



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 932 085
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DNB GJENSTANDSADMINISTRASJON AS
Forretningsadresse: Solheimsgaten 7C
5058 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars Feginn
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 266 000	1 100 000
Sum inntekter		1 266 000	1 100 000
Kostnader			
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		190 000	136 000
Annen driftskostnad		1 121 000	1 364 000
Sum kostnader		1 311 000	1 500 000
Driftsresultat		-45 000	-400 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		4 469 000	3 341 000
Sum finansinntekter		4 469 000	3 341 000
Annen finanskostnad		4 001 000	3 225 000
Sum finanskostnader		4 001 000	3 225 000
Netto finans		468 000	116 000
Ordinært resultat før skattekostnad		423 000	-284 000
Skattekostnad på ordinært resultat		93 000	-63 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		330 000	-221 000
Årsresultat		330 000	-221 000
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		330 000	-221 000
Sum overføringer og disponeringer		330 000	-221 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel		18 506 000	18 599 000
Sum immaterielle eiendeler		18 506 000	18 599 000
Varige driftsmidler			
Leiefinansiering		71 845 000	74 608 000
Invebtar og utstyr		1 212 000	1 660 000
Sum varige driftsmidler		73 057 000	76 268 000
Sum anleggsmidler		91 563 000	94 867 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		807 000	
Sum fordringer		807 000	
Sum omløpsmidler		807 000	0
SUM EIENDELER		92 370 000	94 867 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		3 000 000	3 000 000
Sum innskutt egenkapital		3 000 000	3 000 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		8 048 000	7 718 000
Sum opptjent egenkapital		8 048 000	7 718 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum egenkapital		11 048 000	10 718 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		71 631 000	81 349 000
Sum annen langsiktig gjeld		71 631 000	81 349 000
Sum langsiktig gjeld		71 631 000	81 349 000
Kortsiktig gjeld			
Skyldige offentlige avgifter			2 142 000
Leverandørgjeld		9 691 000	658 000
Sum kortsiktig gjeld		9 691 000	2 800 000
Sum gjeld		81 322 000	84 149 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		92 370 000	94 867 000



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 719013

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 932 085
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DNB GJENSTANDSADMINISTRASJON AS
Forretningsadresse: Solheimsgaten 7C
5058 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars Feginn
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 07.08.2024



Organisasjonsnr: 990 932 085
DNB GJENSTANDSADMINISTRASJON AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 266 000	1 100 000
Sum inntekter		1 266 000	1 100 000
Kostnader			
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		190 000	136 000
Annen driftskostnad		1 121 000	1 364 000
Sum kostnader		1 311 000	1 500 000
Driftsresultat		-45 000	-400 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		4 469 000	3 341 000
Sum finansinntekter		4 469 000	3 341 000
Annen finanskostnad		4 001 000	3 225 000
Sum finanskostnader		4 001 000	3 225 000
Netto finans		468 000	116 000
Ordinært resultat før skattekostnad		423 000	-284 000
Skattekostnad på ordinært resultat		93 000	-63 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		330 000	-221 000
Årsresultat		330 000	-221 000
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		330 000	-221 000
Sum overføringer og disponeringer		330 000	-221 000



Skyldige offentlige avgifter		2 142 000
Leverandørgjeld	9 691 000	658 000
Sum kortsiktig gjeld	9 691 000	2 800 000
Sum gjeld	81 322 000	84 149 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	92 370 000	94 867 000



Organisasjonsnr: 990 932 085
DNB GJENSTANDSADMINISTRASJON AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp etter regnskapsloven. Regnskapsreglene for små foretak er fulgt.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	2029000.00	
<u>Avgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	258000.00	
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1771000.00	
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	558000.00	
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1213000.00	

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS
Stortorvet 7, 0155 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00
www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i DNB Gjenstandsadministrasjon AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for DNB Gjenstandsadministrasjon AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er



Building a better
working world

- høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
 - evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
 - konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
 - evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 12. juli 2024
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Kristian Dalby
statsautorisert revisor

Penneo document key: OAQIU-MPGGK-UMIQ3-U06WV-2BPFQ-QP66B



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Dalby, Kristian

Statsautorisert revisor

Serienummer: no_bankid:9578-5992-4-3127438

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-07-12 21:36:28 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: OAQIU-MPGGK-UMIQ3-U06WV-ZBPPD-QP6BB

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.


Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Årsregnskap 2023

DNB Gjenstandsadministrasjon AS

 BankID Signing
Bente Rivenæs
2024-06-28

 BankID Signing
Stefan Davidsson
2024-06-28

 BankID Signing
Lars Feginn
2024-06-28



DNB Gjenstandsadministrasjon AS
Resultatregnskap 1.1. - 31.12.23

Beløp i NOK 1000	Note	2023	2022
DRIFTSINNTEKTER			
Salgsinntekter		-	-
Andre driftsinntekter		1 100	1 100
Sum driftsinntekter		1 100	1 100
DRIFTSKOSTNADER			
Avskrivninger	5	136	136
Tap ved salg av anleggsmidler		-	-
Andre driftskostnader	2	1 364	1 364
Sum driftskostnader		1 500	1 500
DRIFTSRESULTAT			-399
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter		3 341	3 341
Finanskostnader		-3 225	-3 225
Netto finansposter		116	116
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKATTEKOSTNAD			-284
Skattekostnad på ordinært resultat	3	-63	-63
ÅRSRESULTAT			-221
DISPONERING AV ÅRSRESULTAT			
Avsatt til annen egenkapital		-221	-221
Sum		-221	-221



DNB Gjenstandsadministrasjon AS
Eiendeler 31.12

Beløp i NOK 1000	Note	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
Immatrielle eiendeler			
Utsatt skatt	3	18 599	18 599
Sum immatrielle eiendeler		18 599	18 599
Varige driftsmidler			
Inventar og utstyr (operasjonell leasing)	5	1 660	1 660
Leiefinansiering (finansiell leasing)	4	74 608	74 608
Sum varige driftsmidler		76 268	76 268
Sum anleggsmidler		94 867	94 867
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		-	-
Andre fordringer	6	-	-
Sum fordringer		-	-
Bankinnskudd, kontanter og lignende		-	-
Sum omløpsmidler		-	-
SUM EIENDELER		94 867	94 867



DNB Gjenstandsadministrasjon AS Egenkapital og gjeld 31.12

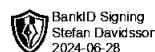
Beløp i NOK 1000	Note	2023	2022
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	9	3 000	3 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	7 718	7 718
Sum egenkapital		10 718	10 718
GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser		-	-
Utsatt skatt		-	-
Sum avsetning for forpliktelser		-	-
Annen langsiktig gjeld			
Konserngjeld		-	-
Øvrig langsiktig gjeld		-	-
Sum annen langsiktig gjeld		-	-
Kortsiktig gjeld			
Konserngjeld	6	81 349	81 349
Leverandørgjeld	6	658	658
Betalbar skatt		-	-
Skyldig offentlige avgifter		2 142	2 142
Utbytte		-	-
Annen kortsiktig gjeld		-	-
Sum kortsiktig gjeld		84 149	84 149
Sum gjeld		84 149	84 149
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		94 867	94 867

Bergen, 30. juni 2024
Årsregnskapet er signert elektronisk

Lars Feginn
Daglig leder og styremedlem

Bente W. Rivenæs
Styremedlem

Stefan Davidsson
Styreleder





DNB Gjenstandsadministrasjon AS

NOTER TIL REGNSKAPET

Note 9. Regnskapsprinsipper

Regnskapet for DNB Gjenstandsadministrasjon AS er avlagt i samsvar med norsk regnskapslovgivning og god regnskapsskikk for små foretak.

Utlån, misligholdte lån og nedskrivninger

Utlån verdsettes til amortisert kost.

Periodisering av renter og gebyrer

Renter og provisjoner resultatføres etter hvert som disse oppjetnes som inntekter eller påløper som kostnader. Urealiserte gevinster og tap som oppstår på inngåtte rentesikringsforretninger ved endring i markedsrente for utlån, innskudd og innlån, periodiseres under netto renteinntekter.

Gebyrer som er direkte betaling for utførte tjenester, inntektsføres når de betales. Gebyrer for etablering av låneavtaler periodiseres over lånenes løpetid for den delen av gebyrene som overstiger kostnaden ved etableringen.

Salgsgevinster av leasinggjester

Gevinst ved salg av leasinggjester inntektsføres på salgstidspunktet, og bokføres under leiefinansieringsinntekter i årsregnskapet. Basert på historiske salgsgevinster i konsernet av den påregnelige porteføljen er nåverdien av fremtidige salgsgevinster inntatt i bokført verdi. Årets resultat effekt er endringen i estimert nåverdi av de fremtidige salgsgevinstene.

Andre omløpsmidler

Andre omløpsmidler er vurdert etter laveste verdis prinsipp.

Leasing - leiefinansiering

Driftsmidler til utleie (leasing) er klassifisert som leiefinansiering. Leieinntektene inntektsføres etter annuitetsprinsippet. Rentedelen i leasingleie inntektsføres som renteinntekter, mens avdragsdelen reduserer balanseverdien av leiefinansiering. Kontrakter med garantert restverdi nedbetales til restverdi over løpetiden. Skattemessig gjennomføres avskrivninger etter saldometoden.

Operasjonell leasing

Kontrakter hvor DNB Gjenstandsadministrasjon AS garanterer restverdien er klassifisert som operasjonell leasing. Leieinntektene består av renter og avdrag og er inntektsført under posten leiefinansiering. Driftsmidlene er balanseført under posten maskiner, inventar og transportmidler. Regnskapsmessige avskrivninger beregnes etter annuitetsmetoden og resultatføres under posten ordinære avskrivninger.

Driftsmidler til eget bruk

Driftsmidler til eget bruk er bokført til anskaffelseskost fratrukket lineære avskrivninger.

Det benyttes følgende avskrivningsseter:

Biler 20 prosent (5 år), EDB-utstyr 33,3 prosent (3 år) og andre driftsmidler 20 prosent (5 år).

Nedskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler

Ved hver regnskapsavleggelse tas det stilling til om det foreligger indikasjoner på verdifall. Dersom slike indikasjoner foreligger, foretas det måling av gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Dersom det påvises at gjenvinnbart beløp er lavere enn balanseført verdi, blir det gjennomført nedskrivning slik at eiendelen vurderes til gjenvinnbart beløp.

Slik nedskrivning reverseres når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utsatt skattefordel

Utsatt skatt beregnes på bakgrunn av forskjeller mellom rapporterte skattemessige og regnskapsmessige resultater som vil utlignes i fremtiden. Vurderingen baseres på balanse- og skatteposisjoner på balansedagen. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller innenfor samme tidsintervall vurderes mot hverandre. Utsatt skattefordel føres opp som eiendel i balansen når det er sannsynlig at de skattereduserende elementene vil kunne realiseres.

Eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta

DNB Gjenstandsadministrasjon har norske kroner som sin funksjonelle valuta.

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til kurs på balansedagen. Verdiendringer for slike poster som følge av endret kurs mellom transaksjons- og balansedag, resultatføres.

Omregning av transaksjoner i utenlandsk valuta

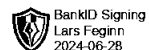
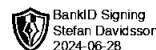
DNB Gjenstandsadministrasjon har norske kroner som sin funksjonelle valuta.

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til kurs på balansedagen. Verdiendringer for slike poster som følge av endret kurs mellom transaksjons- og balansedag, resultatføres.

Balansføring og fraregning av eiendeler og forpliktelser

Eiendeler og forpliktelser balanseføres på det tidspunktet DNB Gjenstandsadministrasjon oppnår reell kontroll over rettighetene til eiendelene og påtar seg reelle forpliktelser.

Eiendeler fraregnes på det tidspunkt reell risiko vedrørende eiendelen er overført og kontroll over rettighetene til eiendelene er bortfalt eller





Note 2 Ytelser/godtgjørelser til daglig leder, styret, DNB Finans og revisor

Selskapet har i 2023 ikke utbetalt ytelser eller godtgjørelser til daglig leder eller styret.
Det ble utbetalt NOK 954 400 i administrasjonskostnader til DNB Finans for tjenester utført for selskapet.
Det ble utbetalt kr. 106.355 til Group Taxes i DNB for tjenester utført ved MVA rapportering og ligningspapirer.
Det er utbetalt NOK 85.418 i honorar til eksterne revisor.

Note 3 Skatt

Beløp i NOK 1000	2023	2022
Beregning av betalbar skatt		
Resultat før skattekostnad	423	(284)
Permanente forskjeller	0	0
Endring i midlertidige forskjeller	6 610	9 962
Skattepliktig inntekt før konsernbidrag	7 034	9 678
Betalbar skatt	0	0
Beregning av utsatt skatt i balansen		
Driftsmidler	(54 200)	(47 590)
Fremførbart underskudd	(29 918)	(36 952)
Andre forskjeller	0	0
Sum netto midlertidige forskjeller, grunnlag for utsatt skatt/ utsatt skattefordel	(84 119)	(84 542)
Utsatt skattefordel i balansen	18 506	18 599
Endring ført direkte mot egenkapital		
Sum utsatt skattefordel	18 506	18 599
Beregning av årets skattekostnad		
Betalbar skatt	0	0
Netto endring utsatt skatt / skattefordel	(93)	62
Endring ført direkte mot egenkapital		
For lite avsatt skatt tidligere år		
Skattekostnad i resultatregnskapet (-) / Inntekt (+)	(93)	62
Utsatt skattefordel er balanseført ut fra antatt fremtidig positiv innjening samt at konsernet kan utnytte skattefordelen gjennom konsernbidrag.		
Avstemming fra nominell til faktisk skattesats		
Resultat før skatt	423	(284)
Skatt 22%	93	(62)
Skatteeffekt permanente forskjeller	0	0
Endring utsatt skatt/Skatteeffekt av endret skattesats til 22% for balanseført utsatt skatt	0	0
For lite avsatt skatt tidligere år	0	0
Skattekostnad (+) / Inntekt (-)	93	(62)
Effektiv skattekostnad	22 %	22 %
	(0)	-0,00
		0,00

Note 4 Utlån (finansiert leasing)

Beløp i NOK 1000	Utlån
Nominell verdi pr 31.12.2022	303 128
Nye avtaler i 2023	53 759
Avsluttede avtaler i 2023	30 139
Nominell verdi pr 31.12.2023	387 026
Samlede avdrag pr. 31.12.2022	228 520
Avdrag i 2023	56 638
Avdrag på avsluttede avtaler i 2023	30 023
Samlede avdrag pr 31.12.2023	315 181
Balanseført verdi pr 31.12.2023	71 845

Note 5 Leasing

Beløp i NOK 1000	Operasjonell leasing
Akkumulert anskaffelseskost pr 31.12.2022	2029
Tilgang til anskaffelseskost i 2023	0
Avgang til anskaffelseskost i 2023	-258
Anskaffelseskost pr 31.12.2023	1 771
Samlede av- og nedskrivninger pr 31.12.2022	368
Avskrivninger i 2023	190
Samlede av- og nedskrivninger på avhendelser i 2023	0
Samlede av- og nedskrivninger pr 31.12.2022	558
Balanseført verdi pr. 31.12.2022	1 213



Note 6 Fordringer og gjeld

Kortsiktig gjeld består av gjeld til DNB Bank ASA på tNOK 71.631, gjeld til leverandører på tNOK 9.692. Fordringer er MVA til gode tNOK 807. Selskapet er 100% eid av DNB Bank ASA og virksomheten til selskapet er å lease gjenstander til DNB konsernet. Da både aktivasiden og passivasiden er i DNB konsernet ser man risikoen for å ikke kunne overholde forpliktelser for svært lav.

Beløp i NOK 1000	
Gjeld:	
Sum Gjeld	81 322
Gjeld med forfall inntil 1 år	81 322
Langsiktig gjeld med forfall >5 år	0
Fordringer:	
Sum fordringer	807
Fordringer med forfall inntil 1 år	807
Langsiktige fordringer med forfall >5 år	

Note 7 Lån og sikkerhetsstillelse til nærstående parter

Beløp i NOK 1000

DNB Gjenstandsadministrasjon AS finansieres via kassakreditt i DNB Bank ASA

Gjeld:	Saldo 31.12.2023	Saldo 31.12.2022
DNB Bank ASA	71 631	81 349
Leverandørgjeld	9 692	2 142
Annet	-	658
Sum gjeld	81 322	84 149

Fordringer:	Saldo 31.12.2023	Saldo 31.12.2022
Skatteinspektøren	807	-

Note 8 Bankinnskudd

Beløp i NOK 1000

Bundne skatteinnskudd:	2023	2022
	0	0

Note 9 Antall aksjer/aksjeeiere m.v.

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balanseført
Aksjer	30	100 000	3 000 000

Alle aksjene gir samme rettigheter i selskapet. DNB Gjenstandsadministrasjon AS hadde 1 aksjonær pr. 31.12.2022.

Aksjonærer	Aksjer	Eierandel
DNB Bank ASA	30	100,0 %
Totalt antall aksjer	30	100,0 %

Note 10 Endring egenkapital

Beløp i NOK 1000

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 31.12.2022	3 000	7 718	10 718
Årets resultat		330	330
Egenkapital 31.12.2023	3 000	8 048	11 048