



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 811 871 842
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: GS BUTIKKDRIFT AS
Forretningsadresse: Vestre gate 4
4836 ARENDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: BDO AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.05.2018

Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		51 797 909	46 057 708
Annen driftsinntekt		1 080 879	1 125 329
Sum inntekter		52 878 787	47 183 037
Kostnader			
Varekostnad		41 150 830	36 860 359
Lønnskostnad	1	4 327 295	4 047 805
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	886 048	871 821
Annen driftskostnad	1	4 784 124	4 115 401
Sum kostnader		51 148 296	45 895 386
Driftsresultat		1 730 491	1 287 651
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		70	34
Sum finansinntekter		70	34
Annen rentekostnad		209 607	325 260
Sum finanskostnader		209 607	325 260
Netto finans		-209 537	-325 226
Ordinært resultat før skattekostnad		1 520 954	962 425
Skattekostnad på ordinært resultat	2	356 783	243 055
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 164 171	719 370
Årsresultat		1 164 171	719 370
Årsresultat etter minoritetsinteresser		1 164 171	719 370
Totalresultat		1 164 171	719 370
Overføringer og disponeringer			
Utbytte	7		



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Konsernbidrag	7,7		
Udekket tap	7,7		
Overføringer til/fra annen egenkapital	7,7	1 164 171	719 370
Sum overføringer og disponeringer		1 164 171	719 370



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	2		58 790
Sum immaterielle eiendeler			58 790
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3, 4		
Maskiner og anlegg	3, 4		
Skip, rigger, fly og lignende	3, 4		
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3, 4	3 364 519	4 151 448
Sum varige driftsmidler		3 364 519	4 151 448
Sum anleggsmidler		3 364 519	4 210 238
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	4	3 054 297	3 018 847
Sum varer		3 054 297	3 018 847
Fordringer			
Kundefordringer	4	34 616	10 635
Andre fordringer		2 203 881	2 005 027
Sum fordringer		2 238 498	2 015 662
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	5	354 632	416 978
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		354 632	416 978
Sum omløpsmidler		5 647 427	5 451 487
SUM EIENDELER		9 011 946	9 661 725

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	6, 7	60 000	60 000
Overkurs	7	889 000	283 464
Sum innskutt egenkapital		949 000	343 464
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	978 005	719 370
Sum opptjent egenkapital		978 005	719 370
Sum egenkapital		1 927 005	1 062 834
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	2	189 651	
Sum avsetninger for forpliktelser		189 651	
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	3 148 061	4 404 907
Sum annen langsiktig gjeld		3 148 061	4 404 907
Sum langsiktig gjeld		3 337 712	4 404 907
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	168 649	1 483 188
Leverandørgjeld		2 535 914	1 922 679
Betalbar skatt	2	108 342	
Skyldige offentlige avgifter		382 809	331 737
Utbytte	7		
Annen kortsiktig gjeld		551 514	456 380
Sum kortsiktig gjeld		3 747 229	4 193 984
Sum gjeld		7 084 941	8 598 891
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 011 946	9 661 725



Årsregnskap 2017 GS Butikkdrift AS

Pennon Dokumenter AS KAS24-01/1501-6333C / UNIC7-17/110-01/16

Organisasjonsnr: 811 871 842



Resultatregnskap

GS Butikkdrift AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2017	2016
Salgsinntekt		51 797 909	46 057 708
Annen driftsinntekt		1 080 879	1 125 329
Sum driftsinntekter		52 878 787	47 183 037
Varekostnad		41 150 830	36 860 359
Lønnskostnad	1	4 327 295	4 047 805
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	886 048	871 821
Annen driftskostnad	1	4 784 124	4 115 401
Sum driftskostnader		51 148 296	45 895 386
Driftsresultat		1 730 491	1 287 651
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		70	34
Annen rentekostnad		209 607	325 260
Resultat av finansposter		-209 537	-325 226
Ordinært resultat før skattekostnad		1 520 954	962 425
Skattekostnad på ordinært resultat	2	356 783	243 055
Årsresultat		1 164 171	719 370
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital	7	1 164 171	719 370
Sum overføringer		1 164 171	719 370

Permon-Dokumentmakkel, 848274-02/501, 633501-UMC7, VVAHQ-01, H16



Balanse GS Butikkdrift AS

Eiendeler	Note	2017	2016
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Utsatt skattefordel	2	0	58 790
Sum immaterielle eiendeler		<u>0</u>	<u>58 790</u>
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3, 4	3 364 519	4 151 448
Sum varige driftsmidler		<u>3 364 519</u>	<u>4 151 448</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Sum anleggsmidler		<u>3 364 519</u>	<u>4 210 238</u>
Omløpsmidler			
<i>Varer</i>			
Lager av varer og annen beholdning	4	3 054 297	3 018 847
Sum varer		<u>3 054 297</u>	<u>3 018 847</u>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	4	34 616	10 635
Andre kortsiktige fordringer		2 203 881	2 005 027
Sum fordringer		<u>2 238 498</u>	<u>2 015 662</u>
<i>Investeringer</i>			
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	354 632	416 978
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		<u>354 632</u>	<u>416 978</u>
Sum omløpsmidler		<u>5 647 427</u>	<u>5 451 487</u>
Sum eiendeler		<u>9 011 946</u>	<u>9 661 725</u>

Periode Dokumentnr. SAEZH CMOJ50 KETPC I YMCZ T YRAQ B HUB



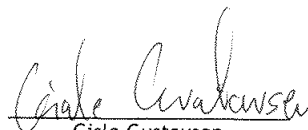
Balanse

GS Butikkdrift AS

Egenkapital og gjeld	Note	2017	2016
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	6, 7	60 000	60 000
Overkurs	7	889 000	283 464
Sum innskutt egenkapital		<u>949 000</u>	<u>343 464</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	7	978 005	719 370
Sum opptjent egenkapital		<u>978 005</u>	<u>719 370</u>
Sum egenkapital		<u>1 927 005</u>	<u>1 062 834</u>
Gjeld			
<i>Avsetning for forpliktelser</i>			
Utsatt skatt	2	189 651	0
Sum avsetning for forpliktelser		<u>189 651</u>	<u>0</u>
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	3 148 061	4 404 907
Sum annen langsiktig gjeld		<u>3 148 061</u>	<u>4 404 907</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	168 649	1 483 188
Leverandørgjeld		2 535 914	1 922 679
Betalbar skatt	2	108 342	0
Skyldig offentlige avgifter		382 809	331 737
Annen kortsiktig gjeld		551 514	456 380
Sum kortsiktig gjeld		<u>3 747 229</u>	<u>4 193 984</u>
Sum gjeld		<u>7 084 941</u>	<u>8 598 891</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>9 011 946</u>	<u>9 661 725</u>

Arendal
Styret i GS Butikkdrift AS

Ståle Sørbøe
Styreleder


Gisle Gustavsen
Styremedlem og daglig leder



Noter til regnskapet 2017

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag.

Salg av varer inntektsføres når risiko og kontroll i all hovedsak er overført kjøperen. Med risiko menes eiendelens gevinst og tapspotensiale mens kontroll defineres som beslutnings og råderett. Erfaringsfall anvendes for å estimere og regnskapsføre avsetninger for kvantumsrabatter og retur på salgstidspunktet.

Salg av tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Utgifter til leie av driftsmidler kostnadsføres. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Varer

Lager av innkjøpte varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet, og netto salgsverdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning vurderes til variabel tilvirkningskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.



Noter til regnskapet 2017

Pensjoner

Premier til innskuddsbasert pensjonsordning organisert gjennom livsforsikringsselskap kostnadsføres den perioden innskuddet gjelder og inngår blant lønnskostnader i resultatregnskapet. Pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordning for selskapets ansatte balanseføres ikke. Forpliktelser eller pensjonsmidler knyttet til kollektiv forsikret pensjonsordning balanseføres ikke.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 23 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Note 1 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

Lønnskostnader	2017	2016
Lønninger	3 571 703	3 373 561
Arbeidsgiveravgift	551 597	500 159
Pensjonskostnader	123 312	112 488
Andre ytelser	80 682	61 597
Sum	4 327 295	4 047 805

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret	10
---	----

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	626 986	0
Annen godtgjørelse	1 472	0
Sum	628 458	0

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

OTP

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2017 utgjør kr 34 763,- ekskl.mva.

Lovpålagt revisjon	26 763
Andre tjenester	8 000
Sum honorar til revisor	34 763

Andre tjenester gjelder utarbeidelse av årsregnskap og ligningspapirer.



Noter til regnskapet 2017

Note 2 Skatt

Årets skattekostnad	2017	2016
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	108 342	0
Endring i utsatt skatt	248 441	243 055
Skattekostnad ordinært resultat	356 783	243 055
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	1 520 954	962 425
Permanente forskjeller	0	0
Endring i midlertidige forskjeller	171 506	-33 984
Anvendelse av fremførbart underskudd	-1 241 033	-928 441
Skattepliktig inntekt	451 427	0
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	108 342	0
Sum betalbar skatt i balansen	108 342	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2017	2016	Endring
Varige driftsmidler	824 570	996 077	171 507
Sum	824 570	996 077	171 507
Akkumulert fremførbart underskudd	0	-1 241 033	-1 241 033
Grunnlag for beregning av utsatt skatt	824 571	-244 956	-1 069 527
Utsatt skatt / skattefordel (23 % / 24 %)	189 651	-58 790	-248 441

Note 3 Varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar o.a utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	5 766 789	5 766 789
Tilgang	99 119	99 119
Anskaffelseskost 31.12	5 865 908	5 865 908
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	-2 501 389	-2 501 389
Balanseført verdi 31.12	3 364 519	3 364 519
Årets avskrivninger	886 048	886 048



Noter til regnskapet 2017

Note 4 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v

	2017	2016
Fordringer med forfall senere enn ett år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år	3 148 061	4 404 907
Gjeld som er sikret ved pant o.l.	2017	2016
Gjeld til kredittinstitusjoner	3 148 061	4 404 907
Øvrig langsiktig gjeld		
Sum	3 148 061	4 404 907
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	2017	2016
Driftsløsøre, inventar og utstyr	3 364 519	4 151 448
Lager av varer og annen beholdning	3 054 297	3 018 847
Sum	6 418 816	7 170 295

Note 5 Bankinnskudd

	2017	2016
Bundne skattetrekkmidler	133 983	113 342

Note 6 Antall aksjer, aksjeeiere m

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	60 000	1	60 000

Aksjekapitalen eies av følgende aksjonærer:

Aksjonærer:		Antall aksjer	Eierandel
Gisle Gustavsen	Daglig leder og styremedlem	40 200	67 %
Ståle Sørbøe	Styreleder	19 800	33 %
Sum		60 000	100 %

GS Butikkdrift AS

Side 8

Pentagon Dokumentmøkkel BABZH CIMISO 6375C I VMC ZVVAIQ 01.HJ6



Noter til regnskapet 2017

Note 7 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01	60 000	283 464	719 370	1 062 834
Tilbakebetaling overkurs		-300 000		-300 000
Årets resultat		905 536	258 635	1 164 171
Pr 31.12	60 000	889 000	978 005	1 927 005

Underskudd tidligere år var ført mot overkurs. Dette er tilbakejustert i 2017-regnskapet for å gi et riktig bilde av innbetalt overkurs.

Primær Dokumentmodell, SAB2H, GRS50-AS, ESC, LYMC2, LYMC2-RI, H16



PENNEO

*Signaturerne i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med Penneo er sikret digitalt som data.
De signerende parters sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.*

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

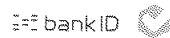
Ståle Asbjørn Sørbøe

Styreleder

Serienummer: 9578-5993-4-2515419

IP: 77.16.72.56

2018-05-23 14:39:12Z



Penneo Dokumentnøkkel: 8ABZH-CW15O-6333C-LVNC-ZVYMO-0E-HUG

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin utregnede hash verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stempelt med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet:

Adobe Reader skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



BDO AS
Kystveien 40
4841 Arendal

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i GS Butikkdrift AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert GS Butikkdrift AS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller



samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvise bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

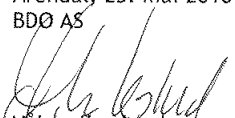
Uttalelse om øvrige lovmessige krav



Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Arendal, 23. mai 2018
BDO AS


Håkon Korstund
Statsautorisert revisor