------------|-------------|------------|
| Beregnete pensjonsforpliktelser pr. 31.12. | 4 864 | 5 633 |
| Pensjonsmidler (til markedsverdi) pr. 31.12. | -5 200 | -4 900 |
| Netto pensjonsforpliktelse | -336 | 733 |

Pensjonsforpliktelsen er netto, og omfatter flere avtaler.
Bruttobeløpene er som følger

| | 2022 | 2021 |
|----------------------------------------------|-------------|-------------|
| Netto aktuarberegnet forpliktelse pr. 01.01. | 733 | 1 569 |
| Pensjonskostnad | 13 | 22 |
| Aktuarmessig tap/gevinst | -945 | -687 |
| Innbetalinger | -137 | -171 |
| Netto aktuarberegnet forpliktelse pr. 31.12. | -336 | 733 |
| Tilleggsavsetning AFP | - | - |
| Netto forpliktelse pr. 31.12. | -336 | 733 |

Overfinansiert pensjonsordning - -

Underfinansiert pensjonsordning -336 733

Økonomiske forutsetninger:

| | 2022 | 2021 |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| Vektede, gjennomsnittlige forutsetninger for fastsetting av pensjonsforpliktelsen: | | |
| Diskonteringsrente | 3,60 % | 2,00 % |
| Forventet lønnsvekst | 0,00 % | 0,00 % |
| Forventet avkastning på pensjonsmidler | 3,60 % | 2,00 % |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| Vektede, gjennomsnittlige forutsetninger for fastsetting av pensjonskostnaden: | | |
| Diskonteringsrente | 2,00 % | 1,40 % |
| Forventet lønnsvekst | 0,00 % | 0,00 % |

De aktuarmessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer og avgang.

Note 10 Leiekostnader

Selskapet leier lokaler på Mastemyr ved Kolbotn, Hamar, Drammen og Råde.
Leieavtalen for Mastemyr løper til 31.12.2024, Hamar 31.12.2030, Drammen 31.12.2023 og Råde 31.12.2030.
Årets leiekostnader for lokaler utgjør TNOK 22.854.

Årets leiekostnad for biler utgjør TNOK 16.703.



Note 11 Bank/skattetrekksmidler

Selskapet har stillet bankgaranti for skattetrekk med TNOK 12.000

Selskapet er tilknyttet Volvo Treasury ABs konsernkontosystem, se note 3.

Note 12 Andre forpliktelser

Gjenkjøpsansvar

Garantert restverdi for inngåtte kontrakter om gjenkjøp beløper seg til TNOK 390.307 pr 31.12.2022, mot TNOK 502.313 pr 31.12.2021. Se for øvrig Note 1.

Note 13 Transaksjoner med nærstående parter

(Alle tall i 1000)

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 8, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 3.

| Selskapets transaksjoner med nærstående parter: | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|-------------------------------------------------|-------------|-------------|
| a) Salg av varer og tjenester | | |
| Salg av varer: | | |
| - Tilknyttede selskaper | - | - |
| - Volvo selskaper | 602 141 | 610 600 |
| Salg av tjenester: | | |
| - Morselskap | - | - |
| - Volvo selskaper | 44 689 | 65 788 |
| b) Kjøp av varer og tjenester | | |
| Kjøp av varer: | | |
| - Volvo selskaper | 2 569 156 | 2 360 181 |
| - Tilknyttede selskaper | - | - |
| Kjøp av tjenester: | | |
| - Foretak kontrollert av ledende ansatt | - | - |
| - Morselskap (administrative tjenester) | - | - |
| - Volvo selskaper | 11 405 | 9 505 |



V O L V O

Likestillingsredegjørelse Volvo Maskin

Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene

Del 1: Tilstand for kjønnslikestilling

Årlig kartlegging og redegjørelse for;

- kjønnsbalansen totalt i Volvo maskin er 214 mann og 21 kvinner, noe som gir en kvinneandel på 9%, dette er en økning på 0,5% fra 2021.
- midlertidig og innleide ansatte var 3 personer, hvor av 1 er kvinner og 3 er menn
- vi har en mann som jobber 90%, deltidsstilling.
- gjennomsnitt antall uker foreldrepermisjon i 2022 for kvinner var 17 uker og menn var 81 uker.

Kartlegging og redegjørelse av lønnsforskjeller, se tabell

- Vi har ingen ansatte som jobber ufrivillig deltid, da vi ha en man som jobber deltid etter eget ønske.

Penneo Dokumentnøkkel: ONV2U-TEUXT-JMXSO-UU75N-VADMS-TFAKK



V O L V O

Tabeller som viser tilstand for kjønnslikestilling

| | Kjønnsfordeling på ulike stillingsnivåer/grupper ** | | Lønnsforskjeller ** Kvinner andel av menns lønn oppgis i kroner eller prosent | | | | | Naturalytelse |
|-----------------|-----------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|----------------|--------------|----------------------------------|
| | Kvinner | Menn | Kontante ytelse | | | | | Sum skattepliktige naturalytelse |
| | | | Sum kontante ytelse | Avtalt lønn / fastlønn | Uregelmessige tillegg | Bonuser | Overtid | |
| Total | | | | | | | | |
| Nivå / gruppe 1 | 1 | 11 | Tariff | 100% | 100% | 100% | Ikke aktuell | 100% |
| Nivå / gruppe 2 | 1 | 7 | Færre enn 5 | 100% | Ikke aktuell | 100% | 100% | 100% |
| Nivå / gruppe 3 | 2 | 1 | Færre enn 5 | 100% | Ikke aktuell | 100% | 100% | 100% |
| Nivå / gruppe 4 | 11 | 4 | Færre enn 5 | Mindre lønnsforskjell | Ikke aktuell | 100% | 100% | 100% |
| Nivå / gruppe 5 | 5 | 5 | | Mindre lønnsforskjell | Ikke aktuell | 100% | 100% | 100% |
| Nivå / gruppe 6 | 1 | 5 | Færre enn 5 | Lønnsforskjell | Ikke aktuell | Lønnsforskjell | Ikke aktuell | Lønnsforskjell |

Penneo Dokumentnøkkel: ONV2U-TEUXT-JMXSO-UU75N-VADM5-TFAXK



V O L V O

| Kjønnsbalanse* | | Midlertidig ansatte* | | Foreldrepermisjon* | | Faktisk deltid* | | Ufrivillig deltid** | | Rekruttering, lønnsvekst, videreutdanning, arbeidstid og sykefravær *** | |
|-----------------|------|----------------------------------------------------|------|-----------------------------------|------|----------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------|----------|
| Oppgis i antall | | Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte | | Oppgis i gjennomsnitt antall uker | | Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte | | Oppgis i antall eller prosentandel av alle ansatte | | | |
| Kvinner | Menn | Kvinner | Menn | Kvinner | Menn | Kvinner | Menn | Kvinner | Menn | Kvinner | Menn |
| 21 | 214 | 1 | 2 | 17 | 81 | 0 | 1 | 0 | 0 | Se under | Se under |

Stjerneforklaring:

- * Skal kartlegges hvert år
- ** Skal kartlegges (minst) annethvert år
- *** Valgfritt å ha med i redegjørelsen

Beskrivelse stillingsnivåer og lønn

Til beregningen av lønnsforskjeller har vi her kun satt opp kategorier der vi har kvinnelige ansatte; delt opp i fastlønn, ulike tillegg og bonuser for regnskapsåret 2022. Gruppene selgere og verksted er derfor ikke med, da vi ikke har noen kvinnelige ansatte her. For de gruppene der vi har kvinnelige ansatte er det små eller få uregelmessige tillegg, og bonus i disse gruppene er med unntak av for ledergruppen den samme for alle. Det er vanskelig å beregne forskjeller i overtid pga. ansatt dato i løpet av året og at ikke alle stillinger har overtidsbetalt. Vi har også vurdert likt arbeid og arbeid av lik verdi i utformingen av stillingsnivåene. Utformingen av stillingsnivåene er basert på eksisterende stillingskategorier i virksomheten og en vurdering av hvilke stillinger som inngår i de ulike nivåene. Da vi er en relativt liten bedrift med få identiske stillinger, vil det innenfor hvert stillingsnivå være forskjeller i ansiennitet og ansvar som vil føre til små lønnsforskjeller, dette er ønskelig. Disse lønnsforskjellene har ingen sammenheng med kjønn.

Tillitsvalgte har deltatt når vi har planlagt, gjennomført og evaluert lønnskartleggingen.

- Eksempel på likt arbeid: kontrollere og mellomledere i ulike avdelinger
- Eksempel på arbeid av lik verdi: salgsekretær, regnskap medarbeidere og arbeidende formenn og ordrekontor
- Lærlinger har lønn basert på fagarbeiderlønn og etter % gitt i Biloverenskomsten. Alle lærlinger lønnes derfor likt.

Beskrivelse av tallene (utvikling over tid og årsaker)

Lønnsforskjeller mellom kvinner og menn i Volvo maskin er generelt små, men vi fant i 2021 to grupper der regulering var nødvendig. Vi justerte en av gruppene ved lønnsoppgjøret 2022.



V O L V O

Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Beskrivelse av prinsipper, prosedyrer og standarder

- Vårt likestillingsarbeid er forankret i Volvo Maskin sine ulike strategier, verktøy og retningslinjer.
- Vi har en egen likestillingsstrategi fra 2015 som sist ble oppdatert i år 2021.
- I 2020 utarbeidet vi nye retningslinjer for å hindre bla. diskriminering, trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold, med et tilhørende varslingsystem.
- Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken, og alle policies, regler og retningslinjer gjennomgås kontinuerlig eller ved revisjon for å hindre diskriminering og fremme likestilling.

Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling

Strukturen for likestillingsarbeidet

- Ledergruppen er involvert i arbeidet. De tillitsvalgte er involvert i forbindelse med lønn og er med og blir enige om kriterier for lønnsdannelse som alle ledere i Volvo Maskin skal bruke. Disse kriteriene er spesifikke på lik lønn for likt arbeid og at man ikke skal diskriminere på bakgrunn av kjønn.
- Arbeidet har vært gjort løpende gjennom året, men de tillitsvalgte har vært involvert i mai 2022 med kriterier for likelønn.
- Endringer for å tilpasse rutiner, prosedyrer ol. er behandlet i ledergruppen. Kriterier for likelønn er behandlet av de hovedtillitsvalgte under lønnsforhandlinger.
- Vernerunder sammen med tillitsvalgte og BHT har sett på fysiske forhold i bedriften, men kun i forhold til den staben vi har i dag.

Undersøkelser gjennomført om diskrimineringsrisiko og likestillingshindre

- Ledergruppen gjennomgår alle nye retningslinjer på de ulike personalpolitiske områdene for å sikre seg mot diskriminering og fremme likestilling. HR og CFO har undersøkt alle tidligere retningslinjer i virksomheten.

Penneo Dokumentnøkkel: ONV2U-TEUXT-JMXSO-UU75N-VADMS-TFAKK



V O L V O

- Bedriften er i dag lite tilrettelagt for handicappede. Det bygges nytt hovedkontor i 2024 som følger alle retningslinjer for universell utforming.
- Det er gjennomført en medarbeiderundersøkelse som tok opp hvordan de ansatte trives og har arbeidsglede. Undersøkelsen er anonym og har mulighet for å skrive inn egen tekst dersom man vil formidle noe.
- Det er gjennomført medarbeidersamtaler med de ansatte, hvor livsfaser og konflikt hjem-arbeid er et tema
- Kantine og servering av mat i høytider som alle uavhengig av religion kan spise

Vi oppdaget følgende risikoer for diskriminering og hindre for likestilling

Beskrivelse av risiko

Arbeidsplassen er lite tilrettelagt med funksjonsnedsettelse.

Vi fant at det er liten/ingen forskjeller mellom kvinner og menns lønn med unntak av i en gruppe. Dette viser en viss risiko for diskriminering i lønnspolitikken vår.

Vi fant følgende mulige årsaker til risikoer og hindre, og satte i gang følgende tiltak

Årsaker til risikoer og hindre

Volvo Maskin har funnet følgende mulige årsaker til risikoer og hindre:

- I gruppe skyldes lønnsforskjellen at noe av lønnspolitikken styres fra konsern.
- Tidligere manglende retningslinjer for lønnsfastsettelse kan være årsak til risiko for diskriminering knyttet til alle grunnlag.
- Selv om vi har retningslinjer mot trakassering og diskriminering som blir forsøkt holdt oppdatert og det er få som kjenner til disse.
- Det er få eller ingen jenter som utdanner seg som anleggsmaskinmekanikere, det mangler derfor kvinnelige søkere til stillinger som ikke er administrative.

Beskrivelse av tiltak

For året 2022 har vi hatt særlig fokus på tilrettelegging og kompetansebygging, for å tette kompetansegapet som oppstod under pandemien.

I år har vi gjennomført følgende tiltak:

- Vi jobber videre med kjønnsnøytrale stillingsannonser. Vi jobber med å bevisstgjøre alle ledere på at bildebruk og ordvalg, og at det har konsekvenser for hvem som søker jobb hos oss. Vi stiller også krav om mangfold og ikke-diskriminerende/profesjonelle rekrutteringsprosesser til rekrutteringsbyrået vårt.
- Vi tar inn til intervju de kvinner som søker på de tradisjonelle mannsstillingene hos oss, og dersom grunnkompetansen er god nok vil vi ansette basert på holdninger og mangfold og sørge for opplæring for å sikre kompetanse. Vi har satt et mål på å få inn flere kvinner i bedriften og bransjen.
- Det er gjennom et samarbeid med Veidekke vært reist rundt til skoler for å fremme anleggsbransjen også for kvinner.
- Vi har tilbudt jenter på videregående lære plass.



V O L V O

- I høytider har vi sørget for at kantina serverer mat som ikke inneholder svinekjøtt, for eksempel julegrøt.
- Det er inngått hjemmekontoravtaler for opptil 2 dager i uken for de som har stillinger hvor dette er mulig. I den forbindelse ser det foretatt risikovurderinger av hjemmekontor for samtlige som har fått en slik avtale. Dette skal gjøre det lettere å kombinere arbeid med familieliv for både menn og kvinner.

Tiltak vi planlegger i 2023:

- Vi fortsetter tiltak knyttet mot 10. klasse og yrkesvalg slik at kanskje flere jenter vil utdanne seg til anleggsmaskin-mekaniker fremover.
- Videreføre tilbudet om læreplass til jenter som vil inn i bransjen etter videregående.
- Risiko for diskriminering på grunn av seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk ble identifisert på alle personalpolitiske områder. Planlagt kurs og kompetansehevingsopplegg for ledelsen og HR-avdelingen knyttet til lhbtqi er flyttet til 2023.
- Vi planlegger å kjøpe Pride-flagg og flagge i Pride-måneden
- Bedre og mere involvering av de tillitsvalgte i arbeidet for likestilling og ikke-diskriminering

Resultater av arbeidet og forventninger til arbeidet framover

Evaluering av tiltak

I siste kvartal 2022 har vi vurdert resultatene av de tiltakene vi har iverksatt, og hatt gjennomgang av de endringene som gjennomføres for likestilling og ikke-diskriminering på ledermøter. Kartleggingen viser at Volvo Maskin har lyktes når det kommer til tilrettelegging, og delvis når det gjelder likelønn. Selv om vi opplever at arbeidsmiljø og holdninger i liten grad er til hinder for likestilling og ikke-diskriminering, så finner vi at vi kan bli bedre innen alle områder. Vi kan heller ikke se bort fra at noen ikke tør å gi uttrykk for kjønnsidentitet, religion, seksuell legning eller annet i det arbeidsmiljøet vi har og vi vil derfor foreta en kompetanseheving og opplysning først blant ledergruppen og deretter blant ansatte, som vil alminneliggjøre forskjeller mellom mennesker.

Vurdering og beskrivelse av resultatene av tiltakene

- Vi mangler fremdeles kvinnelige søkere til anleggsmaskinmekanikere og andre stillinger der denne fagkompetansen trengs, men vi har hatt en økning i antall kvinnelige søkere. Andelen kvinnelige ansatte har økt fra 8,5% i 2021 til 9% i 2022, en liten men positiv økning.
- Det er ingen misnøye med kantineutvalget i høytider, og ingen behøver å si ifra om de ønsker mat i henhold til egen religion.
- Det er stor tilfredshet med en mere permanent begrenset hjemmekontorløsning, som gir mindre hjem arbeid konflikt.



V O L V O

Suksesser og utfordringer i prosessen og tiltakene

- Det var lettere å finne risikoer til diskriminering og mulige årsaker knyttet til kjønn og nedsatt funksjonsevne enn sammensatt diskriminering. Her ser vi et behov for kompetanseheving.
- Vi ser for oss et langsiktig arbeid for å få flere kvinner inn i anleggsmaskin-bransjen. Vi ønsker ikke å heve kvinneandelen i bedriften ved å ha flere kvinner i administrative stillinger, men vil ha kvinner som en naturlig del i alle avdelinger og alle stillinger i hele bedriften.
- De tillitsvalgte må involveres mere i arbeidet med likestillings- og ikke-diskrimineringsarbeidet.

Tiltaksoversikt og handlingsplan

| Personalområde | Bakgrunn for tiltak | Beskrivelse av tiltak | Mål for tiltakene | Ansvarlig | Frist / Status | Resultat |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|
| Listen er ikke uttømmende. Legg til andre områder dere jobber for likestilling og mot diskriminering. | Hva viste undersøkelsen av diskrimineringer og hindre for likestilling? Er tiltaket knyttet til ett eller flere diskrimineringer og grunnlag? | Hvilke tiltak har blitt iverksatt? | Hvordan vil tiltakene bidra til likestilling? Hvordan måle suksess? | Hvem har ansvar for å følge opp og gjennomføre ulike tiltak? | Frist? Utsatt, påbegynt eller ferdig? | Hvordan fungerte tiltaket og prosessen? |
| Rekruttering | Alt for få eller ingen kvinner søker på stillinger i verksted og salg | Profilering av anleggsmaskinmekaniker på karrieredager for 10. klasse, samarbeid med andre i bransjen, kjønnsnøytrale stillingsannonser | Tiltaket er særlig rettet mot jenter for å vise at dette er et spennende yrke | Ettermarked og service support | I igangsatt | Vil ta flere år |
| Forfremmelse og utviklingsmuligheter | Ikke noe grunnlag for å si at det forekommer diskriminering p.t. | | | | | Følge opp fremover |
| Lønns- og arbeidsvilkår | En gruppe skiller seg ut med at kvinner har lavere lønn enn menn for samme eller likeverdige arbeid | Må løftes opp på markedsnivå. | Lik lønn for likt eller likelydende arbeid | HR, CFO, daglig leder, leder for avd. det gjelder | Mai 2023 | |



V O L V O

| | | | | | | |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------|---------------------------|
| Tilrettelegging | Det skal ikke foreligge likestillings og diskrimineringsprosesser og prosedyrer i bedriften | Gjennomgang og rettelse. Nye policies og rutiner gjennomgås fortløpende | Alle skal føle likhet og ikke bli krenket | Ledergruppen | Gjennomført | Fortsetter løpende |
| Mulighet for å kombinere arbeid og familieliv | Flere ønsker mere fleksibilitet | Følge opp og evaluere dagens hjemmekontorordning | Begge kjønn får mere fleksibilitet og slik kan tradisjonelle kjønnsroller endres | Ledergruppen | | Fortsetter løpende |
| Trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold | Det har forekommet episoder av uønsket oppmerksomhet på sosiale sammenkomster | Det er kjent i bedriften at denne typen adferd tolleres ikke, og kan føre til disiplinærsaker | Begge kjønn skal oppleve normal omgang med arbeidskollegaer uten frykt for uønskede oppmerksomhet | Alle ledere i virksomheten | | Følges fortløpende |
| Andre relevante områder (f.eks. arbeidsmiljø) | Vi vet ikke om noen opplever diskriminering i dag på disse grunnlagene | Alminneliggjøring av mangfold og inkludering | Alle få et godt arbeidsmiljø | Ledergruppen, alle ledere i Volvo maskin | | Fortløpende og opplærings |

Diskrimineringsgrunnlagene vi jobber med: kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene

Penneo Dokumentnøkkel: ONV2U-TEUXT-JMXSO-UU75N-VADMS-TFAKK



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Lars Johan Mattsson

Styremedlem

Serienummer: 19750303xxxx

IP: 192.157.xxx.xxx

2023-06-30 10:51:11 UTC



Fredrik Slåttsveen

Styremedlem

Serienummer: 9578-5997-4-732954

IP: 192.157.xxx.xxx

2023-06-30 11:05:02 UTC



Arne Knaben

Styrets nestleder og daglig leder

Serienummer: 9578-5995-4-253128

IP: 192.157.xxx.xxx

2023-06-30 11:22:56 UTC



Valentine P. Ledden

Styrets leder

Serienummer: val.ledden@volvo.com

IP: 192.157.xxx.xxx

2023-06-30 13:39:03 UTC

VP Ledden

Petter Sakshaug

Styremedlem

Serienummer: UN:NO-9578-5990-4-3200257

IP: 185.176.xxx.xxx

2023-06-30 21:30:36 UTC



Penneo Dokumentnr økkel: ONVZU-TEUXT-JMXSG-UU7SN-VADM5-TFAKK

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221 Sentrum
NO-0103 Oslo
Norway

Tel: +47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Volvo Maskin AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Volvo Maskin AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Penneo Dokumentnøkkel: TMU17-DG1K7-G1APO-I6VMf-PDJ5O-DEZK6



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
Volvo Maskin AS

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 30. juni 2023
Deloitte AS

Trond Edvin Høy
statsautorisert revisor

Pennco Dokumentnøkkel: TMU17-DG1K7-G1APO-I6MFI-PD1SO-DEZK6



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Trond Edvin Hov

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5999-4-1287563

IP: 62.16.xxx.xxx

2023-07-02 19:28:40 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: TMUI7-DG1K7-G1APO-l6VMI-PDTISO-DEZK6

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>