



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 985 024 731
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: METIS VIDEREGÅENDE AS
Forretningsadresse: Lars Hilles gate 17
5008 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Falbach
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2, 3	93 513 262	85 111 475
Annen driftsinntekt			16 000
Sum inntekter	2, 3	93 513 262	85 127 475
Kostnader			
Varekostnad	4	3 636 977	2 348 805
Lønnskostnad	5	53 750 019	50 326 594
Avskrivning	6	1 434 051	1 310 036
Annen driftskostnad	4, 7	33 254 945	30 732 580
Sum kostnader		92 075 992	84 718 015
Driftsresultat		1 437 270	409 460
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		21 033	14 920
Sum finansinntekter		21 033	14 920
Annen finanskostnad		3 665	10 961
Sum finanskostnader		3 665	10 961
Netto finans		17 368	3 959
Ordinært resultat før skattekostnad		1 454 638	413 419
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 454 638	413 419
Årsresultat		1 454 638	413 419
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	8	1 454 638	413 419
Sum overføringer og disponeringer		1 454 638	413 419



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	111 301	61 823
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	6	2 286 178	2 380 887
Sum varige driftsmidler		2 397 479	2 442 710
Sum anleggsmidler		2 397 479	2 442 710
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	9	462 686	620 767
Andre fordringer	9	10 389 981	12 526 054
Sum fordringer		10 852 667	13 146 821
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	10	3 535 146	5 164 533
Sum omløpsmidler		14 387 813	18 311 354
SUM EIENDELER		16 785 292	20 754 064
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	8, 11	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	3 508 837	2 054 200



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum opptjent egenkapital		3 508 837	2 054 200
Sum egenkapital		3 538 837	2 084 200
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	7		1 943 333
Sum annen langsiktig gjeld		0	1 943 333
Sum langsiktig gjeld		0	1 943 333
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	1 679 894	5 586 852
Skyldige offentlige avgifter		3 758 986	3 519 107
Annen kortsiktig gjeld	7, 9, 12	7 807 575	7 620 572
Sum kortsiktig gjeld		13 246 455	16 726 531
Sum gjeld		13 246 455	18 669 864
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		16 785 292	20 754 064



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 695310

Enheten

Organisasjonsnummer: 985 024 731
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: METIS VIDEREGÅENDE AS
Forretningsadresse: Lars Hilles gate 17
5008 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Falbach
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.07.2025



Organisasjonsnr: 985 024 731
METIS VIDEREGÅENDE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2, 3	93 513 262	85 111 475
Annen driftsinntekt			16 000
Sum inntekter	2, 3	93 513 262	85 127 475
Kostnader			
Varekostnad	4	3 636 977	2 348 805
Lønnskostnad	5	53 750 019	50 326 594
Avskrivning	6	1 434 051	1 310 036
Annen driftskostnad	4, 7	33 254 945	30 732 580
Sum kostnader		92 075 992	84 718 015
Driftsresultat		1 437 270	409 460
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		21 033	14 920
Sum finansinntekter		21 033	14 920
Annen finanskostnad		3 665	10 961
Sum finanskostnader		3 665	10 961
Netto finans		17 368	3 959
Ordinært resultat før skattekostnad		1 454 638	413 419
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 454 638	413 419
Årsresultat		1 454 638	413 419
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	8	1 454 638	413 419
Sum overføringer og disponeringer		1 454 638	413 419



Organisasjonsnr: 985 024 731
METIS VIDEREGÅENDE AS

BALANSE

Beløp i: NOK

Note	2024	2023
------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	111 301	61 823
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	6	2 286 178	2 380 887
Sum varige driftsmidler		2 397 479	2 442 710

Sum anleggsmidler		2 397 479	2 442 710
--------------------------	--	------------------	------------------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer	9	462 686	620 767
Andre fordringer	9	10 389 981	12 526 054
Sum fordringer		10 852 667	13 146 821

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	10	3 535 146	5 164 533
---	----	-----------	-----------

Sum omløpsmidler		14 387 813	18 311 354
-------------------------	--	-------------------	-------------------

SUM EIENDELER		16 785 292	20 754 064
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	8, 11	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	8	3 508 837	2 054 200
Sum opptjent egenkapital		3 508 837	2 054 200

Sum egenkapital		3 538 837	2 084 200
------------------------	--	------------------	------------------

Gjeld

Langsiktig gjeld

Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	7		1 943 333



Sum annen langsiktig gjeld		0	1 943 333
Sum langsiktig gjeld		0	1 943 333
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	1 679 894	5 586 852
Skyldige offentlige avgifter		3 758 986	3 519 107
Annen kortsiktig gjeld	7, 9, 12	7 807 575	7 620 572
Sum kortsiktig gjeld		13 246 455	16 726 531
Sum gjeld		13 246 455	18 669 864
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		16 785 292	20 754 064



Organisasjonsnr: 985 024 731
METIS VIDEREGÅENDE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
11

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære aksjer	100.00	300.00	30000.00
<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Metis Skoledrift AS	100.00	100.00%	Ordinære aksjer
<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>	
	100.00	100.00%	

Note
5

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	43169893.00	41559598.00
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6525087.00	6139446.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3728838.00	3171985.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	326201.00	-544436.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	53750019.00	50326593.00

Ytelser til daglig leder

Note

Ytelser til andre ledende personer

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
Daglig leder	1358121.00	26833.00	6940.00
Styret	315000.00		
<u>Sum ytelse andre led.pers.</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>



1673121.00 26833.00 6940.00

Pensjonsforpliktelser Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne. Selskapet har en kollektiv ytelsesordning i Statens Pensjonskasse. Som følge av at det ikke foreligger tilstrekkelig informasjon til å regnskapsføre denne som en ytelsesbasert pensjonsordning er premiebetalingene til ordningen kostnadsført løpende som ved en innskuddsplan. Innleie av undervisningsressurser bokføres som varekost.

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	362184.00	226735.00
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	112850.00	89650.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	475034.00	316385.00

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Omløpsmidler Startdato Sluttdato Endring

Skattemessig fremf. undersk. Startdato Sluttdato Endring

Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring



Metis Videregående AS

Årsrapport for 2024

Årsberetning

Årsregnskap

- Resultatregnskap
- Balanse
- Kontantstrømoppstilling
- Noter

Revisjonsberetning

Pemso Dokumentnøkkel: S3U90-RVWR8-OXATH-8BM32-M3A0-GRRHY



Årsberetning 2024

Virksomhetens art og hvor den drives

Metis Videregående AS sin hovedaktivitet er å drive privatskole på videregående skole nivå innen studiespesialiserende og yrkesfaglig utdanningsprogram. Virksomheten drives fra selskapets kontorer i Bergen kommune. Metis videregående er en del av utdanningskonsernet Metis Utdanning.

Forretningsidé og strategi

Utdanningskonsernets misjon er å hjelpe unge voksne med å realisere sine utdanningsdrømmer ved å formidle kunnskap med engasjement. Vår visjon er å realisere utdanningsdrømmer. Våre verdier er engasjert, kunnskapsrik og nytenkende.

Merkevaren Metis skal være felles for skolene i Metis Utdanning. En god koordinering må derfor ligge til grunn. I dette ligger blant annet prinsipper for logobruk, forvaltning og utvikling av felles nettside, samt profilering med farge- og bildebruk.

Formålet med en felles identitet i markedet er å kunne stå sterkere sammen, og således oppnå bedre synlighet mot målgruppen, med en merkevare som er vanskeligere for konkurrentene å kopiere. Synergien kan oppnås så lenge vi tilbyr målgruppen det samme verdiforslaget. Selskapene yter relaterte tjenester, og kan sammen tilby kundene våre en felles opplevelse av merkevaren.

Metis Utdanning skal som aktiv skoleeier tilby effektiv skoledrift med høy kvalitet. Metis Utdanning skal skape verdier for sine elever, ansatte, eiere og samfunnet. Metis Utdanning skal som skoleeier og tjenestetilbyder dimensjoneres etter skolenes behov og på en kostnadseffektiv måte. Tjenestene skal ytes etter kost pluss-kontrakter i tråd med privatskolelovens krav.

Metis Utdanning skal forvalte selskapets økonomiske verdier til beste for selskapet, datterselskapene og eierne.

Utvikling i resultat og stilling

Resultatregnskapet for 2024 viser en omsetning på kr 93 513 262,- mot en omsetning på kr 85 127 475,- i 2023. Selskapets årsregnskap viser et positivt resultat for 2024 på kr 1 454 638 ,- mens det for 2023 var et positivt resultat på kr 413 420,-.

Egenkapitalen pr. 31.12.2024 er kr 3 538 837,- mot kr 2 084 200,- pr. 31.12.2023.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld og av selskapets finansielle stilling og resultat.

Fremtidsutsikter og fortsatt drift

Selskapets finansielle stilling er tilfredsstillende, egenkapitalandelen er ved årsskiftet på 22%. Selskapet har et positivt resultat for 2024, og forutsetningene for fortsatt drift til stede, og årsregnskapet er gjort opp under denne forutsetning. Styret anser at egenkapitalen er



tilstrekkelig til å foreta nødvendige investeringer for fortsatt vekst. Selskapet har alle sine inntekter i norske kroner og er således utsatt for valutarisiko, primært i tilknytning til innkjøp av lærebøker og digitalt utstyr. Det benyttes valutaterminkontrakter for å redusere denne risikoen. Selskapet har ved årsskiftet ingen langsiktig bankgjeld. Risikoen for tap på fordringer er vurdert som lav, og selskapet har historisk ikke hatt vesentlige tap på fordringer. Styret bekrefter denne forutsetningen.

Fra 1. januar 2024 ble satser for videregående skoler korrigert for økt prisstigning. For Metis videregående utgjør justeringen i tilskudd en forbedring på kr 7 754 550, ved en fyllingsgrad på 590 elever.

Metis videregående når ikke fyllingsgrad tilknyttet utdanningsprogrammet Medier og kommunikasjon. Utdanningsprogrammet Medier og kommunikasjon har en konsesjon på 105 elever. Fyllingsgraden var 84 elever våren 2024, og 91 elever høsten 2024. Fyllingsgraden for Medier og kommunikasjon har økt med 7 elever, og utgjør en økning i tilskudd.

Våren 2021 ble Metis videregående skole kvalitetssikret av Olympiatoppen og mottok en godkjenning/anbefaling fra Olympiatoppen datert 9. mars 2021, som er kriteriet for å motta toppidrettstilskudd. Det er i 2023 bevilget 82,870 mill. kroner på posten. Norges idrettsforbund (NIF) ved Olympiatoppen får 0,383 mill. kroner. Resterende midler fordeles på tilskuddsberettiget elevtall per 01.10.2023. Metis videregående arbeider videre for å motta toppidrettstilskudd over Statsbudsjettet.

Metis har i samarbeid med skolestyret videreført følgende tiltak som følge av manglende tilskudd til toppidrett:

- Kostnader knyttet til toppidrett følges opp tett av daglig leder og leder for økonomi. Dette i samarbeid med toppidrettssjef Vidar Gjesdal. (innsparinger på innleide undervisningstjenester og leie av lokaler).
- Antall idretter vurderes fortløpende
- Reduksjon i administrasjonskostnader knyttet til Metis videregående opprettholdes

Tilskuddssatser for private videregående skoler

Satsene for 2024 er justert opp, og utgjør en betydelig forbedring for videre drift.

Tilsyn ved skolen

Styret gjør oppmerksom på at Utdanningsdirektoratet har gjennomført tilsyn med Metis videregående. Utdanningsdirektoratet krever tilbakebetalt statsstøtte på bakgrunn av at det er betalt over markedspris for tjenester levert av skolens nærstående parter. Tilsynet er lukket og det er avsatt for tilbakebetalingskravet i regnskapet for 2024.

Styret mener at skolen har økonomisk evne til å betale tilbakebetalingskravene for regnskapsårene 2012, 2013 og 2014. Tilbakebetalingene skal finansieres med andre midler enn statstilskudd og skolepenger.



Styreansvarsforsikring

Metis Videregående AS har tegnet styreansvarsforsikring i KLP skadeforsikring. Sikrede er samtlige av styrets medlemmer og varamedlemmer og gjelder Metis gruppen med datterselskaper (herunder Metis Videregående AS).

Åpenhetsloven

I forbindelse med innføring av åpenhetsloven ble det satt ned en arbeidsgruppe og avholdt workshop med relevante personer fra ulike deler av organisasjonen. Arbeidsgruppen har utført aktsomhetsvurderinger av ulike virksomhetsområder for å kartlegge risiko og eventuell negativ påvirkning på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i selskapets leverandørkjede. En redegjørelse for aktsomhetsvurderinger er tilgjengelig på skolens nettside.

Arbeidsgivers aktivitets- og redegjøringsplikt

Aktivitets- og redegjøringsplikten er en plikt for alle arbeidsgivere til å jobbe aktivt med likestilling og ikke-diskriminering. I Metis har vi tatt dette på alvor og integrert det i flere interne prosesser. Aktivitetsplikten er både en lov og en metodisk tilnærming i fire steg.

Del 1 en beskriver faktisk tilstand for arbeidsmiljø og likestilling i Metis. I del 2 redegjør Metis for hva som er gjort for å oppfylle aktivitetsplikten. Det blir beskrevet hva som er gjort for å kartlegge risiko for diskriminering og hindre for likestilling på diskrimineringsgrunnlagene innenfor følgende områder: rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utvikling og opplæring, tilrettelegging og kombinasjon av arbeid og familieliv.

Del 1 Kartlegging - faktisk tilstand for arbeidsmiljø og likestilling

Arbeidsmiljø og likestilling

Selskapet har i regnskapsåret 2024 hatt 56 ansatte, hvorav 23 er menn og 33 er kvinner. Kvinneandelen er på 59 % prosent. I Metis videregående sitt styre er det ingen kvinner – 100% prosent er menn.

Metis videregående sine ansettelser skal skje etter konkurranse. Den best kvalifiserte søkeren skal velges. Søkerne skal vurderes med vekt på utdanning, relevant erfaring og egnethet for stillingen.

Det skal vurderes om ansatte med fortrinnsrett har krav på stillingen før det foretas en ansettelse. Dette gjelder, i prioritert rekkefølge:

- Overtallig arbeidstaker
- Arbeidstaker med redusert arbeidsevne (arbeidsmiljøloven § 4-6)
- Deltidstilsatte som ønsker utvidelse av sitt arbeidsforhold
- Midlertidig ansatte som ikke er i vikariat (arbeidsmiljøloven § 14-2)

Overtallige arbeidstakere og arbeidstakere med redusert arbeidsevne kan melde fortrinnsrett til ledig stilling selv om søknadsfristen er gått ut og inntil vedtak om ansettelse



er fattet. Deltidsansatte som ønsker utvidelse av sitt arbeidsforhold må melde fra om dette innen søknadsfristens utløp.

Ved stillinger av særlig uavhengig og ledende karakter skal det alltid kalles inn én eller flere kvalifiserte kvinner til intervju. Det samme gjelder ved ansettelse i mannsdominerte stillinger.

Søknader fra personer med innvandrerbakgrunn og søknader fra personer med nedsatt funksjonsevne gis oppmerksomhet i utvelgelsesprosessen. Dersom det finnes kvalifiserte søkere med innvandrerbakgrunn og kvalifiserte søker med nedsatt funksjonsevne skal det kalles inn til intervju. Tillitsvalgte har medbestemmelse i ansettelser.

Metis videregående skal så langt som mulig ansette i fulle stillinger.

I regnskapsåret 2024 var det 9 lærere i deltidsstilling, der 2 stillinger var ufrivillig deltid. 4 lærere i deltidsstillinger er kvinner, og 5 er menn. Det gjøres oppmerksom på at skolen har utdanningsprogrammet toppidrett, der elevene har trening innen egne idretter. Noen ansatte er derfor i deltidsstilling.

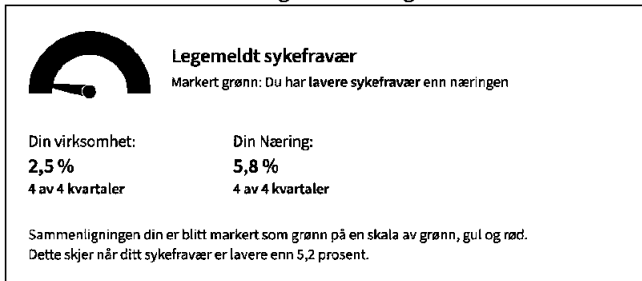
I regnskapsåret 2024 er det 7 ansatte i årsvikariat for navngitte personer i permisjon/sykemelding. 4 av disse er menn og 3 er kvinner. Skolen har ingen midlertidige stillinger.

To kvinner har tatt ut foreldrepermisjon i 2024. Skolen har hatt fokus på tilrettelegging for ansatte under graviditet, og følger videre opp tiltaket i skolens arbeid.

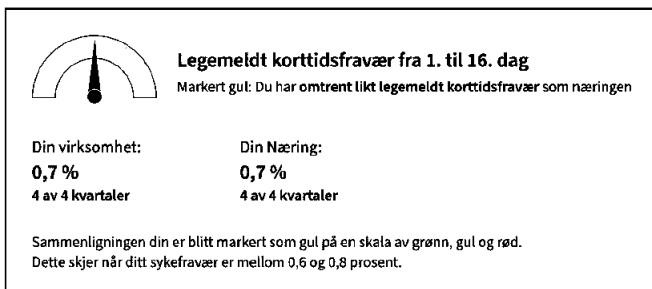
I henhold til gjeldende regler og forskrifter fører selskapet oversikt over totalt sykefravær blant selskapets ansatte. Sykefraværet er lavt innenfor gjeldende regnskapsår.

Legemeldt langtidsfravær på Metis var i 2024 på 1,8 prosent, mens legemeldt korttidsfravær var på 0,7%. Til sammenligning var det legemeldte fraværet på 3,0 prosent i 2023, og på 3,1 prosent i 2022. Skolen har hatt en stor forbedring i legemeldt sykefravær. Det ble ikke rapportert personskader i 2024. Metis videregående er tilsluttet bedriftshelseordning.

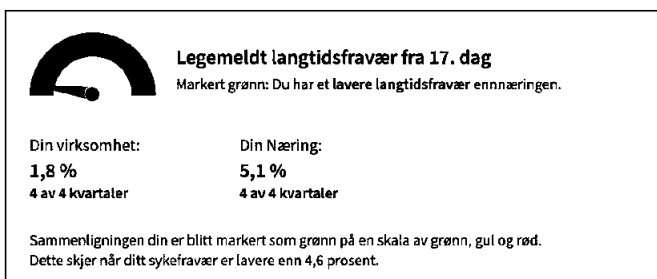
Sammenlignet med utdanningssektoren har Metis videregående lavere langtidsfravær og korttidsfravær enn næringen for øvrig.



Kilde: Arbeidsgiver.nav.no



Kilde: Arbeidsgiver.nav.no



Kilde: Arbeidsgiver.nav.no



Sykefraværet over tid - Metis videregående

År	Kvartal	METIS VIDEREGÅENDE AS	Overordnet enhet: METIS VIDEREGÅENDE AS	Næring: Undervisning	Sektor: Privat og offentlig næringsvirksomhet	Norge
2024	4	3,2 %	3,2 %	5,9 %	5,3 %	5,8 %
2024	3	1,6 %	1,6 %	4,4 %	4,7 %	5,1 %
2024	2	1,6 %	1,6 %	6,2 %	5,2 %	5,9 %
2024	1	3,4 %	3,4 %	6,6 %	5,6 %	6,2 %
2023	4	4,8 %	4,8 %	6,2 %	5,4 %	6 %
2023	3	4,1 %	4,1 %	4,1 %	4,5 %	4,8 %
2023	2	1,8 %	1,8 %	5,7 %	4,9 %	5,5 %
2023	1	3,2 %	3,2 %	6,6 %	5,4 %	6,1 %
2022	4	3,3 %	3,3 %	5,9 %	5,1 %	5,7 %
2022	3	2,7 %	2,7 %	4 %	4,2 %	4,6 %
2022	2	2,8 %	2,8 %	5,5 %	4,6 %	5,2 %
2022	1	4,6 %	4,6 %	6,7 %	5,6 %	6,2 %
2021	4	5,2 %	5,2 %	6 %	5 %	5,7 %
2021	3	4 %	4 %	4 %	4,1 %	4,5 %
2021	2	4,9 %	4,9 %	5,6 %	4,5 %	5,1 %
2021	1	1,4 %	1,4 %	6,1 %	4,9 %	5,5 %
2020	4	3,3 %	3,3 %	5,7 %	4,7 %	5,4 %
2020	3	3,3 %	3,3 %	3,8 %	4 %	4,4 %
2020	2	0,5 %	0,5 %	4,7 %	4,6 %	5 %
2020	1	0,9 %	0,9 %	6 %	5,4 %	6 %

Kilde: Arbeidsgiver.nav.no

Lønnskartlegging

Metis videregående følger SFS2213 Lokal arbeidstidsavtale, samt hovedtariffavtalen (HTA) når det gjelder lønn og godtgjøringer, lokale forhandlinger, arbeidstid og pensjon. Lønnskartlegging gjennomføres annethvert år, og skolen fører en kvantitativ oversikt over de ansattes lønn, der alle ansatte er inndelt i stillingsgrupper. Lønnskartleggingen er basert på sammenligning mellom lønnsopplysninger for menn og kvinner i den respektive stillingsgruppen, samt at lønnskartleggingen synliggjør «samme arbeid» og «arbeid av lik verdi». Tillitsvalgte deltar i innplassering av ansatte i de ulike stillingsgruppene.

Lønnskartlegging Metis Videregående			
Stillingsgrupper	Kvinner	Menn	Totalt
Lærer/adjunkt	4	11	15
Lektor	1,5	3,5	5
Lektor m tillegg	25	8	33
Rektor/ass rektor	1	1	2
Administrasjon	1	0	1
Totalt			56



I lønnskartleggingen for 2024 ser vi at det er 25 kvinner i stillingsgruppen lektor m/tillegg. For menn er tallet 8. I stillingsgruppen lærer/adjunkt er det 11 menn, mot 4 kvinner. Utdanningsnivået til kvinner ligger betraktelig over utdanningsnivået til menn, og utgjør dermed lønnsforskjeller for kvinner og menn i selskapet. Metis følger lønnstabellen til KS.

Et tiltak kan være å legge til rette for videreutdanning og kompetanseheving, slik at forskjellene utjevnes. Skolen utarbeider årlig en kompetanseplan, og vil legge dette arbeidet inn i planen for de neste skoleårene.

Lønn til medarbeider i ledelse og administrasjonen er en for liten gruppe (5 eller mindre). Rektor og assisterende rektor består av en kvinne og en mann.

Arbeidsmiljø

Selskapet har interne rutiner i samsvar med forskrift om internkontroll helse, miljø og sikkerhet. Styret anser arbeidsmiljøet og den generelle trivselen i selskapet som godt.

Metis videregående jobber for økt likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene. Arbeidet omfatter rekruttering (utlysning, jobbintervju og ansettelse), lønns- og arbeidsvilkår (arbeidsoppgaver og ansvar, lønn, stillingsprosent eller fast stilling, diskriminering, avtaler, krav, rutiner og vaner), forfremmelse og utviklingsmuligheter (hvem gjør hva, muligheter for karriereutvikling), tilrettelegging (arbeidsplasser, klær, mat, utstyr) og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv (arbeidsoppgaver og arbeidstid).

I 2024 har skolen fortsatt et særskilt fokus på tilrettelegging for ansatte med omsorgsoppgaver, samt bedre tilrettelegging for ansatte slik at arbeid og familieliv lettere lar seg kombinere. Individuelle avtaler har blitt inngått for å tilrettelegge med tanke på arbeidstid. Muligheter for tilpasset arbeidstid, samt møtevirksomhet på Teams. Ansatte har også mulighet for å arbeide på hjemmekontor ved behov. Det er også tydeliggjort at på Metis skal alle si ifra hvis de har behov for tilrettelegging. Alle ansatte har rett på velferdspermisjon, og ordninger knyttet til dette finnes i skolens personalhåndbok. Personalhåndbok er ferdigstilt.

Selskapet arbeider for å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold. Tema er sak i arbeidsmiljøgruppen, og arbeidet skjer i samarbeid med ansattes representanter. Skolen har en egen plan for å motvirke seksuell trakassering. Disse retningslinjene informeres ut til alle ansatte ved skoleårets start, og de yrkesetiske retningslinjer skal inngå som en del av personalpolitikken. LMS for ansatte og elever, samt andre interne kanaler, kan anvendes for å spre informasjon om temaet.



Det forventes at arbeidstakere medvirker til et godt arbeidsmiljø og melder fra når forhold ikke er i samsvar med regler og avtaler. For å oppnå dette må arbeidstaker være kjent med plikter og rettigheter etter arbeidsmiljøloven § 2-3. Ved skoleårets start informerer AMU om skolens arbeid rutiner og arbeid med HMS, samt skolens varslingsrutiner. Dette foregår på planleggingsdager der alle ansatte deltar.

Arbeidsmiljø er et fokus gjennom arbeidsåret, og ansatte gjøres årlig kjent med plikter og rettigheter, samt melde- og varslingsrutiner i henhold til skolens årshjul for HMS.

Selskapet har valgt ny medarbeiderundersøkelse, og lagt til rette for opplæring av ledergruppe og ansatte på skolen. 10-FAKTOR er en medarbeiderundersøkelse og et verktøy for utvikling av hele organisasjonen. 10-FAKTOR måler faktorer som er avgjørende for at organisasjonen skal oppnå gode resultater, som å utvikle et godt mestringsklima, skape psykologisk trygghet og bidra til at ledere blir mestringsorienterte (mestringsorientert kultur). 10-faktor vil først gjennomføres og følges opp i februar 2025.

De 10 faktorene:

Indre motivasjon

Mestringstro

Autonomi

Kompetansemobilisering

Mestringsorientert ledelse

Rolleklarhet

Relevant kompetanseutvikling

Fleksibilitetsvilje

Mestringsklima

Prososial motivasjon

Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Mangfold for Metis er summen av de synlige og usynlige forskjellene i våre medarbeidere. Alle ansatte i Metis utgjør et mangfold, og skolen sin oppgave å sørge for at vi har en kultur og et arbeidsmiljø der vi henter ut potensialet i hver enkelt av våre ansatte.

I Metis er arbeidet med mangfold, inkludering og likestilling sentralt, og er tydeliggjort i skolens personalhåndbok. For Metis handler likestilling om likelønn for likt arbeid, gode permisjonsordninger, slik at begge kjønn kan ta ut det de ønsker i forhold til foreldrepermisjon, samt å sikre like karrieremuligheter internt. Skolen utarbeider årlig en plan for kompetanseutvikling, og vi ser at lønnskartleggingen at menn har lavere utdanningsnivå enn kvinner. Skolen vil sette inn tiltak for å heve menns utdanningsnivå i selskapet.

Skolen har jobbet systematisk for å ha en jevn fordeling kvinner og menn på skolen. I utdanningssektoren kan dette være krevende, men vi ser at vi har en noenlunde jevn fordeling på skolen med 32,5 kvinner og 22,5 menn. Ledergruppen består av en kvinne og en mann. Det er planlagt utviding av ledergruppen, der avdelingsledere skal ansettes. En



jevn fordeling av kvinner og menn i skolen er viktig, både for å speile befolkningen, men for i større grad å kunne speile elevene våre, få nye perspektiver inn i utførelsen av arbeidsoppdrag, samt for å være en attraktiv og konkurransedyktig arbeidsgiver. Skolen vil fortsatt arbeide for å øke mangfoldet og sikre likestillingen i årene som kommer.

Metis har også retningslinjer for å sikre et mangfold i personalet. I skolens rutiner (jfr. personalhåndboken) skal kjønn, etniske minoriteter eller personer med funksjonsnedsettelse vurderes særskilt i rekrutteringsprosesser.

Arbeidet med likestilling og mangfold er forankret i Metis sin overordnede strategi og både ledelsen og styret er engasjert i arbeidet. Arbeidet drives hovedsakelig av ledelsen og seksjonsledere, i tett samarbeid med tillitsvalgte og verneombud.

- Skoleledelsen møtes minst fire ganger i året for å jobbe strategisk og operativt med tiltak for å framme likestilling i Metis. Fem personalpolitiske områder er styrende for arbeidet: 1) rekruttering 2) forfremmelse og utviklingsmuligheter 3) tilrettelegging for mangfold og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv 4) lønn og arbeidsforhold 5) arbeidsmiljø.
- Ledelsen i Metis involveres i saker som omhandler diskriminering og trakassering. Dette gjenspeiles i interne rutiner for varslingsordningen i selskapet. Skolen har egne retningslinjer for håndtering av seksuell trakassering.
- Drøftingsmøter med tillitsvalgte. Likestilling, nærvær, rekruttering og system for likestilling er en del av arbeidet som er planlagt inn i årshjulet for drøftingsmøtene.
- Arbeidsmiljøutvalget (AMU) involveres i arbeidet knyttet til likestilling og ikke-diskriminering. Varslingsrutinene er gjort tydelig kjent for alle ansatte, og saker drøftes fortløpende, samt er sak i AMU.

Varslingsordning

I Metis er det et uttalt ønske at ansatte skal si ifra dersom de blir kjent med kritikkverdige forhold i virksomheten. Ved starten av hvert skoleår gjennomgår varslingsrutiner for alle ansatte. Varslingsrutinene gjelder for alle ansatte i Metis, styremedlemmer og innleide vikarer. Informasjon om varslingsrutiner finnes i selskapets personalhåndbok. Varsling kan gå til nærmeste leder, rektor, tillitsvalgte, verneombud, bedriftshelsetjenesten eller styreleder. Styret har godkjent varslingsrutinen og rektor er ansvarlig for å forvalte ordningen.

Prioriterte områder, risiko og tiltak for likestilling og diskriminering i 2024

Område	Bakgrunn for tiltak	Beskrivelse av tiltak	Ansvar, resultat og forventning
Rekruttering	Utfordringer knyttet til jevn fordeling av kvinner og menn i utdanningssektoren. Metis har lav andel av flerkulturelle ansatte, og når skolen ikke synliggjør rollemodeller eksternt kan det skape en usikkerhet knyttet til hvor vidt flerkulturelle har aksept og blir verdsatt i skolen.	Fortsatt fokus på å ansette den best kvalifiserte for stillingen. Menn skal vurderes. Ifølge personalhåndboken og rutiner for rekruttering skal flerkulturelle søkere vurderes spesielt i prosessen. Skolen har i 2024 ingen kandidater i språkpraksis fra NAV, men ønsker å legge til rette for dette.	Ansvar: Rektor Status: Pågående Evaluering av tiltak: Skolen har et kontinuerlig fokus på en jevn fordeling mellom kjønn rekrutteringen.
Utviklingsmuligheter	Diskriminering og forskjellsbehandling kan	Plan for kompetanseheving utarbeides årlig.	Ansvar: Rektor Status: Pågående



	forekomme i kompetanseutvikling.	Oppfordre ansatte til å ta Videreutdanning for lærere gjennom UDIR. Sikre kompetanseheving for menn for å sikre at de fortsetter i yrket.	<p>Evaluering av tiltak: Skolen har et kontinuerlig fokus utviklingsmuligheter. Dette er tema i årlige medarbeidersamtaler. Plan for kompetanseheving utarbeides årlig.</p> <p>I 2024 gjennomfører 3 kvinner videreutdanning. Menn oppfordres – da spesielt til å ta mastergrad.</p>
Lønn- og arbeidsvilkår	Ulikheter i lønn	Sikre kompetanseheving for menn for å bedre lønnsforhold.	<p>Ansvar: Rektor</p> <p>Status: Pågående</p> <p>Evaluering av tiltak: Kontinuerlig fokus</p> <p>Menn oppfordres til videreutdanning.</p>
Sykefravær	<p>Det var en økning i legemeldte fraværet på 4,63 prosent i 2021.</p> <p>Det legemeldte fraværet var på 3,5% i 2023, og 2,5% i 2024. Dette er en fortsatt god forbedring.</p>	<p>Metis videregående har inngått avtale om bedriftshelseordning med Medco.</p> <p>Tett oppfølging av sykemeldte. Tilrettelegging.</p>	<p>Ansvar: Rektor og ledergruppen</p> <p>Status: Pågående</p> <p>Evaluering av tiltak: Skolen har et kontinuerlig fokus på sykefraværet, og vil følge ansatte tett opp.</p>
Graviditet- og foreldrepermisjon	Medarbeidere som er gravide er usikre på tilrettelegging under graviditet.	Et fortsatt fokusområde for 2024. Metis betaler full lønn i permisjonen.	<p>Ansvar: Rektor</p> <p>Status: Pågående</p> <p>Tett oppfølging av medarbeidere før, under og etter foreldrepermisjon.</p>
Arbeidstid/mulighet for å kombinere arbeid og familieliv	Arbeidstid kan være en utfordring da den er lite fleksibel og ikke alltid tilrettelagt i forhold til åpningstider i for eksempel barnehage.	Individuelle avtaler gjøres for å tilrettelegge arbeidstid i perioder av livet der det er behov for dette. På Metis skal alle si ifra hvis de har behov for tilrettelegging. Alle ansatte har rett på velferdspermisjon, og ordninger knyttet til dette finnes i personalhåndboken.	<p>Ansvar: Rektor</p> <p>Status: Pågående</p> <p>Evaluering av tiltak: Tett oppfølging av ansatte som har behov for tilrettelegging har vært godt mottatt.</p>
Arbeidsmiljø	Sikre gode retningslinjer og rutiner i arbeid med likestilling.	<p>Ny personalhåndbok er utarbeidet, og selskapets aktivitetsplikt er synliggjort. Personalhåndboken inneholder beskrivelse av retningslinjer, rutiner og policyer for arbeidet med likestilling.</p> <p>Valg av ny medarbeiderundersøkelse er avgjort. Valget landet på 10-faktor. 10-FAKTOR måler faktorer som er avgjørende for at organisasjonen skal oppnå gode resultater, som å utvikle et godt mestringsklima, skape psykologisk trygghet og bidra til at ledere blir mestringsorienterte. Undersøkelsen skal forankres i skolens AMU, og ledelse og ansatte har fått opplæring i undersøkelsen.</p>	<p>Ansvar: Rektor</p> <p>Status: Pågående.</p> <p>Undersøkelsen gjennomføres i februar 2025.</p> <p>Evaluering av tiltak: Evalueres i 2025.</p>

Penneo Dokumentnøkkel: S3U90-RVWR8-0XATH-SBM32-M3IA0-GRRHY



Ytre miljø og bærekraft

Selskapets virksomhet forurensrer ikke det ytre miljø. Metis videregående skal være en ansvarlig samfunnsaktør og en del av løsningen på de globale utfordringene med miljø, økonomi og sosial utvikling ved å utdanne ansvarsfulle samfunnsborgere som former en bærekraftig fremtid.

Det jobbes kontinuerlig i hele organisasjonen i forhold til FNs bærekraftsmål som også er sentrale i de nye læreplanene for skolene. Hovedfokus er bærekraftmålene #4 God utdanning og # 13 Stoppe klimaendringene. I tråd med selskapets strategi så har det blitt startet et eget bærekraft-prosjekt som i samarbeid med skolens elever, lærere og andre ansatte skal jobbe med å konkretisere og implementere bærekraftarbeidet ute i organisasjonen.

Resultatdisponering

Resultatdisponeringen fremgår av resultatregnskapet.

Andre forhold

Styret kjenner ikke til noen forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling og resultat som ikke fremgår av regnskapet og balansen med noter. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

Bergen, 26. mai 2025

Alf Erik Resmann
styremedlem

Frode Rydland
styremedlem

Kjartan Navarsete
daglig leder

Arne Falbach
styreleder



Metis Videregående AS

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	2, 3	93 513 262	85 111 475
Annen driftsinntekt		0	16 000
Sum driftsinntekter	2, 3	<u>93 513 262</u>	<u>85 127 475</u>
Driftskostnader			
Varekostnad	4	3 636 977	2 348 805
Lønnskostnad	5	53 750 019	50 326 594
Avskrivning	6	1 434 051	1 310 036
Annen driftskostnad	4, 7	33 254 945	30 732 580
Sum driftskostnader		<u>92 075 992</u>	<u>84 718 015</u>
Driftsresultat		<u>1 437 270</u>	<u>409 460</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		21 033	14 920
Annen finanskostnad		3 665	10 961
Netto finansposter		<u>17 368</u>	<u>3 959</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>1 454 638</u>	<u>413 419</u>
Årsresultat		<u>1 454 638</u>	<u>413 419</u>
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	8	<u>1 454 638</u>	<u>413 419</u>

Pemseo Dokumentnrøkket: S3U90-RVWR8-0XATH-8BM32-M3IA0-GRRHY



Metis Videregående AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	111 301	61 823
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	6	<u>2 286 178</u>	<u>2 380 887</u>
Sum varige driftsmidler		<u>2 397 479</u>	<u>2 442 710</u>
Sum anleggsmidler		<u>2 397 479</u>	<u>2 442 710</u>
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	9	462 686	620 767
Andre fordringer		<u>10 389 981</u>	<u>12 526 054</u>
Sum fordringer		<u>10 852 667</u>	<u>13 146 821</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	<u>3 535 146</u>	<u>5 164 533</u>
Sum omløpsmidler		<u>14 387 813</u>	<u>18 311 354</u>
Sum eiendeler		<u>16 785 292</u>	<u>20 754 064</u>

Pemseo Dokumentnøkkel: S3U90-RVWR8-OXATH-8BM32-M3IA0-GRRHY



Metis Videregående AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2024	2023
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	8, 11	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	8	3 508 837	2 054 200
Sum opptjent egenkapital		3 508 837	2 054 200
Sum egenkapital		3 538 837	2 084 200
Gjeld			
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Øvrig langsiktig gjeld	7	0	1 943 333
Sum annen langsiktig gjeld		0	1 943 333
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld	9	1 679 894	5 586 852
Skyldige offentlige avgifter		3 758 986	3 519 107
Annen kortsiktig gjeld	7, 12	7 807 575	7 620 572
Sum kortsiktig gjeld		13 246 455	16 726 531
Sum gjeld		13 246 455	18 669 864
Sum egenkapital og gjeld		16 785 292	20 754 064

31. desember 2024
Bergen, 26. mai 2025

Alf Erik Resmann
styremedlem

Kjartan Navarsete
daglig leder

Arne Falbach
styreleder

Frode Rydland
styremedlem

Pemseo Dokumentnøkkel: S3U90-RVWR8-0XATH-8BM32-M3IA0-GRRHY



Metis Videregående AS

Kontantstrømoppstilling

	Note	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		1 454 638	413 419
Ordinære avskrivinger	6	1 434 051	1 310 036
Endring i kundefordringer		158 081	-72 578
Endring i leverandørgjeld		-3 906 958	185 693
Endring i andre tidsavgrensningsposter		619 622	350 239
Tilbakebetaling av tilskudd Udir	7	-1 943 333	-1 943 333
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>-2 183 899</u>	<u>243 476</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	6	<u>-1 388 821</u>	<u>-981 598</u>
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>-1 388 821</u>	<u>-981 598</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Finansiering tilskudd fra Metis Utdanning AS	7	<u>1 943 333</u>	<u>1 943 333</u>
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>1 943 333</u>	<u>1 943 333</u>
= Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-1 629 387	1 205 211
+ Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynne		<u>5 164 533</u>	<u>3 959 319</u>
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12		<u>3 535 146</u>	<u>5 164 530</u>

Pemseo Dokumentnøkkel: S3U90-FVWR8-0XATH-8BM32-M3IA0-GRRHY



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for øvrige foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående.

Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

Varekostnad

Innleie av undervisningsressurser bokføres som varekostnad.

Pensjoner

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvarer periodens premie til forsikringselskapet.

Skatter

Metis Videregående AS har ikke erverv til formål og er fritatt for formue og inntektsskatt ifølge skatteloven § 2-32 første ledd.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Note 2 - Statstilskudd etter privatskoleloven

	Antall elever	2024	2023
Vår 2024	572	38 672 809	35 162 449
Høst 2024	567	39 946 705	35 575 865
Sum statstilskudd		<u>78 619 514</u>	<u>70 738 314</u>

Note 3 - Statstilskudd etter privatskoleloven

Andre tilskudd	2024	2023
Kapitaltilskudd, tilskudd til videreutdanning og utdanningsstipend fra Utdanningsdirektoratet	2 653 736	2 914 647
Sum andre tilskudd	<u>2 653 736</u>	<u>2 914 647</u>
<i>Egenandeler</i>		
Skolepenger	11 201 280	10 495 202
Toppidrettstillegg	1 003 000	910 500
	<u>12 204 280</u>	<u>11 405 702</u>
<i>Andre inntekter</i>		
Bruk av fjorårets avsetning til driftsfond	0	68 812
Salgsinntekter, avgiftsfrie	35 732	52 812
Sum andre inntekter	<u>35 732</u>	<u>121 624</u>
Totale inntekter	<u>93 513 262</u>	<u>85 127 475</u>

Skolepengesats per elev per måned i skoleåret (10 måneder)	Vår	Høst
	1 840	1760

Avsetning til egenkapital etter Økonomiforskriften til privatskoleloven

Begrensning etter Økonomiforskriften § 6-3, 25% av inntektsgrunnlag	23 378 315	21 281 869
Årsresultat	1 454 638	413 419
Disponert til egenkapital	1 454 638	413 419
Disponert i forhold til totalt inntektsgrunnlag i %	1,55%	0,49%



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 4 - Transaksjoner med selskap i samme konsern m.v.

Oversikt over transaksjoner med selskap i samme konsern m.v.

Varekostnad	2024	2023
Metis Privatistiskole AS	0	180 875
Sum varekjøp fra konsernselskaper	0	180 875

Andre driftskostnader		
Metis Utdanning AS	9 732 503	8 009 406
Metis Eiendom AS	13 141 268	13 123 285
Metis Privatistiskole AS	1 799	1 516
Metis Skoledrift AS	5 609 248	5 143 269
Sum andre driftskostnader	28 484 818	26 277 476

Oversikt over transaksjoner med nærtstående fordelt per vare/tjenestetype

Varekostnad		
Metis Privatistiskole AS - spesialundervisning for elever	180 875	180 875
Sum varekjøp fra konsernselskap	180 875	180 875

Andre driftskostnader		
Metis Eiendom-Husleie	13 141 268	13 123 285
Metis Privatistiskole AS - Viderefakturerte kostnader	1 799	1 516
Metis Utdanning AS - Leasing driftsmidler	2 145 722	1 826 063
Metis Utdanning AS - Adm.kostnader	2 677 613	1 142 989
Metis Utdanning AS - Viderefakturerte kostnader*	4 909 168	5 040 354
Metis Skoledrift AS - Leasing driftsmidler	512 577	134 877
Metis Skoledrift AS - Adm.kostnader	1 859 376	2 403 523
Metis Skoledrift AS - Viderefakturerte kostnader**	3 237 295	2 604 869
Sum andre driftskostnader	28 484 818	26 277 476

* Viderefakturerte kostnader Metis Utdanning AS

5320 - Annen personalforsikring	45 224	34 852
5900 - Gave til ansatte	37 800	0
5910 - Kantinekostnad	345 936	321 613
5920 - Yrkesskadeforsikring	30 420	25 276
5990 - Andre personalkostnader	1 045	527
6310 - Fellesutgifter	1 234 124	1 085 642
6340 - Lys, varme	609 144	1 190 184
6360 - Renhold	1 855 621	1 943 731
6390 - Andre kostnader lokaler	143 334	122 477
6420 - Leie programmer - lisenser	218 524	38 459
6540 - Inventar m/mva	47 013	5 019
6555 - Elevaktiviteter	31 914	0
6560 - Rekvisita	0	2 531
6565 - Undervisningsmidler	66	0
6600 - Rep. Og vedlikeh. Bygninger	1 260	0
6790 - Andre fremmede tjenester	20 265	37 734
6810 - Datakostnader	20 793	79 504
6860 - Møte, kurs, oppdateringer	8 961	11 426

Side 8

Pemneo Dokumentnrøkkel: S3U90-RVWR8-0XATH-88M32-M31A0-GRRHY



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

6900 - Telefon	5 515	2 978
6910 - Internett	45 950	36 462
6940 - Porto	0	-1 512
7020 - Vedlikehold transportmidler	1 959	0
7030 - Bom avgifter	1 947	0
7040 - Forsikring transportmidler	5 973	4 735
7140 - Reisekostn. ikke oppg.pl	113 449	38 454
7320 - Reklamekostnader	7 187	0
7500 - Forsikringspremier	75 745	60 263
Sum viderefakturerte kostnader Metis Utdanning AS	<u>4 909 169</u>	<u>5 040 355</u>

**Viderefakturerte kostnader Metis Skoledrift AS

5900 - Gave til ansatte	16 800	0
5910 - Kantinekostnader	402 843	388 820
5990 - Andre personalkostnader	151 473	192 226
6360 - Renhold	0	4 104
6390 - Andre kostnader lokaler	8 773	4 537
6420 - Leie programmer - lisenser	1 015 122	708 267
6540 - Inventar m/mva	227 127	14 834
6542 - Inventar/utstyr undersisning m/mva	5 782	14 626
6555 - Elevaktivitet	2 375	181 242
6556 - Elevaktivitet u/mva	0	32 825
6565 - Undervisningsmidler, bøker mm	5 259	13 424
6566 - Undervisningsmidler u/mva	51 017	8 791
6600 - Rep. Og vedlikeh. bygninger	156 552	9 006
6620 - Rep. Og vedlikeh. utstyr	82 467	41 234
6705 - Revisjon	28 941	28 527
6710 - Regnskapshonorar	0	6 479
6725 - Juridisk honorar	0	27 169
6790 - Andre fremmede tjenester	608 507	444 993
6800 - Kontorrekvista	52 772	36 104
6810 - Datakostnader	148 872	141 870
6811 - Datakostnader u/mva	59 595	18 383
6840 - Aviser, tidsskrifter mv.	8 431	12 540
6860 - Møte, kurs, oppdatering	27 138	18 843
6900 - Telefon	10 575	24 199
6940 - Porto	27 110	39 897
7020 - Vedlikehold transportmidler	1 428	0
7140 - Reisekostn. ikke oppg. pl	25 110	3 466
7320 - Reklamekostnader	97 736	137 565
7400 - Kontigenter	15 493	17 035
7420 - Gaver fradragsberettigede	0	33 863
Sum viderefakturerte kostnader Metis Skoledrift AS	<u>3 237 295</u>	<u>2 604 869</u>

Pemneo Dokumentnøkkel: S3U90-RVWR8-0XATH-8BM32-M31A0-GRRHY



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 5 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	43 169 893	41 559 598
Arbeidsgiveravgift	6 525 087	6 139 446
Pensjonskostnader	3 728 838	3 171 985
Andre ytelser	326 201	-544 436
Sum	<u>53 750 019</u>	<u>50 326 593</u>

Gjennomsnittlig antall årsverk 56 53

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 358 121	315 000
Pensjonsutgifter	26 833	0
Annen godtgjørelse	6 940	0

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne. Selskapet har en kollektiv ytelsesordning i Statens Pensjonskasse. Som følge av at det ikke foreligger tilstrekkelig informasjon til å regnskapsføre denne som en ytelsesbasert pensjonsordning er premiebetalingene til ordningen kostnadsført løpende som ved en innskuddsplan.

Innleie av undervisningsressurser bokføres som varekost.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:	2024	2023
Lovpålagt revisjon	362 184	226 735
Andre tjenester	112 850	89 650
Sum	<u>475 034</u>	<u>316 385</u>

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 6 - Varige driftsmidler

	Innredning lokaler	Maskiner og inventar	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	509 622	9 673 829	10 183 451
Tilgang i året	107 500	1 281 321	1 388 821
Avgang i året	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	617 122	10 955 150	11 572 272
Akk.avskrivning 01.01	-483 921	-8 690 871	-9 174 792
Bokført verdi pr. 31.12.	133 201	2 264 279	2 397 480
Årets avskrivninger	56 196	1 377 855	1 434 051
Økonomisk levetid	10 år	3-5 år	

Side 10



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 7 - Avsetning for forpliktelser

Utdanningsdirektoratet har hatt tilsyn med Metis Videregående AS sin økonomiforvaltning for regnskapsårene 2012, 2013 og 2014. Utdanningsdirektoratet har i sine tilsynsrapporter krevet tilbakebetalt statsstøtte som en følge at de mener at det er betalt over markedspris for tjenester levert av skolens nærstående parter. Tilsynet er lukket og det er betalt avdrag i 2023 og 2024 ihht plan. Resterende del av tilbakebetalingskravet har avdrag i 2025 og er avsatt for som kortsiktig gjeld i regnskapet for 2024.

Styret mener at skolen har økonomisk evne til å betale tilbakebetalingskravene for regnskapsårene 2012, 2013 og 2014. Tilbakebetalingene skal finansieres med andre midler enn statstilskudd og skolepenger. Tilbakebetalingene er finansiert av Metis Utdanning. Selskapet har en fordring mot Metis Utdanning tilsvarende forpliktelsen til Utdanningsdirektoratet. Når betaling foretas til Utdanningsdirektoratet finansieres dette av Metis Utdanning og fordringen reduseres tilvarende. Tilbakebetalingskravet er bokført på linjen for annen kortsiktig gjeld, mens den tilsvarende fordringen mot Metis Utdanning er bokført på linjen for andre fordringer.

Note 8 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.	30 000	2 054 200	2 084 200
Årsresultat	0	1 454 638	1 454 638
Egenkapital 31.12.	30 000	3 508 838	3 538 838

Note 9 - Mellomværende med selskap i samme konsern og tilknyttet selskap

<i>Andre kortsiktige fordringer</i>	2024	2023
Metis Utdanning AS	2 026 664	3 969 997
Metis Eiendom AS (forskudd leie)	6 833 630	7 238 803
Sum kortsiktige fordringer	8 860 294	11 208 800

<i>Leverandørgjeld til selskap i samme konsern m.v.</i>	2024	2023
Metis Utdanning AS	634 753	460 191
Metis Skoledrift AS	585 248	369 623
Metis Privatistiskole	0	117 209
Metis Eiendom AS	0	4 207 696
Sum leverandørgjeld til selskap i samme konsern m.v.	1 220 001	5 154 719



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 10 - Bundne midler

	2024
Bundne bankinnskudd i form av skattetrekksmidler pr. 31.12 utgjør	1 937 394

Note 11 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	100	300	30 000

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	Ordinære aksjer	Eier- andel	Stemme- andel
Metis Skoledrift AS	100	100 %	100 %

Note 12 - Fordringer og gjeld

Selskapet har ingen ekstern gjeld eller fordringer som forfaller senere enn ett år frem i tid.



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Falbach, Arne

Styreleder

På vegne av: Metis Videregående AS

Serienummer: no_bankid:9578-5992-4-2486506

IP: 89.10.xxx.xxx

2025-05-26 13:40:35 UTC



Navarsete, Kjartan

Daglig leder

På vegne av: Metis Videregående AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-1781822

IP: 213.52.xxx.xxx

2025-05-27 06:22:05 UTC



Resmann, Alf Erik

Styremedlem

På vegne av: Metis Videregående AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-3031305

IP: 158.248.xxx.xxx

2025-05-27 07:06:40 UTC



Rydland, Frode

Styremedlem

På vegne av: Metis Videregående AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-1736180

IP: 213.52.xxx.xxx

2025-05-27 07:32:46 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: S3U90-RVWR8-0XATH-8BM32-M3IA0-GRRHY

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Thormøhlens gate 53 D, 5006 Bergen
Postboks 6163, 5892 Bergen

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Metis Videregående AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Metis Videregående AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss i revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for



**Shape the future
with confidence**

årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgjøre en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjonen er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bergen, 28. mai 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Kjetil Håvardstun
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Metis Videregående AS 2024

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Penneo Dokumentnøkkel: OJY5E-SNS0I-WBY5Z-N1L3Q-TV5BQ-HPCEF



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Håvardstun, Kjetil

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1198525

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-05-28 05:57:53 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: OJY5E-SNS0J-WBY5Z-N7L3Q-TV58C-HPCEF

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for øvrige foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående.

Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

Varekostnad

Innleie av undervisningsressurser bokføres som varekostnad.

Pensjoner

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvarer periodens premie til forsikringselskapet.

Skatter

Metis Videregående AS har ikke erverv til formål og er fritatt for formue og inntektsskatt ifølge skatteloven § 2-32 første ledd.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Note 2 - Statstilskudd etter privatskoleloven

	Antall elever	2024	2023
Vår 2024	572	38 672 809	35 162 449
Høst 2024	567	39 946 705	35 575 865
Sum statstilskudd		<u>78 619 514</u>	<u>70 738 314</u>

Note 3 - Statstilskudd etter privatskoleloven

<i>Andre tilskudd</i>	2024	2023
Kapitaltilskudd, tilskudd til videreutdanning og utdanningsstipend fra Utdanningsdirektoratet	2 653 736	2 914 647
Sum andre tilskudd	<u>2 653 736</u>	<u>2 914 647</u>

<i>Egenandeler</i>		
Skolepenger	11 201 280	10 495 202
Toppidrettstillegg	1 003 000	910 500
	<u>12 204 280</u>	<u>11 405 702</u>

<i>Andre inntekter</i>		
Bruk av fjorårets avsetning til driftsfond	0	68 812
Salgsinntekter, avgiftsfrie	35 732	52 812
Sum andre inntekter	<u>35 732</u>	<u>121 624</u>

Totale inntekter	<u>93 513 262</u>	<u>85 127 475</u>
-------------------------	--------------------------	--------------------------

Skolepengesats per elev per måned i skoleåret (10 måneder)	Vår 1 840	Høst 1960
---	----------------------------	----------------------------

Avsetning til egenkapital etter Økonomiforskriften til privatskoleloven

Begrensning etter Økonomiforskriften § 6-3, 25% av inntektsgrunnlag	23 378 315	21 281 869
Årsresultat	1 454 638	413 419
Disponert til egenkapital	1 454 638	413 419

Disponert i forhold til totalt inntektsgrunnlag i %	1,55%	0,49%
---	-------	-------



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 4 - Transaksjoner med selskap i samme konsern m.v.

Oversikt over transaksjoner med selskap i samme konsern m.v.

Varekostnad	2024	2023
Metis Privatistiskole AS	1 422 347	180 875
Sum varekjøp fra konsernselskaper	1 422 347	180 875

Andre driftskostnader		
Metis Utdanning AS	9 732 503	8 009 406
Metis Eiendom AS	13 141 268	13 123 285
Metis Privatistiskole AS	1 799	1 516
Metis Skoledrift AS	5 609 248	5 143 269
Sum andre driftskostnader	28 484 818	26 277 476

Oversikt over transaksjoner med nærtstående fordelt per vare/tjenestetype

Varekostnad		
Metis Privatistiskole AS - spesialundervisning for elever	1 422 347	180 875
Sum varekjøp fra konsernselskap	1 422 347	180 875

Andre driftskostnader		
Metis Eiendom-Husleie	13 141 268	13 123 285
Metis Privatistiskole AS - Viderefakturerte kostnader	1 799	1 516
Metis Utdanning AS - Leasing driftsmidler	2 145 722	1 826 063
Metis Utdanning AS - Adm.kostnader	2 677 613	1 142 989
Metis Utdanning AS - Viderefakturerte kostnader*	4 909 168	5 040 354
Metis Skoledrift AS - Leasing driftsmidler	512 577	134 877
Metis Skoledrift AS - Adm.kostnader	1 859 376	2 403 523
Metis Skoledrift AS - Viderefakturerte kostnader**	3 237 295	2 604 869
Sum andre driftskostnader	28 484 818	26 277 476

* Viderefakturerte kostnader Metis Utdanning AS

5320 - Annen personalforsikring	45 224	34 852
5900 - Gave til ansatte	37 800	0
5910 - Kantinekostnad	345 936	321 613
5920 - Yrkesskadeforsikring	30 420	25 276
5990 - Andre personalkostnader	1 045	527
6310 - Fellesutgifter	1 234 124	1 085 642
6340 - Lys, varme	609 144	1 190 184
6360 - Renhold	1 855 621	1 943 731
6390 - Andre kostnader lokaler	143 334	122 477
6420 - Leie programmer - lisenser	218 524	38 459
6540 - Inventar m/mva	47 013	5 019
6555 - Elevaktiviteter	31 914	0
6560 - Rekvisita	0	2 531
6565 - Undervisningsmidler	66	0
6600 - Rep. Og vedlikeh. Bygninger	1 260	0
6790 - Andre fremmede tjenester	20 265	37 734
6810 - Datakostnader	20 793	79 504
6860 - Møte, kurs, oppdateringer	8 961	11 426

Side 3



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

6900 - Telefon	5 515	2 978
6910 - Internett	45 950	36 462
6940 - Porto	0	-1 512
7020 - Vedlikehold transportmidler	1 959	0
7030 - Bom avgifter	1 947	0
7040 - Forsikring transportmidler	5 973	4 735
7140 - Reisekostn. ikke oppg.pl	113 449	38 454
7320 - Reklamekostnader	7 187	0
7500 - Forsikringspremier	75 745	60 263
Sum viderefakturerte kostnader Metis Utdanning AS	<u>4 909 169</u>	<u>5 040 355</u>

**Viderefakturerte kostnader Metis Skoledrift AS

5900 - Gave til ansatte	16 800	0
5910 - Kantinekostnader	402 843	388 820
5990 - Andre personalkostnader	151 473	192 226
6360 - Renhold	0	4 104
6390 - Andre kostnader lokaler	8 773	4 537
6420 - Leie programmer - lisenser	1 015 122	708 267
6540 - Inventar m/mva	227 127	14 834
6542 - Inventar/utstyr undersisning m/mva	5 782	14 626
6555 - Elevaktivitet	2 375	181 242
6556 - Elevaktivitet u/mva	0	32 825
6565 - Undervisningsmidler, bøker mm	5 259	13 424
6566 - Undervisningsmidler u/mva	51 017	8 791
6600 - Rep. Og vedlikeh. bygninger	156 552	9 006
6620 - Rep. Og vedlikeh. utstyr	82 467	41 234
6705 - Revisjon	28 941	28 527
6710 - Regnskapshonorar	0	6 479
6725 - Juridisk honorar	0	27 169
6790 - Andre fremmede tjenester	608 507	444 993
6800 - Kontorrekvista	52 772	36 104
6810 - Datakostnader	148 872	141 870
6811 - Datakostnader u/mva	59 595	18 383
6840 - Aviser, tidsskrifter mv.	8 431	12 540
6860 - Møte, kurs, oppdatering	27 138	18 843
6900 - Telefon	10 575	24 199
6940 - Porto	27 110	39 897
7020 - Vedlikehold transportmidler	1 428	0
7140 - Reisekostn. ikke oppg. pl	25 110	3 466
7320 - Reklamekostnader	97 736	137 565
7400 - Kontigenter	15 493	17 035
7420 - Gaver fradragsberettigede	0	33 863
Sum viderefakturerte kostnader Metis Skoledrift AS	<u>3 237 295</u>	<u>2 604 869</u>



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 5 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	43 169 893	41 559 598
Arbeidsgiveravgift	6 525 087	6 139 446
Pensjonskostnader	3 728 838	3 171 985
Andre ytelser	326 201	-544 436
Sum	<u>53 750 019</u>	<u>50 326 593</u>

Gjennomsnittlig antall årsverk 56 53

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 358 121	315 000
Pensjonsutgifter	26 833	0
Annen godtgjørelse	6 940	0

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne. Selskapet har en kollektiv ytelsesordning i Statens Pensjonskasse. Som følge av at det ikke foreligger tilstrekkelig informasjon til å regnskapsføre denne som en ytelsesbasert pensjonsordning er premiebetalingene til ordningen kostnadsført løpende som ved en innskuddsplan.

Innleie av undervisningsressurser bokføres som varekost.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:	2024	2023
Lovpålagt revisjon	362 184	226 735
Andre tjenester	112 850	89 650
Sum	<u>475 034</u>	<u>316 385</u>

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 6 - Varige driftsmidler

	Innredning lokaler	Maskiner og inventar	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	509 622	9 673 829	10 183 451
Tilgang i året	107 500	1 281 321	1 388 821
Avgang i året	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	617 122	10 955 150	11 572 272
Akk.avskrivning 01.01	-483 921	-8 690 871	-9 174 792
Bokført verdi pr. 31.12.	133 201	2 264 279	2 397 480
Årets avskrivninger	56 196	1 377 855	1 434 051
Økonomisk levetid	10 år	3-5 år	

Side 5



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 7 - Avsetning for forpliktelser

Utdanningsdirektoratet har hatt tilsyn med Metis Videregående AS sin økonomiforvaltning for regnskapsårene 2012, 2013 og 2014. Utdanningsdirektoratet har i sine tilsynsrapporter krevet tilbakebetalt statsstøtte som en følge at de mener at det er betalt over markedspris for tjenester levert av skolens nærstående parter. Tilsynet er lukket og det er betalt avdrag i 2023 og 2024 ihht plan. Resterende del av tilbakebetalingskravet har avdrag i 2025 og er avsatt for som kortsiktig gjeld i regnskapet for 2024.

Styret mener at skolen har økonomisk evne til å betale tilbakebetalingskravene for regnskapsårene 2012, 2013 og 2014. Tilbakebetalingene skal finansieres med andre midler enn statstilskudd og skolepenger. Tilbakebetalingene er finansiert av Metis Utdanning. Selskapet har en fordring mot Metis Utdanning tilsvarende forpliktelsen til Utdanningsdirektoratet. Når betaling foretas til Utdanningsdirektoratet finansieres dette av Metis Utdanning og fordringen reduseres tilsvarende. Tilbakebetalingskravet er bokført på linjen for annen kortsiktig gjeld, mens den tilsvarende fordringen mot Metis Utdanning er bokført på linjen for andre fordringer.

Note 8 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.	30 000	2 054 200	2 084 200
Årsresultat	0	1 454 638	1 454 638
Egenkapital 31.12.	30 000	3 508 838	3 538 838

Note 9 - Mellomværende med selskap i samme konsern og tilknyttet selskap

<i>Andre kortsiktige fordringer</i>	2024	2023
Metis Utdanning AS	2 026 664	3 969 997
Metis Eiendom AS (forskudd leie)	6 833 630	7 238 803
Sum kortsiktige fordringer	8 860 294	11 208 800

<i>Leverandørgjeld til selskap i samme konsern m.v.</i>	2024	2023
Metis Utdanning AS	634 753	460 191
Metis Skoledrift AS	585 248	369 623
Metis Privatistiskole	0	117 209
Metis Eiendom AS	0	4 207 696
Sum leverandørgjeld til selskap i samme konsern m.v.	1 220 001	5 154 719



Metis Videregående AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 10 - Bundne midler

	2024
Bundne bankinnskudd i form av skattetrekkmidler pr. 31.12 utgjør	1 937 394

Note 11 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	100	300	30 000

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	Ordinære aksjer	Eier- andel	Stemme- andel
Metis Skoledrift AS	100	100 %	100 %

Note 12 - Fordringer og gjeld

Selskapet har ingen ekstern gjeld eller fordringer som forfaller senere enn ett år frem i tid.