



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 995 580 373
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SODEXO MOBILE UNITS AS
Forretningsadresse: Vassbotnen 1
4313 SANDNES

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.09.2024 - 31.08.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Forenklet IFRS

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kjetil Grønevik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.12.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.02.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	89 118 371	299 973 227
Sum inntekter		89 118 371	299 973 227
Kostnader			
Varekostnad		17 595 689	54 145 063
Lønnskostnad	2, 3	67 849 918	221 610 674
Annen driftskostnad		16 209 565	49 471 793
Sum kostnader		101 655 172	325 227 530
Driftsresultat		-12 536 801	-25 254 303
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 346 462	1 538 939
Annen finansinntekt		1 551	40 469
Sum finansinntekter		1 348 013	1 579 408
Annen rentekostnad		1 244 848	779 910
Annen finanskostnad		20 654	87 639
Sum finanskostnader		1 265 502	867 549
Netto finans		82 511	711 859
Resultat før skattekostnad		-12 454 290	-24 542 444
Skattekostnad på ordinært resultat	5	-2 668 221	-4 812 044
Årsresultat		-9 786 069	-19 730 400
Aktuarmessige tap/gevinster på pensjonsforpliktelse	3	700 207	2 668 126
Sum resultatkomponenter for IFRS-foretak		700 207	2 668 126
Totalresultat		-9 085 862	-17 062 274
Overføringer og disponeringer			
Overført til annen egenkapital	11	-9 786 068	-19 730 400
Sum overføringer og disponeringer		-9 786 068	-19 730 400



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		9 820 649	8 994 973
Sum finansielle anleggsmidler		9 820 649	8 994 973
Sum anleggsmidler		9 820 649	8 994 973
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	6	490 949	3 035 416
Sum varer		490 949	3 035 416
Fordringer			
Kundefordringer	7	2 334 936	34 602 137
Andre fordringer	7	2 333 150	3 866 352
Konsernfordringer	8	51 242 926	33 011 976
Sum fordringer		55 911 012	71 480 465
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l	9	1 951 149	10 018 137
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 951 149	10 018 137
Sum omløpsmidler		58 353 110	84 534 018
SUM EIENDELER		68 173 759	93 528 991
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	10	2 100 000	2 100 000
Overkurs		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Annen innskutt egenkapital		39 969 483	25 749 341
Sum innskutt egenkapital		42 069 483	27 849 341
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	11	-953 294	8 132 567
Udekket tap		0	0
Sum opptjent egenkapital		-953 294	8 132 567
Sum egenkapital		41 116 189	35 981 908
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	3	0	0
Utsatt skatt	5	2 087 416	898 875
Sum avsetninger for forpliktelser		2 087 416	898 875
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		2 087 416	898 875
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 105 038	10 162 205
Betalbar skatt	5	154 046	0
Skyldig offentlige avgifter		4 493 075	19 232 539
Utbytte		0	0
Gjeld til selskap i samme konsern	8	11 455 815	3 898 208
Annen kortsiktig gjeld	7	6 762 180	23 355 257
Sum kortsiktig gjeld		24 970 154	56 648 209
Sum gjeld		27 057 570	57 547 084
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		68 173 759	93 528 992



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 303552

Enheten

Organisasjonsnummer: 995 580 373
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SODEXO MOBILE UNITS AS
Forretningsadresse: Vassbotnen 1
4313 SANDNES

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.09.2024 - 31.08.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Forenklet IFRS

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kjetil Grønevik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.12.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.01.2026



Organisasjonsnr: 995 580 373
SODEXO MOBILE UNITS AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	89 118 371	299 973 227
Sum inntekter		89 118 371	299 973 227
Kostnader			
Varekostnad		17 595 689	54 145 063
Lønnskostnad	2, 3	67 849 918	221 610 674
Annen driftskostnad		16 209 565	49 471 793
Sum kostnader		101 655 172	325 227 530
Driftsresultat		-12 536 801	-25 254 303
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 346 462	1 538 939
Annen finansinntekt		1 551	40 469
Sum finansinntekter		1 348 013	1 579 408
Annen rentekostnad		1 244 848	779 910
Annen finanskostnad		20 654	87 639
Sum finanskostnader		1 265 502	867 549
Netto finans		82 511	711 859
Resultat før skattekostnad		-12 454 290	-24 542 444
Skattekostnad på ordinært resultat	5	-2 668 221	-4 812 044
Årsresultat		-9 786 069	-19 730 400
Aktuarmessige tap/gevinster på pensjonsforpliktelse	3	700 207	2 668 126
Sum resultatkomponenter for IFRS-foretak		700 207	2 668 126
Totalresultat		-9 085 862	-17 062 274
Overføringer og disponeringer			
Overført til annen egenkapital	11	-9 786 068	-19 730 400
Sum overføringer og disponeringer		-9 786 068	-19 730 400



Organisasjonsnr: 995 580 373
SODEXO MOBILE UNITS AS

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2025 2024

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Finansielle anleggsmidler

Andre fordringer 9 820 649 8 994 973

Sum finansielle anleggsmidler 9 820 649 8 994 973

Sum anleggsmidler 9 820 649 8 994 973

Omløpsmidler

Varer

Varer 6 490 949 3 035 416

Sum varer 490 949 3 035 416

Fordringer

Kundefordringer 7 2 334 936 34 602 137

Andre fordringer 7 2 333 150 3 866 352

Konsernfordringer 8 51 242 926 33 011 976

Sum fordringer 55 911 012 71 480 465

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.l 9 1 951 149 10 018 137

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende 1 951 149 10 018 137

Sum omløpsmidler 58 353 110 84 534 018

SUM EIENDELER 68 173 759 93 528 991

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital 10 2 100 000 2 100 000

Overkurs 0 0

Annen innskutt egenkapital 39 969 483 25 749 341

Sum innskutt egenkapital 42 069 483 27 849 341

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital 11 -953 294 8 132 567

Udekket tap 0 0

Sum opptjent egenkapital -953 294 8 132 567

Sum egenkapital 41 116 189 35 981 908



Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	3	0	0
Utsatt skatt	5	2 087 416	898 875
Sum avsetninger for forpliktelser		2 087 416	898 875
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		2 087 416	898 875
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 105 038	10 162 205
Betalbar skatt	5	154 046	0
Skyldig offentlige avgifter		4 493 075	19 232 539
Utbytte		0	0
Gjeld til selskap i samme konsern	8	11 455 815	3 898 208
Annen kortsiktig gjeld	7	6 762 180	23 355 257
Sum kortsiktig gjeld		24 970 154	56 648 209
Sum gjeld		27 057 570	57 547 084
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		68 173 759	93 528 992



Organisasjonsnr: 995 580 373
SODEXO MOBILE UNITS AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet for Sodexo Mobile Units AS er utarbeidet etter Forskrift av 21.1.2008 om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder (IFRS), regnskapsloven og norsk god regnskapsskikk. Dette innebærer i hovedsak at innregning og måling følger internasjonale regnskapsstandarder (IFRS) og presentasjon og noteopplysninger er i henhold til norsk regnskapslov og god regnskapsskikk. Unntak fra målin og innregning etter full IFRS er forklart under. I samsvar med forskriften Forskrift om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder av 21. januar 2008, har selskapet implementert følgende prinsipper og vurderinger i samsvar med IFRS IAS 10.12 og IAS 10.13 er ikke fulgt som følger av at utbytte og konsernbidrag er behandlet etter Norsk Regnskapslov. Etter Norsk Regnskapslov vil vedtatt utbytte av styret bli bokført i regnskapet for inneværende år selv om dette formelt ikke blir vedtatt av generalforsamlingen før generalforsamlingen neste år.

Leieavtaler

IFRS 16

ble vedtatt av EU i oktober 2017. Den nye standarden fjerner det tidligere skillet mellom operasjonelle og finansielle leieavtaler, fordi begge typer avtaler overfører bruksretten til en konkret eiendel fra utleier til leietaker for en spesifikk periode. For kontrakter som inneholder en leieavtale, skiller man på hvorvidt hver enkelt eiendel som kontrakten omhandler er frittstående eller avhengig av de andre eiendelene i kontrakten, videre skiller man på om kontrakten har elementer som ikke er knyttet til selve leien.

Bruksrett

Bruksretten regnskapsføres til laveste

verdi av eiendelen og nåverdi av leie ved leieavtalens begynnelse, fratrukket akkumulerte avskrivninger og eventuelt tap ved verdifall. Balanseført verdi av selskapets eiendeler blir vurdert på balansedagen og om det foreligger indikasjoner på verdifall. Dersom det foreligger indikasjoner på verdifall estimeres eiendelens gjenvinnbare beløp. Med gjenvinnbart beløp legger man til grunn høyeste verdi av netto salgspris og bruksverdi.

Leieforpliktelse

Leieforpliktelsen blir innregnet på tidspunktet for leieavtalen. Selskapet måler leieforpliktelsen til nåverdien av leieavgiftene for retten til å bruke den underliggende eiendelen i løpet av leieperioden som ikke betales ved oppstartstidspunktet for avtalen. Leieperioden representerer den ikke-kansellerbare perioden av leiekontrakten. I tillegg perioder som er dekket av en opsjon enten på å

forlenge eller å si opp leiekontrakten dersom selskapet er rimelig sikker på at opsjon vil benyttes.

Leieforpliktelsen måles deretter ved å øke den

balanseførte verdien for å gjenspeile en eventuell rente på leieforpliktelsen, redusere den balanseførte verdien for å gjenspeile de utførte leiebetalingene. Videre eventuell justering av den balanseførte verdiene for å ivareta revurderinger leieendringer og liknende.

Unntak

På

tidspunktet for inngåelse av en leiekontrakt regnskapsføres både en leieforpliktelse og en tilsvarende bruksrett for alle leieavtaler i



selskapets balanse under henholdsvis kortsiktig og langsiktig gjeld og under eiendeler som bruksrett Følgende unntak gjelder;

- Kortsiktig leieavtaler med varighet under 12 måneder blir ikke balanseført
- Eiendeler med verdi under 45 TNOK er ikke balanseført

Leie knyttet til disse avtalene er løpende bokført som kostnad i resultatregnskapet. Dette i henhold til konsernets retningslinjer. Selskapet skal benytte avskrivningskravene i IAS 16 Varige driftsmidler ved avskrivning av bruksrett for eiendelen, bortsett fra om bruksretten til eiendelen avskrives fra startdato til opphør av leieperioden. Selskapet har ingen leieavtaler som er behandlet etter IFRS16 pr 31 august 2023. Ved eventuell inngåelse av nye leieavtaler vil de også måtte vurderes utfra ovennevnte prinsipper.

Salgsinntekter
Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene. Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler
vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler som forringes i verdi avskrives lineært over forventet økonomisk levetid.

Anleggsmidlene
nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld i norske kroner med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler
Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet.

Finansiell leasing
Finansiell leasing av driftsmidler oppføres som anleggsmidler i balansen og leieforpliktelsen klassifiseres som øvrig langsiktig gjeld. Avskrivning, nedskrivning og reversering av nedskrivning presenteres på de respektive linjer i resultatregnskapet.

Rentedelen av leiebeløpet
vises som annen rentekostnad i resultatregnskapet.

Varebeholdninger
Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi.

Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende. Avsetning til tap på kundefordringer gjøres på grunnlag av modell basert på historiske tap.

Valuta
Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Pensjoner
Selskapet har ulike ytelsesbaserte pensjonsordninger. Pensjonsordningene er generelt finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap slik disse fastsettes ved periodiske aktuarberegninger. Selskapet har både



innskuddsplaner og ytelsesplaner. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedatoen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene, justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Nåverdien av de definerte ytelsene bestemmes ved å diskontere estimerte fremtidige utbetalinger med en statsobligasjonsrente. Estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene blir regnskapsført mot egenkapitalen i oppstillingen over utvidet resultat i den perioden de oppstår. Endringer i pensjonsplanens ytelser resultatføres eller inntektsføres løpende i resultatregnskapet, med mindre rettighetene etter den nye pensjonsplanen er betinget av at arbeidstakeren blir værende i tjeneste i en spesifisert tidsperiode (opptjeningsperioden). I dette tilfellet amortiseres kostnaden knyttet til endret ytelse lineært over opptjeningsperioden. Ved innskuddsordninger betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres er oppført netto

i balansen.

Kontantstrømoppstilling
Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med forfallsdato kortere enn tre måned fra anskaffelsesdato. Innskudd i konsernets cash-pool-ordning klassifiseres som kortsiktig fordring under finansieringsaktiviteter.

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

58.38

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Lønn	Årets	Fjorårets
	53517788.00	170114031.00



<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	10340497.00	29038598.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	445143.00	18698631.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3546490.00	3759415.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	67849918.00	221610675.00

Mer om årsverk og lønn

Gjennomsnittlig antall ansatte i løpet av regnskapsåret har vært 58,38 årsverk (inkl. vikariater/engasjement o.l.) Selskapet leier ut personell til Sodexo Remote Sites Norway ved behov og kapasitet. Dette føres som en reduksjon i personalkosten.

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Virksomheten inngår i konsolideringen til morselskapets konsernregnsk.: Ja

Morselskapet sitt navn

Sodexo S.A

Forretningskontor for morselskapet

255, quai de la Bataille de Stalingrad, 92130 Issy-les-Moulineaux, Frankrike

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	39787111.00	29113767.00
<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



primært av fordring på leverandører knyttet til markedsstøtte og forskuddsbetalte kostnader.
Annen kortsiktig gjeld består primært av skyldig feriepenger, bonusavsetning og avsetning for påløpte kostnader.



Sodexo Mobile Units AS

RESULTATREGNSKAP 01.09 - 31.08

(Beløp i NOK)

	Note	2024/2025	2023/2024
Salgsinntekt	1	<u>89,118,371</u>	<u>299,973,227</u>
Sum driftsinntekt		89,118,371	299,973,227
Varekostnad		17,595,689	54,145,063
Lønnskostnad	2, 3	67,849,918	221,610,674
Annen driftskostnad		<u>16,209,565</u>	<u>49,471,793</u>
Sum driftskostnad		101,655,172	325,227,530
Driftsresultat		-12,536,801	-25,254,303
Annen renteinntekt		1,346,462	1,538,939
Annen finansinntekt		1,551	40,469
Annen rentekostnad		1,244,848	779,910
Annen finanskostnad		20,654	87,639
Sum finansposter		<u>82,512</u>	<u>711,859</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		-12,454,289	-24,542,444
Skattekostnad på ordinært resultat	5	-2,668,221	-4,812,044
Ordinært resultat		-9,786,068	-19,730,400
Årsresultat		-9,786,068	-19,730,400
<i>Opplysninger om:</i>			
Overført til annen egenkapital	11	<u>-9,786,068</u>	<u>-19,730,400</u>
Sum overføringer		-9,786,068	-19,730,400
<i>Utvidet resultatregnskap:</i>			
Årsresultat		<u>-9,786,068</u>	<u>-19,730,400</u>
<i>Utvidet resultat</i>			
Aktuarmessige tap/gevinst på pensjonsforpliktelse	3	700,207	2,668,126
Utvidet resultat etter skatt		<u>700,207</u>	<u>2,668,126</u>
Årets totalresultat		-9,085,861	-17,062,274



Sodexo Mobile Units AS

BALANSE PR. 31.08

(Beløp i NOK)

	Note	2025	2024
EIENDELER			
<i>Langsiktige fordringer</i>			
Andre langsiktige fordringer		<u>9,820,649</u>	<u>8,994,973</u>
Sum Langsiktige fordringer		<u>9,820,649</u>	<u>8,994,973</u>
Varer	6	<u>490,949</u>	<u>3,035,416</u>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	7	2,334,936	34,602,137
Konsernfordringer	8	51,242,926	33,011,976
Andre fordringer	7	<u>2,333,150</u>	<u>3,866,352</u>
Sum fordringer		<u>55,911,012</u>	<u>71,480,465</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	<u>1,951,149</u>	<u>10,018,137</u>
Sum omløpsmidler		<u>68,173,759</u>	<u>93,528,991</u>
SUM EIENDELER		<u>68,173,759</u>	<u>93,528,991</u>



Sodexo Mobile Units AS

BALANSE PR. 31.08

(Beløp i NOK)

	Note	2025	2024
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	10	2,100,000	2,100,000
Overkurs		0	0
Annen innskutt egenkapital		39,969,483	25,749,341
Sum innskutt egenkapital		42,069,483	27,849,341
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Udekket tap		0	0
Annen egenkapital	11	-953,294	8,132,567
Sum opptjent egenkapital		-953,294	8,132,567
Sum egenkapital		41,116,189	35,981,908
GJELD			
<i>Avsetning for forpliktelser</i>			
Pensjonsforpliktelse	3	0	0
Utsatt skatt	5	2,087,416	898,875
Sum annen langsiktig gjeld		2,087,416	898,875
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		0	0
Gjeld til konsernselskap		0	0
Leverandørgjeld		2,105,038	10,162,205
Skyldige offentlige avgifter		4,493,075	19,232,539
Betalbar skatt	5	154,046	0
Gjeld til selskap i samme konsern	8	11,455,815	3,898,208
Utbytte		0	0
Annen kortsiktig gjeld	7	6,762,180	23,355,257
Sum kortsiktig gjeld		24,970,154	56,648,209
Sum gjeld		27,057,570	57,547,084
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		68,173,759	93,528,991

Sandnes, desember 22. 2025
For Sodexo Mobile Units AS

Caroline Soladie

Caroline Soladie (Jan 14, 2025 19:32:05 GMT+1)

Caroline Soladie
Styrets leder

Victoria Sapojnic

Victoria Sapojnic (Jan 13, 2025 02:25:53 GMT+1)

Victoria Sapojnic
Styremedlem

Thomas Havnegjerde

Thomas Havnegjerde (Jan 14, 2025 20:35:17 GMT+1)

Thomas Havnegjerde
Adm dir / Styremedlem

Cunera Vlaar

Cunera Vlaar (Jan 13, 2025 17:39:45 GMT+1)

Cunera Vlaar
Styremedlem

Marit Aune

Marit Aune (Jan 16, 2025 13:59:49 GMT+1)

Marit Aune
Styremedlem, ansatte representant

Tom Foose

Tom Foose (Jan 14, 2025 17:44:16 GMT+1)

Tom Foose
Styremedlem, ansatte representant



Sodexo Mobile Units AS

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

(Beløp i NOK)

	Note	2024/2025	2023/2024
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		(12,454,289)	(24,542,444)
Finans poster		113,681	(759,029)
Endring i varelager	6	2,544,467	722,878
Endring i kundefordringer	14	32,267,201	26,655,579
Endring i leverandørgjeld	14	(8,057,167)	(15,512,147)
Endring i andre tidsavgrensingsposter		(29,799,338)	(9,883,006)
Effekt pensjonsforpliktelse		(125,469)	71,649
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		(15,510,913)	(23,246,520)
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Mottatt renter		405,518	1,538,939
Betalte renter		(519,200)	(779,910)
Endring trekk konsernkontoordning	8	7,557,607	18,373,284
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		7,443,926	19,132,313
Netto kontantstrøm for perioden		(8,066,987)	(4,114,207)
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	9	10,018,137	14,132,343
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt		1,951,150	10,018,136



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet for Sodexo Mobile Units AS er utarbeidet etter Forskrift av 21.1.2008 om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder (IFRS), regnskapsloven og norsk god regnskapskikk. Dette innebærer i hovedsak at innregning og måling følger internasjonale regnskapsstandarder (IFRS) og presentasjon og noteopplysninger er i henhold til norsk regnskapslov og god regnskapskikk. Unntak fra målinn og innregning etter full IFRS er forklart under. I samsvar med forskriften "Forskrift om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder" – av 21. januar 2008, har selskapet implementert følgende prinsipper og vurderinger i samsvar med IFRS:

- IAS 10.12 og IAS 10.13 er ikke fulgt som følger av at utbytte og konsernbidrag er behandlet etter Norsk Regnskapslov.

Etter Norsk Regnskapslov vil vedtatt utbytte av styret bli bokført i regnskapet for inneværende år selv om dette formelt ikke blir vedtatt av generalforsamlingen for generalforsamlingen neste år.

Leieavtaler

IFRS 16 ble vedtatt av EU i oktober 2017. Den nye standarden fjerner det tidligere skillet mellom operasjonelle og finansielle leieavtaler, fordi begge typer avtaler overfører bruksretten til en konkret eiendel fra utleier til leietaker for en spesifikk periode.

For kontrakter som inneholder en leieavtale, skiller man på hvorvidt hver enkelt eiendel som kontrakten omhandler er frittstående eller avhengig av de andre eiendelene i kontrakten, videre skiller man på om kontrakten har elementer som ikke er knyttet til selve leien.

Bruksrett

Bruksretten regnskapsføres til laveste verdi av eiendelen og nåverdi av leie ved leieavtalens begynnelse, fratrukket akkumulerte avskrivninger og eventuelt tap ved verdifall. Balanseført verdi av selskapets eiendeler blir vurdert på balansedagen og om det foreligger indikasjoner på verdifall. Dersom det foreligger indikasjoner på verdifall estimeres eiendelens gjenvinnbare beløp. Med gjenvinnbart beløp legger man til grunn høyeste verdi av netto salgspris og bruksverdi.

Leieforpliktelse

Leieforpliktelsen blir innregnet på tidspunktet for leieavtalen. Selskapet måler leieforpliktelsen til nåverdien av leieavgiftene for retten til å bruke den underliggende eiendelen i løpet av leieperioden som ikke betales ved oppstartstidspunktet for avtalen.

Leieperioden representerer den ikke-kansellerbare perioden av leiekontrakten. I tillegg perioder som er dekket av en opsjon enten på å forlenge eller å si opp leiekontrakten dersom selskapet er rimelig sikker på at opsjon vil benyttes.

Leieforpliktelsen måles deretter ved å øke den balanseførte verdien for å gjenspeile en eventuell rente på leieforpliktelsen, redusere den balanseførte verdien for å gjenspeile de utførte leiebetalingene. Videre eventuell justering av den balanseførte verdiene for å ivareta revideringer, leieendringer og liknende.

Unntak

På tidspunktet for inngåelse av en leiekontrakt regnskapsføres både en leieforpliktelse og en tilsvarende bruksrett for alle leieavtaler i selskapets balanse under henholdsvis kortsiktig og langsiktig gjeld og under eiendeler som bruksrett. Følgende unntak gjelder:

- Kortsiktig leieavtaler med varighet under 12 måneder blir ikke balanseført
 - Eiendeler med verdi under 45 TNOK er ikke balanseført
- Leie knyttet til disse avtalene er løpende bokført som kostnad i resultatregnskapet. Dette i henhold til konsernets retningslinjer.

Selskapet skal benytte avskrivningskravene i IAS 16 Varige driftsmidler ved avskrivning av bruksrett for eiendelen, bortsett fra om bruksretten til eiendelen avskrives fra startdato til opphør av leieperioden.

Selskapet har ingen leieavtaler som er behandlet etter IFRS16 pr 31 august 2023. Ved eventuell inngåelse av nye leieavtaler vil de også måtte vurderes utfra ovennevnte prinsipper.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretslopet er klassifisert som omlopsmidler. Fordringer klassifiseres som omlopsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omlopsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler som forringes i verdi avskrives lineært over forventet økonomisk levetid. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld i norske kroner med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet.

Finansiell leasing

Finansiell leasing av driftsmidler oppføres som anleggsmidler i balansen og leieforpliktelsen klassifiseres som øvrig langsiktig gjeld. Avskrivning, nedskrivning og reversering av nedskrivning presenteres på de respektive linjer i resultatregnskapet. Rentedelene av leiebeløpet vises som annen rentekostnad i resultatregnskapet.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi.



Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende. Avsetning til tap på kundefordringer gjøres på grunnlag av modell basert på historiske tap.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert etter kursen ved regnskapsårets slutt.

Pensjoner

Selskapet har ulike ytelsesbaserte pensjonsordninger. Pensjonsordningene er generelt finansiert gjennom innbetalinger til forsikringselskap slik disse fastsettes ved periodiske aktuarberegninger. Selskapet har både innskuddsplaner og ytelsesplaner. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedatoen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene, justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Nåverdien av de definerte ytelsene bestemmes ved å diskontere estimerte fremtidige utbetalinger med en statsobligasjonsrente. Estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene blir regnskapsført mot egenkapitalen i oppstillingen over utvidet resultat i den perioden de oppstår. Endringer i pensjonsplanens ytelse resultatføres eller inntektsføres løpende i resultatregnskapet, med mindre rettighetene etter den nye pensjonsplanen er betinget av at arbeidstakeren blir værende i tjeneste i en spesifisert tidsperiode (opptjeningsperioden). I dette tilfellet amortiseres kostnaden knyttet til endret ytelse lineært over opptjeningsperioden.

Ved innskuddsordninger betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres er oppført netto i balansen.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med forfallsdato kortere enn tre måneder fra anskaffelsesdato. Innskudd i konsernets cash-pool-ordning klassifiseres som kortsiktig fordring under finansieringsaktiviteter.



Note 1 Salgsinntekter

Fordeling på virksomhetsområder	2024/2025	2023/2024
Oljerelatert industri (Flytende Installasjoner)	89,118,371	299,973,227
Sum	89,118,371	299,973,227

Geografisk fordeling	2024/2025	2023/2024
Norge	89,118,371	299,973,227
Sum	89,118,371	299,973,227

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	31.08.25	31.08.24
Lønninger	53,517,788	170,114,031
Arbeidsgiveravgift	10,340,497	29,038,598
Pensjonskostnader	5,707,290	18,698,631
Utleid arbeidskraft til Sodexo Remote Sites	-5,262,147	0
Andre ytelser	3,546,490	3,759,415
Sum	67,849,919	221,610,674

Gjennomsnittlig antall ansatte i løpet av regnskapsåret har vært 58,38 årsverk (inkl. vikariater/engasjement o.l.)
Selskapet leier ut personell til Sodexo Remote Sites Norway ved behov og kapasitet. Dette føres som en reduksjon i personalkosten.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	-	-
Pensjonsutgifter	-	-
Ammen godtgjørelse	-	-

Daglig leder lønnes av Sodexo AS, men selskapet belastes med en andel via konserninterne tjenester.
Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreformann eller andre nærstående parter.
Det er ingen enkelt lån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5 % av selskapets egenkapital.

Revisor	2024/2025	2023/2024
Kostnadsført godtgjørelse til revisor fordeler seg slik :		
-lovpålagt revisjon	252,195	308,637
-andre attestasjonstjenester	0	0
-skatterådgivning (inkl. teknisk utarbeidelse av ligningspapirer)	39,000	52,670
-annen teknisk bistand	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	291,195	361,307

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 3 Pensjon

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon

	31.08.25	31.08.24
Årets pensjonskostnad fremkommer slik:		
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	78,727	150,748
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	725,648	719,509
Avkastning av pensjonsmidlene	(476,642)	(714,858)
Oppgjør og avkortning	0	0
Kostnadsført arbeidsgiveravgift	11,100	21,256
Netto pensjonskostnad i års resultat	338,833	176,655

Pensjonsmidler og -forpliktelser i kollektiv ordning

Estimerte pålopte forpliktelser	15,669,896	16,377,945
Verdi av pensjonsmidlene	(24,276,950)	(24,101,665)
Estimert netto forpliktelser	-8,607,054	-7,723,720
Beregnet arbeidsgiveravgift	-1,213,595	-1,089,045
Avsetning for øyngangsordning knyttet til pensjon	0	0
Beregnet pensjonsforpliktelse inkl. arbeidsgiveravgift	-9,820,649	-8,812,765



Netto bevegelse i året		
Netto pensjonsforpliktelse 01.09.	-8,812,765	-6,354,879
Estimatavvik mot utvidet resultat	-700,207	-2,668,126
Netto pensjonskostnad	-307,676	210,241
Foretakets tilskudd	0	0
Netto pensjonsforpliktelse 31.08.	-9,820,649	-8,812,765

Årets innregning av aktuarielle gevinster og tap i utvidet resultat	(700,207)	(2,668,126)
Akkumulert innregning av aktuarielle gevinster og tap i utvidet resultat	5,014,349	5,714,556

Økonomiske forutsetninger:

Forventet avkastning på fondsmidler	0.00%	0.00%
Diskonteringsrente	4,10% / 3,92%	3,92% / 3,55%
Forventet lønnsregulering	4.00%	3.50%
Forventet pensjonsøkning	0.10%	0.09%
Forventet G-regulering	2.00%	2.00%
Medlemmer	10/31	10/31

Som aktuarmessige forutsetninger for demografiske faktorer og avgang er det lagt til grunn vanlig benyttede forutsetninger innen forsikring.

Selskapet har gjennom LO/NHO en avtalefestet førtidspensjonsordning (AFP). Ordningen omfatter 20 ansatte.

Den nye AFP-ordningen, som gjelder fra og med 1. januar 2011 er å anse som en ytelsesbasert flerforetaksordning, men regnskapsføres som en innskuddsordning frem til det foreligger pålitelig og tilstrekkelig informasjon slik at selskapet kan regnskapsføre sin proporsjonale andel av pensjonskostnad, pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler i ordningen. Selskapets forpliktelser er dermed ikke balanseført som gjeld.

Balanseført pensjonsforpliktelse relaterer seg til forventet utbetaling knyttet til en underdekning i den tidligere AFP-ordningen, samt forpliktelsen som knytter seg til tidligere ansatte som nå er pensjonister i denne ordningen.

I forbindelse med tariffoppgjøret for flyttbare innretninger i 2016 ble partene enige om en omlegging av den tariffestede pensjonsordningen fra ytelsesbasert til innskuddsbasert ordning. Omleggingen har drøyd ut i tid i påvente av beslutning i Norges Rederiforbund.

Selskapet har i tillegg en innskuddsbasert ordning som omfatter 32 personer. I tråd med god regnskapsskikk kostnadsføres disse premiebetalingene løpende.

Årets innskuddsbaserte pensjonskostnad	2024/2025	2023/2024
Kostnadsførte premier AFP	749,801	2,539,373
Kostnadsførte premier OTP	4,577,601	13,102,232
Obligatorisk tjenestepensjon	89,827	184,260
Kostnadsført pensjonsfond/ megler honorar	1,080,861	2,872,766
Årets pensjonskostnad	6,498,090	18,698,631

Note 4 Transaksjoner med nærstående parter

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 2, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 8

Selskapets transaksjoner med nærstående parter:	2024/2025	2023/2024
Salg av varer og tjenester		
- Konsernselskaper (administrative tjenester, teknisk assistanse)	-	142,015
Sum salg av varer og tjenester	-	142,015

Varer til nærstående parter er solgt til samme priser og vilkår som benyttes ovenfor eksterne tredjepart.

Tjenester til nærstående parter er solgt til kostpris pluss beregnet fortjeneste på 5%

Konserninterne transaksjoner er primært personalrelaterte (ca 80%) og andre kostnader og gjenspeiles i resultatregnskapet under postene Lønnskostnad og Annen driftskostnad.

Kjøp av varer og tjenester	2024/2025	2023/2024
- Konsernselskaper (administrative tjenester, teknisk assistanse)	11,488,260	25,469,293
Sum kjøp av varer og tjenester	11,488,260	25,469,293



Note 5 Skatt

Beregning av utsatt skatt/utsatt skattefordel og endring i utsatt skatt/utsatt skattefordel

	Endring	31/08/25	31.08.24
Midlertidige forskjeller			
Avsetning for forpliktelser	85,800	(332,399)	(246,599)
Pensjonsmidler	(1,007,884)	9,820,649	8,812,765
Underskudd til fremføring	(4,480,381)	-	(4,480,381)
Netto midlertidige forskjeller	(5,402,465)	9,488,250	4,085,785
Grunnlag for utsatt skatt/skattefordel i balansen	(5,402,465)	9,488,250	4,085,785
22% Utsatt skatt / (skattefordel)	1,188,542	2,087,415	898,873
Utsatt skattefordel i balansen	1,188,542	2,087,415	898,873

Grunnlaget for balanseføring av utsatt skattefordel ligger i en forventning om fremtidige inntekter som kan føres mot reverseringen av midlertidige forskjeller.

Årets skattekostnad på ordinært resultat fremkommer slik:

	2024/2025	2023/2024
Grunnlag for betalbar skatt		
Resultat før skattekostnad	(11,754,082)	(24,542,444)
Permanente forskjeller	(374,195)	2,669,515
Grunnlag for årets skattekostnad	(12,128,277)	(21,872,929)
Endring i forskjeller som inngår i grunnlag for utsatt skatt/skattefordel	(922,084)	-
Endring i underskudd til fremføring	(4,480,382)	(11,139,047)
Grunnlag for betalbar skatt (i skattekostnaden)	(17,530,743)	(33,011,975)
Avgitt konsernbidrag	-	-
Mottatt konsernbidrag	18,230,951	33,011,975
Skattepliktig inntekt (grunnlag for betalbar skatt i balansen)	700,208	0
22 % av grunnlag for betalbar skatt (i skattekostnaden)	154,046	(7,262,634)
Endring i utsatt skatt	(2,822,267)	2,450,590
Korrigert fra tidligere år	-	-
Sum skattekostnad på ordinært resultat	(2,668,221)	(4,812,043)

Betalbar skatt i balansen		
Betalbar skatt i skattekostnaden	154,046	(7,262,634)
Skattevirkning av konsernbidrag	-	7,262,634
Ikke utlignet betalbar skatt for året før redusert med betalt forhåndsskatt	-	-
Betalbar skatt i balansen	154,046	-

Note 6 Varebeholdninger

	31/08/25	31/08/24
Ferdigvarer	490,949	3,035,416
Sum	490,949	3,035,416

Note 7 Fordringer og gjeld

Sodexo Mobile Units AS har ingen fordringer med forfall senere enn ett år eller langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år. Andre fordringer består primært av fordring på leverandører knyttet til markedsstøtte og forskuddsbetalte kostnader. Annen kortsiktig gjeld består primært av skyldig feriepeng, bonusavsetning og avsetning for pålopte kostnader.



Note 8 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Andre kortsiktige fordringer	
	31.08.25	31.08.24
Sodexo AS Konsernkontoordning	(11,455,815)	(3,898,208)
Sodexo Remote Sites Norway AS	25,938,528	17,481,458
Sodexo AS	25,304,398	15,530,517
Sum	39,787,111	29,113,767

Mellomværende med Sodexo AS relaterer seg til innestående på felles konsernkontoordning.

	Kortsiktig gjeld	
	31.08.25	31.08.24
Sum	0	0

Note 9 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter, sikkerhetsstillelse

Bundne bankinnskudd	31/08/25	31/08/24
Skattetrekkmidler	1,951,149	10,018,137
Bevilgede trekkrettigheter		
Ingen		

I Norge er det etablert en konsernkontoordning hvor Sodexo AS iht avtale er innehaver, mens de andre selskapene i Norge inkl. Sodexo Mobile Units AS er underkontoinnehavere / deltakere. Banken kan avregne ethvert trekk og innestående beløp mot hverandre slik at nettoposisjon representerer mellomværende mellom banken og Sodexo AS. Pr 31 august 2025 er netto innskudd på 97 980 TNOK. Sodexo Mobile Units AS har således en gjeld til Sodexo AS i konsernkontoordningen, se note 8.

Note 10 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på kr 2 100 000 består av 2 100 aksjer á kr. 1 000,- Alle aksjer har like rettigheter.

Aksjonær	Antall	Pålydende	Balanseført
Sodexo Remote Sites Norway AS	2,100	1,000	2,100,000
Totalt antall aksjer	2,100	1,000	2,100,000

Sodexo Mobile Services AS inngår i konsernregnskapet til Sodexo S.A, 255, quai de la Bataille de Stalingrad, 92130 Issy-les-Moulineaux, Frankrike og konsernregnskapet kan fås utlevert der.

Note 11 Egenkapital

Årets endring i egenkapital	Aksjekapital	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.09	2,100,000	25,749,341	8,132,567	35,981,908
Årets resultat			(9,786,068)	(9,786,068)
Annen innskutt egenkapital		14,220,142		14,220,142
Utvidet resultat			700,207	700,207
Egenkapital 31.08	2,100,000	39,969,483	(953,294)	41,116,189

Note 12 Pantstillelser og garantier m.v.

	31/08/25	31/08/24
Gjeld som er sikret ved pant o.l.	-	-
Bokført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld	-	-
Ikke balanseførte garantiforpliktelser	31/08/25	31/08/24
	-	-



Note 13 Finansiell markedsrisiko

Renterisiko

Selskapet har ingen lånefinansiering eller langsiktig gjeld og har som følge av dette lav renterisiko.

Valutarisiko

Utviklingen i valutakurser innebærer både direkte og indirekte en økonomisk risiko for selskapet. Det er ikke inngått avtaler som reduserer denne risikoen pr. 31.08.25. Det er hovedsakelig interne transaksjoner som gjennomføres i utenlandsk valuta.

Råvarepriserisiko

Risiko for svingninger i råvarepriser kan forekomme. Samtidig har selskapet langsiktige avtaler om kjøp varer og strategiske samarbeid med leverandører i markedet.

Note 14 Finansielle instrumenter under forenklet IFRS

	Fair value nivå	Kategori	31/08/25	31/08/24
Finansielle eiendeler				
Langsiktig andel av avsatt inntekt			-	-
Kortsiktig andel av avsatt inntekt	3	FVTPL	682,822	2,631,843
Kundefordringer	3	FVTPL	54,105,303	68,848,622
Kontanter og kontantekvivalenter	1	FVTPL	1,951,149	10,018,137
Total Finansielle eiendeler			56,739,274	81,498,602
Finansiell gjeld				
Langsiktige finansielle forpliktelser	3	FLAC	-	-
Leverandørgjeld	3	FLAC	2,105,038	10,162,205
Ammen finansiell gjeld	3	FLAC	21,863,236	46,486,004
Total Finansiell gjeld			23,968,273	56,648,209

FAAC - Finansielle eiendeler til amortiserte kostnader

FVTPL - Virkelig verdi gjennom P&L

FLAC - Finansielle forpliktelser til amortiserte kostnader

Note 15 Fortsatt drift

Gitt selskapets finansielle resultater og kontantstrøm prognoser for FY26, er selskapet i en situasjon hvor det er behov for ytterligere finansiering. For ivareta dette behovet, samt forutsetning om fortsatt drift har selskapet innhentet en morselskapsgaranti fra Sodexo Remote Services Norway AS som garanterer for likviditet til å betale løpende forpliktelser frem til 1/9-26.



Annual Report SRS AS FY25 to Board_sent for signature to Board

Final Audit Report

2026-01-16

Created:	2026-01-13
By:	Kjetil Grønevik (kjetil.gronevik@sodexo.com)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAk7sSpKP_Ti3VR45vmq5dtMtl9mUuD-pL


"Annual Report SRS AS FY25 to Board_sent for signature to Board" History


- Document created by Kjetil Grønevik (kjetil.gronevik@sodexo.com)
2026-01-13 - 4:36:32 PM GMT
- Document emailed to thomas.havnegjerde@sodexo.com for signature
2026-01-13 - 4:36:38 PM GMT
- Document emailed to caroline.soladie@sodexo.com for signature
2026-01-13 - 4:36:38 PM GMT
- Document emailed to cunera.vlaar@sodexo.com for signature
2026-01-13 - 4:36:38 PM GMT
- Document emailed to victoria.sapojnic@sodexo.com for signature
2026-01-13 - 4:36:38 PM GMT
- Document emailed to marit.aune@sodexo.com for signature
2026-01-13 - 4:36:39 PM GMT
- Document emailed to tom.foose@sodexo.com for signature
2026-01-13 - 4:36:39 PM GMT
- Email viewed by cunera.vlaar@sodexo.com
2026-01-13 - 4:39:14 PM GMT
- Signer cunera.vlaar@sodexo.com entered name at signing as Cunera Vlaar
2026-01-13 - 4:39:43 PM GMT
- Document e-signed by Cunera Vlaar (cunera.vlaar@sodexo.com)
Signature Date: 2026-01-13 - 4:39:45 PM GMT - Time Source: server





Powered by
Adobe
Acrobat Sign





 Email viewed by thomas.havnegjerde@sodexo.com
2026-01-13 - 5:53:49 PM GMT


 Email viewed by victoria.sapojnic@sodexo.com
2026-01-13 - 6:23:45 PM GMT


 Signer victoria.sapojnic@sodexo.com entered name at signing as Victoria Sapojnic
2026-01-13 - 6:23:56 PM GMT


 Document e-signed by Victoria Sapojnic (victoria.sapojnic@sodexo.com)
Signature Date: 2026-01-13 - 6:23:58 PM GMT - Time Source: server


 Email viewed by tom.foose@sodexo.com
2026-01-14 - 4:43:05 PM GMT


 Signer tom.foose@sodexo.com entered name at signing as Tom asbjørn Foose
2026-01-14 - 4:44:14 PM GMT


 Document e-signed by Tom asbjørn Foose (tom.foose@sodexo.com)
Signature Date: 2026-01-14 - 4:44:16 PM GMT - Time Source: server


 Email viewed by thomas.havnegjerde@sodexo.com
2026-01-14 - 5:46:14 PM GMT


 Email viewed by caroline.soladie@sodexo.com
2026-01-14 - 6:31:13 PM GMT


 Signer caroline.soladie@sodexo.com entered name at signing as Caroline Soladie
2026-01-14 - 6:32:03 PM GMT

 Document e-signed by Caroline Soladie (caroline.soladie@sodexo.com)
Signature Date: 2026-01-14 - 6:32:05 PM GMT - Time Source: server

 Signer thomas.havnegjerde@sodexo.com entered name at signing as Thomas Havnegjerde
2026-01-14 - 7:35:15 PM GMT

 Document e-signed by Thomas Havnegjerde (thomas.havnegjerde@sodexo.com)
Signature Date: 2026-01-14 - 7:35:17 PM GMT - Time Source: server


 Kjetil Grønevik (kjetil.gronevik@sodexo.com) replaced signer marit.aune@sodexo.com with Marit Aune (maritaune@outlook.com)
2026-01-16 - 12:53:12 PM GMT


 Document emailed to Marit Aune (maritaune@outlook.com) for signature
2026-01-16 - 12:53:12 PM GMT




Powered by
Adobe
Acrobat Sign



 Email viewed by Marit Aune (maritaune@outlook.com)
2026-01-16 - 12:59:19 PM GMT

 Document e-signed by Marit Aune (maritaune@outlook.com)
Signature Date: 2026-01-16 - 12:59:50 PM GMT - Time Source: server

 Agreement completed.
2026-01-16 - 12:59:50 PM GMT



Powered by
Adobe
Acrobat Sign



Sodexo Mobile Units AS

Årsberetning 2024/2025

Virksomhetens art

Selskapet tilbyr forpleining og facilities management tjenester til olje- og gassindustrien i Norge. Selskapet har kun aktivitet på flyttbare installasjoner. Selskapet er en del av det internasjonale konsernet Sodexo og 100 % av aksjekapitalen innehas av Sodexo Remote Sites Norway AS. Selskapet har hovedkontor i Vassbotn 1, 4313 Sandnes.

Selskapet har avvikende regnskapsår med årsavslutning pr. 31.08.2025.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av Sodexo Mobile Units AS' eiendeler, gjeld, finansielle stilling og resultat.

Fortsatt drift

Årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift og styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

Arbeidsmiljø og personale

Sykefraværet i selskapet var på 14,2% i 2025 mot 11,2% i 2024. Selskapet vil fortsette å ha fokus på sykefraværet og arbeide for å redusere dette. Sykefraværsdager er på 2943 av totalt 20666 lønningsdager. Tilsvarende tall for 2024 var 6601 av totalt 59105 lønningsdager.

Det er i regnskapsåret ikke registrert personskader.

Sodexo Mobile Units inngikk (via Sodexo Remote Sites Norway AS) i 2003 avtale om inkluderende Arbeidslivsavtale (IA) med Arbeidslivssenteret i Rogaland.

Gjennom regnskapsåret har selskapet opprettholdt fokus på arbeidsmiljøet, herunder mangfold og inkludering. Dette måles i forbindelse med den globale medarbeiderundersøkelsen som gjennomføres annethvert år. Basert på resultatene vurderes og igangsettes tiltak på nevnte og øvrige områder som påvirker medarbeidernes trivsel og engasjement. Undersøkelsen våren 2025 viste en engasjementsscore på 70% (samlet resultat for Sodexo Mobile Units AS og Sodexo Remote Sites Norway AS), en økning med 2,3 prosentenheter sammenlignet med 2023.

Selskapets AMU (arbeidsmiljøutvalg) har regelmessig avholdt møter i regnskapsåret. Samarbeidet med de ansattes organisasjoner har vært konstruktivt og bidratt positivt til driften.

Selskapet har etablert omfattende forsikring som dekker krav mot styrets leder, styremedlemmer og administrerende direktør.



Miljørapportering

Selskapets virksomhet forurensrer ikke det ytre miljø i særlig grad; vår påvirkning kommer indirekte gjennom produksjon og leveranse i verdikjeden for mat, samt noe gjennom kjemikaliebruk i renholdsvirksomheten. Gjennom perioden har Sodexo videreført sitt program Waste Watch for å redusere svinn innen matproduksjon og- servering. Selskapet har veiling og rapportering av matavfall på samtlige driftsenheter. Resultatene deles med kundene i kvartalsvise møter for å øke bevissthet rundt miljø og bærekraft. Selskapet har dialog med kunder med hensyn på implementering av Klimato (miljømerking av matretter). Dette medfører økt bevissthet rundt matproduksjon og CO2-utslipp.

Sodexo gjennomfører en rekke aktiviteter som en del av selskapets bærekraftsplan Better Tomorrow 2025 og har definert ni forpliktelser og spesifikke målområder. Forpliktelsene har fokus på individer, samfunn og miljøet og hvordan disse dimensjonene forplikter selskapet som arbeidsgiver, servicetilbyder og samfunnsaktør.

Selskapets virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg.

Fremtidig utvikling

Markedet for Sodexo Mobile Units AS svinger i takt med boreaktiviteten på norsk sokkel. Selskapet har gjennom de siste årene økt sin markedsandel betydelig, og er nå markedsledende i dette segmentet. Gjennom året har det vært en reduksjon i markedet med flere rigger som har flyttet utenlands, hvilket forklarer nedgangen i omsetningen.

Markedet påvirkes av oljepris, naturlige svingninger samt det politiske bildet i Norge.

Selskapet satser på videre vekst innenfor energisektoren offshore. Satsningen vil gjelde både innenfor tradisjonell energiutvinning så vel som fornybar energi.

Selskapets ledelse har fortløpende gjort endringer for å sikre lønnsomhet gjennom året. Videre vil selskapet øke sin konkurransekraft gjennom sterkt fokus på kostnader, synlighet og salg, implementering av ny teknologi og nye arbeidsmetoder.

Likestilling i virksomheten

Selskapet hadde totalt 32 ansatte hvorav 44% kvinner og 56% menn pr. 31 08 2025.

Styret består av 6 medlemmer, 4 kvinner og 2 menn

Blant tiltak på likestillingsområdet kan nevnes at selskapet har en målsetning om økt mangfold i ledende posisjoner. Herunder at det ved rekruttering og forfremmelser søkes å oppnå en balansert sammensetning av kvinner og menn i alle deler av selskapet med krav om minimum en 60/40-fordeling. Selskapets rekrutteringspolicy krever at det blant sluttkandidater alltid skal finnes minst en kandidat som muliggjør at en 60/40-fordeling kan oppnås eller opprettholdes. Selskapet deltok som del av Sodexo Norge i SHE Index-målingen og endte på andreplass, og dermed fortsatt en plassering blant topp 10 målt opp mot alle sektorer i Norge for femte året på rad. Selskapet har videre egen strategi for å identifisere og følge opp kvinnelige talenter.

Tabellene viser fordeling menn og kvinner i administrative stillinger (Off site) og samme for



operative stillinger (On site)

FY2025				
	Off site Management	Off site Employees	On site Management	On site Employees
Menn	0 %	0 %	100 %	50 %
Kvinner	0 %	0 %	0 %	50 %

FY2024				
	Off site Management	Off site Employees	On site Management	On site Employees
Menn	0 %	0 %	100 %	52 %
Kvinner	0 %	0 %	0 %	48 %

Selskapets likestillingsarbeid er naturlig del i de prosesser hvor dette er relevant. Blant eksempler på løpende prosesser hvor tiltak kontinuerlig vurderes, iverksettes og følges opp etter behov kan nevnes: Rekruttering og forfremmelser, talentvurdering og utvikling, lønnsfastsettelse og lønnsrevisjoner. Sistnevnte gjennomføres med utgangspunkt i Hay Grading - struktur og system for vurdering av compensation & benefits i forhold til stillinger, ikke individer.

I forbindelse med den årlige lønnsrevisjonen av selskapets ansatte gjennomføres en lønnskartlegging. Dette for å sikre at eventuelle forskjeller mellom kvinner og menn i like eller sammenlignbare stillinger er basert på kjønnsnøytrale kriterier som prestasjon, kompetanse, ansvar og ansiennitet. Kartleggingen omfatter både ansatte med individuell lønnsregulering og ansatte som har et individuelt lønnsэлемент i tillegg til tariff. Øvrige ansatte reguleres i henhold til de til enhver tid gjeldende tariffavtaler og overenskomster.

I selskapet jobber alle ansatte offshore, på flyterigger, og er bundet overenskomst tilhørende Norsk Rederiforbund.

Så lenge denne overenskomst gjelder mellom organisasjonene kan ingen av partene inngå nye overenskomster som inneholder bestemmelser om lønns- og arbeidsvilkår, som avviker fra bestemmelsene i denne overenskomst.

Kvinnens andel av menns lønn for sammenlignbare stillinger i selskapet:

- Alle ansatte: kvinnens lønnsandel i gjennomsnitt 100%
- Det samme gjelder også for ledende stillinger.

Det er i 2025 ikke identifisert noen skjevheter grunnet kjønn.

Kartlegging av ufrivillig deltid: Deltidsstillinger forekommer ikke innen offshore-virksomheten, da dette medfører mer kompleksitet i turnusordningen. Blant personell som jobber landbasert er det heller ikke deltidstillinger.



Retningslinjer og krav på området likestilling og diskriminering er videre nedfelt i sentrale dokumenter som personalhåndbok, policys for menneskerettigheter, grunnleggende rettigheter på arbeidsplassen, varsling samt erklæringer vedrørende forretningsetikk og seksuell trakassering. Selskapets har også kurs som inkluderer likestilling og diskriminering. For ledere er noen av kursene obligatoriske og inkluderer tester som må bestås.

Sodexo har en global policy innen mangfold og inkludering og selskapet arbeider aktivt med tiltak på området. Herunder medarbeiderløfter for å sikre en rettferdig og god behandling av de ansatte gjennom hele ansettelsesforholdet, fra rekruttering til avslutning.

Selskapet har etiske prinsipper som alle forplikter seg til å etterleve. Prinsippene bygger på lojalitet, åpenhet, respekt for enkeltindivider og rettferdig konkurranse. Respekt for enkeltindivider innebærer at ingen medarbeidere skal utsettes for diskriminering som følge av nasjonalitet, hudfarge, religion, kjønn, seksuell legning, handikap eller alder.

Finansiell risiko

Markedsrisiko

Selskapet har lav finansiell markedsrisiko. Utvikling i valutakurser både direkte og indirekte kan utgjøre en økonomisk risiko for selskapet, dog relativt lav da transaksjoner i hovedsak er i norske kroner. Som følge av dette er det ikke inngått avtaler som reduserer denne risikoen pr. 31.08.2025.

Kredittrisiko

Risikoen for at debitorer og samarbeidspartnere ikke er i stand til å oppfylle sine forpliktelser overfor Sodexo Mobile Units AS anses å være på et akseptabelt nivå. Fordringsmassen ved utgangen av året er knyttet til 1 stor kunde.

Likviditetsrisiko

Selskapet anser likviditeten som god. Selskapet foretar fortløpende en vurdering av likviditetssituasjonen.

Resultat, investeringer, finansiering og likviditet

Omsetningen i selskapet ble 89 118 TNOK kr i 2025 mot 299 973 TNOK i 2024. Nedgangen skyldes i stor grad at Transocean flåten gikk over til en konkurrent oktober 2024, I tillegg reduserte Seadrill fra 2 til 1 rigg igjennom året.

Selskapets driftsresultat for 2025 ble – 12 537 TNOK mot – 25 254 TNOK i 2024. Underliggende drift pr rigg/installasjon viser noe lavere margin i forhold til 2024 på grunn demobiliseringskostnad knyttet til Transocean kontrakten.

Resultat før skatt for 2025 ble -12 454 TNOK mot –24 542 TNOK i 2024 av årsaker nevnt over.



Kontantstrømoppstilling er utarbeidet etter en indirekte metode. Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter endte på -15 511 TNOK mot -23 247 TNOK i 2024. Største endringer skyldes resultat før skatt med 12 088 TNOK. Endring i kundefordringer/konsernfordringer på -5 611 TNOK og lavere leverandørgjeld +7 455 TNOK.

Netto kontantstrøm endte på -8 067 TNOK mot -4 114 TNOK i 2024.

Selskapets likviditetsbeholdning pr. 31.08.2025 var på 1 951 TNOK, hvorav 1 951 TNOK i bundet innskudd på skattetrekkkonto, tilsvarende tall for 2024 var likviditetsbeholdning på 10 018 TNOK herav 10 018 TNOK bundet innskudd på skattetrekkkonto. I Norge er det etablert en konsernkontoordning som Sodexo Mobile Units AS er en del av. Pr 31 august 2025 er netto innskudd i ordningen 39 787 TNOK.

Kortsiktig gjeld utgjorde pr. 31.08.2025 36.6% av samlet gjeld og egenkapital i selskapet, endring fra 60.5% i 2024.

Totalkapitalen var ved utgangen av regnskapsåret 68 174 TNOK mot 93 529 TNOK i 2024. Nedgang skyldes reduksjon i kortsiktig gjeld og økning i egenkapital.

Selskapet har en egenkapital på 41 116 TNOK pr. 31.08.2025, mot 35 982 TNOK i 2024.

Styret er ikke kjent med forhold av vesentlig betydning som påvirker going concern som styret signerer på og som kan påvirke selskapets regnskap eller dets finansielle posisjoner pr. 31.08.2025. Som ekstra sikrestillelse har for øvrig eier, Sodexo Remote Services Norge AS, signert en morselskapsgaranti.

Årsresultat og disponeringer

Styret foreslår følgende disponering av resultat i Sodexo Mobile Units AS:

<u>Overført til annen egenkapital (NOK)</u>	<u>-9 786 068</u>
<u>Sum disponering</u>	<u>-9 786 068</u>



Sandnes, 22 desember 2025

Caroline Soladie

Caroline Soladie (Jan 4, 2025 23:19:01 GMT+1)

Caroline Soladie
Styrets leder

Victoria Sapojnic

Victoria Sapojnic (Jan 5, 2025 11:31:57 GMT+1)

Victoria Sapojnic
Styremedlem

Thomas Havnegjerde

Thomas Havnegjerde (Jan 7, 2025 10:59 GMT+1)

Thomas Havnegjerde
Administrerende direktør / Styremedlem

Cunera Vlaar

Cunera Vlaar (Jan 4, 2025 17:53:46 GMT+1)

Cunera Vlaar
Styremedlem

Marit Aune

Marit Aune (Jan 31, 2025 14:00:47 GMT+1)

Marit Annulaug Aune
Styremedlem, ansatte representant

Tom Foose

Tom Foose (Jan 2, 2025 15:11:46 GMT+1)

Tom Foose
Styremedlem, ansatte representant



SMU AS - Board of Directors Report FY25 to Board for signature

Final Audit Report

2026-01-16

Created:	2026-01-02
By:	Kjetil Grønevik (kjetil.gronevik@sodexo.com)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAATHyUIPlqGrrVOSzuwtVgNTe8m0XjZm_d

















"SMU AS - Board of Directors Report FY25 to Board for signature" History

- Document created by Kjetil Grønevik (kjetil.gronevik@sodexo.com)
2026-01-02 - 2:05:35 PM GMT
- Document emailed to caroline.soladie@sodexo.com for signature
2026-01-02 - 2:05:39 PM GMT
- Document emailed to cunera.vlaar@sodexo.com for signature
2026-01-02 - 2:05:39 PM GMT
- Document emailed to victoria.sapojnic@sodexo.com for signature
2026-01-02 - 2:05:40 PM GMT
- Document emailed to thomas.havnegjerde@sodexo.com for signature
2026-01-02 - 2:05:40 PM GMT
- Document emailed to tom.foose@sodexo.com for signature
2026-01-02 - 2:05:40 PM GMT
- Document emailed to marit.aune@sodexo.com for signature
2026-01-02 - 2:05:41 PM GMT
- Email viewed by tom.foose@sodexo.com
2026-01-02 - 2:10:17 PM GMT
- Signer tom.foose@sodexo.com entered name at signing as Tom Asbjørn Foose
2026-01-02 - 2:11:44 PM GMT
- Document e-signed by Tom Asbjørn Foose (tom.foose@sodexo.com)
Signature Date: 2026-01-02 - 2:11:46 PM GMT - Time Source: server



Powered by
Adobe
Acrobat Sign



-  Email viewed by victoria.sapojnic@sodexo.com
2026-01-02 - 2:23:37 PM GMT
-  Email viewed by thomas.havnegjerde@sodexo.com
2026-01-02 - 2:24:42 PM GMT
-  Email viewed by marit.aune@sodexo.com
2026-01-02 - 2:35:30 PM GMT
-  Email viewed by caroline.soladie@sodexo.com
2026-01-02 - 2:37:47 PM GMT
-  Email viewed by cunera.vlaar@sodexo.com
2026-01-02 - 2:50:59 PM GMT
-  Signer thomas.havnegjerde@sodexo.com entered name at signing as Thomas Havnegjerde
2026-01-02 - 3:05:47 PM GMT
-  Document e-signed by Thomas Havnegjerde (thomas.havnegjerde@sodexo.com)
Signature Date: 2026-01-02 - 3:05:49 PM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by marit.aune@sodexo.com
2026-01-04 - 2:10:34 PM GMT
-  Email viewed by victoria.sapojnic@sodexo.com
2026-01-04 - 2:10:35 PM GMT
-  Email viewed by cunera.vlaar@sodexo.com
2026-01-04 - 2:10:37 PM GMT
-  Email viewed by caroline.soladie@sodexo.com
2026-01-04 - 2:10:38 PM GMT
-  Signer cunera.vlaar@sodexo.com entered name at signing as Cunera Vlaar
2026-01-04 - 4:58:44 PM GMT
-  Document e-signed by Cunera Vlaar (cunera.vlaar@sodexo.com)
Signature Date: 2026-01-04 - 4:58:46 PM GMT - Time Source: server
-  Signer caroline.soladie@sodexo.com entered name at signing as Caroline Soladié
2026-01-04 - 10:18:59 PM GMT
-  Document e-signed by Caroline Soladié (caroline.soladie@sodexo.com)
Signature Date: 2026-01-04 - 10:19:01 PM GMT - Time Source: server
-  Signer victoria.sapojnic@sodexo.com entered name at signing as Victoria Sapojnic
2026-01-05 - 10:31:55 AM GMT




Powered by
Adobe
Acrobat Sign




 Document e-signed by Victoria Sapojnic (victoria.sapojnic@sodexo.com)


Signature Date: 2026-01-05 - 10:31:57 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by marit.aune@sodexo.com


2026-01-09 - 10:46:00 AM GMT

 Email viewed by marit.aune@sodexo.com


2026-01-10 - 7:23:08 PM GMT

 Email viewed by marit.aune@sodexo.com

2026-01-13 - 3:29:32 AM GMT

 Kjetil Grønevik (kjetil.gronevik@sodexo.com) replaced signer marit.aune@sodexo.com with Marit Aune (maritaune@outlook.com)

2026-01-16 - 12:53:54 PM GMT

 Document emailed to Marit Aune (maritaune@outlook.com) for signature

2026-01-16 - 12:53:54 PM GMT

 Email viewed by Marit Aune (maritaune@outlook.com)

2026-01-16 - 1:00:10 PM GMT

 Document e-signed by Marit Aune (maritaune@outlook.com)

Signature Date: 2026-01-16 - 1:00:47 PM GMT - Time Source: server

 Agreement completed.

2026-01-16 - 1:00:47 PM GMT



Powered by
Adobe
Acrobat Sign



Til generalforsamlingen i Sodexo Mobile Units AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sodexo Mobile Units AS som består av balanse pr 31. august 2025, resultatregnskap, utvidet resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. august 2025, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3–9.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3–9. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe realistisk alternativ til dette.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 22. desember 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Jone Bauge
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



 **Securely signed with Brevio**

This document is electronically signed and sealed with Brevio under **eIDAS**, valid in all EU states. Signatures comply with **eIDAS** and **PAdES** standards.

The identities of the signers are listed below:

2025-12-22 14:57:32 UTC+01:00

Jone Bauge

 **bankID**

NO BankID - ca986d49-f7c4-4027-8562-5fbaf5996e9e



This document package contains:

- The original document
- Closing page (this page)



Electronic signatures are not visible but digitally integrated.



Det er det valgte styret som har signert årsregnskapet, grunnet manglete D-nummer er dette styret foreløpig ikke registrert i brønnøysundregisteret.