



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 913 519 035  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: BRIMI GARD & SÆTER AS  
Forretningsadresse: Ottadalsvegen 4952  
2685 GARMO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hans Brimi  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.06.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 26.06.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREKNESKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		9 179 538	8 208 371
Annen driftsinntekt		65 119	65 380
<b>Sum inntekter</b>		<b>9 244 656</b>	<b>8 273 750</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		2 352 731	2 024 484
Lønnskostnad	1, 2	3 857 281	3 388 825
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	243 798	242 527
Annen driftskostnad	4	2 648 518	2 469 499
<b>Sum kostnader</b>		<b>9 102 328</b>	<b>8 125 335</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>142 328</b>	<b>148 415</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Anna renteinntekt		2 393	2 919
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 393</b>	<b>2 919</b>
Annan rentekostnad		36 366	38 245
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>36 366</b>	<b>38 245</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-33 973</b>	<b>-35 326</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>108 355</b>	<b>113 090</b>
Skattekostnad	5, 6	19 392	20 036
<b>Årsresultat</b>		<b>88 963</b>	<b>93 054</b>
<b>Overføringer og disponeringar</b>			
Annen egenkapital		88 963	93 054
<b>Sum overføringer og disponeringar</b>		<b>88 963</b>	<b>93 054</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIGEDELAR</b>			
<b>Anleggsmiddel</b>			
<b>Immaterielle egedelar</b>			
Utsett skattefordel	5, 6	25 724	45 116
<b>Sum immaterielle egedelar</b>		<b>25 724</b>	<b>45 116</b>
<b>Varige driftsmiddel</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	15 400	19 900
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3, 7	891 956	1 047 254
<b>Sum varige driftsmiddel</b>		<b>907 356</b>	<b>1 067 154</b>
<b>Finansielle anleggsmiddel</b>			
Investeringer i aksjer og andeler	8	14 055	14 055
Andre langsiktige fordringer	4	15 572	109 025
<b>Sum finansielle anleggsmiddel</b>		<b>29 627</b>	<b>123 080</b>
<b>Sum anleggsmiddel</b>		<b>962 707</b>	<b>1 235 350</b>
<b>Omløpsmiddel</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		1 076 566	960 773
<b>Sum varer</b>		<b>1 076 566</b>	<b>960 773</b>
<b>Krav</b>			
Kundefordringer		382 862	168 278
Andre kortsiktige fordringer		153 264	235 707
<b>Sum krav</b>		<b>536 126</b>	<b>403 985</b>
<b>Investeringar</b>			
<b>Sum investeringar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bankinnskott, kontantar og liknande</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	2 387 578	2 173 347
<b>Sum bankinnskott, kontantar og liknande</b>		<b>2 387 578</b>	<b>2 173 347</b>
<b>Sum omløpsmiddel</b>		<b>4 000 270</b>	<b>3 538 106</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>SUM EIGEDELAR</b>		<b>4 962 976</b>	<b>4 773 456</b>
<b>BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Eigenkapital</b>			
<b>Innskoten eigenkapital</b>			
Aksjekapital	10, 11	30 000	30 000
<b>Sum innskoten eigenkapital</b>		<b>30 000</b>	<b>30 000</b>
<b>Opptent eigenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	2 118 677	2 029 715
<b>Sum opptent eigenkapital</b>		<b>2 118 677</b>	<b>2 029 715</b>
<b>Sum eigenkapital</b>		<b>2 148 677</b>	<b>2 059 715</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Andre avsetninger for forpliktelser	4	0	21 858
<b>Sum avsetjinger for plikter</b>		<b>0</b>	<b>21 858</b>
<b>Anna langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjonar	7	398 277	496 404
<b>Sum anna langsiktig gjeld</b>		<b>398 277</b>	<b>496 404</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>398 277</b>	<b>518 262</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		805 114	837 989
Skyldige offentlige avgifter	9	309 920	173 617
Annen kortsiktig gjeld		1 300 989	1 183 873
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>2 416 022</b>	<b>2 195 479</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>2 814 299</b>	<b>2 713 741</b>
<b>SUM EIGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>4 962 976</b>	<b>4 773 456</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 561162

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 913 519 035  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: BRIMI GARD & SÆTER AS  
Forretningsadresse: Ottadalsvegen 4952  
2685 GARMO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hans Brimi  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.06.2025

#### Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern  
autorisert regnskapsfører: Ja  
Ekstern autorisert regnskapsfører har i  
løpet av regnskapsåret bistått ved den  
løpende regnskapsføringen eller utført  
andre tjenester for selskapet enn å  
utarbeide årsregnskapet: Ja

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 25.06.2025



Organisasjonsnr: 913 519 035  
BRIMI GARD & SÆTER AS

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREKNESKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		9 179 538	8 208 371
Annen driftsinntekt		65 119	65 380
<b>Sum inntekter</b>		<b>9 244 656</b>	<b>8 273 750</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		2 352 731	2 024 484
Lønnskostnad	1, 2	3 857 281	3 388 825
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	243 798	242 527
Annen driftskostnad	4	2 648 518	2 469 499
<b>Sum kostnader</b>		<b>9 102 328</b>	<b>8 125 335</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>142 328</b>	<b>148 415</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Anna renteinntekt		2 393	2 919
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 393</b>	<b>2 919</b>
Annan rentekostnad		36 366	38 245
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>36 366</b>	<b>38 245</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-33 973</b>	<b>-35 326</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>108 355</b>	<b>113 090</b>
Skattekostnad	5, 6	19 392	20 036
<b>Årsresultat</b>		<b>88 963</b>	<b>93 054</b>
<b>Overføringer og disponeringar</b>			
Annen egenkapital		88 963	93 054
<b>Sum overføringer og disponeringar</b>		<b>88 963</b>	<b>93 054</b>



Organisasjonsnr: 913 519 035  
BRIMI GARD & SÆTER AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIGEDELAR</b>			
<b>Anleggsmiddel</b>			
<b>Immaterielle egedelar</b>			
Utsett skattefordel	5, 6	25 724	45 116
<b>Sum immaterielle egedelar</b>		<b>25 724</b>	<b>45 116</b>
<b>Varige driftsmiddel</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	15 400	19 900
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3, 7	891 956	1 047 254
<b>Sum varige driftsmiddel</b>		<b>907 356</b>	<b>1 067 154</b>
<b>Finansielle anleggsmiddel</b>			
Investeringer i aksjer og andeler	8	14 055	14 055
Andre langsiktige fordringer	4	15 572	109 025
<b>Sum finansielle anleggsmiddel</b>		<b>29 627</b>	<b>123 080</b>
<b>Sum anleggsmiddel</b>		<b>962 707</b>	<b>1 235 350</b>
<b>Omløpsmiddel</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		1 076 566	960 773
<b>Sum varer</b>		<b>1 076 566</b>	<b>960 773</b>
<b>Krav</b>			
Kundefordringer		382 862	168 278
Andre kortsiktige fordringer		153 264	235 707
<b>Sum krav</b>		<b>536 126</b>	<b>403 985</b>
<b>Investeringar</b>			
<b>Sum investeringar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bankinnskot, kontantar og liknande</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	2 387 578	2 173 347
<b>Sum bankinnskot, kontantar og liknande</b>		<b>2 387 578</b>	<b>2 173 347</b>
<b>Sum omløpsmiddel</b>		<b>4 000 270</b>	<b>3 538 106</b>
<b>SUM EIGEDELAR</b>		<b>4 962 976</b>	<b>4 773 456</b>



## BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD

### Eigenkapital

#### Innskoten eigenkapital

Aksjekapital	10, 11	30 000	30 000
<b>Sum innskoten eigenkapital</b>		<b>30 000</b>	<b>30 000</b>

#### Opptent eigenkapital

Annen egenkapital	10	2 118 677	2 029 715
<b>Sum opptent eigenkapital</b>		<b>2 118 677</b>	<b>2 029 715</b>

<b>Sum eigenkapital</b>		<b>2 148 677</b>	<b>2 059 715</b>
-------------------------	--	------------------	------------------

### Gjeld

#### Langsiktig gjeld

Andre avsetninger for forpliktelseser	4	0	21 858
<b>Sum avsetjinger for plikter</b>		<b>0</b>	<b>21 858</b>

#### Anna langsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjonar	7	398 277	496 404
<b>Sum anna langsiktig gjeld</b>		<b>398 277</b>	<b>496 404</b>

<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>398 277</b>	<b>518 262</b>
-----------------------------	--	----------------	----------------

#### Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld		805 114	837 989
Skyldige offentlige avgifter	9	309 920	173 617
Annen kortsiktig gjeld		1 300 989	1 183 873
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>2 416 022</b>	<b>2 195 479</b>

<b>Sum gjeld</b>		<b>2 814 299</b>	<b>2 713 741</b>
------------------	--	------------------	------------------

<b>SUM EIGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>4 962 976</b>	<b>4 773 456</b>
----------------------------------	--	------------------	------------------



Organisasjonsnr: 913 519 035  
BRIMI GARD & SÆTER AS

**NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP** - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

### Rekneskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Leieavtaler er ikke balanseført. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

## Note

2

### Tal på årsverk i rekneskapsåret

7.00

## Note

1



## Spesifisering av resultatregneskapen

### Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3408414.00	3024877.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	234656.00	198337.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	86300.00	69734.00
<u>Andre ytingar</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	127911.00	95877.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3857281.00	3388825.00

### Note

#### Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

### Note

3

### Varige driftsmiddel og immaterielle egedelar

<u>Anskaffingskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	2085704.00	0.00
<u>Tilgang i året</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	84000.00	0.00
<u>Anskaffingskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	2169704.00	0.00
<u>Samla av-/nedskriv.</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	1262349.00	0.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	907355.00	0.00
<u>Årets av-/nedskriv.</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	243798.00	0.00

#### Anskaffingskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirka anleggsmiddel

#### Goodwill spesifisert for kvar enkelt verksemdkjøp

#### Avskrivingsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunning

#### Meir om varige driftsmiddel/immaterielle egedelar



## Konsernrekneskap

Morselskapet sitt namn

Forretningskontor for morselskapet

Grunn til at dotterselskap ikkje er tatt med i konsolideringa

<u>Samla beløp - tilknytt selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---------------------------------------	--------------	------------------

<u>Samla beløp - føretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samla beløp - føretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samla beløp - felles kontrollert verksemd</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Pantstillingar</u>	<u>Beløp</u>
-----------------------	--------------

<u>Behaldning av egne aksjar</u>	<u>Tal på aksjar</u>	<u>Pålydande</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	----------------------	------------------	-------------------------

Note

7

## Gjeld

Gjeld som forfell til betaling meir enn fem år etter rekneskapsåret sin slutt

Gjeld som er sikra ved pant eller liknande sikkerheit i eigedelar  
398277.00

Balanseført verdi av dei pantsatte eigedelar  
375000.00

Summen av garantiplikter som ikkje er rekneskapsført

Garantiplikter som er sikra ved pant

Meir om gjeld



Årsregnskap for  
**BRIMI GARD & SÆTER AS**  
913519035  
Regnskapsår  
01.01.2024 - 31.12.2024



BRIMI GARD & SÆTER AS  
913 519 035

## Resultatregnskap

	Note	2024	2023
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekt		9 179 538	8 208 371
Annen driftsinntekt		65 119	65 380
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>9 244 656</b>	<b>8 273 750</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Varekostnad		-2 352 731	-2 024 484
Lønnskostnad	1, 2	-3 857 281	-3 388 825
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	-243 798	-242 527
Annen driftskostnad	4	-2 648 518	-2 469 499
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>-9 102 328</b>	<b>-8 125 335</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>142 328</b>	<b>148 416</b>
<b>Finansinntekter</b>			
Annen renteinntekt		2 393	2 919
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 393</b>	<b>2 919</b>
<b>Finanskostnader</b>			
Annen rentekostnad		-36 366	-38 245
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>-36 366</b>	<b>-38 245</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-33 973</b>	<b>-35 326</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>108 355</b>	<b>113 090</b>
Skattekostnad	5, 6	-19 392	-20 036
<b>Årsresultat</b>		<b>88 963</b>	<b>93 054</b>
<b>Overføringer</b>			
Annen egenkapital		88 963	93 054
<b>Sum overføringer</b>		<b>88 963</b>	<b>93 054</b>



BRIMI GARD & SÆTER AS  
913 519 035

## Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	5, 6	25 724	45 116
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>25 724</b>	<b>45 116</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	15 400	19 900
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3, 7	891 956	1 047 254
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>907 356</b>	<b>1 067 154</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler	8	14 055	14 055
Andre langsiktige fordringer	4	15 572	109 025
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>29 627</b>	<b>123 080</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>962 707</b>	<b>1 235 350</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		1 076 566	960 773
<b>Sum varer</b>		<b>1 076 566</b>	<b>960 773</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		382 862	168 278
Andre kortsiktige fordringer		153 264	235 707
<b>Sum fordringer</b>		<b>536 126</b>	<b>403 985</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	2 387 578	2 173 347
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>2 387 578</b>	<b>2 173 347</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>4 000 270</b>	<b>3 538 106</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>4 962 976</b>	<b>4 773 456</b>



BRIMI GARD & SÆTER AS  
913 519 035

## Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	10, 11	30 000	30 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>30 000</b>	<b>30 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	2 118 677	2 029 715
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>2 118 677</b>	<b>2 029 715</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>2 148 677</b>	<b>2 059 715</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning og forpliktelser</b>			
Andre avsetninger for forpliktelser	4	0	21 858
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>21 858</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	398 277	496 404
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>398 277</b>	<b>496 404</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		805 114	837 989
Skyldige offentlige avgifter	9	309 920	173 617
Annen kortsiktig gjeld		1 300 989	1 183 873
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>2 416 022</b>	<b>2 195 479</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>2 814 299</b>	<b>2 713 741</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>4 962 976</b>	<b>4 773 456</b>

GARMO, 28.05.2025

Ola Tangvik Brimi  
styrets leder

Hans Brimi  
styremedlem

Marit Isdal Tangvik  
styremedlem

Live Opsahl Brimi  
styremedlem



BRIMI GARD & SÆTER AS  
913 519 035

## Noter

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

#### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

#### Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående.

#### Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført.

#### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.



BRIMI GARD & SÆTER AS  
913 519 035

## Note 1 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	3 408 414	3 024 877
Arbeidsgiveravgift	234 656	198 337
Pensjonskostnader	86 300	69 734
Andre relaterte ytelser	127 911	95 877
<b>Sum</b>	<b>3 857 281</b>	<b>3 388 825</b>

## Note 2 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 7

## Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	2 085 704
Tilgang i året	84 000
Avgang i året	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.</b>	<b>2 169 704</b>
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-1 262 349
<b>Balanseført verdi per 31.12.</b>	<b>907 355</b>
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	243 798

## Note 4 - Investeringsstilskudd

Selskapet har i 2016 mottatt skattefritt investeringsstilskudd fra Innovasjon Norge på kr 300 000. Tilskuddet reduserer periodisering av påkost leide lokaler.

## Note 5 - Spesifisering av skatt

Skattekostnad	2024	2023
+/- Endringer i utsatt skatt/utsatt skattefordel	19 392	20 036
<b>Skattekostnad</b>	<b>19 392</b>	<b>20 036</b>
<b>Skattepliktig inntekt</b>		
Resultat før skatt	108 355	113 090
Permanente forskjeller	1 650	-156
+/- Endring i midlertidige forskjeller	-38 316	-42 277
- Anvendelse av fremførbart underskudd	-71 689	-70 657
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Note 6 - Midlertidige forskjeller - utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt.

Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.



## BRIMI GARD & SÆTER AS

913 519 035

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2024	31.12.2024	Endring
Anleggsmidler	72 254	88 712	-16 458
Fremførbart underskudd	-277 326	-205 637	-71 689
Kortsiktig gjeld	-21 858	0	-21 858
<b>Netto forskjeller</b>	<b>-226 930</b>	<b>-116 926</b>	<b>-110 005</b>
Skattereduserende forskjeller som ikke kan utlignes	21 858	0	21 858
<b>Sum midlertidige forskjeller som inngår i grunnlag for utsatt skatt/skattefordel</b>	<b>-205 072</b>	<b>-116 926</b>	<b>-88 147</b>
<b>Utsatt skattefordel 31.12.2024 basert på 22 %</b>	<b>-45 116</b>	<b>-25 724</b>	<b>-19 392</b>

## Note 7 - Gjeld og garantiforpliktelser

	Beløp
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	0
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	398 277
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	375 000
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	0

## Note 8 - Investeringer i aksjer og andeler

	Eierandel	Balanseført verdi	Antall aksjer
Visit Jotunheimen AS	1,39%	4055	1
Pultost Innlandet SA		1000	
Altungstad Brenneris Venner		1000	
Gudbrandsdalsmat SA		8000	
		14 055	

Aksjene er bokført til anskaffelseskost.

## Note 9 - Bankinnskudd

	31.12.2024
I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekksmidler med	155 091
Skyldig skattetrekk	-155 092

## Note 10 - Egenkapital

	Aksjekapital	Opptjent egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2023	30 000	2 029 715	2 059 715
Årsresultat	0	88 963	88 963
<b>Egenkapital 31.12.2024</b>	<b>30 000</b>	<b>2 118 677</b>	<b>2 148 677</b>

## Note 11 - Aksjekapital

Aksjeklasse	Antall aksjer	Aksjenes pålydende	Bokført verdi
Ordinære	300	100	30 000
<b>Aksjonærer</b>	<b>Antall aksjer</b>	<b>Eierandel %</b>	<b>Aksjeklasse</b>
Hans Brimi	135	45,00	Ordinære
Ola Tangvik Brimi	135	45,00	Ordinære
Marit Isdal Tangvik	30	10,00	Ordinære
<b>Totalt antall aksjer</b>	<b>300</b>	<b>100</b>	



Shape the future  
with confidence

Statsautoriserte revisorer  
Ernst & Young AS

Storgata 15, 2670 Otta  
Postboks 78, 2675 Otta

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA  
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no  
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Brimi Gard & Sæter AS

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Brimi Gard & Sæter AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.



**Shape the future  
with confidence**

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Otta, 2. juni 2025  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Rune J. Baukhol  
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: 4MJRA-CA201-7FW80-FNPHZ-IVJ06-HB5GM



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Baukhol, Rune Johannes

### Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-1261839

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-06-02 14:06:12 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 4MURA-CA201-7FWBO-FNPHZ-IVJ06-HB5GM

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.