



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 334 686
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: EKREKROKEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Ekrekroken 1
1356 BEKKESTUA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Cathrine Poulsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 01.03.2018

Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.11.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Egenbetalinger	9	2 615 851	2 446 993
Offentlig støtte	1	11 364 436	10 591 276
Sum inntekter		13 980 287	13 038 269
Kostnader			
Husholdning		508 955	493 304
Lønnskostnad	2	11 310 051	11 007 984
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	405 213	410 640
Annen driftskostnad	2	1 584 528	1 540 151
Sum kostnader		13 808 747	13 452 079
Driftsresultat		171 540	-413 810
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7 871	8 565
Sum finansinntekter		7 871	8 565
Annen rentekostnad		43 433	58 736
Sum finanskostnader		43 433	58 736
Netto finans		-35 562	-50 171
Ordinært resultat før skattekostnad		135 978	-463 981
Ordinært resultat etter skattekostnad		135 978	-463 981
Årsresultat		135 978	-463 981
Overføringer og disponeringer			
Overføring til/fra fond		135 978	463 981
Sum overføringer og disponeringer		135 978	463 981



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	2 707 979	3 008 411
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	179 568	254 088
Sum varige driftsmidler		2 887 547	3 262 499
Sum anleggsmidler		2 887 547	3 262 499
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Fordringer på andelshavere	4	61 656	67 588
Andre fordringer	4	817 131	701 787
Sum fordringer		878 787	769 375
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	5	2 491 987	2 324 417
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 491 987	2 324 417
Sum omløpsmidler		3 370 774	3 093 792
SUM EIENDELER		6 258 321	6 356 291
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital	6	380 000	400 000
Sum innskutt egenkapital		380 000	400 000
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Annen egenkapital		1 225 420	1 089 442
Vedlikeholdsfond	7	96 000	96 000
Sum opptjent egenkapital		1 321 420	1 185 442
Sum egenkapital		1 701 420	1 585 442
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	2 583 984	2 799 316
Sum annen langsiktig gjeld		2 583 984	2 799 316
Sum langsiktig gjeld		2 583 984	2 799 316
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		64 311	85 392
Skyldige offentlige avgifter	5	722 063	668 714
Gjeld til foreldrene	9	166 712	178 100
Annen kortsiktig gjeld		1 019 831	1 039 327
Sum kortsiktig gjeld		1 972 917	1 971 533
Sum gjeld		4 556 901	4 770 849
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 258 321	6 356 291



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2018 570642

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 334 686
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: EKREKROKEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Ekrekroken 1
1356 BEKKESTUA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Cathrine Poulsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 01.03.2018

Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.06.2018

Brønnøysundregistrene

Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Administrasjonen 75 00 75 09 Telefaks 75 00 75 05
E-post: fimapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 980 334 686
EKREKROKEN BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Egenbetalinger	9	2 615 851	2 446 993
Offentlig støtte	1	11 364 436	10 591 276
Sum inntekter		13 980 287	13 038 269
Kostnader			
Husholdning		508 955	493 304
Lønnskostnad	2	11 310 051	11 007 984
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	405 213	410 640
Annen driftskostnad	2	1 584 528	1 540 151
Sum kostnader		13 808 747	13 452 079
Driftsresultat		171 540	-413 810
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7 871	8 565
Sum finansinntekter		7 871	8 565
Annen rentekostnad		43 433	58 736
Sum finanskostnader		43 433	58 736
Netto finans		-35 562	-50 171
Ordinært resultat før skattekostnad		135 978	-463 981
Ordinært resultat etter skattekostnad		135 978	-463 981
Årsresultat		135 978	-463 981
Overføringer og disponeringer			
Overføring til/fra fond		135 978	463 981
Sum overføringer og disponeringer		135 978	463 981



Organisasjonsnr: 980 334 686
EKREKROKEN BARNEHAGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Innmaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
	3	2 707 979	3 008 411
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			
	3	179 568	254 088
Sum varige driftsmidler			
		2 887 547	3 262 499
Sum anleggsmidler			
		2 887 547	3 262 499
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Fordringer på andelshavere			
	4	61 656	67 588
Andre fordringer			
	4	817 131	701 787
Sum fordringer			
		878 787	769 375
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
	5	2 491 987	2 324 417
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende			
		2 491 987	2 324 417
Sum omløpsmidler			
		3 370 774	3 093 792
SUM EIENDELER			
		6 258 321	6 356 291
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital			
	6	380 000	400 000
Sum innskutt egenkapital			
		380 000	400 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital			
		1 225 420	1 089 442
Vedlikeholdsfond			
	7	96 000	96 000
Sum opptjent egenkapital			
		1 321 420	1 185 442
Sum egenkapital			
		1 701 420	1 585 442



Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	8	2 583 984	2 799 316
Sum annen langsiktig gjeld		2 583 984	2 799 316
Sum langsiktig gjeld		2 583 984	2 799 316
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		64 311	85 392
Skyldige offentlige			
avgifter	5	722 063	668 714
Gjeld til foreldrene	9	166 712	178 100
Annen kortsiktig gjeld		1 019 831	1 039 327
Sum kortsiktig gjeld		1 972 917	1 971 533
Sum gjeld		4 556 901	4 770 849
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 258 321	6 356 291



Organisasjonnr: 980 334 686
EKREKROKEN BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Regnskapsprinsipper
Årsregnskapet er satt opp etter regnskapsloven. Regnskapsreglene for små foretak er fulgt.

Antall aksjer og aksjeeiere

Tilleggsopplysninger om aksjer og aksjeeiere

Lønn og ytelser

Tilleggsopplysninger om lønn

Ytelser til ledende personer
Er det gitt ytelser til ledende person: Ja

Ledende person

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre forhold</u>
Cathrine Poulsson	729147.00	137813.00	
<u>Total ytelse</u>	<u>Sum lønn</u>	<u>Sum pensj.f.</u>	<u>Sum andre forhold</u>
	729147.00	137813.00	

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	28000.00	28000.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	28000.00	28000.00

Tilleggsopplysninger om ytelser til ledende personer

Antall årsverk og obligatorisk tjenestepensjon
22.50

Er virksomheten pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov:
Ja

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Ja

Tilleggsopplysninger om årsverk og obligatorisk tjenestepensjon



Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Tilleggsopplysninger om lån og sikkerhetsstillelse

Konsern, tilknyttet selskap og datterselskap

Tilknyttet selskap/datterselskap

Tilleggsopplysninger om tilknyttet selskap/datterselskap

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Spesifisering av resultatregnskapet

Ekstraordinære inntekter og kostnader

Anleggsmidler

Virkelig verdi av finansielle instrumenter

Fordringer, gjeld, garantiforpliktelser

Ytterligere noteopplysninger



Ekrekroken Barnehage SA

Foretaksnummer:980334686

Noter til regnskapet for 2017

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Følgende regnskapsprinsipper anvendes:

- fordringer oppføres til pålydende etter avsetning til forventet tap
- forsikrede pensjonsforpliktelser balanseføres ikke – kostnaden er periodisert ihht årets utbetaling til forsikringselskapet.
- foreldreinnbetalinger bokføres månedlig, og offentlig støtte periodiseres månedlig.

Note 1 Offentlig støtte

Offentlig støtte består av følgende poster:

	2017	2016
Kommunal støtte	10 933 947	10 311 502
Ref. søskenmoderasjon	175 659	201 146
Tilskudd ekstra bemanning	254 830	78 628
Sum	<u>11 364 436</u>	<u>10 591 276</u>

Offentlig støtte inntektsføres månedlig via periodisering.

Barnehagen har månedlig innbetaling og bokføring av barnehageplass.

Note 2 Lønnskostnader mm.

Lønnskostnad består av følgende poster:

	2017	2016
Lønninger	9 295 015	9 447 001
Arbeidsgiveravgift	1 391 193	1 336 948
Refusjon sykepenger/lærlingetilskudd	-388 396	-885 213
Pensjonskostnader	841 183	841 273
Andre lønnskostnader	171 056	267 975
Sum	<u>11 310 051</u>	<u>11 007 984</u>
Gjennomsnittlig antall ansatte	22,5	23

Det er ikke utbetalt styrehonorarer. Lønn til styrer (daglig leder) er kr 729.147.

I tillegg er det betalt pensjonspremie med kr 137.813.

Honorar til revisor er kostnadsført med kr 28.000 for revisjon.

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapet har pensjonsordning som oppfyller kravene etter denne loven.



Ekrekroken Barnehage SA

Foretaksnummer:980334686

Noter til regnskapet for 2017



Ekrekroken Barnehage SA

Foretaksnummer:980334686

Noter til regnskapet for 2017

Note 3 Varige driftsmidler / avskrivninger

	Bygninger	Utelekeplass	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	8 322 892	869 556	9 192 448
Tilgang i året	30 322	0	30 322
Avgang	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	8 353 214	869 556	9 222 770
Akkumulerte avskrivninger 31.12	5 645 235	689 988	6 335 223
Balanseført verdi 31.12.	2 707 979	179 568	2 887 547
Årets avskrivninger	330 684	74 529	405 213
Lineære avskrivninger	3,7% - 13%	10% - 20%	

Note 4 Fordringer

Fordringene er vurdert til pålydende.
Krav på andelshavere gjelder egenbetalinger.

Note 5 Bankinnskudd, kontanter o.l.

I posten inngår bundne skattetrekksmidler med kr 346.962. Skyldig skattetrekk pr 31.12.17 er kr 346.840.

Note 6 Andelskapital

Ekrekroken Barnehage SA er et samvirkeforetak med skiftende medlemstall og kapital.
Det enkelte medlem er bare ansvarlig for verdien av sitt andelsinnskudd.
Pr. 31.12.17 består andelskapitalen av 76 andeler pålydende kr 5 000.
Hver andel gir lik stemmerett.

Note 7 Vedlikeholdsfond

Vedlikeholdsfond kr 96.000 ble i 2011 omklassifisert fra avsetning til forpliktelser til egenkapital.



Ekrekroken Barnehage SA

Foretaksnummer:980334686

Noter til regnskapet for 2017

Note 8 Langsiktig gjeld / pantstillelser

Gjelden består av følgende lån:

Serielån i Husbanken kr 2.583.984.

Lånet har 30 års løpetid. Renten er på 1,51 %

Kr 1.561.157 forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt.

Note 9 Egenbetalinger/Gjeld til foreldrene

Den oppførte gjelden består av forskuddsbetalte foreldrebetaling, samt andelskapital som ikke er tilbakebetalt.



ÅRSRAPPORT

2017

EKREKROKEN BARNEHAGE SA

Ekrekroken Barnehage SA er gitt rett til å disponere tomten i Ekrekroken 1 på Bekkestua i Bærum, gnr. 1, bnr. 996, til oppføring og drift av barnehage for andelshavernes barn. Disposisjonsretten er hjemlet i festekontrakt med Bærum kommune over 35 år fra 1. mai 1999.

Barnehagen består av 5 avdelinger med totalt plass til 87 barn. "Krabbene" er småbarnsavdelingen med barn fra ca. 1 til 2 ½ - 3 år. Her er det 14 hele plasser. "Kråkebolla", "Blekkspruten" og "Havhesten" har 20 plasser hver, til barn fra 2 ½ til 6 år. "Karussen" er barnehagens ute - avdeling med 12 barn i alderen ca. 4 til 6 år.

Året 2017 har vært det 17. hele driftsåret for Ekrekroken barnehage, og barnehagen er fortsatt i en stabil driftssituasjon. Styret består av fire medlemmer + 1 vara, og det er avholdt 10 styremøter gjennom året.

Fra 1. januar 2002 har barnehagen vært medlem i Private Barnehagers Landsforbund (PBL), herunder også PBLs arbeidsgiverorganisasjon. PBL er et betydningsfullt nettverk for daglig leder, og bl.a. en viktig lobbyist i forhold til politikere når det gjelder de private barnehagens rammevilkår.

Barnehagens daglige leder, Cathrine Poulsson, bidrar til å videreutvikle barnehagen gjennom blant annet: fokus på samarbeid med eierstyret, oppbygging av personalgruppen, oppfølging av barnehagens økonomi, oppfølging av statlige og kommunale føringer. Daglig leder deltar på alle møtene i styret og i felles styremøter for alle barnehagene i Bærum kommune.

Stortinget har i lov 17. juni 2005 nr. 64 om barnehager (barnehageloven) fastsatt overordnede bestemmelser om barnehagens innhold og oppgaver. Forskrift om rammeplanen for barnehagens innhold og oppgaver (rammeplanen) fastsetter utfyllende bestemmelser om dette. En ny rammeplan trådte i kraft 1. august 2017 og var endret fordi det var blitt behov for et tydeligere styringsdokument basert på ny kunnskap om barn og barnehager og samfunnsutvikling generelt. Planen gir tydeligere forpliktelser for barnehagen og målet er å utøve et mangfoldig og likeverdig barnehagetilbud av høy kvalitet. Implementeringen av den nye rammeplanen skal gå over tid og arbeidet ble startet opp på planleggingsdagene i august 2017 og deretter fulgt opp på personalmøtene utover høsten. Bærum Kommunes føringer og satsningsområder ligger også til grunn i dette arbeidet og kan leses i barnehagens årsplan, både som hovedfokus og i temaplanene for hver avdeling. Bærum Kommune har utarbeidet en ny Barnehagemelding 2015-2025, som grunnlag for videre utvikling av barnehagesektoren i Bærum. Barnehagemeldingen skal være med å bidra til at vi får et likeverdig barnhagetilbud med høy kvalitet i Bærumsbarnehagene og den skal gi god informasjon til foresatte om de kvalitative



satsningsområdene i årene fremover. På bakgrunn av denne meldingen har det blitt laget en egen kvalitetsplan for perioden 2015-2018. Kvalitetsplanen tar for seg innholdet i og opplegget for det pedagogiske arbeidet i barnehagene. I den første tre-årsperioden skal kvalitetsutvikling i det pedagogiske arbeidet foregå hovedsakelig innenfor satsningsområdene:

- Lekens betydning for barns utvikling
- Arbeid mot mobbing
- Realfag – undring og glede knyttet til matematikk og naturfag

Arbeidet med å motvirke mobbing har blitt fastholdt gjennom vårt daglige arbeide i hele 2017. De prosedyrene vi iverksatte barnehageåret 2015–16, ser vi er godt implementert i en felles forståelse og praksis.

Handlingsplan mot mobbing i Ekrekroken ble ferdigstilt våren 2017.

Høsten 2016 ble det etablert en egen realfagsgruppe bestående av en ansatt fra hver avdeling. Arbeidsgruppens oppdrag har blant annet vært å sikre kunnskap og kompetanse inn mot det pedagogiske arbeidet i barnehagen. På planleggingsdagen i januar 2017 deltok personalet på et kurs i regi av Bærum Kommune, med fokus på realfagets betydning i barnehagen og med hjemmeoppgaver som skulle prøves ut i egen barnehage, før et oppfølgingskurs i mars.

Et fortsatt viktig bidrag i forhold til hvordan det arbeides med Rammeplanens mandat og kommunens føringer vil være barnehagens veiledning og refleksjonsgruppe for de pedagogiske medarbeiderne, ledet av barnehagens faglige veileder. Veiledning og refleksjon styrker det psykososiale arbeidsmiljøet og sikrer at barnehagens visjon blir virksom. Reflekterende veiledning som metode styrker det holdningsskapende arbeidet og hjelper de ansatte til å utvikle en bevisst og selvstendig pedagogisk praksis.

Alt arbeid, aktiviteter og planer har vært evaluert og dokumentert hvert halvår. Personalmøtene har vært gjennomført en gang pr. måned.

Høsten 2017 gjennomførte barnehagen en foreldreundersøkelse i regi av Udir.

I Foreldreundersøkelsen fikk foreldre og foresatte si sin mening om barnehagetilbudet generelt, barnas trivsel og samarbeidet mellom hjem og barnehage. Resultatet endte totalt på 4,9 av 5 mulige og vi er da en av 200 barnehager i hele Norge, som foreldrene er mest fornøyde med.

Våren 2017 ble det holdt et felles kurs med Margrethe Vide Aasland (Spesialist i sexologisk rådgivning(NACS) for foreldre og personale med temaet "Barn og seksualitet". Bakgrunnen til dette var personalets ønske om mer kunnskap om barns naturlige seksuelle atferd, for lettere å forstå hvordan avvikende seksuell atferd kan komme til uttrykk.

Ekrekroken Barnehage er sitt samfunnsmandat bevisst, dette fremkommer i virksomheten på flere måter: vi har hatt ABLU (se neste avsnitt) studenter siden 2011, er praksisbarnehage for kommende barnehagelærere, vi tar i mot flere skoleelever hvert år fra ungdomsskolene i nærmiljøet og vi tar i mot kandidater til språk- og arbeidstrening i regi av Bærum Kommune og NAV. I 2014 ble Ekrekroken Barnehage også godkjent som lærlingebedrift.

Bærum Kommune har i de senere år satsset stort på utdanning og rekruttering av barnehagelærere. I den forbindelse er det opprettet studieplasser i et samarbeid med HIOA. Studiet kalles «ABLU –studiet»- ArbeidsplassBasert Barnehagelærerutdanning. Studiet bruker barnehagen som læringsarena og er et deltidsstudium som går over 4 år, hvor studentene jobber 60 % og studerer 40 %. Studentene har to års bindingstid etter endt studie.



Alle barnehagene i kommunen ble gitt muligheten til å søke og Ekrekroken Barnehage hadde to studenter som startet opp høsten 2011 og en som startet 2012. De to første var ferdige våren 2015 og den siste er ferdig våren 2018.

Barnehagen har videreutviklet et godt nettverkssamarbeid med 8 andre private barnehager i Bærum. Her møtes de pedagogiske lederne i egne refleksjonsgrupper ledet av en faglig veileder, ca. en gang pr. mnd. I tillegg ble det avholdt to felles personalmøter med nettverket våren 2017 ledet av "Hanne Holland": cand.paed.spec. med embetseksamen i spesialpedagogikk hvor fokuset var på betydningen av at voksne kommuniserer og samhandler godt med barn, at de har kunnskap om det de driver med og reflekterer over hvorfor de gjør som de gjør.

Barnehagen har et godt etablert samarbeid med PP-tjenesten, når det gjelder oppfølging av barn med spesielle behov. Herunder satsningsområdet "Tidlig innsats" - dvs arbeide systematisk med å tilrettelegge for at barn med særskilte utfordringer skal få gode lærings- og mestringsopplevelser.

Oktober 2017 ble det gjennomført skriftlig tilsyn av Bærum Kommune, hvor barnehagen sendte inn et skjema med informasjon om barnehagen og årsplanene for 2017/18. Pr. utgangen av desember har vi ikke mottatt noen tilbakemelding på dette.

Det har blitt gjennomført to brønnøvelser med barn og personale.

PERSONALET OG ARBEIDSMILJØ

Styret anser det som svært viktig for kvaliteten i tilbudet til barna (og foreldrene) at Ekrekroken Barnehage er en attraktiv arbeidsplass. Derfor har vi lagt stor vekt på å legge forholdene til rette for både trivsel og muligheter til personlig utvikling for de ansatte. De ansatte benytter seg av ulike kurs i regi av Avdeling Barn og Unge i Bærum Kommune. Gjennom egen veiledning og refleksjonsarena for de pedagogiske medarbeiderne og pedagogene, legges det til rette for trivsel og faglig personlig utvikling.

Kursvirksomhet ivaretar i tillegg dels den enkelte medarbeiders faglige utvikling og dels en generell kompetanseheving i forhold til de ulike satsningsområdene for barnehagen i sin helhet.

I 2014 ble det utarbeidet nye skjemaer til bruk under utviklingssamtalene med medarbeiderne. Skjemaene er tilpasset de forskjellige stillingstitlene og ansvarsområdene. Det blir gjennomført utviklingssamtaler med alle ansatte i barnehagen. De pedagogiske medarbeiderne to ganger og lederne en gang i året. Her er det gitt rom for medarbeiders egen refleksjon rundt praksis, samt gjensidig tilbakemelding mellom leder og pedagogisk medarbeider i forhold til utviklingsområder.

Barnehagen ser det som en viktig oppgave å fremme likestilling mellom kjønnene, og oppfordrer derfor menn til å søke ved nyansettelser. Det har i løpet av året totalt blitt ansatt 2 nye medarbeidere. Det nye personalet har funnet seg vel til rette og det generelle arbeidsmiljøet vurderes som godt. En egen arbeidsplassmiljøundersøkelse ble gjennomført i november 2017. Resultatet fra denne viser at de ansatte har høy grad av trivsel og føler seg trygge på ledere og medarbeidere.

Det ble arrangert sommerfest for personalet i barnehagen i juni og i desember ble det invitert til julebord på Sundvollen Hotel. Det er stor oppslutning blant personalet på slike arrangementer.

Sykefraværprosenten for 2017 var på 4,6 %. Fraværet er stort sett preget av korttidsfravær og ikke relatert til jobben i barnehagen.

Det har vært en langtidssykemeldt pga svangerskapsrelaterte plager.



Det ble i 2012 inngått en avtale med PBL bht. Tjenesten bistår arbeidsgiver og arbeidstakere med å følge opp arbeidsmiljøet i virksomheten. Det blir utarbeidet en årlig aktivitetsplan med oversikt over de områdene det skal være ekstra fokus på. I 2017 var fokuset spesielt på å få etablert et nytt nettbasert hms system og en ivaretagende gravide politikk.

Personalet deltok på førstehjelpskurs i September 2017.

Det har ikke vært registrert noen skader eller ulykker blant personalet i 2017.

OPPGRADERING OG VEDLIKEHOLD AV BARNEHAGEN

Det er avholdt fem dugnader i 2017. Som foregående år har styret og SU derfor valgt å legge vekt på generell oppgradering av barnehagen i forbindelse med dugnader. Siden barnehagen er et andelslag som ikke utbetaler overskudd til sine eiere, så er dugnadsarbeid et viktig bidrag til god økonomi som igjen muliggjør et bedre tilbud til barna gjennom mer midler til eksempelvis aktiviteter, leker og formingsmateriell.

I august 2017 gjennomførte Lekeplasskontrollen sitt årlig hovedttersyn av barnehagens uteområde. Det ble registrert 1 avvik med alvorlighetsgrad A og 2 med B. Alle avvik er utbedret.

Det blir utført årlig kontroll av barnehagens brannvarslingsanlegg og Hafslund utfører stedlig tilsyn av det elektriske anlegget.

BARNEGRUPPENE

De eldste barna samles i aldersinndelte grupper ukentlig, mens de andre gruppene kommer sammen annen hver uke. Hver fjerde tirsdag er det fellessamling hvor avdelingene bytter på å ha ansvaret.

De eldste barna var, i tradisjonen tro, på overnattingstur i juni. Denne gangen til Langåra.

Hver tirsdag og fredag samles de eldste barna til musikklek, ledet av faglig veileder i barnehagen sammen med en pedagogisk medarbeider.

I juni 2017 deltok alle 5 og 6 åringene på et intensivt, gratis, svømmekurs i regi av Bærumsvømmerne, i samarbeid med Fylkesmannen og Bærum Kommune. Målet med undervisningen i barnehagene er å gjøre barna tryggere i og ved vann, slik at svømmeferdighetene økes.

I 2017 ble det registrert 8 mindre avvik/ småskader på barn. Det er ikke registrert noen materielle skader.

STYRETS ARBEID

Styret har i tillegg til det overordnede tilsynet med barnehagens drift og økonomiske situasjon inkludert barnehagens tilskudd fra kommunen, brukt tid på å vurdere og igangsette oppgraderinger av barnehagen. Styret har i 2017 fulgt opp arbeidet med å oppgradere IKT-løsninger for å utvikle og forbedre kommunikasjon mellom barnehage og foreldre.

Prosjektorer ble installert på Biekkspruten, Kråkebolle og konferanserommet i januar 2017.

Styret har også støttet daglig leder i diskusjoner rundt ansettelser, permisjoner og andre spørsmål.



ØKONOMI

Årsresultatet for 2017 var et overskudd på 135.978 kr, mens det i 2016 var et underskudd på 463.981 kr. Årsaken til bedret resultat er økning i kommunale tilskudd som i 2017 utgjorde mer enn generell pris- og inflasjonsvekst, i motsetning til året før hvor endring i tilskudd faktisk var negativ i reelle kroner. Kommunale tilskudd utgjør om lag 80 % av inntektene til barnehagen, mens resterende 20 % er foreldreinnbetaling. Kommunale tilskudd utgjorde i 2017 10,9 mill. kr, mens det året før var 10,3 mill. kr noe som tilsvarer en oppgang på 5,8 %. Sum driftskostnader utgjorde 13,8 mill. kr i 2017, en økning på 2,7 % sammenlignet med 2016 (økning i 2016 var ca 1 %). Høyere vekst i tilskudd enn kostnadsveksten forklarer bedring i resultatet.

Barnehagen har jevnt over hatt svært god dekning med få eller ingen ledige plasser i flere år. Alderssammensetning varierer, noe som har betydning for tilskuddene, men det er utviklingen i tilskuddssatsene generelt som er utfordrende for barnehagens økonomi. Lav eller ingen kompensasjon for realkostnadsvekst i tilskuddssatsene fra ett år til et annet vil nødvendigvis ha stor innvirkning på resultatet. Dette var tilfelle i 2016, hvilket medførte et betydelig underskudd. Heldigvis utviklet ikke dette seg videre i 2017, da tilskuddssatsene økte mer enn kostnadene. Utfordringen er likevel uforutsigbarhet for barnehagen, en usikkerhet som også påvirker planleggingen av barnehagens drift og investeringer fremover.

Nye regler for avsetning og lavere rentenivå har medført en betydelig økt pensjonskostnad de siste årene (over 200.000 kr). Utviklingen fremover vil avhenge av utforming av ny pensjonsordning og generelt rentenivå i markedet. Stabilisering og til dels økte markedsrenter har medført at også pensjonskostnadene har stabilisert seg i 2017, men pensjonskostnadene er likevel på et høyt nivå som vil være utfordrende på lang sikt.

Drift av barnehagen går bra, og driftskostnader er stabile og i samsvar med forventet utvikling. Siden kommunale barnehager danner grunnlag for fremtidig tilskudd til private barnehager så skal realprisvekst over tid reflekteres i tilskudd. Hovedutfordringen er at tilskuddene ikke justeres jevnt i takt med generell kostnadsutvikling over tid, og vi opplever at det er svært lite transparens i hvordan tilskudd beregnes og forklaring på overordnet bilde gis ikke.

Tilskuddssatser for 2018 er økt noe sammenlignet med 2017, men lavere enn normal realprisvekst og forventet kostnadsutvikling for barnehagen i 2018. Grunnet den positive utviklingen i 2017, er utsiktene for 2018 forholdsvis gode selv om resultatet må forventes å svekkes. Styret er bekymret for de ustabile rammebetingelsene fra ett år til et annet, noe som burde kunne vært unngått.

For 2018 budsjetteres det med et overskudd på om lag 90.000 kr. Det er da lagt til grunn en økning i tilskudd på 2,3 %, mens driftskostnadene øker med 2,8 % og netto finans er uendret.

Ekrekroken barnehage har en sunn og god drift, hvilket gjør at situasjonen ikke er verre enn den er. I påvente av avklaringer knyttet til fremtidig pensjonsordning og en mer forutsigbar utvikling i tilskudd, vil barnehagen være forsiktig med å gjøre større endringer som øker driftskostnadene.

Overskudd i 2017 tilføres annen egenkapital i henhold til vedtektene.

Kommunalt tilskudd for 2017 ble på kr. 10.933.947, sammenlignet med kr. 10.311.502 i 2016.

Ved utgangen av 2017 hadde barnehagen en egenkapital på 1,7 mill, hvorav innbetalt andelskapital utgjorde kr. 380.000. Andelskapitalen vil variere med antall barn i barnehagen. En andel er knyttet til ett barn og koster kr. 5.000. Likviditeten har vært god gjennom hele året.



Styret har valgt å følge den generelle lømsøkningen i barnehagesektoren, som i første rekke styres av de kommunale barnehagene.

Barnehagen har ikke hatt kostnader til forsknings- og utviklingsaktiviteter i 2017.

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en rettvise oversikt over utvikling og resultat av barnehagens virksomhet og dets stilling pr. 31.12.2017. Styret bekrefter at forutsetning om fortsatt drift er til stede, og lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning ved bedømmelse av barnehagens stilling.

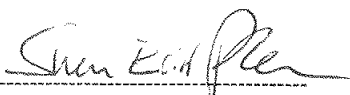
FREMTID

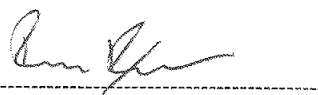
Implementering av den nye rammeplanen og arbeid med ny kvalitetsplan 2015-2018 innebærer at kompetanseheving, drøftinger og vurderingsarbeid fortsatt vil være sentralt i virksomheten. Som nevnt tidligere i beretningen er det fra kommunalt hold forventet fokus og systematisk arbeid med tre satsningsområder. Arbeidet med å motvirke mobbing, realfag og lek er godt i gang og vil være sentralt i vårt pedagogiske virke videre fremover. Se også barnehagens årsplan for nærmere beskrivelse av dette arbeidet i hvert enkelt område. Våren 2018 vil vi gjennomføre en ny ståstedsanalyse som et ledd i videre planlegging. Ståstedsanalysen hjelper barnehagen å gjennomføre en kvalitetsvurdering for å finne frem til mål og tiltak som skal prioriteres i det videre pedagogiske arbeidet.

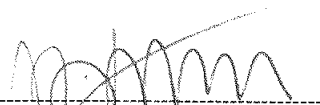
Fokus fremover vil fortsatt være rettet mot god økonomistyring og jevn oppgradering av barnehagen. Dessuten har vi fokus på faglig utvikling og trivsel for personalet slik at barnehagen kan tiltrekke seg de beste ressurser. Det at barnehagen har valgt å satse på utdanning av egne pedagogiske medarbeidere, for å styrke det pedagogiske tilbudet og sikre kvaliteten i barnehagen, bekrefter dette. Styret ønsker i denne forbindelse, som tidligere uthevet, å bidra med å ivareta det gode miljøet blant personalet, blant annet med støtte til ulike arrangementer for de ansatte, både av faglig og sosial karakter.

Ekrekroken, 1. mars 2018

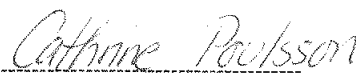
Styret for Ekrekroken barnehage SA


Sven Erik Pløen


Rune Røren


Martin John Jørgensen


Kathrine Østmoe Eilertsen


Cathrine Poulsson
(daglig leder)



Til årsmøtet i Ekrekroken Barnehage SA

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Jeg har revidert Ekrekroken Barnehage SA's årsregnskap som viser et overskudd på kr 135.978. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter min mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av barnehagens finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Jeg har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Mine oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Jeg er uavhengig av barnehagen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt mine øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter min oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for min konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsrapporten, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Min uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og jeg attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det min oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap jeg har opparbeidet meg under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom jeg konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er jeg pålagt å rapportere det. Jeg har ingenting å rapportere i så henseende.

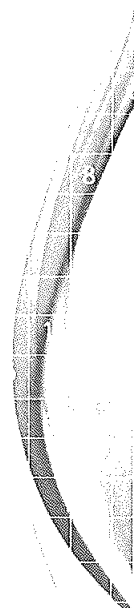
Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Statsautorisert revisor
Helene Sundelin Johansen

Mobil: +47 90 20 31 06
E-post: hesjo@online.no
Org.nr. 962 326 870
Medlem av Den norske Revisorforening

c/o Langseth Revisjon AS
Ryensvingen 3
Postboks 214 Manglerud
0612 OSLO





Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til barnehagens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Mitt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder min konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

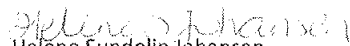
For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på min revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger jeg har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener jeg at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av barnehagens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 14. mars 2018


Helene Sundelin Johansen
statsautorisert revisor

Statsautorisert revisor
Helene Sundelin Johansen

Mobil: +47 90 20 31 06
E-post: hesjo@online.no
Org.nr. 962 326 870
Medlem av Den norske Revisorforening

c/o Langseth Revisjon AS
Ryensvingen 3
Postboks 214 Manglerud
0612 OSLO

