



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 968 831 208
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER
NORGE AS
Forretningsadresse: Rosenkrantzgaten 61 B
3018 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Østgård
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.06.2025



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|---|---------|------------------|------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Salgsinntekt | | 5 192 869 | 5 958 253 |
| Annen driftsinntekt | | 2 743 | 1 880 |
| Sum inntekter | | 5 195 612 | 5 960 133 |
| Kostnader | | | |
| Varekostnad | | 3 712 358 | 3 589 912 |
| Lønnskostnad | 1, 2, 3 | 843 319 | 1 077 196 |
| Annen driftskostnad | | 559 311 | 635 749 |
| Sum kostnader | | 5 114 989 | 5 302 857 |
| Driftsresultat | | 80 623 | 657 276 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 130 | 21 |
| Annen finansinntekt | | 2 938 | 318 |
| Sum finansinntekter | | 3 068 | 339 |
| Annen rentekostnad | | 1 170 | 2 829 |
| Annen finanskostnad | | 2 739 | 11 724 |
| Sum finanskostnader | | 3 909 | 14 553 |
| Netto finans | | -841 | -14 214 |
| Resultat før skattekostnad | | 79 782 | 643 062 |
| Skattekostnad | | 17 873 | 142 689 |
| Årsresultat | | 61 909 | 500 373 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Ordinært utbytte | | 0 | 500 000 |
| Annen egenkapital | | 61 909 | 373 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 61 909 | 500 373 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|--|------|------------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Sum varige driftsmidler | | 0 | 0 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Varer | | 383 041 | 399 424 |
| Sum varer | | 383 041 | 399 424 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 847 854 | 2 088 672 |
| Andre kortsiktige fordringer | | 15 582 | 12 000 |
| Sum fordringer | | 863 436 | 2 100 672 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 658 520 | 1 520 137 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 658 520 | 1 520 137 |
| Sum omløpsmidler | | 1 904 997 | 4 020 234 |
| SUM EIENDELER | | 1 904 997 | 4 020 234 |

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|-----------------------------------|------|------------------|------------------|
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital | 4 | 100 000 | 100 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 100 000 | 100 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | | 1 086 867 | 1 024 958 |
| Sum opptjent egenkapital | | 1 086 867 | 1 024 958 |
| Sum egenkapital | | 1 186 867 | 1 124 958 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 7 501 | 96 878 |
| Betalbar skatt | | 17 872 | 142 689 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 77 304 | 601 544 |
| Utbytte | | 0 | 500 000 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 615 454 | 1 554 165 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 718 131 | 2 895 276 |
| Sum gjeld | | 718 131 | 2 895 276 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 1 904 997 | 4 020 234 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 569071

Enheten

Organisasjonsnummer: 968 831 208
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER
NORGE AS
Forretningsadresse: Rosenkrantzgaten 61 B
3018 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Østgård
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.06.2024

Revisjon

Selskapet har besluttet at årsregnskapet
ikke skal revideres: Ja
Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.06.2024



Organisasjonsnr: 968 831 208
MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER
NORGE AS

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2023 | 2022 |
|---|-------------|------------------|------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Salgsinntekt | | 5 192 869 | 5 958 253 |
| Annen driftsinntekt | | 2 743 | 1 880 |
| Sum inntekter | | 5 195 612 | 5 960 133 |
| Kostnader | | | |
| Varekostnad | | 3 712 358 | 3 589 912 |
| Lønnskostnad | 1, 2, 3 | 843 319 | 1 077 196 |
| Annen driftskostnad | | 559 311 | 635 749 |
| Sum kostnader | | 5 114 989 | 5 302 857 |
| Driftsresultat | | 80 623 | 657 276 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 130 | 21 |
| Annen finansinntekt | | 2 938 | 318 |
| Sum finansinntekter | | 3 068 | 339 |
| Annen rentekostnad | | 1 170 | 2 829 |
| Annen finanskostnad | | 2 739 | 11 724 |
| Sum finanskostnader | | 3 909 | 14 553 |
| Netto finans | | -841 | -14 214 |
| Resultat før skattekostnad | | 79 782 | 643 062 |
| Skattekostnad | | 17 873 | 142 689 |
| Årsresultat | | 61 909 | 500 373 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Ordinært utbytte | | 0 | 500 000 |
| Annen egenkapital | | 61 909 | 373 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 61 909 | 500 373 |



Organisasjonsnr: 968 831 208
MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER
NORGE AS

BALANSE

| <u>Beløp i: NOK</u> | <u>Note</u> | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--|-------------|------------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Sum varige driftsmidler | | 0 | 0 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Varer | | 383 041 | 399 424 |
| Sum varer | | 383 041 | 399 424 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 847 854 | 2 088 672 |
| Andre kortsiktige fordringer | | 15 582 | 12 000 |
| Sum fordringer | | 863 436 | 2 100 672 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 658 520 | 1 520 137 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 658 520 | 1 520 137 |
| Sum omløpsmidler | | 1 904 997 | 4 020 234 |
| SUM EIENDELER | | 1 904 997 | 4 020 234 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital | 4 | 100 000 | 100 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 100 000 | 100 000 |



| | | |
|--------------------------------------|------------------|------------------|
| Opptjent egenkapital | | |
| Annen egenkapital | 1 086 867 | 1 024 958 |
| Sum opptjent egenkapital | 1 086 867 | 1 024 958 |
| | | |
| Sum egenkapital | 1 186 867 | 1 124 958 |
| | | |
| Gjeld | | |
| Langsiktig gjeld | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | 0 | 0 |
| | | |
| Sum langsiktig gjeld | 0 | 0 |
| | | |
| Kortsiktig gjeld | | |
| Leverandørgjeld | 7 501 | 96 878 |
| Betalbar skatt | 17 872 | 142 689 |
| Skyldige offentlige avgifter | 77 304 | 601 544 |
| Utbytte | 0 | 500 000 |
| Annen kortsiktig gjeld | 615 454 | 1 554 165 |
| Sum kortsiktig gjeld | 718 131 | 2 895 276 |
| | | |
| Sum gjeld | 718 131 | 2 895 276 |
| | | |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | 1 904 997 | 4 020 234 |



Organisasjonsnr: 968 831 208
MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER
NORGE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

2.00

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

| <u>Lønn</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|-------------|--------------|------------------|
|-------------|--------------|------------------|



| | | |
|---------------------------|--------------|------------------|
| | 718733.00 | 925976.00 |
| <u>Folketrygdavgift</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 103793.00 | 128558.00 |
| <u>Andre ytelser</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 20794.00 | 22662.00 |
| <u>Sum lønnskostnader</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 843319.00 | 1077196.00 |

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

| | | |
|---------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| <u>Sum</u> | | <u>Beløp</u> |
| <u>Balanseført verdi 31.12.</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

| | | | |
|---|---------------|------------------|-------------------------|
| <u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> | |
| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> | |
| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> | |
| <u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> | |
| <u>Pantstillelse</u> | | <u>Beløp</u> | |
| <u>Beholdning av egne aksjer</u> | <u>Antall</u> | <u>Pålydende</u> | <u>Andel av aksjek.</u> |



Årsregnskap for
**MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER
NORGE AS**

968831208

Regnskapsår
01.01.2023 - 31.12.2023



MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER NORGE AS
968 831 208

Resultatregnskap

| | Note | 2023 | 2022 |
|-----------------------------------|---------|-------------------|-------------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Salgsinntekt | | 5 192 869 | 5 958 253 |
| Annen driftsinntekt | | 2 743 | 1 880 |
| Sum driftsinntekter | | 5 195 612 | 5 960 133 |
| Driftskostnader | | | |
| Varekostnad | | -3 712 358 | -3 589 912 |
| Lønnskostnad | 1, 2, 3 | -843 319 | -1 077 196 |
| Annen driftskostnad | | -559 311 | -635 749 |
| Sum driftskostnader | | -5 114 989 | -5 302 857 |
| Driftsresultat | | 80 623 | 657 276 |
| Finansinntekter | | | |
| Annen renteinntekt | | 130 | 21 |
| Annen finansinntekt | | 2 938 | 318 |
| Sum finansinntekter | | 3 068 | 339 |
| Finanskostnader | | | |
| Annen rentekostnad | | -1 170 | -2 829 |
| Annen finanskostnad | | -2 739 | -11 724 |
| Sum finanskostnader | | -3 909 | -14 553 |
| Netto finans | | -841 | -14 214 |
| Resultat før skattekostnad | | 79 782 | 643 062 |
| Skattekostnad | | -17 873 | -142 689 |
| Årsresultat | | 61 909 | 500 373 |
| Overføringer | | | |
| Ordinært utbytte | | 0 | 500 000 |
| Annen egenkapital | | 61 909 | 373 |
| Sum overføringer | | 61 909 | 500 373 |



MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER NORGE AS
968 831 208

Balanse

| | Note | 31.12.2023 | 31.12.2022 |
|--|------|------------------|------------------|
| EIENDELER | | | |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Varer | | 383 041 | 399 424 |
| Sum varer | | 383 041 | 399 424 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 847 854 | 2 088 672 |
| Andre kortsiktige fordringer | | 15 582 | 12 000 |
| Sum fordringer | | 863 436 | 2 100 672 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 658 520 | 1 520 137 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 658 520 | 1 520 137 |
| Sum omløpsmidler | | 1 904 997 | 4 020 234 |
| SUM EIENDELER | | 1 904 997 | 4 020 234 |



MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER NORGE AS
968 831 208

Balanse

| | Note | 31.12.2023 | 31.12.2022 |
|---------------------------------|------|------------------|------------------|
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital | 4 | 100 000 | 100 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 100 000 | 100 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | | 1 086 867 | 1 024 958 |
| Sum opptjent egenkapital | | 1 086 867 | 1 024 958 |
| Sum egenkapital | | 1 186 867 | 1 124 958 |
| Gjeld | | | |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 7 501 | 96 878 |
| Betalbar skatt | | 17 872 | 142 689 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 77 304 | 601 544 |
| Utbytte | | 0 | 500 000 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 615 454 | 1 554 165 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 718 131 | 2 895 276 |
| Sum gjeld | | 718 131 | 2 895 276 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 1 904 997 | 4 020 234 |

Drammen, 27.06.2024

Børre Asle Sørensen
styrets leder / daglig leder

Liv Sørensen
varamedlem



MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER NORGE AS
968 831 208

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Note 1 - Lønnskostnader

| Spesifikasjon av lønnskostnader | 2023 | 2022 |
|---------------------------------|----------------|------------------|
| Lønn | 718 733 | 925 976 |
| Arbeidsgiveravgift | 103 793 | 128 558 |
| Pensjonskostnader | 0 | 0 |
| Andre relaterte ytelser | 20 794 | 22 662 |
| Sum | 843 319 | 1 077 196 |

Note 2 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 2



MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER NORGE AS
968 831 208

Note 3 - Obligatorisk tjenstepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Pensjonsordningen oppfyller kravene etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 4 - Aksjekapital

| Aksjeklasse | Antall aksjer | Aksjenes pålydende | Bokført verdi |
|--------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|
| Ordinære | 50 | 2 000 | 100 000 |

| Aksjonærer | Antall aksjer | Eierandel % | Aksjeklasse |
|---------------------|----------------------|--------------------|--------------------|
| Børre Asle Sørensen | 50 | 100,00 | Ordinære |