



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 916 840 969
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BAGORAMA SKIBSGÅRDEN SORTLAND AS
Forretningsadresse: Strandgata 12
8400 SORTLAND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rolf Anders Høve
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.07.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		7 173 870	7 014 893
Annen driftsinntekt		2 082	2 078
Sum inntekter		7 175 952	7 016 971
Kostnader			
Varekostnad		3 962 908	3 672 589
Lønnskostnad	1, 2, 3	1 861 834	1 840 840
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	24 177	39 895
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	0	0
Annen driftskostnad		1 048 999	1 159 309
Sum kostnader		6 897 918	6 712 633
Driftsresultat		278 034	304 337
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		405	958
Sum finansinntekter		405	958
Annen rentekostnad		152 136	147 243
Annen finanskostnad		460	5 291
Sum finanskostnader		152 596	152 534
Netto finans		-152 191	-151 576
Resultat før skattekostnad		125 842	152 761
Årsresultat		125 842	152 761
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		125 842	152 761
Sum overføringer og disponeringer		125 842	152 761



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	4	0	0
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	4	0	0
Goodwill	4	0	0
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	0	0
Maskiner og anlegg	4	0	0
Skip, rigger, fly og lignende	4	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	4	120 883	145 060
Sum varige driftsmidler		120 883	145 060
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	5	0	0
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		120 883	145 060
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		2 900 783	3 070 889
Sum varer		2 900 783	3 070 889
Fordringer			
Kundefordringer		2 999	0
Andre kortsiktige fordringer	5	12 177	11 871
Sum fordringer		15 176	11 871
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		61 545	108 075



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		5 214	210 780
Leverandørgjeld		621 240	583 256
Skyldige offentlige avgifter		349 877	337 362
Annen kortsiktig gjeld		241 560	248 556
Sum kortsiktig gjeld		1 217 891	1 379 954
Sum gjeld		2 575 263	2 938 614
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 098 387	3 335 895



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 734095

Enheten

Organisasjonsnummer: 916 840 969
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BAGORAMA SKIBSGÅRDEN SORTLAND AS
Forretningsadresse: Strandgata 12
8400 SORTLAND

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rolf Anders Høve
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.07.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.08.2025



Organisasjonsnr: 916 840 969
BAGORAMA SKIBSGÅRDEN SORTLAND AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		7 173 870	7 014 893
Annen driftsinntekt		2 082	2 078
Sum inntekter		7 175 952	7 016 971
Kostnader			
Varekostnad		3 962 908	3 672 589
Lønnskostnad	1, 2, 3	1 861 834	1 840 840
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	24 177	39 895
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	0	0
Annen driftskostnad		1 048 999	1 159 309
Sum kostnader		6 897 918	6 712 633
Driftsresultat		278 034	304 337
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		405	958
Sum finansinntekter		405	958
Annen rentekostnad		152 136	147 243
Annen finanskostnad		460	5 291
Sum finanskostnader		152 596	152 534
Netto finans		-152 191	-151 576
Resultat før skattekostnad		125 842	152 761
Årsresultat		125 842	152 761
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		125 842	152 761
Sum overføringer og disponeringer		125 842	152 761



Organisasjonsnr: 916 840 969
BAGORAMA SKIBSGÅRDEN SORTLAND AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	4	0	0
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	4	0	0
Goodwill	4	0	0
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	0	0
Maskiner og anlegg	4	0	0
Skip, rigger, fly og lignende	4	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	4	120 883	145 060
Sum varige driftsmidler		120 883	145 060
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	5	0	0
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		120 883	145 060
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		2 900 783	3 070 889
Sum varer		2 900 783	3 070 889
Fordringer			
Kundefordringer		2 999	0
Andre kortsiktige fordringer	5	12 177	11 871
Sum fordringer		15 176	11 871
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		61 545	108 075
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		61 545	108 075



Sum omløpsmidler		2 977 504	3 190 835
SUM EIENDELER		3 098 387	3 335 895
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	6	250 000	250 000
Beholdning av egne aksjer	6	0	0
Annen innskutt egenkapital		300 000	300 000
Sum innskutt egenkapital		550 000	550 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		0	25 616
Udekket tap		26 876	178 334
Sum opptjent egenkapital		-26 876	-152 719
Sum egenkapital		523 124	397 281
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	7	0	0
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån	7	0	0
Obligasjonslån	7	0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	709 372	898 660
Langsiktig konserngjeld	7	0	0
Ansvarlig lånekapital	7	0	0
Øvrig langsiktig gjeld	7	648 000	660 000
Sum annen langsiktig gjeld		1 357 372	1 558 660
Sum langsiktig gjeld		1 357 372	1 558 660
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner			
Leverandørgjeld		5 214	210 780
Skyldige offentlige avgifter		621 240	583 256
Annen kortsiktig gjeld		349 877	337 362
Sum kortsiktig gjeld		241 560	248 556
Sum gjeld		1 217 891	1 379 954
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 098 387	3 335 895



Organisasjonsnr: 916 840 969
BAGORAMA SKIBSGÅRDEN SORTLAND AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

3.40

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader



<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1686096.00	1679227.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	89018.00	88124.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	86720.00	73489.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1861834.00	1840840.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

4

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	537671.00	50000.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	537671.00	50000.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	416788.00	50000.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	120883.00	0.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	24177.00	0.00
<u>Økonomisk levetid</u>		<u>Immaterielle eiend.</u>
		5

<u>Avskrivningsplan</u>	<u>Immaterielle eiendeler</u>
	Lineær

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap



Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

7

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler

Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld

Note

5

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer



Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Til generalforsamlingen i Bagorama Skibsgården Sortland AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Bagorama Skibsgården Sortland AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapets gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Sortland, 13.07.2025

Revicom AS

Hallgeir Alvestad
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Revicom AS
Org.nr. 931 282 506 MVA
Kto.nr. 4612.39.07892

Postadresse:
Pb. 264
8401 Sortland

Telefon
+47 459 00500

Epost:
post@revicom.no
Web:
www.revicom.no



Kontorer: Sortland – Myre - Tromsø



Elektronisk signatur

Signert av

Alvestad, Hallgeir

(Identitet bekreftet med BankID (NO))



Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

28.07.2025 11:43:13

Signaturmetode

BankID (NO)



BAGORAMA SKIBSGÅRDEN SORTLAND AS
916 840 969

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		7 173 870	7 014 893
Annen driftsinntekt		2 082	2 078
Sum driftsinntekter		7 175 952	7 016 971
Driftskostnader			
Varekostnad		-3 962 908	-3 672 589
Lønnskostnad	1, 2, 3	-1 861 834	-1 840 840
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	-24 177	-39 895
Annen driftskostnad		-1 048 999	-1 159 309
Sum driftskostnader		-6 897 918	-6 712 633
Driftsresultat		278 034	304 337
Finansinntekter			
Annen finansinntekt		405	958
Sum finansinntekter		405	958
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-152 136	-147 243
Annen finanskostnad		-460	-5 291
Sum finanskostnader		-152 596	-152 534
Netto finans		-152 191	-151 576
Årsresultat		125 842	152 761
Overføringer			
Udekket tap		125 842	152 761
Sum overføringer		125 842	152 761



BAGORAMA SKIBSGÅRDEN SORTLAND AS
916 840 969

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	4	120 883	145 060
Sum varige driftsmidler		120 883	145 060
Sum anleggsmidler		120 883	145 060
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		2 900 783	3 070 889
Sum varer		2 900 783	3 070 889
Fordringer			
Kundefordringer		2 999	0
Andre kortsiktige fordringer	5	12 177	11 871
Sum fordringer		15 176	11 871
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		61 545	108 075
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		61 545	108 075
Sum omløpsmidler		2 977 504	3 190 835
SUM EIENDELER		3 098 387	3 335 895



BAGORAMA SKIBSGÅRDEN SORTLAND AS
916 840 969

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	6	250 000	250 000
Annen innskutt egenkapital		300 000	300 000
Sum innskutt egenkapital		550 000	550 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		0	25 616
Udekket tap		-26 876	-178 334
Sum opptjent egenkapital		-26 876	-152 719
Sum egenkapital		523 124	397 281
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	709 372	898 660
Øvrig langsiktig gjeld	7	648 000	660 000
Sum annen langsiktig gjeld		1 357 372	1 558 660
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		5 214	210 780
Leverandørgjeld		621 240	583 256
Skyldige offentlige avgifter		349 877	337 362
Annen kortsiktig gjeld		241 560	248 556
Sum kortsiktig gjeld		1 217 891	1 379 954
Sum gjeld		2 575 263	2 938 614
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 098 387	3 335 895

SORTLAND, 13.07.2025

Rolf Anders Høve
styrets leder

Hilde Merethe Hansen
styremedlem / daglig leder



BAGORAMA SKIBSGARDEN SORTLAND AS
916 840 969

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note 1 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 3,4

Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	1 686 096	1 679 227
Arbeidsgiveravgift	89 018	88 124
Pensjonskostnader	0	0
Andre relaterte ytelser	86 720	73 489
Sum	1 861 834	1 840 840



BAGORAMA SKIBSGARDEN SORTLAND AS
916 840 969

Note 3 - Obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Pensjonsordningen oppfyller kravene etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 4 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler	Immaterielle eiendeler
Anskaffelseskost 01.01.	537 671	50 000
Tilgang i året	0	0
Avgang i året	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	537 671	50 000
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-416 788	-50 000
Balansført verdi per 31.12.	120 883	0
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	24 177	0
Økonomisk levetid immaterielle eiendeler		5
Avskrivningsplan immaterielle eiendeler		Lineær

Note 5 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

Note 6 - Aksjekapital

Aksjeklasse	Antall aksjer	Aksjenes pålydende	Bokført verdi
Ordinære	250	1 000	250 000
Aksjonærer	Antall aksjer	Eierandel %	Aksjeklasse
ROLF ANDERS HØVE	125	50,00	Ordinære
HILDE MERETHE HANSEN	125	50,00	Ordinære
Totalt antall aksjer	250	100	

Note 7 - Gjeld og garantiforpliktelser

Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonsutgifter	Annen godtgjørelse
Ytelser til daglig leder	625 900	13 996	15 696

Mer om ytelser til daglig leder

Under annen godtgjørelse ligger utgiftsdekning av telefon