



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 897 887 932
Organisasjonsform: Ansvarlig selskap, delt ansvar
Foretaksnavn: KREDITORFORENINGENES DRIFTSSENTRAL
DA
Forretningsadresse: Fjøsangerveien 50
5059 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Progresso AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.05.2018

Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.11.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		13 511 044	9 931 283
Annen driftsinntekt		378 100	2 638 501
Sum inntekter		13 889 144	12 569 784
Kostnader			
Varekostnad		2 308 580	1 591 473
Lønnskostnad	4	2 877 899	2 319 540
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	2 051 578	1 152 718
Annen driftskostnad	4	6 494 447	5 880 706
Sum kostnader		13 732 504	10 944 437
Driftsresultat		156 640	1 625 347
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 571	1 331
Sum finansinntekter		1 571	1 331
Annen rentekostnad		156 677	6 652
Sum finanskostnader		156 677	6 652
Netto finans		-155 106	-5 321
Ordinært resultat før skattekostnad		1 534	1 620 026
Skattekostnad på ordinært resultat	1		
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 534	1 620 026
Årsresultat		1 534	1 620 026
Årsresultat etter minoritetsinteresser		1 534	1 620 026
Totalresultat		1 534	1 620 026
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	6	1 534	1 620 026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Sum overføringer og disponeringer		1 534	1 620 026



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Forskning og utvikling	1, 5	12 892 218	11 779 425
Sum immaterielle eiendeler		12 892 218	11 779 425
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	1, 5		
Sum anleggsmidler		12 892 218	11 779 425
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		1 048 146	123 260
Andre fordringer		692 586	769 661
Sum fordringer		1 740 732	892 921
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		618 577	454 714
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		618 577	454 714
Sum omløpsmidler		2 359 310	1 347 635
SUM EIENDELER		15 251 527	13 127 060
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	6	13 181 260	13 181 260
Sum innskutt egenkapital		13 181 260	13 181 260
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	-8 828 433	-8 829 967
Sum opptjent egenkapital		-8 828 433	-8 829 967



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Sum egenkapital		4 352 827	4 351 293
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		3 198 891	2 818 139
Skyldige offentlige avgifter		253 791	185 391
Annen kortsiktig gjeld		7 446 020	5 772 237
Sum kortsiktig gjeld		10 898 701	8 775 767
Sum gjeld		10 898 701	8 775 767
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		15 251 528	13 127 060



Kreditorforeningens Driftssentral DA

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med Regnskapsloven av 1998 og god norsk regnskapskikk. Selskapet følger bestemmelsene som gjelder for små foretak, jf regnskapsloven § 1-6.

Inntekter og kostnader.

Inntekter bokføres etter hvert som de oppjenes. Dette innebærer normalt at leveringstidspunktet er bestemmende for når salg av varer og tjenester inntektsføres. Kostnader føres/periodiseres i samme periode som tilhørende inntekt.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år, er alltid klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives plannmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler, som for eksempel aktiverte utviklingskostnader, avskrives over antatt økonomisk levetid fra det tidspunktet de tas i bruk. Det foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp dersom de forventede økonomiske fordelene ikke dekker balanseført verdi og eventuelle gjenstående tilvirkningsutgifter.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende, med fradrag for eventuell tapsavsetning.

Skatter

Enheten er ikke eget skattesubjekt og det bokføres følgelig ikke skatt i regnskapet.

Inntekt og formue beregnes av selskapet og fordeles på deltakerne iht til selskapsavtalen. Andeler fordeles på deltakere etter en fordelingsnøkkel som fastsettes med basis i deltakernes omsetning i året forut for inntektsåret.

Note 2 Fordringer og gjeld

Selskapet har ikke fordringer som forfaller senere enn ett år etter utgangen av regnskapsåret, eller gjeld som skal gjøres opp mer enn fem år etter 31.12.2017.

Note 3 Deltakere

Oversikt over deltakere og eierandeler pr 31.12:

		Eierandel
Kreditorforeningen Øst SA	-1 317 716	30,27 %
Kreditorforeningen Midt-Norge SA	-1 847 037	42,43 %
Kreditorforeningen Sør AS	-1 188 074	27,29 %
Sum	-4 352 827	100,00 %



Kreditorforeningens Driftssentral DA

Note 4 Lønnskostnader, honorarer mm

Spesifikasjon av arbeidskraftkostnader	2017	2016
Lønn	2 202 428	2 081 064
Arbeidsgiveravgift	352 737	312 866
Pensjonskostnader	262 959	145 732
Andre ytelser/refusjoner	59 774	-220 122
Lønn og sosiale kostnader totalt	2 877 899	2 319 540

Det er etablert obligatorisk pensjonssparing i samsvar med lovens krav.

I regnskapsåret er det utført 3 årverk i virksomheten

Lønn og annen godtgjørelse til daglig leder utgjør NOK 1 046 182 (herav lønn NOK 1 028 425)

Honorar til revisor er kostnadsført med NOK 62.000.

Note 5 Driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Utviklingskostnader	IT-systemer	IT-utstyr	Sum
Anskaffelseskost 1.1	24 751 059	3 122 000	642 659	28 515 718
Tilgang	3 164 370			3 164 370
Avgang				
Anskaffelseskost 31.12	27 915 429	3 122 000	642 659	31 680 088
Samla avskrivninger	(3 204 295)	(3 122 000)	(642 659)	(6 968 954)
Samla nedskrivninger	(11 818 916)			(11 818 916)
Bokført verdi 31.12	12 892 218	-	-	12 892 218
Årets avskrivning	2 051 578			2 051 578
Avskrivningstid	7 år			

Note 6 Endring i selskapets egenkapital

	Selskapskapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital pr 1.1	13 181 260	-8 829 967	4 351 293
Årsresultat		1 534	1 534
Egenkapital pr. 31.12	13 181 260	-8 828 433	4 352 827



Styrets beretning 2017

Kreditorforeningenes Driftssentral DA

Org.nr. 897 887 932

Selskapets art og hvor det drives

Kreditorforeningenes Driftssentral DA (KDS DA) ble opprettet 29. desember 2011.

Selskapets formål er å organisere og drifte Kreditorforeningenes felles IT-systemer med tilhørende kommunikasjonsløsninger samt drive kontinuerlig oppgradering/fornyelse og videreutvikling av IT-systemene.

Pr. 31.12.2017 består selskapets deltakere av følgende foretak:

- Kreditorforeningen Øst SA
- Kreditorforeningen Sør AS
- Kreditorforeningen i Midt-Norge SA

Selskapet er lokalisert i leide kontorer i Fjøsangerveien 50 A, 5059 Bergen.

Arbeidsmiljø og sykefravær

Selskapet hadde 2 ansatte pr. 31.12.2017. Arbeidsmiljøet er godt. Det er ikke registrert arbeidsulykker eller -uhell i 2017. Det er svært lavt sykefravær ved foretaket.

Likestilling i virksomheten

Selskapet tilstreber likestilling mellom kjønnene. For tiden er det kun menn som er ansatt, tilsvarende består styret bare av menn.

Ytre miljø

Selskapets virksomhet forurenser ikke det ytre miljø, ut over hva tilsvarende virksomheter gjør.

Styrets årsberetning 2017 - Kreditorforeningenes Driftssentral DA



Fortsatt drift

Styret mener at forutsetningene for fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet 2017 er satt opp under denne forutsetning.

Stilling og resultat

KDS DA sitt årsresultat for 2017 er positivt med kr. 1 534,-.

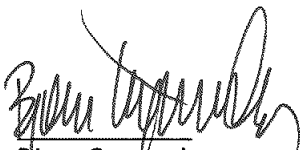
Styret foreslår at årets overskudd på kr. 1 534,- i sin helhet overføres til inndekking av tidligere års udekket tap. Selskapets bokførte egenkapital pr. 31.12.201~~8~~⁷ er da positiv med kr. 4 352 827,-.

Aktiviteter

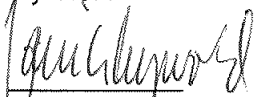
Hovedaktiviteten til KDS DA har vært å opprettholde normal drift, samt implementere nytt fagsystem med tilhørende satellitt-systemer.

Styret i KDS ser positivt på framtiden og vil fortsette arbeidet med å sikre drift og effektiv utnyttelse av Kreditorforeningene sin systemplattform til beste for de deltakende virksomhetene.

Gardermoen, 14 mai 2018




Bjørn Grønnesby
Styreleder



Jan Erik Myrvold
Styremedlem



Øystein Krabberød
Styrets nestleder



Frank Nilsen
(daglig leder)



Cathrine Lothe
Yngve Leikanger

Rune Nesse
Kenneth Vaule

Medlem av Den norske Revisorforening



Til selskapsmøtet i Kreditorenes Driftssentral DA

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Kreditorenes Driftssentral DA ' årsregnskap som viser et overskudd på kr 1 534. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Cathrine Lothe
Yngve Leikanger

Rune Nesse
Kenneth Vaule

Medlem av Den norske Revisorforening

Side 2



Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Bergen 14. mai 2018
Sigma Revisjon AS


Rune Nesse
Registrert revisor