



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	998 152 011
Organisasjonsform:	Stiftelse
Foretaksnavn:	STIFTELSEN ASKER INTERNATIONAL SCHOOL
Forretningsadresse:	Johan Drengsruds vei 60 1383 ASKER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2020 - 31.12.2020
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Robert Browne
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	01.03.2021

Grunnlag for avgivelse

- År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.07.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
operating revenue		9 373 023	7 122 717
Annen driftsinntekt		35 612	36 356
Sum inntekter		9 408 635	7 159 073
Driftsresultat		9 408 635	7 159 073
Netto finans			
Ordinært resultat før skattekostnad		9 408 635	7 159 073
Ordinært resultat etter skattekostnad		9 408 635	7 159 073
Årsresultat		9 408 635	7 159 073



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	740 746	730 622
Sum varige driftsmidler		740 746	730 622
Sum anleggsmidler		740 746	730 622
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		432 620	426 263
Andre fordringer		298 203	253 473
Sum fordringer		730 823	679 736
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		37 677 471	27 490 234
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		37 677 471	27 490 234
Sum omløpsmidler		38 408 294	28 169 970
SUM EIENDELER		39 149 040	28 900 592
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	6	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
opptjent egenkapital	6, 7	34 305 667	24 897 033



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum opptjent egenkapital		34 305 667	24 897 033
Sum egenkapital		34 405 667	24 997 033
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		175 355	43 452
Skyldige offentlige avgifter		1 957 305	1 541 496
Annen kortsiktig gjeld	9	2 610 713	2 318 611
Sum kortsiktig gjeld		4 743 373	3 903 559
Sum gjeld		4 743 373	3 903 559
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		39 149 040	28 900 592



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 585703

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 152 011
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN ASKER INTERNATIONAL SCHOOL
Forretningsadresse: Johan Drengsruds vei 60
1383 ASKER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Robert Browne
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 01.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 07.08.2021



Organisasjonsnr: 998 152 011
STIFTELSEN ASKER INTERNATIONAL
SCHOOL

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK Note 2020 2019

RESULTATREGNSKAP

Inntekter		
operating revenue	9 373 023	7 122 717
Annen driftsinntekt	35 612	36 356
Sum inntekter	9 408 635	7 159 073
Driftsresultat	9 408 635	7 159 073
Netto finans		
Ordinært resultat før skattekostnad	9 408 635	7 159 073
Ordinært resultat etter skattekostnad	9 408 635	7 159 073
Årsresultat	9 408 635	7 159 073



Organisasjonsnr: 998 152 011
STIFTELSEN ASKER INTERNATIONAL
SCHOOL

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	740 746	730 622
Sum varige driftsmidler		740 746	730 622
Sum anleggsmidler		740 746	730 622
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		432 620	426 263
Andre fordringer		298 203	253 473
Sum fordringer		730 823	679 736
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		37 677 471	27 490 234
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		37 677 471	27 490 234
Sum omløpsmidler		38 408 294	28 169 970
SUM EIENDELER		39 149 040	28 900 592
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	6	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
opptjent egenkapital	6, 7	34 305 667	24 897 033
Sum opptjent egenkapital		34 305 667	24 897 033
Sum egenkapital		34 405 667	24 997 033
Sum langsiktig gjeld		0	0



Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	175 355	43 452
Skyldige offentlige avgifter	1 957 305	1 541 496
Annen kortsiktig gjeld	2 610 713	2 318 611
Sum kortsiktig gjeld	4 743 373	3 903 559
Sum gjeld	4 743 373	3 903 559
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	39 149 040	28 900 592



Organisasjonsnr: 998 152 011
STIFTELSEN ASKER INTERNATIONAL
SCHOOL

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp etter regnskapsloven. Regnskapsreglene for små foretak er fulgt. Årsregnskapet er satt opp i samsvar med Regnskapsloven og god regnskapsskikk i Norge. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld Eiendeler bestemt til varig bruk eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler inndelt i begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp. Varige driftsmidler Varige driftsmidler er bokført til historisk anskaffelseskost. Driftsmidlene avskrives årlig eller en lineær avskrivningssats hvor den økonomiske levetiden er lagt til grunn. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdiløst som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen, Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Bygningsmessige innredninger Pakostning på leide lokaler aktiveres og avskrives over forventet økonomisk levetid, dog ikke lenger enn den periode leiekontrakten gjelder. Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer. Bankinnskudd, kontanter og lignende Bankinnskudd, kontanter og inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med Torfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse. Inntekter Skolepenger inntektsføres i den perioden undervisningen har vært uttørt. Tilskudd Mottatte driftstilskudd inntektsføres i samme periode som kostnaden tilskuddet er ment å dekke påløper. Investeringstilskudd aktiveres i balansen som utsatt inntekt og inntektstøttes over den perioden som premissene for tilskuddet angir. Kostnader Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter lastsettes fordelingen etter skjønsmessige kriterier. Ovrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Note

3

Lønn og ytelser

Lønn	Årets	Fjorårets
	20335695.00	17841352.00



<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3108977.00	2767106.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1413221.00	1279444.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	66015.00	210746.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	24923908.00	22098648.00

Note

3

Ytelser til ledende personer**Ytelser til daglig leder**

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	1156677.00		4026.00

Note**Ytelser til revisjon**

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	33270.00	38680.00
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	48770.00	40445.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	82040.00	79125.00

Note**Antall årsverk i regnskapsåret****Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:**

42.00

Note**Obligatorisk tjenstepensjon**

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Ja

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Ja

Note**Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere**



Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Note

Varige driftsmidler/anleggsmidler

Driftsløsere, inventar o.l. er forkortet til: "Drift/inv"

Maskiner og anlegg er forkortet til: "Mask/anl"

Tomter, bygninger og annen fast eiendom er forkortet til: "T/B/AFE"

<u>Anskaff. kost 01.01.</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	<u>Sum</u>
	1849776.00			

<u>Tilgang i året</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	<u>Sum</u>
	300900.00			

<u>Anskaff. kost 31.12.</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	<u>Sum</u>
	2150676.00			

<u>Akk.av-/nedskr.01.01.</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	<u>Sum</u>
	1119154.00			

<u>Bal.ført verdi 31.12.</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	<u>Sum</u>
	740746.00			

<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>	<u>Sum</u>
	290776.00			

<u>Økonomisk levetid</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>
	3-4		

<u>Avskrivningsplan</u>	<u>Drift/inv</u>	<u>Mask/anl</u>	<u>T/B/AFE</u>
	linear		

bygningmessig innredning, uteområder, driftsløsere, inventar



Deloitte AS
Leirvollen 23
Postboks 2654 Kjørbekk
NO-3702 Skien
Norway

Tel: +47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til styret i Stiftelsen Asker International School

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Stiftelsen Asker International Schools årsregnskap som viser et overskudd på kr 9 408 635. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlaget for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi



har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon.

member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTL and each DTL member firm and Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening Organisasjonsnummer: 980 211 282

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTL"), its global network of related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

side 2

Uavhengig revisors beretning -
Stiftelsen Asker International School

Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll.

- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og

tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.

- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av

årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til

hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi

konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder

oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er

tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert



på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan

imidlertid medføre at stiftelsen ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert

tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene

på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med dem som har overordnet ansvar for styring og kontroll blant annet om det planlagte omfanget

av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning

som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000, *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

side 3

Uavhengig revisors beretning -
Stiftelsen Asker International School

Skien, 12. mai 2021

Deloitte AS

Espen Thorbjørnsen
statsautorisert revisor



**Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument
signert med "Penneo"TM - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er
listet nedenfor.**

**"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i
dette dokument."**

Espen Thorbjørnsen

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5999-4-1168256

IP: 217.173.xxx.xxx

2021-05-18 05:50:16Z



.....

signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

AdobeReader, skal du kunne se at dokumentetsertifisert av **Penneo e signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale
Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?
Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i



Deloitte AS
Leirvollen 23
Postboks 2654 Kjørbekk
NO-3702 Skien
Norway

Tel: +47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til Stiftelsen Asker International School

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert Stiftelsen Asker International Schools kompensasjonsmeldinger for 1. til 6. termin 2020 som viser et samlet kompensasjonsberettiget beløp på kr 718 438. Oppgavene er utarbeidet av ledelsen på bakgrunn av lov om kompensasjon for merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. og tilhørende forskrift.

Etter vår mening er Stiftelsen Asker International School omfattet av kompensasjonsordningen og det oppgitte beløpet kompensasjonsberettiget i henhold til lov om kompensasjon for merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. og tilhørende forskrift.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i «*Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av kompensasjonsmeldingen*». Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for oppstillingen

Ledelsen er ansvarlig for utarbeidelsen av kompensasjonsmeldingen i samsvar med lov om kompensasjon for merverdiavgift for kommuner, fylkeskommuner mv. og tilhørende forskrift, og for slik intern kontroll som ledelsen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av en oppstilling som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av kompensasjonsmeldingen

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at kompensasjonsmeldingen som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på kompensasjonsmeldingen.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i kompensasjonsmeldingen, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its network of member firms, and their related entities. DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL (also referred to as "Deloitte Global") does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no for a more detailed description of DTTL and its member firms.

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

© Deloitte AS



- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll.

Vi kommuniserer med ledelsen blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Begrenset distribusjon

Kompensasjonsmeldingen er utarbeidet for å hjelpe kompensasjonsberettigede enheter med å oppfylle Skatteetatens krav. Som et resultat av dette anses ikke kompensasjonsmeldingen nødvendigvis å være egnet til andre formål. Vår uttalelse er kun beregnet på Stiftelsen Asker International School og Skatteetaten og skal ikke distribueres til andre parter enn Stiftelsen Asker International School eller Skatteetaten.

Skien, 15. januar 2021
Deloitte AS

Espen Thorbjørnsen
Statsautorisert revisor



Stiftelsen Asker International School Balanse pr 31. desember

NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	2020	2019
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
6	Stiftelseskapital	100 000	100 000
	Sum innskutt egenkapital	100 000	100 000
	Opptjent egenkapital		
6	Annen egenkapital	34 305 667	24 897 033
	Sum opptjent egenkapital	34 305 667	24 897 033
	Sum egenkapital	34 405 667	24 997 033
	Gjeld		
	Kortsiktig gjeld		
	Leverandørgjeld	175 355	43 452
	Skyldige offentlige avgifter	1 957 305	1 541 496
8	Annen kortsiktig gjeld	2 610 713	2 318 611
	Sum kortsiktig gjeld	4 743 373	3 903 559
	Sum gjeld	4 743 373	3 903 559
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	39 149 040	28 900 592

I styret for Stiftelsen Asker International School

Asker, 1. mars 2021

Anders Sjøløkken
Styremedlem

Per Goffeng-Nielsen
Styremedlem

Ranveig Danøvig Depew
Styremedlem

Pål Henning Daae Gruehagen
Styrets leder

Bjørn Langvik
Styremedlem

Kjersti Rød Rypdal
Styremedlem

Bente Gulliksen Solbakken
Styremedlem

Robert Browne
Daglig leder/ректор



Stiftelsen Asker International School
Balanse pr 31. desember

NOTE	EIENDELER	2020	2019
	Anleggsmidler		
	Varige driftsmidler		
5	Bygningsmessig innredning	406 987	513 893
5	Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	333 759	216 729
	Sum varige driftsmidler	<u>740 746</u>	<u>730 622</u>
	Sum anleggsmidler	<u>740 746</u>	<u>730 622</u>
	Omløpsmidler		
	Fordringer		
	Kundefordringer	432 620	426 263
7	Andre kortsiktige fordringer	298 203	253 473
	Sum fordringer	<u>730 823</u>	<u>679 736</u>
9	Bankinnskudd, kontanter o.l.	37 677 471	27 490 234
	Sum omløpsmidler	<u>38 408 294</u>	<u>28 169 970</u>
	SUM EIENDELER	<u>39 149 040</u>	<u>28 900 592</u>

104



Stiftelsen Asker International School Resultatregnskap

NOTE	DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	2020	2019
2	Offtenlige tilskudd	32 909 041	28 559 698
2, 10	Skolepenger	10 507 138	9 672 570
2	Andre inntekter	122 137	65 442
	Sum driftsinntekter	43 538 316	38 297 710
3, 10	Lønnskostnad	24 923 908	22 098 649
5	Avskrivninger	290 776	240 919
3, 4, 10	Annen driftskostnad	8 950 609	8 835 425
	Sum driftskostnader	34 165 293	31 174 993
	Driftsresultat	9 373 023	7 122 717
	FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER		
	Annen finansinntekt	35 612	36 358
	Netto finansresultat	35 612	36 358
	ÅRSRESULTAT	9 408 635	7 159 075
	OVERFØRINGER		
6	Overført til annen egenkapital	9 408 635	7 159 073
	Sum overføringer	9 408 635	7 159 073



Årsregnskap

Stiftelsen Asker International School

2020



♣17 LM 06/08/10♣17 LM 06/08/10♣17 LM 06/08/10♣17 LM 06/08/10♣17 LM 06/08/10♣17

Note 10 Spesifisering av avdeling SFO

Det føres eget avdelingsregnskap for SFO, der utgifter og inntekter knyttet til SFO - driften føres separat. Kostnader som er felles for SFO og skole drift, fordeles nærmere etter fordelingsnøkkel basert på bruksareal og brukstid.

Prisen på heltids SFO plass har i 2020 vært kr 2 250 per måned, og kr 250 per dag i høst og vinterferie.

Inntekter og kostnader for SFO	2020	2019
Inntekter fra foreldrebetaling	423 638	700 450
Sum inntekter	423 638	700 450
Lønninger	268 635	373 938
Feriepenger	27 401	38 142
Arbeidsgiveravgift	44 014	61 267
Pensjonskostnader	16 118	22 436
Andel av husleie- og felleskostn.	18 533	76 650
Andre driftskostnader	15 000	15 000
Sum kostnader	389 701	587 433
Resultat fra SFO - driften	33 937	113 017



Stiftelsen Asker International School

Noter til regnskapet 2020

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med Regnskapsloven og god regnskapspraksis i Norge.

Hovedregret for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemte til salg, ote eller bruk, er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp, dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Annen langiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er bokført til historisk anskaffelseskost. Driftsmidlene avskrives årlig etter en lineær avskrivningsplan hvor den økonomiske levetiden er lagt til grunn. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Bilagsmessige inntekter

Påkostning på lokale aktiver og nedskrives over forventet økonomisk levetid, dog ikke lenger enn den periode lutekontrakten gjelder.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Bankinnskudd, kontanter og tilgjengelige finansielle instrumenter

Bankinnskudd, kontanter og tilgjengelige finansielle instrumenter er anskaffet med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Inntekter

Skolepungen inntektsføres i den perioden undervisningen har vært utført.

Tilskudd

Motarte tilført tilskudd inntektsføres i samme periode som kostnaden tilskuddet er ment å dekke påløper. Investeringstilskudd avskrives i løpsten som tilskudd inntekt og inntektsføres over den perioden som premisse for tilskuddet angir.

Kostnader

Kostnader i regnskapsloven som hovedregel i samme periode som tilsvarende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes forordningen etter aljansmessige kriterier. Øvrige utgifter fra samfinansieringsprosjekt er angitt der det er aktuelt.



Note 2 Spesifikasjon av driftsinntekter

Skolepenger
Skolepengerstussen per elev i t. til 7. Klasse var på kr 17 500 for våren 2020 og på kr 14 000 for høsten 2020. Totalt for året kr 31 500.
Skolepengerstussen per elev i 8. til 10. Klasse var på kr 18 250 for våren 2020 og på kr 14 600 for høsten 2020. Totalt for året kr 32 850.
Skolepengerstussen ble beregnet med et fritt beløp som fordeltes på vår og høstsemester i henhold til anfall uker.

Anfall elever ligger til grunn for tilskuddene var 340 for skoleåret 2020/2021 (320 for skoleåret 2019/2020).

Offentlige innsamlingskilder	2020	2019
Bidragstaxer		
Utdanningsdirektoratet	30 524 377	27 276 120
Utdanningsdirektoratet	545 839	514 722
Utdanningsdirektoratet	830 634	808 878
Aster Kommune	1 007 971	(36 022)
Sum offentlige tilskudd	32 909 041	28 559 698
Private finansieringskilder		
Bidragstaxer		
Fondfor	10 083 500	8 972 120
SFO	423 638	700 450
Høgskolen i Sørøst-Norge	-	27 000
Praksisopplæring	122 137	38 442
Ambie	10 629 275	9 738 012
Sum private tilskudd	21 238 543	19 776 024
Sum inntekter	54 147 584	48 335 722

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser med mer

Lønnskostnader	2020	2019
Lønninger	20 335 695	17 841 352
Arbeidsgiveravgift	3 108 977	2 767 106
Pensjonskostnader	1 413 221	1 279 445
Andre personaltrelierte kostnader	66 015	210 746
Sum	24 923 908	22 098 650
Anfall årsverk	36	36

Ytelser til ledende personer	2020	2019
Rektor		
Lønn	1 136 077	1 124 317
Pensjonsavgifter	72 800	72 800
Andre godtgjørelse	4 026	4 026
Stipend fra Utdanningsdirektoratet	0	55 000
Sum	1 212 903	1 256 143
Sjefret		
Styrekomitéer	130 000	107 500

Stiftelsen er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon (OTP).
Stiftelsen har en innskuddsbasert pensjonsordning som tilfredstilker kravene i denne lov.
Årets pensjonskostnad er til pålagt premie for hele 2020.

Honorarer til revisor	2020	2019
Revisjonskomitéer	33 270	38 680
Regnskapsmessig bistand (utarbeidelse av årsregnskap med noter)	10 730	20 220
Andre attestasjonstjenester (MVA attestasjon / obsevering)	22 150	20 225
Andre tjenester utenfor revisjon	15 900	-
Sum	82 040	79 125



Note 4 Spesifikasjon av driftskostnader

	2020	2019
Andre driftskostnader	4 528 977	4 324 107
Leie av bygg	1 567 034	1 508 252
Renovasjon, renhold og offentlige avgifter	445 354	584 098
Bøker og skolemateriale	535 176	419 659
IT utstyr	512 683	486 995
Kontor, kopi og telefon	262 706	338 793
Efterutdanning av lærere	235 573	373 661
Eleverer / elevaktiviteter	863 705	799 259
Øvrige driftskostnader	8 950 608	8 836 425

Vesentlige leievilkar

Stiftelsen leier skolebygget av Askøy Kommune. Kostnadsført i løpet for 2020 utgjør kr 4 528 977.

Handel med nærstående

Skolen har ikke hatt handel med nærstående i løpet av regnskapsåret 2020.

Note 5 Værlige driftsmidler og avskrivninger

	Bygningsmessig innredning	Driftsførelse, inventar osv.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.20	986 510	863 266	1 849 776
Tilgang i løp	-	300 900	300 900
Avgang i løp	-	-	-
Anskaffelseskost 31.12.20	986 510	1 164 166	2 150 676
Akkumulerte avskrivninger 01.01.20	472 616	646 538	1 119 154
Årets avskrivning	106 906	183 870	290 776
Akkumulerte avskrivninger 31.12.20	579 523	830 408	1 409 930
Bokført verdi pr. 31.12.20	406 986	333 759	740 746
Økonomisk levetid:	6-10 år	3-4 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

Note 6 Egenkapital og disponering av resultat

	Stiftelseskapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 31.12.2019	100 000	24 897 033	24 997 033
<i>Årets resultat:</i>			
Overføring til annen egenkapital (resultat SFO)		33 937	33 937
Overføring til annen egenkapital		9 374 697	9 374 697
Egenkapital 31.12.2020	100 000	34 306 667	34 406 667

Totalt inntektsgrunnlag

Offentlige finansieringsmidler Se note 2
Private finansieringsmidler Se note 2
Gaver/donasjoner Se note 2

Totalt inntektsgrunnlag

	33 909 041
Disponering av overskudd	9 488 634
I kroner av totalt inntektsgrunnlag	22 %
I prosent av totalt inntektsgrunnlag	



Note 7 Andre kortsiktige fordringer

	2020	2019
Andre kortsiktige fordringer består av:		
Forsikringspremie kostnader	172 731	172 731
Til gode mv.	125 472	80 742
Andre kortsiktige fordringer	398 203	253 473

Note 8 Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld består av:	2020	2019
Påløpne feriepenger	1 764 723	1 387 314
Forskudd skolepenger / deponium	538 000	545 114
Møttatt tilskudd for neste år	100 000	100 000
Påløpne kostnader	157 990	56 184
Andre avsetninger	30 000	30 000
Sum annen kortsiktig gjeld	2 610 713	2 318 612

Note 9 Bankinnskudd

Av innskudd i bank er kr 1 113 258 bundne skattekommilker.

Note 10 Spesifisering av avdeling SFO

Det føres eget avdelingsregnskap for SFO, der utgifter og inntekter knyttet til SFO - driften føres separat. Kostnader som er felles for SFO og skolebidrag, fordeles nærmere etter fordelingsøkkel basert på bruksandel og bruksid.

Prisen på heltdø SFO pluss har i 2020 vært kr 2 250 per måned, og kr 250 per dag i bust og vinerferie.

Inntekter og kostnader for SFO	2020	2019
Inntekter fra foreldrebetaling	423 638	700 450
Sum inntekter	423 638	700 450
Lønninger	268 635	375 938
Feriepenger	27 401	38 142
Arbeidsgiveravgift	44 014	61 267
Pensjonskostnader	16 118	22 436
Andel av husleie- og felleskostn.	18 533	76 650
Andre driftskostnader	15 000	15 000
Sum kostnader	389 701	587 433
Resultat fra SFO - driften	33 937	113 017



Uttalelse fra ledelsen

Til Deloitte AS

Att.: Espen Thorbjørnsen
Leirvollen 23
3736 Skien

Dette brevet sendes i forbindelse med Deres revisjon av regnskapet for Stiftelsen Asker International School (stiftelsen) for året som ble avsluttet den 31. desember 2020, med det formål å kunne konkludere om hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde i samsvar med Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning, og etter å ha foretatt de forespørsler vi har ansett som nødvendige for å innhente de nødvendige opplysninger at:

Regnskap

- Vi har oppfylt vårt ansvar som fastsatt i vilkårene for revisjonsoppdraget, vedrørende utarbeidelsen av regnskapet i samsvar med lov og forskrifter, og bekrefter at regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
- Viktige forutsetninger som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, herunder regnskapsestimater målt til virkelig verdi, er rimelige, og at all relevant informasjon tilgjengelig knyttet til virkelig verdi vurdering og vesentlig estimater er tatt hensyn til.
- Det er tatt tilstrekkelig hensyn til og opplyst om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse i overensstemmelse med kravene i Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
- Hendelser og transaksjoner som ledelsen er blitt oppmerksom på og som har funnet sted frem til signering av denne uttalelsen og som etter Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.
- Regnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon eller mangler. Virkningen av ikke-korrigert feilinformasjon er uvesentlig, både enkeltvis og samlet for regnskapet sett som helhet.
- Vi har påsett at stiftelsens regnskap og formuesforvaltning av betydning for regnskapet er gjenstand for betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som vi finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.
- Vi erkjenner vårt ansvar for og bekrefter at vi har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av enhetens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og forskrifter.
- Alle kjente faktiske eller mulige rettstvister og krav som kan ha slik betydning at de må tas hensyn til ved utarbeidelsen av regnskapet, er gjort kjent for revisor og er redegjort for og gitt tilleggsopplysninger om i samsvar med Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.
- At ledelsen erkjenner sitt ansvar for utforming, iverksettelse og vedlikeholdet av intern kontroll for å forhindre og avdekke misligheter.
- At alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet.



- At regnskapet og eventuell «øvrige informasjon» gitt revisor før datoen på revisjonsberetningen er i overensstemmelse med hverandre, og at øvrige informasjon ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

Informasjon som er gitt:

- Vi har gitt revisor:
 - tilgang til all informasjon som vi er kjent med, og som er relevant for utarbeidelsen av regnskapet, som for eksempel regnskapsregistreringer, dokumentasjon og øvrige forhold,
 - ytterligere informasjon som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og
 - ubegrenset tilgang til personer stiftelsen som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.
- Vi har gitt revisor informasjon om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.
- Vi har gitt revisor all informasjon om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket stiftelsen, og som involverer:
 - Ledelsen,
 - ansatte som har en betydningsfull rolle i forhold til intern kontroll, eller
 - andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet.
- Vi har gitt revisor informasjon om alle eventuelle påstander eller mistanker om misligheter som kan ha påvirket stiftelsens regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.
- Vi har gitt revisor informasjon om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter, og som kan ha vesentlig virkning på regnskapet.
- Vi har gitt revisor informasjon om identiteten til stiftelsens nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.
- Vi har gitt revisor informasjon om alle dokumenter som ledelsen forventer å utstede som kan inneholde «øvrige informasjon», og har gitt revisor alle dokumenter som inneholder «øvrige informasjon» og som foreligger før dato for revisjonsberetningen.
- Med hensyn til «øvrige informasjon» som ikke er gitt til revisor før datoen for revisjonsberetningen, har vi gitt revisor informasjon om vi har til hensikt å utarbeide og utstede slik «øvrige informasjon» og det forventede tidspunktet for denne utstedelsen. Vi bekrefter at dokumenter som inneholder «øvrige informasjon» og som ikke er tilgjengelige for revisor før dato for revisjonsberetningen vil bli gjort tilgjengelig for revisor før utstedelse av informasjonen.
- Vi har gitt revisor informasjon om **eventuelle** brudd på datasikkerheten (cyber-security) som ledelsen er blitt oppmerksom på, og som har potensiale for å legge til, endre eller slette data eller transaksjoner knyttet til årsregnskapet.

Spesielt om:

Fortsatt drift

- At vi ikke er kjent med noen hendelser eller forhold som indikerer usikkerhet ved forutsetningen om fortsatt drift.



- At styret/ledelsen har iverksatt hensiktsmessige planer for å møte identifiserte hendelser eller forhold som indikerer usikkerhet ved forutsetningen om fortsatt drift.
- At vi i vår vurdering av fortsatt drift har tatt hensyn til de faktiske og forventede virkningene av Covid-19. Videre har vi gitt opplysninger om virkningene av Covid-19 i regnskapet i samsvar med Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

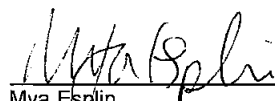
Hendelser etter balansedag

- At vi har gitt opplysninger om hendelser etter balansedagen, som følge av Covid-19 i regnskapet, i samsvar med Regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Sted: Asker

Dato: 15.07.2021


Robert Browne, Rektor


Mya Esplin



Styrets årsberetning for 2020

Virksomhetens art og hvor den drives

Stiftelsen Asker International School driver en internasjonal skole på grunnskolenivå for barn fra 6-16 år.

Stiftelsen har sete i Asker kommune. Skolen hadde ved årsskiftet 340 elever fordelt på alle trinn fra 1. til 10. klasse. Undervisningen drives i henhold til det internasjonale gradssystemet International Baccalaureate, og i henhold til det til enhver tid gjeldende regelverk etter lov om friskoler med rett til statstilskudd. Skolen er en IB World School. Planen er at skolen skal utvide til det er to parallelle klasser i hver trinn, med maksimalt 20 elever i hver klasse. Dette vil resultere i det totale maksimale antall elever på 400. Det vil bli en følgelig økning i antall ansatte og også et krav om mer plass til klasserom. In desember 2020 fått skolen godkjenning fra Utdanningsdirektoratet for utvidelse til 600 elever.

Redegjørelse for årsregnskapet

Årsresultatet for 2020 ble et overskudd på NOK 9 408 635.

Etter dette utgjør stiftelsens egenkapital NOK 34 405 667, som tilsvarer en egenkapitalandel på 88 %. Styrket egenkapital er nødvendig for å dekke forventede utgifter i forbindelse med vekst av skolen og til innkjøp av utstyr og inventar for håndtere denne veksten.

Styret mener at årsregnskapet gir en riktig bilde av stiftelsens eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetning om fortsatt drift

Styret mener forutsetningen for fortsatt drift er til stede, og årsregnskap for 2020 er satt opp under denne forutsetningen.

Likestilling, arbeidsmiljø og ytre miljømessige forhold

Ved utgangen av 2020 hadde skolen 42 ansatte, herav 13 menn og 29 kvinner. Styret består av 3 kvinner og 4 menn. Sykefraværet inkludert svangerskapsrelatert fravær har vært på 2%. Styret mener arbeidsmiljøet ved skolen generelt er godt. Det har ikke vært noen meldbare ulykker eller skader til ansatte.



Skolen følger gjeldende regelverk når det gjelder avfallshåndtering fra virksomheten. Utover dette påvirker ikke skolens virksomhet det ytre miljø.

Læringsresultat og læringsmiljø

Skolen har generelt et meget godt læringsmiljø. Klassene er forholdsvis små, opptil 20 elever, og lærerne har god kontroll på den enkelte elev og tett kontakt med foresatte. Det er en opplevelse av naturlig disiplin som gjør at skoletiden kan konsentreres om læring og utvikling, og det etterstrebes høye akademiske mål for den enkelte elev.

Asker, 1.mars 2021

Robert Browne
daglig leder/rektor

Pål Henning Daae Gruehagen
styreleder

Anders Sjøløkken
styremedlem

Bjørn Langvik
styremedlem

Per Goffeng-Nielsen
Styremedlem

Bente Solbakken
styremedlem

Ranveig Depew
Styremedlem

Kjersti Rød Rypdal
Styremedlem