



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 631 428
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: INTUNOR EMPLOYEE MANAGEMENT AS
Forretningsadresse: Haslevangen 15
0579 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Torben Torbjørnsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.05.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.10.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Honorarinntekt		403 900	
Sum inntekter		403 900	0
Kostnader			
Lønnskostnad	1	1 041 630	
Annen driftskostnad	3	88 792	322
Sum kostnader		1 130 422	322
Driftsresultat		-726 522	-322
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		16	10
Sum finansinntekter		16	10
Netto finans		16	10
Ordinært resultat før skattekostnad		-726 506	-311
Skattekostnad på ordinært resultat	2,3	-161 126	
Ordinært resultat etter skattekostnad		-565 380	-311
Årsresultat		-565 380	-311
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-565 380	-311
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag	8	-578 050	
Udekket tap	8	12 670	-311
Sum overføringer og disponeringer		-565 380	-311



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		185 997	
Konsernfordringer	5,9	1 241 258	
Sum fordringer		1 427 255	
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	33 567	24 119
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		33 567	24 119
Sum omløpsmidler		1 460 822	24 119
SUM EIENDELER		1 460 822	24 119
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7,8	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital	8	6 789	-5 570
Sum innskutt egenkapital		36 789	24 430
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	8		311
Sum opptjent egenkapital			-311
Sum egenkapital		36 789	24 119



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	3	1 914	
Sum avsetninger for forpliktelser		1 914	
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		1 914	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 365	
Skyldig offentlige avgifter		162 977	
Kortsiktig konserngjeld	5	1 208 762	
Annen kortsiktig gjeld		49 016	
Sum kortsiktig gjeld		1 422 120	
Sum gjeld		1 424 034	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 460 822	24 119



RSM Norge AS

Til generalforsamlingen i Intunor Employee Management AS

Filipstad Brygge 1, 0252 Oslo
Pb 1312 Vikka, 0112 Oslo
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 23 11 42 00
F +47 23 11 42 01

www.rsmnorge.no

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Intunor Employee Management AS' årsregnskap som viser et underskudd på kr 565 380. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvise bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD

AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Norge AS is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM Norge AS er medlem av/ is a member of Den norske Revisorforening.

Pennco Dokumentnøkkelt: X0020-0X8FK-UJJO2-GOF13-B0514-6JU44



Revisors beretning 2019 for Intunor Employee Management AS



Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 25. mai 2020
RSM Norge AS

Lars Løyning
Statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: X002O-0X8FK-UFJ02-GQF13-BC0514-6U4A



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Lars Løyning

Partner

På vegne av: RSM Norge AS

Serienummer: 9578-5999-4-1140989

IP: 62.148.xxx.xxx

2020-05-26 09:13:45Z



Penneo Dokumentnøkkel: X0020-0X8FK-UFJ02-GQF13-BC0514-6U4A

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).


Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?


Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i


Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



 Legally signed by
Preben Wiksén
18.05.2020

 Legally signed by
Terje Haugen
18.05.2020

 Legally signed by
Torben Torbjørnsen
18.05.2020

**Årsregnskap 2019
for
Intunor Employee Management AS**

Organisasjonsnr. 920631428



Intunor Employee Management AS

Resultatregnskap

	Note	2019	feb 18-des 18
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Honorarinntekt		403 900	0
Sum driftsinntekter		403 900	0
Driftskostnader			
Lønnskostnad	1	1 041 630	0
Annen driftskostnad	3	88 792	322
Sum driftskostnader		1 130 422	322
DRIFTSRESULTAT		(726 522)	(322)
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		16	10
Sum finansinntekter		16	10
NETTO FINANSPOSTER		16	10
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		(726 506)	(311)
Skattekostnad på ordinært resultat	2,3	(161 126)	0
ORDINÆRT RESULTAT		(565 380)	(311)
ÅRSRESULTAT		(565 380)	(311)
OVERF. OG DISPONERINGER			
Mottatt konsernbidrag	8	(578 050)	0
Frømføring av udekket tap	8	12 670	(311)
SUM OVERF. OG DISP.		(565 380)	(311)

Årsregnskap for Intunor Employee Management AS

Organisasjonsnr. 920631428



Intunor Employee Management AS

Balanse pr. 31.12.2019

	Note	31.12.2019	31.12.2018
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Fordringer på konsernselskap	5,9	1 241 258	0
Andre kortsiktige fordringer		185 997	0
Sum fordringer		1 427 255	0
Bankinnskudd, kontanter o.l.			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	33 567	24 119
SUM OMLØPSMIDLER		1 460 822	24 119
SUM EIENDELER		1 460 822	24 119



Intunor Employee Management AS

Balanse pr. 31.12.2019

	Note	31.12.2019	31.12.2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7,8	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital	8	6 789	(5 570)
Sum innskutt egenkapital		36 789	24 430
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	8	0	(311)
Sum opptjent egenkapital		0	(311)
SUM EGENKAPITAL		36 789	24 119
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	3	1 914	0
Sum avsetning for forpliktelser		1 914	0
SUM LANGSIKTIG GJELD		1 914	0
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		1 365	0
Skyldig offentlige avgifter		162 977	0
Kortsiktig gjeld til konsernselskap	5	1 208 762	0
Annen kortsiktig gjeld		49 016	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		1 422 120	0
SUM GJELD		1 424 034	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 460 822	24 119

Oslo, 18. mai 2020

Torben Torbjørnsen
Styrets leder

Preben Wiksèn
Styremedlem

Terje Haugen
Daglig leder



Intunor Employee Management AS

Noter 2019

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet kommer inn under regnskapslovens definisjon av små foretak, og Norsk Regnskapsstandard nr. 8 for små foretak er fulgt.

Selskapet ble stiftet i 2018 med den hensikt å drive virksomhet som regnskapsførerbedrift. Denne virksomheten er ikke startet opp ennå. Ikke alle regnskapsprinsippene som er omtalt under er aktuelle ennå, men vil bli benyttet når virksomheten starter opp.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie og bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet, klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld legges samme kriterier til grunn for å skille mellom langsiktig og kortsiktig gjeld. Første års avdrag på langsiktig gjeld og langsiktige fordringer klassifiseres likevel ikke som kortsiktig gjeld eller omløpsmiddel.

Inntektsføring

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap foretas etter en individuell vurdering av de vesentligste kundefordringene. I tillegg beregnes en avsetning som skal dekke påregnelig tapsrisiko. Ved den individuelle vurderingen anses utsettelse og mangler ved betalinger, og eventuelle andre kjente opplysninger om at en kunde har økonomiske problemer, som indikatorer på at det må avsettes for tap.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av fremtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Gjeld

Gjeld balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes på grunnlag av de midlertidige forskjellene som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, og eventuelt skattemessig underskudd til framføring, ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode, utlignes. Utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller og underskudd til framføring som ikke kan utlignes, balanseføres i den grad skattefordelen antas å kunne utnyttes gjennom framtidig skattepliktig inntekt. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet, og underskudd til framføring, begrunnes med antatt framtidig inntjening. Utsatt skatt og utsatt skattefordel som kan balanseføres, oppføres netto i balansen. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er beregnet med skattesatsen ved utgangen av regnskapsåret, som er 22 %.



Intunor Employee Management AS

Noter 2019

Note 1 - Lønn og andre godtgjørelser

Selskapet har hatt 1 årsverk i regnskapsåret.

Spesifikasjon av lønnskostnader	I år	I fjor
Lønn	994 833	0
Arbeidsgiveravgift	36 547	0
Andre lønnsrelaterte ytelser	10 250	0
Totalt	1 041 630	0

Ytelser til ledende personer og revisor

	Daglig leder
Lønn og feriepenger	994 833
Øvrige ytelser	10 250

Det har ikke vært utbetalinger i form av lønn, honorar, pensjon eller andre godtgjørelser til selskapets styre. Det foreligger ingen avtaler eller forpliktelser om å gi daglig leder eller leder av styret særskilte vederlag ved eventuell opphør eller endring av ansettelsesforholdet.

Obligatorisk tjenstepensjon

Foretaket er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning for selskapets ansatte jfr. lov om obligatorisk tjenstepensjon. Foretaket har etablert en tjenstepensjonsordning som tilfredsstiller kravene i loven.

Pensjonsordningen er en tilskuddsbasert ordning. Premieinnbetalingene til denne ordningen kostnadsføres løpende. Det blir derfor ingen balanseføring for denne pensjonsordningen.

Honorar til revisor:

I 2019 var det ingen kostnader i forbindelse med revisjon.



Intunor Employee Management AS

Noter 2019

Note 2 - Utsatt skatt/utsatt skattefordel

Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnader	-726 506
+ Permanente og andre forskjeller	0
+ Endring i midlertidige forskjeller	-8 703
+ Mottatt konsernbidrag	741 090
= Inntekt før anvendelse av framført underskudd	5 881
- Anvendt skattemessig framførbart underskudd	5 881
= Inntekt	0

Spesifikasjon av årets skattekostnad:

Beregnet skatt av årets resultat	-163 040
= Sum betalbar skatt	-163 040
+/- Endring i utsatt skatt / utsatt skattefordel	1 914
= Ordinær skattekostnad	-161 126
Skattesats i inntektsåret	22

Betalbar skatt i balansen består av

Sum betalbar skatt	-163 040
+/- Effekt av skatt på konsernbidrag	163 040
= Betalbar skatt i balansen	0

Note 3 - Utsatt skatt

Utsatt skatt/utsatt skattefordel

	2019	2018
+ Utestående fordringer	8 703	0
- Skattem. fremf. underskudd som utlignes	0	5 881
= Grunnlag utsatt skatt	8 703	-5 881
Utsatt skatt	1 914	0
Negativt grunnlag utsatt skatt	0	5 881
= Grunnlag utsatt skattefordel	0	5 881
Utsatt skattefordel	0	1 353
Grunnlag ikke bokført utsatt skattefordel	0	5 883
Ikke bokført utsatt skattefordel	0	1 353
Bokført utsatt skattefordel	0	0

Noter for Intunor Employee Management AS

Organisasjonsnr. 920631428



Intunor Employee Management AS

Noter 2019

Note 4 - Kundefordringer

Kundefordringer er ført opp til pålydende og det er ikke gjort avsetning for påregnelig tap i 2019.

Selskapet har ingen fordringer som forfaller til betaling senere enn ett år etter regnskapsårets slutt.

Note 5 - Fordringer på konsernselskap

Fordringer og gjeld til konsernselskaper inngår med følgende beløp i regnskapspostene:

	2019	2018
Fordringer		
Kundefordringer	435 168	0
Årets mottatte konsernbidrag	741 090	0
Andre kortsiktige fordringer	65 000	0
Sum fordringer	1 241 258	0
Gjeld		
Leverandørgjeld	943 508	0
Annen kortsiktig gjeld	265 254	0
Sum gjeld	1 208 762	0

Det er ingen fordringer eller gjeldsposter som forfaller mer enn 1 år etter regnskapsårets slutt.

Note 6 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

Av selskapets midler er kr 13 788 bundne skattetrekkmidler. Øvrige midler disponeres fritt.

Note 7 - Selskapskapital

Selskapet har 10 000 aksjer pålydende kr 3 pr. aksje, samlet aksjekapital utgjør kr 30 000.

Selskapet har en aksjonær:

Navn	Foretaksnr	Antall	Eierandel
Intunor Services 2 AS	993 245 070	10 000	100,00 %

Intunor Employee Management AS inngår i konsernet INTUNOR AS, som også utarbeider konsernregnskapet.

INTUNOR AS har kontoradresse Haslevangen 15, 0579 Oslo.



Intunor Employee Management AS

Noter 2019

Note 8 - Egenkapital

	Aksjekapital / selskapskapital	Annen innskutt EK	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	30 000	-5 570	-311	24 119
+Fra årets resultat			-565 380	-565 380
+/-Mottatt konsernbidrag:	0	0	578 050	578 050
Pr 31.12.	30 000	-5 570	12 359	36 789

Note 9 - Fortsatt drift og hendelser etter balansedagen

I tråd med reglene i NRS 3 om hendelser etter balansedagen, samt reglene i regnskapsloven om fortsatt drift, henviser styre og ledelse til det pågående Covid-19 utbruddet. Selskapet er, som nær alle næringsdrivende selskaper, rammet av utbruddet, men i mindre grad da selskapet kun yter tjenester til konsernets øvrige selskaper. Selskapet har som en følge av utbruddet merket økt etterspørsel etter tjenester knyttet til rådgivning og bistand innen HR området, men forventer at etterspørselen vil avta. På tidspunkt for avleggelsen av årsregnskapet er det foreløpig ikke mulig å foreta et pålitelig estimat for hvilke konsekvenser dette utbruddet vil ha for selskapets økonomiske stilling. Hvordan utbruddet vil påvirke fortsatt drift vil være avhengig av hvor langvarig situasjonen vil være, hvilke tiltak myndighetene vil iverksettes, og hvordan nevnte risiko faktisk vil påvirke selskapet. Basert på situasjonen og den informasjonen som er tilgjengelig på det nåværende tidspunkt, mener imidlertid styret at det er forsvarlig å legge forutsetningen om fortsatt drift til grunn ved avleggelsen av årsregnskapet.



Intunor Employee Management AS

Noter 2019

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet kommer inn under regnskapslovens definisjon av små foretak, og Norsk Regnskapsstandard nr. 8 for små foretak er fulgt.

Selskapet ble stiftet i 2018 med den hensikt å drive virksomhet som regnskapsførerbedrift. Denne virksomheten er ikke startet opp ennå. Ikke alle regnskapsprinsippene som er omtalt under er aktuelle ennå, men vil bli benyttet når virksomheten starter opp.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie og bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet, klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld legges samme kriterier til grunn for å skille mellom langsiktig og kortsiktig gjeld. Første års avdrag på langsiktig gjeld og langsiktige fordringer klassifiseres likevel ikke som kortsiktig gjeld eller omløpsmiddel.

Inntektsføring

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap foretas etter en individuell vurdering av de vesentligste kundefordringene. I tillegg beregnes en avsetning som skal dekke påregnelig tapsrisiko. Ved den individuelle vurderingen anses utsettelse og mangler ved betalinger, og eventuelle andre kjente opplysninger om at en kunde har økonomiske problemer, som indikatorer på at det må avsettes for tap.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av fremtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Gjeld

Gjeld balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes på grunnlag av de midlertidige forskjellene som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, og eventuelt skattemessig underskudd til framføring, ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode, utlignes. Utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller og underskudd til framføring som ikke kan utlignes, balanseføres i den grad skattefordelen antas å kunne utnyttes gjennom framtidig skattepliktig inntekt. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet, og underskudd til framføring, begrunnes med antatt framtidig inntjening. Utsatt skatt og utsatt skattefordel som kan balanseføres, oppføres netto i balansen. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er beregnet med skattesatsen ved utgangen av regnskapsåret, som er 22 %.



Intunor Employee Management AS

Noter 2019

Note 1 - Lønn og andre godtgjørelser

Selskapet har hatt 1 årsverk i regnskapsåret.

Spesifikasjon av lønnskostnader	I år	I fjor
Lønn	994 833	0
Arbeidsgiveravgift	36 547	0
Andre lønnsrelaterte ytelser	10 250	0
Totalt	1 041 630	0

Ytelser til ledende personer og revisor

	Daglig leder
Lønn og feriepenger	994 833
Øvrige ytelser	10 250

Det har ikke vært utbetalinger i form av lønn, honorar, pensjon eller andre godtgjørelser til selskapets styre. Det foreligger ingen avtaler eller forpliktelser om å gi daglig leder eller leder av styret særskilte vederlag ved eventuell opphør eller endring av ansettelsesforholdet.

Obligatorisk tjenstepensjon

Foretaket er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning for selskapets ansatte jfr. lov om obligatorisk tjenstepensjon. Foretaket har etablert en tjenstepensjonsordning som tilfredsstiller kravene i loven.

Pensjonsordningen er en tilskuddsbasert ordning. Premieinnbetalingene til denne ordningen kostnadsføres løpende. Det blir derfor ingen balanseføring for denne pensjonsordningen.

Honorar til revisor:

I 2019 var det ingen kostnader i forbindelse med revisjon.



Intunor Employee Management AS

Noter 2019

Note 2 - Utsatt skatt/utsatt skattefordel

Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnader	-726 506
+ Permanente og andre forskjeller	0
+ Endring i midlertidige forskjeller	-8 703
+ Mottatt konsernbidrag	741 090
= Inntekt før anvendelse av framført underskudd	5 881
- Anvendt skattemessig framførbart underskudd	5 881
= Inntekt	0

Spesifikasjon av årets skattekostnad:

Beregnet skatt av årets resultat	-163 040
= Sum betalbar skatt	-163 040
+/- Endring i utsatt skatt / utsatt skattefordel	1 914
= Ordinær skattekostnad	-161 126
Skattesats i inntektsåret	22

Betalbar skatt i balansen består av

Sum betalbar skatt	-163 040
+/- Effekt av skatt på konsernbidrag	163 040
= Betalbar skatt i balansen	0

Note 3 - Utsatt skatt

Utsatt skatt/utsatt skattefordel

	2019	2018
+ Utestående fordringer	8 703	0
- Skattem. fremf. underskudd som utlignes	0	5 881
= Grunnlag utsatt skatt	8 703	-5 881
Utsatt skatt	1 914	0
Negativt grunnlag utsatt skatt	0	5 881
= Grunnlag utsatt skattefordel	0	5 881
Utsatt skattefordel	0	1 353
Grunnlag ikke bokført utsatt skattefordel	0	5 883
Ikke bokført utsatt skattefordel	0	1 353
Bokført utsatt skattefordel	0	0

Noter for Intunor Employee Management AS

Organisasjonsnr. 920631428



Intunor Employee Management AS

Noter 2019

Note 4 - Kundefordringer

Kundefordringer er ført opp til pålydende og det er ikke gjort avsetning for påregnelig tap i 2019.

Selskapet har ingen fordringer som forfaller til betaling senere enn ett år etter regnskapsårets slutt.

Note 5 - Fordringer på konsernselskap

Fordringer og gjeld til konsernselskaper inngår med følgende beløp i regnskapspostene:

	2019	2018
Fordringer		
Kundefordringer	435 168	0
Årets mottatte konsernbidrag	741 090	0
Andre kortsiktige fordringer	65 000	0
Sum fordringer	1 241 258	0
Gjeld		
Leverandørgjeld	943 508	0
Annen kortsiktig gjeld	265 254	0
Sum gjeld	1 208 762	0

Det er ingen fordringer eller gjeldsposter som forfaller mer enn 1 år etter regnskapsårets slutt.

Note 6 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

Av selskapets midler er kr 13 788 bundne skattetrekkmidler. Øvrige midler disponeres fritt.

Note 7 - Selskapskapital

Selskapet har 10 000 aksjer pålydende kr 3 pr. aksje, samlet aksjekapital utgjør kr 30 000.

Selskapet har en aksjonær:

Navn	Foretaksnr	Antall Eierandel
Intunor Services 2 AS	993 245 070	10 000 100,00 %

Intunor Employee Management AS inngår i konsernet INTUNOR AS, som også utarbeider konsernregnskapet.

INTUNOR AS har kontoradresse Haslevangen 15, 0579 Oslo.



Intunor Employee Management AS

Noter 2019

Note 8 - Egenkapital

	Aksjekapital / selskapskapital	Annen innskutt EK	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	30 000	-5 570	-311	24 119
+Fra årets resultat			-565 380	-565 380
+/-Mottatt konsernbidrag:	0	0	578 050	578 050
Pr 31.12.	30 000	-5 570	12 359	36 789

Note 9 - Fortsatt drift og hendelser etter balansedagen

I tråd med reglene i NRS 3 om hendelser etter balansedagen, samt reglene i regnskapsloven om fortsatt drift, henviser styre og ledelse til det pågående Covid-19 utbruddet. Selskapet er, som nær alle næringsdrivende selskaper, rammet av utbruddet, men i mindre grad da selskapet kun yter tjenester til konsernets øvrige selskaper. Selskapet har som en følge av utbruddet merket økt etterspørsel etter tjenester knyttet til rådgivning og bistand innen HR området, men forventer at etterspørselen vil avta. På tidspunkt for avleggelsen av årsregnskapet er det foreløpig ikke mulig å foreta et pålitelig estimat for hvilke konsekvenser dette utbruddet vil ha for selskapets økonomiske stilling. Hvordan utbruddet vil påvirke fortsatt drift vil være avhengig av hvor langvarig situasjonen vil være, hvilke tiltak myndighetene vil iverksettes, og hvordan nevnte risiko faktisk vil påvirke selskapet. Basert på situasjonen og den informasjonen som er tilgjengelig på det nåværende tidspunkt, mener imidlertid styret at det er forsvarlig å legge forutsetningen om fortsatt drift til grunn ved avleggelsen av årsregnskapet.



Intunor Employee Management AS

Resultatregnskap

	Note	2019	feb 18-des 18
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Honorarinntekt		403 900	0
Sum driftsinntekter		403 900	0
Driftskostnader			
Lønnskostnad	1	1 041 630	0
Annen driftskostnad	3	88 792	322
Sum driftskostnader		1 130 422	322
DRIFTSRESULTAT		(726 522)	(322)
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		16	10
Sum finansinntekter		16	10
NETTO FINANSPOSTER		16	10
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		(726 506)	(311)
Skattekostnad på ordinært resultat	2,3	(161 126)	0
ORDINÆRT RESULTAT		(565 380)	(311)
ÅRSRESULTAT		(565 380)	(311)
OVERF. OG DISPONERINGER			
Mottatt konsernbidrag	8	(578 050)	0
Frømføring av udekket tap	8	12 670	(311)
SUM OVERF. OG DISP.		(565 380)	(311)



Intunor Employee Management AS

Balanse pr. 31.12.2019

	Note	31.12.2019	31.12.2018
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Fordringer på konsernselskap	5,9	1 241 258	0
Andre kortsiktige fordringer		185 997	0
Sum fordringer		1 427 255	0
Bankinnskudd, kontanter o.l.			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	33 567	24 119
SUM OMLØPSMIDLER		1 460 822	24 119
SUM EIENDELER		1 460 822	24 119



Intunor Employee Management AS

Balanse pr. 31.12.2019

	Note	31.12.2019	31.12.2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7,8	30 000	30 000
Annen innskutt egenkapital	8	6 789	(5 570)
Sum innskutt egenkapital		36 789	24 430
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	8	0	(311)
Sum opptjent egenkapital		0	(311)
SUM EGENKAPITAL		36 789	24 119
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	3	1 914	0
Sum avsetning for forpliktelser		1 914	0
SUM LANGSIKTIG GJELD		1 914	0
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		1 365	0
Skyldig offentlige avgifter		162 977	0
Kortsiktig gjeld til konsernselskap	5	1 208 762	0
Annen kortsiktig gjeld		49 016	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		1 422 120	0
SUM GJELD		1 424 034	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 460 822	24 119

Oslo, 18. mai 2020

Torben Torbjørnsen
Styrets leder

Preben Wiksèn
Styremedlem

Terje Haugen
Daglig leder



Intunor Employee Management AS

Årsberetning 2019



**Årsregnskap 2019
for
Intunor Employee Management AS**

Organisasjonsnr. 920631428