



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 757 847
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Lundanes
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 557 090	1 345 317
Sum inntekter		1 557 090	1 345 317
Kostnader			
Lønnskostnad		57 050	57 050
Annen driftskostnad		1 494 457	1 322 103
Sum kostnader		1 551 507	1 379 153
Driftsresultat		5 583	-33 836
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		19 336	5 829
Sum finansinntekter		19 336	5 829
Annen finanskostnad		2 368	
Sum finanskostnader		2 368	0
Netto finans		16 968	5 829
Resultat før skattekostnad		22 551	-28 007
Årsresultat		22 551	-28 007
Totalresultat		22 551	-28 007
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		22 551	-28 007
Sum overføringer og disponeringer		22 551	-28 007



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		48 745	10 157
Sum fordringer		48 745	10 157
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		803 840	781 285
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		803 840	781 285
Sum omløpsmidler		852 586	791 442
SUM EIENDELER		852 586	791 442

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		520 362	497 811
Sum opptjent egenkapital		520 362	497 811
Sum egenkapital		520 362	497 811
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		175	
Annen kortsiktig gjeld		332 049	293 631
Sum kortsiktig gjeld		332 224	293 631
Sum gjeld		332 224	293 631
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		852 586	791 442



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 564626

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 757 847
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Lundanes
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.07.2024



Organisasjonsnr: 983 757 847
VESTLIPLATAET BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 557 090	1 345 317
Sum inntekter		1 557 090	1 345 317
Kostnader			
Lønnskostnad		57 050	57 050
Annen driftskostnad		1 494 457	1 322 103
Sum kostnader		1 551 507	1 379 153
Driftsresultat		5 583	-33 836
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		19 336	5 829
Sum finansinntekter		19 336	5 829
Annen finanskostnad		2 368	
Sum finanskostnader		2 368	0
Netto finans		16 968	5 829
Resultat før skattekostnad		22 551	-28 007
Årsresultat		22 551	-28 007
Totalresultat		22 551	-28 007
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		22 551	-28 007
Sum overføringer og disponeringer		22 551	-28 007



Organisasjonsnr: 983 757 847
VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		48 745	10 157
Sum fordringer		48 745	10 157
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		803 840	781 285
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		803 840	781 285
Sum omløpsmidler		852 586	791 442
SUM EIENDELER		852 586	791 442
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		520 362	497 811
Sum opptjent egenkapital		520 362	497 811



Sum egenkapital	520 362	497 811
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	175	
Annen kortsiktig gjeld	332 049	293 631
Sum kortsiktig gjeld	332 224	293 631
Sum gjeld	332 224	293 631
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	852 586	791 442



Organisasjonsnr: 983 757 847
VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

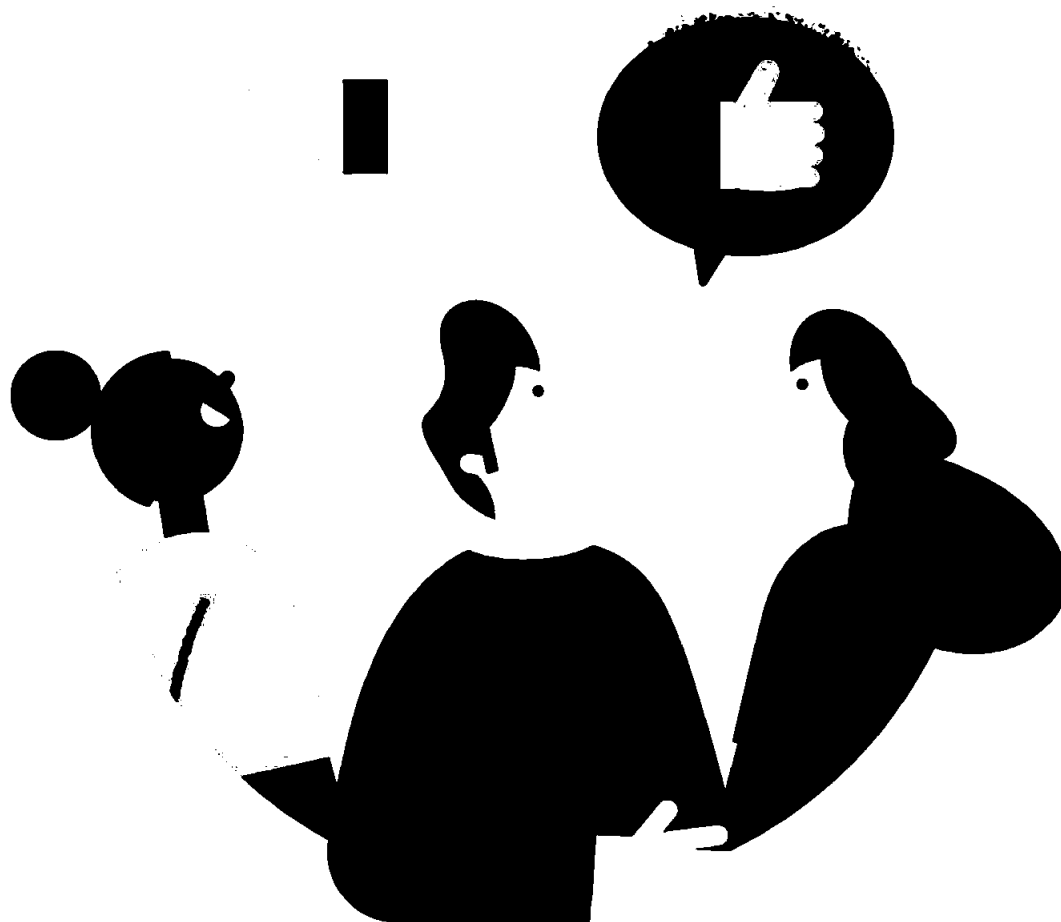
Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2024

6036 Vestliplatået Boligsameie





REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAKERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.
Dersom du benytter deg av denne retten, må både ovenstående registreringsdel og nedenstående fullmakt fylles ut :

FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....
(Eierens underskrift)

.....
(Dato)

Seksjonseierne i Vestliplatået Boligsameie



Til seksjonseierne i Vestliplatået Boligsameie

Velkommen til årsmøte, mandag 10. juni 2024 kl. 18.30. Sted: Utenfor Inga Bjørnsons vei 48 – 52.

Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2023. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å delta på årsmøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Vestliplatået Boligsameie det kommende året.

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

For boligseksjoner har også seksjonseiers ektefelle, samboer eller et annet medlem av seksjonseiers husstand rett til å være til stede og til å uttale seg.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.



Innkalling til årsmøte

**Ordinært årsmøte i Vestliplatået Boligsameie
avholdes mandag 10. juni 2024 kl. 18:30
Sted: Utenfor Inga Bjørnsøns vei 48 52.**

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

2. ÅRSRAPPORT OG REGNSKAP FOR 2023

- A) Årsrapport og regnskap for 2023
- B) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

3. GODTGJØRELSE TIL STYRET

4. INNKOMNE FORSLAG

- A) Ingen innkomne forslag.

5. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av styreleder for 1 år
- B) Valg av 1 styremedlem for 1 år
- C) Valg av 1 styremedlem for 2 år
- D) Valg av 1 varamedlem for 1 år
- E) Valg av valgkomité for 1 år
- F) Valg leder og styremedlem i Vestlimyra Garasjeleg for 2 år
- G) Valg av vara til Vestlimyra Garasjeleg for 1 år

Protokollen blir gjort tilgjengelig på Vibbo.no



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Grethe Elin Henriksen-Alves	Inga Bjørnsons Vei 48
Styremedlem	Per Bjørang	Inga Bjørnsons Vei 26
Styremedlem	Hanne O Gebhardt Kleveland	Inga Bjørnsons Vei 58
Varamedlem	Elangarajah Nadarajah	Inga Bjørnsons Vei 68

Valgkomiteen

Svein Lybekk	Inga Bjørnsons Vei 24
Ole Morten Oven	Inga Bjørnsons Vei 36
Knut T Reinås	Inga Bjørnsons Vei 64

Kontaktinformasjon

Styret

Styret kan kontaktes på e-post vestliplataat@styrerommet.no. Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Vestliplatået Boligsameie

Sameiet består av 36 seksjoner.

Vestliplatået Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 983757847, og ligger i bydel Stovner i Oslo kommune

Gårds- og bruksnummer:

99 58

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Vestliplatået Boligsameie har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er BDO AS.



Styrets arbeid 2023/24:

I denne perioden fra forrige årsmøte er det avholdt fem ordinære styremøter, kun tre av møtene fysisk, resterende over telefon. Utover de ordinære møtene har styret løst en del saker både på telefon, e-post og på andre måter. Det er også sendt ut en del infoskriv.

Økonomioppfølging:

En av styrets viktigste oppgaver er å følge nøye med i pris og kostnadsutviklingen og foreta nødvendige endringer dersom dette er nødvendig. Det er også viktig at alle seksjonseiere betaler fellesutgiftene til riktig tid.

Vi har fortsatt mange store vannskader i sameiet og dette medfører økninger i premien hvert år. HMS-infoen som sendes ut hvert år, er viktig. Den bør leses og tiltakene som styret viser til skal gjennomføres både inne og ute.

Økning av fellesutgiftene fra og med 1. januar 2024:

Styret i Vestliplatået BS har på styremøte 26. oktober 2023 vedtatt å heve felleskostnadene med **kr. 350.- pr. måned, gjeldende fra og med 1. januar 2024**. Dette fordi det er varslet en betydelig økning i de kommunale avgiftene for 2024. Renovasjon har gått opp med 8%, vann- og avløp med 20.3% og 145% for feiegebyret.

De kommunale utgiftene kommer til å stige kraftig i årene som kommer.

Forsikringen av bygningsmassen har også økt, samt utgiftene for TV og bredbånd.

Økningen er gjort for å være sikker at sameiet ikke kommer i likviditetsproblemer. Styrets oppgave er å følge utviklingen i kostnader og inntekter nøye.

De månedlige fellesutgiftene som betales til sameiet består av:

Inntekter til Sameiet var i 2023, 3020 kr. pr. mnd., en økning på 350 kr. vil da bli 3370 kr. Husfondet er i dag **100 kr.** pr. måned, ingen endring her.

Den ene garasjen som følger seksjonen kostet i fjor 580 kr. Garasjelaget øker med 30 kr. pr. måned. Ny garasjeleie blir da **610 kr.**

Fellesutgiftene i fjor var 3700 kr. pr. måned.

Fra og med 01.01.2024 ble fellesutgiftene 4080 kr. pr. måned.

De som har flere garasjeplasser eller uteplasser ol, betaler dette direkte til Garasjelaget.

HMS:

Styret jobber aktivt med HMS-arbeidet og følger de retningslinjer som er pålagt.

Vi har også foretatt befaring av fellesarealene i sameiet. HMS info er sendt til alle sameierne.

Privatrettslig trafikkskilt

Sameiet har sammen med Garasjelaget kjøpt og satt opp et nytt privatrettslig skilt som er plassert ved innkjøringen til Inga Bjørnsons vei for de som kjører inn fra Nico Hambros vei, med teksten: Innkjøring forbudt. Gjelder innkjøring til Inga Bjørnsons vei. Vi har fortsatt store utfordringer med biler som i stor fart kjører gjennom vårt Sameie

Containere til lofts- og bodyridding:

Hvert år settes det ut 2 containere til lofts- og bodyridding. I forkant sender styret ut et infoskriv til alle sameierne med en oversikt over hva en **ikke skal** kaste i containerne. I 2023 bestilte vi også containere med lås og inngangsdør fra siden. Dette medførte en ekstra jobb for oss i styret og vi henstiller til beboerne å lese informasjonen som sendes ut nøye, slik at vi slipper å være «vaktbikkjer». Det er opp til dere om vi skal fortsette å ha containere eller ikke.

**Telia:**

Styret undertegnet ny avtale med Telia med en varighet på 3 år, gjeldene fra og med 01.04.2023. Som dere vet installerte vi det som kalles Docsis 3.1 i 2022 med bla. 2 Telia bokser og 50 Mbps bredbånd. I den nye avtalen har vi fått 100 Mbps, altså dobbelt så mye bredbånd som før til en litt rimeligere pris enn før. **Prisen pr. seksjon i 2024 har gått opp, og er kr. 415,16, dette blir betalt gjennom felleskostnadene.** Dere som betaler ekstra til Telia hver måned på passe på, dere har 100 Mbps og ikke 50. Det dere har over 100 Mbps må dere selvfølgelig betale ekstra for.

Noe rot i informasjonen fra Telia til hver og en av seksjonseierne i denne perioden.

Papir- og søppelcontainerer.

I forhold til søppelcontainerne våre er der stadig noen utfordringer. Ikke alle er like flinke til sortere søppel riktig. Papircontainerne er stadig fulle fordi mange ikke tar seg tid å trække på, komprimere skoer, andre esker og melkekartonger ol. før de kastes i Papircontainerne, Noen kaster plastsekker med allslags søppel, de har glemt at det er noe som heter vanlig søppel som skal sorteres i vanlige handleposer og kastes i den store søppelcontaineren. Papircontainerne blir tømt hver 14. dag. Søppelcontaineren tømmes en gang i uken.

Det skal ikke henses gjenstander utenfor containerne.

Oppsigelse av private veilys:

Faktura mottatt i des. 2023 fra Bymiljøetaten med krav om betaling for 4 gatelys. Etter samtale med Hagen fra BYM ble denne fakturaen slettet fordi to av lysene på lekeplassen var allerede fjernet. Sameiene har kontaktet Bydelsutvalget og Bystyret fordi vi ikke ønsker å overta det de kaller «de private gatelysene». Vi venter fortsatt på avgjørelse i denne saken. Fortsatt intet svar fra politikerne.

Brann- og redningsetaten har utført Internkontroll og feiing av skorsteinene i**Sameiet:**

Internkontrollen ble utført i tiden i tiden 8. august til 5.oktober 2023. Feiing av skorsteinene, der det var nødvendig ble utført fra 10. – til 12. oktober. Alle sameiere med peis eller ovn i seksjonen har fått tilbakemelding fra BRE i form av en Tilsynsrapport. Her er det beskrevet: ingen avvik, eller hvilke avvik som må forbedres for å få en godkjennelse. Heldigvis foretok brannmennene oversikt over alle skorsteiner på alle tak, selv med de som bare har en brannstige.

Øvrige saker styret har jobbet med:

- Naboklager
- Rusken-aksjon er gjennomført i samarbeid med Garasjelaget
- Det arbeides fortløpende med andre enkeltsaker



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og er på 22 551 kr. Beløpet foreslås ført mot egenkapital. (Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.)

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2023.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2023 var kr. 520 362.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2024".

For øvrig vises til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balanse og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12. 2023 som påvirker regnskapet i vesentlig grad



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune har i sitt budsjettforslag for 2024 lagt til grunn en økning på 8 % for renovasjon, 20,3 % for vann- og avløp og 145 % for feiegebyret. Eiendomsskatten følger egne satser.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året. Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømsøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Vestliplatået Boligsameie.

Lån

Vestliplatået Boligsameie har ikke lån. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på en økning av felleskostnadene på kr. 350 kr fra 01.01.2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil,



BDO

og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Mozart Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnr: K4TZ5-13GPC-YETEX-XP6X0-48FJ3-DTLUS



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Aarvold, Sven Mozart

Partner

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-05-06 16:57:41 UTC



Penneo Dokumentnr: K4TZ5-13GPC-YETEX-XP6X0-48FJ3-DTLUS

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE ORG.NR. 983 757 847, KUNDENR. 6036

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 556 280	1 344 468	1 556 000	1 721 000
Andre inntekter	3	810	849	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		1 557 090	1 345 317	1 556 000	1 721 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-7 050	-7 050	-7 050	-7 050
Styrehonorar	5	-50 000	-50 000	-50 000	-50 000
Revisjonshonorar	6	-9 928	-9 456	-7 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-92 163	-88 605	-94 000	-97 000
Konsulenthonorar		0	0	-1 000	-1 000
Drift og vedlikehold	7	-2 953	7 928	0	0
Forsikringer		-284 957	-247 798	-285 000	-306 000
Festeavgift		-153 002	-133 969	-153 000	-153 000
Kommunale avgifter	8	-518 113	-436 846	-498 000	-615 000
Garasjer	9	-250 560	-252 898	-250 560	-263 520
TV-anlegg/bredbånd		-172 920	-142 672	-168 512	-185 000
Andre driftskostnader	10	-9 862	-17 787	-14 500	-14 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 551 507	-1 379 153	-1 528 622	-1 702 070
DRIFTSRESULTAT		5 583	-33 836	27 378	18 930
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	19 336	5 829	0	0
Finanskostnader	12	-2 368	0	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		16 968	5 829	0	0
ÅRSRESULTAT		22 551	-28 007	27 378	18 930
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		22 551	0		
Fra opptjent egenkapital		0	-28 007		



VESTLIPLATÅET BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 983 757 847, KUNDENR. 6036

BALANSE

	Note	2023	2022
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		3 908	56
Forskuddsbetalte kostnader		44 837	0
Andre kortsiktige fordringer		0	10 101
Driftskonto OBOS-banken		115 742	138 065
Sparekonto OBOS-banken		323 888	288 598
Sparekonto OBOS-banken II		364 210	354 622
SUM OMLØPSMIDLER		852 586	791 442
<hr/>			
SUM EIENDELER		852 586	791 442
 EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		520 362	497 811
SUM EGENKAPITAL		520 362	497 811
<hr/>			
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		16 320	7 400
Leverandørgjeld		175	0
Husfondene	13	315 729	286 231
SUM KORTSIKTIG GJELD		332 224	293 631
<hr/>			
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		852 586	791 442
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 03.05.2024
Styret i Vestliplatået Boligsameie

Grethe Elin Henriksen-alves/s/

Per Bjørrang/s/

Hanne O. G. Kleveland/s/

NOTE: 1



REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	1 304 640
Garasje	250 560
Leietillegg påbygg	1 080
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 556 280

NOTE: 3

ANDRE INNTEKTER

Viderefakturert seksj.eier for utvidet forsikring	810
SUM ANDRE INNTEKTER	810

NOTE: 4

PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-7 050
SUM PERSONALKOSTNADER	-7 050

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5

**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 50 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 928.

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-2 953
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-2 953

NOTE: 8**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-335 329
Feieavgift	-4 845
Renovasjonsavgift	-177 939
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-518 113

NOTE: 9**KOSTNADER VESTLIMYRA GARASJELAG**

Felleskostnader til Vestlimyra Garasjelag	-250 560
SUM KOSTNADER VESTLIMYRA GARASJELAG	-250 560

Formålet til Vestlimyra Garasjelag SA er å ivareta drift og vedlikehold av garasjelagets eiendommer og utvendige biloppstillingsplasser.

Garasjelaget er et samarbeidsorgan for boligsameiene Vestlihagen og Vestliplatået. Garasjelaget har ansvaret for lagenes snøbrøyting og sandstrøing, vedlikehold av felles gangveier samt organisering av dugnader.

Andelseiere kan bare være seksjonseiere i boligsameiene Vestlihagen og Vestliplatået. Andelseiere hefter kun for sitt andelsinnskudd; kr 2000.

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-7 011
Andre fremmede tjenester	-566
Trykksaker	-758
Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	1 378
Bank- og kortgebyr	-2 906
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-9 862

NOTE: 11

**FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	992
Renter av sparekonto i OBOS-banken	17 748
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	596
SUM FINANSINTEKTER	19 336

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Fordeling av renter knyttet til husfond	-2 368
SUM FINANSKOSTNADER	-2 368

NOTE: 13**HUSFONDENE****Inga Bjørnsonsvei 2-12 (Hus1)**

Inngående balanse/saldo 01.01.23	-94 010	
Oppspart 2023	-7 200	
Renteinntekt fra husfondet 2022	-566	
Utbetalt	0	
Utgående balanse/saldo 31.12.23		-101 776

Inga Bjørnsonsvei 14-20 (Hus2)

Inngående balanse/saldo 01.01.23	-20 443	
Oppspart 2023	-4 800	
Renteinntekt fra husfondet 2022	-187	
Utbetalt	13 480	
Utgående balanse/saldo 31.12.23		-11 951

Inga Bjørnsonsvei 22-32 (Hus3)

Inngående balanse/saldo 01.01.23	-52 707	
Oppspart 2023	-7 200	
Renteinntekt fra husfondet 2022	-182	
Utbetalt	0	
Utgående balanse/saldo 31.12.23		-60 090

Inga Bjørnsonsvei 34-40 (Hus4)

Inngående balanse/saldo 01.01.23	-44 168	
Oppspart 2023	-4 800	
Renteinntekt fra husfondet 2022	-395	
Utbetalt	0	
Utgående balanse/saldo 31.12.23		-49 364

Inga Bjørnsonsvei 42-60 (Hus5)



17

Vestliplatået Boligsameie

Inngående balanse/saldo 01.01.23	-58 470	
Oppspart 2023	-12 000	
Renteinntekt fra husfondet 2022	-718	
Utbetalt	1 378	
Utgående balanse/saldo 31.12.23		-69 809
Inga Bjørnsonsvei 62-72 (Hus6)		
Inngående balanse/saldo 01.01.23	-16 432	
Oppspart 2023	-7 200	
Renteinntekt fra husfondet 2022	-320	
Utbetalt	1 213	
Utgående balanse/saldo 31.12.23		-22 739
SUM HUSFONDENE		-315 729



Annen informasjon om sameiet

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF Skadeforsikring (35704) med polisenummer 565636. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal.

Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringssselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringssselskapet.

Sameiet er ikke ansvarlig for mulige andre skader som ikke dekkes av sameiets forsikring. Ved skader på boligen, som dekkes av sameiets forsikring, skal sameieren betale egenandelen.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er seksjonseiers ansvar å anskaffe og montere utstyret, og å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, og lekeplassutstyr. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Kabel-TV

Telia er sameiets leverandør av TV- og bredbåndstjenester. Har du spørsmål så kontakt Telias kundetjeneste på telefon 92 40 50 50, eller se på deres hjemmeside www.telia.no.



Større vedlikehold og rehabilitering

Tidspunkt

2010	Felling av en del store trær i sameiet
2010	Nye takstiger med sklisikring på alle hus
2011	Mur og ny beplantning i skråning mellom IB 20 og IB 34
2013	Ny drenering utenfor gavlvegg IB 12
2013	Ny flaggstang
2014	Nytt lys med sensor ved trapp garasjehus 5
2014	Ny kabling og sensor for lys ved søppelcontainer
2014	Nye postkasser
2015	Fartsdempere
2015	Skifting stoppekran - husene 5 og 6 IB72
2015	Ny drenering lagt utenfor IB 46 og 48
2015	Rensing av avløpsrørene i sameiet ved Power Clean Pipe AS
2016	Innkjøp av laserskriver med skanner
2016	Satt opp sklisikring til alle takstigene
2016	Kontroll/feiing av skorsteinene i sameiet
2017	Reparasjon av oppslagstavlen ved containerne
2017	Felling av store trær i sameiet
2017	Innkjøp av stige med støttebein til maling og lignende
2021	Trefelling
2021	Skifte lyspære ved containerne
2022	Privatrettslig innkjøring forbudt skilt, satt opp ved bommen.
2022	Takrehabilitering: Hus 6, IB 62-72, hus 5, IB 42-60 og hus 2, IB 14-20 har valgt: Takteking med taksteinsplater. (hvert hus sitt ansvar)
2023	Satt opp nytt privatrettslig skilt ved IB vei 72. Innkjøring forbudt. Gjelder innkjøring til Inga Bjørnsens vei.
2023	Brann- og redningsetaten har utført Internkontroll og feiing av skorsteinene i Sameiet. Alle sameiere har mottatt tilsynsrapport direkte fra BRE i ettertid.