



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 919 625 805  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: HEGRETUNET BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.04.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 18.05.2025



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 919625805

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



## Resultatregnskap

| Beløp i: NOK   | Note | 2024             | 2023             |
|--|------|------------------|------------------|
| <b>RESULTATREGNSKAP</b>                                      |      |                  |                  |
| <b>Inntekter</b>   |      |                  |                  |
| Annen driftsinntekt  |      | 2 852 582        | 2 820 897        |
| <b>Sum inntekter</b>   |      | <b>2 852 582</b> | <b>2 820 897</b> |
| <b>Kostnader</b>   |      |                  |                  |
| Lønnskostnad   |      | 108 395          | 95 844           |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler |      | 28 581           | 28 581           |
| Annen driftskostnad  |      | 2 597 586        | 2 407 783        |
| <b>Sum kostnader</b>   |      | <b>2 734 562</b> | <b>2 532 208</b> |
| <b>Driftsresultat</b>  |      | <b>118 020</b>   | <b>288 689</b>   |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>                    |      |                  |                  |
| Annen renteinntekt   |      | 15 208           | 4 637            |
| <b>Sum finansinntekter</b>                                   |      | <b>15 208</b>    | <b>4 637</b>     |
| Annen finanskostnad  |      |                  | 2 804            |
| <b>Sum finanskostnader</b>                                   |      | <b>0</b>         | <b>2 804</b>     |
| <b>Netto finans</b>  |      | <b>15 208</b>    | <b>1 833</b>     |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>                            |      | <b>133 228</b>   | <b>290 521</b>   |
| <b>Årsresultat</b>   |      | <b>133 228</b>   | <b>290 521</b>   |
| <b>Totalresultat</b>   |      | <b>133 228</b>   | <b>290 521</b>   |
| <b>Overføringer og disponeringer</b>                         |      |                  |                  |
| Overføringer til/fra annen egenkapital                       |      | 133 228          | 290 521          |
| <b>Sum overføringer og disponeringer</b>                     |      | <b>133 228</b>   | <b>290 521</b>   |



### Balanse

| Beløp i: NOK  | Note | 2024           | 2023             |
|---|------|----------------|------------------|
| <b>BALANSE - EIENDELER</b>                                  |      |                |                  |
| <b>Anleggsmidler</b>  |      |                |                  |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>                               |      |                |                  |
| Sum immaterielle eiendeler                                  |      | 0              | 0                |
| <b>Varige driftsmidler</b>                                  |      |                |                  |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende |      | 57 162         | 85 744           |
| Sum varige driftsmidler                                     |      | 57 162         | 85 744           |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>                            |      |                |                  |
| Sum finansielle anleggsmidler                               |      | 0              | 0                |
| Sum anleggsmidler   |      | 57 162         | 85 744           |
| <b>Omløpsmidler</b>   |      |                |                  |
| <b>Varer</b>  |      |                |                  |
| Sum varer   |      | 0              | 0                |
| <b>Fordringer</b>   |      |                |                  |
| Kundefordringer   |      | 3 036          | 346              |
| Andre fordringer  |      | 17 942         | 91 168           |
| Sum fordringer  |      | 20 979         | 91 514           |
| <b>Investeringer</b>  |      |                |                  |
| Sum investeringer   |      | 0              | 0                |
| <b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>                  |      |                |                  |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende                         |      | 865 255        | 836 165          |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende                     |      | 865 255        | 836 165          |
| Sum omløpsmidler  |      | 886 234        | 927 678          |
| <b>SUM EIENDELER</b>  |      | <b>943 396</b> | <b>1 013 422</b> |

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



### Balanse

| Beløp i: NOK                      | Note | 2024           | 2023             |
|-----------------------------------|------|----------------|------------------|
| <b>Egenkapital</b>                |      |                |                  |
| <b>Innskutt egenkapital</b>       |      |                |                  |
| Annen innskutt egenkapital        |      | 0              | 0                |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>   |      | <b>0</b>       | <b>0</b>         |
| <b>Opptjent egenkapital</b>       |      |                |                  |
| Annen egenkapital                 |      | 736 799        | 603 571          |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>   |      | <b>736 799</b> | <b>603 571</b>   |
| <b>Sum egenkapital</b>            |      | <b>736 799</b> | <b>603 571</b>   |
| <b>Gjeld</b>                      |      |                |                  |
| <b>Langsiktig gjeld</b>           |      |                |                  |
| Sum avsetninger for forpliktelser |      | 0              | 0                |
| Annen langsiktig gjeld            |      |                |                  |
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b> |      | <b>0</b>       | <b>0</b>         |
| <b>Sum langsiktig gjeld</b>       |      | <b>0</b>       | <b>0</b>         |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>           |      |                |                  |
| Leverandørgjeld                   |      | 151 822        | 222 618          |
| Annen kortsiktig gjeld            |      | 54 775         | 187 232          |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>       |      | <b>206 597</b> | <b>409 851</b>   |
| <b>Sum gjeld</b>                  |      | <b>206 597</b> | <b>409 851</b>   |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>   |      | <b>943 396</b> | <b>1 013 422</b> |



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 402981

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 919 625 805  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: HEGRETUNET BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.04.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 17.05.2025



Organisasjonsnr: 919 625 805  
HEGRETUNET BOLIGSAMEIE

## RESULTATREGNSKAP

| <b>Beløp i: NOK</b>  | <b>Note</b> | <b>2024</b>      | <b>2023</b>      |
|--|-------------|------------------|------------------|
| <b>RESULTATREGNSKAP</b>                                      |             |                  |                  |
| <b>Inntekter</b>   |             |                  |                  |
| Annen driftsinntekt  |             | 2 852 582        | 2 820 897        |
| <b>Sum inntekter</b>   |             | <b>2 852 582</b> | <b>2 820 897</b> |
| <b>Kostnader</b>   |             |                  |                  |
| Lønnskostnad   |             | 108 395          | 95 844           |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler |             | 28 581           | 28 581           |
| Annen driftskostnad  |             | 2 597 586        | 2 407 783        |
| <b>Sum kostnader</b>   |             | <b>2 734 562</b> | <b>2 532 208</b> |
| <b>Driftsresultat</b>  |             | <b>118 020</b>   | <b>288 689</b>   |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>                    |             |                  |                  |
| Annen renteinntekt   |             | 15 208           | 4 637            |
| <b>Sum finansinntekter</b>                                   |             | <b>15 208</b>    | <b>4 637</b>     |
| Annen finanskostnad  |             |                  | 2 804            |
| <b>Sum finanskostnader</b>                                   |             | <b>0</b>         | <b>2 804</b>     |
| <b>Netto finans</b>  |             | <b>15 208</b>    | <b>1 833</b>     |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>                            |             | <b>133 228</b>   | <b>290 521</b>   |
| <b>Årsresultat</b>   |             | <b>133 228</b>   | <b>290 521</b>   |
| <b>Totalresultat</b>   |             | <b>133 228</b>   | <b>290 521</b>   |
| <b>Overføringer og disponeringer</b>                         |             |                  |                  |
| Overføringer til/fra annen egenkapital                       |             | 133 228          | 290 521          |
| <b>Sum overføringer og disponeringer</b>                     |             | <b>133 228</b>   | <b>290 521</b>   |



Organisasjonsnr: 919 625 805  
HEGRETUNET BOLIGSAMEIE

## BALANSE

| Beløp i: NOK  | Note | 2024           | 2023             |
|---|------|----------------|------------------|
| <b>BALANSE - EIENDELER</b>                                  |      |                |                  |
| <b>Anleggsmidler</b>  |      |                |                  |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>                               |      |                |                  |
| Sum immaterielle eiendeler                                  |      | 0              | 0                |
| <b>Varige driftsmidler</b>                                  |      |                |                  |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende |      |                |                  |
| Sum varige driftsmidler                                     |      | 57 162         | 85 744           |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>                            |      |                |                  |
| Sum finansielle anleggsmidler                               |      | 0              | 0                |
| Sum anleggsmidler   |      | 57 162         | 85 744           |
| <b>Omløpsmidler</b>   |      |                |                  |
| <b>Varer</b>  |      |                |                  |
| Sum varer   |      | 0              | 0                |
| <b>Fordringer</b>   |      |                |                  |
| Kundefordringer   |      | 3 036          | 346              |
| Andre fordringer  |      | 17 942         | 91 168           |
| Sum fordringer  |      | 20 979         | 91 514           |
| <b>Investeringer</b>  |      |                |                  |
| Sum investeringer   |      | 0              | 0                |
| <b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>                  |      |                |                  |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende                         |      |                |                  |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende                     |      | 865 255        | 836 165          |
| Sum omløpsmidler  |      | 886 234        | 927 678          |
| <b>SUM EIENDELER</b>  |      | <b>943 396</b> | <b>1 013 422</b> |
| <b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>                       |      |                |                  |
| <b>Egenkapital</b>  |      |                |                  |
| <b>Innskutt egenkapital</b>                                 |      |                |                  |
| Annen innskutt egenkapital                                  |      | 0              | 0                |
| Sum innskutt egenkapital                                    |      | 0              | 0                |



|                                      |                |                  |
|--------------------------------------|----------------|------------------|
| <b>Opptjent egenkapital</b>          |                |                  |
| Annen egenkapital                    | 736 799        | 603 571          |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>      | <b>736 799</b> | <b>603 571</b>   |
| <br>                                 |                |                  |
| <b>Sum egenkapital</b>               | <b>736 799</b> | <b>603 571</b>   |
| <br>                                 |                |                  |
| <b>Gjeld</b>                         |                |                  |
| <b>Langsiktig gjeld</b>              |                |                  |
| Sum avsetninger for<br>forpliktelser | 0              | 0                |
| Annen langsiktig gjeld               |                |                  |
| Sum annen langsiktig gjeld           | 0              | 0                |
| <br>                                 |                |                  |
| <b>Sum langsiktig gjeld</b>          | <b>0</b>       | <b>0</b>         |
| <br>                                 |                |                  |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>              |                |                  |
| Leverandørgjeld                      | 151 822        | 222 618          |
| Annen kortsiktig gjeld               | 54 775         | 187 232          |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>          | <b>206 597</b> | <b>409 851</b>   |
| <br>                                 |                |                  |
| <b>Sum gjeld</b>                     | <b>206 597</b> | <b>409 851</b>   |
| <br>                                 |                |                  |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>      | <b>943 396</b> | <b>1 013 422</b> |



Organisasjonsnr: 919 625 805  
HEGRETUNET BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet                      Årets                      Fjorårets

Pantstillelse                      Beløp

Beholdning av egne aksjer                      Antall                      Pålydende                      Andel av aksjek.

**Note**

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

**Opplysninger om:**

**Medlemmer av:**

**Mer om lån og sikkerhetsstillelse**



# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 7526

HEGRETUNET BOLIGSAMEIE



## Velkommen til årsmøte i HEGRETUNET BOLIGSAMEIE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

3. april 2025 kl. 18:30, Treklang, møterom Ferdinand.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Forslag til statutter for vedlikeholdskonto
8. Forslag fra Geir Schjetne om hekkhøyde
9. Forslag til nytt punkt i husordensreglene punkt 8 "Garasje og kjellerboder"
10. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i HEGRETUNET BOLIGSAMEIE



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak  
[Navn] er valgt.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak  
Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak  
Som fører av protokollen ble [Navn] foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.



Sak 4

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

### Vedlegg

- 1. 7526 HEGRETUNET BOLIGSAMEIE Årsregnskap 2024.pdf
- 2. 7526 Hegretunet Boligsameie.pdf

Sak 6

## Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås uendret til 95000 kr.

Forslag til vedtak  
Styrets godtgjørelse settes til 95.000 kr.



Sak 7

## Forslag til statutter for vedlikeholdskonto

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Årsmøtet i 2024 fattet følgende vedtak:

"Det opprettes en vedlikeholdskonto, med årlig innbetaling på 50.000 kr etter eierbrøk, med oppstart i 2024. Styret legger fram forslag til statutter på neste årsmøte."

Styret har bedt OBOS-banken opprette en slik konto, og legger med dette fram følgende forslag til årsmøtet:

### Statutter for Sameiets Vedlikeholdskonto

#### 1. Formål

Vedlikeholdskontoen opprettes for å sikre økonomisk forutsigbarhet og dekke fremtidige vedlikeholdsbehov i sameiet. Kontoen skal benyttes til større vedlikeholdsarbeider, rehabiliteringer og andre tiltak som bidrar til sameiets langsiktige verdibevaring.

#### 2. Opprettelse og Plassering

Kontoen skal opprettes i sameiets navn i en anerkjent bank eller finansinstitusjon. Kontoen skal være en separat sparekonto med gunstige betingelser for rente og innskuddssikring.

#### 3. Finansiering

Vedlikeholdskontoen finansieres gjennom:

- Årlige avsetninger fra sameiets budsjett, fastsatt av styret.
- Eventuelle ekstraordinære innbetalinger fastsatt av styret.
- Inntekter fra sameiets fellesarealer eller andre inntektsbringende tiltak.

#### 4. Disposisjonsrett

- Kontoen disponeres av sameiets styre.
- Styret har fullmakt til å foreta utbetalinger til vedlikeholdstiltak som er nødvendige for å ivareta bygningens og fellesarealenes tilstand.
- For enkeltutgifter over 200.000 kr, skal minst 2/3 av styret stemme for utbetalingen.
- Dersom et tiltak medfører ekstraordinære kostnader som vesentlig påvirker sameiets økonomi, bør årsmøtet informeres i etterkant.
- Alle uttak skal dokumenteres, og regnskapet skal årlig revideres og legges frem for årsmøtet.

#### 5. Begrensninger og Sikkerhet

- Kontoen kan ikke benyttes til daglige driftsutgifter eller administrasjonskostnader.
- Kontoen kan ikke stilles som sikkerhet for lån eller andre forpliktelser uten et styrevedtak med kvalifisert flertall.
- Midlene på kontoen kan ikke brukes til annet enn vedlikehold og rehabilitering.

#### 6. Revisjon og Rapportering

- Styret skal årlig rapportere om status og bevegelser på vedlikeholdskontoen i sameiets regnskap.
- Eventuelle avvik fra budsjetterte avsetninger skal begrunnes og dokumenteres.

#### 7. Endringer i statuttene



Endringer i disse statuttene kan kun gjøres av styret med kvalifisert flertall eller av årsmøtet med alminnelig flertall, med mindre annet følger av sameiets vedtekter.

Med denne modellen får styret større handlefrihet til å bruke midlene uten å vente på årsmøtevedtak, men det sikres samtidig kontroll ved krav om flertall i styret for større beløp og krav om årlig rapportering.

#### Styrets innstilling

Styret framlegger denne saken etter vedtak på forrige årsmøte.

#### Forslag til vedtak

Styrets forslag til statutter for vedlikeholdskonto vedtas.

Sak 8

### Forslag fra Geir Schjetne om hekkhøyde

#### Sakens flertallskrav:

Alminnelig (50%)

#### Forslagenes flertallskrav:

Alminnelig (50%)

Jeg flyttet hit inn i nr 17 i august i fjor, og vil gjerne gi uttrykk for at jeg trives veldig godt her med veldig hyggelig naboskap.

Da min leilighet ligger i første etasje, har jeg gangstien som nærmeste nabo. Jeg synes hekken mot stien er litt lav, og jeg skulle ønske at den kunne vært noe høyere. Dette for å bli litt mer skjermet mot gangstien, med mulighet for litt mer privatliv på terrassen. Jeg har forståelse for at man ikke skal "mure seg inne", men med en høyde på 150 til 160 cm vil det fortsatt være godt mulig med en "prat over hekken".

Jeg ønsker med dette å foreslå at høyden på hekken kan ha en høyde på 150 - 160 cm og at det blir tatt hensyn til det, og lar den vokse når den nå skal beskjæres fremover.

Dette er jo noe som bare berører leilighetene i første etasje.

#### Styrets innstilling

Styret har følgende kommentarer. Styret oppfatter at forslaget gjelder barlindhekken mot gangveien utenfor nr. 17, og at Schjetne foreslår at denne kan 150-160 cm, som i realiteten betyr opp til 160 cm.

I beplantningsplanen er barlindhekken oppgitt til 80-100 cm. I husordensreglenes artikkel 15 står det at styret regelmessig vurderer høyden på eksisterende beplantning. Barlindhekken har til nå vært klippet ned til 120 cm der hekkene har vokst over dette. Ved siste klipping ble det noen steder økt til 140 cm. Bakgrunnen er å ha et åpen inntrykk i sameiet. Noen steder er hekkene imidlertid mye lavere.

Styret har forståelse for forslaget, men ser ingen grunn til å heve den generelle hekkhøyden vesentlig. Styret anbefaler derfor at det generelt bør opprettholdes klipping ned til 140 cm, men at styret unntaksvis kan gi unntak opp til 150 cm og at dette gjøres for barlindhekken langs gangveien utenfor hos Schjetne som en prøveordning.



a)

Saken har flere forslag til vedtak. Først stemmer du for eller mot saken:

- For Forslag fra Geir Schjetne om hekkhøyde
- Mot Forslag fra Geir Schjetne om hekkhøyde

b)

Hvilket av forslagene stemmer du for dersom det skulle bli flertall for saken?

1. Hekkhøyde kan være inntil 160 cm.
2. Styret anbefaler at det for barlindhekkene generelt bør opprettholdes klipping ned til 140 cm, men at styret unntaksvis kan gi unntak opp til 150 cm og at dette gjøres for barlindhekkene langs gangveien utenfor hos Schjetne som en prøveordning.

Sak 9

## Forslag til nytt punkt i husordensreglene punkt 8 "Garasje og kjellerboder"

Forslag fremmet av:

Tone Tveite

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styret har fått tilbakemelding på at løsøre lagres for tett opp mot sprinkleranlegget. Dette leder til at styret må bruke tid på å undersøke hvilke boder dette gjelder for, samt be beboerne om å rydde bort gjenstander. For at styret skal slippe å bruke tid på å be seksjonseiere om å rydde foreslås det å tilføye et nytt punkt 8.11 i husordensreglene

Forslag til vedtak

Forslag til nytt punkt 8.11: Lagring av løsøre og gjenstander i bodene må ikke komme i konflikt med sprinkleranlegget.

Sak 10

## Valg av tillitsvalgte

Innstilling

Styret har lagt til grunn Valgkomiteens innstilling om styreverv.

Valgkomiteen forslår videre at Elvira Vibran og Henning Villanger velges som valgkomite for ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:



- Lars Krogh

**Valg av 2 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Cathrine Bakken
- Jan Petter Skodbo

**Valg av 1 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Steinar Isaksen

**Vedlegg**

1. Valgkomiteens innstilling.pdf



## Styrets årsrapport

Årsmelding fra styret i Hegretunet boligsameie 2024

Styret har i 2024 hatt 9 møter.

De viktigste sakene har vært:

- Styret har konkludert på oppdaterte retningslinjer for billading, der alle får anledning til å oppgradere til 16 A lader på visse betingelser.

- Fullført sikring av inngangene ved at dørlåser i 17,21,23 og 25 og garasjenedgang ved nr. 17 er blendet slik at de kun kan åpnes med brikke.

- Organisert oljing av treveggene på terrassene, inngangspartiene og garasjenedgangsbygget.

Det er fortsatt enkelte som ikke har fullført dette, selv om det er helt klart definert ansvar for den enkelte beboer. Styret setter frist til 25. mai for fullføring, og vil om nødvendig leie inn eksterne bistand for eiers regning for å fullføre dette viktige vedlikeholdet, som ikke bare sikrer en ensartet visuelt inntrykk, men også hindrer at treverket sprekker opp. Beboerne fikk hver sin kanne olje, og styret oppfordrer til at spesielt utsatt treverk gjerne behandles noe hyppigere ved å bruke denne.

Av andre saker vil vi trekke fram:

- Flere har observert dårlig smak på vannet etter omlegging av vannforsyningen i Bærum. Det ble sjekket at feilen ikke lå hos sameiet. Dette har bedret seg, og kan variere over tid avhengig av hvilke av drikkevannskildene vi får vann fra.

- Det er utarbeidet en informasjonsskriv til nye beboere som er lagt ut på Vibbo.

- Standardisert navneskilt postkasser og ringetablå. Styret bestiller nye ved flytting og endring.

- Etter styrets oppfatning har ny gartner kommer godt i gang. Det har vært noen oppstartsproblemer, blant annet uvøren rydding av bed, som vi har fulgt opp. En ekstraordinær aksjon mot ugress i plenene hos oss og i nærliggende felt må sies å ha vært svært vellykket og et kostnadseffektivt tiltak for sameiet.

- Parqiosystemet har hatt noen utfordringer med skiltgjenkjenning. Parqio opplyser imidlertid at de er i sluttfasen med å forberede innføring av en oppdatering koblet mot mobiltelefon for automatisk åpning.

- Utskifting av lysrør fortsetter. Som nevnt i fjorårets årsmelding ble det i 2023 skiftet til LED-lamper i oppganger og ganger. I februar 2025 ble armaturene i garasjen skiftet, etter en vurdering av ombygging kontra nytt. Det viser seg at det også må skiftes lys i heissjaktene. Styret arbeider med å kartlegge krav og hvilke alternativer vi har. Betydelige utskiftninger utsettes så langt det går.

- Sprinkleranlegget i garasjen hadde noen avvik fra reglene, og dette er nå rettet. Det er fortsatt viktig at det ikke lagres ting for høyt i bodene, da dette vil hindre effektiv brannslukking.

- Parkeringsplassene for besøkende: Etter en betimelig oppfordring fra en av sameierne, ble det høsten 2024 bedring i at beboerne ikke parkerer på disse plassene. Styret vil sette opp skilt også på de innerste parkeringsplassene for å opplyse uvedkommende at dette er plasser reservert sameiets besøkende.

- Sykkelparkering. Det er begrenset antall plasser i sykkelstativene i garasjen, og tyret oppfordrer til sykkelstativene forbeholdes sykler som er i jevnlig bruk. Det er mange sykler som åpenbart ikke er det. Barnesykler, sparkesykler etc. bør heller ikke settes der.



## HEGRETUNET BOLIGSAMEIE ORG.NR. 919 625 805, KUNDENR. 7526

### RESULTATREGNSKAP

|                                    | Note | Regnskap<br>2024  | Regnskap<br>2023  | Budsjett<br>2024  | Budsjett<br>2025  |
|------------------------------------|------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>DRIFTSINNEKTER:</b>             |      |                   |                   |                   |                   |
| Innkrevde felleskostnader          | 2    | 2 852 582         | 2 820 897         | 2 845 000         | 2 855 000         |
| <b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>          |      | <b>2 852 582</b>  | <b>2 820 897</b>  | <b>2 845 000</b>  | <b>2 855 000</b>  |
| <b>DRIFTSKOSTNADER:</b>            |      |                   |                   |                   |                   |
| Personalkostnader                  | 3    | -13 395           | -11 844           | -13 400           | -13 000           |
| Styrehonorar                       | 4    | -95 000           | -84 000           | -95 000           | -95 000           |
| Avskrivninger                      | 12   | -28 581           | -28 581           | 0                 | 0                 |
| Revisjonshonorar                   | 5    | -6 930            | -8 249            | -13 000           | -14 000           |
| Forretningsførerhonorar            |      | -99 460           | -94 585           | -97 500           | -102 000          |
| Konsulenthonorar                   | 6    | -30 251           | -7 500            | -30 000           | -10 000           |
| Drift og vedlikehold               | 7    | -772 904          | -638 162          | -710 000          | -810 000          |
| Forsikringer                       |      | -141 726          | -139 486          | -153 000          | -145 000          |
| Kommunale avgifter                 | 8    | -475 835          | -443 892          | -490 000          | -564 000          |
| Energi/fyring                      | 9    | -357 888          | -356 686          | -385 000          | -370 000          |
| TV-anlegg/bredbånd                 |      | -234 071          | -231 540          | -237 000          | -240 000          |
| Andre driftskostnader              | 10   | -478 521          | -487 682          | -445 400          | -472 000          |
| <b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>         |      | <b>-2 734 562</b> | <b>-2 532 208</b> | <b>-2 669 300</b> | <b>-2 835 000</b> |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>              |      | <b>118 020</b>    | <b>288 689</b>    | <b>175 700</b>    | <b>20 000</b>     |
| <b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>  |      |                   |                   |                   |                   |
| Finansinntekter                    | 11   | 15 208            | 4 637             | 0                 | 0                 |
| Finanskostnader                    |      | 0                 | -2 804            | 0                 | 0                 |
| <b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b> |      | <b>15 208</b>     | <b>1 833</b>      | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <b>ÅRSRESULTAT</b>                 |      | <b>133 228</b>    | <b>290 521</b>    | <b>175 700</b>    | <b>20 000</b>     |
| Overføringer:                      |      |                   |                   |                   |                   |
| Til opptjent egenkapital           |      | 133 228           | 290 521           |                   |                   |



## HEGRETUNET BOLIGSAMEIE ORG.NR. 919 625 805, KUNDENR. 7526

### BALANSE

|   | Note | 2024           | 2023             |
|---|------|----------------|------------------|
| <b>EIENDELER</b>                          |      |                |                  |
| <b>ANLEGGSMIDLER</b>                      |      |                |                  |
| Andre varige driftsmidler                 | 12   | 57 162         | 85 744           |
| <b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>                  |      | <b>57 162</b>  | <b>85 744</b>    |
| <b>OMLØPSMIDLER</b>                       |      |                |                  |
| Restanser felleskostnader/kundefordringer |      | 3 037          | 346              |
| Forskuddsbetalte kostnader                |      | 17 942         | 15 057           |
| Andre kortsiktige fordringer              |      | 0              | 76 111           |
| Driftskonto OBOS-banken                   |      | 210 592        | 825 188          |
| Sparekonto OBOS-banken                    |      | 654 663        | 10 977           |
| <b>SUM OMLØPSMIDLER</b>                   |      | <b>886 234</b> | <b>927 678</b>   |
| <b>SUM EIENDELER</b>                      |      | <b>943 396</b> | <b>1 013 422</b> |
| <b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>               |      |                |                  |
| <b>EGENKAPITAL</b>                        |      |                |                  |
| Opptjent egenkapital                      |      | 736 799        | 603 571          |
| <b>SUM EGENKAPITAL</b>                    |      | <b>736 799</b> | <b>603 571</b>   |
| <b>GJELD</b>                              |      |                |                  |
| <b>KORTSIKTIG GJELD</b>                   |      |                |                  |
| Forskuddsbetalte felleskostnader          |      | 42 724         | 21 344           |
| Leverandørgjeld                           |      | 151 822        | 222 618          |
| Energiavregning                           | 13   | 12 051         | 165 888          |
| <b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>               |      | <b>206 597</b> | <b>409 851</b>   |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>           |      | <b>943 396</b> | <b>1 013 422</b> |
| Pantstillelse                             |      | 0              | 0                |
| Garantiansvar                             |      | 0              | 0                |

Bærum, 10.03.2025  
Styret i Hegretunet Boligsameie

Henning Villanger/s/      Bente Helverschou/s/      Jan Petter Skodbo/s/  
Tone Tveite/s/      Eivind Hestnes/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS-KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekk-konto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

|                                      |                  |
|--------------------------------------|------------------|
| Fellesutgifter brøk                  | 2 155 464        |
| Fellesutgifter lik fordeling         | 181 632          |
| Gass                                 | 158 400          |
| Garasje                              | 127 982          |
| TV/Internett                         | 229 104          |
| <b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b> | <b>2 852 582</b> |

**NOTE: 3****PERSONALKOSTNADER**

|                    |                |
|--------------------|----------------|
| Arbeidsgiveravgift | -13 395        |
| <b>SUM</b>         | <b>-13 395</b> |

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 4****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 95 000.

**NOTE: 5****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 930.

**NOTE: 6****KONSULENTHONORAR**

|  |                |
|--|----------------|
| Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS | -12 126        |
| Norsk elbilforening, laderådgivning            | -18 125        |
| <b>SUM KONSULENTHONORAR</b>                    | <b>-30 251</b> |

**NOTE: 7****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

|                                      |                 |
|--------------------------------------|-----------------|
| Drift/vedlikehold bygninger          | -46 670         |
| Drift/vedlikehold                    |                 |
| VVS                                  | -68 342         |
| Drift/vedlikehold elektro            | -11 239         |
| Drift/vedlikehold utvendig anlegg    | -252 516        |
| Drift/vedlikehold heisanlegg         | -96 427         |
| Drift/vedlikehold brannsikring       | -184 278        |
| Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg | -57 687         |
| Drift/vedlikehold garasjeanlegg      | -54 210         |
| Kostnader dugnader                   | -1 535          |
| <b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>      | <b>-772 904</b> |

**NOTE: 8****KOMMUNALE AVGIFTER**

|                                      |                 |
|--------------------------------------|-----------------|
| Vann- og avløpsavgift                | -273 713        |
| Renovasjonsavgift                    | -209 988        |
| Avregning 2023 vann- og avløpsavgift | 7 866           |
| <b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>        | <b>-475 835</b> |

**NOTE: 9****ENERGI/FYRING**

|                            |                 |
|----------------------------|-----------------|
| Elektrisk energi           | -77 673         |
| Fjernvarme                 | -113 921        |
| Andre fyringskostnader     | -166 294        |
| <b>SUM ENERGI / FYRING</b> | <b>-357 888</b> |

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

|   |                 |
|---|-----------------|
| Lokalleie   | -400            |
| Skadedyrarbeid  | -37 057         |
| Vaktmestertjenester   | -107 079        |
| Renhold ved firmaer   | -150 450        |
| Snørydding  | -38 507         |
| Andre fremmede tjenester                                    | -13 589         |
| Kontingenter (Storøya Huseierforening og Fornebulandet Vel) | -126 636        |
| Bank- og kortgebyr  | -3 147          |
| Velferdskostnader   | -1 657          |
| <b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>                            | <b>-478 521</b> |

**NOTE: 11****FINANSINTEKTER**

|   |               |
|---|---------------|
| Renter bank                                   | 15 156        |
| Renter av for sent innbetalte felleskostnader | 52            |
| <b>SUM FINANSINTEKTER</b>                     | <b>15 208</b> |

**NOTE: 12****VARIGE DRIFTSMIDLER**

|                                |               |
|--------------------------------|---------------|
| Automatisk vanningsanlegg      |               |
| Tilgang 2022                   | 142 906       |
| Avskrevet tidligere            | -57 162       |
| Avskrevet i år                 | -28 581       |
|                                | 57 162        |
| <b>SUM VARIGE DRIFTSMIDLER</b> | <b>57 162</b> |

**SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER****-28 581****NOTE: 13****ENERGIAVREGNING****INNETEKTER**

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| Forskuddsinnbetalinger (a konto) | -558 405        |
| <b>SUM INNETEKTER</b>            | <b>-558 405</b> |

**KOSTNADER**

|                      |                |
|----------------------|----------------|
| Administrasjon       | 29 328         |
| Fjernvarme           | 517 026        |
| <b>SUM KOSTNADER</b> | <b>546 354</b> |

**SUM ENERGIAVREGNING****-12 051**

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

**Konklusjon**

Vi har revidert årsregnskapet til HEGRETUNET BOLIGSAMEIE.

| Årsregnskapet består av:  | Etter vår mening:   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>Balanse per 31. desember 2024</li><li>Resultatregnskap 2024</li><li>Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og</li><li>Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.</li></ul> |

**Andre forhold**

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

**Grunnlag for konklusjonen**

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

**Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet**

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiet evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

**Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Mozart Aarvold  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Pemneo Dokumentnøkkel: DASIQ-3K4E3-D7YLE-SKE17-YEEET-55U08



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Aarvold, Sven Mozart

Partner

Serienummer: no\_bankid:9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-03-14 18:23:03 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: DASIQ-3K4E3-D7YLE-SKET7-YEEET-SSU08

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Vedlegg 2

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller vårt valideringsverktøy for digitale signaturer.



**7526 Hegretunet Bollgsamele**

**Kommentar:**

- Det har vært vanskelig å finne kandidat til ledervervet for styret i år, valgkomiteen har derfor innstilt på et avgående medlem av årets valgkomite. Det er gjort en formell avsjekk med OBOS at det ikke er noe til hinder for en slik innstilling.

**VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:**

**A. Som leder foreslås:**

Navn: ...Lars Krogh..... Adresse...Bjørnenga 17.....  
E-postadresse...la.krogh@gmail.com.

**B. Styremedlemmer som ikke er på valg:**

Navn: Eivind Hestnes

Navn: Tone Tveite

**Som styremedlemmer foreslås:**

Navn: Jan Petter Skodbo (gjenvalg)..... Adresse.....  
E-postadresse.....

Navn: Cathrine Bakken..... Adresse...Bjørnenga 25.....  
E-postadresse...cbakken75@gmail.com.

**C. Som varamedlem foreslås:**

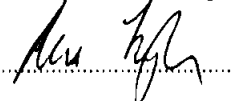
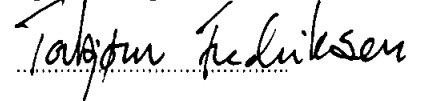
1. Navn: Steinar Isaksen (gjenvalg)..... Adresse.....  
E-postadresse.....

**E. Som valgkomité foreslås:**

Navn: Henning Villanger..... Adresse Bjørnenga 19.....  
E-postadresse...(som før).....

Navn: Elvira Eckermann Vibran..... Adresse...Bjørnenga 25.....

Dato...10/3-25..... I valgkomiteen for **Hegretunet Bollgsamele**



### Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 3.04.25

Selskapsnummer: 7526 Selskapsnavn: HEGRETUNET BOLIGSAMEIE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.