



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 052 254
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET SENTRUMSGÅRDEN II
Forretningsadresse: K.K. Kleppes veg 4
4350 KLEPPE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jan Helge Stjern
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.02.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.06.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		19 403	
Annen driftsinntekt		519 144	519 144
Sum inntekter		538 547	519 144
Kostnader			
Lønnskostnad	1, 2	45 640	45 640
Annen driftskostnad	3, 4	573 228	434 705
Sum kostnader		618 868	480 345
Driftsresultat		-80 321	38 799
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7 585	546
Sum finansinntekter		7 585	546
Netto finans		7 585	546
Ordinært resultat før skattekostnad		-72 736	39 346
Ordinært resultat etter skattekostnad		-72 736	39 345
Årsresultat		-72 736	39 346
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-72 736	39 346
Sum overføringer og disponeringer		-72 736	39 346



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	-4 188	48 881
Sum varige driftsmidler		-4 188	48 881
Sum anleggsmidler		-4 188	48 881
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		9 546	8 005
Andre fordringer	6	6 545	74 416
Sum fordringer		16 091	82 421
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		727 764	772 236
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		727 764	772 236
Sum omløpsmidler		743 854	854 657
SUM EIENDELER		739 666	903 538
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		691 347	817 152
Sum opptjent egenkapital		691 347	817 152



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum egenkapital		691 347	817 152
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		48 319	76 990
Annen kortsiktig gjeld			9 396
Sum kortsiktig gjeld		48 319	86 386
Sum gjeld		48 319	86 386
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		739 666	903 538



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 395380

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 052 254
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET SENTRUMSGÅRDEN II
Forretningsadresse: K.K. Kleppes veg 4
4350 KLEPPE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jan Helge Stjern
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.02.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.05.2023



Organisasjonsnr: 998 052 254
SAMEIET SENTRUMSGÅRDEN II

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		19 403	
Annen driftsinntekt		519 144	519 144
Sum inntekter		538 547	519 144
Kostnader			
Lønnskostnad	1, 2	45 640	45 640
Annen driftskostnad	3, 4	573 228	434 705
Sum kostnader		618 868	480 345
Driftsresultat		-80 321	38 799
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7 585	546
Sum finansinntekter		7 585	546
Netto finans		7 585	546
Ordinært resultat før skattekostnad		-72 736	39 346
Ordinært resultat etter skattekostnad		-72 736	39 345
Årsresultat		-72 736	39 346
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-72 736	39 346
Sum overføringer og disponeringer		-72 736	39 346



Organisasjonsnr: 998 052 254
SAMEIET SENTRUMSGÅRDEN II

BALANSE

Beløp i: NOK

Note	2022	2021
------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og
annen fast eiendom

5

-4 188

48 881

Sum varige driftsmidler

-4 188

48 881

Sum anleggsmidler

-4 188

48 881

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer

9 546

8 005

Andre fordringer

6

6 545

74 416

Sum fordringer

16 091

82 421

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter
og lignende

727 764

772 236

Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende

727 764

772 236

Sum omløpsmidler

743 854

854 657

SUM EIENDELER

739 666

903 538

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

691 347

817 152

Sum opptjent egenkapital

691 347

817 152

Sum egenkapital

691 347

817 152

Sum langsiktig gjeld

0

0

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld

48 319

76 990

Annen kortsiktig gjeld

48 319

9 396

Sum kortsiktig gjeld

48 319

86 386



Sum gjeld	48 319	86 386
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	739 666	903 538



Organisasjonsnr: 998 052 254
SAMEIET SENTRUMSGÅRDEN II

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Lønn	Årets	Fjorårets
	40000.00	40000.00
Folketrygdavgift	Årets	Fjorårets
	5640.00	5640.00
Sum lønnskostnader	Årets	Fjorårets



Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak
Se eventuelle andre vedlegg.



Noter 2022

SAMEIET SENTRUMSGÅRDEN II

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.



Note 1 - Antall årsverk

Selskapet har ikke hatt noen årsverk sysselsatt i regnskapsåret.

Note 2 - Lønnskostnader etc

	2022	2021
Lønn	40 000	40 000
Arbeidsgiveravgift	5 640	5 640
Sum	45 640	45 640

Note 3 - Drift og vedlikehold

Drift og vedlikeholdskostnadene fordeler seg slik:

Konto	Kontonavn	Beløp
6600	Reparasjon og vedlikehold bygninger	67.755,-
6610	Felles garasjeanlegg sameiet	159.349,-
6690	Reparasjon og vedlikehold annet	17.244,-
	Sum	244.348,-

Note 4 - Andre driftskostnader

Andre driftskostnader fordeler seg slik:

Konto	Kontonavn	Beløp
6360	Renhold	25.032,-
6980	Elektroniske fellesavtaler	29.719,-
7500	Forsikringspremie	77.688,-
	Sum	132.439,-

Note 5 - Anleggsmidler

Andel av Sentrumsgården Felles er bokført som eiendel med verdi på kr -4.188,-

Note 6 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer, aksjeeiere med videre.



Filnavn	Signatar	Fdato	Signeringstid
Balanse 2022.pdf	Storlid, Runar	11.08.1993	21.04.2023 12:51
Balanse 2022.pdf	Sjøem, Jan Helge	23.09.1968	15.04.2023 12:04
Balanse 2022.pdf	Årsvoll, Anita	28.06.1980	20.04.2023 18:47

This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

THE SIGNED DOCUMENT FOLLOWS ON THE NEXT PAGE >

Document Checksum: VdxKgGEVOuV9HWCaFnwd4bFR3Nf67hSH6Gtg0Xmqhk=



Balanse pr. 31. desember 2022 SAMEIET SENTRUMSGÅRDEN II

	Note	2022	2021
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		691 347	817 152
Sum opptjent egenkapital		691 347	817 152
Sum egenkapital		691 347	817 152
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		48 319	76 990
Annen kortsiktig gjeld		0	9 396
Sum kortsiktig gjeld		48 319	86 386
Sum gjeld		48 319	86 386
Sum egenkapital og gjeld		739 666	903 538

Klepp, den 28.02.2023

Jan Helge Stjern
Styrets leder

Runar Storlid
Styremedlem

Anita Årsvoll
Styremedlem



This document is electronically sealed and contains electronic signatures

Document Checksum: VdxKgGEVOuV9HWCaFnwd4bFR3NIF67hSH6Gtg0Xmqhk=



Revisjon og Rådgivning
Statsautorisert revisor
Øyvind Bjørnsson Anda
Telefon 924 19 867
Org.nr. 918 734 120 MVA

Til årsmøtet i Sameiet Sentrumsgården II

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Sentrumsgården II som viser et underskudd på kr 72 736. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022 og resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjonen i øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bryne, 21. april 2023

Øyvind Bjørnsson Anda Revisjon og Rådgivning

Øyvind Bjørnsson Anda
statsautorisert revisor