



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	918 201 548
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	KONE AKSJESELSKAP
Forretningsadresse:	Ryenstubben 12 0679 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Danijela Aleksic
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	30.06.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 30.09.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Driftsinntekter	1	886 337 561	805 079 886
<b>Sum inntekter</b>		<b>886 337 561</b>	<b>805 079 886</b>
<b>Kostnader</b>			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer	7	9 523 950	7 615 037
Vareforbruk	2	246 689 715	221 128 557
Lønns- og personalkostnader	3,4	424 359 322	377 797 055
Avskrivning	5,6	10 592 471	11 572 369
Annen driftskostnad		154 824 011	147 358 053
<b>Sum kostnader</b>		<b>845 989 469</b>	<b>765 471 071</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>40 348 092</b>	<b>39 608 815</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt konsern		7 097 245	6 908 092
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>7 097 245</b>	<b>6 908 092</b>
<b>Netto finans</b>		<b>7 097 245</b>	<b>6 908 092</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>47 445 337</b>	<b>46 516 907</b>
Skatter	8	11 415 302	9 951 561
<b>Årsresultat</b>		<b>36 030 035</b>	<b>36 565 346</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte		36 030 036	36 565 346
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>36 030 036</b>	<b>36 565 346</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Goodwill & andre immaterielle eiendeler	5	45 170 000	53 873 728
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>45 170 000</b>	<b>53 873 728</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Inventar, verktøy, kontormaskiner ol	6	17 569 348	13 154 352
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>17 569 348</b>	<b>13 154 352</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>62 739 348</b>	<b>67 028 080</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varebeholdninger	7	22 328 844	25 542 919
<b>Sum varer</b>		<b>22 328 844</b>	<b>25 542 919</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		277 233 982	280 789 046
Andre kortsiktige fordringer	2	69 236 813	38 673 438
Konsernfordringer	9	118 592 215	128 791 305
<b>Sum fordringer</b>		<b>465 063 010</b>	<b>448 253 789</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	40 000	40 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>40 000</b>	<b>40 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>487 431 854</b>	<b>473 836 708</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>550 171 202</b>	<b>540 864 788</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Aksjekapital	11	8 100 000	8 100 000
Overkurs		2 245 811	2 245 811
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>10 345 811</b>	<b>10 345 811</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		46 832 798	43 563 274
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>46 832 798</b>	<b>43 563 274</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>57 178 609</b>	<b>53 909 085</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt		8 293 427	1 492 070
Andre avsetninger for forpliktelser		500 000	1 975 000
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>8 793 427</b>	<b>3 467 070</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>8 793 427</b>	<b>3 467 070</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	9	12 636 224	41 397 787
Betalbar skatt	8	4 395 062	11 021 356
Skyldige offentlige avgifter		87 292 016	94 861 015
Forskudd fra kunder		126 667 010	100 857 183
Utbytte	9,12	36 030 036	36 565 346
Kortsiktig konserngjeld	9	24 437 519	4 841 996
Annen kortsiktig gjeld	9,2	191 166 299	185 994 832
Avsetning for forpliktelser		1 575 000	7 949 119
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>484 199 166</b>	<b>483 488 634</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>492 992 593</b>	<b>486 955 704</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>550 171 202</b>	<b>540 864 789</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 758021

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 918 201 548  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: KONE AKSJESELSKAP  
Forretningsadresse: Ryenstubben 12  
0679 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Danijela Aleksic  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2025

#### Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern  
autorisert regnskapsfører: Ja

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 29.09.2025



Organisasjonsnr: 918 201 548  
KONE AKSJESELSKAP

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Driftsinntekter	1	886 337 561	805 079 886
<b>Sum inntekter</b>		<b>886 337 561</b>	<b>805 079 886</b>
<b>Kostnader</b>			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer	7	9 523 950	7 615 037
Vareforbruk	2	246 689 715	221 128 557
Lønns- og personalkostnader	3,4	424 359 322	377 797 055
Avskrivning	5,6	10 592 471	11 572 369
Annen driftskostnad		154 824 011	147 358 053
<b>Sum kostnader</b>		<b>845 989 469</b>	<b>765 471 071</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>40 348 092</b>	<b>39 608 815</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt konsern		7 097 245	6 908 092
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>7 097 245</b>	<b>6 908 092</b>
<b>Netto finans</b>		<b>7 097 245</b>	<b>6 908 092</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>47 445 337</b>	<b>46 516 907</b>
Skatter	8	11 415 302	9 951 561
<b>Årsresultat</b>		<b>36 030 035</b>	<b>36 565 346</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte		36 030 036	36 565 346
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>36 030 036</b>	<b>36 565 346</b>



Organisasjonsnr: 918 201 548  
KONE AKSJESELSKAP

## BALANSE

**Beløp i: NOK** **Note** **2024** **2023**

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler

##### Immaterielle eiendeler

Goodwill & andre immaterielle eiendeler	5	45 170 000	53 873 728
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>45 170 000</b>	<b>53 873 728</b>

##### Varige driftsmidler

Inventar, verktøy, kontormaskiner ol	6	17 569 348	13 154 352
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>17 569 348</b>	<b>13 154 352</b>

<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>62 739 348</b>	<b>67 028 080</b>
--------------------------	--	-------------------	-------------------

#### Omløpsmidler

##### Varer

Varebeholdninger	7	22 328 844	25 542 919
<b>Sum varer</b>		<b>22 328 844</b>	<b>25 542 919</b>

##### Fordringer

Kundefordringer		277 233 982	280 789 046
Andre kortsiktige fordringer	2	69 236 813	38 673 438
Konsernfordringer	9	118 592 215	128 791 305
<b>Sum fordringer</b>		<b>465 063 010</b>	<b>448 253 789</b>

##### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	40 000	40 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>40 000</b>	<b>40 000</b>

<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>487 431 854</b>	<b>473 836 708</b>
-------------------------	--	--------------------	--------------------

<b>SUM EIENDELER</b>		<b>550 171 202</b>	<b>540 864 788</b>
----------------------	--	--------------------	--------------------

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

Aksjekapital	11	8 100 000	8 100 000
Overkurs		2 245 811	2 245 811
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>10 345 811</b>	<b>10 345 811</b>

##### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		46 832 798	43 563 274
-------------------	--	------------	------------



<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>46 832 798</b>	<b>43 563 274</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>57 178 609</b>	<b>53 909 085</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt		8 293 427	1 492 070
Andre avsetninger for forpliktelseser		500 000	1 975 000
<b>Sum avsetninger for forpliktelseser</b>		<b>8 793 427</b>	<b>3 467 070</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>8 793 427</b>	<b>3 467 070</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	9	12 636 224	41 397 787
Betalbar skatt	8	4 395 062	11 021 356
Skyldige offentlige avgifter		87 292 016	94 861 015
Forskudd fra kunder		126 667 010	100 857 183
Utbytte	9,12	36 030 036	36 565 346
Kortsiktig konserngjeld	9	24 437 519	4 841 996
Annen kortsiktig gjeld	9,2	191 166 299	185 994 832
Avsetning for forpliktelseser		1 575 000	7 949 119
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>484 199 166</b>	<b>483 488 634</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>492 992 593</b>	<b>486 955 704</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>550 171 202</b>	<b>540 864 789</b>



Organisasjonsnr: 918 201 548  
KONE AKSJESELSKAP

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og norske regnskapsstandarder og anbefalinger til god regnskapsskikk. Alle beløp i notene vises i Tkr. med mindre annet er angitt.

## Note

Antall årsverk i regnskapsåret

## Note

3

Spesifisering av resultatregnskapet

### Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	337495.00	300408.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	49515.00	43837.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	32193.00	29424.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	5157.00	4127.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	424359.00	377797.00

## Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

Sum Beløp

## Note

5, 6

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler



<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	30300.00	106784.00
<u>Tilgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	7276.00	0.00
<u>Avgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	-8664.00	-1356.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	28911.00	105428.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	-11342.00	-60258.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	17569.00	45170.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	2860.00	7732.00
<u>Økonomisk levetid</u>		<u>Immaterielle eiend.</u>
		5-10 år
<u>Avskrivningsplan</u>		<u>Immaterielle eiendeler</u>
		Lineær

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	474.00	430.00

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	118592.00	128791.00

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

**Kortsiktig gjeld**

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	60468.00	41407.00

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------



4217.00 25176.00

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet      Årets      Fjorårets

**Samlet forpliktelse til fordel for foretak i samme konsern**

Pantstillelse      Beløp

Garantier      Beløp  
122820.00

**Mer om tilknyttet selskap/datterselskap**

**Note**  
11

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
	8100.00	1000.00	100.00%

**Erverv**

**Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret**

**Avhendelse**

**Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret**

**Samvirkeforetak**

**Vedtektsbestemmelser/årsmøtevedtak/forslag til vedtak om medlemskapskonti**

**Mer om aksjer**



## KONE AKSJESELSKAP

### Styrets årsberetning 2024

KONE Aksjeselskap (Org.nr 918 201 548) er et heleiet datterselskap av KONE OyJ. Aksjekapitalen lyder på NOK 8.100.000,-. Selskapets hovedkontor er i Oslo, men har også følgende avdelinger: Bodø, Drammen, Fredrikstad, Hamar, Hønefoss, Kristiansand, Bergen, Mo i Rana, Narvik, Oslo, Romerike, Sandefjord, Ski, Skien, Stavanger, Steinkjer, Tromsø, Trondheim og Ålesund. Vi gjennomfører arbeid både på og utenfor disse lokasjoner.

KONEs visjon er å forme framtidens byer. Som ledende global aktør i heis og rulletrapp-industrien sørger vi for å flytte folk sikkert, behagelig og pålitelig med vår effektive People Flow®. KONE OyJs B-aksjer er notert på Nasdaq Helsinki Ltd. i Finland.

I oktober 2024 lanserte KONE sin nye RISE strategi for neste femårsperiode. Ambisjonen er å være nummer én å jobbe for og nummer én for kunder å samarbeide med. Les mer på: <https://www.kone.com/>

### HR og kultur

Antall ansatte pr. 31.12.2024 var 364, hvorav 116 funksjonærer og 248 operative medarbeidere, inklusive 18 lærlinger. Midlertidig ansatte per 31. desember var 1 ansatt, og det var 2 innleide ansatte, i deltidsstillinger. I 2024 var 100% av alle deltidsansettelser etter eget ønske.

Selskapet har ikke hatt alvorlige ulykker i 2024. Sykefraværet i 2024 var på 6,58 prosent. Dette er en økning fra 2023, da sykefraværet var på 6,3 prosent. Det er kontinuerlig fokus på sykefraværet i selskapet. Det ble i 2024 gjennomført flere kompetansehevende tiltak innenfor sykefraværsoppfølging for å sikre at ledere har god forusetning for å følge opp sykefraværssaker. Sykefravær er i tillegg et fast tema i selskapets AMU. Halvparten av arbeidsledere har fått opplæring i sykefravær og oppfølging. Den andre halvparten av arbeidsledere, samt ledere i utlandet, vil motta denne opplæringen i løpet av 2025. Det er en negativ trend i arbeidsmiljøet i KONE under 2024 og vi vil jobbe systematisk for å snu denne trenden i 2025. Hos KONE er det et mål at samtlige medarbeidere skal bli sett og verdsatt som enkeltmennesker. Vi behandler alle rettferdig og likt, og vi fremmer et arbeidsmiljø preget av gjensidig respekt. For å opprettholde et arbeidsmiljø der ansatte føler seg trygge og motiverte, er vi opptatt av å sikre like muligheter for alle. Vi aksepterer ikke trakassering og mobbing. Det er vesentlig at alle skal føle seg fysisk og psykisk trygge. Vår bedriftskultur verdsetter og oppmuntrer til mangfold og inkludering på arbeidsplassen.

Selskapet har innarbeidet rutiner som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn, religion, seksuell orientering og lignende. Lærlingeordningen markedsføres aktivt mot jenter for å øke andelen kvinner. Av selskapets 364 ansatte er 35 kvinner.

Ledergruppen i Norge besto i 2024 av totalt 8 ledere. Av disse var 2 kvinner.



## Våre mål for å fremme mangfold og inkludering

Vi har definert fire tydelige mål som skal styre vår globale strategi for inkludering og mangfold:

- Vi skal ha 35 prosent kvinner i lederstillinger innen 2030.
- Fortsette å øke mangfoldet av erfaringer og perspektiver, ved å systematisk ansette medarbeidere til administrative- og lederstillinger fra andre bransjer, med kompetanse som utfyller våre.
- Vi har som mål å ha like stort mangfold som våre kunder og samfunnet vi opererer i. Vi arbeider konkret med å øke det kulturelle mangfoldet i våre globale forretningsenheter og funksjoner.
- Samarbeide for å bygge en inkluderende kultur som hyller mangfold. Dette vil vi gjøre blant annet gjennom løpende veiledning av våre ledere og ved å gi praktiske tips og fakta til medarbeiderne, slik at de kan lære og vise vei mot en inkluderende kultur.

Les mer om mangfold og inkludering i KONE i vår bærekraftsrapport:

[KONE's sustainability reporting - KONE Corporation](#)

Likhet og likeverd er store fokusområder og en del av bærekraftagendaen og KONES overordnede strategi. Likeverd, mangfold og inkludering står høyt på ledelsesagendaen og KPIer knyttet til dette følges nøye opp av konsernledelsen på kvartalsbasis og er en del av agendaen ved business reviews.

Vi har hatt stort fokus på å få inn flere kvinnelige ledere og spesialister. Vi jobber kontinuerlig med å tiltrekke og rekruttere flere kvinnelige ledere og ansatte for å øke likestilling i selskapet

Et annet tiltak i arbeidet med å drive likhet og mangfold er gjennom partnerskap. KONE Scandinavia er et partnerselskap til Female Leader Engineer (det er 8 partnerbedrifter, store globale industribedrifter). FLE er et program rettet mot kvinnelige sivilingeniørstudenter med interesse for ledelse. Målet er blant annet å løfte frem nyutdannede kvinnelige ingeniører i Skandinavia inkludert Norge og synliggjøre kvinnelige ingeniører som rollemodeller i ledelse og skape bevissthet rundt likestillingsspørsmål.

I tillegg er å bemerke at selskapet ikke forurenser det ytre miljø utover bransjenivå. KONE-konsernets nye generasjon produkter medfører vesentlig lavere energiforbruk enn tidligere, samt at heiskomponentene har en stadig økende grad av resirkulerbarhet.

## Økonomi

Styret mener at årsregnskapet gir et pålitelig og realistisk bilde av KONE Aksjeselskaps eiendeler, gjeld, finansielle status og resultat.

Hovedtallene for 2024 ble (MNOK):

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Salgsinntekter:	881,4	804,5
Ordreinnngang:	488,4	435,2
Ordrereserve pr. 31.12:	489,2	460,0



Konkurransen i markedet for selskapets produkter og tjenester er sterk, og ordresreserve ved inngangen til år 2024 anses å være på et tilfredsstillende nivå markedsforholdende tatt i betraktning. Utviklingen i selskapets markedsområder har på enkelte områder vært sterkt påvirket av makroøkonomiske elementer i samfunnet som en økende sentralbankrente og en sterk inflasjon, men totalt sett vært stabile gjennom det første halvåret.

Selskapets resultat for 2024 endte med overskudd på kr 36.030.036 etter beregnede skattekostnader. Årets overskudd foreslåes disponert som følger:

Avsatt utbytte	kr.	36.030.036
Overført til annen egenkapital	kr.	-
Totalt disponert	kr.	<u>36.030.036</u>

Selskapet er eksponert for valutakurser, spesielt Euro, da en vesentlig del av selskapets kostnader er i utenlandsk valuta. Selskapet har inngått terminkontrakter for å redusere selskapets valutarisiko og derigjennom den driftstilknyttede markedsrisikoen. Det er også en viss kreditrisiko knyttet til motpartens evne til å gjøre opp. Det benyttes ikke finansielle instrumenter for å redusere denne risikoen. Selskapet har imidlertid ikke hatt vesentlige tap gjennom 2024.

Likviditeten for KONE Aksjeselskap har vært god gjennom 2024, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko. Selskapets likviditetsbeholdning per 31.12.24 var 40 MNOK. I tillegg har selskapet kortsiktige plasseringer i konsernet med 118,6 MNOK, og andre kortsiktige fordringer på 69,2 MNOK. Selskapet har ingen langsiktig gjeld og eier per 31.12 ingen aksjer i datterselskaper.

Selskapets likviditetsendring fra drift gjennom året er positiv med 4,3 MNOK. Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter er positiv med 33,6 MNOK, mens driftsresultat i selskapet er 40,3 MNOK. Dette er en økning på 0,7 MNOK fra fjoråret.

Regnskapet for KONE Aksjeselskap er utarbeidet på grunnlag av fortsatt drift. Selskapets virksomhet er påvirket av sentrale makroøkonomiske elementer i samfunnet som nevnt tidligere, hvor det forventes en negativ, men avtagende innvirkning på årsregnskapet i 2024. Selskapet har opprettholdt sin markedsposisjon og/eller økt markedsandeler i alle segmenter og utviklingen i både ordresreserve og løpende servicekontrakter tilsier fortsatt positiv utvikling i salgsinntekter. Økning i materialpriser, i tillegg til forsinkelser i leveranser og en svakere norske krone mot euro utgjør en risiko, men selskapet arbeider aktivt med å kompensere den potensielle negative resultatpåvirkning skulle ha på selskapets økonomi.

KONE AS har en ansvarsforsikring for alle ansatte. Styrets medlemmer er tilknyttet en konsernforsikring som dekker disse personenes betalingsansvar samt juridisk bistand i tilfelle det reises erstatningskrav mot dem i forsikringstiden. Daglig leder er dekket av KONES Ansvarsforsikring som dekker skader opp till ett beløp av 29,9 MNOK.

KONE AS forholder seg til Åpenhetsloven.



Oslo, den 30.06.2025

KONE Aksjeselskap AS

Arianne Tischbein (Jun 30, 2025 16:21 GMT+2)

Arianne Tischbein  
Styremedlem

Richard Huber (Jun 30, 2025 15:56 GMT+2)

Richard Huber  
Daglig leder/styremedlem

Wilhelm Holtsmark (Jun 30, 2025 16:26 GMT+2)

Wilhelm Holtsmark  
Styremedlem

Bård Naverud  
Styremedlem

Cecilia Strand  
Styremedlem

Jan Sarelin  
Styremedlem

Teemu Tiainen (Jun 30, 2025 18:12 GMT+3)

Teemu Tiainen  
Styrets leder



# Årsregnskap

2024

**KONE Aksjeselskap**



**Resultatregnskap**  
**KONE Aksjeselskap 2024**

	Note	2024	2023
Driftsinntekter	1	886 337 561	805 079 886
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>886 337 561</b>	<b>805 079 886</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Vareforbruk	2	246 689 715	221 128 557
Lønns- og personalkostnader	3,4	424 359 322	377 797 055
Annen driftskostnad		154 824 011	147 358 053
Avskrivning	5,6	10 592 471	11 572 369
Beholdningsendring varer i arbeid	7	9 523 950	7 615 037
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>845 989 469</b>	<b>765 471 071</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>40 348 092</b>	<b>39 608 815</b>
<b>Finansinntekter og kostnader</b>			
Renteinntekt konsern		7 097 245	6 908 092
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>7 097 245</b>	<b>6 908 092</b>
<b>Resultat før skatt</b>		<b>47 445 337</b>	<b>46 516 907</b>
<b>Skatter</b>	8	<b>-11 415 302</b>	<b>-9 951 561</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>36 030 036</b>	<b>36 565 346</b>
<b>Disponering av årsresultat</b>			
Avsatt utbytte		36 030 036	36 565 346
Overført til annen egenkapital		—	—
<b>Sum disponert</b>		<b>36 030 036</b>	<b>36 565 346</b>



## Balanse KONE Aksjeselskap

pr 31. desember 2024

EIENDELER	Note	2024	2023
<b>Anleggsmidler:</b>			
Goodwill & andre immaterielle eiendeler	5	45 170 000	53 873 728
Inventar, verktøy, kontormaskiner ol	6	17 569 348	13 154 352
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>62 739 348</b>	<b>67 028 080</b>
<b>Omløpsmidler:</b>			
Varebeholdninger	7	22 328 844	25 542 919
Kundefordringer		277 233 982	280 789 046
Andre kortsiktige fordringer	2	69 236 813	38 673 438
Kortsiktig plassering konsern	9	118 592 215	128 791 305
Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	40 000	40 000
<b>Sum Omløpsmidler</b>		<b>487 431 854</b>	<b>473 836 708</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>550 171 202</b>	<b>540 864 788</b>




## Balanse KONE Aksjeselskap


pr 31. desember 2024

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
<b>Innskutt egenkapital:</b>			
Aksjekapital	11	8 100 000	8 100 000
Overkurs		2 245 811	2 245 811
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>10 345 811</b>	<b>10 345 811</b>
<b>Opptjent egenkapital:</b>			
Annen egenkapital		46 832 798	43 563 274
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>46 832 798</b>	<b>43 563 274</b>
<b>Sum Egenkapital</b>	12	<b>57 178 609</b>	<b>53 909 084</b>
Utsatt skatt		8 293 427	1 492 070
Andre avsetninger for forpliktelser		500 000	1 975 000
<b>Sum avsetninger for langsiktige forpliktelser</b>		<b>8 793 427</b>	<b>3 467 070</b>
<b>Kortsiktig gjeld:</b>			
Leverandørgjeld		8 419 139	16 221 413
Leverandørgjeld konsern	9	4 217 085	25 176 374
Betalbar skatt	8	4 395 062	11 021 356
Skyldige offentlige avgifter		87 292 016	94 861 015
Utbytte	9,12	36 030 036	36 565 346
Forskudd fra kunder		126 667 010	100 857 183
Annen kortsiktig gjeld	9,2	191 166 299	185 994 832
Annen kortsiktig gjeld konsern	9	24 437 519	4 841 996
Avsetning for forpliktelser		1 575 000	7 949 119
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>484 199 166</b>	<b>483 488 634</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>550 171 202</b>	<b>540 864 788</b>

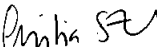
Oslo den 30. juni 2025

  
Arienne Tishbein (Jun 30, 2025 16:22 GMT+2)

**Arienne Tishbein**  
Styremedlem

  
Wilhelm Holtmark (Jun 30, 2025 15:31 GMT+2)

**Wilhelm Holtmark**  
Styremedlem


  
Cecilia Strand  
Styremedlem


  
Teemu Tiainen (Jun 30, 2025 15:18 GMT+3)

**Teemu Tiainen**  
Styrets leder

  
Richard Huber (Jun 30, 2025 15:22 GMT+2)

**Richard Huber**  
Daglig leder / styremedlem

  
Jan Sarelin  
Styremedlem

  
Bård Navrud  
Styremedlem



## Kontantstrømoppstilling

### KONE Aksjeselskap 2024

	Note	2024	2023
<b>LIKVIDER TILFØRT/BRUKT PÅ VIRKSOMHETEN</b>			
Resultat før skatter		47 445	46 517
- betalte skatter	8	-8 473	-5 909
+ Ordinære avskrivninger	5,6	10 592	11 572
+/- endring debitorer		29 365	-41 500
+/- endring varelager og varer i arbeid	7	3 214	-3 008
+/- endring kreditorer		-11 564	17 781
+/- forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger		—	-900
+/- endring øvrige periodiseringer		-6 374	5 872
+/- endring andre kortsiktige fordringer		-30 563	-1 064
<b>= Netto likviditetsendring fra drift</b>		<b>33 642</b>	<b>29 361</b>
<b>LIKVIDER TILFØRT/BRUKT PÅ INVESTERINGER</b>			
- Investering i varige driftsmidler	6	-7 276	-4 426
- utbetaling ved kjøp av immaterielle eiendeler	5	—	-51 038
<b>= Netto likviditetsendring fra investeringer</b>		<b>-7 276</b>	<b>-55 464</b>
<b>LIKVIDER TILFØRT/BRUKT PÅ FINANSIERING</b>			
- utbetaling av utbytte / konsernbidrag		-36 565	-28 239
<b>= Netto likviditetsendring fra finansiering</b>		<b>-36 565</b>	<b>-28 239</b>
Nettoendring likvider gjennom året		-10 199	-54 342
+ likviditetsbeholdning 01.01		128 831	183 173
<b>Nettoendring likvider gjennom året</b>		<b>-10 199</b>	<b>-54 342</b>
Kontanter og bankinnskudd pr 1. januar		128 831	183 173
<b>LIKVIDITETSBEHOLDNING 31.12</b>		<b>118 632</b>	<b>128 831</b>

Likviditetsbeholdningen omfatter innskudd i bank og konsernkontoordning.



## KONE Aksjeselskap

### Noter til regnskapet 2024

#### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og norske regnskapsstandarder og anbefalinger til god regnskapsskikk.

Alle beløp i notene vises i Tkr. med mindre annet er angitt.

#### Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

#### Salgsinntekter

Inntektsføringen skjer etter løpende avregningsmetode. Inntektsføring ved salg av både varer og tjenester skjer derved i takt med utførelsen.

Arbeid under utførelse knyttet til vesentlige fastpriskontrakter med lang tilvirkningstid vurderes etter løpende avregningsmetode. Prosjekter hvor kun en mindre andel av arbeidet er utført vurderes som varer i arbeid uten påslag for fortjeneste. For prosjekter som antas å gi tap, kostnadsføres hele det beregnede tapet umiddelbart.

Inntektsføringen er basert på forventet sluttresultat og skjer i takt med produksjonen, målt ved fullføringsgrad. Inntektsføring som ikke er fakturert føres som eiendel (kortsiktig fordring). Fakturering som ikke er inntektsført føres som kortsiktig gjeld (forskudd fra kunder). Bare en av disse postene anvendes per prosjekt.

Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler, som omfatter poster som forfaller innen et år. Anleggsmidler vurderes til anskaffelskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes å ikke være forbigående. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

#### Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet. For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for at klargjøre eiendelen for bruk.

#### Immaterielle eiendeler

Utgifter til andre immaterielle eiendeler balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balansefortutvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kostpris etter fradrag for avskrivninger. Avskrivningene er beregnet på grunnlag av kostpris og fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på forbrukstidspunktet.

#### Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det en nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

#### Varebeholdninger

Varebeholdningen er verdsatt til laveste verdi av historisk kost (etter FIFO- prinsippet) og netto salgsverdi. Det er gjort fradrag for ukurante varer.

#### Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.



## Fordringer

Kundefordringer er ført opp etter fradrag for avsetning til forventede tap. Det er foretatt en generell bloc avsetning for å dekke tapsrisiko som ikke var kjent på vurderingstidspunktet.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede fremtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

## Langsiktige tilvirkningskontrakter

Kontraktinntekter inntektsføres etter suksessiv resultatføring, hvor fullføringsgraden beregnes som påløpte utgifter på balansedagen i forhold til totale estimerte utgifter for å oppfylle kontrakten. Estimer av beløp i form av inntekter og kostnader er basert på siste tilgjengelige informasjon om eksisterende kontrakter.

I balansen, for ufullstendige kontrakter, er netto påløpte kostnader trukket fra med fakturerte beløp som løpende arbeid på vegne av andre. Dersom en kontrakt forventes å gå med tap, rapporteres en kostnad umiddelbart i resultatregnskapet.

## Garantier og reklamasjoner

Forpliktelser knyttet til garantiarbeid for avsluttede prosjekter vurderes til estimert kostnad for slikt arbeid. Estimert beregnes med utgangspunkt i historiske tall for garantireparasjoner.

## Valuta

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som salgsinntekter og varekostnad.

## Pensjoner

Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap, med unntak av AFP-ordningen. Selskapet har innskuddsplaner.

## Innskuddsplaner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

## Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres er oppført netto i balansen.

Skatt på avgitt konsernbidrag er ført direkte mot skatt i balansen (føringen skjer mot betalbar skatt hvis konsernbidraget har hatt virkning på betalbar skatt og mot utsatt skatt hvis konsernbidraget har hatt virkning på utsatt skatt).

## Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd and andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med forfallsdato kortere enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

## Finansiell risiko og sikring

Selskapet og konsernet bruker terminkontrakter på utenlandsk valuta for å sikre en framtidig vekslingskurs på eksisterende (balanseførte) fordringer/gjeld (verdisikring), eller på rimelig sikre framtidige inn-/utbetalinger i fremmed valuta (kontantstrømsikring).

Regnskapsmessig klassifiseres terminkontraktene som sikringsinstrumenter. Terminkontraktene regnskapsføres til virkelig verdi i balansen.

Endringer i virkelig verdi på terminkontrakter som er kontantstrømsikring, regnskapsføres direkte mot egenkapitalen. Beløp som føres direkte mot egenkapitalen, resultatføres som inntekt eller kostnad i den perioden som sikringsobjektet påvirker resultatregnskapet (for eksempel når det planlagte sikrede salget finner sted). Når den planlagte transaksjonen som sikres, fører til balanseføring av en ikke-finansiell eiendel (for eksempel varelager) eller forpliktelse, tas gevinst og tap som tidligere er ført mot egenkapitalen, ut av egenkapitalen og inkluderes i balanseført verdi for eiendelen eller forpliktelsen.



## Note 1 Salgsinntekter

Fordeling på virksomhetsområder (Mkr.)	2024	2023
Nybygg	252	260
Modernisering og vedlikehold	634	545
<b>Sum</b>	<b>886</b>	<b>805</b>

Alt salg skjer i Norge.

## Note 2 Valutaterminkontrakter

Utvikling i valutakurser innebærer en økonomisk risiko for selskapet. Selskapet håndterer risiko knyttet til varekostnader i valuta gjennom bruk av terminkontrakter. Selskapet har inngått avtaler om levering av 10 400 TEUR i perioden 17.01.25 til 23.01.26. Virkelig verdi av terminkontrakter utgjør forskjellen mellom den avtalte terminkursen og valutakursen pr 31.12.2024.

Urealisert tap på valutaterminkontrakter per 31.12.2024 på totalt Tkr. 1 663 (etter skatt) er midlertidig ført mot egenkapital. Realisert gevinst på Tkr. 1 941 er ført mot varekostnad.

For inneværende år har det vært agio gevinst på Tkr. 414 og tap på Tkr. 2 269.

Ved årskiftet er det ført en urealisert tap på gjeld og fordringer av driftsmessig karakter på Tkr. 3 637.



## Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	337 495	300 408
Arbeidsgiveravgift	49 515	43 837
Pensjonskostnader	32 193	29 424
Andre ytelser	5 157	4 127
<b>Sum</b>	<b>424 359</b>	<b>377 797</b>

Gjennomsnittlig antall ansatte i løpet av regnskapsåret har vært **359** **343**

### Ytelser til ledende personer

Lønn, opsjonsgevinst og andre godtgjørelser	2024	2023
Daglig leder		
Lønn	1 131	1 623
Pensjon	—	151
Andre godtgjørelser	40	561
<b>Sum Daglig leder</b>	<b>1 171</b>	<b>2 335</b>
Styret	—	—

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, Styreleder eller andre nærstående parter. Det er ingen enkelt lån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5 % av selskapets egenkapital.

Det eksisterer ingen andre forpliktelser overfor daglig leder eller styret for særskilt vederlag ved opphør eller endring av arbeidsforholdet eller vervet.

### Aksjeprogram

Selskapets daglig leder er medlem i et opsjonsprogram som er administrert av morselskapet KONE OYJ.

### Revisor

Kostnadsført honorar til revisor i regnskapsåret er:	2024	2023
- lovpålagt revisjon	261	383
- skatterådgivning	352	197
<b>Sum</b>	<b>612</b>	<b>580</b>

Alle beløp eksklusiv mva.

## Note 4 Pensjoner

KONE AS omfattet av ordningen avtalefestet pensjon (AFP). Det er ikke avsatt egne midler til å dekke fremtidige forpliktelser i denne ordningen. Forpliktelsen omfatter 359 ansatte og ingen nåværende pensjonister pr. 31.12.2024.

Videre er foretaket pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon og foretakets pensjonsordning for OTP oppfyller kravene etter denne loven. Innskuddspensjon kostnadsført i resultatregnskapet 2024 er kr. 32 193

Selskapet har også en avtalefestet fortidspensjonsordning (AFP). AFP-ordningen, som gjelder fra og med 1. januar 2011 er å anse som en ytelsesbasert flerforetaksordning, men regnskapsføres som en innskuddsordning frem til det foreligger pålitelig og tilstrekkelig informasjon slik at konsernet kan regnskapsføre sin proporsjonale andel av pensjonskostnad, pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler i ordningen. Selskapet forpliktelser er dermed ikke balanseført som gjeld.



## Note 5 Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler	Software	Goodwill	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	4 009	102 775	<b>106 784</b>
Overføre	-1 356	—	<b>-1 356</b>
Anskaffelseskost 31.12.	2 653	102 775	<b>105 428</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	-2 653	-57 605	<b>-60 258</b>
<b>Balanseført verdi 31.12.</b>	<b>—</b>	<b>45 170</b>	<b>45 170</b>
Årets avskrivninger	305	7 427	<b>7 732</b>
Forventet økonomisk levetid	5 år	5 - 10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	
Goodwill knytter seg til:	Servicekontrakter og ordrebok kjøpt fra Ameco AS i 2010		4 057
	Virksomhetskjøp fra Melbye Heiser AS i 2014		21 828
	Virksomhetskjøp fra Ribe Heis & elektroservice i 2016		22 400
	Servicekontrakter kjøpt fra KONE Dører og Rulletrapper i 2016		4 490
	Virksomhetskjøp fra StarLift AS i 2023		50 000
			<b>102 775</b>

## Note 6 Varige driftsmidler

Varige driftsmidler	Fast bygningsinventar, leide lokaler	Maskiner	Driftsløsøre	Eiendeler under bygging	Sum varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	9 171	17 486	3 643	—	<b>30 300</b>
Tilgang	154	1 077	792	<b>5 253</b>	<b>7 276</b>
Overføre	24	—	-24	—	—
Avgang	—	-7 089	-1 576	—	<b>-8 664</b>
Anskaffelseskost 31.12.	9 348	11 474	2 836	<b>5 253</b>	<b>28 911</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	-1 861	-7 853	-1 628	—	<b>-11 342</b>
<b>Balanseført verdi 31.12.</b>	<b>7 487</b>	<b>3 621</b>	<b>1 208</b>	<b>5 253</b>	<b>17 569</b>
Årets avskrivninger	—	1 260	1 600	—	<b>2 860</b>
Forventet økonomisk levetid	10 år	3-5 år	10 år		
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	

### Årlig leie av ikke balanseførte driftsmidler

Driftsmiddel	Leieperiode	2024	Årlig leie 2023
Biler	3 - 4 år	17 485	16 792
Kontormaskiner	3 - 5 år	122	104



## Note 7 Varebeholdninger

	2024	2023
Lager av råvarer	18 565	14 585
Lager av varer under tilvirkning	6 459	15 983
Ukuransavsetning	-6 106	-6 098
Goods in transit / Varer i transitt	3 411	1 073
<b>Sum varebeholdning vurdert til anskaffelseskost</b>	<b>22 329</b>	<b>25 543</b>
Varebeholdning vurdert og bokført til virkelig verdi	22 329	25 543

## Note 8 Skatt

### Beregning av utsatt skatt/utsatt skattefordel

	2024	2023
<b>Midlertidige forskjeller</b>		
Kundefordringer	-759	-235
Varebeholdning	-6 106	-6 098
Driftsmidler	12 087	6 252
Tilvirkningskontrakter	33 742	19 701
Garantier	0	-8 254
Andre avsetninger	-3 399	-4 584
Netto midlertidige forskjeller	35 566	6 782
Midlertidige forskjeller finansielle instrumenter ført midlertidig over egenkapital	2 132	-1 607
<b>Grunnlag for utsatt skatt/skattefordel</b>	<b>37 697</b>	<b>5 175</b>
22 % Utsatt skatt/utsatt skattefordel	8 293	1 492
<b>Utsatt skatt/Utsatt skattefordel i balansen</b>	<b>8 293</b>	<b>1 492</b>

### Grunnlag for skattekostnad, endring i utsatt skatt og betalbar skatt

Resultat før skattekostnad	47 445	46 517
Permanente forskjeller	2 078	1 721
Grunnlag for årets skattekostnad	49 524	48 237
Endring i midlertidige resultatforskjeller	-29 542	1 859
<b>Grunnlag for betalbar skatt i resultatregnskapet</b>	<b>19 981</b>	<b>50 096</b>
<b>Skattepliktig inntekt (grunnlag for betalbar skatt i balansen)</b>	<b>19 981</b>	<b>50 096</b>
<b>Fordeling av skattekostnaden</b>		
Betalbar skatt	4 396	11 021
Endring i utsatt skatt ført midlertidig over egenkapitalen	-822	858
Endring i utsatt skatt/skattefordel	7 154	—
Feil tidligere år i utsatt skattefordel	—	-8
Feil tidligere år i betalbar skatt	687	—
<b>Årets skattekostnad (22% av grunnlag for årets skattekostnad)</b>	<b>11 415</b>	<b>9 952</b>
<b>Betalbar skatt i balansen</b>		
Betalbar skatt (22% av årets skattepliktige inntekt)	4 395	11 021
Skattevirkning av konsernbidrag	—	—
<b>Betalbar skatt i balansen</b>	<b>4 395</b>	<b>11 021</b>



## Note 9 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2024	2023	2024	2023
Foretak i samme konsern	474	430	118 592	128 791
<b>Sum</b>	<b>474</b>	<b>430</b>	<b>118 592</b>	<b>128 791</b>

Kortsiktige plasseringer konsern med tkr. er innskudd i konsernets konsernkontoordning.

	Annen kortsiktig gjeld		Leverandørgjeld	
	2024	2023	2024	2023
Foretak i samme konsern	60 468	41 407	4 217	25 176
<b>Sum</b>	<b>60 468</b>	<b>41 407</b>	<b>4 217</b>	<b>25 176</b>

Selskapet har per 31.12.2024 ingen gjeld med forfall senere enn 5 år.

Selskapet har per 31.12.2024 ingen fordringer med forfall senere enn ett år.

Transaksjoner med nærstående parter:

KONE AS har i 2024 kjøpt varer og tjenester fra flere selskaper innen samme konsern. Totalt er det kjøpt varer for TNOK 147 976 tjenester for TNOK 90 135

	Varekjøpet er primært		Kjøp av tjenester	
	2024	2023	2024	2023
Kone Industrial Oy, Finland	145 237	121 483	305	522
Kone Deursystem, Nederland	—	-3	—	—
KONE Industrial Spa	108	140	—	—
KONE Elevators Co., Ltd.	154	177	—	—
Slimpa S.p.A.	296	323	—	—
KONE Industrial - konsern s.r.o.	139	158	—	—
KONE Digital Services Services Oy	1 760	1 327	2 038	—
Kone Dører og Rulletrapper AS, Norge	—	—	24 692	23 510
Kone Oyj, Finland	—	190	—	31 429
Kone Elevator India Private Limited	25	—	95	-435
KONE AB Sverige	—	—	14 343	16 698
KONE Business Services Slovakia	—	—	1 143	1 133
KONE Corporation, Finlnad	257	—	47 980	—
KONE Hissit Oy	—	—	13	—
Marine Elevators LLC	—	—	-474	—
<b>Sum</b>	<b>147 976</b>	<b>123 795</b>	<b>90 135</b>	<b>72 857</b>

## Note 10 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter

Skattetrekksmidlene er sikret gjennom bankgaranti begrenset til Tkr 20 000. Skatteansvaret pr 31.12 er Tkr 15 010.



## Note 11 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på kr. 8.100.000,- består av 8100 aksjer á kr. 1.000. Alle aksjer har like rettigheter. Selskapet er 100% eid av KONE Corporation Oyj

Selskapet inngår i konsernregnskapet til KONE OYJ, Keilasatama 3, Espoo, Finland.

Aksjekapitalen består av	Antall	Pålydende	Bokført
A-aksjer	8 100	1 000	8 100
<b>Sum</b>	<b>8 100</b>	<b>1 000</b>	<b>8 100</b>

## Note 12 Egenkapital

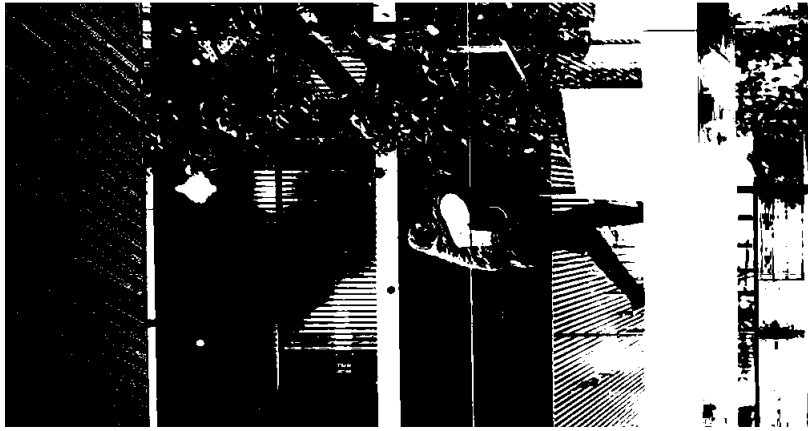
Årets endring i egenkapital	Aksjekapital	Overkurs	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.	8 100	2 246	43 563	53 909
Årets resultat			36 030	36 030
Endring i sikringsreserve			3 270	3 270
Avsatt utbytte			36 030	36 030
<b>Egenkapital 31.12.</b>	<b>8 100</b>	<b>2 246</b>	<b>46 833</b>	<b>57 179</b>

## Note 13 Garantier

Selskapet har stillet garantier for totalt Tkr. 122 820 (Tkr. 112 275 i 2023) av en total ramme på Tkr. 150 000. Garantien er overfor kundene til selskapet.

## Note 14 Andre forpliktelser

Det er ingen andre forpliktelser utover de som allerede er nevnt i dette regnskapet.



Dedicated to  
People Flow™

# Sustainability supplement





## Contents

1 Report scope	3	5.3 Safety	10
2 Megatrends shaping the industry	4	5.4 Supply chain management	10
3 KONE strategy 2025–2030, Rise	5	5.4.1 Suppliers' environmental, health and safety and human rights requirements	10
4 KONE's sustainability memberships and recognitions in 2024	6	5.4.2 Supplier sustainability assessment and supplier excellence certification	10
4.1 KONE's most important sustainability memberships and positions of trust	6	5.4.3 Supplier human rights assessments	11
4.2 External recognition on KONE's sustainability performance	6	5.4.4 Training on sustainable procurement	11
5 Key sustainability performance indicators	7	5.5 Governance	11
5.1 Environmental performance	8	6 Data tables	12
5.1.1 GHG emissions	8	7 Reporting principles	16
5.1.2 Biodiversity	8	8 Independent practitioner's assurance report	17
5.1.3 Air pollution	8	9 GRI content index	19
5.1.4 Resource use and circular economy	8		
5.1.5 Water	8		
5.2 Social performance	9		
5.2.1 Diversity, Equity & Inclusion (DEI)	9		
5.2.2 Well-being & Flexibility	9		
5.2.3 Employee engagement	9		
5.2.4 Continuous development opportunities	9		
5.2.5 Pay philosophy	10		



## REPORT SCOPE

### 1 Report scope

This voluntary Sustainability Supplement complements KONE's Sustainability Statement, which has been compiled according to the Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) regulation and published as part of KONE's 2024 Annual review. While the Sustainability Statement covers material topics defined in the Double materiality assessment (DMA), this Supplement provides further information on KONE's approach to sustainability. Based on the DMA, the following matters are not among the most material sustainability topics for KONE, and therefore the data has been described and embedded into this Supplement:

- Environmental information about biodiversity, resource use and circular economy, water and other emissions to air
- Social information about diversity, equity, and inclusion (DEI), employee engagement, pay philosophy and continuous development
- Safety performance including safety trainings and how KONE's digital solutions further enhance safety
- Supply chain management, including supplier contracts, assessments and trainings
- Governance and related trainings

The Supplement has been prepared in reference to the Global Reporting Initiative (GRI) Standards. To be consistent with the previously reported and assured sustainability data, a 3-year retrospective trend has been presented also for those GHG emissions and safety data that are defined as material in accordance to CSRD requirements.

Unless otherwise stated, the reporting scope includes all production units, and all local and regional organizations where the parent company, KONE Corporation, applies operational control.

KONE supports the UN Sustainable Development agenda and its goals, and reports on its sustainability performance annually in line with the Communication of Progress process as defined by the UN Global Compact. The goals where KONE has the biggest impact through its operations have been linked to the company's strategic shifts, as well as key performance indicators.

## 2 Megatrends shaping the industry

Urbanization is diversifying, and competition between cities is intensifying. There is a pressing need for affordable living, and the role of urban renewal is increasing, relative to new construction.

Technological development, with the adoption of digital technologies and artificial intelligence (AI), accelerates and plays an increasing role as a driver for competitiveness across industries.

In terms of sustainability, hundreds of cities have committed to reaching carbon neutrality, while KONE's customers have also set ambitious climate targets of their own. Globally, the built environment produces approximately 40% of global carbon emissions.

## Megatrends impacting KONE's business

Our business is shaped by three major megatrends: urbanization, sustainability, and technology. Together with the wider building industry, we play a role in developing smart and more sustainable cities.

Urbanization	Impact on elevator and escalator industry	KONE's response
<ul style="list-style-type: none"> <li>Population expected to grow to 9.7 billion by 2050</li> <li>Around two-thirds of the global population will live in cities by 2050</li> <li>Rise in single occupancy living</li> <li>Age group 65+ growing the fastest</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Increased demand for elevators, escalators and other people flow solutions to enable accessibility and ease of moving in buildings</li> <li>Growing need to maintain and upgrade safe and reliable infrastructure in aging buildings</li> <li>More value placed on smooth people flow in cities</li> <li>Affordable housing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Provide new elevators and escalators for urban environments, enabling the best possible people flow and smart solutions in buildings</li> <li>Data-based design to create innovative solutions for healthier and smoother movement of people in and between buildings</li> <li>Maintenance and modernization solutions that ensure the best and most efficient performance through the lifecycle of equipment</li> <li>Modernization solutions that can improve, for example, the accessibility and adaptability of a building</li> </ul>
<p><b>Sustainability</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Global warming</li> <li>Increasing likelihood of extreme weather events</li> <li>Depletion of the world's natural resources</li> <li>Increased awareness of social issues such as human rights and diversity, equity, and inclusion</li> <li>Heightened interest in health and well-being</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Green and Net-Zero building a global priority</li> <li>Rising interest in embodied carbon data</li> <li>New demands for the climate resilience of logistics and equipment</li> <li>Increasing demand for circularity</li> <li>Rising customer, employee and equipment user expectations of environmental sustainability and social responsibility</li> <li>Rising interest in the use of healthy and environmentally friendly materials</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>First in the industry to set ambitious science based targets to cut greenhouse gas (GHG) emissions, Scopes 1-3</li> <li>Continuous work to improve the already best-in-class energy efficiency of our products and solutions</li> <li>First in the industry to offer carbon neutral elevators and maintenance</li> <li>Maintenance and modernization solutions that increase the long lifetime of the equipment</li> <li>Work on the climate resilience of the logistics network and solution design</li> <li>Focus on diversity, equity, and inclusion</li> <li>Published a Human Rights policy</li> <li>Increased focus on sustainability in our supply chain, including human rights and health</li> <li>Use of new and innovative materials contributing to good indoor air quality and health</li> <li>Widest range of Environmental Product Declarations and Health Product Declarations in our industry</li> </ul>
<p><b>Technology</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Digitalization, including the Internet of Things (IoT) and artificial intelligence (AI)</li> <li>Faster mobile networks</li> <li>Touchless technology</li> <li>Robotics</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rising interest in building automation systems, for example, elevators and escalators that can be connected to the building's ecosystem and users' devices</li> <li>New technologies enable improved user experience and smarter building management</li> <li>Need to form partnerships and co-innovate for smart and sustainable urban development</li> <li>Increasing need for cybersecurity and data privacy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Creating better user experiences and more customizable People Flow® solutions to make buildings function better</li> <li>Smart, built-in connectivity and application programming interfaces that enable integration with third-party solutions such as service robots and building management systems</li> <li>Intelligent maintenance and modernization services that reduce equipment downtime, improve energy efficiency, and prolong equipment lifetime</li> <li>Partner ecosystem and co-creation with customers</li> <li>Using insights from user data to anticipate future needs</li> <li>End-to-end cybersecurity in our smart solutions</li> </ul>



## 3 KONE strategy 2025–2030, Rise

In September 2024, KONE announced its ambitious strategy, Rise, for 2025–2030. During the six-year strategy period, KONE's ambition is to lead the industry. This means leadership in three areas: number 1 choice for our employees and customers, lead in innovation and sustainability, and lead in growth and profitability.

To reach this ambition, KONE has defined four strategic shifts: 1) Accelerate digital to fundamentally transform how KONE does service; 2) Drive modernization to unleash growth opportunities; 3) Win residential to lead in the industry's largest segment; and 4) Cut carbon to drive customer value and differentiation.

Digitalization is redefining industry, and the pace of change will only increase. KONE Accelerates digital by fundamentally transforming how service will be done. For KONE, connectivity and data are key enablers and the new norm. KONE provides its customers with more value through digital solutions that enable real-time information, immediate responses and transparency, along with safety and better equipment uptime. KONE's digitally enabled technicians deliver services smarter.

With close to 10 million elevators and escalators ripe for modernization globally, and KONE's customers are looking for sustainable solutions – the modernization opportunity is as big as KONE makes it. KONE Drives modernization and differentiate with clear customer value in safety, energy efficiency, lower emissions, and digitalization, and strives for scale and speed through industrialization.

The residential segment accounts for over 50% of the global elevator and escalator market, and there is a strong customer demand for cost-effective solutions amongst KONE's residential customers. KONE will Win residential through our affordable, fit-for-purpose offering, coupled with the right service capabilities to meet the specific needs of its residential customers. KONE will also focus on selling and delivering efficiently.

The built environment accounts for approximately 40% of the global carbon emissions and KONE's customers are seeking ways to cut emissions related to construction and building operations. To Cut carbon, KONE will help its customers decarbonize while reducing its own carbon footprint. KONE will further improve the energy efficiency of elevators and escalators with technologies and solutions, as well as strengthen organizational capabilities to speed up decarbonization.

These strategic shifts primarily contribute to the four UN SDG Goals that aim to help companies navigate towards a more sustainable world by 2030. KONE follows the Goals: "Build resilient infrastructure, promote inclusive and sustainable industrialization and foster innovation" (SDG 9), "Make cities and human settlements inclusive, safe, resilient and sustainable" (SDG 11), "Ensure sustainable consumption and production patterns" (SDG 12), and "Take urgent action to combat climate change and its impacts" (SDG 13).



## 4 KONE's sustainability memberships and recognitions in 2024

### 4.1 KONE's most important sustainability memberships and positions of trust

- United Nations Global Compact
- World Business Council for Sustainable Development (WBCSD)
- Climate Leadership Coalition (CLC)
- Council on Tall Buildings and Urban Habitat (CTBUH)
- Green building councils in Australia, Indonesia, India, Philippines, Singapore, Malaysia, Vietnam, Thailand, Finland, Hungary, Austria, Spain, the Netherlands, Denmark, Norway and Sweden
- FIBS Finnish corporate responsibility network and FIBS Diversity Charter Finland
- The International Organization for Standardization (ISO)
- The European Committee for Standardization (CEN)
- National standardization committees and trade associations, such as the Standardization Administration of China (SAC) and the American Society of Mechanical Engineers (ASME)
- International Trade Associations, such as the European Lift Association (ELA), the Pacific Asia Lift and Escalator Association (PALEA), China Elevator Association (CEA), and the National Elevator Industry, Inc. (NEII) in North America

### 4.2 External recognition on KONE's sustainability performance

In 2024, the following external recognitions for climate and sustainability performance were achieved:

- KONE was awarded a Gold medal in the EcoVadis sustainability assessment, ranking among the top 5% of the over 130,000 companies evaluated and in the top 1% in its industry. \*
- Based on data reported through CDP's 2023 Climate Change questionnaire, KONE was one of the few companies to achieve an 'A' score, out of the over 21,000 companies assessed.
- KONE was awarded a position on the CDP 2023 Supplier Engagement Rating Leaderboard.
- KONE was recognized by Time Magazine and Statista on their 'World's Most Sustainable Companies of 2024' list of 500 companies, amongst the top 25%. This acknowledgment is a validation of KONE's commitment to its ambitious climate targets.
- As the only elevator and escalator company, KONE was ranked 55th on the Corporate Knights 2024 Clean200 list for publicly traded companies, which lead in clean economy solutions.
- Several KONE solutions in Asia received external recognition for their environmental performance during 2024. KONE received the Singapore Green Building Product (SGBP) certifications for seven products in total. Furthermore, KONE received Green Label Gold rating Certificates from the Green Product Council Indonesia (GPCI) for seven of its solutions. KONE also received Malaysia's Green Recognition Scheme MyHIJAU Mark for seven of its solutions and the LOTUS certification from the Vietnam Green Building Council (VGBGC) for 18 solutions in total.
- KONE's manufacturing unit in Finland and KONE Great Britain continued to hold the Forest Stewardship Council (FSC®) chain of custody certification for sustainably sourced wooden components.

- KONE's environmental responsibility covers the full lifecycle of its products from design and manufacturing to installation, maintenance, modernization, and end-of-life treatment. In order to illustrate the environmental impact during the entire lifetime of our solutions, KONE publishes Environmental Product Declarations. KONE's Environmental Product Declaration (EPD) is a third-party verified document that describes lifecycle environmental impacts of our products. KONE's customers can use the declarations in obtaining green building certifications and when calculating the carbon footprint of the building. KONE's EPDs are compliant with EN 15804 standard required by LEED & BREEAM.
- KONE published six new EPDs and in total held 27 third-party verified EPDs (2023: 21) for elevators and escalators, which is the highest number in the industry
- KONE holds a total of six Health Product Declarations (HPDs)
- Best-in-class energy efficiency according to ISO 25745
  - 24 elevator models with the best A+++ rating
  - 10 escalator models with the best A+++ rating
- KONE's Kunshan Park in China achieved, for the first time, the Platinum certification of Zero Waste to Landfill by UL 2799A.

\*EcoVadis has applied International Standard Industrial Classification (ISIC) in defining industry categories for each company. KONE is in the "Manufacture of general-purpose machinery" industry category.

KEY SUSTAINABILITY PERFORMANCE INDICATORS

## 5 Key sustainability performance indicators

KONE has defined key sustainability performance indicators (KPIs) which are reviewed regularly by the Board of Directors. These indicators support the UN Sustainable Development goals (SDGs). The essential SDGs are also set out in the following table.

Key performance indicator	Target	2024 results	2023 results	Related UN SDG goals
<b>Environmental matters</b>				
Greenhouse gas emissions from own operations (Scope 1 and 2) <sup>1)</sup>	Long-term target (2030): 50% reduction in absolute emissions from 2018, carbon neutral operations. Carbon neutral manufacturing units (end of 2024), by 29% compared to its 2018 emissions of 154,700 tCO <sub>2</sub> e. 2024 target: 25% reduction in Scope 1 and 2 absolute carbon footprint from 2018.	Carbon neutral manufacturing units achieved in 2023 KONE reduced its net Scope 1 and 2 emissions by 29% compared to its 2018 emissions of 154,700 tCO <sub>2</sub> e.	Carbon neutral manufacturing units achieved 18 months ahead of schedule by the end of Q2/2023	9 UN SDG goals 11 UN SDG goals
Product-related greenhouse gas emissions (scope 3) <sup>1)</sup>	Long-term target (2030): 40% reduction in product-related Scope 3 emissions relative to ordered products	KONE's Scope 3 emissions per product ordered (62.2 tCO <sub>2</sub> e/order) decreased by 8.7% compared to 2023 (68.3 tCO <sub>2</sub> e/order) and by 12.8% compared to 2018 (71.4 tCO <sub>2</sub> e/order).	KONE's Scope 3 emissions per product ordered (67.8 tCO <sub>2</sub> e/order) decreased by 0.8% compared to 2023 (68.3 tCO <sub>2</sub> e/order) and by 5.1% compared to 2018 (71.4 tCO <sub>2</sub> e/order)	12 UN SDG goals 13 UN SDG goals
Share of renewable electricity used in our facilities, %	Long-term target (2030): 100% 2024 target: 98 % 2023 target > 90%	98 %	97 %	13 UN SDG goals
Number of products covered by Environmental Product Declarations	20 by 2023	27	21	
Industrial Injury Frequency Rate (IIFR), employees <sup>2)</sup>	2024 target: -7% from 2023 2025 target: -11% from 2024 2030 target: 0.6	IIFR 1.3	IIFR 1.1	3 UN SDG goals 8 UN SDG goals
<b>Personnel and social matters</b>				
Total rolling 12-month turnover rate, % <sup>3)</sup>		115%	13.1%	4 UN SDG goals
Share of women in director level positions, %	35% of director level positions occupied by women by 2030	27.4%	25.2%	5 UN SDG goals
<b>Business conduct</b>				
% of total employees who have completed Code of Conduct training during the year		96%	n/a <sup>4)</sup>	8 UN SDG goals
% of KONE's total spend with regular trade suppliers and installation subcontractors that is covered by KONE Supplier Code of Conduct or equivalent accepted by KONE	87 %	87%	86%	11 UN SDG goals
% of distributors who have signed the Distributor Code of Conduct	100% during 2025	97%	92%	16 UN SDG goals

<sup>1)</sup> The greenhouse gas emissions from our own operations and value chain have been calculated in accordance with ISO 14064 and the Greenhouse Gas Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard and Corporate Value Chain (Scope 3) Accounting and Reporting Standard. The Scope 2 emissions have been calculated according to the dual reporting principles of the GHG Protocol Scope 2 Guidance (market- and location-based method).  
<sup>2)</sup> Number of severe and moderate work-related employee incidents divided by the number of total employee theoretical hours worked, multiplied by 1,000,000  
<sup>3)</sup> Total turnover (11.5%) = Permanent employee + Expatriate leavers (7,315) divided by average headcount in last 12 Months (63,873). Fixed term and Trainee employees (478 leavers) are not counted in the turnover.  
<sup>4)</sup> KONE's 2021 Code of Conduct e-learning was refreshed and re-issued to all KONE employees globally in 2024.

## KEY SUSTAINABILITY PERFORMANCE INDICATORS

Regarding the environment, these indicators include KONE's scope 1, 2, and 3 emissions reductions, share of renewable electricity used in KONE's facilities, and the number of products covered by environmental product declarations (SGD 9, 11, 12 and 13). Regarding personnel and social matters, KONE follows the industrial injury frequency rate (IFR), the turnover rate, as well as the share of women in director level positions (SDG 3, 4, 5, 8). Business conduct indicators follow the number of employees who have completed the Code of Conduct (CoC) training, the number of distributors who have signed the Distributors CoC, as well as the portion of spend towards suppliers who have signed the KONE Supplier CoC.

## 5.1 Environmental performance

### 5.1.1 GHG emissions

In 2020, KONE announced its climate pledge to significantly reduce greenhouse gas (GHG) emissions by 2030, in line with the Paris agreement limiting global warming to 1.5C. KONE was the first company in the elevator and escalator industry to set ambitious climate targets, validated against the latest climate science by the Science Based Targets initiative (SBTi).

With its climate pledge, KONE is committed to a 50% reduction in the emissions from its own operations (scope 1 & 2), compared to a 2018 baseline, and pledged to have carbon neutral operations by 2030. This includes both direct GHG emissions that occur from sources controlled or owned by KONE, such as vehicles (Scope 1), as well as indirect GHG emissions. In the second half of 2023, 18 months ahead of schedule, KONE's manufacturing units reached carbon neutrality.

In addition, KONE targets a 40% reduction in emissions related to its products' materials and lifetime energy consumption, relative to products ordered (Scope 3), by 2030. KONE's actions to reach this target help its customers reduce their carbon footprint and contribute to fostering more sustainable supply chains.

The GHG emission data is presented in section 6 of this supplement, and in more detail in the Sustainability Statement.

### 5.1.2 Biodiversity

KONE has set long-term (2030) and annual biodiversity targets, which state that KONE manufacturing units must not be located in or near UNESCO World Heritage sites, Nature 2000 sites or other conservation parks, or biodiversity-sensitive areas. In 2024, KONE met these targets. During 2025, KONE will review its existing biodiversity goals to align with the objectives of the Cut carbon shift in its new strategy.

### 5.1.3 Air pollution

Due to automated manufacturing systems and assembly lines, the amount of NOx, SOx, and VOC emissions KONE produces is nominal. KONE processes emit little to no NOx, SOx, or VOC. Typical production processes, such as automated punching and bending lines, as well as automated motor assembly lines, have a minimal environmental impact. KONE tracks the amount of NOx, SOx, and VOC emissions. KONE's long-term (2030) and annual target is to limit the amount of NOx and SOx emissions to less than one ton per year, and for VOC emissions to be below two tons per year. In 2024, KONE met the targets for air pollution reduction.

### 5.1.4 Resource use and circular economy

KONE focuses on reducing materials, energy, and resources in its solutions and operations. KONE optimizes material use through robotics, automation, product design, waste recycling, and reusing packaging. KONE aims to maximize positive environmental impacts and minimize adverse ones throughout the lifecycle of its solutions, from raw material extraction to recycling. Up to 90% of KONE's materials can be recovered. Modernization aids in building renovation and repurposing. KONE's products are designed for disassembly, reuse, and recycling. Although the amount of recycled material is currently low, KONE works with suppliers to increase it without compromising safety or quality.

KONE constantly tracks all waste consumption in its manufacturing units as part of regular facility monitoring. Most of the waste generated by the manufacturing processes is recycled or incinerated. The key material flows and raw materials are systematically monitored on a component or module level through automated warehousing systems. Many of KONE's

packaging materials are reusable and recyclable, designed to serve additional purposes during equipment installation. KONE also provides global guidance on waste management, aiming to prevent, reuse, or recycle waste.

KONE's long-term and annual target for waste management is 0% landfill waste at our manufacturing units by 2030. Waste is always handled according to applicable laws and regulations, and KONE aims to exceed legal requirements. During 2024, KONE's total waste amount decreased by 11% compared to the previous year. The proportion of recycled and incinerated waste remained high, amounting to 96% of the total waste generated by KONE units globally. In the ten manufacturing units within KONE's data collection scope at the end of the year, the share of recycled or incinerated waste was 99%, only 0.5% (0.6% in 2023) was put into landfill.

As a substantial contribution to the circular economy, remote monitoring and predictive maintenance through KONE 24/7 Connect provide information on upcoming maintenance needs and identify potential issues before they cause problems. Round-the-clock monitoring increases safety and improves accessibility, and fact-based maintenance recommendations help prolong the equipment lifetime. Partial modernization through repairs and refurbishments extends the products' lifespan, thereby also substantially contributing to the transition to a circular economy.

### 5.1.5 Water

Primarily, KONE uses water for sanitary purposes, sourced from municipal supplies, with wastewater treated by local systems. Some manufacturing units use small amounts of water for industrial processes, such as painting and cooling, with closed-loop systems. Water usage and wastewater discharge are monitored and reported to authorities. Two KONE units have their own wastewater treatment, with third-party monitoring. Based on water risk assessment, some of KONE's manufacturing units are located in areas recognized with high levels of water stress. However, manufacturing units' water stress impact is rated minor in the 2023 annual environmental assessment.

KONE's long-term target (2030) and annual target for water efficiency and sourcing aim to keep water usage minimal,



## KEY SUSTAINABILITY PERFORMANCE INDICATORS

maintaining it at or below the 2020 level (301,900m<sup>3</sup>) and to use mainly municipal water sources. In 2024, KONE met the targets for water consumption.

### 5.2 Social performance

KONE's goal is to have the most capable and engaged team of professionals, and help both its people as well as the company succeed in a changing world through an inclusive culture, flexible working practices, well-being support, and continuous learning opportunities. Employees are key to KONE's success, and KONE strives to offer the best employee experience throughout their journey. KONE's strong and unique culture supports the company's business growth and the employees in developing their skills in the changing market environment. This enables meeting evolving employee expectations with a sense of purpose and an employee-first mindset.

#### 5.2.1 Diversity, Equity & Inclusion (DEI)

KONE values diversity in all its forms and welcomes new perspectives. KONE believes that future success depends on its collective ability to build diverse and inclusive teams, communities, and networks. When people are valued as their authentic selves, innovation can flourish, and work communities will thrive.

DEI is built into KONE's culture, and it is driven holistically and cross-functionally throughout the organization. DEI is integrated in KONE's people processes, and DEI-related data is collected to measure, report, and enable insight and data-based decision making.

KONE has set goals for promoting diversity and inclusion to guide its operations, and aims to make a step-change in the share of women at the director level, increasing it to 35% by 2030. In 2024, women in director-level positions reached 27.4 %, which is aligned with the long-term target. To continue enhancing the diversity of experiences and perspectives, KONE is focusing on hiring people from outside the industry, with competencies that complement the existing capabilities. KONE aims to become as diverse as its customers and the communities it serves. Increasing cultural diversity across KONE's global businesses and functions is another priority.

In January 2024, KONE launched a DEI e-learning course in 36 languages, targeted to all employees, and with the purpose of equipping the whole organization with the necessary knowledge to support KONE's DEI efforts. At the end of 2024, the completion rate for this e-learning was 62% of all employees, excluding operatives in China, who use a different learning system (where the DEI e-learning is planned to go live in Q1 2025).

Throughout the year, KONE celebrated diverse talent and promoted an inclusive workplace. In addition to a women's employee resource group (SPARK) and a LGBTQ+ employee resource group (#fromKONEwithPride), a new employee resource group (ERG) with the name "Thrive" was established to create a platform to help KONE become an even better place to work, where mental health is cherished and supported. The aim of KONE's ERGs is to continuously improve the employees' inclusion experience through open discussion and positive actions.

#### 5.2.2 Well-being & Flexibility

KONE believes well-being is essential for having energized, resilient, and motivated employees. KONE's culture and values reflect care through global and local programs focused on employee well-being.

KONE's well-being champions program consists of employee volunteers in selected countries. The purpose of the program is to raise awareness and promote well-being activities, programs, and services throughout the organization, and to inspire employees to take care of their well-being. Currently, 30 KONE countries have flexible working guidelines in place.

KONE aims to improve work-life balance and increase diversity in teams through flexible ways of working. KONE's aim is to provide some form of flexibility for every employee, recognizing multiple types of flexible working, such as remote and hybrid work, flexible working time, job sharing, compressed work weeks, and part-time work. Currently, 59 KONE countries have established flexible working guidelines.

For improved protection of KONE's employees and their families against the risk of financial loss, employees in all KONE countries have had access to life insurance by the end of 2024.

KONE countries are encouraged to set up employee assistance programs (EAP) to ensure employees always have easily accessible support available, regardless of the differences in local health care services. Currently, 45 KONE countries have an EAP in place.

#### 5.2.3 Employee engagement

KONE's belief is that employee engagement can be strengthened through open, honest, and timely communication and dialogue about the company's culture, values, goals, and strategic direction. In 2024, 92% of KONE employees completed the Pulse Engagement Survey, illustrating the importance of this channel for employees to feel heard. At the same time, the Employee Engagement Index rose to 78% (2023: 77%), which shows strong engagement above benchmark averages.

#### 5.2.4 Continuous development opportunities

Throughout 2024, 98% of KONE employees enhanced their knowledge and skills by participating in one or more training courses at KONE (including compliance-related trainings). The Upskilling program, which was part of KONE's previous strategy, Sustainable Success with Customers (2021-2024), successfully delivered focused competence development priorities for 12 KONE high volume roles. The volume roles cover 80% of all KONE employees. Additionally, all KONE employees have access to the Skillsoft Percipio online learning platform, where they can, for example, perform skills assessments and receive personalized learning recommendations based on the assessment results. In 2024, the average formal learning hours per employee globally was 21.4, compared to 33.1 in 2023 and 34.5 in 2022. China experienced a significant decrease in learning hours in 2024 due to extensive learning campaigns, which had taken place in 2022 and 2023, to enforce the launch of the learning management system (LMS) in China. While other areas saw a moderate increase in learning hours, the decline in China heavily impacted the global average.

KONE facilitates professional growth and continuous development of its people through performance discussions. In 2024, 96% of employees whose goals and performance were tracked via the people management tool Workday,



## KEY SUSTAINABILITY PERFORMANCE INDICATORS

completed their performance appraisals for the year 2023. In the previous year, the completion rate was the same. During the reporting year, 96% of employees had set their goals for 2024. KONE's aim is to ensure that all KONE employees (100%) who are part of the process complete their appraisal in the tool and have personal goals in place.

### 5.2.5 Pay philosophy

KONE is committed to transparent, fair and inclusive pay practices to attract, motivate, and retain talent, but also to foster a positive and inclusive work environment. In 2024, KONE published its pay philosophy that aims to provide clarity, and to establish a common understanding of how salary decisions are made at KONE. With sustainability as one of the strategic areas where KONE wants to lead, the philosophy will guide the implementation of pay transparency and equity initiatives, ensuring a consistent and equitable approach to compensation across KONE, so that everyone has the opportunity to thrive.

Creating a great place to work also means treating employees fairly. Therefore, KONE respects its employees' right to associate freely as well as to engage in collective bargaining. A total of 79,5% (2023:72%, 2022:71%) of KONE's employees are covered by collective agreements.

## 5.3 Safety

Safety is a salient human right and as such, it is one of KONE's core principles. For KONE, no task is important enough to compromise safety. KONE's goal is that all employees, subcontractors, and partners have the required skills, equipment, safeguards, and guidance to remain safe. Therefore, KONE fosters workers' physical and psychological safety through global and local safety training, and promotion initiatives.

All KONE employees are required to complete a global safety e-learning course, available in 36 languages, covering KONE's safety management framework and Health and Safety Policy statement. This documentation sets forth KONE's safety objectives, commitments, and responsibilities. At the end of the year 2024, 91% of employees had duly completed

the training (GRI403-5). KONE workers also receive health and safety training, relevant to their individual work tasks. To complement KONE's global e-learning program, KONE frontline units, responsible for local operations, arrange role-based safety training and regular refresher training according to global and local company and regulatory requirements.

To drive modern, proactive safety leadership, KONE has a global e-learning course on safety leadership available in 16 languages.

KONE has also set minimum requirements for subcontractor training. Depending on local practices, subcontractors participate in safety training, Toolbox talks, and worksite safety moments as arranged by KONE. In 2024, KONE piloted an updated KONE Installation Safety and Method Passport initiative, with further plans to expand the revised framework globally to make sure that the company's own employees, as well as subcontractors, are equally competent in KONE methods and safety instructions.

KONE monitors and analyzes a wide range of leading and lagging safety performance indicators. As an example of a proactive indicator, KONE follows the number of near miss reports; see table 'Number of near miss reports'. Learn more about KONE's safety performance indicators and reporting processes in the Sustainability Statement.

KONE prioritizes end user safety throughout the lifetime of its equipment. KONE's innovative digital solutions, such as KONE 24/7 Connect, further enhance safety by providing predictive maintenance for elevators, escalators, and automatic doors. This service identifies potential issues before they cause problems, reducing breakdown risks and improving accessibility and safety.

In construction, digitalization and connectivity boost efficiency and safety. KONE SiteFlow ensures safety and ease of work remotely, allowing managers to oversee multiple sites from a central office. Smart construction elevators use sensors and AI to predict maintenance needs and identify issues early, reducing downtime and hazards.

By accelerating digital, KONE aims at leveraging data to its full potential to enhance product and process quality, efficiency and safety.

## 5.4 Supply chain management

KONE is committed to ensuring that its suppliers align with the company's sustainability goals and practices. KONE's supplier management includes several key measures to assess and improve suppliers' sustainability performance.

### 5.4.1 Suppliers' environmental, health and safety and human rights requirements

According to KONE's purchasing policy, all KONE suppliers are required to agree to and sign the Supplier Code of Conduct (SCoC) and demonstrate compliance with the behaviors expected by KONE. Deviations from this requirement may be permitted if the supplier's own Code of Conduct is verified and deemed to align with KONE's standards, subject to approval by the legal department. The environmental requirements are listed and given to suppliers in the environmental annex. KONE requires its key suppliers to sign the environmental annex as part of their supply and purchase agreement. The targets for the Supplier Code of Conduct and environmental annex compliance are set annually after a thorough analysis of supplier performance, and their adherence to this critical policy. By the end of 2024, 87% (2023: 86%) of KONE's total spend with regular trade suppliers and installation subcontractors was with parties who had signed KONE's Supplier Code of Conduct or equivalent, and 98% of targeted supplier spend was with suppliers who had signed the environmental annex. The target for SCoC was 87% and for the Environmental annex, it was 100%.

### 5.4.2 Supplier sustainability assessment and supplier excellence certification

Most of KONE's raw materials and components purchased for new equipment production come from approximately 200 key suppliers. The environmental and social responsibility terms for these suppliers are measured through the supplier sustainability assessment. If improvement needs or non-compliance with KONE's requirements are identified, KONE demands corrective measures from the supplier. In 2024, suppliers representing 75% of all material purchases were in



## KEY SUSTAINABILITY PERFORMANCE INDICATORS

the scope of the sustainability assessment. In addition, the sustainability assessment, together with the quality maturity assessment and supplier ISO certification, are used as criteria for Supplier Excellence Certification which applies to KONE's key suppliers. In 2024, 100% of KONE's targeted strategic suppliers were ISO 9001 certified (2023: 100%), 100% were ISO 14001 certified (2023: 100%), and 81% of them had ISO 45001 certifications (2023: 81%).

### 5.4.3 Supplier human rights assessments

KONE conducts an annual risk assessment to identify and prioritize human rights risks in the supply chain. A plan and target for suppliers' online and onsite human rights assessments are prepared each year based on this risk assessment. After the supplier human rights assessment, KONE requests corrective actions as needed, verified by re-assessments to mitigate actual risks. In 2024, KONE completed 100% of the planned onsite human rights assessments and the response rate for the targeted online assessments was 79%.

### 5.4.4 Training on sustainable procurement

To reinforce the important role procurement plays in supporting KONE's sustainability goals and to ensure that suppliers align with the company's sustainability targets and practices, KONE organizes annual sustainability training for its procurement organization. The training contents and targeted audience are specified annually in a thorough analysis of priorities and competence gaps. In 2024, 69% of the KONE procurement organization joined the training. The target for 2024 was 80%.

## 5.5 Governance

KONE has operations in over 60 countries and collaborates with partners in close to 100 countries worldwide. Due to KONE's global presence, it is crucial to ensure that clear compliance rules and guidance are in place. This enables KONE to conduct business with the highest ethical standards throughout its entire value chain. KONE provides regular mandatory compliance training to all employees globally. Detailed information about global training is available in the Sustainability Statement. In addition to globally assigned mandatory trainings, regional compliance teams have rolled out location-specific training. In 2024, harassment prevention training courses were rolled out to all employees in the Americas. In KONE Middle East, Türkiye, and Africa, face-to-face trainings on the Code of Conduct and the KONE Compliance Line were held for employees based in eight different countries. In Greater China, the regional compliance team held face-to-face training courses on the Code of Conduct and the KONE Compliance Line, covering 32 branches.



DATA TABLES

## 6 Data tables

### KONE's greenhouse gas emissions, tCO<sub>2</sub>e

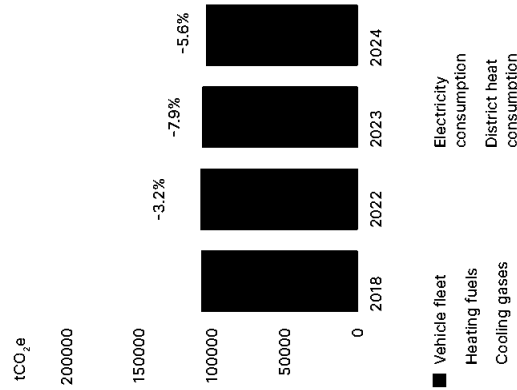
KONE's total greenhouse gas emissions, tCO<sub>2</sub>e Scope 1, 2 and 3 greenhouse gas emissions data externally assured (GRI 305-1, GRI 305-2 and 305-3)

Greenhouse gas emissions, tCO <sub>2</sub> e	2022	2023	2024
<b>Direct emissions from own operations (Scope 1)*</b>			
Vehicle fleet	108,300	106,900	104,500
Heating fuels	8,300	6,900	3,900
Cooling gases	200	400	100
<b>Emissions from purchased electricity and district heat in own operations (Scope 2)*</b>			
Electricity consumption, market-based (location-based 2024: 31,300 tCO <sub>2</sub> e)	8,600	1,700	900
District heat consumption, market-based (location-based 2024: 1,300 tCO <sub>2</sub> e)	1,400	800	500
<b>Total Scope 1 and 2 emissions</b>	<b>126,700</b>	<b>116,700</b>	<b>109,900</b>
<b>Indirect emissions from our value chain (Scope 3)</b>			
Purchased goods and services (Materials used for products and packaging**)	4,411,000	4,410,400	4,125,400
Upstream transportation and distribution (logistics***)	108,000	108,600	107,400
Waste generated in operations	4,500	2,600	1,900
Business air travel	10,100	18,000	20,200
Use of sold products (Lifetime energy consumption of products**)	8,546,000	8,113,300	7,300,800
Use of sold products (Annual energy consumption of products)	391,200	364,000	328,500
<b>Total Scope 3 emissions****</b>	<b>13,079,600</b>	<b>12,798,400</b>	<b>11,555,700</b>
<b>Total Scope 1, 2 and 3 emissions</b>	<b>13,206,300</b>	<b>12,769,400</b>	<b>11,665,700</b>
<b>Nitrogen oxides (NOx), sulfur oxides (SOx), and other significant air emissions*****</b>			
Nitrogen oxides (NOx)	0	0.3	0.3
Sulfur oxides (SOx)	0	0	0
Volatile organic compounds (VOC)	0.9	1.3	1.2

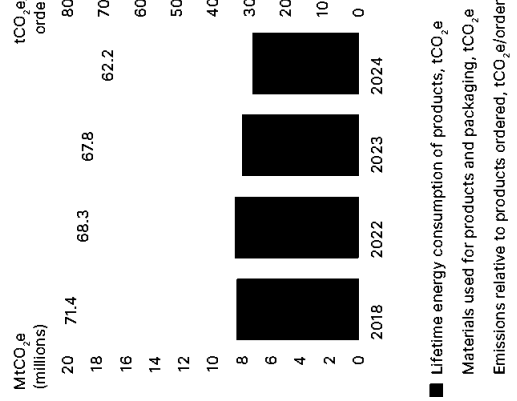
\*KONE's environmental reporting covers over 99% of our Scope 1 and 2 emissions. The remaining emissions are extrapolated to cover 100% of KONE's operations.  
 \*\*The product-related Scope 3 calculations are based on latest life cycle assessment data and products ordered from KONE during the reporting year.  
 \*\*\*2022 logistics figure is restated; logistics figures 2022 and 2023 are not comparable with 2021  
 \*\*\*\*Includes the following categories materials used for products and packaging, logistics, waste, business air travel and lifetime energy consumption of products  
 \*\*\*\*\*Emissions from our manufacturing process

### KONE's progress on science-based targets

**Greenhouse gas emissions from own operations (Scope 1 and 2)\***  
 Target: 50% absolute reduction by 2030 from 2018 base-year and 28% absolute reduction in 2024 from 2018 base-year.



**Product-related greenhouse gas emissions (Scope 3)\*\***  
 Target: 40% reduction relative to ordered products by 2030 from 2018 base-year and 12,8% reduction compared to 2018.





DATA TABLES

Energy consumption, MWh		2022	2023	2024
<b>Direct</b>	Heating and vehicle fleet fuels (heating oil, natural gas, liquid petroleum gas, petrol, diesel and diesel with biofuel blend)	455,300	450,400	427,400
<b>Direct</b>	Biofuel (from 100% renewable sources)	800	700	2,000
<b>Indirect</b>	Green electricity (purchased and on-site production)	62,500	71,300	99,000
	Other than green electricity	12,100	2,200	1,400
	District heat	12,000	12,600	10,200
<b>Total</b>		542,700	537,100	540,000
Waste, tonnes		2022	2023	2024
<b>Recycled waste</b>		33,300	35,600	32,400
<b>Incinerated waste</b>		2,000	2,400	1,800
<b>Landfill waste</b>		800	700	700
<b>Hazardous waste</b>		2,900	1,200	800
<b>Total</b>		39,000	40,000	35,700
Water and effluents		2022	2023	2024
<b>Water withdrawal, m<sup>3</sup></b>	Municipal water	235,400	295,200	298,500
	Ground water	4,400	0	0
<b>Total</b>		239,900	295,200	298,500
<b>Wastewater effluents from manufacturing units, tonnes</b>		1	0.3	0.3

Materials used, tonnes (calculated) *		2022	2023	2024
	Metals (steel, aluminum, copper)	1136,000	1,162,000	1,139,700
	Concrete	217,000	215,800	214,400
	Others	43,000	45,100	43,800
<b>Manufacturing</b>	Plastics	12,000	11,500	11,800
	Rubber	11,000	11,100	12,000
	Electronics	7,000	6,800	5,600
	Glass	5,000	4,000	5,100
	Plywood	115,000	119,000	112,600
	Wood	33,000	30,800	31,300
<b>Packaging</b>	Metals	7,000	7,300	7,200
	Paper/cardboard	6,000	5,100	5,100
	Plastics	3,000	2,900	3,000
<b>Office consumables, paper (actual data)</b>	Paper	400	900	300
<b>Total</b>		1,595,400	1,622,100	1,591,900

\*The figures for manufacturing and packaging materials are based on latest life cycle assessment data and products ordered from KONE during the reporting year.



DATA TABLES

Social data

Woman distribution		11.9%
Share of women		11.9%
Share of women in director level positions and above (KG Grade 3 and above)		27.4%
Share of women in the Executive Board		16.7%
Share of women in the Board of Directors		33.3%
Voluntary turnover rate, compared to 12-month average headcount		7.3%

Age Distribution	-30	31-50	51+
All KONE employees	23.2%	60.0%	16.7%
Executive Board	0.0%	50.0%	50.0%
Board of Directors	0.0%	22.2%	77.8%

Gender distribution per region		Female	Male
Americas		12.3%	87.7%
Asia-Pacific, Middle East and Africa		10.1%	89.9%
Europe		16.3%	83.7%
Greater China		8.9%	91.1%

Temporary employees, gender distribution per region		Female	Male
Americas		33.3%	66.7%
Asia-Pacific, Middle East and Africa		18.2%	81.8%
Europe		19.7%	80.3%
Greater China		5.1%	94.9%

Part-time employees, gender distribution per region		Female	Male
Americas		0.0%	100.0%
Asia-Pacific, Middle East and Africa		32.0%	68.0%
Europe		47.5%	52.5%
Greater China		0.0%	0.0%

Full-time employees, gender distribution per region			Female	Male
Americas			12.3%	87.7%
Asia-Pacific, Middle East and Africa			10.1%	89.9%
Europe			15.1%	84.9%
Greater China			8.9%	91.1%

Employees with permanent contract per region			Female	Male
Americas			99.9%	99.9%
Asia-Pacific, Middle East and Africa			97.0%	98.5%
Europe			95.7%	96.6%
Greater China			99.7%	99.4%

Employees by region		Voluntary turnover rate
Americas	12.4%	
Asia-Pacific, Middle East and Africa	19.3%	
Europe	32.7%	
Greater China	35.7%	

Employees by region		Voluntary turnover rate
Americas	12.4%	
Asia-Pacific, Middle East and Africa	19.3%	
Europe	32.7%	
Greater China	35.7%	

Temporary employees, gender distribution per region		Female	Male
Americas		33.3%	66.7%
Asia-Pacific, Middle East and Africa		18.2%	81.8%
Europe		19.7%	80.3%
Greater China		5.1%	94.9%

Part-time employees, gender distribution per region		Female	Male
Americas		0.0%	100.0%
Asia-Pacific, Middle East and Africa		32.0%	68.0%
Europe		47.5%	52.5%
Greater China		0.0%	0.0%



DATA TABLES

New hires, gender distribution per region			
	Female	Male	
Americas	11.50%	88.50%	
Asia-Pacific, Middle East and Africa	15.60%	84.40%	
Europe	20%	80%	
Greater China	6%	94%	

New hires, age distribution per region			
	-30	31-50	51
Americas	39.3%	48.9%	11.7%
Asia-Pacific, Middle East and Africa	59.0%	38.6%	2.3%
Europe	47.0%	44.4%	8.6%
Greater China	65.8%	32.6%	1.6%

Total number of new hires: 8,821

Nationalities represented in KONE workforce: 153

Number of near-miss reports

2022	2023	2024	target 2024	target 2025	target 2030
175,000	181,289	205,041	N/A	N/A	N/A

General safety training completion rate (KONE Way for Safety)

2022	2023	2024	target 2024	target 2025	target 2030
N/A	90%*	91%	100%	100%	100%

\*2023 rate excluding installers and technicians in Finland and Baltics



## REPORTING PRINCIPLES

### 7 Reporting principles

All local and regional organizations where parent company KONE Corporation has control, and all production units are included in the reporting scope, unless otherwise stated the actual facility-related environmental data has been collected from KONE's ten manufacturing units and from 60 subsidiaries in Asia-Pacific, EMEA, and North America. The collected facilities' data covers 99% of all KONE's employees and 100% of employees working at our manufacturing units. Waste data collection covers 52% and water data collection covers 62% of our operating countries globally, including all KONE manufacturing sites.

KONE calculates the average annual energy consumption of products according to the ISO 25745 standards for the most sold configurations and expected usage profiles in each geographical region.

Emissions for waste in KONE's own operations are calculated by multiplying the collected waste data with the emission factors retrieved from the Department for Environment, Food and Rural Affairs (DEFRA) for each waste type and treatment method. The calculation does not cover waste from KONE's installation sites, which is normally treated according to KONE customers' waste management processes, according to applicable laws and requirements.

The figures for manufacturing and packaging materials are based on latest lifecycle assessment data and products ordered from KONE during the reporting year.

Calculation and reporting principles for Scope 1, 2, and 3 emissions have been described in Sustainability Statement.

Employee data is extracted from KONE's Human Resources (HR) system, supplied by a leading service provider. Employee numbers are reported in the headcount at the end of the reporting period. Data from the KONE employee engagement survey Pulse is maintained on the survey platform, supplied by a leading vendor. All training and course completion data comes from KONE's global learning management system Workday, except in China, where a local LMS is used for the field operatives. The percentage of employees covered by

collective bargaining agreements is an estimate, based on figures collected from units manually.

Global safety trainings are tracked on KONE's global learning platform, although China is using a local platform, and their completion rates are added to the global totals manually. Local safety training programs are not monitored on the global platform, but instead on area level, and compliance with programs and requirements is controlled with regular auditing.

The number of near miss reports is consolidated in the KONE Safety Solution (KSS), KONE's global platform for reporting and managing near misses and incidents involving employees, subcontractors, third parties, and end users. All KONE employees and certain external workers in KONE's own workforce have access to KSS, with a few exceptions.

Signed supplier and distributor Codes of Conduct are tracked manually. Supplier sustainability assessment surveys are sent out, as well as tracked electronically by KONE. KONE screens and monitors relevant suppliers, customers, and other third parties with whom business is conducted. This is done through a third-party compliance screening solution covering international adverse media, as well as sanctions and watchlists. Key suppliers' ISO certificates are tracked in KONE's supplier management portal.



## 8 Independent practitioner's assurance report

To the Management of KONE Oyj

### Scope

We have been engaged by KONE Oyj (hereafter "KONE") to perform a 'limited assurance engagement', as defined by International Standards on Assurance Engagements, here after referred to as the engagement, to report on KONE's selected indicators presented below (the "Subject Matter") contained in GRI Content Index as part of the KONE Sustainability Supplement for the reporting period 1.1.-31.12.2024 (the "Report").

#### Selected indicators

GRI 301-1	Materials used by weight or volume
GRI 302-1	Energy consumption within the organization
GRI 302-4	Reduction of energy consumption
GRI 303-3	Water withdrawal
GRI 305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions
GRI 305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions
GRI 305-3	Other indirect (Scope 3) GHG emissions
	• Purchased goods and services (Materials used for products and packaging)
	• Upstream transportation and distribution (logistics)
	• Waste generated in operations
	• Business air travel
	• Use of solid products (Lifetime energy consumption of products)
	• Use of sold products (Annual energy consumption of products)
GRI 305-5	Reduction of GHG emissions
GRI 306-2	Management of significant waste-related impacts
GRI 306-3	Waste generated
GRI 403-5	Worker training on occupational health and safety
GRI 405-1	Diversity of governance bodies and employees
Own indicator:	Percentage reduction in the Scope 1 and 2 Emissions relative to the Baseline Year
Own indicator:	Share of women in director level positions
Own indicator:	Near misses

### Our independence and quality management

We have maintained our independence and confirm that we have met the requirements of the Code of Ethics for Professional Accountants issued by the International Ethics Standards Board for Accountants and have the required competencies and experience to conduct this assurance engagement.

EY also applies International Standard on Quality Management 1, Quality Management for Firms that Perform Audits or Reviews of Financial Statements, or Other Assurance or Related Services engagements, which requires that we design, implement and operate a system of quality management including policies or procedures regarding compliance with ethical requirements, professional standards and applicable legal and regulatory requirements.

### Description of procedures performed

Procedures performed in a limited assurance engagement vary in nature and timing from, and are less in extent than for a reasonable assurance engagement. Consequently, the level of assurance obtained in a limited assurance engagement is substantially lower than the assurance that would have been obtained had a reasonable assurance engagement been performed. Our procedures were designed to obtain a limited level of assurance on which to base our conclusion and do not provide all the evidence that would be required to provide a reasonable level of assurance.

Although we considered the effectiveness of management's internal controls when determining the nature and extent of our procedures, our assurance engagement was not designed to provide assurance on internal controls. Our procedures did not include testing controls or performing procedures relating to checking aggregation or calculation of data within IT systems.

A limited assurance engagement consists of making enquiries, primarily of persons responsible for preparing the Subject Matter and related information, and applying analytical and other appropriate procedures.

Other than as described in the preceding paragraph, which sets out the scope of our engagement, we did not perform assurance procedures on the remaining information included in the report, and accordingly, we do not express a conclusion on this information.

### Criteria applied by KONE

In preparing the Subject Matter, KONE applied the Global Reporting Initiative (GRI) Sustainability Reporting Standards (the "Criteria"). As a result, the Subject Matter information may not be suitable for another purpose.

### KONE's responsibilities

KONE's management is responsible for selecting the Criteria, and for presenting the Subject Matter in accordance with that Criteria, in all material respects. This responsibility includes establishing and maintaining internal controls, maintaining adequate records and making estimates that are relevant to the preparation of the Subject Matter, such that it is free from material misstatement, whether due to fraud or error.

### Practitioner's responsibilities

Our responsibility is to express a conclusion on the presentation of the Subject Matter based on the evidence we have obtained.

We conducted our engagement in accordance with the International Standard for Assurance Engagements Other Than Audits or Reviews of Historical Financial Information ('ISAE 3000 Revised'), and the terms of reference for this engagement as agreed with KONE on 20.11.2024. Those standards require that we plan and perform our engagement to express a conclusion on whether we are aware of any material modifications that need to be made to the Subject Matter in order for it to be in accordance with the Criteria, and to issue a report. The nature, timing, and extent of the procedures selected depend on our judgment, including an assessment of the risk of material misstatement, whether due to fraud or error.

We believe that the evidence obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our limited assurance conclusions.



## INDEPENDENT PRACTITIONER'S ASSURANCE REPORT

Our procedures included:

- a) Gathering an understanding of KONE's material sustainability reporting topics, organization and activities,
- b) Interview with senior management to understand KONE's sustainability management,
- c) Interviews with personnel responsible for gathering and consolidation of the Subject Matter to understand the systems, processes and controls related to gathering and consolidating the information,
- d) Assessing sustainability data from internal and external sources and checking the data to reporting information on a sample basis to check the accuracy of the data.

We also performed such other procedures as we considered necessary in the circumstances.

### Conclusion

Based on our procedures and the evidence obtained, we are not aware of any material modifications that should be made to the Subject Matter in KONE Sustainability Supplement for the reporting period 1.1.–31.12.2024, in order for it to be in accordance with the Criteria.

Helsinki, 12.2.2025

Ernst & Young Oy  
Authorized Public Accountant Firm

Heikki Ilkka  
Authorized Public Accountant



## 9 GRI content index

### Global Reporting Initiative (GRI)- and UN Sustainable Development Goal (SDG) table

Statement of use **KONE Oyj** has reported the information cited in this GRI content index for the period 1.1.-31.12.2024 with reference to the GRI Standards. GRI 1: Foundation 2021

	Related SDGs	Page	Further information	Assurance
<b>ENVIRONMENTAL STANDARDS</b>				
GRI 301: Materials (2016)	8, 12	p. 12, 13 + now see separate table		X
GRI 302: Energy (2016)	8, 12, 13	p. 12, 13 + see separate table	also reported in Sustain-ability statement	X
	8, 12, 13	p. 12, 13 + see separate table	also reported in Sustain-ability statement	X
GRI 303: Water and Effluents (2018)	9, 11, 12, 13	p. 12, 13 + see separate table	Water withdrawal from areas with water stress not reported.	X
GRI 305: Emissions (2016)	12, 13	p. 12, 13 + see separate table	also reported in Sustain-ability statement	X
	12, 13	p. 12, 13 + see separate table	also reported in Sustain-ability statement	X
	9, 11, 12, 13	p. 12, 13 + see separate table	also reported in Sustain-ability statement	X
	9, 11, 12, 13	p. 12, 13 + see separate table	also reported in Sustain-ability statement	X
	9, 11, 12, 13	p. 12, 13 + see separate table	also reported in Sustain-ability statement	X
GRI 306: Waste (2020)	11, 12	p. 12, 13 + see separate table		X
	11, 12	p. 12, 13 + see separate table		X
<b>SOCIAL STANDARDS</b>				
GRI 403: Occupational health and safety (2018)	3, 4, 8	p. 14, 15 + see separate table		X
GRI 405: Diversity and equal opportunity (2016)	5, 8	p. 14, 15 + see separate table	KONE indicator Share of women in director level positions.	X



**KONE Corporation**

**Corporate offices**

P.O. Box 7 Espoo  
02150 Finland  
Tel.: +358 (0)204 75 1  
[www.kone.com](http://www.kone.com)

**Further information**

Natalia Valtasaari  
VP Investor Relations

Dedicated to  
People Flow™



Shape the future  
with confidence

Statsautoriserte revisorer  
Ernst & Young AS

Stortorvet 7, 0155 Oslo  
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA  
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no  
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Kone Aksjeselskap

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kone Aksjeselskap som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss i revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for



**Shape the future  
with confidence**

årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgjøre en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjonen er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 30. juni 2025  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Åshild Engen  
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Kone Aksjeselskap 2024

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Pennco Dokumentnr. økkel: BMDWP-6WFE7-8UBIC-WC55B-00JAG-GMEAC



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Engen, Åshild

### Oppdragsansvarlig partner

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5997-4-456872

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-06-30 16:18:06 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: BMDWP-6WFE7-8UBIC-WCX5B-00JAG-GMEAC

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

#### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.