



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	983 989 780
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	SKANOL KRABY AS
Forretningsadresse:	Lenagata 32 2850 LENA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

Konsern

Mørselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet:	-

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Nicolai Leth Brix
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	28.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	230 873 638	328 444 975
Annen driftsinntekt	2, 3	8 188 906	36 863 039
Sum inntekter		239 062 544	365 308 014
Kostnader			
Varekostnad		103 168 340	174 577 844
Lønnskostnad	4, 14	111 143 705	148 753 279
Avskrivning	5	3 699 598	3 970 888
Annen driftskostnad	4, 6	14 150 272	15 194 836
Sum kostnader		232 161 915	342 496 847
Driftsresultat		6 900 629	22 811 167
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på inv. i datterselskap og tilknyttet selskap	7	107 137	534 474
Annen finansinntekt		100 316	3 578 980
Sum finansinntekter		207 453	4 113 454
Annen finanskostnad		-1 933 861	1 369 051
Sum finanskostnader		-1 933 861	1 369 051
Netto finans		2 141 314	2 744 403
Ordinært resultat før skattekostnad		9 041 943	25 555 570
Skattekostnad på ordinært resultat	8	1 959 348	-1 241 362
Ordinært resultat etter skattekostnad		7 082 595	26 796 932
Årsresultat		7 082 595	26 796 932
Overføringer og disponeringer			
Overføringer fond	9	107 137	534 474
Tilleggsutbytte			34 017 000
Overføringer annen egenkapital	9	6 975 458	-7 754 542
Sum overføringer og disponeringer		7 082 595	26 796 932



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	5	12 701 812	8 135 888
Sum varige driftsmidler		12 701 812	8 135 888
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	7, 10	7 763 635	7 260 990
Sum finansielle anleggsmidler		7 763 635	7 260 990
Sum anleggsmidler		20 465 447	15 396 878
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	10	929 961	53 032 711
Andre fordringer	11	74 999 026	25 163 522
Sum fordringer		75 928 987	78 196 233
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	12	6 668 079	12 019 377
Sum omløpsmidler		82 597 066	90 215 610
SUM EIENDELER		103 062 513	105 612 488
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	9, 13	8 100 000	8 100 000
Annen innskutt egenkapital	9	4 830 018	4 401 192



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum innskutt egenkapital		12 930 018	12 501 192
Opptjent egenkapital			
Fond	9	5 409 057	4 371 939
Annen egenkapital	9	39 143 677	32 702 691
Sum opptjent egenkapital		44 552 734	37 074 630
Sum egenkapital		57 482 752	49 575 822
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	8	2 080 299	
Sum avsetninger for forpliktelser		2 080 299	
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	118 303	653 819
Sum annen langsiktig gjeld		118 303	653 819
Sum langsiktig gjeld		2 198 602	653 819
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		11 896 344	17 295 113
Skyldige offentlige avgifter		15 220 867	22 817 381
Annen kortsiktig gjeld		16 263 948	15 270 353
Sum kortsiktig gjeld		43 381 159	55 382 847
Sum gjeld		45 579 761	56 036 666
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		103 062 513	105 612 488



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 680818

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 989 780
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SKANOL KRABY AS
Forretningsadresse: Lenagata 32
2850 LENA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til konsernet: -

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nicolai Leth Brix
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.08.2025



Organisasjonsnr: 983 989 780
SKANOL KRABY AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	230 873 638	328 444 975
Annen driftsinntekt	2, 3	8 188 906	36 863 039
Sum inntekter		239 062 544	365 308 014
Kostnader			
Varekostnad		103 168 340	174 577 844
Lønnskostnad	4, 14	111 143 705	148 753 279
Avskrivning	5	3 699 598	3 970 888
Annen driftskostnad	4, 6	14 150 272	15 194 836
Sum kostnader		232 161 915	342 496 847
Driftsresultat		6 900 629	22 811 167
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på inv. i datterselskap og tilknyttet selskap	7	107 137	534 474
Annen finansinntekt		100 316	3 578 980
Sum finansinntekter		207 453	4 113 454
Annen finanskostnad		-1 933 861	1 369 051
Sum finanskostnader		-1 933 861	1 369 051
Netto finans		2 141 314	2 744 403
Ordinært resultat før skattekostnad		9 041 943	25 555 570
Skattekostnad på ordinært resultat	8	1 959 348	-1 241 362
Ordinært resultat etter skattekostnad		7 082 595	26 796 932
Årsresultat		7 082 595	26 796 932
Overføringer og disponeringer			
Overføringer fond	9	107 137	534 474
Tilleggsutbytte			34 017 000
Overføringer annen egenkapital	9	6 975 458	-7 754 542
Sum overføringer og disponeringer		7 082 595	26 796 932



Organisasjonsnr: 983 989 780
SKANOL KRABY AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	5	12 701 812	8 135 888
Sum varige driftsmidler		12 701 812	8 135 888

Finansielle anleggsmidler

Investering i datterselskap	7, 10	7 763 635	7 260 990
Sum finansielle anleggsmidler		7 763 635	7 260 990

Sum anleggsmidler		20 465 447	15 396 878
--------------------------	--	-------------------	-------------------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer	10	929 961	53 032 711
Andre fordringer	11	74 999 026	25 163 522
Sum fordringer		75 928 987	78 196 233

Bankinnskudd, kontanter

og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	12	6 668 079	12 019 377

Sum omløpsmidler		82 597 066	90 215 610
-------------------------	--	-------------------	-------------------

SUM EIENDELER		103 062 513	105 612 488
----------------------	--	--------------------	--------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	9, 13	8 100 000	8 100 000
Annen innskutt egenkapital	9	4 830 018	4 401 192
Sum innskutt egenkapital		12 930 018	12 501 192

Opptjent egenkapital

Fond	9	5 409 057	4 371 939
Annen egenkapital	9	39 143 677	32 702 691
Sum opptjent egenkapital		44 552 734	37 074 630

Sum egenkapital		57 482 752	49 575 822
------------------------	--	-------------------	-------------------



Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	8	2 080 299	
Sum avsetninger for forpliktelses		2 080 299	
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	118 303	653 819
Sum annen langsiktig gjeld		118 303	653 819
Sum langsiktig gjeld		2 198 602	653 819
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		11 896 344	17 295 113
Skyldige offentlige avgifter		15 220 867	22 817 381
Annen kortsiktig gjeld		16 263 948	15 270 353
Sum kortsiktig gjeld		43 381 159	55 382 847
Sum gjeld		45 579 761	56 036 666
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		103 062 513	105 612 488



Organisasjonsnr: 983 989 780
SKANOL KRABY AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
13

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeklasse</u>	<u>Ant. aksjer</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Bokført verdi</u>
Ordinære aksjer	16200.00	500.00	8100000.00
<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
Skanol A/S	16200.00	100.00%	Ordinære aksjer
<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>	
	16200.00	100.00%	

Note
4

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	92567323.00	113133408.00
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	10161836.00	14478562.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3613369.00	4235254.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4801179.00	16906055.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	111143707.00	148753279.00

Ytelser til daglig leder

Note

Ytelser til andre ledende personer

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
Daglig leder	1581941.00	70831.00	
<u>Sum ytelse andre led.pers.</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	1581941.00	70831.00	



Bonus Det er etablert prestasjonsbasert bonusordninger på inntil 20% av årslønn for selskapets ledergruppe. Daglig leder har en prestasjonsbasert bonusordning på 30%. Lån m.v. Det er ikke ytet lån eller stilt sikkerheter til fordel for daglig leder, medlemmer av styret, eiere eller nærstående til disse pr. 31.12.2024. Per 31.12.2024 er det ikke ytet lån til ansatte.

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	195200.00	212000.00
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	62260.00	160550.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	257460.00	372550.00

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Note

7

Konsern, tilknyttet selskap og datterselskap

Tilknyttet selskap/datterselskap

<u>Navn og adresse</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Stemmeandel</u>	<u>Egenkapital</u>	<u>Resultat</u>
SIA Skanol Letland	100.00%	100.00%	7763635.00	107137.00

Investeringen bokføres etter egenkapitalmetoden.
Virksomheten inngår i konsolideringen til morselskapets konsernregnsk.: Nei

Datterselskap er utelatt fra konsolideringen: Nei

<u>Omløpsmidler</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
---------------------	------------------	------------------	----------------

<u>Skattemessig fremf.undersk.</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
------------------------------------	------------------	------------------	----------------



Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring



Skanol Kraby AS

Årsrapport for 2024

Årsberetning

Årsregnskap

- Resultatregnskap
- Balanse
- Kontantstrømoppstilling
- Noter

Revisjonsberetning



Skanol Kraby AS

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	2	230 873 638	328 444 975
Annen driftsinntekt	2, 3	8 188 906	36 863 039
Sum driftsinntekter		<u>239 062 544</u>	<u>365 308 014</u>
Driftskostnader			
Varekostnad		103 168 340	174 577 844
Lønnskostnad	4	111 143 705	148 753 279
Avskrivning	5	3 699 598	3 970 888
Annen driftskostnad	4, 6	14 150 272	15 194 836
Sum driftskostnader		<u>232 161 915</u>	<u>342 496 847</u>
Driftsresultat		<u>6 900 629</u>	<u>22 811 167</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på inv. i datterselskap og tilknyttet selskap	7	107 137	534 474
Annen finansinntekt		100 316	3 578 980
Annen finanskostnad		<u>-1 933 861</u>	<u>1 369 051</u>
Netto finansposter		<u>2 141 314</u>	<u>2 744 403</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>9 041 943</u>	<u>25 555 570</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	8	<u>1 959 348</u>	<u>-1 241 362</u>
Årsresultat		<u>7 082 595</u>	<u>26 796 932</u>
Overføringer og disponeringer			
Overføringer fond	9	107 137	534 474
Tilleggsutbytte		0	34 017 000
Overføringer annen egenkapital	9	<u>6 975 458</u>	<u>-7 754 542</u>
Sum disponert		<u>7 082 595</u>	<u>26 796 932</u>



Skanol Kraby AS

Balanse

	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	5	<u>12 701 812</u>	<u>8 135 888</u>
Sum varige driftsmidler		<u>12 701 812</u>	<u>8 135 888</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i datterselskap	7, 10	<u>7 763 635</u>	<u>7 260 990</u>
Sum finansielle anleggsmidler		<u>7 763 635</u>	<u>7 260 990</u>
Sum anleggsmidler		<u>20 465 447</u>	<u>15 396 878</u>
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	10	929 961	53 032 711
Andre fordringer	11	<u>74 999 026</u>	<u>25 163 522</u>
Sum fordringer		<u>75 928 987</u>	<u>78 196 233</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	<u>6 668 079</u>	<u>12 019 377</u>
Sum omløpsmidler		<u>82 597 066</u>	<u>90 215 610</u>
Sum eiendeler		<u>103 062 513</u>	<u>105 612 488</u>



Skanol Kraby AS

Balanse

	Note	2024	2023
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	9, 13	8 100 000	8 100 000
Annen innskutt egenkapital	9	<u>4 830 018</u>	<u>4 401 192</u>
Sum innskutt egenkapital		<u>12 930 018</u>	<u>12 501 192</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Fond	9	5 409 057	4 371 939
Annen egenkapital	9	<u>39 143 677</u>	<u>32 702 691</u>
Sum opptjent egenkapital		<u>44 552 734</u>	<u>37 074 630</u>
Sum egenkapital		<u>57 482 752</u>	<u>49 575 822</u>
Gjeld			
<i>Avsetninger for forpliktelser</i>			
Utsatt skatt	8	<u>2 080 299</u>	<u>0</u>
Sum avsetning for forpliktelser		<u>2 080 299</u>	<u>0</u>
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	<u>118 303</u>	<u>653 819</u>
Sum annen langsiktig gjeld		<u>118 303</u>	<u>653 819</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		11 896 344	17 295 113
Skyldige offentlige avgifter		15 220 867	22 817 381
Annen kortsiktig gjeld		<u>16 263 948</u>	<u>15 270 353</u>
Sum kortsiktig gjeld		<u>43 381 159</u>	<u>55 382 847</u>
Sum gjeld		<u>45 579 761</u>	<u>56 036 666</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>103 062 513</u>	<u>105 612 488</u>

31. desember 2024

Lena, 21. mai 2025

Frode Karlsen
Daglig leder

Nicolai Leth Brix
Styreleder

Annie Stæhr Thomsen
Styremedlem

Thorkil Stæhr Andersen
Styremedlem



Skanol Kraby AS

Kontantstrømoppstilling

	Note	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		7 082 595	26 796 932
Resultatandel i datterselskap/tilknyttet selskap	8	-107 137	-534 474
Gevinst ved salg av anleggsmidler		-19 687 889	-30 533 121
Ordinære avskrivninger	7	3 699 598	3 970 898
Endring i varelager, kundefordringer og leverandørgjeld		46 703 981	-1 821 231
Forskjeller i pensjonsmidler/-forpliktelser	14	0	-192 829
Endring i andre tidsavgrensningsposter		-54 358 122	52 506
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>-16 666 974</u>	<u>-2 261 319</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler og imm. eiendeler		22 744 473	34 496 113
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	7	<u>-11 322 107</u>	<u>-4 588 812</u>
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>11 422 366</u>	<u>29 907 301</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-535 516	-664 501
Inn-/tilbakebetalinger av egenkapital		428 826	4 401 192
Utbetalinger av utbytte		0	-34 017 000
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>-106 690</u>	<u>-30 280 309</u>
Netto endring i likvider i året		-5 351 298	-2 634 327
Kontanter og bankinnskudd per 01.01		<u>12 019 377</u>	<u>14 653 704</u>
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12		<u>6 668 079</u>	<u>12 019 377</u>



Skanol Kraby AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk. Selskapet utarbeider ikke konsernregnskap da dette utarbeides av morselskap i konsernet. Konsernregnskapet er tilgjengelig via konsernets hjemmeside www.skanol.com.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet

Valuta

Fordringer og gjeld i utenlansk valuta omregnes til balansedagens kurs.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.



Skanol Kraby AS

Noter til regnskapet for 2024

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Leieavtaler

Selskapets leie av driftsmidler er vurdert etter god regnskapsskikk som operasjonell leasing. Det er avtalt en markedsmessig restverdigaranti på leasede eiendeler.

Aksjer i datterselskaper og tilknyttede selskaper

Aksjer i datterselskaper og tilknyttede selskaper er vurdert etter egenkapitalmetoden.

Endringer ført direkte mot egenkapitalen

Omregningsdifferanser knyttet til kursavvik 1.1/31.12 på egenkapitalen i utenlandske datterselskaper, samt kursdifferanser knyttet til årets resultat i datterselskaper (gjennomsnittskurs vs kurs 31.12) henføres direkte mot egenkapitalen, se egne noter.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Note 2 - Salgsinntekter

	2024	2023
<i>Pr. virksomhetsområde</i>		
Salgsinntekt	230 873 638	328 444 975
Annen driftsinntekt	8 188 906	36 863 039
	<u>239 062 544</u>	<u>365 308 014</u>

Selskapets salgsinntekter er i det alt vesentligste knyttet til kjerneområdet transport i Norge. Andre driftsinntekter vedrører i det vesentlige utleie av driftsmateriell og administrative tjenester internt i konsernet. I 2023 er det i tillegg gevinst ved salg av kundekontrakter som inngår i Annen driftsinntekt. Kundekontraktene er solgt til morselskapet Skanol A/S i Danmark.

Note 3 - Transaksjoner med nærstående

Selskapet solgte i 2023 kundekontrakter til Skanol A/S for MNOK 24,6.



Skanol Kraby AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 4 - Ansatte, godtgjørelse, lån til ansatte m.v.

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	92 567 323	113 133 408
Arbeidsgiveravgift	10 161 836	14 478 562
Pensjonskostnader	3 613 369	4 235 254
Andre ytelser	4 801 179	16 906 055
Sum lønnskostnader	<u>111 143 707</u>	<u>148 753 279</u>

Gjennomsnittlig antall årsverk 115 151

Godtgjørelser

	Lønn	Andreytelser
Daglig leder	1 581 941	70 831

Bonus

Det er etablert prestasjonsbasert bonusordninger på inntil 20% av årslønn for selskapets ledergruppe. Daglig leder har en prestasjonsbasert bonusordning på 30%.

Lån m.v.

Det er ikke ytet lån eller stilt sikkerheter til fordel for daglig leder, medlemmer av styret, eiere eller nærstående til disse pr. 31.12.2024. Per 31.12.2024 er det ikke ytet lån til ansatte.

Godtgjørelser til revisor	2024	2023
Revisjonshonorar	195 200	212 000
Andre tjenester utenfor revisjon	37 260	133 850
Skatterådgivning	25 000	26 700
Sum	<u>257 460</u>	<u>372 550</u>

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret

Note 5 - Varige driftsmidler

	Andre driftsmidler	Biler i bruk	Biler under oppføring	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	3 246 536	89 384 313	533 371	93 164 220
Tilgang kjøpte driftsmidler	0	11 322 107	0	11 322 107
Avgang solgte driftsmidler	0	-14 181 196	-343 278	-14 524 474
Anskaffelseskost 31.12.	<u>3 246 536</u>	<u>86 525 224</u>	<u>190 093</u>	<u>89 961 853</u>
Akk.avskrivning 31.12.	<u>-3 120 325</u>	<u>-74 139 716</u>	<u>0</u>	<u>-77 260 041</u>
Balansført pr. 31.12.	<u>126 211</u>	<u>12 385 508</u>	<u>190 093</u>	<u>12 701 812</u>
Årets avskrivninger	316 654	3 382 944	0	3 699 598
Økonomisk levetid	5 år	5-10 år	Avskrives ikke	

Side 8



Skanol Kraby AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 6 - Leieavtaler

Selskapets leie av driftsmidler er vurdert etter god regnskapsskikk som operasjonell leasing. Det er avtalt en markedsmessig restverdigaranti på leasede eiendeler. Leasingavtaler for driftsmidler har en varighet på 3-5 år.

Det leies lokaler på Lena, Tønsberg, Trondheim, Bergen og Oslo med samlet årlig leie på ca NOK 1,131 mill.

Note 7 - Investeringer i datterselskaper

Selskap	Kontor	Eier- andel	Stemme- andel	Resultatandel 2024	Samlet andel EK 31.12	Anskaffelses- kostnad
SIA Skanol Letland	Latvia	100 %	100 %	107 137	7 763 635	2 354 577

Investeringen bokføres etter egenkapitalmetoden.

Note 8 - Skatt

<i>Beregning av årets skattegrunnlag:</i>	2024	2023
Ordinært resultat før skattekostnad	9 041 943	25 555 570
Permanente forskjeller	27 637	-498 513
Overskuddsandel av investering DS, TS og FKV	-107 137	-534 474
Endring i midlertidige forskjeller	-4 562 371	-11 970 280
Alminnelig inntekt	4 400 072	17 179 589
Anvendt fremførbart underskudd	-4 949 849	-18 729 331
Mottatt konsernbidrag	549 777	5 642 554
Årets skattegrunnlag	0	-534 474
<i>Oversikt over midlertidige forskjeller</i>	2024	2023
Driftsmidler inkl goodwill	9 638 868	7 122 902
Utestående fordringer	-182 965	-182 965
Skattemessig avsetning til pensjonspremie mv.	0	-2 046 406
Sum	9 455 903	4 893 531
Akkumulert fremførbart underskudd	0	-9 042 661
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	9 455 903	-4 149 130
Utsatt skattefordel/Utsatt skatt (22% / 22%)	2 080 299	-912 809

Utsatt skattefordel er ikke balanseført.



Skanol Kraby AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 9 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen innskutt egenkapital	Fond for vurderingsf.	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital pr. 01.01.24	8 100 000	4 401 192	4 906 412	32 168 218	49 575 822
Årets resultat	0	0	107 137	6 975 458	7 082 595
Mottatt konsernbidrag	0	428 826	0	0	428 826
Omregningsdifferanser mot EK	0	0	395 508	0	395 508
Egenkapital 31.12.24	8 100 000	4 830 018	5 409 057	39 143 677	57 482 752

Føringer direkte mot egenkapitalen er relatert til omregningsdifferanser for datterselskap regnskapsført etter egenkapitalmetoden.

Note 10 - Fordringer og gjeld

<i>Gjeld sikret ved pant</i>	2024	2023
Gjeld til kredittinstitusjoner langsiktig	118 303	653 819
<i>Balanseført verdi av eiendeler stilt som sikkerhet</i>	2024	2023
Kundefordringer	929 961	53 032 711

Selskapet har en transportgaranti i favør av Innlandet fylkeskommune på kr 5 452 000. Morselskapet Skanol A/S har pr 31.12.24 stilt kausjonserklæring til fordel for DNB Bank ASA pålydende NOK 30 000 000 for ethvert mellomværende mot DNB Bank ASA .

Selskapet har pr 31.12.24 stilt en garanti på NOK 3 500 000 til Circle K.

Note 11 - Mellomværende med selskaper i samme konsern

<i>Andre kortsiktige fordringer</i>	2024	2023
Skanol A/S	69 778 258	13 616 854
Skanol Norge AS	549 777	5 642 554
Sum	<u>70 328 035</u>	<u>19 259 408</u>

Note 12 - Bundne midler

I posten bankinnskudd og kontanter inngår bundne bankinnskudd med NOK 3 257 843.



Skanol Kraby AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 13 - Antall aksjer, aksjeeiere m.v.

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balansført
Ordinære aksjer	16 200	500	8 100 000

Selskapets aksjekapital, NOK 8 100 000, er fordelt på 16.200 aksjer, hver pålydende NOK 500. Alle aksjer har like rettigheter.

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	Ordinære aksjer
Skanol A/S	16 200

Note 14 - Pensjonsforpliktelse

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapet har en kollektiv innskuddsbasert pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne lov. Årlig tilskudd fra selskapet regnskapsføres som periodens pensjonskostnad.

Selskapet er i tillegg deltager i AFP ordningen. Den nåværende AFP ordningen gir et livslangt tillegg til den ordinære pensjonen for de som er omfattet. Den ansatte kan velge å ta ut AFP pensjon fra fylte 62 år, også ved siden av å stå i jobb, og den gir ytterligere opptjening ved arbeid frem til 67 år. Ordningen er i realiteten en ytelsesbasert flerforetaksordning som finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Ettersom pålitelig måling av midler og forpliktelse ikke er mulig, blir ordningen imidlertid behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premiebetalingene kostnadsføres løpende og ingen avsetninger foretas i regnskapet.

Note 15 - Tvister

Selskapet er ikke involvert i rettsvister pr. 31.12.2024. Det er ikke inntruffet forhold etter balansedagen som skulle vært reflektert i regnskapet for 2024.



Årsberetning 2024 – SKANOL KRABY AS

Virksomhetens art og tilholdssted

Skanol Kraby AS leverer transport- og logistikkytelse innenfor farlig godstransport ved bruk av tankvogner i Norge.

Selskapets virksomhet foregår i hele Norge. Skanol Kraby AS har biler lokalisert og samarbeider med undervognselskaper flere taktiske steder i Norge, ut fra der det er behov. Skanol Kraby AS' hovedkontor ligger på Lena.

2024 er det første fulle regnskapsår under nytt eierskap, hvor Skanol Kraby AS har arbeidet med å integrere virksomheten med morselskapet. Der er arbeidet aktivt med å utvide virksomheten innenfor særlig Bitumen-segmentet. Skanol Kraby AS har opplevd en generell interesse i de serviceytelser som selskapet tilbyr.

Generelt ses dog et svakt fallende marked for den delen av transport- og logistikkytelsene som knytter seg til transport av fossile brennstoffer, i takt med en økt omstilling vekk fra nettopp disse produktene.

Redegjørelse for årsregnskapet

Omsetningen i selskapet falt fra NOK 328,4 millioner i 2023 til NOK 230,9 millioner i 2024.

Årsresultatet falt i samme periode fra NOK 26,8 millioner i 2023 til NOK 7,1 millioner i 2024.

Det ventede fall skyldes i hovedsak avgang av en større kontrakt, som påvirket 2024 innenfor fossile brennstoff. Selskapet har løpende gjort de nødvendige tilpasninger for å sikre selskapets inntjeningssevne.

Selskapets likviditetsbeholdning var NOK 6,7 millioner per 31.12.2024.

Egenkapitalen utgjorde per 31.12.2024 NOK 57,5 millioner sammenlignet med NOK 49,6 millioner året før.

Fremtidig utvikling

Utviklingen i etterspørselen for transport av fossile brennstoffer forventes fortsatt å falle fremover i takt med at totalmarkedet faller. Til gjengjeld forventes det at avviklingen av fossile brennstoffer åpner opp for nye potensielle markeder.

Overordnet om målsetting og strategi

Overordnet følger Skanol Kraby AS samme målsetting og strategi som morselskapet Skanol A/S.

Markedsrisiko

Selskapets bruk av brennstoff medfører, at selskapet påvirkes direkte av eventuelle prisstigninger, og prisfall, på brennstoff. Påvirkningen av disse endringene vil dog bli minimale da det er tatt høyde for dette i transfer pricing modellen som er valgt mot morselskapet.



Finansiell risiko

Valutarisiko

I forhold til valutarisiko kommer størstedelen av Skanol Kraby AS's inntekter såvel som utgifter i lokal valuta, derfor er det vurdert, at det er en meget liten valutarisiko.

Kredittrisiko

Da Skanol Kraby AS på nåværende tidspunkt utelukkende fungerer som et transport- og logistikkelskap til morselskapet Skanol A/S, vurderes kredittrisikoen som meget liten.

Likviditetsrisiko

Skanol Kraby AS har en sunn og stabil drift samt fornuftig likviditet. I tillegg er Skanol Kraby AS en del av et konsern som eies av sterke finansielle eiere, hvor også likviditetsrisikoen vurderes som meget liten.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det, at forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Til grunn for antagelsen ligger resultatprognoser for 2025 og selskapets langsiktige strategiske prognoser for årene fremover. Selskapet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

Resultatdisponering

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet i Skanol Kraby AS:

Fond for vurderingsforskjeller	107 137
Annen egenkapital	6 975 458
Totalt disponert	7 082 595

Arbeidsmiljø

Skanol Kraby AS arbeider aktivt med arbeidsmiljø i samarbeid med morselskapet Skanol A/S.

Skanol som konsern har valgt ut en rekke områder av særlig betydning, som det er etablert retningslinjer for, som gjelder for både Skanol Kraby AS samt morselskapet Skanol A/S.

For medarbeiderne er det utarbeidet retningslinjer rundt arbeidsmiljø, utdanning, trafikk og sikkerhet. Gjennom disse retningslinjene har vi bl.a. til hensikt å:

- Løpende forbedre arbeidssikkerheten, å forbygge personskader og beskytte medarbeidernes helse i forbindelse med arbeidet
- Skape et sikkert og sunt arbeidsmiljø for alle ansatte og dermed sikre, at Skanol er en attraktiv arbeidsplass, hvor medarbeiderne trives og utvikles
- Sikre at medarbeiderne alltid har den nødvendige utdanning og viten som er påkrevd for å kunne utføre arbeidet forsvarlig og i overensstemmelse med gjeldende lover og regler samt som underbygger Skanol Kraby AS målsetning, visjon og verdier
- Sikre at våre medarbeidere utviser hensynsfull adferd i trafikken og overholder gjeldende lovgivning

Skanol har en gjeldende Code of Conduct, som omhandler Skanols holdning til sosiale, menneskelige, miljømessige og forretningsmessige aspekter, samt selskapets holdning til korrupsjon.

Den er kjent av alle medarbeidere, og samtidig er den compliant med »UN Supplier Code of Conduct rev. 5«.



Skanol Kraby AS har igjen i 2024 hatt meget få arbeidsskader, og vi har en kontinuerlig oppfølging på personalstabilitet, som generelt ligger høyt.

Total sykefravær i løpet av regnskapsåret utgjør ca. 6,3 prosent av den totale arbeidstiden, fordelt på 1,5% korttid (de første 16 dagene) og 4,8% langtid (fra 17. dag).

Likestilling og diskriminering

Skanol Kraby AS er underlagt de samme retningslinjer som morselskapet, samt Skanol's Code of Conduct, hvor det fremgår at det tas avstand fra alle former for diskriminering, herunder også kjønnsdiskriminering.

Skanol Kraby AS arbeider i et sterkt konkurransepreget marked, og vil derfor alltid velge den kandidat, som er best kvalifisert, og vi vil således aldri rekruttere spesifikt på bakgrunn av alder, tro, kjønn, etnisk bakgrunn eller seksualitet.

Likestilling og diskrimineringsarbeidet har vært på agendaen i samarbeidsutvalget med de tillitsvalgte siden 2020. Det blir her behandlet årlig prinsipielle drøftelser om midlertidige stillinger. Arbeidet blir også behandlet i AMU.

Gjennom kartleggingen og analysen av kartleggingsresultatene, iverksettes eventuelt nye tiltak for gjennomføring.

Den faktiske tilstanden for kjønnslikestilling

Dette er kartlagt og gjort rede for (unntatt der gruppene er fem eller færre*):

- kjønnsbalansen totalt i virksomheten (antall)
- midlertidig ansatte (antall)
- ansatte i deltidsstillinger (antall)
- gjennomsnitt antall uker foreldrepermisjon for kvinner og menn
- kjønnsfordeling på ulike stillingsnivåer/grupper (*)
- ansatte som jobber ufrivillig deltid (antall)

Kjønnslikestilling i 2024 for Skanol Kraby AS er ca. 4 % / 96 %, hvor 96 % er menn.

Lønnsforskjeller mellom kvinner og menn i virksomheten er hovedsakelig en stor andel menn i de høyere stillingsnivåene, samt en stor andel kvinner i de lavere stillingsnivåene.

Resultatene fra kartleggingen viste at ingen av våre deltidsansatte kunne tenke seg å jobbe fulltid per samtaletidspunkt, men de er informert om muligheten. Det er derfor ikke satt ned ekstra tiltak for å få slutt på ufrivillig deltid. 50% av de deltidsansatte jobber deltid etter ønske om reduksjon av arbeidstid i henhold til AML § 10-2.

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering



Vårt likestillingsarbeid er forankret i Virksomhetens ulike strategier, verktøy og retningslinjer.

- Vi har en egen Code of Conduct/adferdskodeks hvor konsernets likestillingsprinsipper er omtalt. Likestilling og diskriminering rapporteres årlig.
- I 2020 utarbeidet vi nye retningslinjer for å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold, med et tilhørende varslingsystem. På bakgrunn av endret eier, er noen detaljerte justeringer foretatt for varslings og i CoC. Endringen medfører ingen prinsipielle endringer.
- Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken.

Beskrivelse av tiltak i 2024

For året 2024 har vi hatt særlig fokus på kvinnelig rekruttering, kompetanseøkning og flytting til mer egnede kontorer på tvers av kjønn og funksjonsnedsettelse.

Vi har arbeidet med følgende tiltak:

- *Innkalling av kvinner til intervju for sjåførstillinger. Begge de kvinnelige søkerne ble innkalt til intervju. Én ansatt og én ikke kvalifisert.*
- *Økt kompetanse for kvinner ved deltakelse på kurs og etterutdanning.*
- *Nye lokaler for de to største kontorene som er funksjonsvennlige.*
- *Gjennomført pilotprosjekt på senket krav til erfaring. Ingen kandidater under 25 år har vært aktuelle for vurdering.*
- *Det er jobbet med nulltoleranse for mobbing, og medarbeiderundersøkelsen viser at dette arbeidet har hatt virkning med ingen rapporterte tilfeller av egenopplevd mobbing.*
- *Ingen varslingsaker har blitt mottatt.*

Beskrivelse av hvordan tiltakene skal evalueres

Vi har i 2024 ikke hatt veldig stort fokus på likestillingsarbeidet utenom de retningslinjer vi allerede har nedsatt med tanke på rekruttering, kompetanseheving og lønnsforskjeller. Vi har derimot fokusert mye på diskriminering og fysiske forhold.

Virksomheten er en tradisjonell mannsdominert bransje, men fokuset på rekruttering av kvinner de siste årene har allikevel vist at kvinner kan være et satsningsområde i bransjen.

Tiltakene følges opp i samarbeidsutvalget, AMU, etter medarbeiderundersøkelsen og i ledergruppa.

Resultater av arbeidet i 2024:

- Ingen selvopplevde tilfeller av mobbing.
- Ingen varslingsaker
- Én kvinnelig nyansatt sjåfør
- Fornyet de to største kontorene slik at de er universalt utformet

Tiltak vi planlegger i året som kommer er:

- Fortsette fokus for kvinnelige ansettelser og kompetanseutvikling
- Oppfølging av medarbeiderundersøkelsen
- Generelt fokus på likestilling og diskriminering på ledersamlinger
- Fortsette å teste andre grupperinger i samfunnet for rekruttering til sjåfører
- Fortsatt fokus på lønnsforskjeller



- Vurdere behov for mer og bedre opplæring i elektroniske verktøy med tanke på tilrettelegging for at eldre kan stå lenger i jobb

Menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold

Skanol Kraby AS er underlagt de samme retningslinjer som morselskapet, samt Skanol's Code of Conduct, som omhandler selskapets holdning til sosiale, menneskelige, miljømessige og forretningsmessige aspekter, samt selskapets holdning til korrupsjon, som fortsatt kommuniseres ut til alle ansatte.

Skanol Kraby AS støtter og bidrar til de internasjonale reglene om menneskerettigheter, slik at alle ansatte blir behandlet med respekt og verdighet, og følgende spesielt fremheves:

- Skanol behandler alle ansatte likt.
- Skanol tolererer ikke diskriminering av ansatte på grunnlag av rase, kjønn, alder, politisk syn, religion, seksuell orientering eller etnisk og sosial bakgrunn.
- Skanol tolererer ikke trusler og seksuell trakassering.
- Skanol ansetter kun basert på evner og ferdigheter i henhold til gjeldende lover og regler.
- Skanol respekterer det frie valget av fagforening, uten at ansatte skal frykte represalier og trusler fra noen sider.
- Skanol sørger for at arbeidstiden for sine ansatte som minimum overholder gjeldende lover og regler, inkludert kjøre- og hviletidsregler for sjåførere.
- Skanol sørger for at det ikke er ubetalt arbeid, og samtidig at det ikke forekommer tvang til å utføre ufrivillig arbeid.

De ovennevnte punktene ble også kommunisert til medarbeiderne i 2023. Skanol Kraby AS har ikke funnet det nødvendig med ytterligere handlinger i 2024.

De vesentligste risikoene for brudd på menneskerettigheter finnes i leverandørkjeden, som er utenfor Skanol Kraby AS's kontroll.

Vi har i 2024 ikke opplevd noen brudd på vår Code of Conduct, og anser generelt risikoen for overtredelse av menneskerettighetene i Skanol Kraby AS som minimale.

Skanol Kraby AS forventer å fortsette denne kommunikasjonen og etterlevelsen av ovennevnte i fremtiden også. I tillegg holder Skanol Kraby AS løpende øye med hva som rører seg i samfunnet, for å sikre at ovennevnte fortsatt er tilstrekkelig i forhold til den utviklingen vi ser i samfunnet rundt Skanol Kraby AS.

Varslingskanaler og klagemekanismer

Skanol Kraby AS streber etter å ha en flat organisasjonsstruktur og en kultur som vektlegger åpenhet og ærlighet. Vi oppfordrer alltid ansatte til å gå til nærmeste leder med klager og/eller problemer, men skulle man av en eller annen grunn ha behov for å omgå nærmeste leder eller ønsker å sikre at informasjonen når videre i systemet, har man alltid mulighet til å kontakte HR i morselskapet eller øverste ledelse direkte.



Ytre miljø

Også på det ytre miljø følger Skanol Kraby AS konsernets strategi og Skanol Kraby AS er involvert i de aller fleste initiativene og forbedringer som utvikles av morselskapet.

I forbindelse med vårt arbeid med transport av farlig gods, er vi meget bevisste om at det påhviler oss et stort ansvar i forhold til miljøet og klimapåvirkning. Der er derfor utarbeidet en miljøpolitikk, som bl.a. har til hensikt å:

- Beskytte det omgivende miljø mot skadelige virkninger fra våre aktiviteter
- Medvirke til reduksjon av energiforbruk og CO2-utslipp

Selskapets redegjørelse iht. åpenhetsloven er publisert på selskapets hjemmeside www.skanol.com.

Forsikring

Der er tegnet forsikring for styret såvel som den daglige ledelse i Skanol Kraby AS.

Lena, 21. mai 2025

Frode Karlsen
Daglig leder

Nicolai Leth Brix
Styreleder

Annie Stæhr Thomsen
Styremedlem

Thorkil Stæhr Andersen
Styremedlem



Shape the future
with confidence

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Gudbrandsdalsvegen 188
2619 Lillehammer

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Skanol Kraby AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Skanol Kraby AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for



**Shape the future
with confidence**

årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjonen er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Lillehammer, 26. mai 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Rune J. Baukhol
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Skanol Kraby AS 2024

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Penneo Dokumentnøkkel: ZYZ58-VGT05-1 EHM-EAWT0-XX145-9HBL8



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Baukhol, Rune Johannes

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1261839

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-05-26 10:59:57 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: ZYZ58-VGT05-1EHJM-EAWT0-XX145-9HBL8

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Årsrapport for 2024

Skanol A/S
Balticagade 15C, 2. th, 8000 Aarhus C
CVR-nr. 26 07 69 78

Penneo dokumentnøgle: APYYP-6J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 12. juni 2025

Nicolai Leth Brix
dirigent



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Skanol A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 og resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter samt af koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 12. juni 2025

Direktion

Nicolai Leth Brix
adm. direktør

Bestyrelse

Thorkil Stæhr Andersen
formand

Søren Bo Christiansen
næstformand

Annie Stæhr Thomsen

Vegar Normann Kulset

Niels Vestersted
medarbejderrepræsentant

Jesper Bragenholt
medarbejderrepræsentant

Penneo dokumentnøgle: APYYP-0J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Skanol A/S

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Skanol A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde med henblik på koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 12. juni 2025

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Tom B. Lassen
statsautoriseret revisor
mne24820

Karina Kristensen
statsautoriseret revisor
mne49118

Penneo dokumentnøgle: APYYP-0J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Selskabsoplysninger

Skanol A/S
Balticagade 15C, 2. th
8000 Aarhus C

Telefon: 70208400

Hjemmeside: www.skanol.com

CVR-nr. 26 07 69 78

Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2024
Stiftet: 15. juni 2001

Hjemsted: Aarhus

Bestyrelse

Thorkil Stæhr Andersen, formand
Søren Bo Christiansen, næstformand
Annie Stæhr Thomsen
Vegar Normann Kulset
Niels Vestersted, medarbejderrepræsentant
Jesper Bragenholt, medarbejderrepræsentant

Direktion

Nicolai Leth Brix, adm. direktør

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Værkmestergade 25
8000 Aarhus C

Penneo dokumentnøgle: APYYP-0J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	Koncern				
	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	473.007	503.908	354.893	337.334	334.680
Bruttofortjeneste	236.591	234.883	151.670	144.983	144.600
Resultat af primær drift	29.593	29.391	27.138	11.715	7.817
Resultat af finansielle poster	-3.348	-188	34	-9	-699
Årets resultat	20.293	22.913	21.522	9.389	5.539
Balance					
Balancesum	210.948	245.355	173.059	158.862	156.572
Investering i materielle anlægsaktiver	21.093	35.720	24.485	32.936	21.968
Egenkapital	119.234	112.532	99.687	84.096	74.241
Antal medarbejdere	315	363	186	198	223
Nøgletal					
Bruttomargin	50,0%	46,6%	42,7%	43,0%	43,2%
Overskudsgrad	6,3%	5,8%	7,6%	3,5%	2,3%
Afkastningsgrad	13,0%	14,0%	16,4%	7,4%	4,8%
Soliditetsgrad	56,5%	45,9%	57,6%	52,9%	47,4%
Forrentning af egenkapital	17,5%	21,6%	23,4%	11,9%	7,7%

Der henvises i øvrigt til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Pennco dokumentnøgle: APYYP-8J5YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Ledelsesberetning

Koncernens og selskabets væsentligste aktiviteter

Skanol's hovedaktivitet er full-service distributions- og logistikløsninger inden for farligt gods transporteret på tankvogn i de nordiske lande.

Med udgangspunkt fra kontorer og lokationer i Danmark, Norge, Letland og Sverige omfatter aktiviteterne bl.a.:

- Transport og distribution
- 3. og 4. parts logistikløsninger
- Vendor managed inventory (Beholdningsovervågning og -styring)
- Elektronisk proces- og datahåndtering

Inden for følgende områder:

- Brændstoflogistik i segmenterne Energi, Retail og Bunkering
- Lubricants
- Bitumen
- Gas
- Kemi og tekniske produkter

Skanol's vision

Skanol vil være den største leverandør inden for sit område. Vi vil af markedet anerkendes som den bedste og mest veldrevne leverandør i Norden.

Skanol's mission

Skanol udvikler og leverer sikre og effektive transport- og logistikløsninger inden for farligt gods transporteret på tankvogne i Norden.

Skanol's værdier

Vores værdier skal understøtte vores vision og mission og er bredt forankret blandt virksomhedens medarbejdere.

- Vi passer på os selv, hinanden, kunderne og miljøet!
- Vi ved, at vi er til for kunden!
- Vi gør tingene rigtigt første gang!
- Vi vil udvikle os - og vi erkender, at vi kan blive bedre!
- Vi bruger en ordentlig omgangstone og vi har respekt for hinandens arbejde!
- Vi holder, hvad vi lover!
- Vi bruger penge med omtanke!

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Koncernens resultatopgørelse for 2024 udviser et overskud på t.kr. 20.293, og koncernens balance pr. 31. december 2024 udviser en egenkapital på t.kr. 119.234.



Ledelsesberetning

2024 er karakteriseret ved vores fortsatte indsats i eksekveringen af vores strategi. I august udvidede vi den danske forretning ved at gå ind i gas segmentet via opkøbet af Tychsen Transport. Det giver et strategisk fundament for vækst og øget indtjening indenfor dette segment.

Dertil er den fortsatte integration af de opkøbte aktiviteter fra HOYER Norway i 2023 kommet på plads, hvor fokus nu er på at styrke samarbejdet med vores kunder samt udvide yderligere indenfor de nye segmenter.

Samlet har 2024 styrket Skanol's know-how og kompetencer indenfor især Bitumen og Gas, som gør Skanol mere robust fremadrettet og lægger på fundamentet for langsigtet rentabel vækst.

I udgangen af 2024 står Skanol fortsat i en stærk finansiell position på baggrund af en solid basisdrift og sund balance. Dette er sket på baggrund af videreførelsen af eksisterende kontrakter, nye kontrakter på tværs af koncernen samt et tæt samarbejde med vores eksisterende kunder.

Årets resultat sammenholdt med tidligere udtrykte forventninger

For 2024 var det ledelsens forventning, at Skanol ville have en omsætning som lå i intervallet 450-475 mio. kr., hvilket blev indfriet.

Forventningen til resultat efter skat lå i intervallet 15-25 mio. kr., hvilket også blev indfriet.

Alle lande har bidraget positivt til koncernens samlede resultat, hvor det løbende arbejde med optimering af driften og rentabiliteten har bidraget. Trods øgede investeringer til blandt andet IT og digitalisering ligger indtjeningsgraden på det forventede niveau.

Resultatet for 2024 anses for at være tilfredsstillende.

Virksomhedens forventede udvikling

I et faldende marked viste Skanol i 2024 sin robusthed og omstillingsevne ved at fastholde en sund basisforretning. Fokus for 2025 er fortsatte med eksekveringen af strategien. Ambitionen er stadig at supplere den eksisterende basisforretning ved at investere i nye forretningsområder og nye aktiviteter.

For at fastholde konkurrenceevnen ved at være den mest effektive distributør indenfor farligt gods på tankvogn, vil der fortsat blive arbejdet med forbedringer og optimeringer i alle lande, således vores indtjening kan fastholdes. Herunder vil dette første år med vejbenyttelsesafgiften i Danmark også blive fulgt tæt og blive løbende evalueret, da det forventes at have en effekt på vores nøgletal.

Skanol vil i 2025 forsat arbejde aktivt med at udvide forretningen, ved at søge mod nye forretningsområder eller nye kunder.



Ledelsesberetning

I 2025 forventes aktiviteterne i Danmark at blive løftet, herunder som følge af effekten af et fuldt år med opkøbet af Tychsen Transport, mens aktivitetsniveauet i Sverige forventes at ligge på samme niveau som i 2024. Ligeledes forventes aktiviteterne i Norge at blive løftet i 2025.

Total set forventer Skanol en omsætning på et højere niveau end 2024, i intervallet 475-500 mio. kr., med en forventning om et positivt resultat for koncernen efter skat i intervallet 20-30 mio. kr. Overskudsgraden for 2025 forventes derfor at fastholdes i samme størrelsesorden som i 2024.

Præsidentvalget i USA og Europas reaktion herpå samt de fortsatte uroligheder i Ukraine skaber generelle makroøkonomiske usikkerheder, der kan komme til at påvirke selskabet indirekte.

Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter

Renterisici

Da den rentebærende nettogæld er begrænset i forhold til selskabets størrelse, vil moderate ændringer i renteniveauet ikke have nogen væsentlig direkte effekt på indtjeningen. Der indgås derfor ikke rentepositioner til afdækning af renterisici.

Prisrisici

Selskabets anvendelse af brændstof medfører, at selskabet påvirkes direkte af eventuelle prisstigninger og prisfald. Påvirkningen af disse ændringer vil dog løbende blive minimeret, da vi i samtlige af vores aftaler har en indekseringsmodel, der tager højde for dette løbende og der bliver indekseret flere gange årligt.

Valutarisici

Selskabets transaktioner sker primært i lokal valuta, hvorfor udsving i valutakursen på hhv. den norske og svenske krone vil have en betydning for det samlede resultat. Påvirkningen på indtjeningen vurderes dog relativt lille, da alle vores direkte omkostninger, knyttet til driften, også afregnes i lokal valuta.

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar

Skanol's hovedaktivitet er full-service distributions- og logistikløsninger inden for farligt gods transporteret på tankvogn i de nordiske lande.

Med udgangspunkt fra kontorer og lokationer i Danmark, Norge og Sverige omfatter aktiviteterne bl.a. transport, distribution og logistik inden for brændstof, lubricants, gas, bitumen og kemi.

Skanol har udvalgt en række områder af særlig betydning, for hvilke, der er fastlagt politikker.



Ledelsesberetning

Sociale og medarbejderforhold

I forhold til medarbejderne er der udarbejdet politikker omkring arbejdsmiljø, uddannelse, trafik og sikkerhed. Igennem disse politikker har vi bl.a. til hensigt at:

- Løbende forbedre arbejdssikkerheden, at forebygge personskader og beskytte medarbejdernes helbred i forbindelse med arbejdet
- Skabe et sikkert og sundt arbejdsmiljø for alle ansatte og dermed sikre, at Skanol er en attraktiv arbejdsplads, hvor medarbejderne trives og udvikles
- Sikre at medarbejderne altid har den nødvendige uddannelse og viden der er påkrævet for at kunne udføre arbejdet forsvarligt og i overensstemmelse med gældende love og regler samt understøtter mission, vision og værdier
- Sikre at vores medarbejdere udviser hensynsfuld adfærd i trafikken og overholder gældende lovgivning

Skanol har et gældende Code of Conduct, der beskriver Skanol's holdning til sociale, menneskelige, miljømæssige og forretningsmæssige aspekter, samt selskabets holdning til korrupsion. Den er kendt af alle medarbejdere, og samtidig er den compliant med "UN Supplier Code of Conduct rev. 5."

En af de største risici vi står overfor i hverdagen, er mulige arbejdsskader, der kan påføres vores medarbejdere i forbindelse med deres fysiske arbejdsopgaver.

Af handlinger som er foretaget i løbet af 2024 for at leve op til politikkerne fremhæves:

- Systematisk efteruddannelse af medarbejdere inden for forebyggende sikkerhed, risikovurdering, trafikadfærd og praktisk skadesbekæmpelse
- Fokus på systematisk og pro-aktiv holdningspåvirkning af medarbejderne i det daglige forebyggende sikkerhedsarbejde for bl.a. at beskytte miljøet. Bl.a. gennem etablering af "Sikkerhed først" indlæg i planlæggernes ugebrev til chaufførerne.
- Ny og forbedret procedure omkring håndteringen af medarbejdere som har været involveret i en 'hændelse'. Herunder opdatering og tilpasning af manual for masterdriver og udredning.
- ISO-genvej placeret på alle medarbejders computer-skriveborde for nem adgang til systemet.
- Opretholdelse af det AMU-årshjul vi igangsatte for år tilbage, med fokus på samarbejde og trivsel herunder styrket kommunikation mellem hovedkontor og øvrige lokationer
- Styrket samarbejde i SU/AMU-udvalget med fokus på trivsel og kommunikation. Herunder etablering af et trivselsudvalg, der skal drive incitamenter udi trivsel tværgangorganisatorisk.



Ledelsesberetning

- 68 gjennomførte Safety Walks med fokus på sikkerhet og læring til bruk for coaching af nye og etablerte chauffører gjennomført i løbet af året. Der var planlagt 80.
- Handlingsplaner iværksat med fokus på arbeidstrivsel på baggrund af APV på lokationer og kontorer gjennomført i 2023.

Resultaterne af de udførte handlinger i forhold til politikkerne og tiltag er bl.a. målt gennem:

- Arbejdsskader pr. medarbejder fastholdes på et lavt niveau svarende til de seneste to år
- Fastholdt højt fokus arbeidssikkerheden på arbeidsplassen - både i driften og på kontoret
- Fastholdt høj personalestabilitet i flere områder
- Årlig audit: ISO 9001, ISO 14001, SQAS samt ISO 45001

Politikkerne er en grundlæggende del af Skanol's forretningskoncept hvilket også afspejles i at Skanol er certificeret jf. nedenstående standarder:

- ISO 9001:2015
- ISO 45001:2018 (Arbejds miljø)

Skanol vil i fremtiden fortsætte arbejdet med at forbedre arbeidssikkerheden og dagligdagen for vores medarbejdere.

Miljø- og klimaforhold

I forbindelse med distributionen af farligt gods er der miljø- og klimamæssige risici forbundet med et eventuelt spild af miljøskadelige produkter, samt en generel udledning af drivhusgasser, der kan være til skade for det omkringliggende miljø.

I forbindelse med vores arbejde med transport af farligt gods, er vi meget bevidste om at der påhviler os et stort ansvar i forhold til miljøet og klimapåvirkning. Der er derfor udarbejdet en miljøpolitik, som bl.a. har til hensigt at:

- Beskytte det omgivende miljø mod skadelige virkninger fra vores aktiviteter
- Medvirke til reduktion af energiforbrug og CO2-udledning



Ledelsesberetning

Af handlinger som er foretaget i løbet af 2024 for at leve op til politikkerne, kan blandt andet fremhæves:

- Fortsat fokus på 'driver performance' og planlægningsoptimering med henblik på at reducere miljøbelastning for vores lastbiler
- Fastholdelse af incitamentsdrevet bonusstruktur med fokus på kørerstil, skadshistorik og 'driver performance'
- Systematisk efteruddannelse af medarbejdere inden for forebyggende sikkerhed, risikovurdering, trafikadfærd og praktisk skadesbekæmpelse
- Skærpet fokus på systematisk og pro-aktiv holdningspåvirkning af medarbejderne i det daglige forebyggende sikkerhedsarbejde for bl.a. at beskytte miljøet
- Optimeret og tilpasset procedure omkring håndteringen af medarbejdere som har været involveret i en 'hændelse'
- Fortsat anvendelse af IT-baserede planlægnings- og optimeringssystemer ved tilrettelæggelse af kørslen.
- Fortsat fokus på udbredelse af Multishare-distribution
- Fortsat arbejde i 'optimeringsgruppe' som bl.a. har fokus på at reducere kilometer kørt, og derved brændstofforbruget.
- Fortsat digitalisering af ISO-håndbog
- App som indeholder sikkerhedsdatablade samt instrukser vedrørende produkter der leveres/håndteres
- Løbende kampagner og øget kommunikation gennem bl.a. 'sikkerhedsnyt' og nyhedsbreve
- Fortsat fokus på at øge forbruget af HVO som brændstof

Der påhviler ikke selskabet uopfyldte påbud om oprensning af forurening.



Ledelsesberetning

Resultaterne af de udførte handlinger i forhold til politikkerne og tiltag er bl.a. målt gennem:

- Mindre CO2 udledning som konsekvens af øget forbrug af HVO.
- Stabilt lavt antal 'hændelser med skade' (HMS). På tværs af tre lande har vi bl.a. set et fortsat stabilt lavt antal på benzin-segmentet samt på kemi-segmentet
- Fortsat arbejdet og fokus på udbredelse af KPI'er i hele organisationen, forankret i ledelsen
- Fortsat udbredelse af Dashboards til brug af optimering af kørsel og udnyttelse af ressourcer
- Recertificering af: ISO 9001, ISO 14001, SQAS samt ISO 45001

Politikkerne er en grundlæggende del af Skanol's forretningskoncept, hvilket også afspejles i at Skanol er certificeret jf. nedenstående standarder:

- ISO 9001:2015
- ISO 14001:2015 (Miljø)
- ISO 45001:2018 (Arbejds miljø)
- SQAS Transportservice

I fremtiden forventes det, at vi fortsat vil reducere dieselforbruget samt antallet af hændelser med skader som bl.a. kan føre til et spild.

Menneskerettigheder

Skanol har ikke nogen formel politik på menneskerettighedsområdet, da det er vurderet at risici for brud på menneskerettigheder er minimale eftersom Skanol udelukkende har aktiviteter på det skandinaviske marked, hvor lovgivning for området er på plads og håndhæves.

Derimod har Skanol et Code of Conduct, der omhandler selskabets holdning til sociale, menneskelige, miljømæssige og forretningsmæssige aspekter, samt selskabets holdning til korrupsion, som fortsat bliver kommunikeret ud til alle ansatte.

Skanol har i 2024 ikke oplevet nogle brud på vores Code of Conduct, og anser generelt risikoen for overtrædelse af menneskerettighederne i Skanol for værende minimale.



Ledelsesberetning

Skanol understøtter og bidrager til de internasjonale regler omkring menneskerettigheter, så alle ansatte behandles med respekt og værdighet og særligt fremhæves følgende:

- Skanol behandler alle ansatte ens.
- Skanol tolererer ikke at ansatte diskrimineres på grund af race, køn, alder, politisk holdning, religion, seksuel orientering eller etnisk og social baggrund.
- Skanol tolererer ikke trusler og sexchikane.
- Skanol ansætter udelukkende på baggrund af evner og færdigheder i henhold til gældende love og regler.
- Skanol respekterer det frie valg af fagforening, uden at ansatte skal frygte nogen form for repressalier eller trusler fra nogen sider.
- Skanol sørger for at arbejdstider, for sine ansatte, som minimum overholder gældende love og regler, herunder køre- og hviletidsregler for chauffører.
- Skanol sørger for at udbetale en løn, der som minimum afspejler kravene i de gældende overenskomster og eventuelle lokalaftaler.
- Skanol sørger for at der ikke forefindes ubetalt arbejde, og samtidig at der ikke forekommer tvang til at udføre ufrivilligt arbejde.

Ovenstående punkter er også i 2024 blevet kommunikeret til medarbejderne. Skanol har ikke fundet det nødvendigt med yderligere handlinger i 2024.

I 2023 blev der oprettet en whistleblowerordning for Skanol, som giver medarbejderne mulighed for at indrapportere hvis de oplever uetiske eller deciderede ulovlige handlinger i Skanol. Der har i 2024 ikke indrapporteret tilfælde i denne ordning.

De væsentligste risici for brud på menneskerettigheder findes i leverandørkæden, som er uden for Skanol's kontrol. Men da disse primært baseret i Skandinavien, så vurderes risici som værende minimale.

Skanol forventer at fortsætte denne kommunikation og efterlevelse af ovenstående i fremtiden også. Dertil holder Skanol løbende øje med hvad der rører sig i samfundet, for at sikre at ovenstående stadig er tilstrækkelig i forhold til den udvikling vi ser i samfundet omkring Skanol.



Ledelsesberetning

Antikorrupsjon

Skanol vil kendetegnes som et professionelt, ordentlig og troværdigt selskab i forhold til myndigheter, kunder og leverandører i alle tilfælde. Derfor tager Skanol afstand fra alle former for korrupsjon, herunder afpresning, bestikkelse og alle andre former for uetisk adfærd.

Skanol forventer at medarbejdere og leverandører overholder de højeste standarder for moralsk og etisk adfærd, herunder at respektere lokale love og ikke engagere sig i nogen form for korrump praksis, herunder, men ikke begrænset til, afpresning, svig eller bestikkelse.

Skanol arbejder udelukkende i Norden, hvortil det er vurderet at risici for korrupsjon er minimal.

Enhver overtrædelse af disse regler medfører omgående bortvisning og afslutning af aftaleforhold, samt anmeldelse af overtrædelsen til relevante myndigheder.

Skanol fortsatte i 2024 sit arbejde med at minimere korrupsjon og introducerede alle nye medarbejdere til Code of Conduct vedr. antikorrupsjon. Der er i øvrigt i 2024 ikke konstateret noget tilfælde af korrupsjon i selskabet.

I fremtiden forventes det, at Skanol fortsætter vores arbejde for at forebygge korrupsjon.

Redegørelse for dataetik

Selskabet har ikke udarbejdet en egentlig politik for dataetik. Det skyldes bl.a., at selskabet alene i begrænset omfang indsamler og behandler personfølsom data, herunder enten selv eller via eksterne leverandører foretager specifikke dataanalyser, evalueringer eller segmenteringer.

Dertil kommer, at selskabet kun i meget begrænset omfang arbejder med nye teknologier såsom kunstig intelligens som generelt skaber nye etiske dilemmaer.

Slutteligt vurderes det, at indholdet og forståelsen af dataetik er under konstant udvikling, hvorfor vi i stedet forsøger at tænke dataetik ind i vores procedurer, når vi udvikler nye løsninger og i vores arbejde med data generelt. Hvis behovet for en formel dataetikpolitik skulle ændre sig i fremtiden, vil en politik blive udformet, og som det gælder i andre sammenhænge, vil Skanol overholde gældende lovgivning på området

Med respekt for principperne for både medarbejders rettigheder og kunders ret til selvbestemmelse, har selskabet et højt fokus på datasikkerhed generelt og følger løbende udviklingen i nye teknologier, som kan give anledning til nye problematikker omkring dataetik. Igennem 2024 har Skanol løbende uddannet medarbejdere i datasikkerhed, og -etik, igennem bl.a. kontinuerlig awareness-træning og tests.



Ledelsesberetning

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	Koncern		Moterselskab	
		2024 t.kr.	2023 t.kr.	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Nettoomsætning	1	473.007	503.908	472.771	357.992
Andre driftsindtægter		7.752	13.840	2.678	2.323
Driftsomkostninger		-219.494	-259.857	-330.763	-225.956
Andre eksterne omkostninger		-24.674	-23.008	-12.787	-13.417
Bruttoresultat		236.591	234.883	131.899	120.942
Personaleomkostninger	2	-178.188	-180.529	-90.107	-85.325
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		58.403	54.354	41.792	35.617
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	3	-27.965	-24.963	-21.409	-19.245
Andre driftsomkostninger		-845	0	0	0
Resultat før finansielle poster		29.593	29.391	20.383	16.372
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	4	0	0	6.262	10.394
Finansielle indtægter	5	482	1.519	430	1.150
Finansielle omkostninger	6	-3.830	-1.707	-2.990	-1.369
Resultat før skat		26.245	29.203	24.085	26.547
Skat af årets resultat	7	-5.952	-6.290	-3.792	-3.634
Årets resultat		20.293	22.913	20.293	22.913
Resultatdisponering	8				

Pennco dokumentnøgle: APYYP-6J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Balance pr. 31. december 2024

	Note	Koncern		Moterselskab	
		2024 t.kr.	2023 t.kr.	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Aktiver					
Erhvervede kontrakter		14.097	14.160	14.097	14.160
Goodwill		200	260	0	0
Immaterielle anlægsaktiver	9	14.297	14.420	14.097	14.160
Grunde og bygninger	10	0	5	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	108.001	102.942	83.367	76.853
Materielle anlægsaktiver under udførelse	10	3.137	15.211	3.018	14.067
Materielle anlægsaktiver		111.138	118.158	86.385	90.920
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	11	0	0	52.564	48.436
Deposita	12	916	714	684	666
Finansielle anlægsaktiver		916	714	53.248	49.102
Anlægsaktiver i alt		126.351	133.292	153.730	154.182
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		63.322	84.803	63.212	46.944
Andre tilgodehavender		1.695	2.539	644	650
Udskudt skatteaktiv	15	0	71	0	0
Selskabsskat		716	269	0	37
Periodeafgrænsningsposter	13	3.432	2.549	414	785
Tilgodehavender		69.165	90.231	64.270	48.416
Likvide beholdninger		15.432	21.832	8.384	11.694
Omsætningsaktiver i alt		84.597	112.063	72.654	60.110
Aktiver i alt		210.948	245.355	226.384	214.292

Pennco dokumentnøgle: APYYP-8J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Balance pr. 31. december 2024

	Note	Koncern		Moterselskab	
		2024 t.kr.	2023 t.kr.	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Passiver					
Virksomhedskapital		6.000	6.000	6.000	6.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		0	0	29.001	24.873
Reserve for dagsværdiregulering af valutakursgevinster (Tab)		-1.925	209	0	0
Overført resultat		115.159	94.866	84.233	70.202
Foreslået udbytte for regnskabs- året		0	11.457	0	11.457
Egenkapital	14	119.234	112.532	119.234	112.532
Hensættelse til udskudt skat	15	9.301	7.904	6.342	5.919
Hensatte forpligtelser i alt		9.301	7.904	6.342	5.919
Leasingforpligtelser		2.183	3.152	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	16	2.183	3.152	0	0

Penneo dokumentnøgle: APYYP-6J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Balance pr. 31. december 2024 (fortsat)

	Note	Koncern		Moterselskab	
		2024 t.kr.	2023 t.kr.	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Passiver					
Kreditinstitutter		8.602	38.146	8.601	38.146
Leasingforpligtelser	16	703	701	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		30.621	38.146	18.519	16.986
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	0	61.570	28.823
Selskabsskat		1.402	0	517	0
Anden gæld		38.902	44.501	11.601	11.886
Deposita		0	273	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser		80.230	121.767	100.808	95.841
Gældsforpligtelser i alt		82.413	124.919	100.808	95.841
Passiver i alt		210.948	245.355	226.384	214.292
Leje- og leasingforpligtelser	17				
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	18				
Nærtstående parter og ejerforhold	19				
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	20				

Pennco dokumentnøgle: APYYP-03YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Egenkapitaloppførelse

Koncern

	Virksomheds- kapital	Reserve for dagsværdireg- ulering af valutakursgevi- nster (Tab)	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar	6.000	209	94.866	11.457	112.532
Valutakursregulering	0	-2.134	0	0	-2.134
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-11.457	-11.457
Årets resultat	0	0	20.293	0	20.293
Egenkapital 31. december	6.000	-1.925	115.159	0	119.234

Moderselskab

	Virksomheds- kapital	Reserve for nettopskriv- ning efter den indre værdis- metode	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar	6.000	24.873	70.202	11.457	112.532
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-11.457	-11.457
Valutakursregulering udenlandske enheder	0	-2.134	0	0	-2.134
Årets resultat	0	6.262	14.031	0	20.293
Egenkapital 31. december	6.000	29.001	84.233	0	119.234

Penneo dokumentnøgle: APYYP-6J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Pengestrømsoppgørelse 1. januar - 31. december 2024

	Note	Koncern	
		2024 t.kr.	2023 t.kr.
Årets resultat		20.293	22.913
Reguleringer	21	30.772	19.348
Ændring i driftskapital	22	6.051	-7.693
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		57.116	34.568
Renteindbetalinger og lignende		167	819
Renteind- og udbetalinger		-3.515	-1.007
Pengestrømme fra ordinær drift		53.768	34.380
Betalt selskabsskat		-3.807	-3.297
Pengestrømme fra driftsaktivitet		49.961	31.083
Køb af materielle anlægsaktiver		-19.594	-31.195
Køb af finansielle anlægsaktiver m.v.		-202	-115
Salg af materielle anlægsaktiver		9.036	16.644
Køb af virksomhed		-4.995	-8.934
Andre reguleringer		1.224	475
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		-14.531	-23.125

Penneo dokumentnr.: APYYP-033YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Pengestrømsoppgørelse 1. januar - 31. december 2024 (fortsat)

	Note	Koncern	
		2024	2023
		t.kr.	t.kr.
Ændring af gæld til kreditinstitutter		-29.544	18.261
Nedbringelse af leasingforpligtelser		-829	-964
Betalt udbytte		-11.457	-10.761
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		-41.830	6.536
Ændring i likvider		-6.400	14.494
Likvider 1. januar		21.832	7.338
Likvider 31. december		15.432	21.832
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		15.432	21.832
Likvider 31. december		15.432	21.832

Penneo dokumentnr.: APYYP-033YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Noter

1 Segmentoplysninger

Oplysninger om nettoomsætningens fordeling på geografiske og forretningsmæssige segmenter er udeladt, jf. årsregnskabslovens § 96, stk. 1, idet selskabet kun har et forretningssegment og opererer på et geografisk marked. Segmentoplysningerne følger selskabets og koncernens risici og interne økonomistyring.

	Koncern		Moderselskab	
	2024 t.kr.	2023 t.kr.	2024 t.kr.	2023 t.kr.
2 Personaleomkostninger				
Lønninger	155.286	157.922	81.697	78.290
Pensioner	11.174	11.290	7.924	6.971
Andre omkostninger til social sikring	11.648	11.234	406	-19
Andre personaleomkostninger	80	83	80	83
	178.188	180.529	90.107	85.325
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse	2.827	2.417	2.827	2.417
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	315	363	137	143

Penneo dokumentnøgle: APYYP-0J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Noter

	Koncern		Moderselskab	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
3 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver				
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	3.619	2.219	3.559	2.179
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	<u>24.346</u>	<u>22.744</u>	<u>17.850</u>	<u>17.066</u>
	<u>27.965</u>	<u>24.963</u>	<u>21.409</u>	<u>19.245</u>

4 Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder				
Andel af overskud i tilknyttede virksomheder			6.322	10.434
Afskrivning af goodwill			<u>-60</u>	<u>-40</u>
			<u>6.262</u>	<u>10.394</u>

	Koncern		Moderselskab	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
5 Finansielle indtægter				
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	0	63	289
Andre finansielle indtægter	167	819	133	217
Kursreguleringer	<u>315</u>	<u>700</u>	<u>234</u>	<u>644</u>
	<u>482</u>	<u>1.519</u>	<u>430</u>	<u>1.150</u>

Pennco dokumentnøgle: APYYP-8J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Noter

	Koncern		Moterselskab	
	2024	2023	2024	2023
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
6 Finansielle omkostninger				
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	0	0	1.955	341
Andre finansielle omkostninger	1.285	1.627	1.030	1.028
Valutakurstab	2.545	80	5	0
	3.830	1.707	2.990	1.369
7 Skat af årets resultat				
Årets aktuelle skat	3.998	4.172	3.369	3.132
Årets udskudte skat	1.557	2.118	423	502
Regulering af skat vedrørende tidligere år	397	0	0	0
	5.952	6.290	3.792	3.634
8 Resultatdisponering				
Foreslået udbytte	0	11.457	0	11.457
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	6.262	10.367
Overført resultat	20.293	11.456	14.031	1.089
	20.293	22.913	20.293	22.913

Pennco dokumentnr.: APYYP-033YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Noter

9 Immaterielle anlægsaktiver

Koncern

	Erhvervede kontrakter	Goodwill	I alt
Kostpris 1. januar	16.339	300	16.639
Tilgang i årets løb	3.496	0	3.496
Kostpris 31. december	19.835	300	20.135
Af- og nedskrivninger 1. januar	2.179	40	2.219
Årets afskrivninger	3.559	60	3.619
Af- og nedskrivninger 31. december	5.738	100	5.838
Regnskabsmæssig værdi 31. december	14.097	200	14.297

Modørselskab

	Erhvervede kontrakter
Kostpris 1. januar	16.339
Tilgang i årets løb	3.496
Kostpris 31. december	19.835
Af- og nedskrivninger 1. januar	2.179
Årets afskrivninger	3.559
Af- og nedskrivninger 31. december	5.738
Regnskabsmæssig værdi 31. december	14.097

Pennco dokumentnøgle: APYYP-0J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Noter

10 Materielle anlægsaktiver

Koncern

	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse	I alt
Kostpris 1. januar	479	285.320	15.211	301.010
Valutakursregulering	-3	-2.676	-52	-2.731
Tilgang i årets løb	0	7.236	13.857	21.093
Afgang i årets løb	0	-32.324	0	-32.324
Overførsler i årets løb	0	25.879	-25.879	0
Kostpris 31. december	<u>476</u>	<u>283.435</u>	<u>3.137</u>	<u>287.048</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	474	182.378	0	182.852
Valutakursregulering	-2	-1.505	0	-1.507
Årets afskrivninger	4	24.340	0	24.344
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-285	0	-285
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-29.494	0	-29.494
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>476</u>	<u>175.434</u>	<u>0</u>	<u>175.910</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>0</u>	<u>108.001</u>	<u>3.137</u>	<u>111.138</u>
Regnskabsmæssig værdi af leasede aktiver	<u>0</u>	<u>2.396</u>	<u>0</u>	

Pennco dokumentnr.: APYYP-033YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Noter

Moderselskab

	Grunde og byg- ninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse	I alt
Kostpris 1. januar	417	194.847	14.067	209.331
Tilgang i årets løb	0	259	13.857	14.116
Afgang i årets løb	0	-23.025	0	-23.025
Overførsler i årets løb	0	24.906	-24.906	0
Kostpris 31. december	417	196.987	3.018	200.422
Af- og nedskrivninger 1. januar	417	117.994	0	118.411
Årets afskrivninger	0	17.850	0	17.850
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	0	-22.224	0	-22.224
Af- og nedskrivninger 31. december	417	113.620	0	114.037
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0	83.367	3.018	86.385

Pennco dokumentnr.: APYYP-033YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Noter

	Moterselskab	
	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
11 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Kostpris 1. januar	23.563	1.986
Tilgang i årets løb	0	21.577
Kostpris 31. december	23.563	23.563
Værdireguleringer 1. januar	24.873	15.619
Valutakursregulering	-2.134	172
Årets resultat	6.322	21.404
Udbytte modtaget	0	-1.806
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	-10.476
Afskrivning på goodwill	-60	-40
Værdireguleringer 31. december	29.001	24.873
Regnskabsmæssig værdi 31. december	52.564	48.436

Koncern

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder specificerer sig således:

Navn	Hjemsted	Ejerandel
Skanol AB	Göteborg, Sverige	100%
Skanol Norge AS	Oslo, Norge	100%
Skanol Kraby Norge AS	Lena, Norge	100%
SIA Skanol Letland	Riga, Letland	100%

Pennco dokumentnøgle: APYYP-0J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Noter

12 Finansielle anlægsaktiver

Koncern

	<u>Deposita</u>
Kostpris 1. januar	714
Tilgang i årets løb	<u>202</u>
Kostpris 31. december	<u>916</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>916</u>

Moderselskab

	<u>Deposita</u>
Kostpris 1. januar	666
Tilgang i årets løb	<u>18</u>
Kostpris 31. december	<u>684</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>684</u>

13 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer m.v.

14 Egenkapital

Virksomhedskapitalen specificerer sig således:

	Pålydende værdi
2 A-aktier á t.kr. 3.000	<u>6.000</u>
	<u>6.000</u>

Perneco dokumentnøgle: APYYP-8J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Noter

	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
15 Hensættelse til udskudt skat				
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	7.904	7.630	5.919	5.417
Årets ændring af udskudt skat	1.490	342	423	502
Valutakursregulering	-93	-68	0	0
Hensættelse til udskudt skat 31. december	9.301	7.904	6.342	5.919
Hensættelse til udskudt skat vedrører:				
Immaterielle anlægsaktiver	3.101	0	0	0
Materielle anlægsaktiver	9.426	7.870	6.467	5.885
Immaterielle anlægsaktiver	-125	34	-125	34
Skattemæssigt underskud	-3.101	-71	0	0
Overført til udskudt skatteaktiv	0	71	0	0
	9.301	7.904	6.342	5.919
Udskudt skatteaktiv				
Opgjort skatteaktiv	0	71	0	0
Regnskabsmæssig værdi	0	71	0	0
16 Langfristede gældsforpligtelser				
Leasingforpligtelser				
Efter 5 år	259	261	0	0
Mellem 1 og 5 år	1.924	2.891	0	0
Langfristet del	2.183	3.152	0	0
Inden for et år	703	701	0	0
	2.886	3.853	0	0

Pennco dokumentnøgle: APYYP-0J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Noter

	Koncern		Moterselskab	
	2024	2023	2024	2023
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
17 Leje- og leasingforpligtelser				
Leasingforpligtelser fra operationel leasing.				
Samlede fremtidige leasingydelser:				
Inden for et år	9.682	11.378	3.355	1.446
Mellem 1 og 5 år	6.754	11.432	1.086	0
	16.436	22.810	4.441	1.446

Leje- og leasingforpligtelser har en uopsigelsesperiode mellem 1-23 måneder

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Moterselskabet har afgivet kaution overfor kreditinstitutter vedrørende datterselskabers bankmellemværende. Kautionen er maksimeret til 1 mio NOK, og 5 mio SEK. Gælden udgør pr. 31. december 2024 0 t.kr.

Moterselskabet har afgivet kaution vedrørende leasinggæld i dattervirksomhed med restgæld pr. 31. december 2024 på 4,2 mio SEK.

Moterselskabet/koncernen har afgivet kaution vedrørende garanti stillet af kreditinstitutter for dattervirksomhed. Kautionen er maksimeret til 932 t.kr. NOK.

19 Nærtstående parter og ejerforhold

Transaktioner

Moterselskabet
Transaktioner med helejede datterselskaber er undladt oplyst jf. ÅRL §98C, stk. 3. Der har ikke været transaktioner med andre nærtstående parter, som ikke er foretaget på normale markedsvilkår.

Koncern

Der har ikke været transaktioner med nærtstående parter, som ikke er foretaget på normale markedsvilkår.



Noter

	Koncern		Moderselskab	
	2024	2023	2024	2023
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
20 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor				
EY Godkendt Revisionspartnerselskab:				
Revisionshonorar	441	380	141	126
Skatterådgivning	26	20	0	0
Andre ydelser	217	94	136	0
	684	494	277	126

	Koncern	
	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
21 Pengestrømsopgørelse - reguleringer		
Finansielle indtægter	-482	-1.519
Finansielle omkostninger	3.830	1.707
Af- og nedskrivninger inkl. avancer/tab	21.472	12.870
Skat af årets resultat	5.952	6.290
	30.772	19.348
22 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital		
Ændring i tilgodehavender	23.914	-14.118
Ændring i leverandører mv.	-17.863	6.425
	6.051	-7.693

Penneo dokumentnr.: APYYP-033YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Skanol A/S for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er ens for såvel moderselskabsregnskabet som koncernregnskabet.

Års- og koncernregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten for 2024 er aflagt i t.kr.

Moderselskabet har undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse i henhold til årsregnskabslovens §86, stk. 4.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde koncernen og moderselskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå koncernen og moderselskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden Skanol A/S og dattervirksomheder, hvori Skanol A/S direkte eller indirekte besidder mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde har bestemmende indflydelse.

Koncernregnskabet er udarbejdet som et sammendrag af moderselskabets og dattervirksomheders årsregnskaber ved sammenlægning af ensartede regnskabsposter. Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesidder, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem konsoliderede virksomheder.



Anvendt regnskabspraksis

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomheders dagsværdi af nettoaktiver og forpligtelser på anskaffelsestidspunktet.

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra det tidspunkt, hvor der opnås kontrol. Solgte eller afviklede virksomheder, indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for nyhvervede, solgte eller afviklede virksomheder.

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerede aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Der hensættes til dækning af omkostninger ved besluttede og offentliggjorte omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem anskaffelsesværdi og dagsværdi af overtagne identificerede aktiver og forpligtelser, inklusiv hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid, dog maksimalt 10 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse eller afvikling af dattervirksomheder og kapitalinteresser opgøres som forskellen mellem salgssummen eller afviklingssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet samt forventede omkostninger til salg eller afvikling.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Nettoomsætningen ved levering af transport- og serviceydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter de omkostninger til drivmidler, materiel og direkte omkostninger i øvrigt, som er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.



Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I modervirksomhedens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance/tab.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 5 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.



Anvendt regnskabspraksis

Erhvervede kontrakter

Erhvervede kontrakter måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Erhvervede kontrakter afskrives lineært over den vurderede økonomiske levetid, der udgør 5 år.

Den regnskabsmæssige værdi af erhvervede kontrakter vurderes løbende og nedskrives til genindvindingsværdi over resultatopgørelsen, såfremt den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som kontrakterne er knyttet til.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Øvrige bygninger	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1-12 år

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftskostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har valgt IAS 17 som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.



Anvendt regnskabspraksis

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg af resterende merværdier og positiv goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen ved købet af kapitalandelen. Vedrører den negative goodwill overtagne eventualforpligtelser, indtægtsføres negativ goodwill først, når eventualforpligtelserne er afviklet eller bortfaldet.

Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder bindes som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen, i det omfang den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra dattervirksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af årsrapporten for Skanol A/S, bindes ikke på opskrivningsreserven.

Ved køb af virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, jf. beskrivelse ovenfor under koncernregnskab og opgørelse af goodwill.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i tilknyttede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes gennem de foretagne afskrivninger.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis pengestrømgenererende enhed. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.



Anvendt regnskabspraksis

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Dagsværdireserve

I dagsværdireserven i koncernregnskabet indregnes årets valutakursændring ved omregning af udenlandske dattervirksomheder og associerede virksomheder til balancedagens kurs.

Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i moderselskabets årsregnskab omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder i forhold til kostpris.

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte ændring af aktivets henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.



Anvendt regnskabspraksis

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

Udenlandske dattervirksomheder anses for at være selvstændige enheder. Resultatopgørelserne omregnes til en gennemsnitlig valutakurs for måneden, og balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske dattervirksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser og ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen i dagsværdireserven i koncernregnskabet og nettoopskrivningsreserven i modervirksomhedens regnskab.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som koncernens andel af resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital, modtagne og betalte renter samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af koncernens kapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger



Anvendt regnskabspraksis

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift x 100}}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift x 100}}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat x 100}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Penneo dokumentnøgle: APYYP-0J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z



PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kulset, Vegar Normann

Bestyrelse

På vegne af: Skanol A/S

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1178327

IP: 79.160.xxx.xxx

2025-06-12 21:16:09 UTC



Søren Bo Christiansen

Næstformand

På vegne af: Skanol A/S

Serienummer: 8ff68a1b-c935-45ff-9687-6941bf0ac353

IP: 93.161.xxx.xxx

2025-06-13 05:56:06 UTC



Nicolai Leth Brix

Direktør

På vegne af: Skanol A/S

Serienummer: 0fbfcabf-cd15-4525-ae5f-19e46cfceba2

IP: 176.22.xxx.xxx

2025-06-13 09:19:07 UTC



Niels Vestersted Pedersen

Bestyrelse

På vegne af: Skanol A/S

Serienummer: b7ab4b96-2bb0-4307-84cd-fe4f59b5d9fa

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-06-13 11:25:01 UTC



Jesper Bragenholt

Bestyrelse

På vegne af: Skanol A/S

Serienummer: d8f449d9-04c7-4c0d-87d6-bb1e7eea970f

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-13 12:33:56 UTC



Thorkil Stæhr Andersen

Formand

På vegne af: Skanol A/S

Serienummer: dfb3dd70-e504-4796-8ad6-f941ed737cb1

IP: 87.52.xxx.xxx

2025-06-15 11:47:05 UTC



Penneo dokumentmøgle: APYYP-6J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://euti.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af Penneo A/S. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.



PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Annie Stæhr Thomsen

Bestyrelse

På vegne af: Skanol A/S

Serienummer: 3a0a5e8d-2ace-466a-a8db-6366a41cde9b

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-06-15 18:49:23 UTC



Karina Oppermann Kristensen

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: a987e55b-126d-480f-ba9f-1595751e699d

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-06-16 06:36:41 UTC



Tom Barreth Lassen

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: e750e22d-62f4-4efb-aa30-fe83e9d6e62b

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-06-16 07:19:18 UTC



Nicolai Leth Brix

Dirigent

På vegne af: Skanol A/S

Serienummer: 0fbfcabf-cd15-4525-ae5f-19e46cfeba2

IP: 176.22.xxx.xxx

2025-06-16 12:05:56 UTC



Penneo dokumentmøgle: APYYP-6J3YW-GGF7E-NIBWH-V8DX6-ZIQ4Z

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://euti.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af Penneo A/S. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.