



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 919 181 966  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: RÅSTØLEN PARK EIERSEKSJONSSAMEIE 2  
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen  
Kronstadparken (6 etg)  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 22.04.2026



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 919181966

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 209 868	1 202 872
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 209 868</b>	<b>1 202 872</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		114 100	34 230
Annen driftskostnad		1 098 125	1 132 795
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 212 225</b>	<b>1 167 025</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-2 357</b>	<b>35 847</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		2 706	3 218
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 706</b>	<b>3 218</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>2 706</b>	<b>3 218</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>349</b>	<b>39 065</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>349</b>	<b>39 065</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>349</b>	<b>39 065</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		349	39 065
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>349</b>	<b>39 065</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		6 989	5 258
Andre fordringer		4 783	5 496
Sum fordringer		11 772	10 754
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		528 331	538 397
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		528 331	538 397
Sum omløpsmidler		540 104	549 151
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>540 104</b>	<b>549 151</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		522 861	522 511
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>522 861</b>	<b>522 511</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>522 861</b>	<b>522 511</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		15 559	20 302
Annen kortsiktig gjeld		1 684	6 338
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>17 243</b>	<b>26 640</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>17 243</b>	<b>26 640</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>540 104</b>	<b>549 151</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 340475

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 919 181 966  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: RÅSTØLEN PARK EIERSEKSJONSSAMEIE 2  
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen  
Kronstadparken (6 etg)  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 24.03.2025



Organisasjonsnr: 919 181 966  
RÅSTØLEN PARK EIERSEKSJONSSAMEIE 2

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 209 868	1 202 872
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 209 868</b>	<b>1 202 872</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		114 100	34 230
Annen driftskostnad		1 098 125	1 132 795
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 212 225</b>	<b>1 167 025</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-2 357</b>	<b>35 847</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		2 706	3 218
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 706</b>	<b>3 218</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>2 706</b>	<b>3 218</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>349</b>	<b>39 065</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>349</b>	<b>39 065</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>349</b>	<b>39 065</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		349	39 065
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>349</b>	<b>39 065</b>



Organisasjonsnr: 919 181 966  
RÅSTØLEN PARK EIERSEKSJONSSAMEIE 2

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		6 989	5 258
Andre fordringer		4 783	5 496
Sum fordringer		11 772	10 754
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		528 331	538 397
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		528 331	538 397
Sum omløpsmidler		540 104	549 151
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>540 104</b>	<b>549 151</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		522 861	522 511
Sum opptjent egenkapital		522 861	522 511



Sum egenkapital	522 861	522 511
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	15 559	20 302
Annen kortsiktig gjeld	1 684	6 338
Sum kortsiktig gjeld	17 243	26 640
Sum gjeld	17 243	26 640
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	540 104	549 151



Organisasjonsnr: 919 181 966  
RÅSTØLEN PARK EIERSEKSJONSSAMEIE 2

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 6365

RÅSTØLEN PARK EIERSEKSJONSSAMEIE 2



## Velkommen til årsmøte i RÅSTØLEN PARK EIERSEKSJONSSAMEIE 2

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 11. mars kl. 12:00 og lukker 14. mars kl. 12:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/6365>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på [vibbo.no](https://vibbo.no)
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgj din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Sparing til fremtidig vedlikehold
8. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i RÅSTØLEN PARK EIERSEKSJONSSAMEIE 2



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Forslag til vedtak

Zeljko Kajmakovic er valgt.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

### Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

### Forslag til vedtak

Som protokollvitner ble Gudrun Kristin Kysnes og Gøran Dalehavn valgt



Sak 4

### **Godkjenning av møteinnkallingen**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

### **Årsrapport og årsregnskap**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

#### **Vedlegg**

- 1. 6365 Råstølen park 2.pdf
- 2. Årsregnskap 2024 - 6365.pdf

Sak 6

### **Fastsettelse av honorarer**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 120 000.

Forslag til vedtak  
Styrets godtgjørelse settes til 120 000 kr



Sak 7

## Sparing til fremtidig vedlikehold

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styret ønsker at det fremover spares til vedlikehold. Bygget begynner allerede og bli noen år, og det kan forventes at det kommer vedlikehold fremover. Styret ønsker derfor å være litt i forkant og at det fra og med neste år settes av til sparing. Styrer ønsker derfor en økning av felleskostnaden på 10 % hvert år fra og med 01.01.2026

Forslag til vedtak

Saken godkjennes

Sak 8

## Valg av tillitsvalgte

### Roller og kandidater

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Kim André Arnesen



## Styrets årsrapport

Styret har i perioden jobbet med følgende saker:

- Møtevirksomhet og fortløpende kontakt med OBOS
- Diverse beboersaker
- Fortløpende bistand til beboere, henvendelse pga. diverse feil, reklamasjoner mm.
- Elbil-ladere, drift, avlesing av strøm, fakturering og oppfølging
- Planlegging, bistand og gjennomføring av årskontroll (brannalarm)
- Bestilling og bistand ved flere reparasjoner på bygget, som porttelefon, inngangsdøra, lås mm.
- Praktiske oppgaver som måking, rydding rundt blokken (boss, løv, plast mm.)
- Planlegging og bestilling av trådløs nett i garasjen
- Møte med vaktmester, gjennomgang av nåværende avtale og diskusjon om ekstra tjenester som kan kjøpes fra vaktmester
- Måke snø og rydding rundt bygget
- Forberedelse til årsmøte
- HMS-oppgaver
- Styret har også jobbet med avlesing, fakturering og oppfølging av betalinger av elbil - ladere.



Til årsmøtet i Råstølen Park Eierseksjonssameie 2

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2024

## Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for **Råstølen Park Eierseksjonssameie 2** som viser et overskudd på kr 349. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene)), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjett. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Revisorgruppen

Revisorgruppen  
Hordaland AS  
Nøstegaten 56,  
N-5011 Bergen  
Tlf.: +47 55 21 07 80

Avdeling Kvam:  
Sandvenvegen 40,  
N-5600 Norheimsund  
Tlf.: +47 56 55 00 70

E-post:  
hordaland@rg.no

Foretaksregisteret  
NO 987 547 502 MVA  
Bank 8580.14.20880

www.rg.no



## *Styrets ansvar for årsregnskapet*

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bergen, den 07. februar 2025  
**Revisorgruppen Hordaland AS**

Roger Sleire  
Statsautorisert revisor



## RÅSTØLEN PARK EIERSEKSJONSSAMEIE 2 ORG.NR. 919 181 966, KUNDENR. 6365

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNETEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 160 816	1 158 412	1 159 000	1 203 000
Andre inntekter	3	49 052	44 460	50 000	50 000
<b>SUM DRIFTSINNETEKTER</b>		<b>1 209 868</b>	<b>1 202 872</b>	<b>1 209 000</b>	<b>1 253 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-14 100	-4 230	-14 000	-14 100
Styrehonorar	5	-100 000	-30 000	-100 000	-120 000
Revisjonshonorar	6	-6 904	-6 550	-7 000	-7 000
Forretningsførerhonorar		-93 835	-89 110	-95 500	-99 000
Konsulenthonorar	7	-6 965	938	-5 000	-50 000
Drift og vedlikehold	8	-95 626	-102 196	-102 000	-84 000
Forsikringer		-100 860	-91 425	-100 700	-115 000
Kommunale avgifter	9	-143 501	-130 198	-140 000	-14 000
Andre anlegg	10	-64 200	-59 868	0	-279 000
Kostnader sameie		-103 570	-124 284	-144 000	-90 000
Energi/fyring	11	-124 397	-194 400	-152 000	-22 000
TV-anlegg/bredbånd		-275 772	-244 804	-297 000	-276 000
Andre driftskostnader	12	-82 494	-90 897	-83 500	-88 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 212 225</b>	<b>-1 167 025</b>	<b>-1 240 700</b>	<b>-1 258 100</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>-2 357</b>	<b>35 847</b>	<b>-31 700</b>	<b>-5 100</b>
<b>FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	13	2 706	3 218	1 500	2 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>2 706</b>	<b>3 218</b>	<b>1 500</b>	<b>2 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>349</b>	<b>39 065</b>	<b>-30 200</b>	<b>-3 100</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		349	39 065		



**RÅSTØLEN PARK EIERSEKSJONSSAMEIE 2**  
**ORG.NR. 919 181 966, KUNDENR. 6365**

**BALANSE**

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		6 989	5 258
Forskuddsbetalte kostnader		4 383	3 981
Andre kortsiktige fordringer	14	400	1 515
Driftskonto OBOS-banken		528 331	538 397
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>540 104</b>	<b>549 151</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>540 104</b>	<b>549 151</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		522 861	522 511
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>522 861</b>	<b>522 511</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		1 614	6 338
Leverandørgjeld		15 559	20 302
Annen kortsiktig gjeld	15	70	0
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>17 243</b>	<b>26 640</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>540 104</b>	<b>549 151</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Bergen, 03.02 .2025

Styret i Råstølen Park Eierseksjonssameie 2

Zeljko Kajmakovic /s/

Kim-André Arnesen /s/

Andreas Nysveen /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS-KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	866 905
Kabel-TV	293 911
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 160 816</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Lading EL-Bil	3 210
Nettinnbetalinger	45 842
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>49 052</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-14 100
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-14 100</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 100 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 904.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-6 965
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-6 965</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-2 714
Drift/vedlikehold elektro	-23 601
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-398
Drift/vedlikehold heisanlegg	-37 163
Drift/vedlikehold brannsikring	-31 750
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-95 626</b>

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-143 501
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-143 501</b>

**NOTE: 10****ANDRE ANLEGG****KOSTNADER ANDRE ANLEGG**

RP2 sin andel av kostnader i garasje/bod	-64 200
<b>SUM KOSTNADER ANDRE ANLEGG</b>	<b>-64 200</b>

<b>SUM ANDRE ANLEGG</b>	<b>-64 200</b>
-------------------------	----------------

**NOTE: 11****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-84 309
Fjernvarme	-40 088
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-124 397</b>

**NOTE: 12****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Vaktmestertjenester	-65 620
Vakthold	-12 453
Andre fremmede tjenester	-1 112
Andre kontorkostnader	35
Telefon u/mva	-22
Bank- og kortgebyr	-2 687
Velferdskostnader	-636
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-82 494</b>



**NOTE: 13**

**FINANSINNTEKTER**

Renter bank	2 623
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	83
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>2 706</b>

**NOTE: 14**

**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Lading 2023 fakturert 2024	400
<b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>400</b>

**NOTE: 15**

**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Gebyr og fakturaomkostninger	-70
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-70</b>



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 11.03.25 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 14.03.25

Selskapsnummer: 6365 Selskapsnavn: RÅSTØLEN PARK EIERSEKSJONSSAMEIE 2

### BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Valg av møteleder</b></p> <p>Zeljko Kajmakovic er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Godkjenning av de stemmeberettigede</b></p> <p>Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Valg av minst en eier som protokollvitne</b></p> <p>Som protokollvitner ble Gudrun Kristin Kysnes og Gøran Dalehavn valgt</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



**Sak 4 Godkjenning av møteinnkallingen**

Møteinnkallingen godkjennes

For

Mot

**Sak 5 Årsrapport og årsregnskap**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

For

Mot

**Sak 6 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til 120 000 kr

For

Mot

**Sak 7 Sparing til fremtidig vedlikehold**

Saken godkjennes

For

Mot

**Sak 8 Valg av tillitsvalgte**

Styremedlem (kun 1 skal velges)

Kim André Arnesen



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.