



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 995 348 853
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ATAVOLA AS
Forretningsadresse: Tyslevveien 21B
1163 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Brit Bogstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.05.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		7 243 078	7 500 761
Annen driftsinntekt		280	
Sum inntekter		7 243 358	7 500 761
Kostnader			
Varekostnad		3 084 537	3 706 198
Lønnskostnad	1, 2, 3	1 866 061	1 944 908
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	141 000	141 000
Annen driftskostnad	4	1 540 318	1 535 391
Sum kostnader		6 631 916	7 327 498
Driftsresultat		611 442	173 264
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		13 120	6 023
Annen finansinntekt		1 165	1 496
Sum finansinntekter		14 285	7 519
Annen rentekostnad		31	171
Annen finanskostnad		3 907	3 637
Sum finanskostnader		3 938	3 807
Netto finans		10 346	3 712
Ordinært resultat før skattekostnad		621 788	176 975
Skattekostnad på ordinært resultat	6	152 120	40 681
Ordinært resultat etter skattekostnad		469 668	136 294
Årsresultat		469 668	136 294
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		469 668	136 294
Sum overføringer og disponeringer		469 668	136 294



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	5	200 711	341 711
Sum varige driftsmidler		200 711	341 711
Sum anleggsmidler		200 711	341 711
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		1 488 642	1 149 484
Sum varer		1 488 642	1 149 484
Fordringer			
Kundefordringer	8	5 844	49 026
Andre fordringer		54 023	74 472
Sum fordringer		59 867	123 498
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	3 461 173	3 284 506
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 461 173	3 284 506
Sum omløpsmidler		5 009 683	4 557 488
SUM EIENDELER		5 210 394	4 899 200
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (1 000 aksjer à kr 100,00)	10, 11, 12	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	12	3 310 909	2 841 240
Sum opptjent egenkapital		3 310 909	2 841 240
Sum egenkapital	12	3 410 909	2 941 240
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	7	1	1
Sum avsetninger for forpliktelser		1	1
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		1	1
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		861 692	1 137 391
Betalbar skatt	6	152 120	49 221
Skyldige offentlige avgifter		502 843	543 076
Annen kortsiktig gjeld		282 830	228 271
Sum kortsiktig gjeld		1 799 485	1 957 958
Sum gjeld		1 799 486	1 957 959
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 210 394	4 899 200



Electronic signature

Signed by

Bostad, Brit (*Identity verified with BankID (NO)*)

Date of birth : 1960-10-22

Moripen, Odd Aimar (*Identity verified with BankID (NO)*)

Date of birth : 1949-10-20

Moripen, Ingrid Anne (*Identity verified with BankID (NO)*)

Date of birth : 1955-09-22

Langset, Mildrid Anne (*Identity verified with BankID Mobil (NO)*)

Date of birth : 1961-10-21

Date and time

(UTC+01:00) Amsterdam,
Berlin, Bern, Rome, Stockholm,
Vienna

30.04.2020 10.19.40

30.04.2020 10.22.44

30.04.2020 10.46.45

30.04.2020 12.04.16



Årsregnskap for 2019

**ATAVOLA AS
1163 OSLO**

Innhold

Resultatregnskap

Balanse

Noter

Revisjonsberetning

Utarbeidet av:
ECIT Accounting AS
Martin Lingesv 25
1364 FORNEBU
Org.nr. 915334148

Utarbeidet med:
Total Årsoppgjør



Resultatregnskap for 2019 ATAVOLA AS

	Note	2019	2018
Salgsinntekt		7 243 078	7 500 761
Annen driftsinntekt		280	0
Sum driftsinntekter		7 243 358	7 500 761
Varekostnad		(3 084 537)	(3 706 198)
Lønnskostnad	1, 2, 3	(1 866 061)	(1 944 908)
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	(141 000)	(141 000)
Annen driftskostnad	4	(1 540 318)	(1 535 391)
Sum driftskostnader		(6 631 916)	(7 327 498)
Driftsresultat		611 442	173 264
Annen renteinntekt		13 120	6 023
Annen finansinntekt		1 165	1 496
Sum finansinntekter		14 285	7 519
Annen rentekostnad		(31)	(171)
Annen finanskostnad		(3 907)	(3 637)
Sum finanskostnader		(3 938)	(3 807)
Netto finans		10 346	3 712
Ordinært resultat før skattekostnad		621 788	176 975
Skattekostnad på ordinært resultat	6	(152 120)	(40 681)
Ordinært resultat		469 668	136 294
Årsresultat		469 668	136 294
Overføringer			
Annen egenkapital		469 668	136 294
Sum		469 668	136 294



Balanse pr. 31. desember 2019
ATAVOLA AS

	Note	2019	2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	5	200 711	341 711
Sum varige driftsmidler		200 711	341 711
Sum anleggsmidler		200 711	341 711
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		1 488 642	1 149 484
Sum varer		1 488 642	1 149 484
Fordringer			
Kundefordringer	8	5 844	49 026
Andre fordringer		54 023	74 472
Sum fordringer		59 867	123 498
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	3 461 173	3 284 506
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 461 173	3 284 506
Sum omløpsmidler		5 009 683	4 557 488
Sum eiendeler		5 210 394	4 899 200



Balanse pr. 31. desember 2019
ATAVOLA AS

	Note	2019	2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (1 000 aksjer à kr 100,00)	10, 11, 12	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	12	3 310 909	2 841 240
Udekket tap	12	0	0
Sum opptjent egenkapital		3 310 909	2 841 240
Sum egenkapital	12	3 410 909	2 941 240
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	7	1	1
Sum avsetning for forpliktelser		1	1
Sum langsiktig gjeld		1	1
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		861 692	1 137 391
Betalbar skatt	6	152 120	49 221
Skyldige offentlige avgifter		502 843	543 076
Annen kortsiktig gjeld		282 830	228 271
Sum kortsiktig gjeld		1 799 485	1 957 958
Sum gjeld		1 799 486	1 957 959
Sum egenkapital og gjeld		5 210 394	4 899 200

Oslo, 30.04.2020

Brit Bostad
Styrets leder / Daglig leder

Odd Aimar Moripen
Styremedlem

Ingrid Anne Moripen
Styremedlem

Mildrid Anne Langset
Styremedlem



Noter 2019 ATAVOLA AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2018 til 2019.

Note 1 - Lønnskostnader etc

	2019	2018
Lønn	1 574 836	1 651 626
Arbeidsgiveravgift	245 769	256 527
Pensjonskostnader	26 968	27 410
Andre relaterte ytelser	18 488	9 346
Sum	1 866 061	1 944 908

Foretaket har sysselsatt 4 årsverk i regnskapsåret.

Note 2 - Obligatorisk tjenestepensjon

Obligatorisk tjenestepensjon

Foretaket er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredstiller kravene i loven.



Note 3 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn	539 245	
Pensjonsutgifter	14 754	
Annen godtgjørelse	141 240	
Sum	695 239	

Note 4 - Revisjon

Kostnadsført revisjonshonorar for 2019 utgjør kr 28 000. Honorar for annen bistand utgjør kr 0 .

Note 5 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2019	1 786 556
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.2019	1 786 556
Akk. av- og nedskr. 01.01.2019	(1 444 845)
Akkumulerte avskr. 31.12.2019	(1 585 845)
Balanseført verdi pr. 31.12.2019	200 711
Årets avskrivninger	(141 000)
Økonomisk levetid	5 år
Avskrivningsplan: Lineær	20 %

Note 6 - Skatt

	2019	2018
Ordinært resultat før skattekostnad	621 788	176 975
+/- Permanente forskjeller	(42)	(14 855)
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	69 706	51 884
Årets skattegrunnlag	691 453	214 005
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 22%	152 120	49 221
Sum	152 120	49 221
+/- Endring i utsatt skatt		(8 540)
Skattekostnad i resultatregnskapet	152 120	40 681
Betalbar skatt i skattekostnad	152 120	49 221
Betalbar skatt i balansen	152 120	49 221

Note 7 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettopført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2019	31.12.2019	Endring
Anleggsmidler	(14 756)	(84 462)	69 706



Netto forskjeller	(14 756)	(84 462)	69 706
Skattereduserende forskjeller som ikke kan utlignes	14 756	84 462	(69 706)
Sum midlertidige forskjeller	0	0	0
Utsatt skattefordel 31.12.19. basert på 22%	0	0	0

Ut fra forsiktighets hensyn balanseføres ikke utsatt skattefordel på kr 18 582

Note 8 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2019.

	2019	2018
Kundefordringer til pålydende	5 844	49 026
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
Netto oppførte kundefordringer	5 844	49 026

Note 9 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetreksmidler med kr 62 812. Skyldig skattetrekk er kr 62 623.

Note 10 - Aksjekapital

Foretaket har 1 000 aksjer, pålydende kr 100,00, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 100 000.

Foretaket har én aksjeklasse. Alle aksjer har lik stemme- og utbytterett.

Note 11 - Aksjonærer

Foretaket har 1 aksjonær.

Aksjonærens navn	Antall aksjer	Eierandel
BOSTAD BRIT	1 000	100,00%
Sum	1 000	100,00%

Brit Bostad er daglig leder og styreleder.

Note 12 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2019	100 000	2 841 240	2 941 240
Årets resultat		469 668	469 668
Egenkapital 31.12.2019	100 000	3 310 909	3 410 909

Note 13 - Fortsatt drift/ hendelser etter regnskapsåret

Fra mars 2020 ble utbredelsen av koronaviruset karakterisert som en internasjonal pandemi. Regjeringen har innført en rekke inngripende koronatiltak. Den eksepsjonelle situasjonen forventes å ha en negativ innvirkning på utviklingen av netto salg og lønnsomhet. Med selskapets økonomiske stilling og pågående tiltak har selskapet forutsetninger for å fortsette sin virksomhet både under situasjonen og etterfølgende periode.



Electronic signature

Signed by

Bostad, Brit (*Identity verified with BankID (NO)*)
Date of birth : 1960-10-22

Date and time

(UTC+01:00) Amsterdam,
Berlin, Bern, Rome, Stockholm,
Vienna

30.04.2020 10.14.56



Langseth Revisjon AS
Attn: Fredrik W. Langseth
Postboks 2024 Ryen
0615 Oslo

Uttalelse fra ledelsen

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av regnskapet for Atavola AS for året som ble avsluttet den 31. desember 2019 med det formål å kunne konkludere om hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde i samsvar med det/de rammeverk for finansiell rapportering som angis i regnskapet.

Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning at:

Regnskap

- Vi har oppfylt vårt ansvar for å påse at selskapets regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som vi finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil. Vi har videre oppfylt vårt ansvar for utarbeidelsen av regnskapet, og mener at regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med det/de rammeverk for finansiell rapportering som angis i regnskapet.
- Viktige forutsetninger som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, herunder regnskapsestimater målt til virkelig verdi, er rimelige.
- Vi har tatt tilstrekkelig hensyn til og opplyst om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse i overensstemmelse med kravene i det/de rammeverk for finansiell rapportering som angis i regnskapet.
- Alle hendelser etter datoen for regnskapet og forhold som medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.
- Vi mener at regnskapet ikke inneholder vesentlige feil eller mangler.

Ligningspapirer

- Vi har oppfylt vårt ansvar for å kontrollere opplysningene som er gitt i ligningspapirene med vedlegg, er korrekte og fullstendige.



Opplysninger som er gitt

- Vi har gitt revisor:
 - Tilgang til alle opplysninger, som vi har kjennskap til, som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon og andre saker,
 - tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og
 - ubegrenset tilgang til personer i selskapet som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra
- Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.
- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket selskapet, og som involverer:
 - ledelsen,
 - ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller
 - andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet
- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket selskapets regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.
- Vi har gitt revisor opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om identiteten til selskapets nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.
- Vi har på tilbørlig måte regnskapsført eller opplyst om alle forpliktelser, herunder rettstvister, både aktuelle og latente, og har i notene til regnskapet gitt opplysninger om alle garantier avgitt til tredjeparter
- Selskapet har tilfredsstillende hjemmel til alle eiendeler, og det er ingen pantsettelse av eller heftelser på selskapets eiendeler, med unntak av dem som fremgår av notene til regnskapet.

Oslo, den 30/04-2020

Brit Bostad
Daglig leder/Styreleder



Til generalforsamlingen i

Atavola AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Atavola AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 469 668. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Telefon: + 47 22 62 54 00 | Ryensvingen 3, Postboks 2024 Ryen, 0615 Oslo | www.langsethrevisjon.no | org.nr. 995300796



Medlem av Midtsnøll Group International. En internasjonal sammenslutning av uavhengige revisjons- og konsultantselskaper.



Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

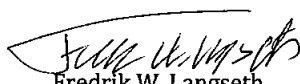
Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 30. April 2020

Langseth Revisjon AS


Fredrik W. Langseth
Statsautorisert revisor