



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 185 789
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SOLSIKKEN 1 BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: Nedre Storgate 15
3015 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Reiar Ness
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 911 516	1 735 603
Sum inntekter		1 911 516	1 735 603
Kostnader			
Lønnskostnad	2	34 230	34 230
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7	1 712 416	1 640 166
Sum kostnader		1 746 645	1 674 395
Driftsresultat		164 871	61 209
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 548	4 307
Sum finansinntekter		5 548	4 307
Netto finans		-5 548	-4 307
Ordinært resultat før skattekostnad		170 418	65 514
Ordinært resultat etter skattekostnad		170 418	65 514
Årsresultat		170 419	65 516
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		170 419	65 516
Sum overføringer og disponeringer		170 419	65 516



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		0	-2 055
Andre fordringer		77 908	66 035
Sum fordringer		77 908	63 980
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		571 959	349 011
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		571 959	349 011
Sum omløpsmidler		649 868	412 991
SUM EIENDELER		649 868	412 991
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		421 898	251 479
Sum opptjent egenkapital		421 898	251 479
Sum egenkapital	8	421 898	251 479
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		178 171	161 512
Annen kortsiktig gjeld		49 798	0
Sum kortsiktig gjeld		227 969	161 512
Sum gjeld		227 969	161 512
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		649 868	412 991



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 457871

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 185 789
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SOLSIKKEN 1 BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: Nedre Storgate 15
3015 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Reiar Ness
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.06.2025



Organisasjonsnr: 915 185 789
SOLSIKKEN 1 BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 911 516	1 735 603
Sum inntekter		1 911 516	1 735 603
Kostnader			
Lønnskostnad	2	34 230	34 230
Annen driftskostnad	3, 4, 5, 6, 7	1 712 416	1 640 166
Sum kostnader		1 746 645	1 674 395
Driftsresultat		164 871	61 209
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 548	4 307
Sum finansinntekter		5 548	4 307
Netto finans		-5 548	-4 307
Ordinært resultat før skattekostnad		170 418	65 514
Ordinært resultat etter skattekostnad		170 418	65 514
Årsresultat		170 419	65 516
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		170 419	65 516
Sum overføringer og disponeringer		170 419	65 516



Organisasjonsnr: 915 185 789
SOLSIKKEN 1 BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		0	-2 055
Andre fordringer		77 908	66 035
Sum fordringer		77 908	63 980
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		571 959	349 011
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		571 959	349 011
Sum omløpsmidler		649 868	412 991
SUM EIENDELER		649 868	412 991
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		421 898	251 479
Sum opptjent egenkapital		421 898	251 479
Sum egenkapital	8	421 898	251 479
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		178 171	161 512
Annen kortsiktig gjeld		49 798	0
Sum kortsiktig gjeld		227 969	161 512
Sum gjeld		227 969	161 512
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		649 868	412 991



Organisasjonsnr: 915 185 789
SOLSIKKEN 1 BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsregnskap 2024 Solsikken 1 Boligsameie

Arbeidskapital

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	251 479	0
B. Endring i arbeidskapital		
Resultat	170 419	65 516
Endringer i andre langsiktige poster	0	185 964
B. Endring arbeidskapital	170 419	251 479
C. Arbeidskapital	421 898	251 479
Spesifikasjon av arbeidskapital		
Omløpsmidler	649 868	412 991
Kortsiktig gjeld	-227 969	-161 512
C Arbeidskapital	421 898	251 479

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12
De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



Resultatregnskap 2024 Solsikken 1 Boligsameie

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
INNTEKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	1 911 516	1 735 603	1 989 200	2 243 200
Sum leieinntekt		1 911 516	1 735 603	1 989 200	2 243 200
Sum inntekt		1 911 516	1 735 603	1 989 200	2 243 200
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	2	4 230	4 230	5 600	8 870
Styrehonorar	2	30 000	30 000	40 000	60 000
Driftskostnad					
Energikostnad		382 202	455 328	409 000	420 000
Kostnad eiendom/lokaler	3	691 079	586 595	642 800	774 000
Kommunale avgifter/renovasjon		155 880	126 755	140 000	168 000
Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser.		0	0	300	0
Verktøy, inventar og driftsmateriell	4	1 090	298	400	5 000
Reparasjon og vedlikehold	5	96 616	112 158	294 200	232 000
Revisjonshonorar		10 406	6 313	6 500	10 800
Forretningsførerhonorar		76 123	71 057	73 800	87 000
Andre honorar	6	17 730	6 504	8 900	3 000
Kontorkostnad		0	696	100	103
TV/bredbånd		195 666	178 026	249 000	280 000
Kostnad trans.midl/arb.mask/utstyr		248	0	0	0
Kontingenter og gaver		815	315	400	0
Forsikringer		73 612	78 550	80 000	90 000
Andre kostnader	7	10 949	17 571	17 500	8 500
Sum kostnad		1 746 645	1 674 395	1 968 500	2 147 273
Driftsresultat		164 871	61 209	20 700	95 927
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		5 548	4 307	-4 900	0
Netto finansposter		-5 548	-4 307	4 900	0
Årsresultat		170 419	65 516	15 800	95 927
Overført til/fra annen egenkapital		0	65 516	0	0
Overført sameiekapital		170 419	0	0	0
SUM OVERFØRINGER		170 419	65 516	0	0



Balanse 2024 Solsikken 1 Boligsameie

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		0	-2 055
Forskuddsbetalte kostnader		77 908	66 035
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		571 959	349 011
Sum omløpsmidler		649 868	412 991
SUM EIENDELER		649 868	412 991



Balanse 2024 Solsikken 1 Boligsameie

	Note	2024	2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		421 898	251 479
Sum opptjent egenkapital		421 898	251 479
Sum egenkapital	8	421 898	251 479
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		178 171	161 512
Annen kortsiktig gjeld		49 798	0
Sum kortsiktig gjeld		227 969	161 512
Sum gjeld		227 969	161 512
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		649 868	412 991

Sted: _____

Dato: _____

Reiar Ness
Styreleder

Kari Lene Ulberget
Styremedlem

Karin Amhild Åsheim
Styremedlem



Noter årsregnskap 2024 Solsikken 1 Boligsameie

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med opptjening. Inntektsføring ved salg av varer/ tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenesten inntektsføres etterhvert som de opptjenes.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.

Boligselskapet består av 36 enheter

Eiendommer er oppført på g.nr 169 b.nr 297 i Nes kommune.

Boligselskapets eiendommer er forsikret gjennom If Skadeforsikring polise nr.SP5388228.2



Noter årsregnskap 2024 Solsikken 1 Boligsameie

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2024	2023
3600 Innkrevde felleskostn. drift	1 868 316	1 620 122
3610 Sameieinnbetalinger	0	72 273
3690 Andre leieinntekter	43 200	43 208
Sum	1 911 516	1 735 603

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2024	2023
5406 Arbeidsgiveravgift forrige forretningsfører	4 230	4 230
5331 Styrehonorar forrige forretningsfører	30 000	30 000
Sum	34 230	34 230

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Note 3 - Kostnad eiendom/lokaler

	2024	2023
6300 Felleskostnader Solsikken 1-3 Felleseiendom	654 547	550 880
6361 Fast renhold	36 533	35 715
Sum	691 079	586 595

Note 4 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2024	2023
6550 Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	1 090	0
6552 Driftsmateriell	0	298
Sum	1 090	298

Note 5 - Reparasjon og vedlikehold

	2024	2023
6601 Vedlikehold bygg	5 589	29 666
6602 Vedlikehold VVS	0	12 313
6611 Vedlikehold heiser	36 408	41 434
6617 Vedlikehold brannvernustyr	0	6 200
6621 Vedlikehold tekniske anlegg	54 619	0
6663 Vedlikehold ventilasjon	0	22 545
Sum	96 616	112 158



Noter årsregnskap 2024 Solsikken 1 Boligsameie

Note 6 - Andre honorarer

	2024	2023
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	17 730	6 504
Sum	17 730	6 504

Note 7 - Andre kostnader

	2024	2023
7718 Fellesarrangement	4 681	0
7720 Generalforsamling/Årsmøte	2 129	5 750
7770 Betalingskostnader	3 433	3 983
7773 Omkostninger innkreving	704	0
7790 Andre kostnader	0	7 839
7792 Øredifferanse	2	-1
Sum	10 949	17 571



Noter årsregnskap 2024 Solsikken 1 Boligsameie

Note 8 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Oppjent egenkapital			
Årets resultat	251 479	170 419	421 898
Sum opptjent egenkapital	251 479	170 419	421 898
Sum egenkapital	251 479	170 419	421 898



Resultat og balanse med noter for Solsikken 1 Boligsameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Solsikken 1 Boligsameie

Styreleder	Reiar Ness (sign.)	09.04.2025
Styremedlem	Kari Lene Ulberget (sign.)	09.04.2025
Styremedlem	Karin Arnhild Åsheim (sign.)	07.04.2025



Til årsmøtet i Solsikken 1 Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Solsikken 1 Boligsameie som viser et overskudd på NOK 170 419. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 10. april 2025
SLM Revisjon AS

Guro Hønsen Brandt
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

BRANDT, GURO HØNSEN



Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

11.04.2025 11:22:51

Signaturmetode

Norwegian Buypass

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.



Til årsmøtet i Solsikken 1 Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Solsikken 1 Boligsameie som viser et overskudd på NOK 170 419. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 10. april 2025
SLM Revisjon AS

Guro Hønsen Brandt
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

BRANDT, GURO HØNSEN



Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

11.04.2025 11:22:51

Signaturmetode

Norwegian Buypass

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.