



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 994 387 693
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ARKTISK FILHARMONI AS
Forretningsadresse: Storgata 1B
8006 BODØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Frank Robertsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.02.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Billettinntekter		2 395 697	885 134
Konserthonorar		63 979	70 000
Offentlige tilskudd	1	98 460 000	97 737 600
Andre tilskudd		1 418 584	837 014
Annen driftsinntekt		2 287 689	996 139
Sum inntekter		104 625 949	100 525 887
Kostnader			
Varekostnad		265	811
Lønnskostnad	2, 3, 4	61 544 214	60 403 532
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	5, 6	216 544	222 396
Kostnader lokaler		12 949 290	11 680 784
Reisekostnader		9 107 848	8 949 376
Annen driftskostnad	7	19 164 930	19 443 608
Sum kostnader		102 983 092	100 700 507
Driftsresultat		1 642 857	-174 619
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		180 165	257 313
Annen finansinntekt		15 652	8 190
Sum finansinntekter		195 817	265 503
Annen rentekostnad		5 810	-24
Annen finanskostnad		42 079	5 309
Sum finanskostnader		47 889	5 285
Netto finans		147 928	260 219
Ordinært resultat før skattekostnad		1 790 785	85 599
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 790 786	85 598
Årsresultat		1 790 785	85 599



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		1 790 785	85 599
Sum overføringer og disponeringer		1 790 785	85 599



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.			
Varige driftsmidler			
Instrumenter	5	2 963 443	2 544 531
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	5	365 546	427 848
Sum varige driftsmidler		3 328 989	2 972 379
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		15 300	35 300
Andre fordringer	8	50 000	50 000
Sum finansielle anleggsmidler		65 300	85 300
Sum anleggsmidler		3 394 289	3 057 679
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	9	628 201	600 410
Andre fordringer	8	1 089 851	1 388 712
Sum fordringer		1 718 052	1 989 122
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	43 845 186	45 653 075
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		43 845 186	45 653 075
Sum omløpsmidler		45 563 238	47 642 197
SUM EIENDELER		48 957 527	50 699 877

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (10 000 aksjer à kr 10,00)	11, 12	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	12	31 345 450	29 554 665
Sum opptjent egenkapital		31 345 450	29 554 665
Sum egenkapital	12	31 445 450	29 654 665
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	4	5 303 618	5 875 948
Sum avsetninger for forpliktelser		5 303 618	5 875 948
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		5 303 618	5 875 948
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 554 427	4 591 804
Skyldige offentlige avgifter		3 569 819	4 186 487
Annen kortsiktig gjeld		7 084 214	6 390 973
Sum kortsiktig gjeld		12 208 459	15 169 264
Sum gjeld		17 512 077	21 045 212
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		48 957 527	50 699 877



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 464952

Enheten

Organisasjonsnummer: 994 387 693
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ARKTISK FILHARMONI AS
Forretningsadresse: Storgata 1B
8006 BODØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Frank Robertsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.02.2023

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.06.2023

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 994 387 693
ARKTISK FILHARMONI AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Billettinntekter		2 395 697	885 134
Konserthonorar		63 979	70 000
Offentlige tilskudd	1	98 460 000	97 737 600
Andre tilskudd		1 418 584	837 014
Annen driftsinntekt		2 287 689	996 139
Sum inntekter		104 625 949	100 525 887
Kostnader			
Varekostnad		265	811
Lønnskostnad	2, 3, 4	61 544 214	60 403 532
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	5, 6	216 544	222 396
Kostnader lokaler		12 949 290	11 680 784
Reisekostnader		9 107 848	8 949 376
Annen driftskostnad	7	19 164 930	19 443 608
Sum kostnader		102 983 092	100 700 507
Driftsresultat		1 642 857	-174 619
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		180 165	257 313
Annen finansinntekt		15 652	8 190
Sum finansinntekter		195 817	265 503
Annen rentekostnad		5 810	-24
Annen finanskostnad		42 079	5 309
Sum finanskostnader		47 889	5 285
Netto finans		147 928	260 219
Ordinært resultat før skattekostnad		1 790 785	85 599
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 790 786	85 598
Årsresultat		1 790 785	85 599
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		1 790 785	85 599
Sum overføringer og disponeringer		1 790 785	85 599



Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	12	31 345 450	29 554 665
Sum opptjent egenkapital		31 345 450	29 554 665
Sum egenkapital	12	31 445 450	29 654 665
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	4	5 303 618	5 875 948
Sum avsetninger for forpliktelser		5 303 618	5 875 948
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		5 303 618	5 875 948
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 554 427	4 591 804
Skyldige offentlige avgifter		3 569 819	4 186 487
Annen kortsiktig gjeld		7 084 214	6 390 973
Sum kortsiktig gjeld		12 208 459	15 169 264
Sum gjeld		17 512 077	21 045 212
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		48 957 527	50 699 877



Organisasjonsnr: 994 387 693
ARKTISK FILHARMONI AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Tilskudd Tilskudd behandles etter bruttometoden. Tilskudd balanseføres i sin helhet, og inntektsføres i takt med tilskuddets tiltenkte tidshorisont. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført. Pensjon Balanseført pensjonsforpliktelse er vurdert i henhold til NRS 6 Pensjonskostnader. Endringer i estimatavvik inngår i resultatet for den perioden endringene oppstår. Skatt Selskapet er ikke skattepliktig. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Note
2

Spesifisering av resultatregnskapet



Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	52410971.00	47387653.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4451987.00	4023674.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3282902.00	6323024.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1398354.00	2669181.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	61544214.00	60403532.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

8

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak

Se eventuelle andre vedlegg.



ORDINÆR GENERALFORSAMLING

i Arktisk Filharmoni AS (Org.nr. 994 387 693)

ble avholdt den 23. mai 2022 kl. 13 til kl. 1400 på følgende adresse: Tromsø Kulturhus, Erling Bangsunds plass 1, Tromsø.

Til stede var:

- Tromsø kommune v/ ordfører Gunnar Wilhelmsen
- Bodø kommune v/ ordfører Ida Pinnerød.

dermed var 100 % av aksjene representert.

I tillegg møtte styreleder Tove Karoline Knutsen, direktør Tor Læg Reid, kommunikasjonssjef Lasse Jangås og økonomi- og administrasjonssjef Frank Robertsen. Fra Tromsø kommune kom Pål J Johnsen.

Til behandling forelå:

1. Åpning av generalforsamlingen ved styrets leder

Styreleder Tove Karoline Knutsen åpnet generalforsamlingen og opptok fortegnelse over de møtende aksjonærer. Generalforsamlingen møtte med 100 % av aksjonærene.

2. Valg av møteleder, protokollfører samt representant til å undertegne protokollen fra generalforsamling sammen med møtelederen

Generalforsamlingen vedtok enstemmig at Tove Karoline Knutsen skulle være møteleder, at Frank Robertsen skulle føre protokollen samt at Pål J Johnsen skulle signere protokollen sammen med styreleder Tove Karoline Knutsen.



3. Godkjenning av innkalling, dagsorden og fullmakter

Det kom ingen merknader til innkalling, dagsorden eller fullmakter. Disse ble dermed enstemmig godkjent. Kultursjef i Bodø Kommune, Arne Vinje, møtte med fullmakt fra ordfører Ida Pinnerød. Fullmakt vedlagt protokollen.

4. Godkjenning av styrets forslag til årsregnskap og årsberetning for 2022, fastsettelse av resultatregnskap og balanse.

Styrets forslag til selskapets årsregnskap og årsberetning med revisors beretning ble gjennomgått. Årsregnskapet og årsberetningen ble enstemmig godkjent.

5. Fastsettelse av honorar til styret og selskapets revisor.

Det ble enstemmig vedtatt følgende honorar til styret og selskapets revisor:

Godtgjørelse til styret per år:

Styrets leder kr 70 000,-

Styrets nestleder kr 47 500,-

Hvert av de øvrige styremedlemmer mottar kr 30 000,-

Varamedlemmer mottar kr 3.000,- per møtedeltakelse.

Honorar til selskapets revisor dekkes i henhold til regning. Kostnadsført honorar for revisjon er kroner 234 530,-

6. Orienteringer fra direktør.

Direktør orienterte kort om status på arbeidet med å bli 100 prosent nasjonalt finansiert orkester, samt oppdatert status på nytt konserthus/kulturkvartal.

7. Styret.

Styrets nestleder Gry Agnete Alsos er på valg etter ett år som nestleder, og tidligere to perioder som styremedlem. Styrets medlem Morten Skandfer er på valg etter to perioder.



Styrets medlem Monica Hansen Fjellstad er på valg etter to perioder. De tre varamedlemmene Merete Nordheim, Young-Sook Lee og Kim Holmen er alle på valg etter en periode.

Generalforsamlingen besluttet at Morten Jakhelln velges som ny nestleder for en periode på to år for Gry A Alsos.

Videre besluttet generalforsamlingen at Monica Hansen Fjellstad velges som styremedlem for en ny periode på to år.

Trude Nilsen fra Tromsø velges som nytt styremedlem for Morten Skandfer, for en periode på to år.

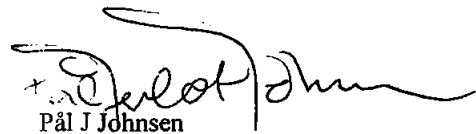
De tre varamedlemmene Nordheim, Lee og Holmen velges alle for ytterlig en periode på to år.

8. Behandling av evt. sak som en eller flere aksjeeiere har krevd å få behandlet.

Det forelå ingen slike saker til behandling.

Tromsø 23. mai 2023.


Tove Karoline Knutsen


Pål J Johnsen



KPMG AS
Sjøgata 8
N-9008 Tromsø

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Arktisk Filharmoni AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Arktisk Filharmoni AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Alesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo document key: 28F1TC04EP-J1GUE-WNPY4-N4WKC-MHME3



Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Tromsø, 22. februar 2023
KPMG AS

Penneo document key: 28F1TC04EP-J1GUE-WNPY4-N4WK-MHME3



Stig-Tore Richardsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo document key: 28F1T-C04EP-J1GUE-WNPY4-N4WKC-MHME3



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Stig Tore Richardsen

Partner

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5999-4-1349114

IP: 80.232.xxx.xxx

2023-02-22 12:57:57 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 28FT-C04EP-J1GUE-WNPY4-N4WK-MHME3

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Noter 2022

ARKTISK FILHARMONI AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Tilskudd

Tilskudd behandles etter bruttometoden. Tilskudd balanseføres i sin helhet, og inntektsføres i takt med tilskuddets tiltenkte tidshorisont.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Pensjon

Balanseført pensjonsforpliktelse er vurdert i henhold til NRS 6 Pensjonskostnader. Endringer i estimatavvik inngår i resultatet for den perioden endringene oppstår.

Skatt

Selskapet er ikke skattepliktig.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.



Note 1 - Offentlige tilskudd

	2022	2021
Staten	68 495 000	67 150 000
Bodø kommune	10 122 100	9 923 300
Tromsø kommune	10 122 100	9 923 300
Nordland fylkeskommune	4 327 700	4 242 700
Troms og Finnmark fylkeskommune	4 783 100	4 689 300
Andre offentlige tilskudd	610 000	1 809 000
Sum offentlige tilskudd	98 460 000	97 737 600

Andre offentlige tilskudd gjelder tildeling fra Kulturdepartementet for effekter av Covid-19.

Note 2 - Lønnskostnader etc

	2022	2021
Lønn	52 410 971	47 387 653
Arbeidsgiveravgift	4 451 987	4 023 674
Pensjonskostnader	3 282 902	6 323 024
Andre ytelser / Refusjoner	1 398 354	2 669 181
Sum	61 544 214	60 403 532

Foretaket har sysselsatt 55,8 årsverk i regnskapet.

Note 3 - Ytelser til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn	1 275 820	227 500
Pensjonsutgifter	177 996	
Annen godtgjørelse	6 718	



Note 4 - Pensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Gjeldende pensjonsordning oppfyller kravene etter loven.

Selskapet gjorde fra 1.7.2016 en endring i sin pensjonsordning fra ytelsesbasert til innskuddsbasert. De vil fra 1.7.2016 kostnadsføre pensjonskostnaden for det som kommer inn under den nye ordningen. Balanseført pensjonsforpliktelse per 31.12.22 gjelder oppsatte rettigheter i tilknytning til tidligere ytelsesplan.

Årets pensjonskostnad fremkommer på følgende måte:

	2021	2022
Årets pensjonsopptjening	-	-
Rentekostnad	460 818	597 922
Forventet avkastning	-791 943	- 815 003
Administrasjonskostnader	111 138	130 919
Netto pensjonskostnad	-315 019	-210 776
Aga netto pensjonskostnad	-24 886	-16 651
Tilbakeført aga	-	-
Korr. Avvik	-	-
Resultatført tap/gevinst	3 510 362	-486 168
Resultatført planendring	-	-
Resultatført nettoforpliktelse avkostning/ oppgjør	-	-
Resultatført andel aktuarielt tap ved oppgjør	-	-
Netto pensjonskostnad	3 169 554	-572 330
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	32 375 947	31 603 617
Pensjonsmidler	26 500 000	26 300 000
Netto forpliktelse før aga	5 445 735	4 915 308
Arbeidsgiveravgift	430 213	388 310
Netto forpliktelse inkl aga	5 875 948	5 303 618
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	-	-
Endringstilskudd tidligere år	-	-
Balanseført netto forpliktelse inkl aga	5 875 948	5 303 618
Diskonteringsrente	1,90 %	3,00 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	3,10 %	4,70 %
Årlig forventet lønnsvekst	2,75 %	3,50 %
Årlig forventet G-regulering	2,50 %	3,25 %
Årlig forventet regulering av pensjoner under utbet	1,74 %	2,60 %
Arbeidsgiveravgift	7,90 %	7,90 %
Amortiseringstid	1,00	1,00
Korridorstørrelse	10,00 %	10,00 %
Netto forpliktelse i fjor	2 706 394	5 875 947
Resultatført pensjonskostnader inkl aga	3 290 375	-572 330
Innbetalt premie/ tilskudd inkl adm	- 120 821	-
Andre endringer	-	-
	5 875 948	5 303 617



Note 5 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Bygninger og annen fast eiendom	Driftsløsøre, inventar o.l	Instrumenter	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2022	171 288	2 279 749	4 817 027	7 268 065
Tilgang i året	0	0	570 676	570 676
Avgang i året	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2022	171 288	2 279 749	5 387 703	7 838 741
Akk. av- og nedskr. 01.01.2022	-171 288	-1 851 900	-2 270 019	-4 293 207
Akkumulerte avskr. 31.12.2022	-171 288	-1 914 202	-2 175 062	-4 260 552
Akkumulerte nedskr. 31.12.2022			-249 199	-249 199
Balanseført verdi pr. 31.12.2022	0	365 547	2 963 442	3 328 989
Årets avskrivninger		-62 302	-154 243	-216 545
Økonomisk levetid		0 - 10 år	0 - 10 år	
Avskrivningsplan: Lineær og Saldo	0,0 %	0,0 - 33,33 %	0,0 - 25 %	

Note 6 - Spesifikasjon av immaterielle eiendeler

	Web-side
Anskaffelseskost 01.01.2022	882 189
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2022	882 189
Avskr., nedskr. og rev. nedskr 01.01.2022	-882 189
Akkumulerte avskr. 31.12.2022	-310 980
Akkumulerte nedskr. 31.12.2022	-571 209
Balanseført verdi pr. 31.12.2022	0
Økonomisk levetid	5 år
Avskrivningsplan: Lineær	20 %

Note 7 - Revisjon

	2022	2021
Revisjon	234 250	143 037
Andre tjenester		15 196
Sum godtgjørelse til revisor	234 250	158 233

Note 8 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer, aksjeeiere med videre.



Note 9 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer.

	2022	2021
Kundefordringer til pålydende	628 201	600 410
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
Netto oppførte kundefordringer	628 201	600 410

Note 10 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med kr 2 373 622. Skyldig skattetrekk er kr 2 367 095.

Selskapet har per 31.12.22 stilt garanti for en ansatt på kr 960 000. Midlene er satt av på sperret konto.

Note 11 - Aksjekapital og aksjonærer

Aksjeklasse	Antall aksjer	Pålydende	Bokført verdi
Ordinære aksjer	10 000	10,00	100 000,00
Sum	10 000		100 000,00

Aksjeeier	Antall aksjer	Eierandel	Aksjeklasse
BODØ KOMMUNE	5 000	50,00%	Ordinære aksjer
TROMSØ KOMMUNE	5 000	50,00%	Ordinære aksjer
Totalt antall aksjer	10 000	100,00%	

Note 12 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2022	100 000	29 554 665	29 654 665
Årets resultat		1 790 785	1 790 785
Egenkapital 31.12.2022	100 000	31 345 450	31 445 450