



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 997 842 987
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET MOLOVEIEN 6
Forretningsadresse: Torvgata 2
8006 BODØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tom Erik Olsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.05.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		875 869	757 859
Sum inntekter		875 869	757 859
Kostnader			
Lønnskostnad	1,2	40 463	41 474
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	9	23 873	5 252
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,8	645 073	703 982
Sum kostnader		718 929	750 708
Driftsresultat		156 940	7 151
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		11 989	3 370
Sum finansinntekter		11 989	3 370
Annen rentekostnad		838	0
Sum finanskostnader		838	0
Netto finans		11 151	3 370
Ordinært resultat før skattekostnad		177 611	10 521
Ordinært resultat etter skattekostnad		177 611	10 521
Årsresultat		168 092	10 521



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	9	161 850	99 793
Sum varige driftsmidler		161 850	99 793
Sum anleggsmidler		161 850	99 793
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		0	9 753
Andre fordringer		6 257	12 589
Sum fordringer		6 257	22 342
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	1 142 377	1 043 712
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 142 377	1 043 712
Sum omløpsmidler		1 148 634	1 066 053
SUM EIENDELER		1 310 484	1 165 846
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 230 791	1 062 699
Sum opptjent egenkapital		1 230 791	1 062 699



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum egenkapital	11	1 230 791	1 062 699
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		78 268	86 779
Skyldige offentlige avgifter		74	74
Annen kortsiktig gjeld		1 352	16 295
Sum kortsiktig gjeld		79 694	103 147
Sum gjeld		79 694	103 147
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 310 484	1 165 846



Årsregnskap 2020	Resultatregnskap	671 Sameiet Moloveien 6
-------------------------	-------------------------	--------------------------------

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
INNETEKTER					
Innkrevde felleskostnader		285 384	284 805	285 394	293 956
Andre leieinntekter		322 200	222 497	322 013	322 013
Strøm el-bil		3 122	0	0	0
Andre strøm/-oljeinntekter		1 200	0	0	1 200
Varmtvann		128 491	215 549	177 160	177 160
Fellesutgift lik fordeling		33 072	34 008	33 000	33 000
Andre driftsinntekter		102 400	1 000	0	0
SUM INNETEKTER		875 869	757 859	817 567	827 329
DRIFTSKOSTNADER					
Personalkostnader	1	2 963	11 474	3 974	3 000
Styrehonorar	2	37 500	30 000	30 000	37 500
Revisjonshonorar	3	814	9 251	10 000	10 300
Forretningsførsel		73 409	53 300	55 168	57 200
Forretningsførerhonorar Tilleggstjeneste	4	4 563	0	0	4 700
Løpende kontrakter	5	100 180	92 018	103 760	106 700
Drift/Vedlikeholds kostnader	6	84 113	133 881	98 000	70 000
Garasjekostnader	7	9 522	0	4 000	0
Kabel-tv/internett		149 837	109 969	149 700	154 200
Forsikring		71 818	61 413	69 500	76 500
Energi, strøm		147 248	230 045	255 160	256 560
Maskiner		0	2 585	0	0
Andre driftsutgifter	8	13 091	11 520	12 660	17 500
Avskrivning driftsmidler	9	23 873	5 252	25 645	23 900
SUM KOSTNADER		718 929	750 708	817 567	818 060
DRIFTSRESULTAT		156 940	7 151	0	9 269
FINANSIELLE INN-/UTBETALINGER					
Renteinntekter		11 989	3 370	0	1 000
Rentekostnad		838	0	0	0
SUM FINANSIELLE INN-/UTBETALINGER		11 151	3 370	0	1 000
ÅRSRESULTAT		168 092	10 521	0	10 269

Sameiet Moloveien 6



Årsregnskap 2020 Balanse 671 Sameiet Moloveien 6

	Note	2020	2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Andre driftsmidler	9	161 850	99 793
Sum anleggsmidler		161 850	99 793
Omløpsmidler			
Forskuddsbetaling Forsikring		6 257	7 067
Kundefordringer		0	9 753
Andre fordringer		0	5 522
Bankinnskudd	10	1 142 377	1 043 712
Sum omløpsmidler		1 148 634	1 066 053
SUM EIENDELER		1 310 484	1 165 846
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Annen egenkapital		1 230 791	1 062 699
Sum egenkapital	11	1 230 791	1 062 699
Gjeld			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt andre fakturaer		0	6 357
Leverandørgjeld		78 268	86 779
Refusjon/utlegg		1 352	0
Skyldig off. myndigheter (skatt og aga)		74	74
Påløpt lønn, honorarer og feriepenger		0	938
Periodisert gjeld		0	9 000
Sum kortsiktig gjeld		79 694	103 147
Sum gjeld		79 694	103 147
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 310 484	1 165 846

Sted: _____, dato: _____

Tom Erik Olsen
Styreleder

Leif Kilvik
Styremedlem

Arnt Åge Albertsen
Styremedlem

Sameiet Moloveien 6



Noter 671 Sameiet Moloveien 6 org.nr 997842987

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være den perioden eier i henhold til vedtektene har forpliktet seg å dekke felleskostnader.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler / langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på oppgjørstidspunktet.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Note 1 - Personalkostnader

	2020	2019
5000 LØNN	0	7 500
5090 PÅLØPTE FERIEPENGER	0	765
5091 PÅLØPTE FERIEPENGER O 60 ÅR	0	173
5400 ARBEIDSGIVERAVGIFT	2 963	3 037
Sum	2 963	11 474

Sameiet har ingen ansatte

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 2 - Styrehonorar

	2020	2019
5330 STYREHONORAR	37 500	30 000
Sum	37 500	30 000

Faktisk utbetalt styrehonorar for 2020 er kr.37 500,- Dette avviker noe fra protokoll grunnet en utbetaling til et varamedlem..

Note 3 - Revisjon

	2020	2019
6710 REVISJON	814	9 251
Sum	814	9 251

Revisjonshonorar for 2020 var på kr. 9814,-. Revisjonshonorarert vises i regnskapet som 814,- pga. en tilbakeføring av tidligere avsetning på posten.

Sameiet Moloveien 6



Noter 671 Sameiet Moloveien 6 org.nr 997842987

Note 4 - Forretningsførerhonorar tilleggstjenester

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
6711 AVREGNING STRØM/GASS/VANN	4 563	0
Sum	4 563	0

Note 5 - Løpende kontrakter

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
6740 VAKTMESTER	0	0
6741 RENHOLD	34 548	33 995
6742 SNØRYDDING	15 813	23 533
6743 HEIS	16 163	21 094
6750 VAKTHOLD	33 656	13 396
Sum	100 180	92 018

Note 6 - Vedlikehold

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
6601 VEDLIKEHOLD BYGNINGER	73 365	133 461
6602 VEDLIKEHOLD UTEAREAL	3 959	0
6603 DRIFTSKOSTNADER	6 790	420
Sum	84 113	133 881

Note 7 - Garasjekostnader

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
6640 GARASJE VEDLIKEHOLD	2 358	0
6641 GARASJE DRIFT	7 164	0
Sum	9 522	0

Note 8 - Andre driftskostnader

	2020	2019
6630 DUGNADER	1 758	0
6810 DATAKOSTNADER	485	0
6860 MØTEKOSTNADER/GENERALFORSAMLING	3 162	1 349
6892 SCANNING	1 100	0
6900 TELEFON/MOBILTELEFON/LINJEKOSTNADER HEIS	4 004	3 592
6940 PORTO	191	1 856
7745 ØREDIFFERANSER	37	0
7790 KREDITTKOSTNADER BBL FINANS	0	96
8126 GEBYR	2 354	4 628
Sum	13 091	11 520

Sameiet Moloveien 6



Noter 671 Sameiet Moloveien 6 org.nr 997842987

Note 8 - Andre driftskostnader

Sameiet Moloveien 6



Noter 671 Sameiet Moloveien 6 org.nr 997842987

Note 9 - Andre driftsmidler

Større varige investeringer aktiveres og avskrives over antatt levetid.

	Elbil ladeanlegg	Sykkelskur
Anskaffelseskost pr.01.01 :	105 045	0
Årets tilgang :	0	85 931
Årets avgang :	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	105 045	85 931
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	26 261	2 864
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	78 784	83 067
Årets avskrivninger :	21 009	2 864
Anskaffelsesår :	2019	2020
Antatt levetid i år :	5	10

Note 10 - Bankinnskudd

	31.12.20	31.12.19
1920 BANKINNSKUDD	428 052	0
1930 ANNET BANKINNSKUDD	454	341 755
1964 AVSETNING FREMTIDIG VEDLIKEHOLD	713 871	701 956
Sum	1 142 377	1 043 712

Dersom det er saldo på konto 1950 Bankinnskudd for skattetrekkkonto, består det av bundne midler til dekning av selskapets skattegjeld.

Note 11 - Egenkapital

	2020	2019
Opptjent egenkapital pr. 01.01	1 062 699	0
korreksjon mot EK	0	1 052 178
Årets resultat	168 092	10 521
Egenkapital pr. 31.12	1 230 791	1 062 699

Sameiet Moloveien 6



Resultat og balanse med noter for Sameiet Moloveien 6.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Sameiet Moloveien 6

Styreleder	Tom Erik Olsen (sign.)	12.04.2021
Styremedlem	Arnt Åge Albertsen (sign.)	11.04.2021
Styremedlem	Leif Kilvik (sign.)	11.04.2021



KPMG AS
Jernbaneveien 85
Postboks 1434
8037 Bodo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax +47 75 50 83 54
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Sameiet Moloveien 6

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Sameiet Moloveien 6s årsregnskap som viser et overskudd på kr 168 092. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund

Pemneo Dokumentnøkkel: 20N3C-AGFV5-D8FU2-ZMCNE-3IUS2-75TWN



Revisors beretning - 2020
Sameiet Moloveien 6

feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Bodø, 13. april 2021
KPMG AS

John Eilif Johansen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pemneo Dokumentnøkkel: 20N3C-AGFV5-D8FU2-ZMCNE-3IU5Z-75TWN



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

John Eilif Johansen

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG

Serienummer: 9578-5999-4-2890353

IP: 80.232.xxx.xxx

2021-04-13 06:05:42Z



Penneo Dokumentnøkkel: 20N3C-AGFV5-D8FU2-ZMCNE-3IU5Z-75TWN

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>