



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 986 298 061
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BARBU INTERIØRHUS AS
Forretningsadresse: Nedre Tyholmsvei 13
4836 ARENDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Svein Bartholdsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.05.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		8 689 028	10 127 641
Sum inntekter		8 689 028	10 127 641
Kostnader			
Varekostnad		5 497 788	6 653 391
Lønnskostnad	1, 2	2 096 091	2 072 392
Annen driftskostnad	3	1 290 442	1 321 751
Sum kostnader		8 884 321	10 047 534
Driftsresultat		-195 293	80 108
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		129 923	112 135
Sum finansinntekter		129 923	112 135
Annen rentekostnad		137	0
Sum finanskostnader		137	0
Netto finans		129 786	112 135
Resultat før skattekostnad		-65 507	192 243
Skattekostnad	4, 5	-14 663	42 293
Årsresultat		-50 845	149 950
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		0	100 000
Annen egenkapital		-50 845	49 950
Sum overføringer og disponeringer		-50 845	149 950



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4, 5	32 395	17 732
Sum immaterielle eiendeler		32 395	17 732
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	6	0	0
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	6	0	0
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		32 395	17 732
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	6	2 796 000	3 000 000
Sum varer		2 796 000	3 000 000
Fordringer			
Kundefordringer	6	118 855	16 450
Andre kortsiktige fordringer	6	29 520	75 582
Sum fordringer		148 375	92 032
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 411 189	3 421 316
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 411 189	3 421 316
Sum omløpsmidler		6 355 564	6 513 347
SUM EIENDELER		6 387 959	6 531 079



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	7, 8	300 000	300 000
Sum innskutt egenkapital		300 000	300 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	5 051 265	5 102 109
Sum opptjent egenkapital		5 051 265	5 102 109
Sum egenkapital		5 351 265	5 402 109
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	6	0	0
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	0	0
Leverandørgjeld		216 551	357 523
Betalbar skatt	4, 5	0	36 694
Skyldige offentlige avgifter		472 619	374 257
Utbytte		0	100 000
Annen kortsiktig gjeld		347 525	260 495
Sum kortsiktig gjeld		1 036 694	1 128 970
Sum gjeld		1 036 694	1 128 970
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 387 959	6 531 079



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 405009

Enheten

Organisasjonsnummer: 986 298 061
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BARBU INTERIØRHUS AS
Forretningsadresse: Barbudalen 37
4846 ARENDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Svein Bartholdsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.05.2025



Organisasjonsnr: 986 298 061
BARBU INTERIØRHUS AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		8 689 028	10 127 641
Sum inntekter		8 689 028	10 127 641
Kostnader			
Varekostnad		5 497 788	6 653 391
Lønnskostnad	1, 2	2 096 091	2 072 392
Annen driftskostnad	3	1 290 442	1 321 751
Sum kostnader		8 884 321	10 047 534
Driftsresultat		-195 293	80 108
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		129 923	112 135
Sum finansinntekter		129 923	112 135
Annen rentekostnad		137	0
Sum finanskostnader		137	0
Netto finans		129 786	112 135
Resultat før skattekostnad		-65 507	192 243
Skattekostnad	4, 5	-14 663	42 293
Årsresultat		-50 845	149 950
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		0	100 000
Annen egenkapital		-50 845	49 950
Sum overføringer og disponeringer		-50 845	149 950



Organisasjonsnr: 986 298 061
BARBU INTERIØRHUS AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4, 5	32 395	17 732
Sum immaterielle eiendeler		32 395	17 732
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	6	0	0
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	6	0	0
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		32 395	17 732
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	6	2 796 000	3 000 000
Sum varer		2 796 000	3 000 000
Fordringer			
Kundefordringer	6	118 855	16 450
Andre kortsiktige fordringer	6	29 520	75 582
Sum fordringer		148 375	92 032
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 411 189	3 421 316
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 411 189	3 421 316
Sum omløpsmidler		6 355 564	6 513 347
SUM EIENDELER		6 387 959	6 531 079
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			



Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	7, 8	300 000	300 000
Sum innskutt egenkapital		300 000	300 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	5 051 265	5 102 109
Sum opptjent egenkapital		5 051 265	5 102 109
Sum egenkapital		5 351 265	5 402 109
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelseser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	6	0	0
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	6	0	0
Leverandørgjeld		216 551	357 523
Betalbar skatt	4, 5	0	36 694
Skyldige offentlige avgifter		472 619	374 257
Utbytte		0	100 000
Annen kortsiktig gjeld		347 525	260 495
Sum kortsiktig gjeld		1 036 694	1 128 970
Sum gjeld		1 036 694	1 128 970
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 387 959	6 531 079



Organisasjonsnr: 986 298 061
BARBU INTERIØRHUS AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Pensjonsforpliktelser Selskapet har pensjonsavtale gjennom en forsikringsavtale. Pensjonsforpliktelser og pensjonsmidlene er ikke oppført i regnskapet. Årets betalte premie er bokført i resultatregnskapet. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
-------------	--------------	------------------



	1719947.00	1699178.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	260316.00	253150.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	87374.00	86571.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	28455.00	33493.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2096091.00	2072392.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u> <u>Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>

Note



6

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler
2944375.00

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Kassekreditt har selskapet midlertidig valgt å stenge, på grunn av den gode likviditeten. Nordea har opprettholdt pantet dersom selskapet igjen skal ha behov for kassekreditt.

Mer om gjeld



Årsregnskap for
BARBU INTERIØRHUS AS

986298061

Regnskapsår
01.01.2024 - 31.12.2024



BARBU INTERIØRHUS AS
986 298 061

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		8 689 028	10 127 641
Sum driftsinntekter		8 689 028	10 127 641
Driftskostnader			
Varekostnad		-5 497 788	-6 653 391
Lønnskostnad	1, 2	-2 096 091	-2 072 392
Annen driftskostnad	3	-1 290 442	-1 321 751
Sum driftskostnader		-8 884 321	-10 047 534
Driftsresultat		-195 293	80 108
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		129 923	112 135
Sum finansinntekter		129 923	112 135
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-137	0
Sum finanskostnader		-137	0
Netto finans		129 786	112 135
Resultat før skattekostnad		-65 507	192 243
Skattekostnad	4, 5	14 663	-42 293
Årsresultat		-50 845	149 950
Overføringer			
Ordinært utbytte		0	100 000
Annen egenkapital		-50 845	49 950
Sum overføringer		-50 845	149 950



BARBU INTERIØRHUS AS
986 298 061

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	4, 5	32 395	17 732
Sum immaterielle eiendeler		32 395	17 732
Sum anleggsmidler		32 395	17 732
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	6	2 796 000	3 000 000
Sum varer		2 796 000	3 000 000
Fordringer			
Kundefordringer	6	118 855	16 450
Andre kortsiktige fordringer	6	29 520	75 582
Sum fordringer		148 375	92 032
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		3 411 189	3 421 316
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 411 189	3 421 316
Sum omløpsmidler		6 355 564	6 513 347
SUM EIENDELER		6 387 959	6 531 079



BARBU INTERIØRHUS AS
986 298 061

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	7, 8	300 000	300 000
Sum innskutt egenkapital		300 000	300 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	5 051 265	5 102 109
Sum opptjent egenkapital		5 051 265	5 102 109
Sum egenkapital		5 351 265	5 402 109
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		216 551	357 523
Betalbar skatt	4, 5	0	36 694
Skyldige offentlige avgifter		472 619	374 257
Utbytte		0	100 000
Annen kortsiktig gjeld		347 525	260 495
Sum kortsiktig gjeld		1 036 694	1 128 970
Sum gjeld		1 036 694	1 128 970
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 387 959	6 531 079

ARENDALE, 24.04.2025

Tone Anette Ottersland
styrets leder

Kari Margrethe Duedahl
styremedlem

Unni Høyesen Westby
styremedlem

Jan Kristian Sørensen
styremedlem / daglig leder



BARBU INTERIØRHUS AS
986 298 061

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet har pensjonsavtale gjennom en forsikringsavtale. Pensjonsforpliktelser og pensjonsmidlene er ikke oppført i regnskapet. Årets betalte premie er bokført i resultatregnskapet.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.



BARBU INTERIØRHUS AS
986 298 061

Note 1 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	1 719 947	1 699 178
Arbeidsgiveravgift	260 316	253 150
Pensjonskostnader	87 374	86 571
Andre relaterte ytelser	28 455	33 493
Sum	2 096 091	2 072 392

Note 2 - Antall årsverk

Selskapet har hatt 3 årsverk i regnskapsåret.

Ytelser til ledende personer:

Daglig leder	
Lønn	691 581
Annen godtgjørelse	5 850
Sum	697 431

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.
Selskapet er pliktig til å ha obligatorisk tjenstepensjon.
Selskapet oppfyller kravene i loven om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 3 - Revisjon

Godtgjørelse til revisor	2024	2023
Revisjon	33 000	31 000
Andre tjenester	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	33 000	31 000

Note 4 - Spesifisering av skatt

Skattekostnad	2024	2023
Betalbar skatt på alminnelig inntekt	0	36 694
+/- Endringer i utsatt skatt/utsatt skattefordel	-14 663	5 599
Skattekostnad	-14 663	42 293

Skattepliktig inntekt	2024	2023
Resultat før skatt	-65 507	192 243
Permanente forskjeller	-1 141	0
+/- Endring i midlertidige forskjeller	-19 344	-25 453
Skattepliktig inntekt	-85 992	166 790

Betalbar skatt i balansen	2024	2023
Betalbar skatt på årets resultat	0	36 694
Betalbar skatt i balansen	0	36 694



BARBU INTERIØRHUS AS
986 298 061

Note 5 - Midlertidige forskjeller - utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt.

Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2024	31.12.2024	Endring
Anleggsmidler	-80 600	-61 256	-19 344
Fremførbart underskudd	0	-85 992	85 992
Netto forskjeller	-80 600	-147 249	66 648
Sum midlertidige forskjeller som inngår i grunnlag for utsatt skatt/skattefordel	-80 600	-147 249	66 648
Utsatt skattefordel 31.12.2024 basert på 22 %	-17 732	-32 395	14 663

Note 6 - Gjeld og garantiforpliktelser

	Beløp
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	0
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	0
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	2 944 375
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	0

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Kassekreditt har selskapet midlertidig valgt å stenge, på grunn av den gode likviditeten.

Nordea har opprettholdt pantet dersom selskapet igjen skal ha behov for kassekreditt.

Note 7 - Aksjekapital

Aksjeklasse	Antall aksjer	Aksjenes pålydende	Bokført verdi
Ordinære	300	1 000	300 000
Aksjonærer	Antall aksjer	Eierandel %	Aksjeklasse
O. G. Ottersland AS	180	60,00	Ordinære
Jan Kristian Sørensen	60	20,00	Ordinære
Kari Margrethe Duedahl	30	10,00	Ordinære
Unni Høyeseen Westby	30	10,00	Ordinære
Totalt antall aksjer	300	100	

Note 8 - Egenkapital

	Aksjekapital	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2023	300 000	5 102 109	5 402 109
Årsresultat	0	-50 845	-50 845
Egenkapital 31.12.2024	300 000	5 051 265	5 351 265



RSM Norge AS

Frolandsveien 6, 4847 Arendal
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 38 07 07 00
F +47 23 11 42 01

www.rsmnorge.no

Til generalforsamlingen i Barbu Interiørhus AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Barbu Interiørhus AS som viser et underskudd på NOK 50 845. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
ASSURANCE | TAX | CONSULTING

RSM Norge AS (organisasjonsnummer 982316588), RSM Advokatfirma AS (organisasjonsnummer 914095573), RSM Norge Kompetanse AS (organisasjonsnummer 925107492). RSM Norge AS er medlem av RSM-nettverket og driver under navnet RSM. RSM er foretreatningsnavnet som brukes av medlemmene i RSM-nettverket. RSM Advokatfirma AS og RSM Norge Kompetanse AS er selskaper tilknyttet RSM Norge AS. Hvert medlem i RSM-nettverket er et selvstendig revisjons- og rådgivningsfirma med uavhengig virksomhet. RSM-nettverket er ikke selv en egen juridisk person av noen form i noen jurisdiksjon.

Penneo Dokumenttrakkiet: WEGVB-E81YN-LUK7Y-0G062-YAEGU-6OFFD



Samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Arendal, 29. april 2025
RSM Norge AS

Nils Eivind Holst
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: WEGVB-E81YN-LUK7Y-0G062-YAEGU-6OFFD





PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Holst, Nils Eivind

Statsautorisert revisor

På vegne av: RSM Norge AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1446158

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-04-29 12:06:37 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: WEGVB-E81YN-LUK7Y-0G062-YAEGU-6OFFD

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.