



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 984 795 092
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.03.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.03.2026



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 984795092

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 327 361	1 172 181
Sum inntekter		1 327 361	1 172 181
Kostnader			
Lønnskostnad		174 423	169 691
Annen driftskostnad		925 814	2 098 621
Sum kostnader		1 100 237	2 268 312
Driftsresultat		227 124	-1 096 131
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		36 428	59 231
Sum finansinntekter		36 428	59 231
Annen finanskostnad			22
Sum finanskostnader		0	22
Netto finans		36 428	59 209
Resultat før skattekostnad		263 552	-1 036 922
Årsresultat		263 552	-1 036 922
Totalresultat		263 552	-1 036 922
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		263 552	-1 036 922
Sum overføringer og disponeringer		263 552	-1 036 922



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		381	
Andre fordringer		15 502	44 189
Sum fordringer		15 883	44 189
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 469 350	1 166 998
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 469 350	1 166 998
Sum omløpsmidler		1 485 234	1 211 186
SUM EIENDELER		1 485 234	1 211 186

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 415 094	1 151 542
Sum opptjent egenkapital		1 415 094	1 151 542
Sum egenkapital		1 415 094	1 151 542
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		47 135	31 906
Skyldige offentlige avgifter		7 867	7 564
Annen kortsiktig gjeld		15 137	20 173
Sum kortsiktig gjeld		70 139	59 644
Sum gjeld		70 139	59 644
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 485 234	1 211 186



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 335799

Virksomheten

Organisasjonsnummer: 984 795 092
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.03.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.

Brønnøysundregistrene, 16.03.2026



Organisasjonsnr: 984 795 092
HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 327 361	1 172 181
Sum inntekter		1 327 361	1 172 181
Kostnader			
Lønnskostnad		174 423	169 691
Annen driftskostnad		925 814	2 098 621
Sum kostnader		1 100 237	2 268 312
Driftsresultat		227 124	-1 096 131
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		36 428	59 231
Sum finansinntekter		36 428	59 231
Annen finanskostnad			22
Sum finanskostnader		0	22
Netto finans		36 428	59 209
Resultat før skattekostnad		263 552	-1 036 922
Årsresultat		263 552	-1 036 922
Totalresultat		263 552	-1 036 922
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		263 552	-1 036 922
Sum overføringer og disponeringer		263 552	-1 036 922



Organisasjonsnr: 984 795 092
HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0

Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0

Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0

Sum anleggsmidler		0	0
-------------------	--	---	---

Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0

Fordringer			
Kundefordringer		381	
Andre fordringer		15 502	44 189
Sum fordringer		15 883	44 189

Investeringer			
Sum investeringer		0	0

Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 469 350	1 166 998
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 469 350	1 166 998

Sum omløpsmidler		1 485 234	1 211 186
------------------	--	-----------	-----------

SUM EIENDELER		1 485 234	1 211 186
---------------	--	-----------	-----------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0

Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 415 094	1 151 542
Sum opptjent egenkapital		1 415 094	1 151 542



Sum egenkapital	1 415 094	1 151 542
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	47 135	31 906
Skyldige offentlige avgifter	7 867	7 564
Annen kortsiktig gjeld	15 137	20 173
Sum kortsiktig gjeld	70 139	59 644
Sum gjeld	70 139	59 644
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 485 234	1 211 186



Organisasjonsnr: 984 795 092
HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.75



Årsmøte 2026

Innkalling

S.nr. 5652
HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE



Velkommen til årsmøte i HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

10. mars 2026 kl. 18:00, Hasleveien 28, inngang 5.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av protokollvitner
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Trine Normann er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av minst én eier til å signere protokollen.

Forslag til vedtak

Velges i årsmøtet



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

- 1. 5652 Revisjonsberetning.pdf
- 2. 5652 Årsregnskap 2025.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 54 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 54 000

Sak 7

Valg av tillitsvalgte



Roller og kandidater

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Jørn Arve Danielsen



Styrets årsrapport

Fra januar til og med desember 2025 har styret hatt 9 styremøter. Om vi regner antall styremøter fra årsmøtet 2025 i mars og fram til og med februar 2026, er antallet 11. To av styremøtene er holdt i OBOS sine lokaler og har omhandlet budsjett og regnskap, samt planlegging av årsmøtet 2026. Etter hvert styremøte, også i OBOS, blir det utarbeidet en skriftlig protokoll som inneholder beskrivelser av forhold styret har behandlet med tilhørende styrevedtak. Dette er i henhold til krav som følger av Eierseksjonsloven.

Det er utarbeidet 9 nyhets- og informasjonsskriv. Disse skrivenes er utarbeidet etter styremøter som har behandlet saker som er av betydning for alle i bofelleskapet å få informasjon om. De inneholder også informasjon om reparasjoner og vedlikeholdsarbeid som vil bli gjennomført. I 2025 har vi hatt mange større saker til behandling og oppfølging, og følgelig har også informasjonsarbeidet vært stort.

Foruten det pålagte arbeidet med administrasjon og økonomioppfølging, har styret jobbet med å planlegge og gjennomføre reparasjoner, vedlikeholds- og oppryddingsarbeid. Styret har en egen oversikt over vedlikeholdsoppgaver som ligger framover i tid på kort og lang sikt. Oversikten vil bli ajourført etter årsmøtet i mars 2026, og da vil styret informere mer om dette.

Styret vil kommentere et par forhold i regnskapet for 2025. For det første er årsresultatet langt bedre enn budsjettert noe som øker egenkapitalen vår mer enn forutsatt. Selv med de utfordringer vi har hatt med forbedringer og reparasjoner i 2025, har det påløpt mindre utgifter enn budsjettert. Det forventes likevel at det fortsatt vil påløpe noen utgifter i forbindelse med lekkasjer i 2025 med betalingsfrist i 2026. Vinteren 2025 ble varmere enn vanlig, og det medførte at utgiftene til energi ble lavere enn budsjettert.

Som vanlig ble dugnad gjennomført i begynnelsen av mai og både rengjøringsarbeid, hagearbeid og innvendig vindusvask ble gjennomført i fellesarealene. I tillegg til vårdugnad, ble det også gjennomført en høstdugnad hvor det hovedsakelig ble arbeidet med å sette hagen i stand for vinteren, male pusse- og malearbeid innvendig og maling av søppelskur. Begge dugnadene hadde meget godt oppmøte av seksjonseiere og beboere, og gjennomført arbeid var langt større enn det styret hadde sett for seg i utgangspunktet.

Gjennom hele året har styret arbeidet med å følge opp alt som skjer i forbindelse med utbygging av nabotomtene. Dette gjelder både å ha god oversikt over hva som foregår på Plan- og bygningsetatens utbyggingssak, og hva som skjer i Beboeraksjonen. På begge disse delene har det vært stor aktivitet gjennom hele året og styret har gjort sitt beste for å informere om dette til seksjonseiere og beboere. Styret vil i 2026 følge denne saken aktivt opp, og som tidligere trekke flere seksjonsledere med i eventuelle skriftlige bidrag og uttalelser inn mot Plan- og bygningsetaten. Styret deltar sammen med andre sameier og naboer om den videre utviklingen i saken.

Vedlikehold og reparasjoner har styret også brukt en del tid på å organisere og gjennomføre. Det gjelder særlig oppfølging av arbeider med tidligere følgeskader etter den store taklekkasjen i HV34 tidlig i 2024, og nye lekkasjer i seksjon 11 og 9 i 2025. Lekkasjen i seksjon 9 ble etter hvert lokalisert til heishuset i HV34 og har medført store reparasjonsarbeider både utvendig og innvendig. Tilsvarende lekkasjemistanke i heishuset i HV32 vil bli fulgt opp i 2026.

I 2025 har vi også lagt varmekabler i alle taknedløp, og styret har på slutten av 2025 hatt en gjennomgang med elektriker for å forsikre oss om at alle nye installasjoner virker som forutsatt. Dette arbeidet har vært omfattende.

Styret har også ivare tatt mindre reparasjonsarbeider i løpet av året.

ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.



Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 1 415 095.

Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettert med ordinær drift.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimater.

Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på 10 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2026.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2025
- Resultatregnskap 2025
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiet evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Ole Jarle Haukvik
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE ORG.NR. 984795092, KLIENTNR. 5652

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Budsjett 2026
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 297 398	1 142 976	1 297 000	1 412 000
Andre inntekter	3	29 963	29 205	28 000	28 000
SUM DRIFTSINNETEKTER		1 327 361	1 172 181	1 325 000	1 440 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-129 423	-124 691	-127 600	-158 000
Styreonorar	5	-45 000	-45 000	-54 000	-54 000
Revisjonshonorar	6	-10 390	-5 662	-12 000	-12 360
Forretningsførerhonorar		-93 283	-89 023	-95 000	-99 275
Konsulentonorar		-6 000	-71 133	-25 000	-25 000
Drift og vedlikehold	7	-203 739	-1 370 467	-286 000	-305 970
Forsikringer		-121 425	-86 730	-122 000	-136 640
Kommunale avgifter	8	-287 613	-264 819	-306 000	-320 865
Energi/fyring	9	-101 850	-94 555	-160 000	-130 000
TV-anlegg/bredbånd		-89 053	-86 609	-86 000	-96 000
Andre driftskostnader	10	-12 461	-29 624	-32 000	-28 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 100 237	-2 268 312	-1 305 600	-1 366 110
DRIFTSRESULTAT		227 124	-1 096 131	19 400	73 890
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	36 428	59 231	0	0
Finanskostnader		0	-22	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		36 428	59 209	0	0
ÅRSRESULTAT		263 552	-1 036 922	19 400	73 890
Overføringer:					
Fra opptjent egenkapital:		0	-1 036 922		
Til opptjent egenkapital:		263 552	0		



HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 984795092, KLIENTNR. 5652

BALANSE

	Note	2025	2024
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		381	0
Forskuddsbetalte kostnader		15 502	14 984
Andre kortsiktige fordringer		0	29 205
Driftskonto OBOS-banken		341 470	274 531
Skattetrekkskonto OBOS-banken		4 159	3 999
Sparekonto OBOS-banken		866 012	791 613
Sparekonto OBOS-banken II		257 709	96 854
SUM OMLØPSMIDLER		1 485 234	1 211 186
SUM EIENDELER		1 485 234	1 211 186
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		1 415 094	1 151 542
SUM EGENKAPITAL		1 415 094	1 151 542
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		5 153	10 573
Leverandørgjeld		47 135	31 906
Skyldige offentlige avgifter	12	7 867	7 564
Annen kortsiktig gjeld	13	9 984	9 600
SUM KORTSIKTIG GJELD		70 139	59 644
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 485 234	1 211 186
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 10.02.2026
Styret i Hasletoppen Boligsameie

Per Carl Almerud

Arne Ness

Jørn Arve Danielsen



NOTE 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	1 147 440
Vedlikeholdsfond	149 958
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 297 398

NOTE 3

ANDRE INNTEKTER

Antenneleie Telia 2025	29 963
SUM ANDRE INNTEKTER	29 963

NOTE 4

PERSONALKOSTNADER

Ordinær lønn, fast ansatte	-97 885
Påløpte feriepenger	-9 984
Arbeidsgiveravgift	-21 554
SUM PERSONALKOSTNADER	-129 423

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året.

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.



NOTE 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2024/2025	-45 000
SUM STYREHONORAR	-45 000

NOTE 6

REVISJONSHONORAR

Revisjon	-10 390
SUM REVISJONSHONORAR	-10 390

NOTE 7

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger	-91 850
Drift/vedlikehold VVS	-3 302
Drift/vedlikehold elektro	-12 165
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-597
Drift/vedlikehold heisanlegg	-63 602
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-1 984
Egenandel forsikring	-22 000
Kostnader dugnader	-8 239
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-203 739

NOTE 8

KOMMUNALE AVGIFTER

Vann- og avløpsgebyr	-190 680
Feie- og tilsynsgebyr	-5 589
Renovasjonsgebyr	-91 345
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-287 613

NOTE 9

ENERGI/FYRING

Elektrisk energi	-101 850
SUM ENERGI / FYRING	-101 850

NOTE 10

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-8 444
Annet driftsmateriale	-215
Lyspærer og sikringer	-135
Andre driftskostnader	-417
Trykksaker	-29
Porto	-300
Drivstoff	-222
Bank- og kortgebyr	-2 766
Øreavrunding	66
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-12 461



NOTE 11

FINANSINNTEKTER

Renter av driftskonto i OBOS-banken	832
Renter av sparekonto i OBOS-banken	35 320
Andre renteinntekter	276
SUM FINANSINNTEKTER	36 428

NOTE 12

SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER

Forskuddstrekk	-4 159
Skyldig arbeidsgiveravgift	-3 708
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-7 867

NOTE 13

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Skyldig feriepenger	-9 984
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-9 984



Deltagelse på årsmøte 2026

Årsmøtet avholdes 10.03.26

Selskapsnummer: 5652 Selskapsnavn: HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.