



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 738 125
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: NORSK MATRAPPS SA
Forretningsadresse: Løkenveien 4
1811 ASKIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tormod Antonsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		17 681 618	16 782 424
Annen driftsinntekt			51 171
Sum inntekter		17 681 618	16 833 595
Kostnader			
Varekostnad		11 735 406	11 299 758
Lønnskostnad	1, 2	34 230	38 224
Annen driftskostnad	4, 5	4 819 394	4 852 431
Sum kostnader		16 589 030	16 190 413
Driftsresultat		1 092 588	643 183
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		38 634	65 664
Sum finansinntekter		38 634	65 664
Annen rentekostnad		7	
Sum finanskostnader		7	
Netto finans		38 627	65 664
Ordinært resultat før skattekostnad		1 131 215	708 847
Skattekostnad på ordinært resultat	6	351 395	169 182
Ordinært resultat etter skattekostnad		779 820	539 665
Årsresultat		779 820	539 665
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		472 000	476 000
Annen egenkapital		307 820	63 665
Sum overføringer og disponeringer		779 820	539 665



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i andeler		5 000	5 000
Sum finansielle anleggsmidler		5 000	5 000
Sum anleggsmidler		5 000	5 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		1 080 088	1 629 503
Sum varer		1 080 088	1 629 503
Fordringer			
Kundefordringer	7	2 461 564	2 387 891
Andre fordringer	8, 9	26 933	10 710
Sum fordringer		2 488 497	2 398 601
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd	10	7 918 191	6 888 416
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 918 191	6 888 416
Sum omløpsmidler		11 486 776	10 916 521
SUM EIENDELER		11 491 776	10 921 521
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital	11, 12	2 360 000	2 380 000
Overkurs	11, 12	275 504	280 504
Sum innskutt egenkapital		2 635 504	2 660 504



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	12	5 837 225	5 529 405
Sum opptjent egenkapital		5 837 225	5 529 405
Sum egenkapital	12	8 472 728	8 189 908
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 056 343	1 979 697
Betalbar skatt	6	351 411	169 198
Skyldige offentlige avgifter		4 229	4 723
Utbytte		472 000	476 000
Annen kortsiktig gjeld		135 065	101 995
Sum kortsiktig gjeld		3 019 048	2 731 613
Sum gjeld		3 019 048	2 731 613
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		11 491 776	10 921 521



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 546069

Enheten

Organisasjonsnummer: 983 738 125
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: NORSK MATRAPPS SA
Forretningsadresse: Gulbringa 1
1825 TOMTER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tormod Antonsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.06.2022



Organisasjonsnr: 983 738 125
NORSK MATRAPPS SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		17 681 618	16 782 424
Annen driftsinntekt			51 171
Sum inntekter		17 681 618	16 833 595
Kostnader			
Varekostnad		11 735 406	11 299 758
Lønnskostnad	1, 2	34 230	38 224
Annen driftskostnad	4, 5	4 819 394	4 852 431
Sum kostnader		16 589 030	16 190 413
Driftsresultat		1 092 588	643 183
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		38 634	65 664
Sum finansinntekter		38 634	65 664
Annen rentekostnad		7	
Sum finanskostnader		7	
Netto finans		38 627	65 664
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	6	1 131 215	708 847
Ordinært resultat etter skattekostnad		351 395	169 182
Årsresultat		779 820	539 665
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		472 000	476 000
Annen egenkapital		307 820	63 665
Sum overføringer og disponeringer		779 820	539 665



Organisasjonsnr: 983 738 125
NORSK MATRAPPS SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i andeler		5 000	5 000
Sum finansielle anleggsmidler		5 000	5 000
Sum anleggsmidler		5 000	5 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		1 080 088	1 629 503
Sum varer		1 080 088	1 629 503
Fordringer			
Kundefordringer	7	2 461 564	2 387 891
Andre fordringer	8, 9	26 933	10 710
Sum fordringer		2 488 497	2 398 601
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd	10	7 918 191	6 888 416
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 918 191	6 888 416
Sum omløpsmidler		11 486 776	10 916 521
SUM EIENDELER		11 491 776	10 921 521
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital	11, 12	2 360 000	2 380 000
Overkurs	11, 12	275 504	280 504
Sum innskutt egenkapital		2 635 504	2 660 504
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	12	5 837 225	5 529 405
Sum opptjent egenkapital		5 837 225	5 529 405
Sum egenkapital	12	8 472 728	8 189 908
Sum langsiktig gjeld		0	0



Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 056 343	1 979 697
Betalbar skatt	6	351 411	169 198
Skyldige offentlige avgifter		4 229	4 723
Utbytte		472 000	476 000
Annen kortsiktig gjeld		135 065	101 995
Sum kortsiktig gjeld		3 019 048	2 731 613
Sum gjeld		3 019 048	2 731 613
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		11 491 776	10 921 521



Organisasjonsnr: 983 738 125
NORSK MATRAPS SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Leieavtaler er ikke balanseført, og kostmetoden er benyttet for investeringer i andre selskaper. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2020 til 2021.

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Note

1



Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	30000.00	33500.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4230.00	4724.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	34230.00	38224.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u> <u>Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>	



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

9

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak

Se eventuelle andre vedlegg.



Til årsmøte i
Norsk Matraps SA

as.revision
as.revision

Godkjent revisjonsselskap
Revisjonsnummer 991 096 957 MVA
Medlem av Den norske Revisorforening
Postadresse: Postboks 1018, 1803 Askim

Besøksadresser:
Vangsvæien 10, 1814 Askim
Karl Johans gate 7, 0154 Oslo

Tlf: +47 91 800 500

post@revision.no
www.revision.no

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert Norsk Matraps SA's årsregnskap som viser et overskudd på kr 779 820. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter årsberetningen 2021. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.





Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Oslo, 24. mars 2022
AS Revision

Jon Inge Solberg
Statsautorisert revisor



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Jon Inge Solberg

Oppdragsansvarlig revisor

Serienummer: 9578-5995-4-350703

IP: 213.52.xxx.xxx

2022-03-31 10:28:09 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 40CPT-ZNQ8C-6DGL3-WFWXN-P07TM-GITQH

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Protokoll årsmøte i Norsk Matraps SA 2022.

Sted: Hafslund hovedgård, konferansesenter, 7. april 2022 kl. 18.00 – 20.13.

Til stede: 13 stemmeberettigede andelshavere, revisor Jon Inge Solberg fra as.revision og Berit Østvoll fra Skedsmo Regnskap AS. Liste over fremmøtte følger vedlagt til protokoll.

Innkalling datert 04.03.22 og sakliste sendt ut 22.03.22 ble godkjent.

1: Valg av sekretær

Vedtak: Berit Østvoll fra Skedsmo Regnskap AS ble valgt til å føre protokoll.

2: Valg av to til å underskrive protokollen

Vedtak: Erik Sørli og Helge Bakke ble valgt til å signere protokollen.

3: Styrets årsmelding 2021. Lederen gikk gjennom styrets årsmelding. Resultat etter skatt kr 779.820 før avsetning til utbytte. Utbytte avsettes og utbetales etter sluttbehandling jfr. pkt. 7.

Vedtak: Styreberetningen ble enstemmig godkjent.

4. Regnskap. Revisor Jon Inge Solberg gikk gjennom regnskapet og revisjonsberetningen. Styreleder informerte samtidig om at prosjekt «majones» var lagt på is inntil videre på grunn av styrets manglende kompetanse på område og sykefravær av DL Morten Hoff. For øvrig ingen merknader.

Vedtak: Regnskapet for 2021 ble enstemmig godkjent under forutsetning av etterfølgende vedtak i pkt. 7 om anvendelse av disponible midler.

5. Anvendelse av disponible midler. Saken ble behandlet av styret i møte 10.03.22

Vedtak: Avsetning til utbytte: kr 472.000.

Til egenkapital: kr 307.820.

6. Avregningspriser. Saken ble behandlet av styret i møte 10.03.2022. Styret ønsker å øke dyrkertillegget til 60 øre pr. kg. Avregningspris foreslås for sesongen 2022 til høyeste basis pris + dyrkertillegg på 60 øre pr kg.

Vedtak: Styrets forslag ble enstemmig vedtatt.

7. Utbytte.

Utbytte utbetales med kr 2.000,- pr andel. Til sammen kr 472.000

Vedtak: Styrets forslag ble enstemmig vedtatt.

8. Driftsbudsjett 2022. Saken ble styrebehandlet i møte 10.03.2022. Leder gikk gjennom budsjettet som viser et forventet resultat på kr 1.096.979. Antatt prisjustering for 2022 fra 8-11%. I tillegg informerte leder om ny potensiell kunde Metervare AS som vil kjøpe olje i 25 l plastkanner.

Vedtak: Driftsbudsjett for 2022 anses som godkjent.

9. Valg. Valgkomiteens innstilling ble sendt ut som vedlegg til e-post datert 22.03.2022.



Styremedlemmer:

Tormod Antonsen	Leder	1 år	Gjenvalg
Svein Holmøy	Styremedlem		Ikke på valg
Svein Bovim	Styremedlem		Ikke på valg
Ottar Weel	Styremedlem	2 år	Gjenvalg
Thor Harald Bjoner	Styremedlem	2 år	Gjenvalg

Valgkomiteen innstiller på at styret velges nestleder ved behov.

Vedtak: Ingen innvendinger. Årsmøte sluttet seg enstemmig til dette.

Varamedlemmer til styret:

1.	Trond Ivar Markestad	2 år	Gjenvalg
2.	Ole Kristian Aasgaard	2 år	Gjenvalg
3.	Ellen Evenrød		Ikke på valg

Vedtak: De foreslåtte varamedlemmer enstemmig valgt.

Valgkomiteen og varamedlem

Øystein Mysen,	1 år	Ikke på valg
Erik Sørli	2 år	Ikke på valg
Alf Ragnar Torp	3 år	Ny

Varamedlem til valgkomiteen:

Lars Arnold Stenerød	1 år	Ny
----------------------	------	----

Vedtak: Alle foreslåtte ble enstemmig valgt.

Møteleder for årsmøte 2023:

Einar Høsbjør	1 år	Gjenvalg
---------------	------	----------

Vara til møteleder:

Ragnhild Duserud	1 år	
------------------	------	--

Vedtak: Begge ble enstemmig valgt.



10. Valg av revisor.

Forslag for revisor i 2022: as.revision 1 år Gjenvalg

Vedtak: Firmaet as.revision enstemmig valgt.

Forslag styregodtgjøring 2022:

Møtegodtgjørelse inntil 4 timer inkl. reise: kr. 1.500,- pr. møte

Møtegodtgjørelse over 4 timer inkl. reise: kr. 2.500,- pr. møte

Kjørte km dekkes etter statens satser

Årlig godtgjørelse til styreleder i 2022 kr 35.000,- pr. år

Årlig godtgjøring til styreleder for telefon i 2022 kr 2.500,- pr. år

Godtgjørelse for øvrige styremedlemmer 2022: kr.3.000,- pr. år

Styremedlemmer som hever lønn fra Norges Vel er ikke berettiget ovenstående godtgjørelser.

Vedtak: Valgkomiteens forslag til styre- og møtegodtgjøring enstemmig vedtatt.

Sarpsborg, 07.04.2022

Erik Sørli

Helge Bakke



Noter 2021 NORSK MATRAPS SA

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført, og kostmetoden er benyttet for investeringer i andre selskaper. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på netto grunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2020 til 2021.



Note 1 - Lønnskostnader etc

	2021	2020
Styrehonorar	30 000	33 500
Arbeidsgiveravgift	4 230	4 724
Sum	34 230	38 224

Foretaket har ikke ansatte

Note 2 - Antall årsverk

Selskapet har ikke hatt noen årsverk sysselsatt i regnskapsåret.

Note 3 - Ytelser til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Styrehonorar	0	78 500
Pensjonsutgifter	0	0
Annen godtgjørelse	0	4 100

Note 4 - Revisjon

	2021	2020
Revisjon	19 000	19 000
Andre tjenester	1 500	0
Sum godtgjørelse til revisor	20 500	19 000

Note 5 - Annen driftskostnad

Posten består av:	2021	2020
Prosjektledelse	704 000	804 000
Reklame/Markedsføring	3 943 157	3 824 633
Sekretariat	11 619	34 960
Husleie		14 934
Øvrige driftskostnader	160 618	173 904
Sum	4 819 394	4 852 431

Prosjektledelse er innleie av daglig leder. Det er fakturert kr 68.000 for de 8 første mnd. Deretter kr 40.000 pr. mnd. resten av året.

Reklame/Markedsføring er markedsstøtte til diverse butikk-kjeder i forbindelse med kampanjer som de har har.



Note 6 - Skatt

	2021	2020
Ordinært resultat før skattekostnad	1 131 215	708 847
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	400 000	
Årets skattegrunnlag	1 531 215	708 847
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 22%	336 867	155 946
Formueskatt samvirkeforetak	14 544	13 252
Sum	351 411	169 198
+/- For lite (for mye) avsatt skatt tidligere år	(16)	(16)
Skattekostnad i resultatregnskapet	351 395	169 182
Betalbar skatt i skattekostnad	351 411	169 198
Betalbar skatt i balansen	351 411	169 198

Note 7 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2021.

	2021	2020
Kundefordringer til pålydende	2 461 564	2 387 891
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
Netto oppførte kundefordringer	2 461 564	2 387 891

Note 8 - Andre fordringer, varekostnad

Spesifikasjon	2021	2020
Forskuddsbetalte kostnader	3 873	3 760
Merverdiavgift tilgode	23 060	6 950

Note 9 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

Note 10 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekkmidler med kr 8 934.

Note 11 - Andelskapital

Det er totalt 236 andeler pålydende kr 10.000 i selskapet. Andelene er fordelt på 164 andelshavere. Andelsinnskuddet utgjør kr 2.635.504 inkl. overskurs.

Note 12 - Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2021	2 380 000	280 504	5 529 405	8 189 908
Økning AK/overkurs	-20 000	-5 000		- 25 000
Årets resultat			779 820	779 820
Avsatt utbytte			472 000	472 000
Egenkapital 31.12.2021	2 360 000	275 504	5 837 225	8 472 728