



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 658 910
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: TOKERUDKOLLEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: Kinoveien 3 A
1337 SANDVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Svein-Erik Skjelbred
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	2 257 726	2 209 463
Sum inntekter		2 257 726	2 209 463
Kostnader			
Lønnskostnad	3	115 594	117 231
Annen driftskostnad	4,5	1 892 443	1 968 792
Sum kostnader		2 008 037	2 086 024
Driftsresultat		249 689	123 440
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	6	4 795	33 020
Sum finansinntekter		4 795	33 020
Netto finans		4 795	33 020
Ordinært resultat før skattekostnad		254 484	156 460
Ordinært resultat etter skattekostnad		254 484	156 460
Årsresultat		254 484	156 459



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		300	300
Sum finansielle anleggsmidler		300	300
Sum anleggsmidler		300	300
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer	7	221 851	109 123
Sum fordringer		221 851	109 122
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	1 384 852	1 115 965
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 384 852	1 115 965
Sum omløpsmidler		1 606 704	1 225 087
SUM EIENDELER		1 607 004	1 225 387
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	1 303 906	1 049 421
Sum opptjent egenkapital		1 303 906	1 049 421
Sum egenkapital		1 303 906	1 049 421



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		255 383	130 450
Annen kortsiktig gjeld	10	47 715	45 516
Sum kortsiktig gjeld		303 098	175 966
Sum gjeld		303 098	175 966
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 607 004	1 225 387



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 385942

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 658 910
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: TOKERUDKOLLEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: Kinoveien 3 A
1337 SANDVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Svein-Erik Skjelbred
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2021



Organisasjonsnr: 980 658 910
TOKERUDKOLLEN BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	2 257 726	2 209 463
Sum inntekter		2 257 726	2 209 463
Kostnader			
Lønnskostnad	3	115 594	117 231
Annen driftskostnad	4,5	1 892 443	1 968 792
Sum kostnader		2 008 037	2 086 024
Driftsresultat		249 689	123 440
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	6	4 795	33 020
Sum finansinntekter		4 795	33 020
Netto finans		4 795	33 020
Ordinært resultat før skattekostnad		254 484	156 460
Ordinært resultat etter skattekostnad		254 484	156 460
Årsresultat		254 484	156 459



Organisasjonsnr: 980 658 910
TOKERUDKOLLEN BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Finansielle anleggsmidler

Investeringer i aksjer og andeler

300 300

Sum finansielle anleggsmidler

300 300

Sum anleggsmidler

300 300

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Andre fordringer

7 221 851 109 123

Sum fordringer

221 851 109 122

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende

8 1 384 852 1 115 965

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende

1 384 852 1 115 965

Sum omløpsmidler

1 606 704 1 225 087

SUM EIENDELER

1 607 004 1 225 387

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

9 1 303 906 1 049 421

Sum opptjent egenkapital

1 303 906 1 049 421

Sum egenkapital

1 303 906 1 049 421

Sum langsiktig gjeld

0 0

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld

255 383 130 450

Annen kortsiktig gjeld

10 47 715 45 516

Sum kortsiktig gjeld

303 098 175 966



Sum gjeld	303 098	175 966
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 607 004	1 225 387



Organisasjonsnr: 980 658 910
TOKERUDKOLLEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

3

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Resultatregnskap Tokerudkollen Boligsameie, 2020

	Note	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Inntekter					
Felleskostnader	1	2 212 086	2 190 156	2 211 900	2 256 400
Annen driftsinntekt	2	45 640	19 307	15 000	15 000
Sum driftsinntekter		2 257 726	2 209 463	2 226 900	2 271 400
Utgifter					
Lønnskostnad	3	115 594	117 231	119 800	119 800
Annen driftskostnad	4	1 286 330	1 328 609	1 393 950	1 458 400
Vedlikehold, innkjøp	5	606 113	640 183	615 000	615 500
Sum driftskostnader		2 008 037	2 086 024	2 128 750	2 193 700
Driftsresultat før finansposter		249 690	123 439	98 150	77 700
Finansielle poster					
Finansinntekt	6	4 795	33 020	9 000	4 000
Sum finansposter		4 795	33 020	9 000	4 000
Årsresultat		254 484	156 459	107 150	81 700

Tokerudkollen Boligsameie



Balanse Tokerudkollen Boligsameie, 2020

	Note	Balanse 2020-12	Balanse 2019-12
Eiendeler			
Anleggsmidler:			
Finansielle anleggsmidler			
Andel ABBL		300	300
Sum finansielle anleggsmidler		300	300
Sum anleggsmidler		300	300
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanse felleskostnader		3 846	5 808
Andre fordringer	7	218 005	103 315
Sum fordringer		221 851	109 122
Bankinnskudd, kasse o.l	8	1 384 852	1 115 965
Sum omløpsmidler		1 606 704	1 225 087
Sum eiendeler		1 607 004	1 225 387

Tokerudkollen Boligsameie



Balanse Tokerudkollen Boligsameie, 2020

	Note	Balanse 2020-12	Balanse 2019-12
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Vedlikeholdsfond	9	603 906	0
Andre fond	9	700 000	1 049 421
Sum egenkapital		1 303 906	1 049 421
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		255 383	130 450
Forskudd felleskostnader		47 780	45 176
Annen kortsiktig gjeld	10	-65	340
Sum kortsiktig gjeld		303 098	175 966
Sum gjeld		303 098	175 966
Sum egenkapital og gjeld		1 607 004	1 225 387

Tokerudkollen Boligsameie

Sted: _____, dato: _____

Olav Geir Tjugum
Styreleder

Tor Arne Olaussen
Styremedlem

Grethe Troye Eriksen
Styremedlem

Tokerudkollen Boligsameie



Noter Tokerudkollen Boligsameie

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet bestående av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger er avlagt i samsvar med regnskapsloven av 17. juli 1998 og god regnskapsskikk for små foretak.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler som garasjer og vaktmesterleilighet vurderes til anskaffelseskost. Større anleggsmidler som traktor og lignende med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig over 5 år. Mindre anskaffelser, men over kr. 15.000,- avskrives planmessig over 3 år. Omløpsmidler vurderes til lavest av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap.

Inntekter er resultatført når de er opptjent. Det er foretatt avsetning for påløpte kostnader som strøm, varmtvann og lignende. Vedlikehold kostnadsføres etter hvert som vedlikehold faktisk er utført.

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpene i den perioden tiltakene utføres. Den verdøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfelle kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Note 1 - Felleskostnader

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Felleskostnader	2 212 086	2 190 156	2 211 900	2 256 400
Sum	2 212 086	2 190 156	2 211 900	2 256 400

Note 2 - Annen driftsinntekt

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Salg nøkler/håndsendere	1 500	0	0	0
Diverse inntekter	32 324	0	0	0
Strøm el-bil	11 817	11 942	15 000	15 000
Diverse tilleggsytelser	0	7 365	0	0
Sum	45 640	19 307	15 000	15 000



Noter Tokerudkollen Boligsameie

Note 3 - Lønnskostnad

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Lønn	0	2 450	0	0
Påløpte feriepenger	0	294	0	0
Styrehonorar	105 000	100 000	105 000	105 000
Arbeidsgiveravgift	10 594	14 445	14 800	14 800
Arbeidsgiveravgift feriepenger	0	41	0	0
Sum	115 594	117 231	119 800	119 800

Gjennomsnittlig antall ansatte 2020: 0

Note 4 - Annen driftskostnad

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Strøm nett/kraft	49 186	133 559	110 000	100 000
Vann- og avløpsavgift	325 616	316 594	333 900	343 800
Feieavgift	8 913	8 525	9 000	9 250
Renovasjon	151 662	123 750	143 200	170 000
Containerleie	0	12 738	15 000	15 000
Kabel-tv (og ev. bredbånd)	208 257	199 256	207 400	222 000
Forsikring	127 429	166 379	127 500	160 500
Forvaltning og revisjon	100 622	98 084	100 600	102 500
Innbetalingservice	1 862	115	3 000	3 000
Teknisk rådgivning	0	0	20 000	20 000
Brannsikring	13 583	14 839	20 000	20 000
Kontingent ABBL	500	500	500	500
Kontingent Vellet	0	0	250	250
Vaktmestertjeneste	155 928	149 747	155 000	155 000
Grøntanlegg	71 691	49 473	52 500	52 500
Snøbrøyting/strøing/feieing	19 741	15 019	25 000	25 000
Heis service/drift	27 370	19 236	25 000	26 000
Heis offentlig	12 475	0	13 000	0
Utgifter v/styret	1 736	1 000	4 000	4 000
Kurs/seminarer	0	10 000	5 000	5 000
Rekvisita, porto, mm	4 755	3 281	3 000	3 000
Datautgifter o.l	1 607	124	1 000	1 000
Fellesarrangement/dugnad	0	1 622	10 000	10 000
Leie av lokale	0	1 550	1 600	1 600
Gebyr	2 611	2 399	2 500	2 500
Blomster/gaver	787	822	1 000	1 000
Diverse	0	0	5 000	5 000
Sum	1 286 330	1 328 609	1 393 950	1 458 400

Honorar til revisor (inkl. i forvaltningshonoraret) er kostnadsført med kr. 4.927,- inkl. mva.



Noter Tokerudkollen Boligsameie

Note 5 - Vedlikehold, innkjøp

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Materialer, redskap, verktøy	11 368	2 566	0	0
Maling, beis, olje	30 066	1 826	0	0
Låser, nøkler, ringeanlegg	36 000	360	0	0
Skilt	407	2 796	0	0
Vedlikehold bygg	157 269	0	0	0
Port	0	11 781	0	0
Dører/Inngangspartier	5 440	0	0	0
Tak	0	329 006	0	0
Heis	2 339	62 532	0	0
Radon	8 399	0	0	0
Elektriker, materialer	72 249	63 450	0	0
Lyspærer, lysrør, sikringer ol	2 225	1 788	0	0
Grøntanlegg, fellesareal	52 125	39 098	0	0
Sand, pukk, salt	0	5 375	0	0
Lekeplass, miljøtiltak	0	1 875	0	0
Vedlikehold utvendig anlegg	0	26 159	0	0
Renovasjonsanlegg	4 875	2 588	0	0
Egenandel skade	6 000	12 000	0	0
Brannsikringstiltak	202 480	62 689	0	0
Skadedyrbekjempelse	14 870	14 295	15 000	15 500
Diverse vedlikehold	0	0	600 000	600 000
Sum	606 113	640 183	615 000	615 500

Note 6 - Finansinntekt

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Renter på restanse	15	80	0	0
Renteinntekter bankinnskudd m.v.	4 780	12 557	9 000	4 000
Utbytte Gjensidige	0	20 383	0	0
Sum	4 795	33 020	9 000	4 000



Noter Tokerudkollen Boligsameie

Note 7 - Andre fordringer

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Periodisering kostnader	218 005	53 501
Andre kortsiktige fordringer	0	49 814
Sum	218 005	103 315

Fordringer med forfall senere enn 12 mnd kr. 0,-.

Note 8 - Bankinnskudd, kasse og lignende

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Bankinnskudd (driftskonto)	1 384 852	1 115 965
Sum	1 384 852	1 115 965

Note 9 - Egenkapital

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Opptjent egenkapital		
Vedlikeholdsfond		
Tilført Vedlikeholdsfond	603 906	0
Sum vedlikeholdsfond	603 906	0
Andre fond/Udekket tap		
IB andre fond/udekket tap	1 049 421	892 962
Fra årets resultat	254 484	156 459
Tilført Vedlikeholdsfond	-603 906	0
Sum andre fond/udekket tap	700 000	1 049 421
Sum egenkapital	1 303 906	1 049 421

Note 10 - Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Gjeld til forvaltningsklienter	-70	0
Arbeidsgiveravgift	3	3
Påløpt arbeidsgiveravgift	2	43
Påløpte feriepenger	1	295
Sum	-65	340



Noter Tokerudkollen Boligsameie

Note 12 - Disponible midler

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Disponible midler per 01.01	1 049 121	892 662
Endringer disponible midler:		
Årets resultat (se resultatregnskap)	-349 422	156 459
Årets endring disponible midler	-349 422	156 459
Disponible midler 31.12	1 303 606	1 049 121



Resultat og balanse med noter for Tokerudkollen Boligsameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Tokerudkollen Boligsameie

Styreleder	Olav Geir Tjugum (sign.)	26.01.2021
Styremedlem	Grethe Troye Eriksen (sign.)	25.01.2021
Styremedlem	Tor Arne Olaussen (sign.)	25.01.2021



Resultatregnskap Tokerudkollen Boligsameie, 2020

Vedlegg 2

	Note	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Inntekter					
Felleskostnader	1	2 212 086	2 190 156	2 211 900	2 256 400
Annen driftsinntekt	2	45 640	19 307	15 000	15 000
Sum driftsinntekter		2 257 726	2 209 463	2 226 900	2 271 400
Utgifter					
Lønnskostnad	3	115 594	117 231	119 800	119 800
Annen driftskostnad	4	1 286 330	1 328 609	1 393 950	1 458 400
Vedlikehold, innkjøp	5	606 113	640 183	615 000	615 500
Sum driftskostnader		2 008 037	2 086 024	2 128 750	2 193 700
Driftsresultat før finansposter		249 690	123 439	98 150	77 700
Finansielle poster					
Finansinntekt	6	4 795	33 020	9 000	4 000
Sum finansposter		4 795	33 020	9 000	4 000
Årsresultat		254 484	156 459	107 150	81 700

Tokerudkollen Boligsameie



Balanse Tokerudkollen Boligsameie, 2020

	Note	Balanse 2020-12	Balanse 2019-12
Eiendeler			
Anleggsmidler:			
Finansielle anleggsmidler			
Andel ABBL		300	300
Sum finansielle anleggsmidler		300	300
Sum anleggsmidler		300	300
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanse felleskostnader		3 846	5 808
Andre fordringer	7	218 005	103 315
Sum fordringer		221 851	109 122
Bankinnskudd, kasse o.l	8	1 384 852	1 115 965
Sum omløpsmidler		1 606 704	1 225 087
Sum eiendeler		1 607 004	1 225 387

Tokerudkollen Boligsameie



Balanse Tokerudkollen Boligsameie, 2020

	Note	Balanse 2020-12	Balanse 2019-12
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Vedlikeholdsfond	9	603 906	0
Andre fond	9	700 000	1 049 421
Sum egenkapital		1 303 906	1 049 421
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		255 383	130 450
Forskudd felleskostnader		47 780	45 176
Annen kortsiktig gjeld	10	-65	340
Sum kortsiktig gjeld		303 098	175 966
Sum gjeld		303 098	175 966
Sum egenkapital og gjeld		1 607 004	1 225 387

Tokerudkollen Boligsameie

Sted: _____, dato: _____

Olav Geir Tjugum
Styreleder

Tor Arne Olaussen
Styremedlem

Grethe Troye Eriksen
Styremedlem

Tokerudkollen Boligsameie



Noter Tokerudkollen Boligsameie

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet bestående av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger er avlagt i samsvar med regnskapsloven av 17. juli 1998 og god regnskapsskikk for små foretak.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler som garasjer og vaktmesterleilighet vurderes til anskaffelseskost. Større anleggsmidler som traktor og lignende med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig over 5 år. Mindre anskaffelser, men over kr. 15.000,- avskrives planmessig over 3 år. Omløpsmidler vurderes til lavest av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap.

Inntekter er resultatført når de er opptjent. Det er foretatt avsetning for påløpte kostnader som strøm, varmtvann og lignende. Vedlikehold kostnadsføres etter hvert som vedlikehold faktisk er utført.

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpene i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiet. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets fellesutgifter. I slike tilfelle kan sameiets egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Note 1 - Felleskostnader

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Felleskostnader	2 212 086	2 190 156	2 211 900	2 256 400
Sum	2 212 086	2 190 156	2 211 900	2 256 400

Note 2 - Annen driftsinntekt

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Salg nøkler/håndsendere	1 500	0	0	0
Diverse inntekter	32 324	0	0	0
Strøm el-bil	11 817	11 942	15 000	15 000
Diverse tilleggsytelser	0	7 365	0	0
Sum	45 640	19 307	15 000	15 000



Noter Tokerudkollen Boligsameie

Note 3 - Lønnskostnad

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Lønn	0	2 450	0	0
Påløpte feriepenger	0	294	0	0
Styrehonorar	105 000	100 000	105 000	105 000
Arbeidsgiveravgift	10 594	14 445	14 800	14 800
Arbeidsgiveravgift feriepenger	0	41	0	0
Sum	115 594	117 231	119 800	119 800

Gjennomsnittlig antall ansatte 2020: 0

Note 4 - Annen driftskostnad

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Strøm nett/kraft	49 186	133 559	110 000	100 000
Vann- og avløpsavgift	325 616	316 594	333 900	343 800
Feieavgift	8 913	8 525	9 000	9 250
Renovasjon	151 662	123 750	143 200	170 000
Containerleie	0	12 738	15 000	15 000
Kabel-tv (og ev. bredbånd)	208 257	199 256	207 400	222 000
Forsikring	127 429	166 379	127 500	160 500
Forvaltning og revisjon	100 622	98 084	100 600	102 500
Innbetalingservice	1 862	115	3 000	3 000
Teknisk rådgivning	0	0	20 000	20 000
Brannsikring	13 583	14 839	20 000	20 000
Kontingent ABBL	500	500	500	500
Kontingent Vellet	0	0	250	250
Vaktmestertjeneste	155 928	149 747	155 000	155 000
Grøntanlegg	71 691	49 473	52 500	52 500
Snøbrøyting/strøing/feieing	19 741	15 019	25 000	25 000
Heis service/drift	27 370	19 236	25 000	26 000
Heis offentlig	12 475	0	13 000	0
Utgifter v/styret	1 736	1 000	4 000	4 000
Kurs/seminarer	0	10 000	5 000	5 000
Rekvisita, porto, mm	4 755	3 281	3 000	3 000
Datautgifter o.l	1 607	124	1 000	1 000
Fellesarrangement/dugnad	0	1 622	10 000	10 000
Leie av lokale	0	1 550	1 600	1 600
Gebyr	2 611	2 399	2 500	2 500
Blomster/gaver	787	822	1 000	1 000
Diverse	0	0	5 000	5 000
Sum	1 286 330	1 328 609	1 393 950	1 458 400

Honorar til revisor (inkl. i forvaltningshonoraret) er kostnadsført med kr. 4.927,- inkl. mva.



Noter Tokerudkollen Boligsameie

Note 5 - Vedlikehold, innkjøp

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Materialer, redskap, verktøy	11 368	2 566	0	0
Maling, beis, olje	30 066	1 826	0	0
Låser, nøkler, ringeanlegg	36 000	360	0	0
Skilt	407	2 796	0	0
Vedlikehold bygg	157 269	0	0	0
Port	0	11 781	0	0
Dører/Inngangspartier	5 440	0	0	0
Tak	0	329 006	0	0
Heis	2 339	62 532	0	0
Radon	8 399	0	0	0
Elektriker, materialer	72 249	63 450	0	0
Lyspærer, lysrør, sikringer ol	2 225	1 788	0	0
Grøntanlegg, fellesareal	52 125	39 098	0	0
Sand, pukk, salt	0	5 375	0	0
Lekeplass, miljøtiltak	0	1 875	0	0
Vedlikehold utvendig anlegg	0	26 159	0	0
Renovasjonsanlegg	4 875	2 588	0	0
Egenandel skade	6 000	12 000	0	0
Brannsikringstiltak	202 480	62 689	0	0
Skadedyrbekjempelse	14 870	14 295	15 000	15 500
Diverse vedlikehold	0	0	600 000	600 000
Sum	606 113	640 183	615 000	615 500

Note 6 - Finansinntekt

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Renter på restanse	15	80	0	0
Renteinntekter bankinnskudd m.v.	4 780	12 557	9 000	4 000
Utbytte Gjensidige	0	20 383	0	0
Sum	4 795	33 020	9 000	4 000



Noter Tokerudkollen Boligsameie

Note 7 - Andre fordringer

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Periodisering kostnader	218 005	53 501
Andre kortsiktige fordringer	0	49 814
Sum	218 005	103 315

Fordringer med forfall senere enn 12 mnd kr. 0,-.

Note 8 - Bankinnskudd, kasse og lignende

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Bankinnskudd (driftskonto)	1 384 852	1 115 965
Sum	1 384 852	1 115 965

Note 9 - Egenkapital

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Opptjent egenkapital		
Vedlikeholdsfond		
Tilført Vedlikeholdsfond	603 906	0
Sum vedlikeholdsfond	603 906	0
Andre fond/Udekket tap		
IB andre fond/udekket tap	1 049 421	892 962
Fra årets resultat	254 484	156 459
Tilført Vedlikeholdsfond	-603 906	0
Sum andre fond/udekket tap	700 000	1 049 421
Sum egenkapital	1 303 906	1 049 421

Note 10 - Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Gjeld til forvaltningsklienter	-70	0
Arbeidsgiveravgift	3	3
Påløpt arbeidsgiveravgift	2	43
Påløpte feriepenger	1	295
Sum	-65	340



Noter Tokerudkollen Boligsameie

Note 12 - Disponible midler

	Regnskap 2020-12	Regnskap 2019-12
Disponible midler per 01.01	1 049 121	892 662
Endringer disponible midler:		
Årets resultat (se resultatregnskap)	-349 422	156 459
Årets endring disponible midler	-349 422	156 459
Disponible midler 31.12	1 303 606	1 049 121



Resultat og balanse med noter for Tokerudkollen Boligsameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Tokerudkollen Boligsameie

Styreleder	Olav Geir Tjugum (sign.)	26.01.2021
Styremedlem	Grethe Troye Eriksen (sign.)	25.01.2021
Styremedlem	Tor Arne Olaussen (sign.)	25.01.2021



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Tokerudkollen Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Tokerudkollen Boligsameies årsregnskap som viser et overskudd på kr 254 484. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautorisererte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Mo i Rana	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Tromsø
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Lynslet
Drømsen	Kristiansund	Stavanger	Ålesund



Revisors beretning - 2020
Tokerudkollen Boligsameie

vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 4. februar 2021
KPMG AS

Svein Wiig
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: L.FJ5E-FW7Wl-4NlW-QLJ3Z-3PTD8-4EE0P



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Svein Christian Wiig

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5994-4-770793

IP: 80.232.xxx.xxx

2021-02-04 19:17:09Z



Penneo Dokumentnøkkel: L.FJBE-FW7WI-4NIV-QLJ3Z-3PTD8-4EE0P

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Tokerudkollen Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Tokerudkollen Boligsameies årsregnskap som viser et overskudd på kr 254 484. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund

Penneo Dokumentnøkkel: LFBF-FW7WI-4NIIY-QLJ3Z-3PTD8-4EEOP



vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 4. februar 2021
KPMG AS

Svein Wiig
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Svein Christian Wiig

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5994-4-770793

IP: 80.232.xxx.xxx

2021-02-04 19:17:09Z



Penneo Dokumentnøkkel: LfJBE-FW7Wl-4NlV-QLJ3Z-3PTD8-4EE0P

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>