



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 924 868 961  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: OLSEN DAGLIGVARE AS  
Forretningsadresse: REMA 1000 ÅMOT  
Lilleåsgata 2A  
3340 ÅMOT

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 04.03.2020 - 31.12.2020

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Robin Rönnqvist  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.03.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 31.03.2022



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		30 520 050	
Annen driftsinntekt	1	229 901	
<b>Sum inntekter</b>		<b>30 749 950</b>	<b>0</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		25 685 434	
Lønnskostnad	2,3	1 724 380	
Annen driftskostnad	2	3 070 873	
<b>Sum kostnader</b>		<b>30 480 688</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>269 263</b>	<b>0</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		11	
Annen finansinntekt		210	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>221</b>	
<b>Netto finans</b>		<b>221</b>	
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>269 483</b>	<b>0</b>
Skattekostnad på resultat	4	59 286	
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>210 197</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>210 197</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>210 197</b>	
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer annen egenkapital	5	210 197	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>210 197</b>	



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		2 798 378	
Sum varer		2 798 378	
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		417 987	
Andre fordringer		80 904	
Sum fordringer		498 891	
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	1 929 605	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 929 605	
Sum omløpsmidler		5 226 873	0
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>5 226 873</b>	<b>0</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	5,8	500 000	
Sum innskutt egenkapital		500 000	
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	5	210 197	
Sum opptjent egenkapital		210 197	



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>710 197</b>	<b>0</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	4	1 839	
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>1 839</b>	
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>1 839</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		3 489 646	
Betalbar skatt	4	57 447	
Skyldig offentlige avgifter	7	371 174	
Annen kortsiktig gjeld		596 570	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>4 514 837</b>	
<b>Sum gjeld</b>		<b>4 516 676</b>	<b>0</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>5 226 873</b>	<b>0</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 196825

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 924 868 961  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: OLSEN DAGLIGVARE AS  
Forretningsadresse: REMA 1000 ÅMOT  
Lilleåsgata 2A  
3340 ÅMOT

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 04.03.2020 - 31.12.2020

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Robin Rønnqvist  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.03.2021

#### Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern  
autorisert regnskapsfører: Ja  
Ekstern autorisert regnskapsfører har i  
løpet av regnskapsåret bistått ved den  
løpende regnskapsføringen eller utført  
andre tjenester for selskapet enn å  
utarbeide årsregnskapet: Ja

#### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 20.04.2021

---

Brønnøysundregistrene  
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund  
Telefon: 75 00 75 00  
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no  
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 924 868 961  
OLSEN DAGLIGVARE AS

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		30 520 050	
Annen driftsinntekt	1	229 901	
<b>Sum inntekter</b>		<b>30 749 950</b>	<b>0</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		25 685 434	
Lønnskostnad	2,3	1 724 380	
Annen driftskostnad	2	3 070 873	
<b>Sum kostnader</b>		<b>30 480 688</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>269 263</b>	<b>0</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		11	
Annen finansinntekt		210	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>221</b>	
<b>Netto finans</b>		<b>221</b>	
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>			
skattekostnad		269 483	0
Skattekostnad på resultat	4	59 286	
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>210 197</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>210 197</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>			
minoritetsinteresser		210 197	
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer annen egenkapital	5	210 197	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>210 197</b>	



Organisasjonsnr: 924 868 961  
OLSEN DAGLIGVARE AS

## BALANSE

**Beløp i: NOK** **Note** **2020** **2019**

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Sum anleggsmidler 0 0

#### Omløpsmidler

##### Varer

Varer 2 798 378  
Sum varer 2 798 378

##### Fordringer

Kundefordringer 417 987  
Andre fordringer 80 904  
Sum fordringer 498 891

#### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.  
l. 7 1 929 605  
Sum bankinnskudd,  
kontanter og lignende 1 929 605

Sum omløpsmidler 5 226 873 0

SUM EIENDELER 5 226 873 0

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

Aksjekapital 5,8 500 000  
Sum innskutt egenkapital 500 000

##### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital 5 210 197  
Sum opptjent egenkapital 210 197

Sum egenkapital 710 197 0

#### Gjeld

##### Langsiktig gjeld

Utsatt skatt 4 1 839  
Sum avsetninger for  
forpliktelser 1 839  
Annen langsiktig gjeld



<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>1 839</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	3 489 646	
Betalbar skatt	57 447	
Skyldig offentlige avgifter 4	371 174	
Annen kortsiktig gjeld	596 570	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>4 514 837</b>	
<b>Sum gjeld</b>	<b>4 516 676</b>	<b>0</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>5 226 873</b>	<b>0</b>



Organisasjonsnr: 924 868 961  
OLSEN DAGLIGVARE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære aksjer	500.00	1000.00	500000.00

<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Håvard Jensen AS	500.00	100.00%	Ordinære aksjer

<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>
	500.00	100.00%

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	409936.00	6220.00	1391.00

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:  
6.00

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



**Årsregnskap 2020  
for  
Olsen Dagligvare AS**

Foretaksnr. 924868961

**REMA  
1000**



Olsen Dagligvare AS

## Resultatregnskap

	Note	mar-des 2020	
<b>DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>			
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekt		30 520 050	0
Annen driftsinntekt	1	229 901	0
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>30 749 950</b>	<b>0</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Varekostnad		25 685 434	0
Lønnskostnad	2,3	1 724 380	0
Annen driftskostnad	2	3 070 873	0
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>30 480 688</b>	<b>0</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>269 263</b>	<b>0</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
<b>Finansinntekter</b>			
Annen renteinntekt		11	0
Annen finansinntekt		210	0
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>221</b>	<b>0</b>
<b>NETTO FINANSPOSTER</b>		<b>221</b>	<b>0</b>
<b>Sum resultat før skatt</b>		<b>269 483</b>	<b>0</b>
Skattekostnad på resultat	4	59 286	0
<b>Sum resultat</b>		<b>210 197</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>210 197</b>	<b>0</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Overføringer annen egenkapital	5	210 197	0
<b>SUM OVERFØRINGER</b>		<b>210 197</b>	<b>0</b>



## Olsen Dagligvare AS

**Balanse pr. 31.12.2020**

	Note	31.12.2020	31.12.2019
<b>EIENDELER</b>			
<b>Omløpsmidler</b>			
Varer		2 798 378	0
Kundefordringer		417 987	0
Andre fordringer		80 904	0
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	1 929 605	0
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>5 226 873</b>	<b>0</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>5 226 873</b>	<b>0</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	5,8	500 000	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>500 000</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	5	210 197	0
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>210 197</b>	<b>0</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>710 197</b>	<b>0</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Utsatt skatt	4	1 839	0
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>1 839</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		3 489 646	0
Betalbar skatt	4	57 447	0
Skyldig offentlige avgifter	7	371 174	0
Annen kortsiktig gjeld		596 570	0
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>4 514 837</b>	<b>0</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>5 226 873</b>	<b>0</b>

## ÅMOT

*Årsregnskapet er signert elektronisk*Marianne Olsen, daglig leder  
Håvard Jensen, styreleder



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

### Klassifisering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som knytter seg til varekretsløpet samt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter balansedagen.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

### Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost tilordnes ved bruk av FIFO-metoden og inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varen.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes økonomiske levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr. 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Nedskrivningen skal reverseres i den utstrekning grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

### Pensjon:

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Årets innskudd kostnadsføres som pensjonskostnad.



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### Note 1 - Annen driftsinntekt

Annen driftsinntekt kan bestå av salg av tjenester til franchisegiver, provisjonsinntekt fra Norsk Tipping, gevinst avgang driftsmidler, provisjon telekort, provisjon pantelotteri, provisjon spill i kasse, provisjon gavekort, provisjon Mypack, provisjon Post i Butikk og gevinst mersalgskonkurranser.

### Note 2 - Lønnskostnad

Posten lønnskostnader er slått sammen av:

2020

2019

Lønninger	1 752 315	0
Arbeidsgiveravgift	207 114	0
Pensjonskostnad	21 219	0
Andre lønnsrelaterte ytelser*	-256 267	0
<b>Sum</b>	<b>1 724 380</b>	<b>0</b>

\*Andre lønnsrelaterte ytelser består blant annet av eksponeringsgodtgjørelse og lønnstilskudd.

Selskapet har hatt 6 årsverk i regnskapsåret.

#### Ytelser til ledende personer:

	Daglig leder	Annen styremedlem
Lønn	409 936	0
Pensjonskostnad	6 220	0
Bonus mv.	0	0
Annen godtgjørelse	1 391	0

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreformann eller andre nærstående parter. Det er ingen enkeltlån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5 % av selskapets egenkapital.

Det er ikke gjort avtale om bonus, overskuddsdeling, opsjoner ol. til fordel for daglig leder eller leder av styret.

#### Revisorhonorar:

Kostnadsført revisjonshonorar for 2020 utgjør kr. 7.833 eks. mva.

Hele beløpet er ordinært revisjonshonorar.

Det er for øvrig ikke levert annen bistand fra revisor.



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### Note 3 - Pensjon

Selskapets ansatte har tjenstepensjon i tråd med loven om obligatorisk tjenstepensjon. Totalt er det 8 ansatte over 20 år som er omfattet av ordningen. Opptjeningstiden for de ansatte er frem til fylte 75 år. Pensjonen kan utbetales fra fylte 62 år.

### Note 4 - Skatt

**Årets skattekostnad fordeler seg på:**

	2020	2019
Betalbar skatt	57 447	0
Korreksjon betalbar skatt tidligere år	0	0
Skatteeffekt av konsernbidrag	0	0
Endring i utsatt skatt og utsatt skattefordel *	1 839	0
Refusjon av skatt	0	0
<b>Sum skattekostnad</b>	<b>59 286</b>	<b>0</b>
Effekt av endring i skattesats	0	0
	*Beregnet med 22%	*Beregnet med 22%

**Beregning av årets skattegrunnlag:**

Resultat før skattekostnad	269 483
Permanente forskjeller	0
Endring i midlertidige forskjeller	-8 360
Anvendt skattemessig framførbart underskudd	-0
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>261 124</b>

**Oversikt over midlertidige forskjeller**

	2020	2019
Driftsmidler inkl. goodwill	0	0
Varebeholdning	0	0
Utestående fordringer	8 360	0
Gevinst- og tapskonto	0	0
<b>Sum</b>	<b>8 360</b>	<b>0</b>
<b>Balanseført utsatt skatt</b>	<b>1 839</b>	<b>0</b>
<b>Balanseført utsatt skattefordel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

I inntektsåret 2020 er skattesatsen på alminnelig inntekt i Norge 22% og uendret fra 2019.



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### Note 5 - Egenkapital

Årets endringer i egenkapital

	Aksjekapital / selskapskapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	0	0	0	0
+Fra årets resultat			210 197	210 197
-Til årets resultat			0	0
-Avsatt utbytte			0	0
-Tilleggsutbytte			0	0
-Ekstraordinært utbytte			0	0
+/-Andre transaksjoner:	500 000	0	0	500 000
<b>Pr 31.12.</b>	<b>500 000</b>	<b>0</b>	<b>210 197</b>	<b>710 197</b>

Andre transaksjoner kan bestå av stiftelse, kapitalforhøyelse og kapitalnedsettelse

Selskapet er stiftet pr 04.03 d.å

### Note 6 - Avvikling

Selskapet er planlagt avviklet i 2021.

### Note 7 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr. 100 000.

### Note 8 - Aksjekapital

Selskapet har 500 aksjer hver pålydende kr 1 000, samlet aksjekapital utgjør kr 500 000.

Selskapets fordeling av aksjer:

Navn	Antall aksjer
Håvard Jensen AS	500

Aksjer eid av selskapets tillitsvalgte/daglig leder :

	Antall aksjer
Marianne Olsen	0



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### Note 9 - Fortsatt drift

Forutsetningene for fortsatt drift er ikke lagt til grunn ved utarbeidelse av regnskapet da selskapets drift på REMA 1000 Åmot vil opphøre i løpet av høsten 2021. Selskapet er planlagt avvirket i 2021. Virksomhetens art og balanse pr 31.12 tilsier imidlertid at forutsetning om avvikling ikke påvirker verdsettelsesprinsipper i vesentlig grad. Virkelig verdi er tilnærmet lik bokført verdi på selskapets eiendeler og gjeld, og ordinære prinsipper for verdsettelse som er beskrevet i notene legges til grunn 31.12.



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

Ernst & Young AS  
v/ Finn Espen Sellæg

Denne uttalelsen gis i forbindelse med deres revisjon av årsregnskapet for Olsen Dagligvare AS for regnskapsåret avsluttet 31. desember 2020. Vi erkjenner at denne uttalelsen fra ledelsen utgjør et vesentlig grunnlag for at dere som revisorer skal kunne uttale dere om hvorvidt årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets økonomiske stilling pr. 31 desember 2020 og for resultatet og kontantstrømmen i regnskapsåret i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge. Selskapsregnskapet er avlagt etter regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.

Vi er klar over at formålet med deres revisjon er å uttrykke en mening om årsregnskapet og at revisjonen er utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Dette innebærer en gjennomgang av regnskapssystem, internkontroll og annen relevant informasjon i et omfang dere har funnet hensiktsmessig etter forholdene. Gjennomgangen er ikke utformet for og kan heller ikke forventes å identifisere og avdekke alle misligheter, mangler, feil og andre uregelmessigheter som eventuelt måtte forekomme.

Med denne bakgrunnen bekrefter vi, ut fra vår kunnskap og vår beste overbevisning og etter å ha gjort de undersøkelsene vi har funnet nødvendig for å være informert, følgende forhold:

### A. Årsregnskap og bokføring

1. Vi har oppfylt våre forpliktelser for at årsregnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge slik det er angitt i engasjementsbrevet for oppdraget.
2. Som selskapets ledelse erkjenner vi vårt ansvar for at regnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. pr. 31. desember 2020. Vi mener at årsregnskapet, som det er henvist til over, gir et rettviseende bilde av selskapets økonomiske stilling og for resultatet og kontantstrømmene i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge og at årsregnskapet ikke inneholder vesentlige feil, herunder utelatelser. Vi har godkjent årsregnskapet.
3. De vesentlige regnskapsprinsippene som er brukt i utarbeidelsen av årsregnskap, er beskrevet på en tilfredsstillende måte.
4. Etter vår mening har selskapet et internkontrollsystem som gjør det mulig å utarbeide et årsregnskap uten vesentlige feil, hverken som følge av ubevisste feil eller misligheter. Vi har informert revisor om viktige endringer i våre prosesser, kontroller, retningslinjer og prosedyrer som vi har gjort for å håndtere effekten av Covid-19 på vårt internkontrollsystem.
5. Vi er ikke kjent med feil i siste års regnskap som ikke er korrigert.

### B. Brudd på lover og regler samt misligheter

1. Vi er ansvarlig for at driften av selskapet utføres i henhold til lover og regler og skal identifisere og håndtere alle eventuelle brudd på relevante lover og regler.
2. Vi er ansvarlig for implementering og drift av regnskaps- og internkontrollsystemer som er utformet for å forhindre og avdekke misligheter og feil.
3. Vi har informert om resultatene av vår vurdering av risikoen for at årsregnskapet kan inneholde vesentlige feil som skyldes misligheter.

Noter for Olsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 924868961



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

4. Vi kjenner ikke til eller har mistanke om brudd på lover eller regler eller misligheter som kan ha skadet selskapet (uavhengig av kilde eller form og inkluderer anklager fra såkalte varslere), herunder forhold som:
  - misligheter og/eller feil som berører regnskap og økonomi
  - lover og regler som direkte påvirker hvordan vesentlige beløp og noter fastsettes i årsregnskapet
  - lover og regler som indirekte kan påvirke beløp og noter i årsregnskapet, men som kan være vesentlige når det gjelder driften av selskapet, evnen til å fortsette virksomheten eller unngå vesentlige bøter
  - involverer ledelsen, ansatte med viktige roller innen internkontroll eller andre
  - eventuelle påstander om misligheter, mistanker om misligheter eller brudd på lover og regler som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.

### C. Informasjon som er gjort tilgjengelig og bekreftelse av at den er fullstendig

1. Vi har gitt revisor:
  - tilgang til all informasjon vi kjenner til som er av betydning for å utarbeide årsregnskapet, som regnskapsjournaler, dokumentasjon og annet
  - annen informasjon dere har etterspurt for revisjonsformål, og
  - ubegrenset tilgang til ansatte som dere har vurdert nødvendig for å innhente revisjonsbevis.
2. Alle vesentlige transaksjoner er registrert i selskapets bøker og reflektert i årsregnskapet, inkludert de som skyldes Covid 19. Vi mener at vi har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.
3. Vi har gjort tilgjengelig referater/protokoller fra styremøter, generalforsamling o.l. (eller oppsummeringer fra møter der referater ennå ikke er utarbeidet) frem til dags dato.
4. Vi bekrefter at informasjonen vi har gitt om nærstående parter er fullstendig. Vi har gitt opplysninger om alle selskapets nærstående parter og alle transaksjoner med nærstående parter vi er klar over, herunder salg, kjøp, lån, overføringer av eiendeler, gjeld og tjenester, leasingavtaler, garantier, ikke-pengemessige transaksjoner og transaksjoner uten motytelser for perioden, så vel som skyldige beløp eller beløp til gode fra slike parter ved periodens slutt. Disse transaksjonene er korrekt bokført og presentert i årsregnskapet.
5. Vi mener at metode, forutsetningene og dataen som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, og relaterte opplysninger, er hensiktsmessige og anvendes konsekvent for innregning, måling og presentasjon som er i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.
6. Vi har gjort tilgjengelig for revisor, og selskapet har overholdt, alle typer kontraktsmessige forhold som kan ha vesentlige påvirkning på årsregnskapet i tilfelle brudd på vilkår, krav på innbetaling av utestående gjeld o.l.
7. Vi har gjort tilgjengelig for revisor, informasjon og/eller dokumentasjon, knyttet til alle datasikkerhetsbrudd som enten har oppstått eller som vi har blitt gjort oppmerksomme på av tredjeparter (tilsynsmyndighet, regulatorer eller konsulenter) i løpet av perioden og frem til dato for signering av fullstendighetserklæringen, som kan ha en vesentlig påvirkning på årsregnskapet.



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### D. Eiendeler

1. Bortsett fra eiendeler under finansiell leasing har selskapet full og ubesk åren eiendomsrett til alle balanseførte eiendeler, og det er ikke knyttet heftelser eller pantsettelser til eiendelene utover det som fremg år av årsregnskapet som angitt i note.
2. Alle eiendeler, herunder betingede eiendeler, er opplyst om og korrekt reflektert i årsregnskapet.

### E. Gjeld og forpliktelser

1. All gjeld og betingede forpliktelser, herunder garantier, skriftlige og muntlige, er opplyst om og korrekt reflektert i årsregnskapet.
2. Vi har informert om alle løpende og forventede tvister og krav, uansett om de er diskutert med virksomhetens advokat(er).
3. Vi har bokført og/eller opplyst om alle forpliktelser som gjelder tvister og krav, b åde faktiske og betingede.

### F. Godtgjørelser til styret, ledelsen og ansatte

1. Så langt det kreves etter regnskapslovens §§ 7-31 og 7-32 og generell lovgivning om årsregnskap, gir regnskapet med noter fullstendige opplysninger om alle inng åtte avtaler med administrerende direktør, styreleder, øvrige styremedlemmer og andre ledende ansatte om godtgjørelse, opsjons-/tegningsrettigheter, pensjon og sluttvederlag fra selskapet, samt alle lån og/eller sikkerhetsstillelser gitt til styremedlemmer, aksjon ærer eller ansatte.

Siden 31. desember 2020 bekreftes det at det er ingen endring i avtalene.

2. Ingen styremedlemmer, ansatte eller andre personer og/eller selskaper som nevnt i aksjelovens § 6-17 har mottatt godtgjørelser som er i strid med bestemmelsene i denne paragrafen .

### G. Fortsatt drift

1. I note til årsregnskapet er det gitt opplysninger om alle de forholdene vi mener er relevante for selskapets evne til å fortsette virksomheten, herunder vesentlige forhold og hendelser, våre fremtidige planer og hvordan disse planene skal gjennomføres.

### H. Hendelser etter balansedagen

1. Det har ikke inntruffet noe forhold eller vært foretatt transaksjoner etter balansedagen frem til dags dato av betydning for årsregnskapet.

AMOT

*Fullstendighetserklæringen er signert elektronisk*

Olsen Dagligvare AS

Marianne Olsen, daglig leder

Håvard Jensen, styreleder

Noter for Olsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 924868961



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### Olsen Dagligvare AS

Organisasjonsnummer 924868961

#### PROTOKOLL ORDINÆR GENERALFORSAMLING 25.03.2021

##### 1. Åpning.

På grunnlag av innkalling av 15.03.2021 ble ordinær generalforsamling i Olsen Dagligvare AS åpnet av møteleder/daglig leder Marianne Olsen den 25.03.2021 kl. 09.00 i selskapet sine lokaler i ÅMOT. Det fremkom ingen bemerkninger til innkallelsen, og generalforsamlingen ble erklært for lovlig satt.

Følgende aksjeeiere var til stede:

Håvard Jensen AS (morselskap), Håvard Jensen med 500 aksjer.

##### 2. Valg av møteleder og protokollfører.

Som møteleder og protokollfører ble Marianne Olsen valgt.

##### 3. Fastsettelse av resultatregnskap og balanse.

Resultatregnskapet og balansen med noter ble gjennomgått. Revisors beretning ble lest. Spørsmål til regnskapet ble tilfredsstillende besvart. Deretter ble resultatregnskapet og balansen fastsatt enstemmig.

##### 4. Utbytte

Det ble besluttet å yte konsernbidrag til konsernspiss med kr.0,-

##### 5. Fastsettelse av godtgjørelse til styret og revisor.

Det ble vedtatt ikke å utbetale styrehonorar for 2020. Revisors godtgjørelse ble vedtatt godkjent i henhold til regning.

##### 6. Valg.

Det sittende styret ble gjenvalgt.

Som revisor ble Ernst & Young AS valgt.

Generalforsamlingen ble deretter hevet.

*Generalforsamlingsprotokollen er signert elektronisk*

Marianne Olsen  
Møteleder / daglig leder

Håvard Jensen  
Styreleder



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### **STYREMØTE I Olsen Dagligvare AS**

Styremøte ble avholdt i Olsen Dagligvare AS's lokaler 15.03.2021

Til stede: Marianne Olsen, daglig leder og Håvard Jensen, styreformann

Fremlagt: Årsregnskap for 2020

Vedtak: Styret vedtar det fremlagte årsregnskap for 2020 uten endringer.

Generalforsamling avholdes 25.03.2021 i selskapets lokaler kl. 09.00.

*Styremøteprotokollen er signert elektronisk*

Marianne Olsen, daglig leder  
Håvard Jensen, styreleder



Building a better  
working world

Statsautoriserte revisorer  
Ernst & Young AS

Dronning Eufemias gate 6, NO-0191 Oslo  
Postboks 1156 Sentrum, NO-0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA  
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no  
Medlemmer av Den norske revisorforening

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Olsen Dagligvare AS

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Olsen Dagligvare AS som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg

- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll;



Building a better  
working world

2

- ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
- ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapets evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
- ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

## Uttalelse om øvrige lovmessige krav

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 18. mars 2021  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Finn Espen Sellæg  
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: 15KBN-0V2A1-S4QJD-DIKG2-SSTWG-QNIUD



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Finn Espen Sellæg

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5997-4-389551

IP: 84.213.xxx.xxx

2021-03-18 14:38:27Z



Penneo Dokumentnøkkel: ISKBN-0V2A1-S4QJD-DIKG2-SSTWG-QNIUD

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



## Electronic signature

<i>Signed by</i>	<i>Date and time (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</i>
<b>Olsen, Marianne</b>	07.04.2021 13.02.52
 <b>bankID</b>	<i>Date of birth</i>
	1983-05-22
	<i>Signature method</i>
	Norwegian BankID
<i>Signed by</i>	<i>Date and time (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna</i>
<b>Jensen, Håvard</b>	09.04.2021 14.05.01
 <b>bankID</b>	<i>Date of birth</i>
	1975-04-01
	<i>Signature method</i>
	Norwegian BankID

This document is signed electronically.

The electronic signature is legally binding. This page is added to provide basic information about the electronic signature(s), and the signed document can be read on the following page(s). Attached is also a PDF with more detailed information about the electronic signature(s), and also an XML file with the contents of the signature(s). The attachments can be used to verify the electronic signature(s) if needed.



**Årsregnskap 2020  
for  
Olsen Dagligvare AS**

Foretaksnr. 924868961

**REMA  
1000**



Olsen Dagligvare AS

## Resultatregnskap

	Note	mar-des 2020	
<b>DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>			
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekt		30 520 050	0
Annen driftsinntekt	1	229 901	0
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>30 749 950</b>	<b>0</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Varekostnad		25 685 434	0
Lønnskostnad	2,3	1 724 380	0
Annen driftskostnad	2	3 070 873	0
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>30 480 688</b>	<b>0</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>269 263</b>	<b>0</b>
<b>FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
<b>Finansinntekter</b>			
Annen renteinntekt		11	0
Annen finansinntekt		210	0
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>221</b>	<b>0</b>
<b>NETTO FINANSPOSTER</b>		<b>221</b>	<b>0</b>
<b>Sum resultat før skatt</b>		<b>269 483</b>	<b>0</b>
Skattekostnad på resultat	4	59 286	0
<b>Sum resultat</b>		<b>210 197</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>210 197</b>	<b>0</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Overføringer annen egenkapital	5	210 197	0
<b>SUM OVERFØRINGER</b>		<b>210 197</b>	<b>0</b>

Årsregnskap for Olsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 924868961



## Olsen Dagligvare AS

## Balanse pr. 31.12.2020

	Note	31.12.2020	31.12.2019
<b>EIENDELER</b>			
<b>Omløpsmidler</b>			
Varer		2 798 378	0
Kundefordringer		417 987	0
Andre fordringer		80 904	0
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	1 929 605	0
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>5 226 873</b>	<b>0</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>5 226 873</b>	<b>0</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	5,8	500 000	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>500 000</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	5	210 197	0
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>210 197</b>	<b>0</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>710 197</b>	<b>0</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Utsatt skatt	4	1 839	0
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>1 839</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		3 489 646	0
Betalbar skatt	4	57 447	0
Skyldig offentlige avgifter	7	371 174	0
Annen kortsiktig gjeld		596 570	0
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>4 514 837</b>	<b>0</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>5 226 873</b>	<b>0</b>

## ÅMOT

Årsregnskapet er signert elektronisk

Marianne Olsen, daglig leder  
Håvard Jensen, styreleder



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

### Klassifisering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som knytter seg til varekretsløpet samt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter balansedagen.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en spesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

### Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost tilordnes ved bruk av FIFO-metoden og inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varen.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes økonomiske levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr. 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Nedskrivningen skal reverseres i den utstrekning grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

### Pensjon:

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Årets innskudd kostnadsføres som pensjonskostnad.

Noter for Olsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 924868961



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### Note 1 - Annen driftsinntekt

Annen driftsinntekt kan bestå av salg av tjenester til franchisegiver, provisjonsinntekt fra Norsk Tipping, gevinst avgang driftsmidler, provisjon telekort, provisjon pantelotteri, provisjon spill i kasse, provisjon gavekort, provisjon Mypack, provisjon Post i Butikk og gevinst mersalgskonkurranser.

### Note 2 - Lønnskostnad

Posten lønnskostnader er slått sammen av:

2020

2019

Lønninger	1 752 315	0
Arbeidsgiveravgift	207 114	0
Pensjonskostnad	21 219	0
Andre lønnsrelaterte ytelser*	-256 267	0
<b>Sum</b>	<b>1 724 380</b>	<b>0</b>

\*Andre lønnsrelaterte ytelser består blant annet av eksponeringsgodtgjørelse og lønnstilskudd.

Selskapet har hatt 6 årsverk i regnskapsåret.

#### Ytelser til ledende personer:

	Daglig leder	Annen styremedlem
Lønn	409 936	0
Pensjonskostnad	6 220	0
Bonus mv.	0	0
Annen godtgjørelse	1 391	0

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreformann eller andre nærstående parter. Det er ingen enkeltlån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5 % av selskapets egenkapital.

Det er ikke gjort avtale om bonus, overskuddsdeling, opsjoner ol. til fordel for daglig leder eller leder av styret.

#### Revisorhonorar:

Kostnadsført revisjonshonorar for 2020 utgjør kr. 7.833 eks. mva.

Hele beløpet er ordinært revisjonshonorar.

Det er for øvrig ikke levert annen bistand fra revisor.

Noter for Olsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 924868961



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### Note 3 - Pensjon

Selskapets ansatte har tjenstepensjon i tråd med loven om obligatorisk tjenstepensjon. Totalt er det 8 ansatte over 20 år som er omfattet av ordningen. Optjeningstiden for de ansatte er frem til fylte 75 år. Pensjonen kan utbetales fra fylte 62 år.

### Note 4 - Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:

	2020	2019
Betalbar skatt	57 447	0
Korreksjon betalbar skatt tidligere år	0	0
Skatteeffekt av konsernbidrag	0	0
Endring i utsatt skatt og utsatt skattefordel*	1 839	0
Refusjon av skatt	0	0
<b>Sum skattekostnad</b>	<b>59 286</b>	<b>0</b>
Effekt av endring i skattesats	0	0
	*Beregnet med 22%	*Beregnet med 22%

Beregning av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnad	269 483
Permanente forskjeller	0
Endring i midlertidige forskjeller	-8 360
Anvendt skattemessig framførbart underskudd	-0
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>261 124</b>

Oversikt over midlertidige forskjeller

	2020	2019
Driftsmidler inkl. goodwill	0	0
Varebeholdning	0	0
Utestående fordringer	8 360	0
Gevinst- og tapskonto	0	0
<b>Sum</b>	<b>8 360</b>	<b>0</b>
<b>Balanseført utsatt skatt</b>	<b>1 839</b>	<b>0</b>
<b>Balanseført utsatt skattefordel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

I inntektsåret 2020 er skattesatsen på alminnelig inntekt i Norge 22% og uendret fra 2019.



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### Note 5 - Egenkapital

Årets endringer i egenkapital

	Aksjekapital / selskapskapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	0	0	0	0
+Fra årets resultat			210 197	210 197
-Til årets resultat			0	0
-Avsatt utbytte			0	0
-Tilleggsutbytte			0	0
-Ekstraordinært utbytte			0	0
+/-Andre transaksjoner:	500 000	0	0	500 000
<b>Pr 31.12.</b>	<b>500 000</b>	<b>0</b>	<b>210 197</b>	<b>710 197</b>

Andre transaksjoner kan bestå av stiftelse, kapitalforhøyelse og kapitalnedsettelse

Selskapet er stiftet pr 04.03 d.å

### Note 6 - Avvikling

Selskapet er planlagt avviklet i 2021.

### Note 7 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr. 100 000.

### Note 8 - Aksjekapital

Selskapet har 500 aksjer hver pålydende kr 1 000, samlet aksjekapital utgjør kr 500 000.

Selskapets fordeling av aksjer:

Navn	Antall aksjer
Håvard Jensen AS	500

Aksjer eid av selskapets tillitsvalgte/daglig leder:

	Antall aksjer
Marianne Olsen	0

Noter for Olsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 924868961



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### Note 9 - Fortsatt drift

Forutsetningene for fortsatt drift er ikke lagt til grunn ved utarbeidelse av regnskapet da selskapets drift på REMA 1000 Åmot vil opphøre i løpet av høsten 2021. Selskapet er planlagt avviklet i 2021. Virksomhetens art og balanse pr 31.12 tilsier imidlertid at forutsetning om avvikling ikke påvirker verdsettelsesprinsipper i vesentlig grad. Virkelig verdi er tilnærmet lik bokført verdi på selskapets eiendeler og gjeld, og ordinære prinsipper for verdsettelse som er beskrevet i notene legges til grunn 31.12.

Noter for Olsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 924868961



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

Ernst & Young AS  
v/ Finn Espen Sellæg

Denne uttalelsen gis i forbindelse med deres revisjon av årsregnskapet for Olsen Dagligvare AS for regnskapsåret avsluttet 31. desember 2020. Vi erkjenner at denne uttalelsen fra ledelsen utgjør et vesentlig grunnlag for at dere som revisorer skal kunne uttale dere om hvorvidt årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets økonomiske stilling pr. 31 desember 2020 og for resultatet og kontantstrømmen i regnskapsåret i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge. Selskapsregnskapet er avlagt etter regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.

Vi er klar over at formålet med deres revisjon er å uttrykke en mening om årsregnskapet og at revisjonen er utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Dette innebærer en gjennomgang av regnskapssystem, internkontroll og annen relevant informasjon i et omfang dere har funnet hensiktsmessig etter forholdene. Gjennomgangen er ikke utformet for og kan heller ikke forventes å identifisere og avdekke alle misligheter, mangler, feil og andre uregelmessigheter som eventuelt måtte forekomme.

Med denne bakgrunnen bekrefter vi, ut fra vår kunnskap og vår beste overbevisning og etter å ha gjort de undersøkelsene vi har funnet nødvendig for å være informert, følgende forhold:

### A. Årsregnskap og bokføring

1. Vi har oppfylt våre forpliktelser for at årsregnskapet er utarbeidet i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge slik det er angitt i engasjementsbrevet for oppdraget.
2. Som selskapets ledelse erkjenner vi vårt ansvar for at regnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat, pr. 31. desember 2020. Vi mener at årsregnskapet, som det er henvist til over, gir et rettviseende bilde av selskapets økonomiske stilling og for resultatet og kontantstrømmene i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge og at årsregnskapet ikke inneholder vesentlige feil, herunder utelatelse. Vi har godkjent årsregnskapet.
3. De vesentlige regnskapsprinsippene som er brukt i utarbeidelsen av årsregnskap, er beskrevet på en tilfredsstillende måte.
4. Etter vår mening har selskapet et internkontrollsystem som gjør det mulig å utarbeide et årsregnskap uten vesentlige feil, hverken som følge av ubevisste feil eller misligheter. Vi har informert revisor om viktige endringer i våre prosesser, kontroller, retningslinjer og prosedyrer som vi har gjort for å håndtere effekten av Covid-19 på vårt internkontrollsystem.
5. Vi er ikke kjent med feil i siste års regnskap som ikke er korrigeret.

### B. Brudd på lover og regler samt misligheter

1. Vi er ansvarlig for at driften av selskapet utføres i henhold til lover og regler og skal identifisere og håndtere alle eventuelle brudd på relevante lover og regler.
2. Vi er ansvarlig for implementering og drift av regnskaps- og internkontrollsystemer som er utformet for å forhindre og avdekke misligheter og feil.
3. Vi har informert om resultatene av vår vurdering av risikoen for at årsregnskapet kan inneholde vesentlige feil som skyldes misligheter.

Noter for Olsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 924868961



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

4. Vi kjenner ikke til eller har mistanke om brudd på lover eller regler eller misligheter som kan ha skadet selskapet (uavhengig av kilde eller form og inkluderer anklager fra såkalte varslere), herunder forhold som:
- misligheter og/eller feil som berører regnskap og økonomi
  - lover og regler som direkte påvirker hvordan vesentlige beløp og noter fastsettes i årsregnskapet
  - lover og regler som indirekte kan påvirke beløp og noter i årsregnskapet, men som kan være vesentlige når det gjelder driften av selskapet, evnen til å fortsette virksomheten eller unngå vesentlige bøter
  - involverer ledelsen, ansatte med viktige roller innen internkontroll eller andre
  - eventuelle påstander om misligheter, mistanker om misligheter eller brudd på lover og regler som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, analytikere, tilsynsmyndigheter eller andre.

### C. Informasjon som er gjort tilgjengelig og bekreftelse av at den er fullstendig

1. Vi har gitt revisor:
  - tilgang til all informasjon vi kjenner til som er av betydning for å utarbeide årsregnskapet, som regnskapsjournaler, dokumentasjon og annet
  - annen informasjon dere har etterspurt for revisjonsformål, og
  - ubegrenset tilgang til ansatte som dere har vurdert nødvendig for å innhente revisjonsbevis.
2. Alle vesentlige transaksjoner er registrert i selskapets bøker og reflektert i årsregnskapet, inkludert de som skyldes Covid 19. Vi mener at vi har oppfylt vår plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.
3. Vi har gjort tilgjengelig referater/protokoller fra styremøter, generalforsamling o.l. (eller oppsummeringer fra møter der referater ennå ikke er utarbeidet) frem til dags dato.
4. Vi bekrefter at informasjonen vi har gitt om nærstående parter er fullstendig. Vi har gitt opplysninger om alle selskapets nærstående parter og alle transaksjoner med nærstående parter vi er klar over, herunder salg, kjøp, lån, overføringer av eiendeler, gjeld og tjenester, leasingavtaler, garantier, ikke-pengemessige transaksjoner og transaksjoner uten motytelser for perioden, så vel som skyldige beløp eller beløp til gode fra slike parter ved periodens slutt. Disse transaksjonene er korrekt bokført og presentert i årsregnskapet.
5. Vi mener at metode, forutsetningene og dataen som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimer, og relaterte opplysninger, er hensiktsmessige og anvendes konsekvent for innregning, måling og presentasjon som er i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.
6. Vi har gjort tilgjengelig for revisor, og selskapet har overholdt, alle typer kontraktsmessige forhold som kan ha vesentlige påvirkning på årsregnskapet i tilfelle brudd på vilkår, krav på innbetaling av utestående gjeld o.l.
7. Vi har gjort tilgjengelig for revisor, informasjon og/eller dokumentasjon, knyttet til alle datasikkerhetsbrudd som enten har oppstått eller som vi har blitt gjort oppmerksomme på av tredjeparter (tilsynsmyndighet, regulatorer eller konsulenter) i løpet av perioden og frem til dato for signering av fullstendighetserklæringen, som kan ha en vesentlig påvirkning på årsregnskapet.

Noter for Olsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 924868961



Olsen Dagligvare AS

## Noter 2020

### D. Eiendeler

1. Bortsett fra eiendeler under finansiell leasing har selskapet full og ubeskåren eiendomsrett til alle balanseførte eiendeler, og det er ikke knyttet heftelser eller pantsettelsler til eiendelene utover det som fremgår av årsregnskapet som angitt i note.
2. Alle eiendeler, herunder betingede eiendeler, er opplyst om og korrekt reflektert i årsregnskapet.

### E. Gjeld og forpliktelser

1. All gjeld og betingede forpliktelser, herunder garantier, skriftlige og muntlige, er opplyst om og korrekt reflektert i årsregnskapet.
2. Vi har informert om alle løpende og forventede tvister og krav, uansett om de er diskutert med virksomhetens advokat(er).
3. Vi har bokført og/eller opplyst om alle forpliktelser som gjelder tvister og krav, både faktiske og betingede.

### F. Godtgjørelser til styret, ledelsen og ansatte

1. Så langt det kreves etter regnskapslovens §§ 7-31 og 7-32 og generell lovgivning om årsregnskap, gir regnskapet med noter fullstendige opplysninger om alle inngåtte avtaler med administrerende direktør, styreleder, øvrige styremedlemmer og andre ledende ansatte om godtgjørelse, opsjons-/tegningsrettigheter, pensjon og sluttvederlag fra selskapet, samt alle lån og/eller sikkerhetsstillelser gitt til styremedlemmer, aksjonærer eller ansatte.

Siden 31. desember 2020 bekreftes det at det er ingen endring i avtalene.

2. Ingen styremedlemmer, ansatte eller andre personer og/eller selskaper som nevnt i aksjelovens § 6-17 har mottatt godtgjørelser som er i strid med bestemmelsene i denne paragrafen.

### G. Fortsatt drift

1. I note til årsregnskapet er det gitt opplysninger om alle de forholdene vi mener er relevante for selskapets evne til å fortsette virksomheten, herunder vesentlige forhold og hendelser, våre fremtidige planer og hvordan disse planene skal gjennomføres.

### H. Hendelser etter balansedagen

1. Det har ikke inntruffet noe forhold eller vært foretatt transaksjoner etter balansedagen frem til dags dato av betydning for årsregnskapet.

AMOT

*Fullstendighetserklæringen er signert elektronisk*

Olsen Dagligvare AS

Marianne Olsen, daglig leder

Håvard Jensen, styreleder

Noter for Olsen Dagligvare AS

Organisasjonsnr. 924868961