



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 871 461 422
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: DIAKONISENTERET STAVANGER
Forretningsadresse: Prestveien 14
4025 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Turid Eikeland Tjora
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Anskaffede midler			
Offentlige tilskudd	3	159 842 536	162 599 480
Sum tilskudd		159 842 536	162 599 480
Aktiviteter som oppfyller organisasjonens formål		8 345 461	8 735 540
Opptjente inntekter fra operasjonelle aktiviteter		8 345 461	8 735 540
Finans- og investeringsinntekter	6	1 685 847	1 047 168
Sum anskaffede midler		169 873 844	172 382 188
Forbrukte midler			
Kostnader knyttet til anskaffelse av midler		164 140 991	170 618 442
Administrasjonskostnader		879 756	1 124 370
Sum forbrukte midler		165 020 747	171 742 812
Ordinært resultat før skattekostnad		4 853 097	639 376
Ordinært resultat etter skattekostnad		4 853 097	639 376
Årsresultat		4 853 097	639 376
Tillegg/Reduksjon egenkapital			
Annen formålskapital	12	4 853 097	639 376



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Bevaringsverdige eiendeler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	7	70 834 226	75 031 750
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	7	107 970	175 883
Sum bevaringsverdige eiendeler		70 942 196	75 207 633
Andre driftsmidler			
Andre driftsmidler	10,11	30 841 585	30 813 557
Sum andre driftsmidler		30 841 585	30 813 557
Sum anleggsmidler		101 783 781	106 021 190
Fordringer			
Andre fordringer		13 718 885	13 871 181
Sum fordringer		13 718 885	13 871 181
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter	8	23 301 217	6 664 936
Sum investeringer		23 301 217	6 664 936
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	23 021 759	35 584 925
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		23 021 759	35 584 925
Sum omløpsmidler		60 041 861	56 121 042
SUM EIENDELER		161 825 642	162 142 232

FORMÅLSKAPITAL OG GJELD

Formålskapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Grunnkapital			
Grunnkapital	12	4 548 750	4 548 750
Sum innskutt formålskapital		4 548 750	4 548 750
Formålskapital med selvpålagte restriksjoner			
Annen formålskapital med selvpålagte restriksjoner	12	6 480 520	6 480 520
Sum formålskapital med selvpålagte restriksjoner		6 480 520	6 480 520
Annen formålskapital	12	24 280 899	19 427 802
Sum formålskapital		35 310 169	30 457 072
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	11	22 260 716	22 885 488
Andre avsetninger for forpliktelser	7	49 564 634	52 053 146
Sum avsetninger for forpliktelser		71 825 350	74 938 634
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	18 501 749	19 358 586
Øvrig langsiktig gjeld	13	9 100 000	9 100 000
Sum annen langsiktig gjeld		27 601 749	28 458 586
Sum langsiktig gjeld		99 427 099	103 397 220
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 302 067	3 240 886
Skyldige offentlige avgifter		8 074 922	8 103 904
Annen kortsiktig gjeld		16 711 385	16 943 150
Sum kortsiktig gjeld		27 088 374	28 287 940
Sum gjeld		126 515 473	131 685 160
SUM FORMÅLSKAPITAL OG GJELD		161 825 642	162 142 232



ERGA REVISJON as



Tlf: +47 51 51 03 70

Jens Zetlitzgt. 47

Postboks 672

N-4003 Stavanger

Org.nr.980 024 679 mva

Statsautorisert revisor

medlem av Den norske Revisorforening

Til årsmøtet i Diakoniseret Stavanger

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Diakoniseret Stavanger sitt årsregnskap som viser et overskudd på NOK 4 853 097. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, aktivitetsregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av organisasjonen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.





Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet til Diakoniseret Stavanger i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til dekning av tapet er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av organisasjons regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Konklusjon om utdeling og forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet og utdelinger er foretatt i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Stavanger, 20.april 2021
Erga Revisjon as

Konrad Skulstad
Statsautorisert revisor



ÅRSBERETNING 2020 FOR DIAKONISENTERET STAVANGER (DS) 156. DRIFTSÅR

DIAKONISENTERET STAVANGER

Senteret består av Tasta sykehjem, avdeling for prestetjeneste og diakoni, og seniorboligene i Høy- og Lavblokk.

Diakoniseret Stavanger er en forening, og foreningens medlemmer er menighetene: Domkirken /St. Petri, St. Johannes, Tjensvoll, Kampen og Tasta. Virksomheten drives i Stavanger kommune.

FORMÅL

Diakoniseret Stavanger har som formål å fremme diakonalt arbeid. Dette innbefatter:

- Å eie og drive tilrettelagte boliger for eldre, H/L-blokk
- Å eie og drive sykehjem
- Å eie og drive kompetansesenter for institusjonsbasert diakoni

«KORONAÅRET»

2020 har i stor grad vært preget av pandemien. Fra mars har det vært en form for unntakstilstand. De mange restriksjonene og smitteverntiltakene har gjort hverdagene annerledes for både beboerne på sykehjemmet, for de ansatte, og for alle leietakerne i Seniorboligene.

STYRET FOR DS I 2020:

VÅREN 2020:

Medlem	Varamedlem	Menighet
Eyvind Aven, leder	Einar Bent Jensen	Domkirken
Johannes Skadberg Leidland, nestleder	Sissel R. Gjøvikli	Tasta
Karl Svela	Marianne Høllesli	St. Johannes
Ove Jølbo,	Marianne Aarre	St. Petri
Inger Marie Torstrup	Anne Lise Øxnevad	Tjensvoll
Harald Asche	Åslaug Ihle Thingnæs	Kampen

HØSTEN 2020 (valg på årsmøtet 2. juni)

Medlem	Varamedlem	Menighet
Eyvind Aven, leder	Ellen B. Klausen	Dom / St. Petri
Håvard Vetrhus	Marianne Aarre	Dom / St. Petri
Anne Kristin Gangenes	Johannes Skadberg Leidland	Tasta
Karl Svela		St. Johannes
Inger Marie Torstrup	Anne Lise Øxnevad	Tjensvoll
Ragnhild A. Zetterstrøm, nestleder	Harald Asche	Kampen

Styret har hatt 5 møter og behandlet 27 saker. Et av styremøtene samt årsmøtet ble gjennomført som videomøte, og en sak ble behandlet på e-post. Desember-møtet ble utsatt til januar 2021.



Av sakene som har vært til behandling kan nevnes:

- Årsberetning og regnskap for 2019
- Regnskapsrapporter
- Budsjett for 2021
- Videre strategi for Diakoniseret Stavanger- opprettelse av prosjekt
- Kjøkkendrift
- Kriterier for seniorboligene
- Investering og sparing-forvaltning av midler på bankkonto
- Driftssaker som gjelder Tasta sykehjem og H/L blokk

SENIORBOLIGENE

Høy- og lavblokk består av henholdsvis 55 og 16 tilrettelagte leiligheter for eldre. Leilighetene er på 64 kvm. Leieprisen ble i 2020 ikke regulert og ble holdt på samme nivå som i 2019: kr. 6141 for oppussede leiligheter, pluss felleskostnader på kr. 2009 (til sammen kr. 8150 pr. måned). Det betales et depositum ved innflytting på 6 x månedsleien. Husleien inkluderer alle kostnader, bortsett fra elektrisitet. Det er vaktmestertjenester tilknyttet blokkene.

Det var skifte av leietakere i 9 leiligheter dette året, og disse ble da pusset opp og renoveret ut fra behov. De siste par årene har det vært relativt lav utskiftingstakt i leilighetene og det er nå en lang søkerliste.

AVDELING FOR PRESTETJENESTE OG DIAKONI

Senteret har to ansatte og har som mål at DS kan utvikles som et diakonalt ressurscenter innen åndelig omsorg, praktisk etikkarbeid og omsorg ved livets slutt.

For å styrke det diakonale arbeidet rundt seniorboligene har styret besluttet å opprette en prosjektstilling, i første omgang for tre år. Den som blir ansatt vil knyttes inn mot avdeling prestetjeneste- og diakoni.

I tillegg til arbeidet på Tasta har sykehjemspresten et ansvar for å utvikle kompetansen rundt åndelig og eksistensiell omsorg ved de øvrige sykehjemmene i byen. Det arrangeres også samlinger for å styrke samhandlingen mellom kirke og helse. Sykehjemspresten har også fått ansvar for å drive veiledningsgrupper for nyansatte sykepleiere i kommunen. En del av dette arbeidet stoppet delvis opp p.g.a. pandemien.

Avdelingens leder har også i 2020 hatt et deltidsengasjement i kompetansesenteret for lindrende behandling i Helse Vest, og i KS sitt prosjekt «Samarbeid om etisk kompetanseheving». Til sammen utgjør dette 40 % stilling.

TASTA SYKEHJEM

Sykehjemmet har avtale med Stavanger kommune om drift av 27 dagsenterplasser og 145 heldøgns plasser (langtids- og korttids plasser, lindrende senger, og plasser spesielt tilrettelagt for personer med demens). Virksomheten har vel 300 ansatte fra over 30 nasjoner.



De strenge smitteverntiltakene gjennom 2020 har gjort hverdagen annerledes for alle på sykehjemmet. Beboerne har nok merket restriksjonene mest med at det i perioder ikke var mulig for dem å ta imot besøk, eller at det var begrensninger. Det har også vært et savn for mange at det ikke har vært mulig å ha arrangement på tvers av avdelinger. For en del har det også vært vanskelig å kunne kommunisere med ansatte når disse bruker munnbind.

De ansatte må berømmes for fantastisk innsats gjennom hele året. Stadige endringer i regler og rutiner har lojalt blitt fulgt opp, og mange har stilt opp med ekstraarbeid når det har vært behov for det. Dagsenteret var stengt i flere måneder, og de ansatte der fikk da andre oppgaver.

Rekrutteringen til sykepleierstillinger var også i 2020 noe utfordrende og ved utgangen av året var det to ledige vikariat. Foreløpig er det god tilgang på kvalifiserte helsefagarbeidere.

Sykehjemmet jobber kontinuerlig med kvalitetsutvikling og innføring av nye arbeidsmåter og rutiner. Dette året har imidlertid en del av dette arbeidet blitt satt på pause. I stedet har det blitt jobbet mye med å trygge personalet i smittesituasjonene som har vært på sykehjemmet har blitt håndtert veldig bra.

Som et ledd i arbeidet med bruker- og pårørendeinvolvering etablerte vi i 2019 et Bruker- og pårørende-råd. Rådet hadde bare et møte i 2020.

Sykehjemmet bidrar godt i undervisningsøyemed. Til tross for pandemien har det også dette året vært mange elever og studenter i praksis.

DRIFTSUTVALG

Driftsutvalget for sykehjemmet, består av styret for Diakoniseret Stavanger og følgende representanter:

Medlem	Representant for:
Einar Haukaas	Brukerrepresentant
Karen Haaland, til juni	Ansattes representant
Anne Garvik Lande, fra juni	Ansattes representant
Anne Rein	Ansattes representant

FRIVILLIGE MEDARBEIDERE

DS er stolte av det store, frivillige arbeidet som er bygget opp her. Vi har stor glede og nytte av disse. Dessverre har det gjennom det siste året vært mindre muligheter til å bruke frivillige inn på sykehjemmet. Håpet er at vi greier å få dem tilbake når koronarestriksjonene lettes på.

AKTIVITET OG KULTURILBUD

På sykehjemmet gis det normalt et variert og rikholdig kultur- og aktivitetstilbud. Noe er store åpne arrangement, andre tilbud er gruppebasert og noe tilrettelegges



på individnivå. Dette bidrar til livsglede og kvalitet, og er også med på å gi dagene et meningsfullt innhold og å forebygge isolasjon og ensomhet. Målet er at tilbudet skal være så bredt at alle finner noe som appellerer til dem. Gjennom pandemien har vi forsøkt å bruke de tilgjengelige ressursene med å legge til rette for samlinger i den enkelte avdeling. Et stykke på vei har dette kompensert for det som ikke har latt seg gjennomføre.

I seniorboligene arrangerer beboerforeningen hvert år ulike samlinger, og eiermenighetene lager hyggekvelder. Beboerne kan også delta på sykehjemmets åpne arrangement. Også her har det vært lite som har latt seg gjennomføre dette året, og mange gir uttrykk for at de savner fellesskap.

KVALITETSARBEIDET

Det er bygget opp et helhetlig kvalitetssystem som synliggjør hvordan sykehjemmets aktiviteter blir planlagt, organisert, utført og vedlikeholdt i samsvar med myndighetskrav. Kvalitetshåndboka er tilgjengelig for alle ansatte via intranettet.

Tilsyn: Det er jevnlig tilsyn / kontroll av eksterne myndigheter. I 2020 hadde vi ikke noe tilsyn da flere utsatt disse pga. pandemien.

Avvik som er pasientrelatert meldes i journalsystemet og tas opp i sykehjemmets kvalitetsutvalg for behandling og læring. I 2020 ble det behandlet avvik relatert til fall, legemiddelhåndtering, og trusler/ skader. Alvorlige avvik ble også ble sendt til kommunens kvalitetsutvalg i tråd med driftsavtalen.

Klagesaker: Vi mottok i 2020 fire skriftlige klager. To av disse ble sendt Fylkesmannen, men klager fikk ikke medhold. Alle klagene er fulgt opp med nødvendige tiltak. Muntlige klager / mishagsyttringer knyttet til tjenestene rundt den enkelte beboer blir behandlet på avdelingsnivå.

HMS er en integrert del av kvalitetssystemet.

Sykefraværet varierer litt fra år til år. 2020 ble spesielt når det gjelder fravær. I tillegg til alle de «vanlige» årsakene til fravær (bl.a. belastningslidelser og svangerskap), har alle vært oppfordret til å holde seg hjemme ved symptomer på luftveissykdom. Noen har også hatt fravær fordi de fikk korona, og noen har i perioder vært i karantene. Korttidsfraværet var en prosent høyere i 2020 enn året før.

År	Sykefravær i prosent
2020	10,2
2019	6,6
2018	8,5
2017	8,6
2016	6,8
2015	7,0

Det er stor variasjon mellom avdelingene, men det jobbes systematisk for å nå målet om et fravær under 6 %.



Arbeidsmiljøutvalget, AMU, har hatt 4 møter og behandlet 32 saker. AMU er sammensatt med 4 representanter fra de ansatte, 4 fra repr. fra arbeidsgiver og 1 repr. fra bedriftshelsetjenesten.

Av behandlede saker kan nevnes: Sykefraværsoppfølging - HMS-handlingsplan - Utfordringer pandemien medfører - Gjennomgang av avvik- Resultat av vernerunder- miljøsertifisering (årsrapport)- HMS-kalender - Ny samarbeidsavtale med BHT - ROS-analyse -Influensavaksinering ansatte- Bruk av vaskeroboter

HMS-avvik meldes i eget system. I midten av 2020 ble systemet som brukes til å melde avvik skiftet fra «Synergi» til «Si-ifra». Dette har medført et betydelig fall i antallet meldte avvik. Et viktig arbeid framover blir å øke alles kompetanse i hvordan avvik meldes, og hvorfor det er viktig å melde dem. Flertallet av de avvikene som er meldt er knyttet til trusler / vold mot ansatte.

LIKESTILLING

DS er en kvinnearbeidsplass. Ca. 90 % av våre ansatte er kvinner. Det er lagt vekt på fleksible turnus- og arbeidsordninger. Av 16 lederstillinger er 11 besatt av kvinner.

En utfordring for organisasjonen er å få ansatt flere menn på grunnplan. Rekruttering av menn til sykehjemsektoren er vanskelig. Under ellers like forhold, vil mannlige søkere til pleiestillinger bli foretrukket for å få en bedre kjønnsbalanse i virksomheten.

Styret består av 3 kvinner og 3 menn. Ansatterepresentantene i driftsutvalget er begge kvinner, mens brukerrepresentanten er mann.

DISKRIMINERINGSLOVENS OG TILGJENGELIGHETSLOVENS KRAV

Virksomhetens lokaler har universell utforming.

Ingen kvalifiserte søkere til stillinger unnlates innkalt til intervju dersom de faglige kvalifikasjoner er oppfylt. Imidlertid medfører arbeidets art for pleierstillingene at det stilles krav til fysisk aktivitet.

Den største diskrimineringsutfordringen er bruken av deltidsstillinger. Hvor mange som faktisk har lavere stillingsprosent enn de ønsker vil bli kartlagt i 2021.

PÅVIRKNING AV DET YTRE MILJØ

Driften ved DS påvirker det ytre miljø ubetydelig.

Avfall kildesorteres og komprimeres for å skåne miljøet.

Sykehjemmet er sertifisert som Miljøfyrtårn bedrift.

REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET

Samlet årsresultatet for DS viser et overskudd på kr 4 857 469.

Seniorboligene fikk et positivt resultat på kr 1 818 260 og DS administrasjon et negativt resultat på kr 103 268.

Driften av sykehjemmet har et positivt resultat på kr 3 142 476.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av virksomhetens eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Revisor for DS har vært Erga revisjon.



FORTSATT DRIFT

Regnskapet er utarbeidet under forutsetning av fortsatt drift og styret finner at forutsetningen er til stede.

Finansieringsmodellen for sykehjemmene i Stavanger er hovedsakelig basert på fast døgnpris. Det er likevel noe differensiert betaling for ulike type plasser, og mulighet til å søke om ekstra midler til spesielt ressurskrevende brukere. Satsene fastsettes årlig av Stavanger kommune.

Driftsavtalen mellom Stavanger kommune og DS skal sikre sykehjemmet like driftsvilkår som tilsvarende kommunale virksomheter.

Driftsavtalen består også av en leieavtale. I denne er husleien todelt; en avkastning på bunden egenkapital, og en vedlikeholdsdel som etter de siste endringene i 2019 er basert på Holte Byggsafe normal standard. Driftsavtalen og leieavtalen for sykehjemmet varer til 1.1.2042.

RESULTATDISPONERING

Kr. 4 857 468 overføres til annen formålskapital.

Etter dette blir sum formålskapital for DS kr 35 310 169.

FREMTIDIG UTVIKLING

I Seniorboligene er det kontinuerlig et behov for både vedlikehold og større oppgraderinger. I 2021 er det planlagt å skifte den utvendige heisen. Målet er å holde både leilighetene og selve bygget i god stand slik at ikke vedlikeholdsetterslepet blir for stort. Styret er opptatt av å sikre et bærekraftig husleienivå i Seniorboligene basert på prinsippet om gjengs leie.

En stor del av sykehjemmet ble rehabilitert ved årtusenskiftet, og det ble samtidig satt inn nye møbler / utstyr. Det er nå nødvendig å starte med å pusse opp beboerrom og skifte det mest slitte av møbler og utstyr. Målet er å kunne ta noen rom (en avdeling) hvert år framover.

Styret er bekymret for de økonomiske betingelsene sykehjemmene gis. Selv om årsresultatet i 2020 av ulike årsaker ble bra, så oppleves den daglige driften som krevende innenfor gjeldende rammer. Styret vil fortsette sitt arbeid, i ulike fora, for å sikre sykehjemmet forutsigbare rammevilkår.

STYRING AV FINANSIELL RISIKO

DS har 23,3 MNOK i finansielle omløpsmidler som er utsatt for markedsrisiko. Dette er plassert i SR-forvaltnings portefølje «SR-forvaltning / balansert» og SR-banks rentefond «SR-Renter». Organisasjonen har ingen begrensninger eller instruksjoner i forhold til plassering og forvaltning av midler.



Tasta 20. april 2021

Eyvind Aven
Styreleder

Ragnhild A. Zetterstrøm
Nestleder

Karl Svela
Styremedlem

Inger Marie Torstrup
Styremedlem

Håvard Vetrhus
Styremedlem

Anne-Kristin Gangenes
Styremedlem

Turid Eikeland Tjora
Direktør for Diakoniseret Stavanger



Diakoniseret Stavanger

Årsrapport for 2020

- **Aktivitetsregnskap**
- **Kontantstrømoppstilling**
- **Balanse**
- **Noter**

Revisjonsberetning



Aktivitetsregnskap for Diakoniseret Stavanger

	Note	2020	2019
Anskaffede midler			
Tilskudd			
Offentlig tilskudd		0	118 950
Tilskudd fra Stavanger kommune			
Sykehjem	3	159 523 171	162 062 354
Diakoniseret Stavanger	3	0	0
Tilskudd fra andre			
Sykehjem		5 000	0
Avdeling for prestetjenester og diakoni		314 365	418 176
Sum tilskudd		159 842 536	162 599 480
Opptjente inntekter fra operasjonelle aktiviteter			
Aktiviteter som oppfyller organisasjonens formål			
Sykehjem		1 163 613	1 453 394
Seniorboligene		6 908 644	6 844 722
Avdeling for prestetjenester og diakoni		273 204	437 424
Sum inntekter som oppfyller organisasjonens formål		8 345 461	8 735 540
Finans og investeringsinntekter	6	1 685 848	1 047 168
Sum anskaffede midler		169 873 844	172 382 188
Forbrukte midler			
Kostnader til organisasjonens formål			
Kostnader til aktiviteter som oppfyller formålet			
Sykehjem		158 722 501	163 390 629
Seniorboligene		4 830 921	6 371 554
Avdeling for prestetjenester og diakoni		587 569	856 260
Sum kostnader til aktiviteter som oppfyller formålet		164 140 991	170 618 442
Administrasjonskostnader		879 756	1 124 370
Sum kostnader til organisasjonens formål	2	165 020 747	171 742 812
Årets aktivitetsresultat		4 853 097	639 376
Tillegg/ reduksjon formålskapital			
Til annen formålskapital	12	4 853 097	639 376



Diakoniseret Stavanger Kontantstrømoppstilling

	Note	2020	2019
I Årets aktivitetsresultat		4 853 097	639 376
II Poster i aktivitetsregnskap som ikke har direkte likviditetseffekt			
Avskrivninger og nedskrivninger	7	4 265 437	4 182 912
III Investeringer, avhendelser og finansiering			
Anskaffelse av andre varige driftsmidler		-	-
Netto investering/ avhendelse i langsiktige og		-652 800	-641 271
Investering i langvarige driftsmidler	7	-	-
Opptak/ økning av langsiktig og kortsiktig gjeld		-	-
Tilbakebetaling av langsiktig gjeld		-856 837	-641 414
Innbetaling av formålskapital med selvpålagte restriksjoner		-	184 617
Utbetaling av formålskapital med selvpålagte restriksjoner		-	-
IV Andre endringer			
Endringer i kundefordringer/ andre fordringer/ varer		406 422	-16 756
Endringer i leverandørgjeld/ annen kortsiktig gjeld		-1 170 584	1 101 868
Andre tidsavgrensingsposter		-2 771 621	-1 963 964
Sum likviditetsendringer i løpet av året		4 073 115	2 845 368
Investering og likviditetsbeholdning 1.1.		42 249 861	39 404 494
Investering og likviditetsbeholdning 31.12.		46 322 976	42 249 861



Diakoniseret Stavanger
Balanse pr. 31.12.

	Note	2020	2019
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	7	70 834 226	75 031 750
Inventar	7	107 969	175 883
Sum varige driftsmidler		70 942 196	75 207 633
Finansielle anleggsmidler			
Egenkapitalinnskudd KLP	10	8 580 869	7 928 069
Langsiktig fordring på Stavanger kommune	11	22 260 716	22 885 488
Sum finansielle anleggsmidler		30 841 585	30 813 557
Sum anleggsmidler		101 783 781	106 021 190
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kortsiktig fordring på Stavanger kommune		11 752 459	12 158 881
Fordringer på NAV		1 452	339 578
Fordringer på fylkesskattekontoret		818 428	1 091 165
Andre fordringer		1 146 540	281 557
Sum fordringer		13 718 879	13 871 181
Investeringer	8	23 301 217	6 664 936
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	23 021 759	35 584 925
Sum omløpsmidler		60 041 855	56 121 042
SUM EIENDELER		161 825 642	162 142 232



Diakoniseret Stavanger
Balanse pr. 31.12.

	Note	2020	2019
Formålskapital og gjeld			
FORMÅLSKAPITAL			
Grunnkapital	12	4 548 750	4 548 750
Formålskapital med selvpålagte restriksjoner	12	6 480 520	6 480 520
Annen formålskapital	12	24 280 899	19 427 802
Sum formålskapital		35 310 169	30 457 072
GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Netto pensjonsforpliktelse	11	22 260 716	22 885 488
Utsatt inntektsføring, off tilskudd	7	49 564 634	52 053 146
Sum avsetning for forpliktelser		71 825 350	74 938 634
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	18 501 749	19 358 586
Gjeld til Stavanger kommune	13	9 100 000	9 100 000
Sum annen langsiktig gjeld		27 601 749	28 458 586
Sum langsiktig gjeld		99 427 099	103 397 220
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 302 067	3 240 886
Skyldig skattetrekk		3 700 589	3 828 851
Skyldig offentlige avgifter		4 374 333	4 275 054
Annen kortsiktig gjeld		16 711 385	16 943 150
Sum kortsiktig gjeld		27 088 374	28 287 940
Sum gjeld		126 515 473	131 685 160
SUM GJELD OG FORMÅLSKAPITAL		161 825 642	162 142 232

Stavanger 20. april 2021

Eyvind Aven
Styreleder

Ragnhild Agathe Zetterstrøm

Håvard Vetrhus

Anne Kristin Gangenes

Inger Marie Torstrup

Karl Svela

Turid Eikeland Tjora
Direktør



Diakoniseret Stavanger Noter til regnskapet for 2020

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og etter den foreløpige Norsk regnskapsstandard for god regnskapskikk for ideelle organisasjoner.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapskikk.

Inntektsføring

Tilskudd fra Stavanger kommune, aktivitetsbasert inntekter og lignende inntektsføres i den perioden tjenesten er levert. Øremerkede tilskudd til ulike prosjekter inntektsføres etter hvert som kostnaden med prosjektet påløper. Gaver avsettes ved mottak til et gavefond kalt "Sykehjemmet i våre hjerter" og inntektsføres først når midlene er anvendt til et bestemt formål. Tilskudd/lån fra Stavanger kommune i forbindelse med utvidelse/ombygging av sykehjemmet er regnskapsmessig behandlet som et investeringstilskudd og inntektsføres over sykehjemsbygningens antatte levetid som er 40 år. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Inntektsføring av tjenester skjer i takt med utførelsen.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretslopet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/ langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet. Markedsbaserte finansielle instrumenter (aksjer) er vurdert til virkelig verdi. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Faste tekniske installasjoner som er integrert i bygninger og som tjener bygningens generelle brukelighet avskrives over forventet levetid.

Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmidlet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdien baserer seg på en formålsoppfyllelse, hvor bruksverdien er til stede så lenge anleggsmidlet brukes som forutsatt og at de nødvendige økonomiske forutsetninger i form av driftstilskudd er oppfylt.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Kortsiktige plasseringer

Kortsiktige plasseringer (aksjer og andeler vurdert som omløpsmidler) vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi på balansedagen. Mottatt utbytte og andre utdelinger fra investeringene inntektsføres som annen finansinntekt.

Egenkapitalinnskudd KLP

Egenkapitalinnskudd KLP er vurdert til anskaffelseskost, dvs. at det er bare inn- og utbetalinger som påvirker størrelsen på innskuddet.

Pensjoner

Ytellesbaserte pensjonsplaner vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi.

Endring i ytellesbaserte pensjonsforpliktelser som skyldes endringer i pensjonsplaner, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid. Akkumulert virkning av estimatendringer og endringer i finansielle og aktuarielle forutsetninger (aktuarielle gevinster og tap) under 10 % av det største av ytellesbaserte pensjonsforpliktelser og pensjonsmidler ved begynnelsen av året innregnes ikke. Når den akkumulerte virkningen er over 10 %, innregnes overskytende over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid i resultatet. Periodens netto pensjonskostnad klassifiseres som lønn og personalkostnader.

Kontantstrømpstilling

Kontantstrømpstillingen forklarer forskjellen mellom regnskapsmessig resultat og likviditetsendringer. Likviditetsbeholdningen inkluderer kontanter, bankinnskudd og finansielle omløpsmidler som er vurdert til virkelig verdi.

Driftsavtale

Den 8. mars 2010 ble nye driftsavtaler med Stavanger kommune undertegnet, og disse trådte i kraft 1.1.2010. Avtalene omfatter drift av sykehjemmet til 1.1.2042 og leie av sykehjemmets bygninger til samme dato.

Navneskifte

6. juni 2017 skiftet organisasjonen navn fra Menighetenes Alderssenter til Diakoniseret Stavanger.



Diakoniseret Stavanger Noter til regnskapet for 2020

Note 2	Driftskostnader etter art		
		2020	2019
Varekostnader		13 653 031	13 191 889
Lønn- og personalkostnader		134 684 196	139 453 044
Avskrivning på varige driftsmidler		4 265 419	4 182 613
Annen driftskostnad		11 647 520	14 594 621
Finanskostnad		321 015	320 645
Sum driftskostnader		164 571 181	171 742 812

Note 3	Spesifisering av tilskudd fra Stavanger kommune		
		2020	2019
Aktivitetsbaserte inntekter, fast budsjett		110 730 000	106 975 200
Aktivitetsbaserte inntekter, variable		14 494 259	16 031 526
Aktivitetsbaserte inntekter, dagsenter		2 761 886	2 974 324
Vedlegg 4		18 547 803	17 487 135
Ekstra øremerket tilskudd		5 334 551	11 862 627
Husleie Holte Byggsafe		3 459 052	2 529 505
Egenkapitalavkastning (leie sykehjemmet)*		1 600 000	1 600 000
Leieavtale \$16 forsikring		107 108	113 525
Utsatt inntektsføring		2 488 512	2 488 512
Sum tilskudd fra Stavanger Kommune		159 523 171	162 062 354

* I forbindelse med driftsavtalen av 2010, gir Stavanger kommune en egenkapitalavkastning pr. sykehjemsseng pr. måned som kompensasjon for den alternativavkastning eierne kunne få dersom de ikke drev sykehjem.

Note 4	Ansatte		
		2020	2019
Antall ansatte		154	153
Antall sysselsatte årsverk		264	210
Fast ansatte pr. 31.12.		572	578
Antall lønsmottakere i løpet av året			

Note 5	Ytelser til ledende personer, revisor mv.		
		2020	2019
Ytelser til ledende personer			
	Daglig leder	Daglig leder	
Lønn og honorar Tasta sykehjem		958 708	910 000
Lønn og honorar Diakoniseret Stavanger, admin		110 000	110 000
Pensjonsutgifter		153 932	175 040
Annen godtgjørelse		4 860	5 342
Sum		1 227 500	1 200 382

Det er i 2020 utbetalt kr 74 000 i styrehonorar. Tilsvarende for 2019 var kr 73 000.

	2020	2019
Revisjons honorar	80 000	151 213
Rådgivning fra organisasjonens revisor	21 475	99 394
	101 475	250 607

Beløpne er eksklusive merverdiavgift.

Note 6	Finansinntekter		
		2020	2019
Renteinntekt		449 567	675 397
Verdiøkning finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		1 236 281	371 771
Sum finansinntekter		1 685 848	1 047 168



Diakoniseret Stavanger Noter til regnskapet for 2020

Note 7 Varige driftsmidler

	Bygninger og tomter	Fast teknisk installasjon i bygning	Biler	Inventar	Sum varige driftsmidler
Anskaffelseskost pr. 01.01.	142 831 849	192 790	628 087	1 202 234	144 854 961
Årets tilgang	0				-
Årets avgang	0				-
Akkumulerte avskrivninger og nedskrivninger pr. 31.12.	71 997 623	186 540	628 087	1 100 514	73 912 764
Balansført verdi pr. 31.12.	70 834 226	6 250	-	101 720	70 942 196
Årets avskrivninger	4 181 614	9 660	-	74 163	4 265 437
Årets nedskrivninger	0	-	-	-	-
Økonomisk levetid	40-50 år	10 år	10 år	5-6 år	
Avskrivningsplan	lineær	lineær	lineær	lineær	

Spesifikasjon av bygninger og tomter	Balansført verdi pr. 31.12.2020
Tasta sykehjem hovedbygning	44 507 272
Tasta sykehjem demenbygg	5 536 962
Dagsenter	2 630 385
Høyblokk Prestveien 12	13 243 000
Lavblokk Prestveien 16	4 916 607
	<u>70 834 226</u>

Av sykehjemmets anskaffelseskost på kr 84,8 mill. er kr 42,5 mill. finansiert med midler fra Husbanken og resten med tilskudd fra Stavanger Kommune. Husbanken avskriver sitt regresskrav over 20 år fra og med 1.1.2002. Tilskuddet fra Stavanger Kommune inntektsføres i takt med avskrivningene over 40 år og utgjør pr 31.12.2020 kr 49,6 mill.

Note 8 Investeringer og bundne bankmidler

Investeringer	2020	2019
Tasta-andeler i SR-banks rentefond/forvaltning	13 866 713	2 372 338
DS- andeler i SR-banksrentefond/forvaltning	9 434 504	4 292 598
Sum	<u>23 301 217</u>	<u>6 664 936</u>

Investeringer er vurdert til virkelig verdi på balansedagen. Organisasjonen har ingen begrensninger eller instruksjoner i forhold til plassering og forvaltning av midler.

Bundne bankinnskudd i form av skattetrekkskonto kr 0,-.

Note 9 Pantstillelser

Av Diakoniseret Stavanger sin gjeld er følgende sikret med pant i eiendommene.

	2020	2019
Husbanken	18 501 749	19 358 586
Sum	<u>18 501 749</u>	<u>19 358 586</u>

Note 10 Egenkapitaltilskudd KLP

	2020	2019
Pensjonsordning for sykepleiere	2 930 357	2 733 512
Felles kommunal pensjonsordning	5 650 512	5 194 557
Sum	<u>8 580 869</u>	<u>7 928 069</u>



Diakoniseret Stavanger
Noter til regnskapet for 2020

Note 11 Pensjon

Organisasjonen er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Organisasjonens pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov. Tasta sykehjem har en ytelsesbasert pensjonsordning finansiert gjennom en kollektiv pensjonsforsikring i KLP. Sykehjemmet er tilknyttet to ordninger - KLP 13 for sykepleiere og KLP 18 som er en felles pensjonsordning for kommuner og bedrifter.

Da Stavanger kommune i henhold til driftsavtalen er pliktig til å dekke fremtidige reguleringspremier som gjelder rettigheter opptjent i driftsavtalens løpetid, er det balanseført en fordring på Stavanger kommune tilsvarende netto pensjonsforpliktelse. Som en følge av dette er pensjonskostnaden i aktivitetsregnskapet lik arbeidsgivers tilskudd inkludert arbeidsgiveravgift til pensjonsordningen.

PENSJONSKOSTNADER INKL. AGA	2020	2019
Nåverdi av årets opptjening	15 726 221	16 064 126
Rentekostnad	8 135 788	9 030 159
Brutto pensjonskostnad	23 862 009	25 094 285
Forventet avkastning	-11 358 423	-11 663 704
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	741 004	708 917
Netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	13 244 590	14 139 498
Agas netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	1 867 487	1 993 669
Resultatført aktuarielt tap (gevinst)	87 571	1 287 367
Arbeidstakers andel	-1 879 971	-1 794 774
Resultatført pensjonskostnad	13 319 677	15 625 760
Herav resultatført agas av aktuarielt tap (gevinst)	10 822	159 087

PENSJONSFORPLIKTELSE	31.12.2020	31.12.2019
	BESTE ESTIMAT	BESTE ESTIMAT
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	390 468 377	369 116 105
Pensjonsmidler	307 787 125	287 993 237
Netto forpliktelse før arb.avgift	82 681 252	81 122 868
Arbeidsgiveravgift	11 658 057	11 438 324
Netto forpliktelse inkl. agas	94 339 309	92 561 192
Ikke resultatført aktuarielt tap (tap) ekskl. agas	-63 171 421	-61 065 471
Ikke resultatført aktuarielt gevinst (tap) agas	-8 907 172	-8 610 233
Balanseført nto forpl./ (midler) etter agas	22 260 716	22 885 488
Herav balanseført agas	2 750 885	2 828 091

MEDLEMSSTATUS	01.01.2021	01.01.2020
Antall aktive	340	317
Antall oppsatte	681	687
Antall pensjonister	181	178
Gj.snitts pensjonsgrunnlag, aktive	275 115	289 744
Gj.snitts alder, aktive	41	41
Gj.snitts tjenestetid, aktive	8	8

FORUTSETNINGER	31.12.2020	31.12.2019
Diskonteringsrente	1,50 %	2,30 %
Lønnsvekst	2,00 %	2,25 %
G-regulering	1,75 %	2,00 %
Pensjonsregulering	0,99 %	1,24 %
Forventet avkastning	2,40 %	3,80 %
Agasats	14,10 %	14,10 %
Amortiseringstid	15	15
Korridorstrørelse	10,00 %	10,00 %

Note 12 Formålskapital

	01.01.2020	Til/ fra formålskapital	31.12.2020
Annen formålskapital Tasta sykehjem	3 237 522	3 142 476	6 379 999
Formålskapital med selvpålagte restriksjoner			
Sykehjemmet i våre hjerter	400 647		400 647
Fond for utbedring av sykehjemmet	6 079 073		6 079 073
Innovasjonsmidler pårørende	800	0	800
Sum formålskapital Tasta sykehjem	9 718 042		12 860 519
Annen formålskapital Seniorboligene	11 347 749	1 818 260	13 166 009
Sum formålskapital Seniorboligene	11 347 749		13 166 009
Grunnkapital Diakoniseret Stavanger, admin	4 548 750		4 548 750
Annen formålskapital DS	4 842 532	-103 268	4 739 264
Sum formålskapital DS	9 391 282		9 288 014
Total formålskapital Diakoniseret Stavanger	30 457 072		35 314 540

Note 13 Langsiktig gjeld til Stavanger Kommune

Tasta Sykehjem har en langsiktig gjeld til Stavanger Kommune tilsvarende en måned aktivitetsbasert inntekt i henhold til tillegg 2 Avtale om drift av Tasta Sykehjem fra mars 2010. Denne utgjør en måneds ABI inntekt for april 2014, tilsvarende kr 9 100 000.

I forbindelse med inngåelse av driftsavtale med Stavanger Kommune ble Tasta Sykehjem gitt ett oppstartsinnskudd. Beløpet tilsvarende en måneds inntekt pr april 2014 som da var på kr 9 100 000. Beløpet renteberegnes ikke og avregnes dersom ny finansieringsmodell innføres eller driftsavtalen opphører.



Diakoniseret Stavanger Noter til regnskapet for 2020

Note 14 Aktivitetsregnskap fordelt pr avdeling







Diakoniseret Stavanger består av avdelingene Tasta Sykehjem, Seniorboligene, Avdeling for prestetjeneste og diakoni i tillegg til avdeling for Diakoniseret Stavanger, administrasjon. Tabellene viser fordelingen av postene i aktivitetsregnskapet innad mellom de ulike avdelingene.

2020	Tasta sykehjem	Seniorboligene	Avdeling for prestetjeneste og diakoni	Diakoniseret Stavanger, administrasjon	Eliminerings	SUM
Tilskudd fra Stavanger kommune	23 989 462	-	-	-	-	23 989 462
Husleieinntekter	5 059 052	6 777 646	-	-	-	11 836 698
Aktivitetsbaserte inntekter	127 986 145	-	-	-	-	127 986 145
Annen offentlig tilskudd	-	-	-	-	-	-
Offentlig tilskudd bygg og anlegg	2 488 512	-	-	-	-	2 488 512
Tilskudd fra andre	-	-	314 365	-	-	314 365
Annen salgsinntekt	1 163 613	130 997	273 204	-	-272 544	1 295 270
Sum inntekter	160 686 784	6 908 644	587 569	-	-	167 910 452
Varekostnader	13 616 531	-	-	36 500	-	13 653 031
Lønn- og personalkostnader	133 460 956	392 523	582 333	248 383	-	134 684 196
Avskrivning på varige driftsmidler	2 713 231	1 552 188	-	-	-	4 265 419
Annen driftskostnad	8 931 783	2 849 710	5 236	300 986	-272 544	11 815 171
Sum driftskostnader	158 722 501	4 830 921	587 569	549 369	-	164 417 817
DRIFTSRESULTAT	1 964 282	2 077 722	-	-549 369	-	3 492 635
Renteinntekter	383 819	61 552	-	4 196	-	449 567
Rentekostnad	-	321 015	-	-	-	321 015
Annen finansinntekt	806 975	-	-	441 906	-	1 248 881
Annen finanskostnad	12 600	-	-	-	-	12 600
Netto finansposter	1 178 194	-259 463	-	446 102	-	1 364 833
Årets aktivitetsresultat	3 142 476	1 818 260	-	-103 268	-	4 857 468

2019	Tasta sykehjem	Seniorboligene	Avdeling for prestetjeneste og diakoni	Diakoniseret Stavanger, administrasjon	Eliminerings	SUM
Tilskudd fra Stavanger kommune	29 463 287	-	-	-	-	29 463 287
Husleieinntekter	4 129 505	6 652 966	-	-	-	10 782 471
Aktivitetsbaserte inntekter	125 980 403	-	-	-	-	125 980 403
Annen offentlig tilskudd	118 950	-	-	-	-	118 950
Offentlig tilskudd bygg og anlegg	2 488 512	-	-	-	-	2 488 512
Tilskudd fra andre	-	-	418 176	418 176	-	836 352
Annen salgsinntekt	1 453 385	191 756	438 084	438 084	-409 857	2 111 451
Sum inntekter	163 634 042	6 844 722	856 260	856 260	-409 857	171 781 426
Varekostnader	13 155 410	31 500	4 978	4 978	-	13 196 867
Lønn- og personalkostnader	137 953 059	396 053	857 210	246 723	-	139 453 045
Avskrivning på varige driftsmidler	2 630 425	1 552 188	-	-	-	4 182 613
Annen driftskostnad	9 651 736	4 391 813	-5 929	557 001	-409 857	14 184 764
Sum driftskostnader	163 390 626	6 371 554	856 259	803 724	-409 857	171 017 288
DRIFTSRESULTAT	243 415	473 168	0	-803 724	-	764 138
Renteinntekter	663 421	5 858	-	6 118	-	675 397
Rentekostnad	-	320 645	-	-	-	320 645
Annen finansinntekt	105 290	-	-	266 481	-	371 771
Annen finanskostnad	-	-	-	-	-	-
Netto finansposter	768 711	-314 787	-	272 599	-	726 522
Årets aktivitetsresultat	1 012 123	158 381	0	-531 125	-	1 490 660



Elektronisk signatur

<p><i>Signert av</i></p> <p>Torstrup, Inger Marie</p> <p></p>	<p><i>Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</i></p> <p>20.04.2021 10.11.47</p> <p><i>Signaturmetode</i></p> <p>Norwegian BankID</p>
<p><i>Signert av</i></p> <p>Svela, Karl</p> <p></p>	<p><i>Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</i></p> <p>20.04.2021 16.13.18</p> <p><i>Signaturmetode</i></p> <p>Norwegian BankID</p>
<p><i>Signert av</i></p> <p>Gangenes, Anne Kristin</p> <p></p>	<p><i>Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</i></p> <p>20.04.2021 19.26.10</p> <p><i>Signaturmetode</i></p> <p>Norwegian BankID</p>
<p><i>Signert av</i></p> <p>TJORA, TURID EIKELAND</p> <p></p>	<p><i>Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</i></p> <p>21.04.2021 10.10.40</p> <p><i>Signaturmetode</i></p> <p>Norwegian BankID</p>
<p><i>Signert av</i></p> <p>Vettrhus, Håvard</p> <p></p>	<p><i>Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</i></p> <p>22.04.2021 08.10.33</p> <p><i>Signaturmetode</i></p> <p>Norwegian BankID</p>
<p><i>Signert av</i></p> <p>Aven, Eyvind</p> <p></p>	<p><i>Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</i></p> <p>22.04.2021 21.07.52</p> <p><i>Signaturmetode</i></p> <p>Norwegian BankID</p>
<p><i>Signert av</i></p> <p>Zetterstrøm, Ragnhild Agathe</p> <p></p>	<p><i>Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</i></p> <p>27.04.2021 08.37.51</p> <p><i>Signaturmetode</i></p> <p>Norwegian BankID</p>



Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.