



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 958 333 552
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET NITTEDALGATA 1-7
Forretningsadresse: c/o OBOS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 958333552

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 948 143	2 915 773
Sum inntekter		2 948 143	2 915 773
Kostnader			
Lønnskostnad		119 805	119 805
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		3 410	3 410
Annen driftskostnad		2 016 923	1 884 208
Sum kostnader		2 140 138	2 007 423
Driftsresultat		808 005	908 350
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		30 446	16 409
Sum finansinntekter		30 446	16 409
Annen finanskostnad		434 774	391 771
Sum finanskostnader		434 774	391 771
Netto finans		-404 328	-375 362
Resultat før skattekostnad		403 677	532 988
Årsresultat		403 677	532 988
Totalresultat		403 677	532 988
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		403 677	532 988
Sum overføringer og disponeringer		403 677	532 988



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		39 675 000	39 675 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		10 230	13 640
Sum varige driftsmidler		39 685 230	39 688 640
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		77 841	66 172
Sum finansielle anleggsmidler		77 841	66 172
Sum anleggsmidler		39 763 071	39 754 812
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		62 598	64 168
Sum fordringer		62 598	64 168
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 061 324	848 129
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 061 324	848 129
Sum omløpsmidler		1 123 921	912 297
SUM EIENDELER		40 886 992	40 667 109



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		4 300	4 300
Sum innskutt egenkapital		4 300	4 300
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		22 188 574	21 784 897
Sum opptjent egenkapital		22 188 574	21 784 897
Sum egenkapital		22 192 874	21 789 197
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		6 928 062	7 274 992
Øvrig langsiktig gjeld		11 494 403	11 485 240
Sum annen langsiktig gjeld		18 422 465	18 760 232
Sum langsiktig gjeld		18 422 465	18 760 232
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		2 309	59 633
Leverandørgjeld		269 344	58 047
Sum kortsiktig gjeld		271 653	117 680
Sum gjeld		18 694 118	18 877 912
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		40 886 992	40 667 109



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 547964

Enheten

Organisasjonsnummer: 958 333 552
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET NITTEDALGATA 1-7
Forretningsadresse: c/o OBOS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 04.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.06.2025



Organisasjonsnr: 958 333 552
BORETTSLAGET NITTEDALGATA 1-7

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 948 143	2 915 773
Sum inntekter		2 948 143	2 915 773
Kostnader			
Lønnskostnad		119 805	119 805
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		3 410	3 410
Annen driftskostnad		2 016 923	1 884 208
Sum kostnader		2 140 138	2 007 423
Driftsresultat		808 005	908 350
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		30 446	16 409
Sum finansinntekter		30 446	16 409
Annen finanskostnad		434 774	391 771
Sum finanskostnader		434 774	391 771
Netto finans		-404 328	-375 362
Resultat før skattekostnad		403 677	532 988
Årsresultat		403 677	532 988
Totalresultat		403 677	532 988
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		403 677	532 988
Sum overføringer og disponeringer		403 677	532 988



Organisasjonsnr: 958 333 552
BORETTSLAGET NITTEDALGATA 1-7

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		39 675 000	39 675 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		10 230	13 640
Sum varige driftsmidler		39 685 230	39 688 640
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		77 841	66 172
Sum finansielle anleggsmidler		77 841	66 172
Sum anleggsmidler		39 763 071	39 754 812
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		62 598	64 168
Sum fordringer		62 598	64 168
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 061 324	848 129
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 061 324	848 129
Sum omløpsmidler		1 123 921	912 297
SUM EIENDELER		40 886 992	40 667 109

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		4 300	4 300



Sum innskutt egenkapital	4 300	4 300
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	22 188 574	21 784 897
Sum opptjent egenkapital	22 188 574	21 784 897
Sum egenkapital	22 192 874	21 789 197
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	6 928 062	7 274 992
Øvrig langsiktig gjeld	11 494 403	11 485 240
Sum annen langsiktig gjeld	18 422 465	18 760 232
Sum langsiktig gjeld	18 422 465	18 760 232
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	2 309	59 633
Leverandørgjeld	269 344	58 047
Sum kortsiktig gjeld	271 653	117 680
Sum gjeld	18 694 118	18 877 912
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	40 886 992	40 667 109



Organisasjonsnr: 958 333 552
BORETTSLAGET NITTEDALGATA 1-7

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 881
BORETTSLAGET NITTEDALGATA 1-7



Velkommen til årsmøte i BORETTSLAGET NITTEDALGATA 1-7

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 4. juni kl. 09:00 og lukker 11. juni kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/881>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Utredning av vindus og bakongdørutskifting
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valg av valgkomite
9. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
10. Valg av representanter til garasjelaget

Med vennlig hilsen,

Styret i BORETTSLAGET NITTEDALGATA 1-7



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak
Sigrid Camilla er valgt.

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen.
Tove Ellingsen og James V. Young har sagt seg villige.

Forslag til vedtak
Tove Ellingsen og James V. Young er valgt.

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes



Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

- 1. 0881 Nittedalgata 1-7 Borettslag - revisjonsberetning.pdf
- 2. Årsregnskap 2024.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 105 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 105 000.

Sak 6

Utredning av vindus og balkongdørutskifting

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Beskrivelse:

Vinduer og balkongdører i borettslaget er fra byggeåret 1989 og befinner seg i siste del av forventet bruksperiode. I vedlikeholdsplanen utarbeidet av OBOS Prosjekt var det kun planlagt vedlikehold i kommende periode, men Styret ønsker likevel å vurdere utskifting av vinduer og balkongdører nærmere (bl.a. basert på tilbakemelding fra beboere). Styret ønsker å undersøke behovet, samt få oversikt over totalpris per enhet og mulige støtteordninger fra Enova og kommunen. OBOS Prosjekt har tilbudt å bistå med prosjektledelse fra forberedende arbeider til ferdigstilling, inkludert innhenting av tilbud og gjennomføring av prosjektet. Vi vil også vurdere andre tilbydere.

Styret søker fullmakt fra årsmøtet til å fortsette med et forprosjekt som inkluderer:



- Kartlegging av nøyaktig behov og omfang.
- Innhenting av bindende pristilbud fra entreprenører gjennom OBOS Prosjekt AS og andre
- Utarbeidelse av en plan for eventuell gjennomføring av utskiftingen.
- Vurdering av finansiering og støtteordninger.

Begrunnelse:

Selv om det ikke er umiddelbar teknisk nødvendighet for utskifting av vinduer og balkongdører, har flere beboere uttrykt ønske om å få utført dette for å bedre bokomfort, redusere energibruk og forebygge fremtidige vedlikeholdskostnader. En grundig kartlegging og konkret pristilbud vil gi borettslaget nødvendig grunnlag for å ta en godt informert beslutning ved et eventuelt ekstraordinært årsmøte senere.

Forslag til vedtak

Styret gis mandat av årsmøtet til å gjennomføre et forprosjekt vedrørende utskifting av vinduer og balkongdører. Forprosjektet skal resultere i en detaljert plan med bindende pristilbud, tidsplan og finansieringsmodell som styret kan legge frem på et ekstraordinært årsmøte for endelig beslutning.

Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Det følgende er valgkomiteens innstilling.

I tillegg er 2 styremedlemmer ikke på valg: Øystein Mathisen og Marcus Gulli Bergquist.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Sigrid Camilla Pedersen

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Einar Lødemehl
- Espen Bråten Kristoffersen

Valg av 3 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Espen Rutlin Harildstad
- Heidi Tønnesen
- Jon Asphjell



Sak 8

Valg av valgkomite

Det skal velges valgkomite for 1 år. Følgende kandidater er innstilt:

Roller og kandidater

Valg av 2 valgkomite medlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomite medlem:

- Karen Ingrid Greve
- Susanne Hedemann Hiorth

Sak 9

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Sigrid Camilla Pedersen

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Den styret velger som nestleder

Sak 10

Valg av representanter til garasjelaget

Det skal velges to representanter for garasjelaget for 1 år. Valgkomiteen har innstilt følgende kandidater:

Roller og kandidater

Valg av 2 medlem av garasjelaget Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som medlem av garasjelaget:

- Arnljot Roaas
- Morten Strand



Styrets årsrapport

Styret har i denne årsmøteperioden bestått av styreleder Sigrid Camilla Pedersen, nestleder/styremedlem Eric Bergquist, Espen Bråten Kristoffersen, Øystein Mathisen og Marcus Gulli Bergquist som styremedlemmer.

Siden digitalt årsmøte i juni 2024 har styret avholdt 12 styremøter. Møtene er delvis avholdt i borettslagets peisestue og delvis som digitale møter. Det settes opp en plan for de månedlige styremøtene hvert halvår, slik at det er forutsigbart for styrets medlemmer.

Styrommet.no som er utviklet av OBOS brukes kontinuerlig, og det kan enkelt legges inn saker til styremøtene. Dagsorden til hvert møte sendes fra styreleder noen dager før møtet, slik at alle gis mulighet til å forberede seg. I tillegg til å delta på styremøtene har alle styrets medlemmer meransvar for en eller flere oppgaver til enhver tid. Dette gir en positiv teamfølelse som er viktig for samarbeidet og styret kan arbeide med flere oppgaver samtidig.

I tillegg til styremøtene har det vært e-postkontakt og telefonsamtaler når det er behov for det. Styret har arbeidet med vedlikeholdsoppgaver og mer løpende oppgaver.

Kommunikasjon med beboerne er en prioritert oppgave, der VIBBO og Facebook er viktige kanaler. Samtlige 43 leiligheter har gitt samtykke til digital kommunikasjon. Styret oppretter nyhetssaker på VIBBO, og i perioden har det vært 40 nyhetssaker. Noe sendes via e-post og noe sendes både på e-post og mobil. Det ble arrangert beboermøte før årsmøtet 2024. Etter beboermøtet ble det sendt en oppsummering fra møtet til alle andelseierne i borettslaget.

Det er gledelig at styret i økende grad kontaktes på e-post via VIBBO. Disse kan leses av hele styret. I noen grad kommer henvendelser til styrets private e-postadresser, telefon eller SMS. Vi ønsker dialog, og setter pris på at kommunikasjonen går begge veier.

I denne perioden er det arbeidet med vedlikehold av heisen der skifte av dørruller og ventilblokk har gitt ønsket stabilitet etter mye stopp og problemer. En prioritert oppgave har vært tilstandsvurderingen vi bestilte fra OBOS-prosjekt og oppfølgingen av vurderingen og forslag til tiltaksplan. Tilstandsvurderingen som er sendt til alle beboere inneholdt ikke rød kategori (som krever nokså umiddelbare tiltak). Det er en fordeling mellom grønn og gul kategori.

OBOS-prosjekt har disse punktene i deres forslag til tiltaksplan: Montering av trådbundet brannvarsling i leiligheter og fellesareal, pusse ned og overflatebehandle alle vinduer utvendig, reparasjon/utskifting av fasadeplater, utbedring av pusskader og overflatebehandling av grunnmurer og planlegging av et vindu- og balkongdørprosjekt.

Styret har i første omgang valgt å prioritere forarbeid for utskifting av vinduer og balkongdører, noe som også er gjenspeilet i andelseiernes kommentarer til tilstandsrapporten.

Andre vedlikeholdsoppgaver er ferdigstilling av merking av stoppekraner, taggefjerning, callinganlegg og ringeklokker, ventilasjonssjekk og justering av viftene til ventilasjonsanlegget fra firmaet Kanalrens som vi samarbeider med. Anlegget fungerer bra, men viftene i søplerommene må etter hvert erstattes.

Det nye hobbyrommet i kjelleren er det arbeidet med, nytt sykkelkur med tak er på plass i bakgården, lekkasjeskader er utbedret i et par leiligheter og Norsk brannvern AS har i 2024 gjennomført den 3-årige avtalen vår gjennom årlig kontroll av brannverntiltak i leiligheter og fellesareal.

Borettslaget følger opp de løpende renhold- og vaktmesteroppgavene jevnlig og vi har samme leverandør av disse tjenestene som vi har hatt de siste årene.



Det er Elaway som drifter Elbilanlegget i garasjeanlegget. Firmaet kommuniserer med styret, og meldinger videresendes som orientering til Garasjelaget. Elaway er et av firmaene OBOS nevner som leverandør av denne tjenesten.

Arbeid som vi ikke hadde forutsett var problemene vi fikk med heisen i høst. Styret ble varslet av andelseiere, Schindler heis ble kontaktet og service/repasjon ble utført gjentatte ganger. Vi har en hydraulisk heis som jevnlig har fått service og kontroll. Da nye deler til en ventilblokk ikke var tilstrekkelig, ble det skaffet ny ventilblokk i tillegg til utskifting av 12 dørruller. Alle reparasjoner og nye deler har gått oss økonomiske utgifter vi ikke var forberedt på. Det viktigste er at heisen nå har fungert helt tilfredsstillende etter utskiftingene, slik at heisen igjen er til å stole på for beboerne.

Peisestua er jevnlig i bruk og digital bestilling via VIBBO virker å fungere godt. Dersom noen har problem med å bestille eller rydde og vaske etter leieforholdet, ta kontakt med styret.

Etter gode erfaringer med digital kalender for Peisestua har det vært naturlig å innføre digital bestilling av det nye Hobbyrommet.

En stor takk til dere som har deltatt på dugnadene våre vår og høst. Mange stilte opp disse 2 lørdagene, det ble utført mye arbeid og det er hyggelig og sosialt. I tillegg er det utført oppgaver med planting, vanning, blomsterstell, snømåking, feiing, spyling og rydding mm utenom oppsatte dugnadstider.

Etter et aktivt styreår skal vi neste periode følge opp tiltaksvurdering/vedlikeholdsplan og dette blir en prioritert oppgave. Vi ønsker å få utført EL-kontroll i hele bygget med unntak av leilighetene, stikkontakter vil bli montert i bakgården (trolig i hver ende). Eksisterende tiltak følges opp. Det er ønskelig med beboermøte, dugnader og deltakelse i Åpen bakgård - dvs for oss Åpen takterasse for interesserte fra Kampen og andre steder. Borettslaget har miljømidler fra OBOS vi har mottatt som vi foreløpig ikke har benyttet. Vi har noen nye tiltak på ønskelista. Midlene gis etter bestemte kriterier og vi ønsker å benytte midlene til det beste for bomiljøet vårt. Mer informasjon kommer etter hvert, og dette er i tråd med at vi vil fortsette arbeidet med jevnlig informasjon.

Større vedlikeholdsoppgaver og rehabilitering fra 2001 og framover:

2024 Oppgradering av det elektriske slik at varmtvannsberederne fungerer optimalt.

2024 Kartlegging og merking av stoppekraner til leilighetene.

2023 Utskifting av porttelefoner til callinganlegget

2021 Utskifting av samtlige 5 vifter til ventilasjonsanlegget

2020 Rensing av vifter i ventilasjonsanlegget (inkl i leilighetene)

2019 Støyreduksjon og oppgradering av fellesrommet Peisestua

2018- 2019 Implementering infrastruktur for elbil lading i garasjeanlegget

2018 Utbedring av lekkasje fra takterasse til svalgangen i 3 etasje i nr. 7

2017 – 2018 Varmtvannstanker byttet ut

2015 - 2016 Rehabilitering sydvendt fasade, svalganger og balkonger

2013 - 2014 Rehabilitering av bakgård og takterasse

2012 - 2013 Rensing av vifter i ventilasjonsanlegget

2010 - 2011 Utbedring for å hindre skader på bygninger etc. på grunn av is og snø



2010 Utvendig maling av vinduer og annet malearbeid mot bakgården

2009 - 2010 Planlegging av utbedring av bakgården

2006 - 2007 Utbedring av resterende bad

2002 - 2004 Utbedring av enkelte bad



Til generalforsamlingen i Borettslaget Nittedalgata 1-7

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Borettslaget Nittedalgata 1-7 som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap
10 av 24 0589 Nittedalgata 1-7 Borettslag Revisjonsberetning.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 3. april 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



BORETTLAGET NITTEDALGATA 1-7 ORG.NR. 958 333 552, KUNDENR. 881

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2024	2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		794 617	743 647
<i>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</i>			
Årets resultat (se res.regnskapet)		403 677	532 988
Tilbakeføring av avskrivning	14	3 410	3 410
Fradrag for avdrag på langs. lån	17	-246 983	-264 694
Ekstraord. nedbet. IN-ordningen	16	-99 947	-219 332
Innsk. øremerk. bankkto		-2 506	-1 402
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		57 651	50 970
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		852 268	794 617

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler		1 123 921	912 297
Kortsiktig gjeld		-271 653	-117 680
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		852 268	794 617



BORETTSLAGET NITTEDALGATA 1-7 ORG.NR. 958 333 552, KUNDENR. 881

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNETEKTER:					
Kapitalkostnader		681 710	656 465	687 408	687 408
Innkrevde felleskostnader	2	2 146 068	2 003 532	2 127 592	2 237 514
Ladeinntekter EL-bil		13 768	930	0	0
Andre inntekter	3	6 650	35 514	0	0
SUM DRIFTSINNETEKTER		2 848 196	2 696 441	2 815 000	2 924 922
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-14 805	-14 805	-14 805	-15 000
Styrehonorar	5	-105 000	-105 000	-105 000	-105 000
Avskrivninger	14	-3 410	-3 410	0	0
Revisjonshonorar	6	-8 125	-12 063	-10 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-107 810	-102 385	-108 500	-114 000
Konsulenthonorar	7	-6 442	-4 813	-20 000	-20 000
Kontingenter		-8 600	-8 600	-8 600	-9 000
Drift og vedlikehold	8	-599 345	-517 165	-515 000	-515 000
Forsikringer		-154 063	-143 990	-158 000	-190 000
Kommunale avgifter	9	-558 747	-498 077	-538 500	-605 000
Energi/fyring		-147 816	-175 401	-200 000	-200 000
TV-anlegg/bredbånd		-232 463	-220 827	-232 000	-241 000
Andre driftskostnader	10	-193 512	-200 887	-212 000	-219 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 140 138	-2 007 423	-2 122 405	-2 243 000
DRIFTSRESULTAT FØR IN:		708 058	689 018	692 595	681 922
Innbetalt andel fellesgjeld		99 947	219 332	0	0
DRIFTSRESULTAT		808 005	908 350	692 595	681 922
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	30 446	16 409	0	0
Finanskostnader	12	-434 774	-391 771	-452 000	-418 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-404 328	-375 362	-452 000	-418 000
ÅRSRESULTAT		403 677	532 988	240 595	263 922
Overføringer:					
Til annen egenkapital		403 677	532 988		



BORETTLAGET NITTEDALGATA 1-7
ORG.NR. 958 333 552, KUNDENR. 881
BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	35 007 620	35 007 620
Tomt		4 667 380	4 667 380
Andre varige driftsmidler	14	10 230	13 640
Miljøbankkonto, øremerket		77 841	66 172
SUM ANLEGGSMIDLER		39 763 071	39 754 812
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		59 660	58 116
Andre kortsiktige fordringer	15	2 938	6 052
Driftskonto OBOS-banken		323 467	344 898
Sparekonto OBOS-banken		737 856	503 231
SUM OMLØPSMIDLER		1 123 921	912 297
SUM EIENDELER		40 886 992	40 667 109
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 43 * 100		4 300	4 300
Annen egenkapital	16	22 188 574	21 784 897
SUM EGENKAPITAL		22 192 874	21 789 197
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	6 928 062	7 274 992
Borettsinnskudd	18	10 700 700	10 700 700
Annen langsiktig gjeld	19	720 000	720 000
Avsetning bomiljøtiltak	19	73 703	64 540
SUM LANGSIKTIG GJELD		18 422 465	18 760 232
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		269 344	58 047
Påløpte renter		2 309	38 574
Påløpte avdrag		0	21 059
SUM KORTSIKTIG GJELD		271 653	117 680
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		40 886 992	40 667 109
Pantstillelse	20	21 750 700	21 750 700
Garantiansvar		0	0

Oslo, 02.04.2025

Styret i Borettslaget Nittedalgata 1-7

Sigrid Camilla Pedersen

Espen Bråten Kristoffersen

Johan D. E. R Bergsten

Øystein Willy Mathisen

Marcus Gulli Bergquist



NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

INDIVIDUELL NEDBETALING AV FELLESGJELD

Borettslaget har etablert en ordning med mulighet for individuell nedbetaling av borettslagets fellesgjeld. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne er behandlet etter egenkapitalløsningen. Egenkapitalløsningen innebærer at individuelle nedbetalinger fra andelseierne side inntektføres i selskapet det året nedbetalingen finner sted, og føres via balansen som egenkapital. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne går direkte videre til borettslagets långiver via en klientkonto, og påvirker ikke borettslagets likviditet. Nedbetalingene gir de andelseiere som har nedbetalt, reduksjon i rente- og avdragsdelen av fremtidige felleskostnader. Andelseierne som har nedbetalt ekstraordinært, har fått sikkerhet ved inntrederett i pantobligasjonen som borettslagets långiver har tinglyst på eiendommen. Borettslagets beregnede forpliktelse overfor andelseiere som har nedbetalt, fremgår som egenkapital fra IN, under noten for annen egenkapital.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 829 904
Kapitalkostnader IN lån II	678 264
Kabel-TV	184 212
Garasjeleie	113 604
Eiendomsskatt	18 348
Kapitalkostnader regulert på IN-lån 2	3 446
Overført til kapitalkostnader	-681 710
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	2 146 068

NOTE: 3**ANDRE INNTEKTER**

Utleie	6 650
SUM ANDRE INNTEKTER	6 650

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-14 805
SUM PERSONALKOSTNADER	-14 805

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 105 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 8 125.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

OBOS Prosjekt AS	-258
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-6 184
SUM KONSULENTHONORAR	-6 442

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-124 910
Drift/vedlikehold VVS	-51 959
Drift/vedlikehold elektro	-61 886
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-26 881
Drift/vedlikehold heisanlegg	-300 819
Drift/vedlikehold brannsikring	-20 124
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-6 589
Kostnader dugnader	-6 178
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-599 345

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-18 357
Vann- og avløpsavgift	-324 970
Feieavgift	-5 168
Renovasjonsavgift	-210 252
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-558 747

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-1 217
Vaktmestertjenester	-79 401
Renhold ved firmaer	-93 645
Andre fremmede tjenester	-11 899
Andre kontorkostnader	-4 206
Bank- og kortgebyr	-2 453
Velferdskostnader	-691
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-193 512

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	1 291
Renter av sparekonto i OBOS-banken	29 155
SUM FINANSINNTEKTER	30 446

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån OBOS Boligkreditt	-434 727
Renter på leverandørgjeld	-47
SUM FINANSKOSTNADER	-434 774

**NOTE: 13****BYGNINGER**

Tilgang 1991	35 007 620
--------------	------------

SUM BYGNINGER	35 007 620
----------------------	-------------------

Tomten ble kjøpt i 1990.

Gnr.231/bnr.90

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Møbler

Tilgang 2022	17 050
--------------	--------

Avskrevet tidligere	-3 410
---------------------	--------

Avskrevet i år	-3 410
----------------	--------

10 230

SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	10 230
--------------------------------	---------------

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER	-3 410
--------------------------------	---------------

NOTE: 15**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avregningskonto, IN	2 938
---------------------	-------

SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	2 938
---	--------------

NOTE: 16**ANNEN EGENKAPITAL**

Opptjent egenkapital	21 248 031
----------------------	------------

Egenkapital fra IN tidligere år	5 351 279
---------------------------------	-----------

Egenkapital fra IN 2024	99 947
-------------------------	--------

Reduksjon EK fra IN	-4 510 683
---------------------	------------

SUM ANNEN EGENKAPITAL	22 188 574
------------------------------	-------------------

Egenkapital fra IN er spesifisert for å vise at opparbeidelsen av deler av egenkapitalen skyldes at andelseiere ekstraordinært har nedbetalt på sin andel av fellesgjelden. Tallet er beregnet med utgangspunkt i summen av samtlige ekstraordinære nedbetalinger som er foretatt over årenes løp, korrigert slik at egenkapitalen fra IN reduseres i samme takt som pantelånet. Linjen "Reduksjon EK fra IN" er beregnet ut fra at egenkapitalen fra IN skal reduseres i samme takt som pantelånet nedbetales.

**NOTE: 17****PANT-OG GJELDSBREVLÅN**

Husbanken

Renter 31.12: 0,80 %, løpetid 29 år

Opprinnelig, 1991

-14 270 000

Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag

10 139 593

Nedbetalt i år, ordinære avdrag

0

Nedbetalt tidligere, IN

4 130 407

Nedbetalt i år, IN

0

Restgjeld til banken pr.31.12.2024

0

Lånet er et annuitetslån.

For ytterligere informasjon om individuell nedbetaling av fellesgjeld, se note 1

OBOS Boligkreditt AS

Renter 31.12: 5,95%, løpetid 25 år

Opprinnelig, 2016

-11 050 000

Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag

2 554 136

Nedbetalt i år, ordinære avdrag

246 983

Nedbetalt tidligere, IN

1 220 872

Nedbetalt i år, IN

99 947

Restgjeld til banken pr.31.12.2024

-6 928 062

SUM PANT- OG GJELDSBREVLÅN**-6 928 062**

Lånet er et annuitetslån.

For ytterligere informasjon om individuell nedbetaling av fellesgjeld, se note 1.

NOTE: 18**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1991

-10 700 700

SUM BORETTSINNSKUDD**-10 700 700****NOTE: 19****ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Avsetning bomiljøtiltak

-73 703

Innskudd garasjer

-720 000

SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD**-793 703**



NOTE: 20

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	10 700 700
	6 928 062
Bregnede IN-forpliktelser	940 543
TOTALT	18 569 305

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	35 007 620
Tomt	4 667 380
TOTALT	39 675 000



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 4.06.25 og er åpent for avstemning i 7 dager

Siste dato for avstemning er 11.06.25

Selskapsnummer: 881 Selskapsnavn: BORETTSLAGET NITTEDALGATA 1-7

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Sigrid Camilla er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Tove Ellingsen og James V. Young er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

- For
 Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 105 000.

- For
 Mot

Sak 6 Utredning av vindus og bakongdørutskifting

Styret gis mandat av årsmøtet til å gjennomføre et forprosjekt vedrørende utskifting av vinduer og balkongdører. Forprosjektet skal resultere i en detaljert plan med bindende pristilbud, tidsplan og finansieringsmodell som styret kan legge frem på et ekstraordinært årsmøte for endelig beslutning.

- For
 Mot

Sak 7 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (kun 1 skal velges)

- Sigrid Camilla Pedersen

Styremedlem (kun 2 skal velges)

- Einar Lødemehl
 Espen Bråten Kristoffersen

Varamedlem (kun 3 skal velges)

- Espen Rutlin Harildstad
 Heidi Tønnesen
 Jon Asphjell

Sak 8 Valg av valgkomite

Valgkomitemedlem (kun 2 skal velges)

- Karen Ingrid Greve
 Susanne Hedemann Hiorth



Sak 9 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (kun 1 skal velges)

Sigrid Camilla Pedersen

Varadelegat (kun 1 skal velges)

Den styret velger som nestleder

Sak 10 Valg av representanter til garasjelaget

Medlem av garasjelaget (kun 2 skal velges)

Arnljot Roaas

Morten Strand



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.