



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 827 111 392
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: KRISTELIG GYMNASIUM AS
Forretningsadresse: Homansbakken 2
0352 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: May Kirsti Heggelund
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Skolepenger	1	23 233 388	22 325 543
Statstilskudd	2	106 369 813	99 028 223
Fylkeskommunalt/kommunalt tilskudd	2	3 257 499	2 769 441
Inntekter skole drift		812 028	1 276 532
Annen driftsinntekt	1,3	1 931 313	1 546 196
Sum inntekter		135 604 041	126 945 935
Kostnader			
Material- og vareforbruk i undervisningen		3 150 406	2 627 350
Lønnskostnader	4,5	95 692 632	88 078 521
Avskrivninger	6	4 998 089	5 101 457
Annen driftskostnad	4,7,8,9	29 789 590	26 284 141
Sum kostnader		133 630 717	122 091 469
Driftsresultat		1 973 324	4 854 466
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 405 990	1 778 273
Annen finansinntekt		218	4 519
Sum finansinntekter		2 406 208	1 782 792
Annen rentekostnad		4 146	1 159
Annen finanskostnad		3 596	4 300
Sum finanskostnader		7 742	5 459
Netto finans		2 398 466	1 777 333
Resultat før skattekostnad		4 371 790	6 631 799
Skattekostnad på ordinært resultat	10	63 685	72 007
Årsresultat		4 308 105	6 559 792
Overføringer og disponeringer			
Overføring til egenkapital	11	4 308 104	6 559 792



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum overføringer og disponeringer		4 308 104	6 559 792



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	20 411 634	21 991 627
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	6	11 055 747	11 090 265
Sum varige driftsmidler		31 467 381	33 081 892
Finansielle anleggsmidler			
Knif AS	13	138 868	138 868
Sum finansielle anleggsmidler	13	138 868	138 868
Sum anleggsmidler		31 606 249	33 220 760
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		3 966 640	3 679 370
Andre fordringer	2	4 490 142	3 855 120
Sum fordringer		8 456 782	7 534 490
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	14	59 802 379	51 807 278
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		59 802 379	51 807 278
Sum omløpsmidler		68 259 161	59 341 768
SUM EIENDELER		99 865 410	92 562 528

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Aksjekapital	11	120 000	120 000
Sum innskutt egenkapital		120 000	120 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	11	77 489 605	73 181 501
Sum opptjent egenkapital		77 489 605	73 181 501
Sum egenkapital		77 609 605	73 301 501
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 365 202	4 074 728
Betalbar skatt		63 685	72 007
Skyldige offentlige avgifter		7 226 457	6 664 389
Annen kortsiktig gjeld		10 600 461	8 449 903
Sum kortsiktig gjeld		22 255 805	19 261 027
Sum gjeld		22 255 805	19 261 027
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		99 865 410	92 562 528



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 545986

Enheten

Organisasjonsnummer: 827 111 392
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: KRISTELIG GYMNASIUM AS
Forretningsadresse: Homansbakken 2
0352 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: May Kirsti Heggelund
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.06.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 21.06.2025



Organisasjonsnr: 827 111 392
KRISTELIG GYMNASIUM AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Skolepenger	1	23 233 388	22 325 543
Statstilskudd	2	106 369 813	99 028 223
Fylkeskommunalt/kommunalt tilskudd	2	3 257 499	2 769 441
Inntekter skole drift		812 028	1 276 532
Annen driftsinntekt	1,3	1 931 313	1 546 196
Sum inntekter		135 604 041	126 945 935
Kostnader			
Material- og vareforbruk i undervisningen		3 150 406	2 627 350
Lønnskostnader	4,5	95 692 632	88 078 521
Avskrivninger	6	4 998 089	5 101 457
Annen driftskostnad	4,7,8,9	29 789 590	26 284 141
Sum kostnader		133 630 717	122 091 469
Driftsresultat		1 973 324	4 854 466
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 405 990	1 778 273
Annen finansinntekt		218	4 519
Sum finansinntekter		2 406 208	1 782 792
Annen rentekostnad		4 146	1 159
Annen finanskostnad		3 596	4 300
Sum finanskostnader		7 742	5 459
Netto finans		2 398 466	1 777 333
Resultat før skattekostnad		4 371 790	6 631 799
Skattekostnad på ordinært resultat	10	63 685	72 007
Årsresultat		4 308 105	6 559 792
Overføringer og disponeringer			
Overføring til egenkapital	11	4 308 104	6 559 792
Sum overføringer og disponeringer		4 308 104	6 559 792



Organisasjonsnr: 827 111 392
KRISTELIG GYMNASIUM AS

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2024 2023

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	20 411 634	21 991 627
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	6	11 055 747	11 090 265
Sum varige driftsmidler		31 467 381	33 081 892

Finansielle anleggsmidler

Knif AS	13	138 868	138 868
Sum finansielle anleggsmidler	13	138 868	138 868

Sum anleggsmidler		31 606 249	33 220 760
--------------------------	--	-------------------	-------------------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		3 966 640	3 679 370
Andre fordringer	2	4 490 142	3 855 120
Sum fordringer		8 456 782	7 534 490

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende	14	59 802 379	51 807 278
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		59 802 379	51 807 278

Sum omløpsmidler		68 259 161	59 341 768
-------------------------	--	-------------------	-------------------

SUM EIENDELER		99 865 410	92 562 528
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	11	120 000	120 000
Sum innskutt egenkapital		120 000	120 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	11	77 489 605	73 181 501
Sum opptjent egenkapital		77 489 605	73 181 501



Sum egenkapital	77 609 605	73 301 501
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	4 365 202	4 074 728
Betalbar skatt	63 685	72 007
Skyldige offentlige avgifter	7 226 457	6 664 389
Annen kortsiktig gjeld	10 600 461	8 449 903
Sum kortsiktig gjeld	22 255 805	19 261 027
Sum gjeld	22 255 805	19 261 027
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	99 865 410	92 562 528



Organisasjonsnr: 827 111 392
KRISTELIG GYMNASIUM AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Dette er beskrevet som innledning til notene

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

97.00

Note

4

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	76299321.00	71142383.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	11612623.00	11155290.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6870848.00	4931098.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	909840.00	849750.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	95692632.00	88078521.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
--------------------------------	----------------------------	----------------------------



89183410.00

Tilgang i året Varige driftsmidler Immaterielle eiend.
3383577.00

Anskaffelseskost 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.
92566987.00 0.00

Samlede av-/nedskrivn. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.
61099606.00

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.
31467381.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



KRISTELIG GYMNASIUM
Ungdomsskole og videregående skole

-  BankID Signing
Espen Andreas Hasle
2025-04-15
-  BankID Signing
Olav Erik Måge Areklett
2025-04-15
-  BankID Signing
Henning Michael Heitmann
2025-04-15
-  BankID Signing
Elin Marie Østbø
2025-04-15
-  BankID Signing
Fredrik Husby Bratseth
2025-04-15
-  BankID Signing
Dagrun Agnete Ødegaard
2025-04-15
-  BankID Signing
Jan-Erik Sundby
2025-04-16
-  BankID Signing
Ingunn Juul
2025-04-16
-  BankID Signing
May Kirsti Heggelund
2025-04-17

ÅRSBERETNING

MED REGNSKAP

2024



ÅRSBERETNING FOR 2024

Virksomhetens art

Kristelig Gymnasium AS (KG) er godkjent som støtteberettiget friskole for å drive ungdomsskole og videregående skole. Skolen ligger i Homansbyen i Oslo. Den drives i egne lokaler samt lokaler leid av Olav Thon gruppen.

Skolen har 410 elever på ungdomsskolen og 541 elever i videregående skole. Av 180 VG3 elever i skoleåret 2023/2024 var det 95% som gikk ut av KG med fullført og bestått.

Redegjørelse for regnskapet (tall for 2023 i parentes)

I 2024 var driftsinntektene: NOK 135.604.041, - (126.945.934, -)
I 2024 var driftskostnadene: NOK 133.630.717, - (122.091.469, -)

Vi har hatt en økning i driftskostnader i 2024 sammenlignet med året før. Dette er stort sett planlagte kostnadsøkninger, og hovedpunktene fordeler seg slik i tillegg til den generelle prisøkningen i samfunnet:

1. En økning i kostnadene knyttet til vedlikehold av bygningsmassen på ca NOK 1.000.000 – dette henger sammen med diverse planlagte oppussingsprosjekter
2. Vi har hatt en økning i lønnskostnadene på NOK 7.000.000 – kostnaden fordeler seg på et godt lønnsoppgjør og økt vikarbruk. Vi har i tillegg opplevd et økt behov for assistenter og elevoppfølging, som i sin tur fører til økte personalkostnader
3. Investeringer og utvikling av administrative systemer, dette dreier seg i hovedsak om nytt inntakssystem og nytt HRM system.
4. Investering av nytt inventar på biblioteket, samt oppgraderinger av faste installasjoner.

Inntektssiden viser en økning i statstilskudd på 7,95% på videregående og 4,75% på ungdomstrinnet, som gjør at økningen ligger noe over den generelle prisstigningen i Norge. Økningen i skolepenger er på ca 4%, som også ligger noe over KPI.

Rentenivået i Norge har holdt seg relativt høyt, og den ventede rentenedgangen har latt vente på seg. Renteinntektene har derfor vist en økning på ca 35% til NOK 2.405.990

Driftsresultatet i 2024: NOK 1 973 324, - (4.854.465, -)
Årsresultat i 2024: NOK 4 308 104, - (6.559.792, -).
Totalkapitalen per 31.12.2024: NOK 99 865 409, -. (92.562.529, -).



Egenkapitalen per 31.12.2024: NOK 77.609.605, - (73.301.501, -),

Årsresultat og disponeringer

Overskuddet for 2024 overføres til egenkapitalen og øker egenkapitalen med NOK 4.308.104,-

Fri egenkapital per 31.12.2024

Virksomhetens frie egenkapital utgjør NOK 77.609.605,-

Kristelig Gymnasium AS har en sterk finansiell stilling, med høy soliditet, god likviditet og ingen langsiktig gjeld. Dette gir trygghet for videre drift, god motstandskraft mot uforutsette hendelser og handlingsrom for fremtidige investeringer. Likviditeten sikrer at selskapet kan møte sine kortsiktige forpliktelser uten problemer.

Det har ikke inntruffet forhold etter årsregnskapets utgang som har betydning for vurderingen av regnskapet.

Skoledriften

Skoleåret 2023-2024 har vært et år med normal aktivitet og kostnadsbilde. Selv om etterslepet etter korona og redusert støtte nå ikke er like tydelig, har det vært viktig å fortsette arbeidet med å redusere kostnader og effektivisere driften der dette er mulig uten å gå på bekostning av kjernevirksomheten og elevenes opplæring. Vi har gjennomført gjennomgang av rutiner og arbeidsfordeling i flere ledd av organisasjonen.

Langtidsfravær i rektorrollen har gjort det krevende for skolens ledergruppe. Assisterende rektor på vgs har fungert som rektor i perioden der rektor har hatt gradert sykemelding.

Fokus for det pedagogiske utviklingsarbeidet i profesjonsfelleskapene har vært vurdering som en integrert del av undervisningen, digital kompetanse, tverrfaglighet og inkluderende praksis. Vi har jobbet med å finne nye strategier for å integrere teknologi på en måte som støtter læring og forbereder elevene på et studie- og arbeidsliv hvor de vil måtte forholde seg til KI. Dette året har vi implementert et nytt KI-verktøy for elever og lærere.

Inkluderende praksis er en annen viktig satsning hvor skolen tilrettelegger for at alle elever, uavhengig av bakgrunn eller behov, skal kunne delta og lære sammen. Skolen deltar i et nasjonalt prosjekt på dette området.

Skolens oppdrag med å utvikle hele mennesket er også synlig i arbeidet med miljø i og utenfor klasserommene, i det vi kaller Mer enn en skole. Elevaksjonen ved skolestart fungerer som kulturbygger på tvers av skolen, samtidig som den gir elevene mulighet til å bidra for en bedre verden i et større perspektiv. Viktige verdimarkører som daglig andakt, gudstjenester, julesangften, aksjonsfinale

jubilantfest (og andre arrangementer med og for nåværende og tidligere elever) er med på å løfte skolens verdigrunnlag og virkeliggjøre skolens formål.

Vi tilbyr også en rekke aktiviteter for elevene våre som KG Singers, ungdomskoret, teater, volleyball, Laget og KRIK. Skolens elevråd samarbeider med skolens ledelse om midttidige aktiviteter, temadager og turneringer som bidrar til trygge relasjoner og aktivitet blant elevene.

Redegjørelse for virksomhetens utsikter

Skolen opplever stabil innsøking med grunnlag for drift av ungdomsskolen med fem (5) parallelle klasser pr trinn (totalt 408 elever) og seks (6) paralleller i videregående skole (totalt 540 elever). Vi forventer noen ekstra kostnader utover normal drift i 2025 knyttet til sikkerhetstiltak og beredskap. Det generelle trusselnivået i Norge og økende bekymring rundt skolers beredskap tilsier at vi må gjøre noen grep for å sikre skolen vår fremover, både med tanke på prosesser og byggingstekniske oppgraderinger.

Når det gjelder oppgraderinger / vedlikehold av bygningsmassen for øvrig, planlegges det per nå ikke for store prosjekter, men vedlikeholdsarbeid er en kontinuerlig prosess, så også i 2025.

Det ble i fjor igangsatt arbeid med modernisering og oppgraderinger av systemer og prosesser knyttet til administrasjonen og den merkantile siden av skoledriften. Dette er arbeid som er godt i gang, og til dels fullført, men mye av arbeidet er langsiktig, så dette vil fortsette også i inneværende år.

Skolen har en stabil og kompetent bemanning og skolen har vært i stand til å rekruttere kvalifiserte personer til ledige stillinger. Foruten rekruttering til lærerstillinger har vi i 2024 rekruttert nye rådgivere og assisterende rektor for ungdomstrinnet.

Finansiell risiko

Skolens økonomiske situasjon er sterkt knyttet til statstilskuddet. Utviklingen over år har vist at statstilskuddet ikke er godt nok tilpasset den reelle kostnadsutviklingen i skolesektoren, men vi har for 2024 opplevd en bedring i tilskuddene fra staten som bedre reflekterer kostnadene knyttet til driften av skolen og undervisningen. Selv om skolen ikke er bundet av lærernormen har vi søkt å øke voksentetthet rundt elevene, særlig gjennom støttefunksjoner som trinnledelse og rådgivere tilknyttet trinn. Kombinert med nåværende ordning for refusjon av utgifter til individuell tilrettelagt opplæring (ITO) medfører dette at skolen bruker mye mer midler til elevoppfølging og ITO enn vi får i tilskudd fra staten. Kostnadene må dekkes inn av vanlig drift, og dermed reflekterer ikke det totale tilskuddet de faktiske kostnadene til skoledriften. Usikkerhet rundt tilskudd fra politisk hold oppleves som krevende i driften av skolen. Vi ønsker å holde foreldrebetalingen så lav som mulig for å være et reelt tilbud til flest mulig uavhengig av sosial status. Det er også mulig å søke stipend for hele eller



deler av foreldrebetalingen.

Kapitaltilskuddet som skal dekke kapital- og husleiekostnader er på kr 1,6 millioner og reflekterer på langt nær de faktiske kapitalkostnadene utgjør 13,1 millioner. Leiekostnader er på 8,1 millioner, og kostnader til avskrivninger utgjør i 2024 ca 5 millioner kroner. KG er likevel i den heldige situasjonen at vi selv eier 2 av de 3 byggene hvor vi gjennomfører undervisning. Det er ingen langsiktig gjeld knyttet til disse byggene, noe som setter oss i en bedre situasjon enn mange andre friskoler.

Skolens økonomi henger også tett sammen med elevtall som gir grunnlag for tilskuddet skole mottar. Vi ser at konkurransen i Oslo skolen vokser, samtidig som elevgrunnlaget synker i årene som kommer, og dette gjør at det blir færre grunner til å velge KG. Vi jobber aktivt med å tydeliggjøre skolens profil for å skape et konkurransefortrinn i markedet. Vi ser at interessen for å søke seg til kristne friskoler har økt det siste året, og dette gir grunn til optimisme. Full skole vil likevel være en forutsetning for økonomisk balanse med de rammebetingelsene skolen har. Skolens positive egenkapital vil kunne være en avgjørende faktor for skoledriften i fremtiden.

Kristelig Gymnasium AS (KG) er en skole som både innad blant elevene og utad i samfunnet har et godt omdømme med hensyn på faglig kvalitet og miljø.

Fortsatt drift

Skolen har ingen langsiktig gjeld og god egenkapital, samt et godt resultat for 2024. Styret mener det er riktig å legge forutsetningen om fortsatt drift av Kristelig Gymnasium AS til grunn ved avleggelsen av årsregnskapet.

Arbeidsmiljøet og HMS

Sykefraværet ved skolen var på 5,0% i 2024, hvilket er en nedgang fra 6,45% året før. Bransjetallet for sykefravær var i samme periode 5,8%. Nivået for graderte sykemeldinger var 2024 sett under ett, på 67,7%, mot et bransjenivå på 46,5%. I praksis innebærer det at et mindre antall av våre sykemeldinger er fulltidsfravær enn i bransjen for øvrig, og at vi i stor grad lykkes i å legge til rette for gradert sykemelding der det er hensiktsmessig.

Styret mener at arbeidsmiljøet på skolen er tilfredsstillende, men vurderer fortløpende behovet for å iverksette tiltak ved behov. Vi har en plan for gjennomføring av en større medarbeiderundersøkelse hvert annet år, hvilket innebærer at det ikke ble gjennomført en slik undersøkelse i 2024. Vi har likevel kontinuerlig fokus på arbeidet med ansattes trivsel. Et av punktene med forbedringspotensialer som kom opp i undersøkelsen i 2023, var dette med balanse mellom arbeid og fritid. Vi merker at dette fremdeles er et tema vi kontinuerlig må ha fokus på, med bakgrunn i stadig høyere krav til ledelse, lærere og andre ansatte fra myndigheter, foreldre og elever. Disse utfordringene har vi fokus på i ulike fora som medarbeidersamtaler, AMU-møter, MBU og i de ulike faggruppene ved skolen. Arbeidsmiljø og andre forhold som påvirker helse, miljø og sikkerhet, behandles i tillegg til i de enkelte avdelinger, i



arbeidsmiljøutvalget. I AMU sitter det tre representanter fra de ansatte, tre fra ledelsen, samt en representant fra bedriftshelsetjenesten. AGIL helse er valgt som leverandør av bedriftshelsetjenester. Det gjennomføres fire AMU møter årlig, hvor emner knyttet til HMS behandles og vedtas.

Det gjennomføres vernerunder i alle bygg to ganger årlig, med alle representanter fra de ansatte i AMU, i tillegg HR- og økonomileder. Saker som dukker opp på disse rundene, håndteres i all hovedsak fortløpende. Er det større feil eller mangler som avdekkes, lages det planer for når og hvordan disse skal utbedres. I 2024 ble det avdekket 1 alvorlig feil på det elektriske anlegget i våre lokaler Bislettgata. Denne feilen ble utbedret umiddelbart.

Arbeidet med en omfattende Risiko- og sårbarhetsanalyse ved KG, ble ferdigstilt i 2023. Dette er imidlertid et arbeid som krever hyppige revideringer, så også i 2024. Arbeidet med ROS-analysen avdekket, og fortsetter å avdekke, flere sårbarheter som det kontinuerlig arbeides aktivt med å utbedre. Utfordringer knyttet til samfunnsutviklingen, har aktualisert behovet for å gjøre endringer på områder som trusler og vold og generell sikkerhet ved skolen. Ulike tiltak knyttet til disse problemstillingene ble iverksatt i 2024, og dette arbeidet fortsetter også i 2025, med påfølgende revidering av ROS-analysen.

Tiltak for å hindre diskriminering og sikre likestilling

KGs policy er at det ikke skal forekomme forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, avansement, utviklingsmuligheter og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv gjennom tilrettelegging.

Skolen forebygger og søker å hindre trakassering og seksuell trakassering. Tema løftes blant annet opp på felles møtetid hvert skoleår. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i skolens personalpolitikk.

Kristelig Gymnasium er godkjent etter privatskoleloven § 2-1 bokstav a) om livssynsgrunnlag. For å synliggjøre vårt kristne grunnlag og for å kunne arbeide aktivt for å nå vår kristne målsetting, trenger vi ansatte som kan arbeide i samsvar med grunnlaget og målsettingene. Vi benytter derfor den mulighet til lovlig forskjellsbehandling som likestillings- og diskrimineringsloven § 9 gir og den mulighet til å spørre om livssyn som likestillings- og diskrimineringsloven § 30 om innhenting av opplysninger i ansettelsesprosesser gir.

For følgende stillinger/stillingskategorier stiller vi krav som har med livssyn å gjøre: Skoleprest og ledergruppen. I alle rekrutteringsprosesser vektlegges medarbeiders bidrag inn i verdigrunnlaget og virkeliggjøringen av skolens visjon.

Skolens ansatte og skolens styre fordeler seg slik per 31.12.2024:



Antall ansatte:	Kvinner	70 personer	62%
	Menn	41 personer	38%
	Totalt	111 personer	

Totalt 90 årsverk. Gjennomsnittlig alder er 45 år.

Skolens styre:	Kvinner	3 personer	37,5%
	Menn	5 personer	62,5%
	Totalt	8 personer	

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder i KNIF forsikring for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

Lønningene ved Kristelig Gymnasium reguleres av stillingsbetegnelsen med tilhørende lønnstrinn, samt ansiennitet.

Lønnsnivået ved KG fordeler seg slik:

Gjennomsnittslønn alle: NOK 735.668, -

Gjennomsnittslønn kvinner: NOK 734.346, -

Gjennomsnittslønn menn: NOK 737.927, -

Ansatte som jobber deltid er 11. Antall kvinner er 8, og for menn er antallet 3.

Det forekommer ingen forskjellsbehandling grunnet kjønn, seksuell legning eller etnisk bakgrunn.

Ytre miljø og bærekraftsmål

Det er ikke forhold ved skolen som direkte medfører påvirkning av det ytre miljø. Skolen har likevel som ambisjon om å hele tiden tenke miljø- og bærekraft i den daglige driften. I fjor ble det gjennomført en rekke tiltak for å redusere skolens klimaavtrykk, det arbeidet har fortsatt i 2024, men vi har fremdeles et stykke å gå før vi er der vi ønsker å være. Utskifting av lamper med led og sensorfunksjon, samt vindusfilm for å regulere innetemperatur, er to eksempler på tiltak som er gjennomført.

I 2024 startet vi arbeidet med strategisk plan for Kristelig Gymnasium AS, og denne planen ble godkjent av styret 5.mars 2025. Arbeidet med bærekraft inkorporeres som en viktig del av KGs strategiske plan. Vi vil gjennom 2025 jobbe videre med en konkretisering av hva disse målene betyr for vår virksomhet.

Åpenhetsloven

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022 og har som formål å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Loven gjelder for større virksomheter, og Kristelig Gymnasium AS omfattes av dette.

I henhold til åpenhetsloven arbeider Kristelig Gymnasium AS aktivt med å sikre



respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i vår leverandørkjede. Som en del av dette gjennomfører vi aktsomhetsvurderinger, hvor vi identifiserer, vurderer og håndterer risiko for menneskerettighetsbrudd og uakseptable arbeidsforhold hos våre leverandører og forretningspartnere.

Vi følger lovens krav om åpenhet og ansvarlighet, og vår årlige aktsomhetsvurderingsrapport vil bli publisert på våre nettsider innen 30. juni 2025, i tråd med lovens frist. Rapporten vil gi en oversikt over de vurderingene som er gjort, hvilke tiltak vi har iverksatt, og hvordan vi arbeider for å forbedre våre prosesser.

I tillegg har vi etablert rutiner for å håndtere forespørsler fra allmennheten om hvordan vi ivaretar menneskerettigheter og arbeidsforhold i vår virksomhet. Vi forplikter oss til å besvare slike henvendelser innen rimelig tid, i tråd med lovens krav om løpende informasjonsplikt.

Gjennom vårt arbeid med Åpenhetsloven ønsker vi å bidra til større gjennomsiktighet, ansvarlighet og bærekraft i næringslivet.



Styret for Kristelig Gymnasium (KG), Oslo, 09.04.2025

May Kirsti Heggelund
Styreleder

Espen Andreas Hasle
Nestleder

Dagrunn A Ødegaard
Styremedlem

Elin Marie Østbø
Styremedlem

Jan Erik Sundby
Styremedlem

Henning H. Heitmannn
Styremedlem

Olav Erik M. Areklett
Styremedlem

Fredrik H. Bratseth
Styremedlem

Ingunn Juul
Rektor



ÅRSREGNSKAP 2024

Kristelig Gymnasium AS

Org.nr.: 827 111 392



- en bedre verden



RESULTAT

Kristelig Gymnasium AS

	Note	2024	2023
Driftsinntekter og driftskostnader			
Skolepenger	1	23 233 388	22 325 543
Statstilskudd	2	106 369 813	99 028 223
Fylkeskommunalt/kommunale tilskudd	2	3 257 499	2 769 441
Inntekter skoledrift		812 028	1 276 532
Annen driftsinntekt	1,3	1 931 313	1 546 196
SUM DRIFTSINNEKTER		135 604 041	126 945 934
Material- og vareforbruk i undervisningen		3 150 406	2 627 350
Lønnskostnad	4,5	95 692 632	88 078 521
Avskrivninger	6	4 998 089	5 101 457
Annen driftskostnad	4,7,8,9	29 789 590	26 284 141
SUM DRIFTSKOSTNADER		133 630 717	122 091 469
DRIFTSRESULTAT		1 973 324	4 854 465
Finansinntekter og kostnader			
Renteinntekter		2 405 990	1 778 273
Annen finansinntekt		218	4 519
Rentekostnader		4 146	1 159
Annen finanskostnad		3 596	4 300
RESULTAT AV FINANSPOSTER		2 398 465	1 777 334
Ordinært resultat før skattekostnad		4 371 789	6 631 799
Skattekostnad på ordinært resultat	10	63 685	72 007
Årsresultat		4 308 104	6 559 792
Overføring og disponeringer			
Overføring til/fra annen egenkapital	11	4 308 104	6 559 792
Sum disponert		4 308 104	6 559 792



BALANSE

Kristelig Gymnasium AS

EIENDELER	Note	2024	2023
<u>Anleggsmidler</u>			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	20 411 634	21 991 627
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	6	11 055 747	11 090 265
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		31 467 381	33 081 892
Finansielle anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler	13	138 868	138 868
SUM ANLEGGSMIDLER		31 606 249	33 220 760
<u>Omløpsmidler</u>			
Fordringer			
Kundefordringer		3 966 640	3 679 370
Andre fordringer		4 490 142	3 855 120
Sum fordringer	2	8 456 781	7 534 490
Bankinnskudd kontanter og lignende	14	59 802 379	51 807 278
SUM OMLØPSMIDLER		68 259 160	59 341 768
<u>SUM EIENDELER</u>		<u>99 865 409</u>	<u>92 562 529</u>



BALANSE

Kristelig Gymnasium AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
<u>Egenkapital</u>			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	11	120 000	120 000
Sum aksjekapital		120 000	120 000
			-
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	11	77 489 605	73 181 501
Sum opptjent egenkapital		77 489 605	73 181 501
Sum egenkapital		77 609 605	73 301 501
<u>Gjeld</u>			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 365 202	4 074 728
Betalbar skatt		63 685	72 007
Skyldige offentlige avgifter		7 226 457	6 664 389
Annen kortsiktig gjeld		10 600 461	8 449 903
Sum Kortsiktig gjeld		22 255 804	19 261 027
Sum Gjeld		22 255 804	19 261 027
<u>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</u>		<u>99 865 409</u>	<u>92 562 529</u>

Oslo, 09.04.2025
Styret for Kristelig Gymnasium AS

May Kirsti Hegglund
styreleder

Espen Andreas Hasle
nestleder

Dagrun Agnete Ødegaard
styremedlem

Elin Marie Østbø
styremedlem

Jan Erik Sundby
styremedlem

Henning M. Heitmann
styremedlem

Olav Erik M. Areklett
ansatt rep

Fredrik H. Bratseth
ansatt rep

Ingunn Juul
Rektor



Kristelig Gymnasium AS

NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2024

Regnskapsprinsipper

KG er etter regnskapslovens definisjoner av små og store foretak, definert som øvrige foretak. Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, god regnskapskikk, norsk regnskapsstandard og privatskoleloven - herunder økonomiforskriften til privatskoleloven. Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

- Salgsinntekter resultatføres iht opptjeningsprinsippet, når varen er levert eller tjenesten utført.
- Driftskostnader bokføres når de påløper.
- Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler.
- Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år klassifiseres som kortsiktig gjeld.
- Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskostnad og virkelig verdi.
- Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.
- Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell beløp på etableringstidspunktet.
- Kundefordringer er oppført til pålydende. Da noen kundefordringer vurderes som usikre er det foretatt avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer. Andre fordringer er også oppført til pålydende.
- Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid.
- Leieavtaler er ikke balanseført.
- Selskapet har kollektiv pensjonsforsikring for sine ansatte, se egen note nedenfor.
- Skolevirksomhet som mottar statstilskudd i henhold til Lov om frittstående skoler, og er i henhold til skatteloven § 2 - 32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. I tillegg mottas tilskudd fra fylker og kommuner med hensyn til støtteundervisning.

Skolen driver annen virksomhet ved utleie av bygg som medfører skatteplikt. Se egen skattenote



Note	1	Driftsinntekter	
		2024	2023
Innbetalt skolepenger		22 497 638	21 722 438
Stipend (utstyr-, søsken-, behov-)		(254 250)	(269 895)
Skolepenger adm gebyr inntak		990 000	873 000
Sum skolepenger		23 233 388	22 325 543
Offentlig tilskudd		109 627 312	101 797 664
Leieinntekt skolelokaler		595 705	645 623
Inntekt skoledrift		811 190	1 289 339
Annen tilskudd og gaver		1 336 446	887 765
Sum driftsinntekter		135 604 041	126 945 934

Skolepengesats pr elev 2024				
Posten skolepenger består av følgende poster		Sats	Antall	Sum
			Fakturaer	
2023-24 50% av Termin 3 VGS 1	169	4 500	0,50	380 250
2023-24 50% av Termin 3 VGS 2	175	4 500	0,50	393 750
2023-24 50% av Termin 3 VGS 3	180	4 500	0,50	405 000
2023-24 50% av Termin 3 ungdomskole 8.trinn	136	5 200	0,50	353 600
2023-24 50% av Termin 3 ungdomskole 9.trinn	140	5 200	0,50	364 000
2023-24 50% av Termin 3 ungdomskole 10.trinn	130	5 200	0,50	338 000
2023-24 100% av Termin 4 VGS 1	169	4 500	1,00	760 500
2023-24 100% av Termin 4 VGS 2	175	4 500	1,00	787 500
2023-24 100% av Termin 4 VGS 3	180	4 500	1,00	810 000
2023-24 100% av Termin 5 VGS 1	178	4 500	1,00	801 000
2023-24 100% av Termin 5 VGS 2	178	4 500	1,00	801 000
2023-24 100% av Termin 5 VGS 3	178	4 500	1,00	801 000
2023-24 100% av Termin 4+5 ungdomskole 8.trinn	136	5 200	2,00	1 414 400
2023-24 100% av Termin 4+5 ungdomskole 9.trinn	140	5 200	2,00	1 456 000
2023-24 100% av Termin 4+5 ungdomskole 10.trinn	130	5 200	2,00	1 352 000
2024-25 Termin 1+2 ungdomskole 8. trinn	136	5 500	2,00	1 496 000
2024-25 Termin 1+2 ungdomskole 9. trinn	136	5 500	2,00	1 496 000
2024-25 Termin 1+2 ungdomskole 10. trinn	140	5 500	2,00	1 540 000
2024-25 Termin 1+2 Høstsemester VGS 1	181	4 800	2,00	1 737 600
2024-25 Termin 1+2 Høstsemester VGS 2	170	4 800	2,00	1 632 000
2024-25 Termin 1+2 Høstsemester VGS 3	181	4 800	2,00	1 737 600
2024-25 50% av Termin 3 ungdomskole 8.trinn	136	5 500	0,50	374 000
2024-25 50% av Termin 3 ungdomskole 9.trinn	136	5 500	0,50	374 000
2024-25 50% av Termin 3 ungdomskole 10.trinn	140	5 500	0,50	385 000
2024-25 50% av Termin 3 VGS 1	181	4 800	0,50	434 400
2024-25 50% av Termin 3 VGS 2	170	4 800	0,50	408 000
2024-25 50% av Termin 3 VGS 3	181	4 800	0,50	434 400
Korreksjon for elever som har startet/sluttet i skoleåret. Adm.gebyr på kr 3000 for elever som har sagt JA tilskoleplass, men trekker seg før elevtellingstidspunkt.			-	(33 612)
Sum elevpenger			-	23 233 388

Skolepenger forfaller i 5 terminer for skoleåret 2024-25.

Note	2	Offentlige tilskudd	
		2024	2023
Bidragstyter	Formål		
Utdanningsdirektoratet	Statstilskudd grunnskole	35 286 729	33 792 770
Utdanningsdirektoratet	Statstilskudd videregående skole	68 519 457	63 014 512
Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskudd	1 635 561	1 585 848
Utdanningsdirektoratet	Etterutdanning lærere	928 066	557 093
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd til skoleturer	-	78 000
Viken fylkeskommune	Refusjon for spesialundervisning	145 800	362 900
Akershus fylkeskommune	Refusjon for spesialundervisning	49 400	
Oslo Kommune	Refusjon for spesialundervisning	2 082 381	1 693 612
Kommuner i Viken	Refusjon for spesialundervisning		702 929
Bærum Kommune	Refusjon for spesialundervisning	444 328	
Asker Kommune	Refusjon for spesialundervisning	318 682	
Lillestrøm Kommune	Refusjon for spesialundervisning	117 958	
Nordre Follo Kommune	Refusjon for spesialundervisning	103 450	
Oslo Kommune	Bymiljøetaten, tiltak mot plastforsøpling	(4 500)	10 000
Sum offentlige tilskudd		109 627 312	101 797 664



Note	3	Elevaksjon
-------------	----------	-------------------

Skolen har elevaksjon utenfor skolevirksomhet. Elevaksjonen 2024 har samlet netto kr 1 689 313 som ble overført Det Norske Misjonsselskap, ifm prosjekt på Madagaskar.

Note	4	Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelse mv	
		2024	2023
		Lønnskostnader består av følgende poster	
		76 299 321	71 142 383
		11 612 623	11 155 290
		6 870 848	4 931 098
		909 840	849 750
		95 692 632	88 078 521
		97,4	103,5

	Daglig leder	Styre
Lønn	1 174 748	
Pensjonskostnader	105 788	
Annen godtgjørelse	464	122 400

	2024
Godtgjørelse til revisor	
Revisjonstjenester	161 000
Andre tjenester utenfor revisjonen	4 830

Det er ikke gitt lån eller stilt sikkerhet for ledende personer eller nærstående parter.

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordning tilfredstiller kravene i denne loven. Viser til note 4.

Note	5	Pensjonskostnader, midler og forpliktelser
-------------	----------	---

Virksomheten har pensjonsordninger som omfatter i alt 116 personer. Ordningen gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Den kollektive pensjonsavtalen er finansiert ved fondsbygging organisert i et forsikringsselskap og en kollektiv pensjonskasse.

Pensjonsordningen tilfredstiller kravene i Lov om obligatorisk tjenestepensjon (OTP).

Statens Pensjonskasse:

Pensjonsordningen gjennom Statens pensjonskasse (SPK) er en ytelsesbasert flertaksforetaksordning. I utgangspunktet skulle foretak/organisasjoner som er en del av en ytelsesbasert ordning regnskapsføre sine pensjonsforpliktelser, pensjonsmidler og pensjonskostnad. Imidlertid er denne ordningen spesiell ved at det er en bruttobudsjettert ordning hvor beregnet og faktisk innbetalt premie gjennom et år utgjør faktisk regnskapsført kostnad. Det beregnes ikke en forpliktelse spesifisert for hvert foretak i ordningen, men for et fellesskap som sådan og hvor hvert fellesskap utgjør en definert del av en bransje, f.eks. kan et fellesskap være private grunnskoler, mens et annet fellesskap kan være private videregående skoler. Man benevner da at man har et aggregert aktuært oppgjør og et større uttak ett år vil eksempelvis kunne justeres gjennom kommende års innbetaling/kostnad. Man får sånn sett en type årlig løpende avregning, uten at man da definerer pensjonsmidler eller pensjonsforpliktelser for et bestemt foretak eller organisasjon som en del av et fellesskap i ordningen.

Kostnadsført premie i 2024: kr. 6 870 848



Note	6	Driftsmidler				Sum
		Egne lokaler	Innredning leide lokaler Bisletgata 4-6	Inventar, utstyr og EDB-utstyr	Tomt	
Anskaffelseskost 01.01		30 506 633	15 700 000	39 510 971	3 465 806	89 183 410
Årets tilgang			1 407 456	1 976 121		3 383 577
Anskaffelseskost 31.12		30 506 633	17 107 456	41 487 092	3 465 806	92 566 987
Akkumulerte avskrivninger 31.12		18 009 139	11 251 667	31 838 800		61 099 606
Balansført verdi pr 31.12		12 497 494	5 855 789	9 648 292	3 465 806	31 467 381
Årets avskrivninger		794 994	785 000	3 418 095		4 998 089
Årets avskrivning i %		2,50 %	5 %	10-33 %		
Økonomisk levetid		20-40 år	20 år	(antall) år		
Avskrivningsplan		Lineær	Lineær	Lineær		

Skolen eier eiendommene Josefinegate 8 og Homannsbakken 2, samt en avdragsfri panteobligasjon på kr. 6 214 760 i Oscarsgate 9. Panteobligasjonen er helt nedskrevet i regnskapet. Garasje oppført i forbindelse med nybygget er overført til Studentlagets Hus som oppgjør for avståelse av tomt til nybygget. Tomten er i balansen oppført til beregnet byggekostnad for garasjen, kr. 3 465 806. Skolen leier Bisletgata og innredning av lokaler avskrives over leieperioden.

Note	7	Transaksjoner med nærstående parter	
Nærstående part		Type transaksjon(er)	Beløp 2024
Normisjon		Strand Leirsted, Tur til Nepal	124 020
Norsk Luthers Misjonssamband		Bladabonnement	660

Alle transaksjoner med nærstående er gjort ut fra vanlig drifts- og forretningsmessige behov, og er gjort til markedspriser.

Note	8	Vesentlige leieavtaler	
Navn		Årlig leie	Leiekontraktens utløp
OTE Eiendom AS		6 815 232	01.08.2030

Note	9	Tilleggsvirksomhet / Fellesutgifter / Interne transaksjoner
------	---	---

Da regnskapet har flere avdelinger må KG opplyse om fordeling av felleskostnader. Kor, teater, elevråd og elevaksjon, samt en avdeling for diverse ikke-skole drift holdes utenfor skoler regnskapet og føres på egne avdelinger. Den eneste avdeling som driver med annen virksomhet, er avdeling utleie.

Det som ligger til grunn for fordeling av kostnadene mellom avdelingene avhenger av kostnad/formålet. Varekjøp blir allerede ved bestilling/kjøp merket med avdeling for ikke å blande. Skoler regnskapet holdes strengt adskilt for ikke å bruke tilskuddsmidler på drift og annet. Felleskostnadene blir fordelt etter fordelingsnøkkel for areal og tidforbruk der reell fordeling ikke er mulig.

Avdeling for utleie. Selskapet er skattepliktig for utleie som anses å finansiere formålet. Felleskostnader blir fordelt etter fordelingsnøkkel for areal og andel timer for utleie gymsal, der reell fordeling ikke er mulig. Følgende fordelingsnøkkel er lagt til grunn for 2023. Felleskostnader til strøm, oppvarming, vedlikehold og rengjøring av gymsal fordeles etter arealet med 97 % til skolen og 3 % til utleie. Andel personalbehov ved administrere leietakerne er 15% av en stilling til utleie og 85% til skolen. Se tabell:

Konto	Kontonavn	Skole drift	Utleie	Kor, teater, elevråd, elevaksjon og ikke skole drift
3930	Leieinntekt gymsal	0 %	100 %	0 %
5980	Adm av leietakere, 15% stilling lønn	0 %	100 %	0 %
6340	Fjernvarme	97 %	3 %	0 %
6341	El-kraft	97 %	3 %	0 %
6620	Rep./vedlikehold skolelokaler	97 %	3 %	0 %
6790	Renholdstjenester	97 %	3 %	0 %
8300	Skatt	0 %	100 %	0 %

Note	10	Skatt	
Spesifikasjon av skattekostnad		2024	2023
Estimert resultat før skatt på skattepliktig avdeling		289 478	327 305
Estimert betalbar skatt		63 685	72 007
Netto skattekostnad		63 685	72 007

Selskapet er skattepliktig for utleie som anses å finansiere formålet.



Note	11	Egenkapital			
		Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 01.01		120 000	0	73 181 501	73 301 501
Årets resultat				4 308 104	4 308 104
Egenkapital pr 31.12		120 000	0	77 489 605	77 609 605

De tre kristne organisasjonene Normisjon, Det Norske Misjonsselskap og Norsk Luthersk Misjonssamband er alle tidligere deltakere med fullt ansvar i selskapet. Aksjeinnskuddet er gjort opp med overdragelse av Kristelig Gymnasium ANS til Kristelig Gymnasium AS, og som angitt i avtale om overføring av virksomhet undertegnet 25. juni 2021. Organisasjonene har like rettigheter og forpliktelser som eiere av skolen.

Det gjøres oppmerksom på at regnskapet ikke reflekterer fullstendighet i akkumulerte merverdier som har sitt opphav i tilleggsvirksomhet/gaver/frivillig innsats) jf. § 9-2

Spesifisering av annen egenkapital:			
	Tilskuddsber EK Skolevirksomhet	Ikke-tilskuddsber EK Tilleggsv. gaver og annen virksomhet	Sum annen egenkap.
Pr 01.01.2024	64 779 315	8 402 186	73 181 501
Årets resultat	4 371 046	-62 942	4 308 104
Pr 31.12	69 150 361	8 339 244	77 489 605

Spesifisering av ikke-tilskuddsberiget EK					
	Tilleggs- virksomhet	Kor/konsert	Elevrådet	Teater	Sum ikke-tilskuddsber. egenkap.
Pr. 01.01.	8 831 820	67 994	30 684	-528 313	8 402 185
Årets resultat	225 793	-338 012	1 501	47 776	-62 942
Pr 31.12.	9 057 613	-270 018	32 185	-480 537	8 339 243

Spesifisering av overskudd					
			Resultat	i % av inntektsgrunnlag	
Sum Driftsinntekter	135 604 041	Skole, avd 1-20 ,34, 40-64	4 371 046	3,22 %	(tilsk.ber.)
Fratrekk gaver	67 284	Annen drift, avd 30-33, 39	-62 942	-0,05 %	
Totalt inntektsgrunnlag	135 536 757	Sum	4 308 104	3,18 %	

Note	12	Aksjonærer		
		Aksjekapital	Antall aksjer	Pålydende pr
Selskapets aksjekapital pr 31.12		120 000	30 000	4

Eierne skal ikke ta utbytte av økonomisk overskudd fra selskapets virksomhet.

Selskapets aksjonærer er:	Eierandel	Verv i selskapet
Det Norske Misjonsselskap, org.nr. 940 325 501	33,33 %	Styremedlem
Norsk Luthersk Misjonssamband org.nr. 938 679 177	33,33 %	Styremedlem
Normisjon, org.nr. 860 474 522	33,33 %	Styremedlem

Selskapet eier ikke egne aksjer. Følgende vedtektsbestemmelser om stemmerett gjelder:

Endringer i §1-3 i vedtektene krever enstemmighet på generalforsamlingen. Øvrige endringer krever 2/3 flertall.

Note	13	Aksjer i andre foretak			
		Firma	Eierandel	Formuesverdi iht.	Bokført verdi
Knif AS			327 765 aksjer	172 590	-
Knif Trygghet Forsikring AS			39 aksjer	487 717	67 588

Aksjene er besluttet solgt da det strider mot friskoleloven å besitte aksjer

Note	14	Bundne midler	
Skyldig skattetrekk pr 31.12			3 394 045
Andre bundne bankmidler pr 31.12			3 426 767

**Kontantstrømoppstilling**

Indirekte modell

Kristelig Gymnasium AS

Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	2024	2023
Resultat før skattekostnad	4 371 789	6 631 799
Periodens betalte skatt	-72 007	-65 804
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler	0	0
Ordinære avskrivninger	4 998 089	5 101 457
Nedskrivning anleggsmidler	0	0
Endring i varelager	0	0
Endring i kundefordringer	-287 270	-3 201 622
Endring i leverandørgjeld	290 473	-1 091 965
Endring i forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordninger	0	0
Effekt av valutakursendringer	0	0
Netto endring kortsiktig gjeld	2 712 626	1 827 955
Endring i andre tidsavgrensningsposter	-635 022	140 460
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	11 378 679	9 342 280
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-3 383 578	-1 237 274
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre foretak	0	0
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	0	0
Innbetalinger ved salg av andre investeringer	0	0
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer	0	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-3 383 578	-1 237 274
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	0	0
Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld	0	0
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	0	0
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld	0	0
Netto endring i kassakreditt	0	0
Innbetalinger av egenkapital	0	0
Tilbakebetalinger av egenkapital	0	0
Utbetalinger av utbytte	0	0
Innbetalinger av konsernbidrag	0	0
Utbetalinger av konsernbidrag	0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	7 995 101	8 105 006
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 01.01.	51 807 278	43 702 273
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 31.12.	59 802 379	51 807 278



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Til generalforsamlingen i Kristelig Gymnasium AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Kristelig Gymnasium AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024,
- Resultatregnskap 2024
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Bjerke
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: V0104-8U4IN-RQYY8-M86Y0-FGWT1W-4AXBC



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Bjerke, Anders

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-13 11:53:07 UTC



Bjerke, Anders

Statsautorisert revisor

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-13 11:53:07 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Penneo Dokumentnøkkel: V0104-8U4IN-RQYY8-M86Y0-FGWT1W-4AXBC