



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 931 785 575
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MEKLING OG KONSULTASJON AS
Forretningsadresse: Stasjonsvegen 16
2100 SKARNES

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 05.07.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Malgorzata Durczyk
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Sum inntekter		0	0
Kostnader			
Annen driftskostnad		619	0
Sum kostnader		619	0
Driftsresultat		-619	0
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		0	0
Resultat før skattekostnad		-619	0
Årsresultat		-619	0
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-619	0
Sum overføringer og disponeringer		-619	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	1	29 296	0
Sum finansielle anleggsmidler		29 296	0
Sum anleggsmidler		29 296	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		55	0
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		55	0
Sum omløpsmidler		55	0
SUM EIENDELER		29 351	0
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Aksjekapital		30 000	0
Sum innskutt egenkapital		30 000	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		619	0
Sum opptjent egenkapital		-619	0
Sum egenkapital		29 381	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Skyldige offentlige avgifter		-30	0
Sum kortsiktig gjeld		-30	0
Sum gjeld		-30	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 351	0



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 525898

Enheten

Organisasjonsnummer: 931 785 575
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: IMIKRO AS
Forretningsadresse: Sandervegen 49
2100 SKARNES

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 05.07.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Malgorzata Durczyk
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.05.2024

Revisjon

Selskapet har besluttet at årsregnskapet
ikke skal revideres: Ja
Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.06.2024

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 931 785 575
IMIKRO AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Sum inntekter		0	0
Kostnader			
Annen driftskostnad		619	0
Sum kostnader		619	0
Driftsresultat		-619	0
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		0	0
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		0	0
Resultat før skattekostnad		-619	0
Årsresultat		-619	0
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-619	0
Sum overføringer og disponeringer		-619	0



Organisasjonsnr: 931 785 575
IMIKRO AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	1	29 296	0
Sum finansielle anleggsmidler		29 296	0
Sum anleggsmidler		29 296	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		55	0
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		55	0
Sum omløpsmidler		55	0
SUM EIENDELER		29 351	0
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	0
Sum innskutt egenkapital		30 000	0
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		619	0
Sum opptjent egenkapital		-619	0



Sum egenkapital	29 381	0
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Skyldige offentlige avgifter	-30	0
Sum kortsiktig gjeld	-30	0
Sum gjeld	-30	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	29 351	0



Organisasjonsnr: 931 785 575
IMIKRO AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Klassifisering og vurdering av balanseposter Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
30000.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------



<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

Note

1

Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt
29296.00

Mer om fordringer

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



IMIKRO AS
931 785 575

Resultatregnskap

	Note	05.07 - 31.12.2023
Driftskostnader		
Annen driftskostnad		-619
Sum driftskostnader		-619
Driftsresultat		-619
Resultat før skattekostnad		-619
Årsresultat		-619
Overføringer		
Udekket tap		-619
Sum overføringer		-619



IMIKRO AS
931 785 575

Balanse

	Note	31.12.2023
EIENDELER		
Anleggsmidler		
Finansielle anleggsmidler		
Andre langsiktige fordringer	1	29 296
Sum finansielle anleggsmidler		29 296
Sum anleggsmidler		29 296
Omløpsmidler		
Bankinnskudd, kontanter og lignende		
Bankinnskudd, kontanter og lignende		55
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		55
Sum omløpsmidler		55
SUM EIENDELER		29 351



IMIKRO AS
931 785 575

Balanse

	Note	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital		
Innskutt egenkapital		
Aksjekapital		30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000
Opptjent egenkapital		
Udekket tap		-619
Sum opptjent egenkapital		-619
Sum egenkapital		29 381
Gjeld		
Kortsiktig gjeld		
Skyldige offentlige avgifter		-30
Sum kortsiktig gjeld		-30
Sum gjeld		-30
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 351

Malgorzata Durczyk
styrets leder / daglig leder



IMIKRO AS
931 785 575

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien.

Note 1 - Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt	29 296
---	--------

Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret:	30 000
--	--------



Årsoppgjør for

IMIKRO AS

931785575

01.01.2023 - 31.12.2023

Innhold	Side
Resultatregnskap	2
Eiendeler	3
Egenkapital og gjeld	4
Noter	5
Generalforsamling	6



IMIKRO AS
931 785 575

Resultatregnskap

	Note	05.07 - 31.12.2023
Driftskostnader		
Annen driftskostnad		-619
Sum driftskostnader		-619
Driftsresultat		-619
Resultat før skattekostnad		-619
Årsresultat		-619
Overføringer		
Udekket tap		-619
Sum overføringer		-619



IMIKRO AS
931 785 575

Balanse

	Note	31.12.2023
EIENDELER		
Anleggsmidler		
Finansielle anleggsmidler		
Andre langsiktige fordringer	1	29 296
Sum finansielle anleggsmidler		29 296
Sum anleggsmidler		29 296
Omløpsmidler		
Bankinnskudd, kontanter og lignende		
Bankinnskudd, kontanter og lignende		55
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		55
Sum omløpsmidler		55
SUM EIENDELER		29 351



IMIKRO AS
931 785 575

Balanse

	Note	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital		
Innskutt egenkapital		
Aksjekapital		30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000
Opptjent egenkapital		
Udekket tap		-619
Sum opptjent egenkapital		-619
Sum egenkapital		29 381
Gjeld		
Kortsiktig gjeld		
Skyldige offentlige avgifter		-30
Sum kortsiktig gjeld		-30
Sum gjeld		-30
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 351

Malgorzata Durczyk
styrets leder / daglig leder



IMIKRO AS
931 785 575

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien.

Note 1 - Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt	29 296
---	--------

Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret:	30 000
--	--------



Ordinær generalforsamling for 931785575 IMIKRO AS

Behandling av årsregnskap for 2023

Innhold

1. Innkalling til ordinær generalforsamling i IMIKRO AS
2. Protokoll fra ordinær generalforsamling i IMIKRO AS



**Innkalling til ordinær generalforsamling i
IMIKRO AS**

Sted: I selskapets lokaler i

Dato: 21.05.2024

Klokken: 12:00

Agenda:

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av innkallingen og dagsordenen
3. Valg av representant til å undertegne protokollen med møtelederen
4. Godkjenning av styrets forslag til årsregnskap, herunder disponering av årets resultat
5. Valg av styremedlemmer
6. Fastsettelse av styrets honorar for siste år
7. Valg av revisor
8. Eventuelt

Aksjeeiere som selv ikke møter, kan møte ved fullmektig.

På vegne av styret i IMIKRO AS

Malgorzata Durczyk
styrets leder



Protokoll fra ordinær generalforsamling i IMIKRO AS

Sted: Selskapets lokaler i

Dato: 21.05.2024

Kl: 12:00

Til stede var:

Således var alle aksjene og stemmene representert.

Referat:

1. Valg av møteleder:

Malgorzata Durczyk ble valgt til å lede møtet.

2. Godkjenning av innkallingen og dagsordenen:

Det fremkom ingen innvendinger til innkallingen. Innkallingen og dagsordenen ble dermed godkjent.

3. Valg av representant til å undertegne protokollen sammen med møtelederen:

Xxxxxxx ble valgt til å undertegne protokollen sammen med møtelederen.

4. Godkjenning av styrets forslag til årsregnskap, herunder disponering av årets resultat:

Styrets forslag til selskapets årsregnskap ble gjennomgått. Årsregnskapet ble enstemmig godkjent.

Styrets forslag overfor generalforsamlingen med et utbytte på totalt NOK 0 som innebærer at det utbetales et utbytte på NOK 0 per aksje til alle som er registrert som aksjeeiere per 31.12.2023. Generalforsamlingen vedtok utbetaling av utbytte i tråd med styrets forslag. Utbytte skal senest utbetales innen den. 31.12.2024.



5. Valg av styremedlemmer:

Sittende styre ble gjenvalgt i sin helhet. Styret består herved av følgende personer:

Malgorzata Durczyk, styrets leder / daglig leder

6. Fastsettelse av styrets honorar for siste år mv.:

Styrets honorar for siste år ble fastsatt til NOK 0. Retningslinjer for styrets honorar neste år ble fastsatt til å være uendret.

7. Valg av revisor:

8. Eventuelt:

Det forelå ingen saker under dette punktet.

, 21.05.2024

Malgorzata Durczyk

Møteleder

Xxxxxxx

Valgt til å undertegne protokollen