



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 942 434
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET VESTLIA II
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elin Fosse
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.05.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 282 729	1 360 731
Sum inntekter		1 282 729	1 360 731
Kostnader			
Lønnskostnad		34 230	33 030
Annen driftskostnad		856 430	848 852
Sum kostnader		890 660	881 882
Driftsresultat		392 069	478 849
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		465	1 525
Sum finansinntekter		465	1 525
Annen finanskostnad		12 877	21 738
Sum finanskostnader		12 877	21 738
Netto finans		-12 412	-20 213
Ordinært resultat før skattekostnad		379 657	458 636
Ordinært resultat etter skattekostnad		379 657	458 636
Årsresultat		379 657	458 636
Totalresultat		379 657	458 636
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		379 657	458 636
Sum overføringer og disponeringer		379 657	458 636



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		26 145 497	26 145 497
Sum varige driftsmidler		26 145 497	26 145 497
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		26 145 497	26 145 497
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		26 347	25 484
Sum fordringer		26 347	25 484
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 178 595	972 069
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 178 595	972 069
Sum omløpsmidler		1 204 942	997 553
SUM EIENDELER		27 350 439	27 143 050

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 400	2 400
Sum innskutt egenkapital		2 400	2 400
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		10 803 231	10 423 574
Sum opptjent egenkapital		10 803 231	10 423 574
Sum egenkapital		10 805 631	10 425 974
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		648 199	846 382
Øvrig langsiktig gjeld		15 780 000	15 780 000
Sum annen langsiktig gjeld		16 428 199	16 626 382
Sum langsiktig gjeld		16 428 199	16 626 382
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		71 843	72 473
Leverandørgjeld		44 758	10 179
Annen kortsiktig gjeld		8	8 041
Sum kortsiktig gjeld		116 609	90 693
Sum gjeld		16 544 808	16 717 075
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		27 350 439	27 143 050



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 340440

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 942 434
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET VESTLIA II
Forretningsadresse: Langflåtveien 29
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elin Fosse
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 07.06.2022



Organisasjonsnr: 976 942 434
BORETTSLAGET VESTLIA II

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 282 729	1 360 731
Sum inntekter		1 282 729	1 360 731
Kostnader			
Lønnskostnad		34 230	33 030
Annen driftskostnad		856 430	848 852
Sum kostnader		890 660	881 882
Driftsresultat		392 069	478 849
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		465	1 525
Sum finansinntekter		465	1 525
Annen finanskostnad		12 877	21 738
Sum finanskostnader		12 877	21 738
Netto finans		-12 412	-20 213
Ordinært resultat før skattekostnad			
		379 657	458 636
Ordinært resultat etter skattekostnad			
		379 657	458 636
Årsresultat		379 657	458 636
Totalresultat		379 657	458 636
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		379 657	458 636
Sum overføringer og disponeringer		379 657	458 636



Organisasjonsnr: 976 942 434
BORETTSLAGET VESTLIA II

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		26 145 497	26 145 497
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		26 145 497	26 145 497
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		26 347	25 484
Sum fordringer		26 347	25 484
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 178 595	972 069
Sum omløpsmidler		1 204 942	997 553
SUM EIENDELER		27 350 439	27 143 050
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 400	2 400
Sum innskutt egenkapital		2 400	2 400
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		10 803 231	10 423 574



Sum opptjent egenkapital	10 803 231	10 423 574
Sum egenkapital	10 805 631	10 425 974
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	648 199	846 382
Øvrig langsiktig gjeld	15 780 000	15 780 000
Sum annen langsiktig gjeld	16 428 199	16 626 382
Sum langsiktig gjeld	16 428 199	16 626 382
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	71 843	72 473
Leverandørgjeld	44 758	10 179
Annen kortsiktig gjeld	8	8 041
Sum kortsiktig gjeld	116 609	90 693
Sum gjeld	16 544 808	16 717 075
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	27 350 439	27 143 050



Organisasjonsnr: 976 942 434
BORETTSLAGET VESTLIA II

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Årsmøte 2022

Brl Vestlia II

Digitalt årsmøte avholdes 4. mai - 10. mai 2022

Selskapsnummer: 3432





Velkommen til årsmøte i Brl Vestlia II

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 4. mai kl. 17:00 og lukker 10. mai kl. 17:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/3432>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Analog stemmeseddel

Analog stemmeseddel leveres til styret innen fristen 10. mai klokka 17.00.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Fastsettelse av honorarer
5. Vedtektsendring - valg av delegater til OBOS' generalforsamling
6. Valg av tillitsvalgte
7. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
8. Valg av valgkomite

Med vennlig hilsen,
Styret i Brl Vestlia II



Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Jan Sjøberg og Lars A. Lunde er valgt.

Sak 3

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

1. Årsrapport med årsregnskap.pdf



Sak 4

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 30 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 30 000.

Sak 5

Vedtektsendring - valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

OBOS BBL, heretter kalt OBOS, er et andelslag som hvert år gjennomfører generalforsamling, der medlemmer i OBOS kan møte og stemme på saker. Deltagelsen på OBOS' generalforsamling er nedfelt i OBOS' vedtekter §8. Andelseiere i borettslag som er tilknyttet OBOS, slik som vårt borettslag er, velger delegater som får stemmerett på OBOS' generalforsamling. Valg av delegerte skal gjøres hvert år på borettslagets generalforsamling (årsmøte).

For å sikre at vi velger delegerte som kan ivareta borettslagets interesser på generalforsamlingen i OBOS, har OBOS foreslått følgende vedtektsendring i vårt borettslag:

Forslag til vedtak

Det tilføyes følgende tekst som eget punkt i vedtektenes bestemmelse om saker som skal behandles på ordinær generalforsamling.

Nytt punkt: «Valg av delegert med vara til OBOS BBLs generalforsamling»



Sak 6

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Sissel Gunn V. Torgersen

Valg av 3 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Alice Fossum Tengesdal
- Brith K. Grønberg
- Lars A. Lunde

Sak 7

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Inge D. R. Johannessen

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Per Einar Pettersson

Sak 8

Valg av valgkomite

Roller og kandidater



Valg av 2 komiteemedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som komiteemedlem:

- Lars A. Lunde
- Øystein L. Hansen



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Inge D. R. Johannessen	Kornblomstsvingen 55 F
Styremedlem	Per Einar Pettersson	Kornblomstsvingen 55
Styremedlem	Sissel Gunn Vaskinn Torgersen	Kornblomstsvingen 55
Varamedlem	Brith K Grønberg	Kornblomstsvingen 55
Varamedlem	Lars Audun Lunde	Kornblomstsvingen 55
Varamedlem	Alice Fossum Tengedal	Kornblomstsvingen 55

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert

Inge D. R. Johannessen Kornblomstsvingen 55 F

Varadelegert

Per Einar Pettersson Kornblomstsvingen 55

Valgkomiteen

Brith K Grønberg	Kornblomstsvingen 55
Lars Audun Lunde	Kornblomstsvingen 55
Alice Fossum Tengedal	Kornblomstsvingen 55

Styrets medlemmer består i dag av 1 mann og 2 kvinner.

Generelle opplysninger om Brl Vestlia II

Borettslaget består av 24 andelsleiligheter.

Brl Vestlia II er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 976942434, og ligger i Stavanger kommune med følgende adresse:

Kornblomstsvingen 55

Gårds- og bruksnummer:

29 1071

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Brl Vestlia II har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Borettslagets revisor er PWC Oslo.



Styrets arbeid

Igjen har Vestlia II mistet gode naboer, Einar Tengesdal som døde 29.4.21 og Tore Brun som døde 2.10.2021. Styret har kondolert familien og vi lyser fred over Tore Bruns minne. Korona har fortsatt preget styret sitt arbeid. Vi har i perioden avholdt 7 styremøter, 3 digital og 4 hos styreleder. Samarbeid har gått greit og også fungert pr. telefon og mail. Styret takker atter Vistnes for hjelp ved flere anledninger.

Sist i mai 2021 fikk vi montert 16 nye dørtelefoner p.g.a. defekt i utstyr. Også nytt ringepanel ved hoveddør. Leverandør Svakstrøm.

August 2021 ble det konstatert 3 skader på betong i vestblokk. Firma Seerup utbedret dette og monterte trappeneser på nye fliser i utvendig trapp. Vistnes har malt betong etter reparasjon.

Oktober 2021 problem med for mye restavfall. Vistnes ryddet båsrom og styre bestilte ekstra sort beholder.

November 2021 dørtelefon i ustand. Ringeknapp ute trykt skjev og sikring i styreskap i tavlerom slått ut.

Desember 2021. Harestad montert temperaturstyring av varmekabler, nedkjøring garasje. 10. januar 2022 kjørte en uheldig beboer ned i garasje og knuste porten. Skade ble straks meldt inn til Obos og motparts forsikring. Firma Portteknikk ble tilkalt for å koble ut styrestrøm til port. Portteknikk er oppkjøpt av firma Hörmann. Styret har 19.1. akseptert tilbud ny port på kr. 80.559 ekskl. mva. Pris er inkl. støyskjerming og tillegg for 5 års garanti samt demontering og bort kjøring skadet port. Eksisterende styreskap og beboeres fjernkontroller for åpning port brukes også til ny port. Anslått levering er uke 15.

Mars 2022. Harestad montert spesialstikk til ny garasjeport. Ventilasjon i tak i båsrom er defekt. Reparerer før sommer.

Styre har akseptert ny avtale med Telia (tidligere Get). Trer i kraft pr. 1.4.2022. Ca. kr. 15,- mindre pr. boenhet pr. måned og større kapasitet på internett.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 1 282 729.

Dette er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak andre inntekter som består av ladepunkt elbil.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 890 660.

Dette er lavere enn budsjettet.

Resultat

Årets resultat på kr 379 657 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler



Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2021 kr 1 088 333 og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Ellers vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 264 000 til ordinært vedlikehold.

Kommunale avgifter i Stavanger kommune

I posten er det beregnet kr 207 340 for 2022.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettet med samme energikostnader som beregnet for hele 2021.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 er kr 61 393. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Brl Vestlia II.

Lån

Brl Vestlia II har lån i OBOS Banken og Husbanken.
HUS601, Annuitet, halvårlig forfall 0,89% flytende rente
HUS602, Annuitet, halvårlig forfall 0,89% flytende rente
OBBK01, Annuitet, månedlig forfall 2,5% flytende rente

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar

I posten er det beregnet kr 69 600 for 2022

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2022.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Driften i 2022 forutsetter en økning av felleskostnadene på 4 % fra 01.01.22.

Ellers vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Borettslaget Vestlia II

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Borettslaget Vestlia IIs årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Vedlegg 1

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning - Borettslaget Vestlia II



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgje en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 5. april 2022
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor

(2)



BORETTSLAGET VESTLIA II ORG.NR. 976 942 434, KUNDENR. 3432

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	906 860	762 402	906 860	1 088 333
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	379 657	458 636	237 836	342 500
Fradrag for avdrag på langs. lån 16	-198 183	-210 259	-197 000	-200 000
Ekstraord. nedbet. IN-ordningen 15	0	-103 919	0	0
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	181 474	144 458	40 836	142 500
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	1 088 333	906 860	947 696	1 230 833

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler	1 204 942	997 553
Kortsiktig gjeld	-116 609	-90 693
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	1 088 333	906 860





BORETTSLAGET VESTLIA II ORG.NR. 976 942 434, KUNDENR. 3432

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNEKTER:					
Kapitalkostnader		143 743	163 846	143 796	177 000
Innkrevde felleskostnader	2	1 118 304	1 085 616	1 118 204	1 163 000
Andre inntekter	3	20 682	7 350	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		1 282 729	1 256 812	1 262 000	1 340 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-4 230	-3 030	-4 230	-4 230
Styrehonorar	5	-30 000	-30 000	-30 000	-30 000
Revisjonshonorar	6	-5 295	-4 469	-5 500	-6 000
Forretningsførerhonorar		-67 890	-66 235	-68 200	-69 600
Konsulenthonorar	7	-13 288	-14 756	-25 000	-25 000
Kontingenter		-4 800	-4 800	-4 800	-4 800
Drift og vedlikehold	8	-137 303	-180 177	-257 000	-264 000
Forsikringer		-58 388	-117 395	-129 134	-64 230
Kommunale avgifter	9	-220 403	-162 537	-168 000	-207 340
Energi/fyring		-98 170	-54 305	-50 000	-50 000
TV-anlegg/bredbånd		-101 033	-98 316	-102 000	-104 100
Andre driftskostnader	10	-149 860	-145 863	-166 300	-156 200
SUM DRIFTSKOSTNADER		-890 660	-881 882	-1 010 164	-985 500
DRIFTSRESULTAT FØR IN:		392 069	374 930	251 836	354 500
Innbetalt andel fellesgjeld		0	103 919	0	0
DRIFTSRESULTAT		392 069	478 849	251 836	354 500
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	465	1 525	0	0
Finanskostnader	12	-12 877	-21 738	-14 000	-12 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-12 412	-20 213	-14 000	-12 000
ÅRSRESULTAT		379 657	458 636	237 836	342 500
Overføringer:					
Til annen egenkapital		379 657	458 636		





BORETTSLAGET VESTLIA II ORG.NR. 976 942 434, KUNDENR. 3432

BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	25 500 497	25 500 497
Tomt		645 000	645 000
SUM ANLEGGSMIDLER		26 145 497	26 145 497
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		26 200	25 258
Andre kortsiktige fordringer	14	147	226
Driftskonto OBOS-banken		963 630	757 853
Sparekonto OBOS-banken		214 965	214 215
SUM OMLØPSMIDLER		1 204 942	997 553
SUM EIENDELER		27 350 439	27 143 050
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 24 * 100		2 400	2 400
Annen egenkapital	15	10 803 231	10 423 574
SUM EGENKAPITAL		10 805 631	10 425 974
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	648 199	846 382
Borettsinnskudd	17	15 780 000	15 780 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		16 428 199	16 626 382
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		44 758	10 179
Påløpte renter		1 151	2 389
Påløpte avdrag		70 692	70 084
Annen kortsiktig gjeld	18	8	8 041
SUM KORTSIKTIG GJELD		116 609	90 693
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		27 350 439	27 143 050
Pantstillelse	19	28 340 000	28 340 000
Garantiansvar		0	0





Stavanger, 29.03.2022
Styret i Borettslaget Vestlia II

Inge D. R. Johannessen /s/

Per Einar Pettersson /s/

Sissel G. V. Torgersen /s/





NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

INDIVIDUELL NEDBETALING AV FELLESGJELD

Borettslaget har etablert en ordning med mulighet for individuell nedbetaling av borettslagets fellesgjeld. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne er behandlet etter egenkapitalløsningen. Egenkapitalløsningen innebærer at individuelle nedbetalinger fra andelseierne side inntektsføres i selskapet det året nedbetalingen finner sted, og føres via balansen som egenkapital. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne går direkte videre til borettslagets långiver via en klientkonto, og påvirker ikke borettslagets likviditet. Nedbetalingene gir de andelseiere som har nedbetalt, reduksjon i rente- og avdragsdelen av fremtidige felleskostnader.

Andelseierne som har nedbetalt ekstraordinært, har fått sikkerhet ved inntrederett i pantobligasjonen som borettslagets långiver har tinglyst på eiendommen. Borettslagets beregnede forpliktelse overfor andelseiere som har nedbetalt, fremgår som egenkapital fra IN, under noten for annen egenkapital.

NOTE: 2

INKREVDE FELLESKOSTNADER

Andel fellesutgifter	1 118 304
Kapitalkost. lån 2	110 223
Kapitalkostnader på IN-lån	33 387
Kapitalkostnader regulert på IN-lån	71
Kapitalkostnader regulert på IN-lån 2	62





Overført til kapitalkostnader	-143 743
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 118 304

NOTE: 3

ANDRE INNTEKTER

Elbillading	20 682
SUM ANDRE INNTEKTER	20 682

NOTE: 4

PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-4 230
SUM PERSONALKOSTNADER	-4 230

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 30 000.

NOTE: 6

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 5 295.

NOTE: 7

KONSULENTHONORAR

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-13 288
SUM KONSULENTHONORAR	-13 288

NOTE: 8

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger	-73 697
Drift/vedlikehold elektro	-16 856
Drift/vedlikehold heisanlegg	-46 750
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-137 303

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9

KOMMUNALE AVGIFTER

Eiendomsskatt	-76 730
Vann- og avløpsavgift	-29 704
Avløpsavgift	-49 112
Renovasjonsavgift	-64 856
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-220 403

NOTE: 10

ANDRE DRIFTSKOSTNADER





Driftsmateriell	-1 376
Lyspærer og sikringer	-1 706
Vaktmestertjenester	-70 290
Renhold ved firmaer	-32 290
Snørydding	-7 125
Kontor- og datarekvisita	-1 096
Trykksaker	-1 027
Andre kontorkostnader	-50
Porto	-756
Kontingenter	-28 800
Bank- og kortgebyr	-2 435
Velferdskostnader	-2 910
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-149 860

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	465
SUM FINANSINNTEKTER	465

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Husbanken	-668
Renter og gebyr på lån i Husbanken	-2 019
Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt	-10 190
SUM FINANSKOSTNADER	-12 877

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1999	25 500 497
SUM BYGNINGER	25 500 497

Tomten ble kjøpt i 1999.

Gnr.29/bnr.1071

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avregningskonto	147
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	147

NOTE: 15**ANNEN EGENKAPITAL**

Opptjent egenkapital	10 510 225
Egenkapital fra IN tidligere år	8 539 941
Egenkapital fra IN 2021	0
Reduksjon EK fra IN	-8 246 935
SUM ANNEN EGENKAPITAL	10 803 231

Egenkapital fra IN er spesifisert for å vise at opparbeidelsen av deler av egenkapitalen skyldes





at andelseiere ekstraordinært har nedbetalt på sin andel av fellesgjelden. Tallet er beregnet med utgangspunkt i summen av samtlige ekstraordinære nedbetalinger som er foretatt over årenes løp, korrigert slik at egenkapitalen fra IN reduseres i samme takt som pantelånet. Linjen "Reduksjon EK fra IN" er beregnet ut fra at egenkapitalen fra IN skal reduseres i samme takt som pantelånet nedbetales.

NOTE: 16

PANT-OG GJELDSBREVLÅN

Husbanken HUS602

Lånet er et annuitetslån med flytende rente

Rentesatsen pr 31.12.20 var 0,72%. Løpetiden er 25 år

Opprinnelig, 1998	-6 990 000	
Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag	3 180 409	
Nedbetalt i år, ordinære avdrag	108 266	
Nedbetalt tidligere, IN	3 537 353	
Nedbetalt i år, IN	0	
Restgjeld til banken pr.31.12.2021		-163 972

Husbanken HUS601

Lånet er et annuitetslån med flytende rente

Rentesatsen pr 31.12.20 var 0,72%. Løpetiden er 25 år

Opprinnelig, 1998	-6 990 000	
Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag	1 904 958	
Nedbetalt i år, ordinære avdrag	32 790	
Nedbetalt tidligere, IN	5 002 588	
Nedbetalt i år, IN	0	
Restgjeld til banken pr.31.12.2021		-49 664

OBOS Boligkreditt AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 2,25 %. Løpetiden er 10 år.

Opprinnelig 2019	-600 000	
Nedbetalt tidligere	108 310	
Nedbetalt i år	57 127	
		-434 563

SUM PANT- OG GJELDSBREVLÅN	-648 199
-----------------------------------	-----------------

For ytterligere informasjon om individuell nedbetaling av fellesgjeld, se note 1.

NOTE: 17

BORETTSSINNSKUDD

Opprinnelig 1999	-15 780 000
SUM BORETTSSINNSKUDD	-15 780 000

NOTE: 18

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Avregningskonto	-8
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-8



**NOTE: 19**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	15 780 000
Pantelån	648 199
Påløpte avdrag	70 692
Bregnede IN forpliktelse	6 826 028
TOTALT	23 324 919

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2021 følgende bokførte verdi:

Bygninger	25 500 497
Tomt	645 000
TOTALT	26 145 497





Annens informasjon om borettslaget

Styret

Styret har e-post: vestlia2@styrommet.no.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Parkering

Borettslaget har 24 garasjeplasser og 7 p-plasser ute til gjester og beboere. I tillegg er det ute avmerket 1 stk. handicapparkering.

Nøkler/skilt

Nøkler bestilles hos kan styreleder.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 7777018. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven



om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld

Borettslaget har lagt til rette for individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN-ordning). Dette gir andelseier adgang til å innbetale sin del av fellesgjelden. Innbetaling forutsetter at andelseier har inngått en egen avtale med borettslaget.

Ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning vil andelseier få informasjon om avtalens betingelser og priser. Innbetaling kan foretas to ganger pr. år ved terminforfall **01.01 og 01.07 (gjelder Husbanken)** på borettslagets felleslån. Andelseier må ta kontakt med OBOS minimum en måned før terminforfall for opprettelse av avtale. Innbetalingen må være kreditert OBOS' klientkonto senest 10 dager før terminforfall. Dersom fristen ikke overholdes vil nedbetaling ikke kunne foretas, og beløpet blir returnert andelseier. Minimumsbeløpet for innbetaling er kr 60 000 pr. gang. Andelseieren vil da få redusert sine kapitalutgifter (andel renter og avdrag) som kreves inn sammen med felleskostnadene.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Unntaket er korttidsutleie (opptil 30 døgn i løpet av året) eller dersom andelseier bor i boligen selv. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating finnes på Vibbo.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 4.05.22 og er åpent for avstemning i 6 dager
Siste dato for avstemning er 10.05.22

Selskapsnummer: 3432 **Selskapsnavn:** Brl Vestlia II

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Jan Sjøberg og Lars A. Lunde er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Årsrapport og årsregnskap</p> <p>Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*



Sak 4 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 30 000.

For

Mot

Sak 5 Vedtektsendring - valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Det tilføyes følgende tekst som eget punkt i vedtektenes bestemmelse om saker som skal behandles på ordinær generalforsamling.

Nytt punkt: «Valg av delegert med vara til OBOS BBLs generalforsamling»

For

Mot

Sak 6 Valg av tillitsvalgte

Styremedlem (1 skal velges)

Sissel Gunn V. Torgersen

Varamedlem (3 skal velges)

Alice Fossum Tengesdal

Brith K. Grønberg

Lars A. Lunde

Sak 7 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (1 skal velges)

Inge D. R. Johannessen

Varadelegat (1 skal velges)

Per Einar Pettersson

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____ Fortsetter på neste side



Sak 8 Valg av valgkomite

Komiteemedlem (2 skal velges)

Lars A. Lunde

Øystein L. Hansen

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.