



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 980 874 680  
Organisasjonsform: Samvirkeforetak  
Foretaksnavn: DUSAVIK BARNEHAGE SA  
Forretningsadresse: Gjerdeveien 144  
4028 STAVANGER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Marit Siqveland  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.03.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 17.05.2023



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		1 951 734	1 870 379
Annen driftsinntekt		8 527 032	8 560 221
<b>Sum inntekter</b>		<b>10 478 766</b>	<b>10 430 600</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	8 953 011	8 593 992
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	178 204	173 959
Annen driftskostnad		1 466 974	1 773 705
<b>Sum kostnader</b>		<b>10 598 189</b>	<b>10 541 655</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-119 423</b>	<b>-111 055</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		19 975	30 948
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Annen rentekostnad		1 084	859
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>18 891</b>	<b>30 089</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-100 532	-80 966
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	2 192 507	2 240 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	203 909	202 685
Sum varige driftsmidler		2 396 416	2 442 685
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		2 396 416	2 442 685
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		9 575	
Andre fordringer		531 345	592 538
Sum fordringer		540 920	592 538
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	3	6 858 090	6 872 045
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 858 090	6 872 045
Sum omløpsmidler		7 399 010	7 464 583
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>9 795 426</b>	<b>9 907 268</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		230 500	210 500
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>230 500</b>	<b>210 500</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		7 896 196	7 996 728
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>7 896 196</b>	<b>7 996 728</b>
<b>Sum egenkapital</b>	4	<b>8 126 696</b>	<b>8 207 228</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		90 875	143 433
Skyldige offentlige avgifter		596 556	597 281
Annen kortsiktig gjeld		981 299	959 326
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 668 729</b>	<b>1 700 040</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 668 729</b>	<b>1 700 040</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>9 795 426</b>	<b>9 907 268</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 212244

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 980 874 680  
Organisasjonsform: Samvirkeforetak  
Foretaksnavn: DUSAVIK BARNEHAGE SA  
Forretningsadresse: Gjerdeveien 144  
4028 STAVANGER

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Marit Sigveland  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.03.2022

**Grunnlag for avgivelse**

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 05.05.2022



Organisasjonsnr: 980 874 680  
DUSAVIK BARNEHAGE SA

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		1 951 734	1 870 379
Annen driftsinntekt		8 527 032	8 560 221
<b>Sum inntekter</b>		<b>10 478 766</b>	<b>10 430 600</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	8 953 011	8 593 992
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	178 204	173 959
Annen driftskostnad		1 466 974	1 773 705
<b>Sum kostnader</b>		<b>10 598 189</b>	<b>10 541 655</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-119 423</b>	<b>-111 055</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		19 975	30 948
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Annen rentekostnad		1 084	859
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>18 891</b>	<b>30 089</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-100 532	-80 966
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>



Organisasjonsnr: 980 874 680  
DUSAVIK BARNEHAGE SA

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	2 192 507	2 240 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	203 909	202 685
Sum varige driftsmidler		2 396 416	2 442 685
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		2 396 416	2 442 685
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		9 575	
Andre fordringer		531 345	592 538
Sum fordringer		540 920	592 538
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	3	6 858 090	6 872 045
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 858 090	6 872 045
Sum omløpsmidler		7 399 010	7 464 583
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>9 795 426</b>	<b>9 907 268</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		230 500	210 500



Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>230 500</b>	<b>210 500</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		7 896 196	7 996 728
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>7 896 196</b>	<b>7 996 728</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>4</b>	<b>8 126 696</b>	<b>8 207 228</b>
<b>Gjeld</b>			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld		0	0
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		90 875	143 433
Skyldige offentlige avgifter		596 556	597 281
Annen kortsiktig gjeld		981 299	959 326
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 668 729</b>	<b>1 700 040</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 668 729</b>	<b>1 700 040</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>9 795 426</b>	<b>9 907 268</b>



Organisasjonsnr: 980 874 680  
DUSAVIK BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

1

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

**Note**

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

2

**Antall årsverk i regnskapsåret**

16.00



Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6871268.00	6761016.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1118862.00	1004072.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	818016.00	711275.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	144864.00	117629.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	8953010.00	8593992.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>





**STAVANGER  
REVISJON AS**

Til generalforsamlingen i Dusavik Barnehage SA

**Uavhengig revisors beretning**

**Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet**

*Konklusjon*

Vi har revidert Dusavik Barnehage SA sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr -101 532. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

*Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

*Øvrig informasjon*

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av styrets årsberetning for regnskapsåret 2021, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



**STAVANGER  
REVISJON AS**

*Ledelsens ansvar for årsregnskapet*

Ledelsen (styret og daglig leder) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

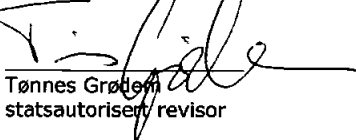
Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

*Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til [revisorforeningen.no/revisjonsberetninger](http://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger).

Stavanger, 29. mars 2022  
Stavanger Revisjon AS

  
Tønnes Grødem  
statsautorisert revisor



---

Årsoppgjør rapport

---

**Dusavik Barnehage SA**  
**2021**

Penneo Dokumentnøkket: HN3OL-BYBUIA-SD4LM-GPEVT-ZIVQU-EWBWEW

Utarbeidet av:  
Kallesten Revisjon og Regnskap AS

---

Dusavik Barnehage SA Org.nr. 980874680

---



## Styrets årsberetning

Årsberetning 2021  
for

Dusavik Barnehage SA  
Org. Nr: 980 874 680

### Selskapets virksomhet/beliggenhet

Dusavik barnehage SA, driver en 4 avdelings barnehage i Gjerdeveien 144, 4028 Stavanger. Barnehagen er en pedagogisk tilrettelagt virksomhet for barn i alderen 0 – 6 år. Barnehagen er en foreldredrevet barnehage uten økonomisk formål organisert som et samvirkeforetak.

### Fortsatt drift

Styret mener det er gode forutsetninger for fortsatt drift, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetningen.

### Arbeidsmiljø

Det er ikke registrert skader eller ulykker på arbeidsplassen i 2021. Selskapet fører oversikt over sykefravær i henhold til lover og forskrifter. I 2021 har sykefraværet i snitt vært på 8 %. Barnehagen har hatt 2 langtidssykemeldte i 2021. Kortidsfraværet både egenmeldt og legemeldt er på 1,7 %. Det er etter styrets mening et godt arbeidsmiljø og stor trivsel på arbeidsplassen. Det jobbes kontinuerlig med arbeidsmiljøtiltak, og de ansattes arbeidsforhold tas på alvor.

### Likestilling

I 2021 har barnehagen kun hatt kvinnelige fast ansatte. Dette skyldes i hovedsak at de kvinnene som er ansatte forsetter i jobben, og at det er få kvalifiserte menn som søker ledige stillinger. På ledernivå er det kun kvinner. Alle menn som søker ledige stillinger, blir vurdert. Barnehagen har i år vært heldig å ha hatt mannlige vikarer og en mann i arbeidstrening via NAV.

### Utvikling og resultat

Barnehagen har god økonomi og midlene blir forvaltet på en god måte.

I 2021 har vi gjort noe vedlikehold som, reparasjon av kledning, drenering og nye hyller i et skur.

Barnehagen hadde en stor ekstra kostnad i forbindelse min inngåelse av ny festekontrakt med Stavanger kommune, og overføring av Skjøte til nytt organisasjonsnummer etter omorganiseringen i 2014.

Etter styrets oppfatning gir for øvrig det fremlagte resultatregnskapet og balansen med tilhørende noter et rettviseende bilde av driften og av stillingen ved årsskiftet.

Det er ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

### Ytre miljø

Barnehagen har en miljøprofil. Det kildesorteres glass, metall, plast, papir og mat. En dag i måneden plukker de ansatte, sammen med barna, søppel på barnehagens område, og i barnehagens nærmiljø.

Stavanger 29.03.2022  
Styret for Dusavik Barnehage SA

David N. Bolger  
Styreleder

Stian Sirevåg  
Nestleder

Marija S. Pedersen  
Styremedlem

Frøydis Lindaas  
Daglig leder

Torill T. Sødal  
Styremedlem

Dusavik Barnehage SA Org.nr. 980874680

Penneo Dokumentnøkkel: HN3OL-BYBUA-SDALM-GPEVT-ZVQU-EBEW



## Resultatregnskap

	Note	2021	2020
<b>Driftsinntekter</b>			
Foreldrebetaling		1 951 735	1 870 379
Andre driftsinntekter		8 527 032	8 560 221
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>10 478 766</b>	<b>10 430 600</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønnskostnad	2	8 953 011	8 593 992
Avskrivning varige driftsmidler	5	178 204	173 959
Annen driftskostnad		1 466 974	1 773 705
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>10 598 189</b>	<b>10 541 655</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-119 423</b>	<b>-111 055</b>
<b>Finansinntekter &amp; finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		19 975	30 948
Annen rentekostnad		1 084	859
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>18 891</b>	<b>30 089</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>
<b>Ordinært resultat</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>
<b>Disponering av årsresultat</b>			
Overført annen egenkapital		-100 532	-80 966
<b>Sum disponert</b>		<b>-100 532</b>	<b>-80 966</b>

Penneo Dokumentnøkkel: HN3OL-BYBUIA-SD4LM-GPEVT-ZIVQU-EWBEW



## Balanse

	Note	2021	2020
<b>Eiendeler</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	2 192 507	2 240 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	5	203 909	202 685
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>2 396 416</b>	<b>2 442 685</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>2 396 416</b>	<b>2 442 685</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		9 575	0
Andre fordringer		531 345	592 538
<b>Sum fordringer</b>		<b>540 920</b>	<b>592 538</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>	<b>3</b>	<b>6 858 090</b>	<b>6 872 045</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>7 399 010</b>	<b>7 464 583</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>9 795 426</b>	<b>9 907 268</b>

Penneo Dokumentnøkkel: HN3OL-BYBUIA-SDALM-GPEVT-ZIVQU-EWBWEW



## Balanse

	Note	2021	2020
<b>Egenkapital og gjeld</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Andelsinnskudd		230 500	210 500
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>230 500</b>	<b>210 500</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		7 896 196	7 996 728
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>7 896 196</b>	<b>7 996 728</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>4</b>	<b>8 126 696</b>	<b>8 207 228</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		90 875	143 433
Skyldige offentlige avgifter		596 556	597 281
Annen kortsiktig gjeld		981 299	959 326
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 668 729</b>	<b>1 700 040</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 668 729</b>	<b>1 700 040</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>9 795 426</b>	<b>9 907 268</b>

Stavanger, 29.03.2022  
Styret i Dusavik Barnehage SA

David Nicolas Bolger  
Styrets leder

Stian Sirevåg  
Nestleder

Marija Stevkovska Pedersen  
Styremedlem

Frøydis Lindaas  
Daglig leder

Torill Teigland Sødal  
Styremedlem

Dusavik Barnehage SA

Penneo Dokumentnøkkel: HN3OL-BYBUA-SDALM-GPEVT-ZIVQU-EWBEW



---

## Noter til regnskapet

---

### Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet.

#### Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Skatter

Samvirkeforetaket er ikke skattepliktig.

Penneo Dokumentnøkkel: HN3OL-BYBUA-SDALM-GPEVT-ZVQU-EWBEW



## Noter til regnskapet

### Note 2 Lønnskostnader mv

Lønnskostnader mv.

	2021	2020
Lønn, feriepenger mv.	6 871 268	6 761 016
Annen godtgjørelse	38 874	38 132
Arbeidsgiveravgift	1 118 862	1 004 072
Pensjonskostnader	818 016	711 275
Andre personalkostnader	105 990	79 497
<b>Sum</b>	<b>8 953 010</b>	<b>8 593 992</b>

Antall ansatte er 16.

### Note 3 Bunde midler

I posten bankinnskudd, kontanter mv. inngår bundne bankinnskudd med kr 285 011.

### Note 4 Egenkapital

Endring egenkapital

	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.	210 500	7 996 728	8 207 228
Årets resultat	0	-100 532	-100 532
Endring i andelskapital	20 000	0	20 000
<b>Egenkapital 31.12.</b>	<b>230 500</b>	<b>7 896 196</b>	<b>8 126 696</b>

### Note 5 Varige driftsmidler

	Datautstyr	Inventar	Bygninger	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	25 600	775 567	3 000 000	3 801 167
Tilgang/avgang	0	56 350	75 585	131 935
Akk. avskrivninger 31.12.	25 600	628 009	883 078	1 536 687
Regnskapsmessig verdi	0	203 908	2 192 506	2 396 415
Årets avskrivninger	7 822	47 303	123 078	178 203
Økonomisk levetid	3 år	5 - 10 år	25 år	
Avskrivningsplan	33,3%	10 - 20 %	4 %	

Dusavik Barnehage SA Org.nr. 980874680

Penneo Dokumentnøkkel: HN3OL-BYBUA-SDALM-GPEVT-ZIVQU-EWBEW



---

**Noter til regnskapet**

---

**Note 6 Andre driftsinntekter**

Andre driftsinntekter består av:

Offentlige tilskudd 8 494 125

Koronakompensasjon 2020 32 907

---

**Sum andre driftsinntekter 8 527 032**

---

Penneo Dokumentnøkkel: HN3OL-BYBUA-SD4LM-GPEVT-ZIVQU-EWBEW



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Stian Sirevåg

Styremedlem

Serienummer: 9578-5997-4-290373

IP: 92.221.xxx.xxx

2022-03-30 07:05:12 UTC



## Marija Stevkovska

Styremedlem

Serienummer: 9578-5993-4-3460359

IP: 152.94.xxx.xxx

2022-03-30 08:59:42 UTC



## Frøydis Lindaas

Daglig leder

Serienummer: 9578-5997-4-215082

IP: 84.234.xxx.xxx

2022-03-30 11:15:41 UTC



## David Nicolas Bolger

Styreleder

Serienummer: 9578-5997-4-744140

IP: 109.68.xxx.xxx

2022-03-31 19:48:32 UTC



## Torill Teigland Sødal

Styremedlem

Serienummer: 9578-5997-4-524615

IP: 84.208.xxx.xxx

2022-04-06 18:35:23 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: HN3OL-BYBUA-SD4LM-GPEVT-ZVQUL-EWBEW

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>