



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 362 990
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: GRIP DAGEN STI
Forretningsadresse: 3050 MJØNDALEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: AO_Kundenr_123086
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.04.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		431 629	393 316
Annen driftsinntekt		377 741	265 920
Sum inntekter		809 370	659 236
Kostnader			
Varekostnad		493 526	437 648
Lønnskostnad		219 451	180 126
Annen driftskostnad		54 844	42 221
Sum kostnader		767 821	659 995
Driftsresultat		41 549	-758
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		305	61
Sum finansinntekter		305	61
Netto finans		305	61
Resultat før skattekostnad		41 854	-697
Årsresultat		41 854	-697
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		41 854	-697
Sum overføringer og disponeringer		41 854	-697



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		35 780	0
Sum fordringer		35 780	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		241 461	229 723
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		241 461	229 723
Sum omløpsmidler		277 241	229 723
SUM EIENDELER		277 241	229 723
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Beholdning av egne aksjer		1 000	1 000
Sum innskutt egenkapital		1 000	1 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		251 083	209 229
Sum opptjent egenkapital		251 083	209 229
Sum egenkapital		252 083	210 229
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Kortsiktig gjeld			
Skyldige offentlige avgifter		3 109	1 505
Kortsiktig konserngjeld		22 049	17 989
Sum kortsiktig gjeld		25 158	19 494
Sum gjeld		25 158	19 494
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		277 241	229 723



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 565196

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 362 990
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: GRIP DAGEN STI
3050 MJØNDALEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: AO_Kundenr_123086
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.06.2025



Organisasjonsnr: 983 362 990
GRIP DAGEN STI

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		431 629	393 316
Annen driftsinntekt		377 741	265 920
Sum inntekter		809 370	659 236
Kostnader			
Varekostnad		493 526	437 648
Lønnskostnad		219 451	180 126
Annen driftskostnad		54 844	42 221
Sum kostnader		767 821	659 995
Driftsresultat		41 549	-758
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		305	61
Sum finansinntekter		305	61
Netto finans		305	61
Resultat før skattekostnad		41 854	-697
Årsresultat		41 854	-697
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		41 854	-697
Sum overføringer og disponeringer		41 854	-697



Organisasjonsnr: 983 362 990
GRIP DAGEN STI

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		35 780	0
Sum fordringer		35 780	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		241 461	229 723
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		241 461	229 723
Sum omløpsmidler		277 241	229 723
SUM EIENDELER		277 241	229 723
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Beholdning av egne aksjer		1 000	1 000
Sum innskutt egenkapital		1 000	1 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		251 083	209 229
Sum opptjent egenkapital		251 083	209 229
Sum egenkapital		252 083	210 229
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Skyldige offentlige avgifter			
Kortsiktig konserngjeld		3 109	1 505
Sum kortsiktig gjeld		22 049	17 989
Sum kortsiktig gjeld		25 158	19 494
Sum gjeld		25 158	19 494



SUM EGENKAPITAL OG GJELD

277 241

229 723



Organisasjonsnr: 983 362 990
GRIP DAGEN STI

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. ** Klassifisering ** Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år etter balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. ** Varige driftsmidler ** Varige driftsmidler er vurdert til anskaffelseskost etter fradrag for bedriftsøkonomiske avskrivninger som er beregnet på grunnlag av kostpris og antatt levetid. ** Aksjer ** Omløpsaksjer er vurdert til markedsverdi på balansedagen. Andre aksjer er oppført i regnskapet til kostpris. I de tilfeller der den virkelige verdien er lavere enn kostprisen og dette ikke er forbigående, er det foretatt nedskrivning. ** Fordringer ** Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap. ** Skatter ** Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet på grunnlag av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Utsatt skatt er avsatt som langsiktig gjeld i balansen. I den grad utsatt skattefordel overstiger utsatt skatt, er utsatt skattefordel tatt med i balansen iht. god regnskapsskikk. ** Driftsinntekter og kostnader ** Inntektsføring følger opptjeningsprinsippet, som normalt vil følge leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader er tatt med etter sammenstillingsprinsippet, det vil si at kostnadene er tatt med i samme periode som tilhørende inntekter.'

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
Balanseført verdi 31.12.	Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



Årsberetning 2024 for Den private stiftelsen Grip Dagen STI org.nr 983362990

Stiftelsens styre har i året 2024 bestått av: Styreleder/kasserer Ole Christian Verheul, Daglig leder/styremedlem Mette Løvaas Gjerde og Styremedlem og Eyleen Karlsen.

Stiftelsen har som hovedformål å tilby tilrettelagte fritidsaktiviteter for utviklingshemmede og andre som har behov for tilrettelagt fritidsaktiviteter i kommunedelene Mjøndalen, Krokstadelva, Solbergelva og Åssiden i Drammen kommune.

Aktiviteter som har blitt gjennomført i året 2024:

Mandager har vi mandagsklubben, med forskjellige aktiviteter. Torsdager har vi fotballtrening. Det er avholdt aktivitetsdag på Steindammen 1 lørdag, hatt sommeravslutning, Julefest på samfunnshuset i Mjøndalen, vårturen til Danmark (6 dager) gikk til Danland sitt ferisesenter i Sæby. Julebords helg ble avholdt på Smedsgården i Nesbyen. Deltagelsen på de forskjellige aktivitetene har vært stor, så etter styrets mening har det vært et vellykket år.

Styreleder og daglig leder har hatt regelmessig kontakt, for eventuelt å løse utfordringer som oppstått og/eller planlegge videre aktivitet. Det er tett kontakt mellom alle medlemmer av styret.

Overskudd for 2024, 41 854 kr, tilføres opptjent egenkapital.

Etter styrets syn har stiftelsen tilfredsstillende økonomi til fortsatt drift, men anbefaler en fortsatt sterk økonomisk styring av den økonomiske driften også i 2025.

Stiftelsen har 5 deltidsansatte medarbeidere.

Etter styrets syn finnes ikke problematiske forhold ved arbeidsmiljøet.

Stiftelsen har ingen aktiviteter som påvirker det ytre miljø.

Mjøndalen 11.06.25

Eyleen Karlsen
Styremedlem


Ole Christian Verheul
Styreleder/kasserer


Mette Løvaas Gjerde
Daglig leder

Post adresse:
Grip Dagen v/ Ole Christian Verheul
Smetten 3, 3050 Mjøndalen
Tel. 913 58 904

Org. nr. 983362990
Hjemmeside: www.gripdagen.org
Mail: overheul@ebnett.no
Konto nr.: 2220 07 05207





Referanse: 698/2025

Til styret i Grip Dagen STI

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet for 2024

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Grip Dagen STI som viser et resultat på kr 41 854,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dens resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet, og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver vises det til: [www.nkrf.no/revisjonsberetninger-revisjonsberetning nr. 5](http://www.nkrf.no/revisjonsberetninger-revisjonsberetning-nr-5).



Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Drammen, 18.06.2025

Viken kommunerevisjon IKS


Krityendra Sharma
Oppdragsansvarlig revisor