



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	923 825 355
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	FOTOWARE HOLDING AS
Forretningsadresse:	Tollbugata 35 0157 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

Konsern

Mørselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Jostein Vik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	08.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Kostnader			
Annen driftskostnad	2	286 727	502 275
Sum kostnader		286 727	502 275
Driftsresultat		-286 727	-502 275
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		3 456	203
Sum finansinntekter		3 456	203
Netto finans		3 456	203
Resultat før skattekostnad		-283 271	-502 072
Skattekostnad på ordinært resultat	3	0	0
Årsresultat		-283 271	-502 072
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til annen egenkapital	4	-283 271	-502 072
Sum overføringer og disponeringer		-283 271	-502 072



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	5	212 573 642	212 573 642
Sum finansielle anleggsmidler		212 573 642	212 573 642
Sum anleggsmidler		212 573 642	212 573 642
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		17 868	6 994
Sum fordringer		17 868	6 994
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	521 324	407 162
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		521 324	407 162
Sum omløpsmidler		539 192	414 156
SUM EIENDELER		213 112 834	212 987 798
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	4,7	144 896	144 896
Beholdning av egne aksjer	4	-135	-94
Overkurs	4	212 661 468	212 412 960
Ikke registrert kapitalforhøyelse	4	0	430 036
Sum innskutt egenkapital		212 806 229	212 987 798



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital		212 806 229	212 987 798
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		6 605	0
Annen kortsiktig gjeld	8	300 000	0
Sum kortsiktig gjeld		306 605	0
Sum gjeld		306 605	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		213 112 834	212 987 798



Konsernets resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	184 223 619	162 613 951
Sum inntekter		184 223 619	162 613 951
Kostnader			
Varekostnad		20 553 150	16 465 420
Lønnskostnad	3,4	90 446 834	98 914 035
Avskrivning og nedskrivning	5,6	35 550 575	33 457 545
Annen driftskostnad	3,7	53 796 389	56 066 245
Sum kostnader		200 346 948	204 903 245
Driftsresultat		-16 123 329	-42 289 294
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	8	19 400 984	23 890 682
Sum finansinntekter		19 400 984	23 890 682
Rentekostnad	9	21 081 297	18 867 515
Annen finanskostnad	8	16 498 804	27 289 838
Sum finanskostnader		37 580 101	46 157 353
Netto finans		-18 179 117	-22 266 671
Resultat før skattekostnad		-34 302 446	-64 555 965
Skattekostnad på ordinært resultat	10	-416 660	932 721
Årsresultat		-33 885 786	-65 488 686



Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Software	5	55 577 428	59 751 310
Kunderelasjoner	5	18 469 257	21 445 026
Utsatt skattefordel	10	241 170	837 577
Goodwill	5	100 666 309	111 953 545
Sum immaterielle eiendeler		174 954 164	193 987 458
Varige driftsmidler			
Maskiner, inventar, verktøy mm.	6,12	776 502	1 389 918
Sum varige driftsmidler		776 502	1 389 918
Sum anleggsmidler		175 730 666	195 377 376
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	12	56 677 496	46 170 516
Andre fordringer		12 898 037	9 224 494
Sum fordringer		69 575 533	55 395 010
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12,13	99 509 250	106 549 827
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		99 509 250	106 549 827
Sum omløpsmidler		169 084 783	161 944 837
SUM EIENDELER		344 815 449	357 322 213

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital



Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Aksjekapital	11,14	144 896	144 896
Beholdning av egne aksjer	11	-135	-94
Overkurs	11	33 852 035	63 319 110
Ikke registrert kapitalforhøyelse	11	0	430 036
Sum innskutt egenkapital		33 996 796	63 893 948
Sum egenkapital		33 996 796	63 893 948
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	10	3 628 324	4 697 709
Sum avsetninger for forpliktelser		3 628 324	4 697 709
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	167 400 608	158 664 533
Sum annen langsiktig gjeld		167 400 608	158 664 533
Sum langsiktig gjeld		171 028 932	163 362 242
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 618 082	4 202 829
Betalbar skatt	10	140 577	199 518
Skyldige offentlige avgifter		3 578 016	4 544 152
Opptjent inntekt	15	112 680 907	99 533 873
Annen kortsiktig gjeld		18 772 139	21 585 651
Sum kortsiktig gjeld		139 789 721	130 066 023
Sum gjeld		310 818 653	293 428 265
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		344 815 449	357 322 213



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 416907

Enheten

Organisasjonsnummer: 923 825 355
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: FOTOWARE HOLDING AS
Forretningsadresse: Tollbugata 35
0157 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til konsernet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jostein Vik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2025

Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 21.05.2025

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 923 825 355
FOTOWARE HOLDING AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Kostnader			
Annen driftskostnad	2	286 727	502 275
Sum kostnader		286 727	502 275
Driftsresultat		-286 727	-502 275
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		3 456	203
Sum finansinntekter		3 456	203
Netto finans		3 456	203
Resultat før skattekostnad		-283 271	-502 072
Skattekostnad på ordinært resultat	3	0	0
Årsresultat		-283 271	-502 072
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til annen egenkapital	4	-283 271	-502 072
Sum overføringer og disponeringer		-283 271	-502 072



Organisasjonsnr: 923 825 355
FOTOWARE HOLDING AS

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2024 2023

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Finansielle anleggsmidler

Investering i datterselskap 5 212 573 642 212 573 642

Sum finansielle anleggsmidler 212 573 642 212 573 642

Sum anleggsmidler 212 573 642 212 573 642

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Andre fordringer 17 868 6 994

Sum fordringer 17 868 6 994

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter
og lignende 6 521 324 407 162

Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende 521 324 407 162

Sum omløpsmidler 539 192 414 156

SUM EIENDELER 213 112 834 212 987 798

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital 4,7 144 896 144 896

Beholdning av egne aksjer 4 -135 -94

Overkurs 4 212 661 468 212 412 960

Ikke registrert
kapitalforhøyelse 4 0 430 036

Sum innskutt egenkapital 212 806 229 212 987 798

Sum egenkapital 212 806 229 212 987 798

Sum langsiktig gjeld 0 0

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld 6 605 0

Annen kortsiktig gjeld 8 300 000 0



Sum kortsiktig gjeld	306 605	0
Sum gjeld	306 605	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	213 112 834	212 987 798



Organisasjonsnr: 923 825 355
FOTOWARE HOLDING AS

KONSERNRESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	184 223 619	162 613 951
Sum inntekter		184 223 619	162 613 951
Kostnader			
Varekostnad		20 553 150	16 465 420
Lønnskostnad	3,4	90 446 834	98 914 035
Avskrivning og nedskrivning	5,6	35 550 575	33 457 545
Annen driftskostnad	3,7	53 796 389	56 066 245
Sum kostnader		200 346 948	204 903 245
Driftsresultat		-16 123 329	-42 289 294
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	8	19 400 984	23 890 682
Sum finansinntekter		19 400 984	23 890 682
Rentekostnad	9	21 081 297	18 867 515
Annen finanskostnad	8	16 498 804	27 289 838
Sum finanskostnader		37 580 101	46 157 353
Netto finans		-18 179 117	-22 266 671
Resultat før skattekostnad		-34 302 446	-64 555 965
Skattekostnad på ordinært resultat	10	-416 660	932 721
Årsresultat		-33 885 786	-65 488 686



Organisasjonsnr: 923 825 355
FOTOWARE HOLDING AS

KONSERNBALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Software	5	55 577 428	59 751 310
Kunderelasjoner	5	18 469 257	21 445 026
Utsatt skattefordel	10	241 170	837 577
Goodwill	5	100 666 309	111 953 545
Sum immaterielle eiendeler		174 954 164	193 987 458
Varige driftsmidler			
Maskiner, inventar, verktøy mm.	6,12	776 502	1 389 918
Sum varige driftsmidler		776 502	1 389 918
Sum anleggsmidler		175 730 666	195 377 376
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	12	56 677 496	46 170 516
Andre fordringer		12 898 037	9 224 494
Sum fordringer		69 575 533	55 395 010
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12,13	99 509 250	106 549 827
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		99 509 250	106 549 827
Sum omløpsmidler		169 084 783	161 944 837
SUM EIENDELER		344 815 449	357 322 213
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	11,14	144 896	144 896
Beholdning av egne aksjer	11	-135	-94
Overkurs	11	33 852 035	63 319 110
Ikke registrert kapitalforhøyelse	11	0	430 036
Sum innskutt egenkapital		33 996 796	63 893 948
Sum egenkapital		33 996 796	63 893 948



Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	10	3 628 324	4 697 709
Sum avsetninger for forpliktelses		3 628 324	4 697 709
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	167 400 608	158 664 533
Sum annen langsiktig gjeld		167 400 608	158 664 533
Sum langsiktig gjeld		171 028 932	163 362 242
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 618 082	4 202 829
Betalbar skatt	10	140 577	199 518
Skyldige offentlige avgifter		3 578 016	4 544 152
Opptjent inntekt	15	112 680 907	99 533 873
Annen kortsiktig gjeld		18 772 139	21 585 651
Sum kortsiktig gjeld		139 789 721	130 066 023
Sum gjeld		310 818 653	293 428 265
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		344 815 449	357 322 213



Organisasjonsnr: 923 825 355
FOTOWARE HOLDING AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Organisasjonsnr: 923 825 355
FOTOWARE HOLDING AS

NOTEOPPLYSNINGER - KONSERN - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
82.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Fotoware Holding AS

Årsrapport for 2024

Årsregnskap

- Resultatregnskap
- Balanse
- Kontantstrømoppstilling
- Noter

Revisjonsberetning



Fotoware Holding AS

Resultatregnskap 01.01-31.12

	Note	2024	2023
Driftskostnader			
Annen driftskostnad	2	<u>286 727</u>	<u>502 275</u>
Sum driftskostnader		<u>286 727</u>	<u>502 275</u>
Driftsresultat		<u>-286 727</u>	<u>-502 275</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		<u>3 456</u>	<u>203</u>
Netto finansposter		<u>3 456</u>	<u>203</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>-283 271</u>	<u>-502 072</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	3	<u>0</u>	<u>0</u>
Årsresultat		<u>-283 271</u>	<u>-502 072</u>
Overføringer og disponeringer			
Overføring til annen egenkapital	4	<u>-283 271</u>	<u>-502 072</u>
Sum disponert		<u>-283 271</u>	<u>-502 072</u>



Fotoware Holding AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i datterselskap	5	<u>212 573 642</u>	<u>212 573 642</u>
Sum finansielle anleggsmidler		<u>212 573 642</u>	<u>212 573 642</u>
Sum anleggsmidler		<u>212 573 642</u>	<u>212 573 642</u>
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Andre fordringer		<u>17 868</u>	<u>6 994</u>
Sum fordringer		<u>17 868</u>	<u>6 994</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6	<u>521 324</u>	<u>407 162</u>
Sum omløpsmidler		<u>539 192</u>	<u>414 156</u>
Sum eiendeler		<u>213 112 834</u>	<u>212 987 798</u>



Fotoware Holding AS

Balanse pr. 31. desember

	Note	2024	2023
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	4, 7	144 896	144 896
Egne aksjer	4	-135	-94
Overkurs	4	212 661 468	212 412 960
Ikke registrert kapitalforhøyelse	4	0	430 036
Sum innskutt egenkapital		<u>212 806 229</u>	<u>212 987 798</u>
Sum egenkapital		<u>212 806 229</u>	<u>212 987 798</u>
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		6 605	0
Annen kortsiktig gjeld	8	<u>300 000</u>	<u>0</u>
Sum kortsiktig gjeld		<u>306 605</u>	<u>0</u>
Sum gjeld		<u>306 605</u>	<u>0</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>213 112 834</u>	<u>212 987 798</u>

31. desember 2024
Oslo, 27. mars 2025

Jostein Vik
Styreleder

Erik F. Hagen
Styremedlem

Arild Andersen
Styremedlem

Anne Lise Waal
Styremedlem

Karen Kuhnle Klakegg
Styremedlem



Fotoware Holding AS

Kontantstrømoppstilling 01.01-31.12

	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	-283 271	-502 072
Endring i varelager, kundefordringer og leverandørgjeld	-6 260	-32 751
Endring i andre tidsavgrensningsposter	1 991	-6 995
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	<u>-287 540</u>	<u>-541 818</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	<u>0</u>	<u>0</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetaling ved opptak av ny kortsiktig gjeld	300 000	0
Inn-/tilbakebetalinger av egenkapital	0	167 707
Salg av egne aksjer	<u>101 702</u>	<u>0</u>
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	<u>401 702</u>	<u>167 707</u>
Netto endring i likvider i året	114 162	-374 111
Kontanter og bankinnskudd per 01.01	<u>407 162</u>	<u>781 273</u>
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12	<u>521 324</u>	<u>407 162</u>



Fotoware Holding AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Datterselskap/tilknyttet selskap

Datterselskapet og tilknyttede selskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte og andre utdelinger er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskapet. Overstiger utbytte andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.



Fotoware Holding AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 2 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 0 årsverk.

Selskapet har ingen ansatte. Det er ikke utbetalt lønn, honorar eller annen godtgjørelse til styret i 2024. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Kostnadsført til revisor i 2024, fordelt på følgende:	2024
Revisjon	137 000
Andre tjenester	<u>120 000</u>
Sum	<u>257 000</u>

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 3 - Skatt

Beregning av årets skattegrunnlag:	2024	2023
Ordinært resultat før skattekostnad	<u>-283 271</u>	<u>-502 075</u>
Årets skattegrunnlag	<u>-283 271</u>	<u>-502 075</u>

Oversikt over midlertidige forskjeller	2024	2023
Akkumulert fremførbart underskudd før konsernbidrag	<u>-1 024 659</u>	<u>-741 386</u>
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	-1 024 659	-741 386
Forskjeller som ikke inngår i utsatt skatt/-skattefordel	<u>-1 024 659</u>	<u>-741 386</u>
Sum	0	0

Note 4 - Egenkapital

	Aksjekapital	Egne aksjer	Overkurs	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.	144 764	-94	213 814 080	-970 952	212 987 798
Netto kjøp av egne aksjer	0	-41	101 743	0	101 702
Årsresultat	0	0	0	-283 271	-283 271
Egenkapital 31.12.	144 764	-135	212 514 836	-1 254 223	212 806 229

Annen egenkapital vises netto mot overkurs i balansen.

Note 5 - Datterselskap

Selskap	Ervervet	Kontor	Eierandel	Stemmeandel	Resultat 2024	Egenkapital pr. 31.12	Bokført verdi pr. 31.12
Fotoware AS	30.06.2020	Oslo	100 %	100 %	-17 094 028	-3 533 777	212 573 642

Fotoware AS driver med salg av abonnements- og lisensbaserte tjenester.



Fotoware Holding AS

Noter til regnskapet for 2024

Note 6 - Bankinnskudd

Selskapet har ingen bundne midler pr 31.12.

Note 7 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balansført
A-aksjer	107 752	1	107 752
B-Aksjer	37 144	1	37 144
Sum	144 896		144 896

Generalforsamlingen har rett til å fastsette utdelinger av ulike størrelse på aksjene i aksjeklassene.

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	A-aksjer	B-aksjer	Eierandel	Stemmeandel
Viking Venture 22 AS	63 975	21 325	58,87 %	58,87 %
Viking Venture 22 Follow-Up AS	17 373	5 791	15,99 %	15,99 %
Viking Venture 22 AS B	16 468	5 640	15,26 %	15,26 %
Anjuti Holding AS	5 012	1 671	4,61 %	4,61 %
Camiveo AS	3 750	1 250	3,45 %	3,45 %
Ennarepus Holding AS	212	371	0,40 %	0,40 %
Monica Iversen	217	72	0,20 %	0,20 %
Radmila Nenad Stoltz	61	171	0,16 %	0,16 %
Andreas Gnutzmann	46	165	0,15 %	0,15 %
Birger Øvnsen	11	154	0,11 %	0,11 %
Waal Snertingdal AS	112	37	0,10 %	0,10 %
Øvrige	515	497	0,70 %	0,70 %
Sum	107 752	37 144	100,00 %	100,00 %

Følgende styremedlemmer har følgende eierinteresser:

Arild Andersen eier aksjene i Anjuti Holding AS

Anne Lise Waal eier aksjene i Waal Snertingdal AS

Daglig leder Anne Gretland eier aksjene i Ennarepus Holding AS.

Note 8 - Mellomværende med selskap i samme konsern

Fotoware Holding AS har tatt opp et kortsiktig lån fra sitt datterselskap Fotoware AS på kr 300 000. Lånet forfaller 30. november 2025. Rente på 6 % per år.



Confidential Financial Records

Årsberetning 2024 - Fotoware Group/Holding

Virksomhetens art og tilholdssted

Fotoware er et norsk programvarekonsern som utvikler og leverer programvareløsninger for sentralisert samhandling for digitale mediefiler. Løsningene gjør det mulig for bedrifter og organisasjoner med høye krav til effektiv arbeidsflyt og arbeidsprosesser å effektivt lagre, administrere, distribuere og gjenbruke digitale filer. Med mer enn 25 års erfaring er Fotoware en verdensledende leverandør av Digital Asset Management (DAM) og Content Workflow Platform (CWP) løsninger. Konsernet har mer enn 1,000 forretningskunder og over 550,000 brukere totalt, i 40 land over hele verden.

Selskapets salgs- og leveransefokus er Skandinavia, DACH (Tyskland, Sveits og Østerrike) og Storbritannia. Konsernets enheter er sentralt lokalisert i Europa og Norden med kontorer i Norge, Sveits, Tyskland, England, Sverige og Danmark. Hovedkontoret ligger i Oslo.

Fotowares visjon er 'Driving Pioneering Innovation to make a difference in users' lives. Selskapet opererer på tre strategiske pilarer: Et livslangt kundeforhold, en pålitelig og anerkjent merkevare, og innovative produkter og teknologier av høy kvalitet og sikkerhet. Selskapets verdier; Innovative, Responsible, Passionate, Caring gir retning til både daglig virke og langsiktig strategisk tenking og planlegging.

Konsernet består i tillegg til eierselskapet Fotoware Holding AS av følgende datterselskap:

- Fotoware AS
- Fotoware Switzerland AG
- Vision Information Transaction Inc
- Xenario GmbH
- Fotoware UK Ltd
- Fotoware Sweden AB
- Fotoware Denmark ApS

Redegjørelse for årsregnskapet

Fotoware Holding AS er morselskapet i gruppen. Selskapet fungerer som et holdingsselskap med begrenset operasjonell aktivitet, og forvalter primært eierskapet til driftsselskapet Fotoware AS med sine underliggende døtre. Kostnadene i Fotoware Holding AS relaterer seg derfor primært til revisjon og andre tjenester i forbindelse med konsernanliggende forhold.

Omsetningen i konsernet økte fra NOK 162.6 millioner i fjor til NOK 184.2 millioner i 2024, med en betydelig bedring i Ebitda/driftsresultat før avskrivning og amortisering, fra NOK -8,8 millioner til NOK 19.4 millioner. Driftsresultatet inkluderer engangskostnader på NOK 4.4 millioner.

Engangskostnadene består hovedsakelig av kostnader relatert til nedbemanningprosess i september, samt fase en i innføringen av en avansert datakubeløsning for kunde- og økonomistyring. Fjoråret markerte starten på en fase med økt fokus på bærekraftig lønnsomhet etter en tre års lang periode med investeringer rettet mot sterk vekst. Gjennom året 2024 har selskapet tatt ytterligere steg i retning av bærekraftig lønnsomhet. Med bakgrunn i god omsetningsvekst kombinert med et betydelig forbedret driftsresultatet var 2024 et positivt år og et godt steg i riktig retning i henhold til

Confidential Financial Records

Penneo Dokumentnøkkel: 2EU31-MJ2EO-FCPNN-JKG71-90BFG-6PX5J



Confidential Financial Records

langtidsplanen.

Endelig årsresultat før skatt gikk fra NOK -64,6 millioner i 2023 opp til NOK -34,3 millioner til i 2024.

Av den totale omsetningen i 2024 står programvare abonnementsløsninger for 88 prosent av Fotowares inntekter. Service abonnementsløsninger står for 5 prosent av omsetningen, mens resten er engangsinntekter basert på konsulent- og serviceoppdrag.

Årlige gjentakende abonnementsinntekter (ARR)

ARR representerer den totale inntekten som et selskap forventer å generere de neste tolv månedene fra eksisterende abonnementsavtaler. Konsernets årlige gjentakende abonnementsinntekter (ARR) ved utgangen av 2024 var på NOK 176 millioner kroner. Omtrent 25 prosent av ARR kommer fra Skandinavia, 36 prosent fra DACH¹ og 12 prosent fra Storbritannia.

Oppkjøp

Fotoware har ikke gjennomført noen oppkjøp i 2024. Siste oppkjøp var i 2022, og tilførte en ARR på 32 millioner kroner målt som NOK verdien av det oppkjøpte selskapets ARR på oppkjøpstidspunktet.

Fotoware Switzerland AG, tidligere Vision Information Transaction AG, kjent under merkenavnet Picturepark, ble kjøpt i 2022. Selskapet ble etablert i 2001 og har i over to tiår bygget opp en kundeportefølje med solide merkenavn innenfor innholdsadministrasjonsløsninger og Digital Asset Management (DAM), og representerer en god vekstmulighet for Fotoware i Europa, spesielt i DACH regionen.

Organisk vekst

ARR på NOK 176 millioner kroner ved utgangen av 2024 representerer en organisk vekst på 10 prosent, opp fra NOK 160 millioner kroner ved utgangen av 2023.

Kontantstrøm

Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i konsernet var på NOK -3,8 millioner, mens resultatet for konsernet før skatt utgjorde NOK -34,3 millioner. Differansen skyldes i hovedsak ordinære avskrivninger og amortiseringer.

Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter var i 2024 NOK -13,1 millioner. Av dette har NOK -12,9 millioner medgått i forbindelse med software produktutvikling av ny funksjonalitet og løsninger.

Investeringer i forskning og utvikling utgjorde totalt NOK 52,1 millioner når man tar med utgiftene belastet resultatet. Arbeidet er utført av egne ansatte og innleide konsulenter. Av det totale beløpet er 39,2 millioner kostnadsført og NOK 12,9 millioner balanseført.

Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter var i 2024 NOK 8,8 millioner, hvorav endring i langsiktig gjeld på NOK 8,7 millioner var den viktigste bidragsyterne. Langsiktig gjeld er i SEK og valutaendringer utgjorde 2,7 millioner av den totale endringen i langsiktig gjeld.

Likviditetsbeholdning

Konsernets likviditetsbeholdning var NOK 99,5 millioner per 31.12.2024. Beløpet som tidligere var avsatt på escrow med formål om oppkjøp av selskaper er avtalt frigitt fra escrow og kan fritt

¹ Østerrike, Sveits og Tyskland

Confidential Financial Records

Penneo Dokumentnøkkel: 2EU31-MJ2EO-FCPNN-JKG71-90BFQ-6PX5J



Confidential Financial Records

disponeres av selskapet fra 2025. Konsernets evne til å finansiere videre drift og investeringer er tilfredsstillende.

Finansiell posisjon

Eiendeler

Totale anleggsmidler utgjorde NOK 175,7 millioner kroner pr. 31.12.2024 sammenlignet med NOK 195,4 millioner kroner pr. 31.12.2023. Immaterielle eiendeler utgjorde NOK 175,0 millioner pr. 31.12.2024 sammenlignet med NOK 194,0 millioner kroner pr. 31.12.2023. Reduksjonen skyldes hovedsakelig ordinære avskrivninger/amortiseringer av goodwill.

Konsernets immaterielle eiendeler fremgår i note 5 til årsregnskapet. Per. 31.12.2024 utgjør Goodwill NOK 100,7 millioner, Teknologi NOK 55,6 millioner og kunderelasjoner NOK 18,5 millioner kroner. Årets avskrivninger utgjør til sammen NOK 34,7 millioner.

Totalkapitalen for konsernet var ved utgangen av året NOK 345 millioner, sammenlignet med NOK 357 millioner året før. Konsernets finansielle stilling er tilfredsstillende, og pr. 31.12.2024 har konsernet likvide midler til finansiering av planlagt organisk vekst og videre oppkjøp.

Gjeld og egenkapital

Konsernets kortsiktige gjeld pr. 31.12.2024 var NOK 139,8 millioner kroner sammenlignet med NOK 130,1 millioner kroner pr. 31.12.2023. Hoveddelen av den kortsiktige gjelden knytter seg til forskuddsbetalte abonnementsinntekter, og økningen relaterer seg til vekst i kundebasen og enkelte periodiseringer. Langsiktig gjeld pr. 31.12.2024 utgjør NOK 167,4 millioner. Dette er relatert til langsiktig gjeld i SEK som konsernet etablerte i 2022 i form av senior secured floating rate notes, der det ved utgangen av 2024 er trukket SEK 162,6 millioner, inkludert akkumulerte «payment in kind» rentekostnader, av en total ramme på SEK 500 millioner. Låneavtalen spesifiserer at gjenstående ubenyttede ramme er forbehold oppkjøp av selskaper.

Egenkapitalandelen pr. 31.12.2024 var 10%, sammenlignet med 18% pr. 31.12.2023. Gjennom 2024 viste konsernet et betydelig forbedret og positivt Ebitda/driftsresultat. I prognosen for 2025 forventer konsernet ytterligere vekst i driftsresultat før og etter finans. Det forventes fortsatt negative resultater etter skatt og videre reduksjon i egenkapitalen i 2025. Det forventes at egenkapitalen forblir positiv gjennom 2025.

Finansiell risiko

Overordnet om målsetting og strategi

Fotoware er eksponert for finansiell risiko på ulike områder, spesielt renterisiko og valutarisiko. Selskapets nåværende strategi innbefatter ikke bruk av finansielle instrumenter, men dette er gjenstand for løpende vurdering fra styret.

Likviditetsrisiko

Fotoware hadde en kontantposisjon på NOK 99,5 millioner ved utgangen av 2024. Selskapet har sikret finansiering for fremtidig oppkjøpsaktiviteter gjennom opptak av langsiktig gjeld i form av senior secured floating rate notes, der det er trukket SEK 162,6 millioner av en total ramme på SEK 500 millioner.



Side 3 av 10

Confidential Financial Records

Penneo Dokumentnøkkel: 2EU31-MJ2EO-FCPNN-JKG71-90BFG-6PX5J



Confidential Financial Records

Fotowares forretningsmodell er bygget på forhåndsbetalte programvareabonnementsavtaler. Selskapet forventer økning i kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter gjennom 2025. Fotoware har gjennomført en rekke oppkjøp de siste årene, og har til hensikt å gjennomføre ett eller flere oppkjøp i 2025.

Basert på nåværende kontantposisjon, og anslag for driftskontantstrøm, renter og kapitalbehov for eksisterende virksomhet er det styrets oppfatning at konsernet vil ha likviditet til å understøtte de operasjonelle og økonomiske målene for den eksisterende forretningsvirksomheten fremover.

Renterisiko

Konsernet er eksponert for endringer i rentenivået, da selskapets langsiktige gjeld har flytende rente. Ved årsslutt er det trukket SEK 162,6 millioner av en total ramme på SEK 500 millioner.

Valutarisiko

Fotoware er eksponert for endringer i valutakurser, spesielt euro, da en vesentlig del av konsernets inntekter er i utenlandsk valuta. Selskapet har ikke inngått terminkontrakter eller andre avtaler for å redusere selskapets valutarisiko og derigjennom den driftstilknnyttede markedsrisikoen. Selskapets langsiktige gjeld er i SEK og både rentekostnader og totale lånebeløp følger endringene i valutakurs for NOK mot svenske kroner.

Kredittrisiko

Fotowares produkter og tjenester er hovedsakelig abonnementsprodukter og tjenester med forskuddsbetaling. Ved utgangen av 2024 var det avsatt 2,1 millioner til tap på fordring. 1,9 millioner av utestående beløp knytter seg i sin helhet til en fransk partner som har vist liten vilje til å gjøre opp utestående. Fotoware er svært usikker på om det vil være mulig å inn drive utestående, og ser det som svært sannsynlig at beløpet i sin helhet vil gå tapt. Samarbeidet med denne partneren er avsluttet og partneravtalen er sagt opp med effekt fra 31.12.2024. Konsernet har historisk ikke hatt vesentlige tap på fordringer og risikoen for tap på resterende poster vurderes som lav.

Marked/fremtidig utvikling og operasjonell risiko

Markedsutviklingen generelt de siste årene har vært preget av ustabilitet i den globale økonomien, med vedvarende usikkerhet rundt inflasjon, relativt sett høyt rentenivå, og en over tid svak norsk krone. Konsernets virksomhet preges også i noe høyere grad av økt konkurranse og prispress, der konsolidering i bransjen er med på å forsterke konkurransen. Markedsutviklingen for DAM og CWP er forventet å være positiv, med en årlig vekst på 7-10 prosent. Om den globale økonomien fortsetter å være ustabil vil det kunne ha negativ innvirkning på etterspørsel og salg neste år. Den svake norske kronen har derimot virket dempende da en stor andel av inntektene er i utenlandsk valuta.

Fotoware har vist god evne til organisk vekst de siste årene, og med 10% vekst i årlige gjentakende abonnementsinntekter i 2024. Selskapets prognoser viser videre organisk vekst i 2025, men fremtidige resultater vil preges av den usikkerheten som normalt preger vurderinger av fremtidige forhold. Konsernet har etablert en strategi frem mot år 2026 som skal sikre grunnlag for fortsatt vekst kombinert med positiv resultatutvikling. Konsernet ser medium til lav risiko for at plutselige endringer i markedsforhold og kundeferd skal ha vesentlig påvirkning på konsernets forventede økonomiske utviklingen.

Selskapet anser videre fusjons- og oppkjøpsaktiviteter (M&A) som en integrert del av selskapets vekstplaner og har gjennomført fem vellykkede oppkjøp i løpet av de siste årene. Den største av disse var oppkjøpet av «Fotoware Switzerland AG» i andre kvartal 2022, der selskapet utgjorde om lag 27 prosent av konsernets samlede ARR ved utgangen av 2022. Selv om integreringen har bydd på operasjonelle utfordringer, har konsernet sett positive effekter på operasjonelle, omdømme og

Confidential Financial Records

Pernco Dokumentnøkkel: 2EU31-MJ2EO-FCPNN-JKG71-90BFG-6PK5J



Confidential Financial Records

markedsverdi, og økonomiske resultater for både eksisterende og oppkjøpt virksomhet siden oppkjøpet. Fotoware har også styrket sin markedsposisjon de siste årene gjennom oppkjøp av partnere i prioriterte regioner. Selv om oppkjøp isolert sett kan innebære økt risiko har konsernet så langt ikke sett noen vesentlige forhold som skulle tilsi at disse oppkjøpene har økt den samlede risikoen i konsernet.

I 2024 gjennomførte konsernet nedbemanning med hensikt å redusere personell- kostnader og bedre driftsresultatet. Etter kartlegging og vurdering av selskapets behov, og identifisering av funksjoner som ikke var forretningskritisk for videre drift, reduserte gruppen antallet faste ansatte. Nedbemanningen ble gjennomført som en grundig og respektfull prosess, der ansatte i de 5 berørte stillingene fikk tilbud om- og takket ja til- en sluttavtale.

Risiko Abonnementsinnteker

Fotowares inntekter er i stor grad basert på årlige abonnementsavtaler og mer enn 93 prosent av omsetningen i 2024 kommer gjennom en abonnementsbasert inntektsmodell. Konsernets forretningsdrift er derfor sterkt avhengig av fornyede abonnement fra eksisterende kundebase. Dersom flere kunder bestemmer seg for å ikke fornye abonnementene sine, kan dette resultere i en negativ effekt på konsernets driftsresultater. Etterspørselen etter konsernets tjenester påvirkes av en rekke faktorer, inkludert bevissthet om teknologier, tilgjengelighet av konkurrerende eller erstatningsprodukter og/eller tjenester, enkel adopsjon og bruk, funksjoner, erfaring og pålitelighet av konsernets løsninger, i tillegg til politiske føringer lokalt rundt lagring av data og server lokasjon. Enhver manglende evne til å beholde og utvikle konsernets kundebase kan resultere i en vesentlig negativ effekt på konsernets virksomhet, driftsresultater, finansielle stilling, kontantstrømmer og/eller fremtidsutsikter. Gjennom 2023 og videre i 2024 har konsernet sett en organisk vekst i omsetning per kunde, mens antall kunder er redusert. Dette er i tråd med gjeldende strategi om å redusere antall mindre kunder med lav lønnsomhet, og ha økt fokus rettet mot enterprise segmentet. Selskapet ser begrenset risiko for at plutselige endringer i kundeadferd skal påvirke de økonomiske resultatene betydelig.

Fusjons- og oppkjøpsrisiko

Fotoware anser fusjons- og oppkjøpsaktiviteter (M&A) som en integrert del av selskapets vekstplaner. Konsernets fremtidige vekst og resultater vil delvis avhenge av evnen til å styre vekst effektivt, inkludert evnen til å lykkes med å integrere oppkjøpte selskaper. Dersom konsernet kjøper et selskap, skal det kunne integreres i konsernet, blant annet det ervervede selskapets personell, drift, teknologi og økonomiske oppsett. Det er ingen garanti for at en slik integrasjon ikke vil støte på utfordringer der planlagte effekter ikke vil oppnås. I tillegg kan nøkkelpersonell i det oppkjøpte selskapet velge å si opp i stedet for å jobbe for konsernet. Disse utfordringene kan forstyrre den pågående virksomheten, distrahere konsernets ledelse og ansatte, øke kostnadene og oppheve den ønskede effekten av oppkjøpet.

Av de ovennevnte grunner og av andre grunner kan det hende at oppkjøpte selskaper og deres integrering i konsernet ikke blir så økonomisk vellykket som forventet, oppnår de tiltenkte synergier eller vekst som forventet, eller at oppkjøpene kan kreve tilleggskostnader, risiko eller tid til å fullt ut bli integrert i konsernet. En mislykket integrering kan ha en vesentlig negativ innvirkning på konsernets virksomhet, fremtidsutsikter, likviditet, finansielle stilling og driftsresultater.

For å redusere potensiell risiko tidlig fokuserer Fotoware på å gjøre et grundig forarbeid før en eventuell nyervervelse av selskap, samt ha en nøyaktig og effektiv integreringsprosess.

Confidential Financial Records

Penneo Dokumentnøkkel: 2EU31-MJ2EO-FCPNN-JKG71-90BFG-6PX5J



Confidential Financial Records

Fortsatt drift

Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift, jfr regnskapsloven § 4-5. Konsernets egenkapital er redusert gjennom året. Etter flere år med fokus på vekst gikk konsernet i 2024 inn i en fase med høy fokus på lønnsomhet, og det er gjennom året gjennomført kostnadsreducerende tiltak samtidig som konsernet har hatt god vekst i omsetningen. Konsernet viser nå et betydelig forbedret og positivt Ebitda/drifresultat, og en betydelig forbedring i operasjonell cashflow fra driften. Med bakgrunn i konsernets finansielle stilling, nåværende kontantposisjon, og prognose for 2025 og videre i Konsernets langsiktige strategiske prognoser for årene fremover bekrefter styret at forutsetningen om fortsatt drift er til stede, jfr regnskapsloven § 3-3a.

Resultatdisponering

Styret foreslår for generalforsamlingen at underskuddet til morselskapet Fotoware Holding AS på NOK 0,3 millioner belastes «Annen egenkapital», og at det ikke utdeles utbytte for 2024.

Sykefravær og retention (bevaring av arbeidsstyrken)

Fotoware jobber kontinuerlig for å sørge for at alle ansatte har de samme mulighetene og jobber med å holde sykefravær knyttet til både fysisk og mental helse på et minimum. Fotoware har gode rutiner etablert rundt oppfølgingen av sykefravær, og legger til rette for sykemeldte ansatte slik at tilbakevendingen til jobb blir så enkel som mulig. Fotoware betaler full lønn gjennom hele perioden, både ved sykemelding og foreldrepermisjon.

Konsernet tilbyr også utvidet helseforsikring for alle ansatte i Norge, som inkluderer 24 fysiologiske behandlinger og 12 psykologiske behandlinger pr år. De ansatte setter pris på, og benytter seg av ordningen.

Sykefraværet i Fotoware konsernet var i 2024 på 2,9% (hvorav under 0,8% langtidssykemeldinger). Totalt sykefravær i Norge på 2,6%.

Skader og Uhell

Fotoware har en målsetning om 0 ulykker på arbeidsplassen og har høy fokus på ansattes sikkerhet, inkludert inneløst klima, ergonomiske tilpasninger av arbeidsbord og stoler. I Norge avholdes det kvartalsvis AMU møter med gjennomgang av innmeldte saker fra ansatte samt vernerunder for å avdekke potensielle utbedringer på kontoret. De ansatte i Sverige, Danmark, UK og Tyskland jobber remote og har derfor en annen oppfølging når det kommer til potensielle skader og uhell. I Danmark gjennomfører også HR Manager den lovpålagte, årlige samtalen med de ansatte for å vurdere arbeidsmiljøet selv om vi ikke har et fysisk kontor.

Det var i 2024 ingen innmeldte uhell på arbeidsplassen der det var nødvendig med legeoppfølging.



Confidential Financial Records

Arbeidsmiljø

Fotoware har høyt fokus på arbeidsmiljø og kultur og gjennomfører årlige medarbeiderundersøker vedrørende arbeidsmiljøet og trivsel.

Vår interne årlige medarbeiderundersøkelse kartlegger arbeidsmiljø, engasjement blant de ansatte, deres trivsel, samt om de har opplevd tilfeller av mobbing, trakassering eller diskriminering, samt tilbakemelding på nærmeste leder og toppledelsen. Resultatene fra undersøkelsen blir fulgt opp internt av Ledelsen og HR, og med hver enkelt avdelingsleder slik at mulige tiltak kan bli utarbeidet og utført. Undersøkelsene i 2024 viser at Fotoware er et godt sted å jobbe, og at ansatte har tillit til at eventuelle varsler om arbeidsmiljøet blir fulgt opp og håndtert på en riktig måte. Fotoware har per 31.12.2024 ikke avdekket noen tilfeller av mobbing, trakassering eller diskriminering i noen av undersøkelsene eller i konsernets varslingsystem.

I 2024 viser medarbeiderundersøkelsen en total score på 4,7 på en skala fra 1 til 5, noe som er en forbedring siden i fjor, og er høyeste score siden 2020. Tilbakemeldinger på lederundersøkelsen (manager feedback) viser en score på 4,7 på en skala fra 1 til 5, noe som er stabilt siden i fjor. De ansatte er meget motivert for å gjøre en god jobb, noe som blant annet kommer frem gjennom spørsmålet «I am determined to give my best effort at work everyday» der total score er 4,7. Fotoware har høyt fokus på god ledelse og legger til rette for lederopplæringer og treninger, og gjennomfører to ganger pr år people management treninger for de ansatte som har personalansvar.

Fotoware ble kåret til Norges beste arbeidsplass i 2020, 2021 og 2022 av Great Place To Work.

For ytterligere informasjon om arbeidsmiljø samt tiltak for å skape et godt arbeidsmiljø kan man lese i vår Kulturhåndbok, og i vår Likestillingsredegjørelse for 2024 som ligger tilgjengelig på selskapets hjemmeside, www.fotoware.com/about/Likestillingsredegjørelse-Fotoware-2024.pdf og på denne linken: [Equality Check Premium](#)

Likestilling og diskriminering

Fotoware har i mange år hatt kontinuerlig fokus på likestilling, mangfold, inkludering og tilhørighet, samt at vi jobber mot enhver form for diskriminering. Selskapet har ansatte i alle aldre med ulike erfaringer, religioner, kjønn, etnisitet, seksuell orientering, bakgrunn og synspunkter. I Fotoware skal alle føle at det er godt, trygt og utviklende å være på jobb. Vi verdsetter de ulike kvalitetene og kompetansen våre ansatte tilfører selskapet, og ser at våre kunder og samarbeidspartnere nyter godt av dette, og gir positive tilbakemeldinger. Selskapet har i 2024 målt psychological safety for første gang i medarbeiderundersøkelsen, og endte med en score på 4,3 på en skala fra 1 til 5.

Selskapet er tydelig på at det er nulltoleranse for mobbing, diskriminering, utestengelse og fremmer høyt likestilling i alle former, inkl LGBTQ. Diskriminering følges opp og måles i den interne medarbeiderundersøkelsen, Varslingsrutiner er godt innarbeidet og informasjon rundt diskriminering er tydelig i personelhåndboken og gjennom New Employee Orientation. Fotoware har også en Diversity, Equity, Inclusion and Belonging policy tilgjengelig for våre ansatte på vår interne hjemmeside.

Fotoware har de siste seks år jobbet med å få kjønnsbalanse i alle roller i selskapet. I Fotoware konsernet er det ved årsslutt 32% kvinner totalt, 50% kvinner i toppledelsen og 42% kvinner på mellomledernivå. I Fotoware AS er kvinneandelen totalt 46% og på mellomledernivå er andelen kvinner 50%. Fotoware har kvinner i alle avdelinger og i alle stillinger i selskapet, inkludert programmering. Lønnsbalansen er tilnærmet lik for begge kjønn (mer informasjon om dette er

Confidential Financial Records

Penneo Dokumentnøkkel: 2EU31-MJ2EO-FCPNN-JKG71-90BFG-6PX5J



Confidential Financial Records

tilgjengelig i selskapets Equality Report (Likestillingsredegjørelse) for 2024), på denne linken: [Equality Check Premium](#)

For ytterligere informasjon som beskriver vårt likestillings arbeid kan man lese i vår Likestillingsredegjørelse som ligger tilgjengelig på selskapets hjemmeside, [www.fotoware.com/about/ Likestillingsredegjorelse-Fotoware-2024.pdf](http://www.fotoware.com/about/Likestillingsredegjorelse-Fotoware-2024.pdf)

Ytre miljø

Konsernets virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. En betydelig del av miljøarbeidet konsentrerer seg om kildesortering av avfall som plast, papp og papir, samt gjenvinning av batterier og flasker. Elektronisk avfall eller annet kontormateriale kastes i henhold til kildesortering på avfallsstasjon. I tillegg er alle møbler kjøpt brukt og alle PC sendes til leverandør til gjenvinning.

Fotoware ble i 2024 Miljøfyrtårn sertifisert og informasjon om dette, samt vår ESG rapport finnes på våre hjemmesider:

[Eco-Lighthouse certification: Fotoware's commitment to sustainability](#)

[Supporting your ESG initiatives with Digital Asset Management](#)

Utleier av fotowares kontorlokaler introduserte i 2024 et system for matavfall i felles kantine.

Videre tilbyr ikke hovedkontoret parkeringsplasser, da vi er lokalisert sentralt i Oslo og derfor oppfordres alle ansatte til å ta kollektivtrafikk til jobb, eller sykle eller gå, dersom det er mulig.

Nivået på arbeidsreiser generelt er lavt og mye av kundekontakten skjer via møter online.

Fotowares ytre miljøpåvirkning skjer også gjennom abonnementstjenesten vi leverer til våre kunder via skyplattformen Microsoft Azure. Derfor har Fotoware valgt en skyplattformpartner som har fokus på miljø og klima.

Microsoft har forpliktet seg til fire kjerneområder for miljø- og klimaarbeid som skal ha positive ringvirkninger for lokalsamfunn²:

- Microsoft Azure skal driftes på 100% fornybar energi innen 2025
- Microsoft Azure skal fylle mer vann enn de forbruker innen 2030
- Microsoft Azure skal sertifisere seg for 'Zero-waste' innen 2030
- Microsoft Azure skal ha 'Net Zero' avskoging i forbindelse med nybygg av datasentre

Fotoware sin ESG strategi kan man finne på selskapets hjemmeside, www.fotoware.com/about

Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Det er tegnet styreansvarforsikring for styremedlemmenes og daglig leders mulige ansvar overfor foretaket. Forsikringssummen utgjør NOK 10 millioner pr. skade og totalt i løpet av forsikringsperioden.

² <https://azure.microsoft.com/en-us/explore/global-infrastructure/sustainability/#environmental-impact>

Confidential Financial Records

Penneo Dokumentnøkkel: 2EU31-MI2EO-FCPNN-JKG71-90BFG-6PX5J



Confidential Financial Records

Redegjørelse om samfunnsansvar

Redegjørelsen etter åpenhetsloven om aktsomhetsvurderinger er tilgjengelig på selskapets hjemmeside, www.fotoware.com/legal/ The Norwegian Transparency Act | FotoWare

Penneo Dokumentnøkkel: 2EU31-MJ2EO-FCPNN-JKG71-90BFG-6PX5J

Confidential Financial Records



Confidential Financial Records

Signatur:

Jostein Vik
Styreleder

Arild Andersen

Erik Hagen

Anne Lise Waal

Karen Kuhnle Klakegg

Anne Gretland
Daglig Leder

Penneo Dokumentnøkkel: 2EU31-MJ2EO-FCPNN-JKG71-90BFG-6PX5J



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Vik, Jostein

Styreleder

Serienummer: no_bankid:9578-5994-4-1531878

IP: 213.52.xxx.xxx

2025-03-31 06:06:40 UTC



Klakegg, Karen Kuhnle

Styremedlem

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-1947705

IP: 195.1.xxx.xxx

2025-03-31 06:33:21 UTC



Waal, Anne Lise

Styremedlem

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1189133

IP: 213.52.xxx.xxx

2025-03-31 06:44:49 UTC



Hagen, Erik Fjellvær

Styremedlem

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-16723

IP: 93.22.xxx.xxx

2025-03-31 06:59:30 UTC



Gretland, Anne Catherine

Daglig leder

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-2397646

IP: 51.175.xxx.xxx

2025-03-31 07:40:39 UTC



Andersen, Arild

Styremedlem

Serienummer: no_bankid:9578-5994-4-511399

IP: 31.25.xxx.xxx

2025-03-31 21:36:56 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 2EU31-MJ2EO-FCPNN-JKG71-90BFG-6PX5J

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Konsernregnskap FotoWare

Årsrapport for 2024

Årsberetning

Årsregnskap

- Resultatregnskap
- Balanse
- Kontantstrømoppstilling
- Noter

Revisjonsberetning

Penneo Dokumentnøkkel: 1W0EW-1ZTEV-GCCWI-OPDMY-JVZAU-L0EO



Konsernregnskap FotoWare

Resultatregnskap 01.01.24 - 31.12.24

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	2	<u>184 223 619</u>	<u>162 613 951</u>
Driftskostnader			
Varekostnad		20 553 150	16 465 420
Lønnskostnad	3, 4	90 446 834	98 914 035
Avskrivning og nedskrivning	5, 6	35 550 575	33 457 545
Annen driftskostnad	3, 7	<u>53 796 389</u>	<u>56 066 245</u>
Sum driftskostnader		<u>200 346 948</u>	<u>204 903 245</u>
Driftsresultat		<u>-16 123 329</u>	<u>-42 289 294</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	8	19 400 984	23 890 682
Rentekostnad	9	21 081 297	18 867 515
Annen finanskostnad	8	<u>16 498 804</u>	<u>27 289 838</u>
Netto finansposter		<u>-18 179 117</u>	<u>-22 266 671</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>-34 302 446</u>	<u>-64 555 965</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	10	<u>-416 660</u>	<u>932 721</u>
Årsresultat		<u>-33 885 786</u>	<u>-65 488 686</u>

Penneo Dokumentnøkkel: 1 W0EW-1 ZTEY-GCCWJ-OPDMY-JVZAU-L0E0



Konsernregnskap FotoWare

Balanse pr. 31. desember

	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Goodwill	5	100 666 309	111 953 545
Software	5	55 577 428	59 751 310
Kunderelasjoner	5	18 469 257	21 445 026
Utsatt skattefordel	10	241 170	837 577
Sum immaterielle eiendeler		<u>174 954 164</u>	<u>193 987 458</u>
<i>Varige driftsmidler</i>			
Maskiner, inventar, verktøy mm.	6, 12	<u>776 502</u>	<u>1 389 918</u>
Sum varige driftsmidler		<u>776 502</u>	<u>1 389 918</u>
Sum anleggsmidler		<u>175 730 666</u>	<u>195 377 376</u>
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	12	56 677 496	46 170 516
Andre fordringer		<u>12 898 037</u>	<u>9 224 494</u>
Sum fordringer		<u>69 575 533</u>	<u>55 395 010</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12, 13	<u>99 509 250</u>	<u>106 549 827</u>
Sum omløpsmidler		<u>169 084 783</u>	<u>161 944 837</u>
Sum eiendeler		<u>344 815 449</u>	<u>357 322 213</u>

Penneo Dokumentnøkkel: 1W0EW-1ZTEY-GCCWI-OPDMY-JVZAU-L0EO



Konsernregnskap FotoWare

Balanse pr. 31. desember

	Note	2024	2023
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	11, 14	144 896	144 896
Egne aksjer	11	-135	-94
Overkurs	11	33 852 035	63 319 110
Ikke registrert kapitalforhøyelse	11	0	430 036
Sum innskutt egenkapital		<u>33 996 796</u>	<u>63 893 948</u>
Sum egenkapital		<u>33 996 796</u>	<u>63 893 948</u>
Gjeld			
<i>Avsetninger for forpliktelser</i>			
Utsatt skatt	10	<u>3 628 324</u>	<u>4 697 709</u>
Sum avsetning for forpliktelser		<u>3 628 324</u>	<u>4 697 709</u>
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	<u>167 400 608</u>	<u>158 664 533</u>
Sum annen langsiktig gjeld		<u>167 400 608</u>	<u>158 664 533</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		4 618 082	4 202 829
Betalbar skatt	10	140 577	199 518
Skyldige offentlige avgifter		3 578 016	4 544 152
Uopptjent inntekt	15	112 680 907	99 533 873
Annen kortsiktig gjeld		<u>18 772 139</u>	<u>21 585 651</u>
Sum kortsiktig gjeld		<u>139 789 721</u>	<u>130 066 023</u>
Sum gjeld		<u>310 818 653</u>	<u>293 428 265</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>344 815 449</u>	<u>357 322 213</u>

Penneo Dokumentnøkkel: 1W0EW-1ZTEY-GCCWI-OPDMY-JVZAU-LOIEO



Konsernregnskap FotoWare

31. desember 2024
Oslo, 27. mars 2025

Jostein Vik
Styreleder

Erik F. Hagen
Styremedlem

Arild Andersen
Styremedlem

Anne Lise Waal
Styremedlem

Karen Kuhnle Klakegg
Styremedlem

Penneo Dokumentnøkkel: 1W0EW-1ZTEY-GCCWI-OPDMY-JVZAU-L0EO



Konsernregnskap FotoWare

Kontantstrømoppstilling 01.01.24 - 31.12.24

	Note	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		-34 302 446	-64 555 965
Periodens betalte skatt		-199 518	-281 245
Ordinære avskrivninger		35 550 575	33 457 545
Endring i varelager, kundefordringer og leverandørgjeld		-10 091 727	-11 762 658
Endring i andre tidsavgrensningsposter		5 244 926	12 068 457
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>-3 798 190</u>	<u>-31 073 866</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-159 548	-367 214
Utbetaling ved utvikling av software		-12 936 657	-25 337 577
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>-13 096 205</u>	<u>-25 704 791</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetaling ved opptak av ny langsiktig gjeld		6 006 930	5 990 996
Endring i langsiktig gjeld grunnet valutaendringer		2 729 145	9 459 740
Inn-/tilbakebetalinger av egenkapital		101 743	430 026
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>8 837 818</u>	<u>15 880 762</u>
Effekt av valutakursendringer på likvider		1 016 000	1 786 608
Netto endring i likvider i året		-7 040 577	-39 111 287
Kontanter og bankinnskudd per 01.01		106 549 827	145 661 114
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12		<u>99 509 250</u>	<u>106 549 827</u>

Penneo Dokumentnøkkel: 1 W0EW-1 ZTEY-GCCWJ-OPDMY-JVZAU-LOIEO



Konsernregnskap FotoWare

Noter til regnskapet for 2024

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Konsolidering

Konsernregnskapet omfatter morselskapet FotoWare Holding AS med datterselskaper som FotoWare Holding AS har bestemmende innflytelse over. Bestemmende innflytelse oppnås normalt når konsernet eier mer enn 50% av aksjene i selskapet, og konsernet er i stand til å utøve faktisk kontroll over selskapet. Minoritetsinteresser inngår i konsernets egenkapital. Konsernregnskapet er utarbeidet som om konsernet var en økonomisk enhet. Transaksjoner og mellomværende mellom selskapene i konsernet er eliminert. Konsernregnskapet er utarbeidet etter ensartede prinsipper, ved at datterselskapet følger de samme regnskapsprinsipper som morselskapet.

Oppkjøpsmetoden benyttes ved regnskapsføring av virksomhetssammenslutninger. Selskaper som er kjøpt eller solgt i løpet av året inkluderes i konsernregnskapet fra det tidspunktet kontroll oppnås og inntil kontroll opphører.

Når konsernets tapsandel overstiger investeringen i et tilknyttet selskap, reduseres konsernets balanseførte verdi til null og ytterligere tap regnskapsføres ikke med mindre konsernet har en forpliktelse til å dekke dette tapet.

Følgende datterselskap av FotoWare Holding AS inngår i konsolidering av konsernregnskapet:

- FotoWare AS
- FotoWare Sweden AB
- FotoWare Denmark Aps
- FotoWare UK Ltd
- Xenario GmbH
- FotoWare Switzerland AG
 - Vision Information Transaction Inc

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Salg av lisenser periodiseres over kontraktperioden og andel inntekt som gjelder fremtidig regnskapsperiode, balanseføres som uopptjent inntekt.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.



Konsernregnskap FotoWare

Noter til regnskapet for 2024

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Transaksjoner i utenlandsk valuta bokføres til dagskurs på transaksjonstidspunktet. Gevinst og tap som følge av dette resultatføres under finansposter.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid. Vesentlige driftsmidler som består av betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen forventes å generere.

Forskning og utvikling

Utgifter til forskning og utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immaterielle eiendeler. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført forskning og utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

Leasing / leieavtaler

Det skilles mellom finansiell og operasjonell leasing. Operasjonell leasing kostnadsføres som driftskostnad basert på fakturert leasingleie.

Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler som er kjøpt separat måles ved førstegangs innregning til kost. I senere perioder regnskapsføres immaterielle eiendeler til kost fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Internt genererte immaterielle eiendeler, med unntak av utviklingskostnader som er innregnet i oppstilling av finansiell stilling, kostnadsføres løpende.

Immaterielle eiendeler med bestemt levetid avskrives over utnyttbar levetid. Utnyttbar levetid og avskrivningsmetode for immaterielle eiendeler med bestemt levetid vurderes minst én gang i året. Lineære avskrivninger brukes for de fleste immaterielle eiendeler da dette best reflekterer forbruket av eiendelene.

Gevinst eller tap ved avgang av immaterielle eiendeler beregnes som differansen mellom netto salgsinntekt og eiendelens regnskapsførte verdi, og rapporteres som inntekter og kostnader på separate linjer i resultatregnskapet.

Pensjoner

Innbetalinger til pensjonsordning kostnadsføres løpende som lønnskostnad i det Norske, Svenske, Danske, Tyske og Engelske datterselskapet.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening basert på forventet sluttlønn. Beregningen er basert på en rekke forutsetninger herunder diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuarmessige forutsetninger om dødelighet og frivillig avgang. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelser i balansen. Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplaner fordeles over antatt gjenværende opptjeningstid. Endringer i forpliktelsen og pensjonsmidlene som skyldes endringer i og avvik i beregningsforutsetningene (estimatendringer) fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikene ved årets begynnelse overstiger 10 % av det største av brutto pensjonsforpliktelser og pensjonsmidler.



Konsernregnskap FotoWare

Noter til regnskapet for 2024

Skatter

Skattekostnad består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdi på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt er beregnet med gjeldende skattesats for juristiksjonen skattegrunnlag tilhører på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.

Kundefordringer og andre fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.



Konsernregnskap FotoWare

Noter til regnskapet for 2024

Note 2 - Salgsinntekter

	2024	2023
<i>Geografisk fordeling</i>		
Norge	28 937 352	28 187 178
Utenfor Norge	155 286 267	134 426 773
	<u>184 223 619</u>	<u>162 613 951</u>

Note 3 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

<i>Lønnskostnader</i>	2024	2023
Lønninger	69 285 545	76 585 343
Arbeidsgiveravgift	9 909 666	11 754 512
Pensjonskostnader	4 358 057	3 183 035
Andre ytelser	6 893 566	7 391 145
Sum	<u>90 446 834</u>	<u>98 914 035</u>

Konsernet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 82 årsverk.

Lønninger i tabellen over er redusert med balanseføring av lønn knyttet til egenutviklede immaterielle eiendeler, se mer informasjon i note 5.

Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonsutgifter	Andre godtgjørelser
Anne Catherine Gretland	2 473 209	74 142	17 652

Daglig leder har avtale om bonus som er knyttet opp mot selskapets vekst i årlige abonnementsinntekter. I 2024 ble det utbetalt kr 450 000 i bonus, beløpet inngår i lønn nevnt over som viser utbetalt beløp. Daglig leder har ikke sluttlønnsavtale.

Samlet kostnadsført styrehonorar er på kr 614 500 i 2024.

<i>Kostnadsført til revisor i 2024, fordelt på følgende:</i>	2024	2023
Lovpålagt revisjon	578 956	573 135
Andre tjenester	178 000	190 000

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.



Konsernregnskap FotoWare

Noter til regnskapet for 2024

Note 4 - Pensjoner

Det Norske datterselskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordning tilfredsstiller kravene i denne lov og det er kostnadsført NOK 2 771 305 i 2024 (NOK 3 279 101 i 2023).

Det svenske, danske og engelske datterselskapet har en innskuddsbaserte pensjonsordning og det er kostnadsført i 2024 henholdsvis NOK 37 416, NOK 283 092 og NOK 60 429 (NOK 71 867, NOK 293 468 og NOK 53 753 i 2023).

Det Sveitsiske datterselskapet har etter Sveitsisk lov en ytelsesbasert pensjonsordning som er finansiert av både den ansatte selv og arbeidsgiver. Innbetalinger til ordningen kostnadsføres løpende og det er kostnadsført NOK 999 163 i 2024 (NOK 1 015 312 i 2023). Det er ikke innregnet eiendel eller forpliktelse i balansen i forbindelse med denne pensjonsordningen.

Det Tyske datterselskapet har en modell hvor både arbeidstaker og arbeidsgiver betaler inn til pensjonsordningen. Det er kostnadsført NOK 211 224 i 2024 (NOK 1 795 i 2023). Det er ikke innregnet pensjonsforpliktelse i balansen i forbindelse med denne ordningen.

Note 5 - Immaterielle eiendeler

	Goodwill	Software	Kunderelasjoner
Anskaffelseskost 01.01.	146 228 499	110 075 500	29 644 636
Omregningsdifferanse	3 125 134	809 203	106 985
Tilgang egenutviklede eiendeler*	0	12 936 657	0
Anskaffelseskost 31.12.	149 353 633	123 821 360	29 751 621
Akk.avskrivninger 31.12.	-48 687 324	-68 243 933	-11 233 914
Akk.nedskrivninger 31.12.	0	0	-48 450
Balanseført verdi 31.12.	100 666 309	55 577 427	18 469 257
Årets avskrivninger**	14 397 771	17 291 018	3 048 283
Årets nedskrivninger	0	-511	0
Avskrivningsplan	10 år Lineær	5 år Lineær	9-10 år Lineær

FotoWare Holding AS kjøpte i juni 2020 100% av aksjene i det Norske selskapet FotoWare AS for TNOK 85 300. Følgende merverdier ble innregnet:

- Goodwill TNOK 51 326
- Software TNOK 11 744 med tilhørende utsatt skatt på TNOK 2 584
- Kunderelasjoner TNOK 16 700 med tilhørende utsatt skatt på TNOK 3 674

FotoWare AS kjøpte i desember 2020 100% av aksjene i det Svenske selskapet Buildpix AB (nå FotoWare Sweden AB) for TNOK 5 313. Følgende merverdier ble innregnet:

- Goodwill TNOK 2 702



Konsernregnskap FotoWare

Noter til regnskapet for 2024

FotoWare AS kjøpte i desember 2021 100% av aksjene i det Tyske selskapet Xenario GmbH for TNOK 15 427. Følgende merverdier ble innregnet:

- Goodwill TNOK 12 740

FotoWare AS kjøpte i mai 2022 100% av aksjene i det Sveitsiske selskapet Vision Information Transaction AG, nå kjent under merkenavnet "Picturepark" (nå FotoWare Switzerland AG) for TNOK 79 578. Følgende merverdier ble innregnet:

- Goodwill TNOK 59 405

- Kunderelasjoner TNOK 10 162 med tilhørende utsatt skatt på TNOK 1 524

Merverdier er opprinnelig i ulike valutaer, det er derfor beregnet omregningsdifferanse per balansedato som er forklaringen av differanse mellom beløpene nevnt her og beløpene i balansen.

Styret forventer at fremtidig inntjening fra datterselskaper forsvarer bokført verdi.

*Konsernet har i 2024 aktivert immaterielle eiendeler med totalt kr 13 597 109 sammenlignet med kr 22 637 143 i 2023. Balanseføringen består av interne timer og eksterne innkjøpte tjenester. Egenutviklede balanseførte immaterielle eiendeler er ført som en reduksjon av lønnskostnad med kr 10 598 156 i 2024 mot kr 16 477 638 i 2023. Eksterne kostnader er ført som en reduksjon av andre driftskostnader med kr 2 338 501 i 2024, mot kr 6 159 505 i 2023.

**Fotoware AS har i tidligere år hatt skattefunnsprosjekter relatert til utviklingen av immaterielle eiendeler. Skattefunn føres som en reduksjon av avskrivninger herav kr 329 156 i 2024, mot kr 329 156 i 2023, og inntektsføres over levetiden til de immaterielle eiendelene.

Note 6 - Varige driftsmidler

	Maskiner, inventar, verktøy mm.
Anskaffelseskost 01.01.	7 376 785
Omregningsdifferanse	92 487
Tilgang kjøpte driftsmidler	191 923
Avgang solgte driftsmidler	-32 375
Anskaffelseskost 31.12.	7 628 820
Akk.avskrivning 31.12.	-6 852 318
Balanseført pr. 31.12.	776 502
Årets avskrivninger	813 013
Økonomisk levetid	3-5 år
Avskrivningsplan	Lineær



Konsernregnskap FotoWare

Noter til regnskapet for 2024

Note 7 - Leieavtaler

Konsernet har inngått to leieavtaler for leie av lokaler. Ingen av leieavtalene kan sies opp før avtalens utløp.

		2024	2023
<i>Konsernet har følgende lokaler:</i>	<i>Avtalens utløp</i>		
Tollbugata 35 AS	28.02.2030	4 345 291	4 610 564
Industriestrasse 25, 5033 Buchs AG	30.06.2025	1 289 201	1 146 414
Sum leiekostnad		<u>5 634 492</u>	<u>5 756 978</u>

Gjenstående forpliktelse på Tollbugata 35 AS og Industriestrasse 25, 5033 Buchs AG er henholdsvis NOK 15 121 135 og NOK 660 425.

Note 8 - Andre finansposter

<i>Annen finansinntekt</i>	2024	2023
Valutagevinst (agio)	16 657 807	21 997 528
Annen finansinntekt	2 743 177	1 893 154
Sum	<u>19 400 984</u>	<u>23 890 682</u>
<i>Annen finanskostnad</i>	2024	2023
Valutatap (disagio)	16 498 804	25 173 925
Annen finanskostnad	0	2 115 913
Sum	<u>16 498 804</u>	<u>27 289 838</u>

Note 9 - Langsiktig gjeld

Konsernet har et langsiktig lån i form av senior secured floating rate notes som ble tatt opp i 2022. Det er per 31.12.2024 trukket SEK 162,6 millioner (NOK 167,4 millioner) av en total ramme på SEK 500 millioner (NOK 514,7 millioner). Lånet forfaller i sin helhet i november 2026. Det er tatt pant i vesentlige selskap i konsernet, og lånet er tatt opp i FotoWare AS. Det foreligger lånebetingelser knyttet til lånet, det er ikke i brudd med lånebetingelsene.



Konsernregnskap FotoWare

Noter til regnskapet for 2024

Note 10 - Skatt

Konsernets skattekostnad og skatteposisjoner kommer fra ulike skatteregimer. Skatteposisjoner motregnes ikke på tvers av skatteregimer og oppstillingen under må ses i sammenheng med teksten nederst i noten.

<i>Årets skattekostnad fordeler seg på:</i>	2024	2023
Betalbar skatt*	448 779	401 282
Betalt kildeskatt	361 486	695 220
Korreksjon skatt tidligere år	-144 124	-139 497
Endring utsatt skatt	-1 082 801	-24 284
Årets totale skattekostnad	-416 660	932 721

<i>Beregning av årets skattegrunnlag:</i>	2024	2023
Ordinært resultat før skattekostnad	-34 302 446	-64 555 965
Permanente forskjeller	13 629 453	13 831 655
Endring i midlertidige forskjeller	728 851	-317 134
Årets skattegrunnlag	-19 944 142	-51 041 444

<i>Oversikt over midlertidige forskjeller</i>	2024	2023
Driftsmidler inkl merverdier	19 354 000	23 947 020
Utestående fordringer	-1 550 386	-608 959
Uopptjent inntekt	-765 469	-1 094 625
Sum	17 038 145	22 243 436
Akkumulert fremførbart underskudd	-142 184 507	-120 624 097
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	-125 146 362	-98 380 661
Forskjeller som ikke inngår i utsatt skatt/-skattefordel**	-144 500 362	-119 733 885
Sum	19 354 000	21 353 224

Utsatt skatt	3 628 324	4 697 709
--------------	-----------	-----------

* Betalbar skatt i balansen på NOK 140 577 (2023: 199 518) differensierer mot betalbar skatt i oppstillingen grunnet forskuddsbetaling av skatt i enkelte land.

** Forskjeller som ikke inngår i utsatt skatt gjelder i all hovedsak underskudd til fremføring i de Norske selskapene.

Skattesatser i 2024 og (2023) i land hvor konsernet er skattepliktig til:

Norge og Danmark 22% (22%)

Sverige 20,6% (20,6%)

England 25% (21%)

Tyskland 29,8% (29,8%)

Sveits 16% (16%)



Konsernregnskap FotoWare

Noter til regnskapet for 2024

Note 11 - Egenkapital

	Aksjekapital	Egne aksjer	Overkurs	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.	144 896	-94	213 766 815	-150 017 669	63 893 948
Korreksjon tidligere års feil	0	0	0	155 086	155 086
Egenkapital 01.01.	144 896	-94	213 766 815	-149 862 583	64 049 034
Årsresultat	0	0	0	-33 885 786	-33 885 786
Netto kjøp av egne aksjer	0	-41	0	101 743	101 702
Omregningsdifferanse	0	0	0	3 731 846	3 731 846
Egenkapital 31.12.	144 896	-135	213 766 815	-179 914 780	33 996 796

Annen egenkapital vises netto mot overkurs i balansen.

Endring i annen egenkapital gjelder årets disponerte resultat og korreksjon av tidligere års feil.

Note 12 - Pant og garantier

Garantiansvar	2024	2023
Driftstilbehør	533 959	1 389 918
Kundefordringer	60 953 308	46 170 516
Sum garantiansvar	61 487 267	47 560 434

Konsernet har stillet pant i driftstilbehør for kr 3 000 000 og kundefordringer for kr 6 000 000. Panten er stillet for bankengasjement og factoring avtale hos Danske Bank. Videre har Danske Bank stillet garantier for totalt kr 1 815 000 til husleie- og betalingsgaranti pr 31.12.2024. Det foreligger videre en kredittfasilitet i bank på kr 3 664 590, sikkerhetsstilling i kundefordringer.

Note 13 - Bankinnskudd

	2024
Bundne skattetreksmidler utgjør	2 224 842

Av konsernets bankinnskudd er kr 55 813 315 reservert til finansiering av potensielle fremtidige oppkjøp. Restriksjonene på sperret konto oppheves i 2025, og beløpet kan brukes til generelle driftsformål.



Konsernregnskap FotoWare

Noter til regnskapet for 2024

Note 14 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
A-aksjer	107 752	1	107 752
B-aksjer	37 144	1	37 144
Sum	144 896		144 896

Generalforsamlingen har rett til å fastsette utdelinger av ulike størrelse på aksjene i aksjeklassene.

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12:

	A-aksjer	B-aksjer	Eierandel
Viking Venture 22 AS	63 975	21 325	58,87 %
Viking Venture 22 AS B Follow-Up AS	17 373	5 791	15,99 %
Viking Venture 22 AS B	16 468	5 640	15,26 %
Anjuti Holding AS	5 012	1 671	4,61 %
Camiveo AS	3 750	1 250	3,45 %
Ennarepus Holding AS	212	371	0,40 %
Monica Iversen	217	72	0,20 %
Radmilia Nenad Stoltz	61	171	0,16 %
Andreas Gnutzmann	46	165	0,15 %
Birger Øvnsen	11	154	0,11 %
Waal Snertingdal AS	112	37	0,10 %
Øvrige	515	497	0,70 %
Sum	107 752	37 144	100,00 %

Følgende styremedlemmer har følgende eierinteresser:

Arild Andersen eier aksjene i Anjuti Holding AS

Anne Lise Waal eier aksjene i Waal Snertingdal AS

Daglig leder Anne Gretland eier aksjene i Ennarepus Holding AS.

Note 15 - Uopptjent inntekt

	2024	2023
Uopptjent inntekt	112 680 907	99 533 873

Uopptjente inntekter gjelder forskuddsfakturerte lisensinntekter.



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Vik, Jostein

Styreleder

Serienummer: no_bankid:9578-5994-4-1531878

IP: 213.52.xxx.xxx

2025-03-31 06:07:21 UTC



Klakegg, Karen Kuhnle

Styremedlem

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-1947705

IP: 195.1.xxx.xxx

2025-03-31 06:31:38 UTC



Waal, Anne Lise

Styremedlem

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1189133

IP: 213.52.xxx.xxx

2025-03-31 06:43:28 UTC



Hagen, Erik Fjellvær

Styremedlem

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-16723

IP: 93.22.xxx.xxx

2025-03-31 09:12:13 UTC



Andersen, Arild

Styremedlem

Serienummer: no_bankid:9578-5994-4-511399

IP: 31.25.xxx.xxx

2025-03-31 21:39:36 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 1W0EW-1ZTEY-GGCWl-OPDMY-JVZAU-L01EO

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Shape the future
with confidence

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Åshaugveien 68, 3170 Sem
Postboks 2427, 3104 Tønsberg

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Fotoware Holding AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Fotoware Holding AS som består av:

- selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss i revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Shape the future
with confidence

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet, konsernet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets og konsernets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets og konsernets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet og konsernet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.
- innhenter vi tilstrekkelig og hensiktsmessig revisjonsbevis vedrørende den finansielle informasjonen til enhetene eller forretningsområdene i konsernet for å kunne gi uttrykk for en mening om konsernregnskapet. Vi er ansvarlige for å lede, følge opp og gjennomføre konsernrevisjonen. Vi har eneansvar for vår konklusjon om konsernregnskapet.

Uavhengig revisors beretning - Fotoware Holding AS 2024

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Penneo Dokumentnøkket: 10BXW-FGXV-WQLZ7-0HXHU-15FDC-KYHX7



**Shape the future
with confidence**

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Tønsberg, 3. april 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Kjell Morten Eilertsen
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: 10BXW-FJGXV-WQLZ7-0HXHU-15FDC-KYHX7



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Eilertsen, Kjell Morten

Statsautorisert revisor

På vegne av: EY

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1798284

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-04-03 13:08:06 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: TOBXW-FJGXV-WQLZ7-0HXHU-T5FDC-KYHX7

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.