



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 810 220
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8
Forretningsadresse: v/ BORI BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Geir Nygård
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.08.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 720 850	1 481 207
Sum inntekter		1 720 850	1 481 207
Kostnader			
Lønnskostnad		248 358	198 021
Annen driftskostnad		1 403 639	1 231 602
Sum kostnader		1 651 997	1 429 623
Driftsresultat		68 853	51 584
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 941	2 707
Annen finansinntekt		2 250	7 209
Sum finansinntekter		9 190	9 916
Annen finanskostnad		1 378	
Sum finanskostnader		1 378	0
Netto finans		7 812	9 916
Ordinært resultat før skattekostnad		76 665	61 500
Ordinært resultat etter skattekostnad		76 665	61 500
Årsresultat		76 665	61 500
Totalresultat		76 665	61 500
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		76 665	61 500
Sum overføringer og disponeringer		76 665	61 500



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		66 918	104 649
Andre fordringer		223 275	79 700
Sum fordringer		290 193	184 349
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		821 333	942 665
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		821 333	942 665
Sum omløpsmidler		1 111 525	1 127 015
SUM EIENDELER		1 111 525	1 127 015

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		825 371	748 706
Sum opptjent egenkapital		825 371	748 706
Sum egenkapital		825 371	748 706
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		143 460	141 219
Skyldige offentlige avgifter		1	1
Annen kortsiktig gjeld		142 693	237 088
Sum kortsiktig gjeld		286 154	378 308
Sum gjeld		286 154	378 308
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 111 525	1 127 015



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 557077

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 810 220
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8
Forretningsadresse: Kavringen brygge 1
0252 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Geir Nygård
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2023



Organisasjonsnr: 911 810 220
SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 720 850	1 481 207
Sum inntekter		1 720 850	1 481 207
Kostnader			
Lønnskostnad		248 358	198 021
Annen driftskostnad		1 403 639	1 231 602
Sum kostnader		1 651 997	1 429 623
Driftsresultat		68 853	51 584
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 941	2 707
Annen finansinntekt		2 250	7 209
Sum finansinntekter		9 190	9 916
Annen finanskostnad		1 378	
Sum finanskostnader		1 378	0
Netto finans		7 812	9 916
Ordinært resultat før skattekostnad		76 665	61 500
Ordinært resultat etter skattekostnad		76 665	61 500
Årsresultat		76 665	61 500
Totalresultat		76 665	61 500
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		76 665	61 500
Sum overføringer og disponeringer		76 665	61 500



Organisasjonsnr: 911 810 220
SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		66 918	104 649
Andre fordringer		223 275	79 700
Sum fordringer		290 193	184 349
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		821 333	942 665
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		821 333	942 665
Sum omløpsmidler		1 111 525	1 127 015
SUM EIENDELER		1 111 525	1 127 015
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		825 371	748 706
Sum opptjent egenkapital		825 371	748 706



Sum egenkapital	825 371	748 706
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	143 460	141 219
Skyldige offentlige avgifter	1	1
Annen kortsiktig gjeld	142 693	237 088
Sum kortsiktig gjeld	286 154	378 308
Sum gjeld	286 154	378 308
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 111 525	1 127 015



Organisasjonsnr: 911 810 220
SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Note
1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum _____ Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets



Innkalling

til ordinært årsmøte 2023

Tjuvholmen

Sameiet Tjuvholmen 510-8

Årsberetning/Regnskap



Styrets oppgaver

- Styret skal lede selskapet i tråd med lov, vedtekter, husordensregler og vedtak i årsmøtet
- Styret skal treffe vedtak i alle saker, med mindre beslutningsmyndigheten gjennom lov eller vedtekter er flyttet til årsmøtet
- Styret skal anvisе fakturaer til betaling
- Styret skal avholde styremøter iht. loven og etter behov, og føre protokoll fra sine drøftelser.
- Styret skal behandle klager og andre henvendelser fra eierne.

Styret er, som hovedregel, mottaker av alle henvendelser fra seksjons-/andelseiere i boligselskapet.

Spørsmål knyttet til betaling/restanser av felleskostnader bes imidlertid rettet til
forretningsfører: SEBRA Forvaltning
Benytt e-post: post@sebraforvaltning.no

Vi minner også om at eier må sørge for å melde adresseforandring til forretningsfører, slik at korrekt tilskriveradresse for informasjon og fakturaer er registrert.
Benytt kontaktskjema på www.sebraforvaltning.no/meld-adresseendring

Forretningsførers oppgaver

- På vegne av selskapet kreve inn felleskostnader, føre kontroll med innbetalinger, og foreta purringer av restanser
- På vegne av selskapet overføre saker til inkasso for inndrivelse av restanser.
- På vegne av selskapet utarbeide ligningsdata til eierne
- På vegne av selskapet utføre løpende regnskapsførsel, og fremme forslag til årsregnskap og årsberetning
- Bistå styret med å fremme forslag til budsjett
- Bistå styret med råd og tilrettelegging av årsmøtet
- Etter avtale med styret, og ved behov, delta i styremøter og følge opp vedtak i styret og årsmøtet
- På vegne av selskapet registrere overdragelser, slik at eierregisteret oppdateres
- Bistå med utbetaling av styrehonorar og evt. lønn til selskapets ansatte (for eksempel vaktmester/renholder)
- Oversende nødvendige oppgaver til myndighetene

SEBRA Forvaltning AS er i henhold til kontrakt selskapets forretningsfører.

Sameiet Tjuvholmen 510-8



Fullmaktsblankett

Seksjonseiere som ikke har mulighet til å delta på årsmøtet 2023 i Sameiet kan stille ved fullmektig. Dersom denne retten benyttes, må nedenstående fullmakt fylles ut.

Det gjøres oppmerksom på at fullmektig ikke kan få bundet fullmakt, det vil si at den ikke kan inneholde forbehold som binder fullmektigen til å stemme på en bestemt måte. Slike fullmakter vil ikke bli godkjent.

FULLMAKT

Eier av seksjon _____ gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____ (bruk blokkbokstaver)

Seksjonseiers underskrift og dato:

.....
(Seksjonseiers underskrift)

.....
(Dato)

Sameiet Tjuvholmen 510-8



INNKALLING TIL ORDINÆRT ÅRSMØTE 2023

Ordinært årsmøte i Sameiet Tjuvholmen 510-8 avholdes med digital avstemming. Skriftlige spørsmål/kommentarer til saker i innkallingen bes rettes til styret innen **fredag 9. juni kl. 12:00**. Styret vil avholde et fysisk møte på **mandag 12. juni 2023 klokken 18:00** i parkeringsgarasjen på plan 2 for gjennomgang av innkallingen. Alle seksjonseiere vil motta egen e-post med link for avstemning **tirsdag 13. juni 2023** og avstemningen avsluttes/stenges **torsdag 15. juni 2023 kl. 16:00**.

TIL BEHANDLING FORELIGGER:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder.
- B) Valg av referent og én eller to personer til å underskrive protokollen.
- C) Opptak av navnefortegnelse.
- D) Spørsmål om møtet er lovlig kalt inn og godkjenning av dagsorden.

2. ÅRSBERETNING FOR 2022

Styret ber årsmøtet fatte følgende vedtak:

Den fremlagte årsberetningen for regnskapsåret 2022 tas til etterretning.

3. ÅRSREGNSKAP FOR 2022

Styret ber årsmøtet fatte følgende vedtak:

Det fremlagte årsregnskapet for 2022 som er gjort opp med et overskudd på kr 61.500 fastsettes som sameiets årsregnskap og føres mot konto for egenkapital.

4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

Godtgjørelse for styreperioden 2022/2023 foreslås til kr 170 000 eks. arbeidsgiveravgift. Kostnaden er inkludert i budsjettet for 2023 og styret fordeler honoraret internt. Styreleder honoreres iht. avtale med kr 120.000 som inngår i godtgjørelsen.

Styret ber årsmøtet fatte følgende vedtak:

Godtgjørelse til styret for perioden 2022/2023 fastsettes til kr 170 000 eks. arbeidsgiveravgift. Styret fordeler honoraret internt.

INNKOMNE SAKER

Der er ikke meldt inn noen saker til årsmøtet.

5. BRUK AV EGENKAPITAL

Som redegjort under i punkt 4 er det behov for en større utbedring av kjørebane med en total kostnad på ca. kr 1.800.000. Styret anbefaler å delfinansiere denne utbedringen ved å bruke kr 500.000 av sameiets egenkapital. Sameiets totale egenkapital er ved utgangen av 2022 var kr 825.371.

Styret innstiller som følgende:

Styret anbefaler å bruke kr. 500.000 av egenkapitalen som delfinansiering for utbedring av kjørebane.

Sameiet Tjuvholmen 510-8



6. VALG AV TILLITSVALGTE

Styret har frem til årsmøtet bestått av 3 medlemmer.

Styreleder:	Eivind Schackt	2023
Styremedlem:	Jan Inge Storheill	2023
Styremedlem:	Finn Aage Aasmundsen	2024

Styret har ikke mottatt forslag til kandidater for valg av et nytt styremedlem for 2 år og Jan Inge Storheill stiller til gjenvalg for en ny periode.

Styreleder Eivind Schackt har jobbet som ekstern styreleder for sameiet og stiller til gjenvalg for 2 år.

Eivind Schackt er også styreleder i boligsameiet Tjuvholmen Allè 21, 23 og 25. Eivind er i tillegg leder av Parkeringsutvalget samt medlem av Brukerforum og Kontaktutvalget på Tjuvholmen.

Utover sine verv på Tjuvholmen er Eivind Schackt styreleder for andre sameier hvor han også er ekstern styreleder. For innværende år er styreleder honorert med kr 120 000 som ekstern styreleder iht avtale, for neste periode vil honoraret være det samme.

Styret vil be om fullmakt fra sameiet til å inngå en oppdragsavtale med Eivind Schackt for 2 år.

A) Valg av styreleder for 2 år

Styreleder Eivind Schackt stiller til gjenvalg for 2 år

B) Valg av styremedlem for 2 år

Styremedlem Jan Inge Storheill stiller til gjenvalg for 2 år

Oslo, 30.5.2023

Styret
i

Sameiet Tjuvholmen 510-8

I årsmøtet stemmer hver seksjon i henhold til sin eierbrøk.

Deltagelse vil registreres ved din stemmegivning. Digital avstemning leveres innen oppsatt frist.

Sameiet Tjuvholmen 510-8



ÅRSBERETNING FOR 2022

1. TILLITSVALGTE

Siden årsmøte den 7. juni 2022 har sameiets tillitsvalgte følgende:

STYRET:

Styreleder: Eivind Schackt
Styremedlem: Jan Inge Storheill
Styremedlem: Finn Aage Aasmundsen

VALGT:

2021 (2 år)
2021 (2 år)
2022 (2 år)

2. GENERELLE OPPLYSNINGER OM SAMEIET

ANSATTE

Sameiet har ingen ansatte.

FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsførselen er i henhold til kontrakt utført av Sebra Forvaltning AS. Sameiets revisor er Revisoren AS.

EIENDOMMEN

Sameiets eiendom har gårdsnr. 210 bruksnr. 8 i Oslo kommune og er registrert i foretaksregisteret med organisasjonsnummer 911 810 220. Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen. Styret er ikke kjent med at det ytre miljøet forurenses i vesentlig grad.

Sameiet består av to p-plan i kasse 4 som ligger over hverandre, P2 med 110 seksjoner og P4 med 112 seksjoner, totalt 222 seksjoner. 14 seksjoner benyttes i dag som lager/bod og Tjuvholmen Parkering AS eier 86 seksjonerte p-plasser i sameiet.

SAMEIETS LÅN

Sameiet har ingen låneopptak.

VAKTMESTERTJENESTE

Vaktmestertjenesten leveres av Tjuvholmen Drift AS. Ta kontakt med driftssentralen ved strømstans, heisstans, lekkasjer og ved eventuelle lignende hendelser. Driftssentralen har adresse Tjuvholmen Allé 8. Vakttelefon 23 11 88 99, e-mail: drift@tjuvholmen.no
Se også <http://www.tjuvholmendrift.no/> for praktisk informasjon.

FORSIKRING

Sameiets eiendommer har næringslivsforsikring gjennom i Gjensidige Forsikring ASA med forsikringsnummer 90112501. Dette er en samordnet forsikring for alle parkeringssameier på Holmen. Egenandelen pr. skade vil i 2023 utgjøre kr 25 000.

Hvis sameiets forsikring skal benyttes, må seksjonseier straks melde skaden til styret.

Sameiet Tjuvholmen 510-8



3. STYRETS ARBEID

Styret har etter årsmøte den 7. juni 2022 brukt tid på løpende drift samt organisere virksomheten i sameiet, spesielt samordningen med andre parkeringssameier og fordelingen av kostnader på Tjuvholmen gjennom PU (Parkeringsutvalget).

Styret har avholdt 4 styremøter i perioden. I tillegg har styret hatt løpende kontakt og kommunikasjon inkl. epost og telefon. Styreleder har deltatt i 5 PU møter. Nedenfor vil vi gjennomgå de ulike sakene styret har arbeidet med.

Sameiet har styremail (tjuvholmen51008@gmail.com) og eget fagområdet «510-8» på www.boligperm.no. Seksjonseiere har også tilgang til en Dropbox løsning hvor nyttig informasjon som vedtekter, ordensregler, årsmøter mm. finnes tilgjengelig. Klikk [Informasjon om Sameiet Tjuvholmen 510-8 \(passord t5108\)](#).

Sameiet

Sameiet Tjuvholmen 510-8 ble stiftet den 30 august 2012 og het opprinnelig Sameiet Garasjeeiendom 2. Nåværende 222 seksjoner var opprinnelig fordelt på 16 samleseksjoner. Disse ble formelt reseksjonert i mars 2020 slik at hver parkeringsplass ble en seksjon. Deretter ble seksjoner overskjøtet til alle som tok imot tilbudet om å konvertere sin bruksrett til eierseksjon.

Sameiet er nå i ordinær drift etter oppstart i 2020. Styret har fått god orden på den løpende driften og deltatt aktivt i samarbeidet av den overordnede driften mellom alle 8 sameier i garasjeanlegget på Holmen.

Tjuvholmen Infrastruktur AS

En rekke avtaler med ulike leverandører går på tvers av flere sameier på Holmen. Tjuvholmen Infrastruktur AS belaster vårt sameie med vår andel av kostnader til felles infrastruktur som energi, vakthold, vedlikehold av fellesarealer etc. Styret har rett til fullt innsyn i de avtaler som inngås mellom leverandører og Tjuvholmen Infrastruktur AS hvor vårt sameie blir belastet kostnader.

Tjuvholmen Drift AS

Tjuvholmen Drift AS («TD») følger opp drifts- og serviceavtalene på vegne av sameiet og sørger for at lovpålagte kontroller gjennomføres. TD ivaretar også sameiets HMS-ansvar. Det nye ladeanlegget i samarbeide med MER er sameiets direkte ansvar.

Parkeringsutvalget (PU)

Det ble høsten 2020 tatt initiativ til å etablere et felles forum for alle parkeringssameiene på Tjuvholmen (totalt 9) for å koordinere oppgaver som er felles for alle sameiene og derved spare ressurser for alle. Alle styrer er representert i dette forumet og Eivind Schackt er leder av Parkeringsutvalget. Temaer som er tatt opp er håndtering av felles avtaler, vedlikehold, fordeling av felles kostnader, forsikringsordninger, skilting, samordning av ordensregler mm. PU har også vedtekter som regulerer beslutninger, avtaler, kostnadsfordelinger, fullmakter og budsjetter mellom medlemmene i PU.

Adkomstvei til vårt sameie

For å komme fra offentlig vei inne ved Filipstad må seksjonseiere først kjøre gjennom Sameiet Tjuvholmen 510-1 (Odden) og forbi foten ut på rampen til broen over til Holmen.

Ved innkjøring til garasjeanlegget på Holmen passerer vi over til Sameiet Tjuvholmen 510-7 som eier kjøreadkomsten, kjørebanner og hele fellesparkeringen ned til P8 før vi kjører inn porten til

Sameiet Tjuvholmen 510-8



Øvrige sameier i respektive p-plan. Sameiet Tjuvholmen 510-7 eies av Tjuvholmen Parkering.

Det har blitt nedlagt et betydelig arbeid i etableringen av kostnadsfordelings- prinsipper for begge ovennevnte sameier som fordeler en andel sine kostnader for bruk av deres kjørebaner, dette arbeidet har fortsatt i 2022. Kostnadene fordeles både til TI og parkeringssameier.

Nytt parkeringssystem

Tjuvholmen Parkering AS har 2021 innført skiltgjenkjenning som adgangskontroll i parkeringsanleggene på Tjuvholmen, dette fungerer også som grunnlaget for den avgiftsbelagte parkeringen. Tjenesten leveres av Onepark som drifter løsningen med systemet Autopay.

Det tidligere systemet med kort/brikker for innkjøring til sameiene finnes fremdeles. For bestilling av adkomstbrikker og kort til garasjen gjøres dette som vanlig via www.boligperm.no og for kjøretillatelse (automatisk åpning av kjørekort) kontaktes styret.

Utenfor hotellet og Åpnet Bakeri er det til tider store problemer med mye trafikk og parkerte kjøretøy. På bakgrunn av dette har PU igangsatt en prosess hvor området vil bli avgiftsbelastet på lik linje som inne i parkeringshusene på Odden og Holmen. Det vil kun bli tillatt med av og påstigning med unntak for varelevering.

Tvister

Sameiet har ingen pågående tvister.

Ordensregler

Styret minner om sameiets ordensregler. Det er få brudd på ordensreglene i sameiet, avvikene er stort sett relatert til oppbevaring på p-plasser, manglende oppheng av ladekabler og feilparkering, dvs. parkering for langt ut i kjørebannen. Det skal parkeres maks 40 cm fra oppmerket parkeringsfelt.

Innbrudd og overvåkning

Styret har ikke mottatt noen henvendelser om hærverk eller innbrudd i perioden. Vi gjør oppmerksom på kameraovervåkning mot kjøreporten fra utsiden av anlegget.

Brannsikkerhet

Det er gjennomført årlig brannrisikovurdering av hele garasjeanlegget på Holmen, inkludert vårt sameie. I hovedsak er vi godt brannsikret, med et garasjeanlegg i betong, sprinkleranlegg, brannvarslingsanlegg, røyk/varmedetektorer, brannslanger og annet slukkeutstyr. Det ble avdekket noen mindre avvik som er rettet.

Videre blir det gjennomført kontroll og risikovurdering av alle elektriske uttak på seksjonerte p-plasser inkl. ladere for el-bil ladning (både nye og gamle) i juni 2023.

Omsetning av garasjeplasser

Vedtektenes § 2 angir reglene for omsetning av garasjeplasser. Garasjeplassen er i utgangspunktet knyttet til en boligseksjon hvor seksjonseiere kan selge garasjeplassen med boligseksjonen eller til andre i det boligsameiet man tilhører – ingen andre.

Ladeanlegg for elbil

Sameiet har etablert infrastruktur for ladeanlegg til alle parkeringsplasser i sameiet hvor sameiet for tilfellet har 93 ladere. Det er mulighet for alle å tilkoble seg dette anlegget og

Sameiet Tjuvholmen 510-8



lader må bestilles via vår leverandør MER, bestillingsblankett finnes på Dropbox i en egen folder. Det er ikke tillatt å koble på egne ladere som ikke er kjøpt via MER.

Ladeprisen i MER anlegget ble senket til kr 2,60 fra 1. januar 2023 og styret vil vurdere prisen igjen i løpet av juli 2023.

Gamle ladere og stikkontakter

Det er 9 seksjoner som er tilknyttet det faste strømmettet med vanlig stikkontakt i bod, og 8 er tilknyttet med gamle el-bil ladere for ladning av el-bil/hybridbil. Vanlige stikkontakter er ikke lenger tillatt til bruk av el-bil/hybridbil lading.

Styret har installert serie målere for alle som er tilknyttet det faste strømmettet med el-bil ladere med avlesning og avregning 2 ganger i året. Kostnaden for installasjon av serie måler og avlesning/avregning dekkes av respektive seksjonseier.

Styret oppfordrer de med gamle ladere å gå over til det nye ladeanlegget.

Kjøreporter

Kjøreporten i plan 4 er i dårlig stand og behøver en utbedring igjen som er estimert til å koste kr 50.000+. I den forbindelse har styret innhentet tilbud fra 3 ulike leverandører på en ny port, og det beste tilbudet er på kr 81.800 + mva ferdig installert inkl. fjerning av den gamle porten. Den nye porten vil for øvrig gå mye raskere sammenlignet med den gamle porten.

For å inngå ytterligere kostnader med vedlikehold av den gamle porten vil styret installere en ny port i P4 i løpet av sommeren/høst som inkluderer en 3 års garanti. Porten leveres av Port Øst (tidligere Norport) som har levert mange porter i Oslo området. Tilbud er innhentet sammen med sameiene 510-1 på Odden og 510-16 og 510-19 på Holmen som også skal bytte kjøreporter for best mulig pris. Kostnaden for bytte av kjøreport vil dekkes av sameiets egenkapital.

Kjøreporten i plan 2 ble byttet i 2020 og fungerer utmerket. Det er en pakning som er sprukket og reklamert som vil bli byttet.

Energi

Sameiet fikk i 2021 fått etablert og installert egne strømmålere i det faste nettet, en måler for hvert p-plan. Måleren på plan 2 dekker også strømforbruk av 2 vifter som betjener hele kasse 4 (plan 2,4,6,8) hvor forbruk viderefaktureres til fordeling på alle plan.

Vasking av kjørebener

Som vedtatt i årsmøtet 2022 vaskes alle kjørebener 1 gang i måneden i perioden oktober til mars. Dette har fungert utmerket og bidrar samtidig til et godt vedlikehold av kjøredekket. Styret vil inngå samme avtale for neste sesong.

Taueavtale

Sameiet har inngått avtale med Oslo Kranbilservice som kan ringes på nummer 915 43 000 dersom uvedkommende har parkert på din plass. Styret ber deg uansett om å prøve å få kontakt med eier av kjøretøyet før borttauing bestilles. Utdrag fra avtalen:

«Oslo Kranbilservice forplikter seg til å taue inn biler etter anmodning fra oppdragsgiver 24 timer i døgnet året rundt. Responstiden er maks 1 time, er bilen borte før Oslo Kranbilservice kommer frem er rekvirenten uten ansvar for kostnader dette har medført.»

Sameiet Tjuvholmen 510-8



Boder

Det er 100 seksjoner som har boder i bakkant av sin parkeringsplass. Vi minner om at det ikke må lagres eksplosjonsfarlig eller brannfarlig materiale i bodene. Det er ikke tillatt å tildekke bodene og retningslinjer framgår av ordensreglene.

Fellesutgifter og engangskostnader

Styret besluttet å øke fellesutgiftene med 7% fra 1.1.2023.

Seksjonseiere med eksisterende strøm- og ladeuttak blir fakturert kr 250,- pr. måned. For seksjoner med el-bil lader er beløpet et a-konto beløp som inngår i avregningen mot faktisk forbruk.

4. UTBEDRING AV KJØREBANER

Som en del av vedlikeholdsarbeidet i parkeringshuset på Holmen er det gjennomført inspeksjoner av alle kjørebener og betongskjøter. Dette ble utført både i felles inn- og utkjøring (utenfor kjøreportene) samt inne i alle parkeringssameier.

For felles kjørebener er det stor slitasje i kjørebener ned til plan 3-4 hvor det er behov for å legge nytt kjøredekk som vil bli gjennomført. Det ble i tillegg avdekket et antall sprekker/riss mellom betongplatene i kjørebener hvor saltvann (klorider) fra biler har rent ned i sprekken. Dette må utbedres for å unngå at saltvann trekker inn i betongplatene som kan skade armeringsjernet over tid. Arbeidet relatert til sprekker/riss utføres separat som sikrer skjøtene uavhengig av kjøredekk.

Alle kjørebener inne sameiene ble også inspisert og selve kjørebener er stort sett i god stand, men det ble avdekket tilsvarende sprekker/riss mellom betongplatene i kjørebener for vårt sameie. Disse må utbedres på samme måte som i felles kjørebener.

Parkeringsutvalget (PU) har konsultert en uavhengig fagkyndig for å anbefale best mulig løsning på nødvendige arbeider. Videre er det kun betongskjøter med konstaterede sprekker/riss som vil bli utbedret

Det er innhentet samlet tilbud for alle sameier for å oppnå best mulig pris. Totalkostnaden for vårt sameie er estimert til ca. kr 1.800.000,- som inkluderer vår andel for felles kjørebener, og det arbeide som skal utføres i eget sameie.

Sameiet har ikke egenkapital til å dekke hele denne kostnaden, men styret foreslår å bruke kr 500.000 av egenkapitalen. Resterende beløp som er ca. kr 6.000 pr seksjon vil bli fakturert sammen med felleskostnadene for kvartal 3. I det tilfelle årsmøtet ikke vil bruke en del av egenkapitalen vil beløpet som faktureres øke til ca. kr 8.250 pr seksjon.

5. REGNSKAPET FOR 2022

Regnskapet for 2022 gjenspeiler driften av garasje sameiet.

Årsregnskapet viser et resultat på kr 76.655,-

Resultatet fremkommer i resultatregnskapet og er ført mot konto for egenkapital.

Inntektene i 2022 var totalt kr 1.720.850 og kostnadene var totalt kr 1.651.997, netto finansinntekter utgjorde kr. 7.812.

Sameiet Tjuvholmen 510-8



Egenkapitalen til sameiet per 31. desember 2022 er kr 825.371.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetning om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.22 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

6. BUDSJETT 2023

Styret har satt opp en oversikt over forventede inntekter og kostnader 2023. Bytte av kjøreport i plan 4, og utbedringer av kjørebaner inngår ikke i budsjettet da disse tiltakene har tilkommet i ettertid.

Budsjettet ligger vedlagt til orientering.

Oversikten er basert på en økning av felleskostnader på 7 %.

Oslo, 26.5.2023
Styret
i
Sameiet Tjuvholmen 510-8

Eivind Schackt /s/
Styreleder

Jan Inge Storheill /s/
Styremedlem

Finn Aage Aasmundsen /s/
Styremedlem

Sameiet Tjuvholmen 510-8



Årsregnskap

Sameiet Tjuvholmen 510-8

2022

Sameiet Tjuvholmen 510-8



Sameiet Tjuvholmen 510-8

Resultatregnskap 2022

	Note	Regnskap 2022	Budsjett 2022	Regnskap 2021
Inntekter:	2			
Felleskostnader		1 720 850	1 535 832	1 481 207
Sum inntekter		1 720 850	1 535 832	1 481 207
Kostnader:				
Lønnskostnader	3	248 358	193 970	198 021
Driftskostnader	4	1 104 265	957 330	859 588
Vedlikeholdskostnader	5	60 352	150 000	211 263
Honorarer	6	158 807	106 000	127 418
Forsikringer		50 218	53 147	0
Andre kostnader	7	29 979	54 200	33 332
Tap på fordringer		18	0	0
Sum kostnader		1 651 997	1 514 647	1 429 623
Driftsresultat		68 853	21 185	51 584
Finansinntekter	8	9 190	0	9 916
Finanskostnader		1 378	0	0
Sum finansinnt. - og kostnader		7 812	0	9 916
Resultat		76 665	21 185	61 500

Sameiet Tjuvholmen 510-8



Sameiet Tjuvholmen 510-8

Balanse 2022

		2022	2021
Eiendeler:	Note		
Anleggsmidler:			
Omløpsmidler:			
Kundefordringer		66 918	104 649
Andre kortsiktige fordringer		140 795	79 700
Periodiserte og forskuddsbet. kostnader		82 480	0
Bank	9	821 333	942 665
Sum omløpsmidler		1 111 525	1 127 015
Sum eiendeler		1 111 525	1 127 015
Egenkapital og gjeld:			
Egenkapital			
Egenkapital		825 371	748 706
Sum egenkapital	10	825 371	748 706
Langsiktig gjeld:			
Kortsiktig gjeld:			
Leverandørgjeld		143 460	141 219
Skyldige offentlige avgifter		1	1
Forskuddsbetalte felleskostnader		57 322	47 682
Annen kortsiktig gjeld		85 371	189 406
Sum kortsiktig gjeld		286 154	378 308
Sum gjeld og egenkapital		1 111 525	1 127 015
Arbeidskapital:			
Omløpsmidler		1 111 525	1 127 015
Kortsiktig gjeld		286 154	378 308
Sum Arbeidskapital		825 371	748 706

Oslo, 26.05.2023
Styret for Sameiet Tjuvholmen 510-8

Eivind Schackt
Styrets leder

Jan Inge
Storheill
Styremedlem

Finn Aage
Aasmundsen
Styremedlem

Sameiet Tjuvholmen 510-8



Noter til regnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Regnskapet for 2022 består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk for små foretak.

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkning som rehabiliterings- og påkostningstiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiets balanse. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets innkrevde felleskostnader. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ, fordi eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Ansatte

Det er ingen faste ansatte i sameiet, på dette grunnlag kommer de ikke innunder regelen om obligatorisk tjenestepensjon -OTP.

Egenkapital

Sameiets årsresultat blir lagt til egenkapitalen og tilsvarer årets endring i egenkapitalen.

Inntekter

Felleskostnader er utfakturert etter gjeldende eierbrøk basert på seksjonsbegjæringen. Inntektsføringen av innkrevde felleskostnader skjer månedlig. Inntektene bokføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Note 2 Inntekter

Felleskostnader	1 720 850
Sum inntekter	1 720 850

Note 3 Lønnskostnader

Arbeidsgiveravgift	30 691
Styrehonorar	217 667
Sum lønnskostnader	248 358

Note 4 Driftskostnader

Felleskostnader fordeling adkomst (510-7)	243 872
Renhold	48 063
Strøm/kostn. elbil lading	184 279
Strøm/nettleie	50 303
TI-kostnader	392 970
Vaktmestertjeneste	182 841
Variabel vaktmestertjeneste	1 938
Sum driftskostnader	1 104 265

Sameiet Tjuvholmen 510-8

**Note 5 Vedlikeholdskostnader**

Vedlikehold bygninger	10 000
Vedlikehold elektrisk anlegg	44 807
Vedlikehold garasjeanlegg	1 252
Vedlikehold heis	4 293
Sum vedlikeholdskostnader	60 352

Note 6 Honorarer

Andre honorar	5 250
Forretningsførsel	70 000
Juridisk honorar	70 557
Revisjonshonorar	13 000
Sum honorarer	158 807

Sebra Forvaltning AS er forretningsfører for sameiet.
Revisor for sameiet er SLM Revisjon AS Revisjonshonoraret
gjelder i sin helhet lovpålagt revisjon.

Note 7 Andre kostnader

Bankgebyr	3 844
Datakostnader	20 056
Diverse kostnader	30
Øreavrunding	0
Årsmøte	6 050
Sum andre kostnader	29 979

Note 8 Finansinntekter

*Annen renteinntekt	6 941
Renteinntekt bank	2 250
Sum finansinntekter	9 190

Note 9 Bankinnskudd

Driftskonto Boligbanken	319 083
Plasseringskonto 31+ BB	502 250
Sum bankinnskudd	821 333

Note 10 Egenkapital

	01.01.2022	Bevegelse	31.12.2022
Annen egenkapital	748 706	76 665	825 371
Sum egenkapital	748 706	76 665	825 371

Sameiet Tjuvholmen 510-8



Sameiet Tjuvholmen 510-8

Budsjett 2023

	Budsjett 2023	Regnskap pr. desember	Budsjett 2022	Regnskap 2021
Inntekter:				
3601	Felleskostnader	1 526 706	1 426 828	1 358 460
3602	Tillegg for EL	24 000	43 798	62 006
3603	Tillegg for bød	68 908	64 400	60 741
3621	EL-bil	0	185 824	0
	Felleskostnader	1 619 614	1 720 850	1 481 207
	Sum inntekter	1 619 614	1 720 850	1 481 207
Kostnader:				
5330	Styrehonorar	50 000	217 667	75 000
5331	Honorar ekstern styreleder	120 000	0	98 550
5400	Arbeidsgiveravgift	23 970	30 691	24 471
	Lønnskostnader	193 970	248 358	198 021
6330	Vaktmestertjeneste	168 338	182 841	185 743
6331	Variabel vaktmestertjeneste	3 000	1 938	0
6340	Strøm/nettleie	143 306	50 303	51 193
6342	Strøm/kostn. elbil lading	0	184 279	0
6345	Fjernvarme	49 984	0	0
6360	Renhold	47 250	48 063	28 325
6521	Nøkkeltort og skilt	2 000	0	0
6690	TI-kostnader	407 448	392 970	308 821
6691	Felleskostnader fordeling	224 573	243 872	285 507
	Driftskostnader	1 045 899	1 104 265	859 588
6600	Vedlikehold bygninger	20 000	10 000	18 482
6601	Vedlikehold garasjeanlegg	5 000	1 252	0
6603	Garasjeporter	45 000	0	0
6640	Vedlikehold heis	5 000	4 293	0
6650	Vedlikehold VVS	0	0	15 424
6652	Vedlikehold elektrisk anlegg	61 000	44 807	176 765
6655	Vedlikehold brannvernanlegg og	10 000	0	592
	Vedlikeholdskostnader	146 000	60 352	211 263
6710	Forretningsførsel	81 250	70 000	79 998
6720	Revisjonshonorar	10 000	13 000	17 750
6730	Juridisk honorar	15 000	70 557	11 250
6760	Konsulent honorar	0	0	13 421
6765	Andre honorar	1 000	5 250	5 000
	Honorarer	107 250	158 807	127 418
7500	Forsikringspremie	82 480	50 218	0
	Forsikringer	82 480	50 218	0
6810	Datakostnader	5 000	20 056	24 445
6940	Porto/kopi/arkiv	0	0	256
7710	Årsmøte	10 000	6 050	0
7740	Øreavrundning	0	0	0
7770	Bankgebyr	1 200	3 844	8 631
7790	Diverse kostnader	5 000	30	0
	Andre kostnader	21 200	29 979	33 332
7830	Tap på fordringer	0	18	0
	Tap på fordringer	0	18	0
	Sum kostnader	1 596 799	1 651 997	1 429 623



Sameiet Tjuvholmen 510-8

Budsjett 2023

	Budsjett 2023	Regnskap pr. desember	Budsjett 2022	Regnskap 2021
Driftsresultat	22 815	68 853	21 185	51 584
8050 Annen renteinntekt	0	6 941	0	2 707
8070 Renteinntekt, bank	0	2 250	0	0
8071 Annen finansinntekt (utbytte)	0	0	0	7 209
8140 IKKE BRUK! Annen rentekostnad	0	-1	0	0
Finansinntekter	0	9 190	0	9 916
8170 Annen finanskostnad	0	1 378	0	0
Finanskostnader	0	1 378	0	0
Sum finansinnt.- og kostnader	0	7 812	0	9 916
Resultat	22 815	76 665	21 185	61 500



Til årsmøtet i Sameiet Tjuvholmen 510-8

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Tjuvholmen 510-8 som viser et overskudd på NOK 76 665. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsberetningen bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 30. mai 2023
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

WIRUM, ANNE GRETHE RUUD
Norwegian Bypass

Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

31.05.2023 00.04.47

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.